



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
din CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca  
Tel.+ 40-264-596.384; Fax + 40-264-593.792  
www.usamvcluj.ro

**RC 19**

**REGULAMENT  
privind organizarea și funcționarea  
Departamentului pentru Educație continuă, Învățământ la distanță  
și Frecvență redusă  
( DECIDFR)**

**Cap.I. DISPOZITII GENERALE**

**Art.1.** Departamentul pentru Educație continuă, Învățământ la distanță și Frecvență redusă, funcționează sub egida Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, începând din anul universitar 2000-2001. A fost înființat prin Hotărârea Senatului USAMV Cluj-Napoca Nr.1826/20.03.2000 sub denumirea inițială de Centru de formare continuă și Învățământ Deschis la Distanță, conform aprobării MEN 29681/29.03.2000, ca structură instituțională specializată pentru inițierea și managementul programelor la forma de învățământ la distanță și cu frecvență redusă.

**Art. 2.** Cadrul legal al organizării formei de învățământ ID și FR este asigurat de Legea Învățământului Nr.84/1995, republicată cu modificările și completările ulterioare, Legea Nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare și HG 404-2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat. Organizarea și funcționarea programelor ID și FR sunt reglementate prin HG 1011/2001, HG 1175/2006.

**Art.3.** Învățământul la distanță și cel cu frecvență redusă sunt forme moderne de învățământ superior prin care se asigură posibilități de formare inițială, de perfecționare sau reconversie profesională unor categorii largi de cetățeni, fără întreruperea activității lor profesionale.

Învățământul la distanță (ID) cuprinde programe de pregătire care se bazează pe utilizarea unor resurse specifice pentru un învățământ informatizat, utilizează sisteme de comunicații la distanță, programe de autoinstruire și autoevaluare, precum și un sistem tutorial. Studenților de la forma de învățământ ID, li se asigură asistență și consiliere din partea tutorilor, resurse de învățământ specifice și sisteme de comunicare bidirecționale.

Învățământul cu frecvență redusă (IFR) cuprinde programe de pregătire care beneficiază de perioade compacte de instruire, întâlniri periodice cu studenții pentru activitățile obligatorii din planurile de învățământ (lucrări practice, proiecte, seminarii, practică de specialitate). Utilizează și unele activități specifice învățământului la distanță.

**Art.4.** Programele universitare în sistem ID și FR asigură următoarele categorii de programe de studiu:

- a) studii universitare de licență, finalizate cu diploma de licență;
- b) studii universitare de master, finalizate cu diploma de master;
- c) perfecționare profesională atestată prin certificate;
- d) conversie profesională atestată prin diplome sau certificate.

**Art.5.** Programele ID și FR menționate la Art.4.a și b, se inițiază la propunerea facultăților și se

propun pentru Autorizare provizorie, Acreditare sau Evaluare periodică de către ARACIS.

**Art.6.** Diplomele și certificatele de studii elaborate de instituțiile de învățământ superior, în condițiile legii, pentru specializarile ID și FR, conferă aceleași drepturi ca cele eliberate pentru specializările de la forma de învățământ zi.

## **Cap.II. CADRUL ORGANIZATORIC**

**Art.7.** DECIDFR este un departament instituțional subordonat Senatului USAMV Cluj-Napoca care desemnează, conform Metodologiei de alegeri, directorul de departament, care trebuie să fie profesor sau conferențiar universitar, cu un mandat de patru ani și asigură conducerea operativă a departamentului.

Activitățile din departament, sunt coordonate de către directorul departamentului și reprezentanții facultăților în care se desfășoară activități de învățământ la distanță sau cu frecvență redusă, desemnați de către Consiliul Facultății.

Studentii își desemnează, prin alegeri, câte un reprezentant pentru fiecare facultate care participă la luarea deciziilor de la nivelul departamentului.

Fiecare program de studiu (specializare) este coordonat de un director, responsabil de program de studiu ID-FR, desemnat de Consiliul Facultății și validat de Consiliul Departamentului ID-FR.

La specializările cu un număr redus de studenți, cadrul didactic responsabil pentru programul care se desfășoară la zi poate primi atribuții și pentru programul ID-FR.

**Art.8.** În conformitate cu prevederile art.146, din legea nr. 84-1995, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și cu prevederile H.G. 1011-08.10.2001, DECIDFR este condus de Consiliul Departamentului din care fac parte prorectorul cu activitatea didactică, directorul departamentului, responsabilii specializărilor care derulează programe ID-FR și reprezentanții studenților desemnați de către aceștia.

**Art.9.** DECIDFR are următoarele atribuții :

- întocmește modelul de Contract de școlarizare pentru ID-FR.
- sprijină facultățile în organizarea concursului de admitere și promovează formele de învățământ ID-FR prin mass-media, etc.
- elaborează și implementează programul de management al calității ID-FR.
- asigură instruirea continuă a titularilor de disciplină, a tutorilor și a personalului administrativ implicat în activitățile ID-FR.
- împreună cu facultățile elaborează rapoartele de autoevaluare în vederea obținerii autorizației provizorii sau acreditării programelor de studii.
- întocmește statele de funcții adecvate programelor de studii, pe care le supune aprobării Senatului.
- asigură funcționarea platformei electronice și asigură distribuirea suportului de curs.
- organizează și administrează centrele teritoriale ID-FR.
- colaborează cu alte centre sau departamente ID-FR din țară sau străinătate pentru modernizarea metodologiilor specifice și perfecționarea cadrelor didactice.
- asigură informarea prin mijloace adecvate a studenților privind programele de studiu, tipul de diplome obținute la absolvire, taxele de studiu, tehnologiile educaționale utilizate, procedeul de examinare.
- rezolvă operativ sesizările studenților și a cadrelor didactice participante la procesul de învățământ
- asigură studenților, în colaborare cu facultățile o bază materială adecvată.

**Art. 9.** Facultatea prin structurile sale, are următoarele atribuții :

- organizează, în colaborare cu departamentul concursul de admitere pentru locurile stabilite la ID-FR.
- transmite Departamentului, Planurile de învățământ actualizate (dacă au fost operate

modificări) pentru asigurarea unei pregătiri unitare a studenților, indiferent de forma de învățământ.

- desemnează cadrele didactice cu responsabilități în domeniul ID-FR și asigură desfășurarea programului didactic conform orarului întocmit.

- pune la dispoziția studenților o bază materială adecvată, de regulă aceeași care se utilizează pentru învățământul de zi.

**Art.10.** Centrele de studii ID se înființează prin Hotărâre a Senatului USAMV Cluj-Napoca, funcționarea lor fiind reglementată prin convenție de colaborare încheiată între universitate și instituția gazdă. Fiecare Centru de studii este coordonat de un responsabil, care se subordonează Consiliului DECIDFR.

Activitățile organizatorice și administrative din Centrele teritoriale sunt coordonate de DECIDFR iar cele didactice de către facultăți în colaborare cu departamentul.

### **Cap.III. ACTIVITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

**Art.11.** În USAMV Cluj-Napoca evidența studenților ( cataloage, centralizatoare, registru matricol, etc) se ține la secretariatul departamentului de către personalul cu atribuții în domeniu. Activitățile didactice sunt efectuate de cadrele didactice ale facultăților, de regulă, aceleași care desfășoară activități didactice cu studenții de la forma de învățământ zi.

**Art.12.** Durata programelor de studii universitare ID-FR este aceeași cu durata studiilor corespunzătoare pentru forma de zi.

**Art.13.** Sistemul de evaluare și certificare la forma ID-FR este cel corespunzător pentru forma de la învățământul de zi, conform legislației în vigoare.

**Art.14.** Pentru învățământul ID-FR funcționează sistemul de credite transferabile în aceleași condiții cu cele prevăzute pentru forma de zi. Planurile de învățământ sunt cele valabile pentru forma de zi, de la aceeași specializare.

**Art.15.** Titularii de disciplină elaborează programa analitică și calendarul disciplinei. Împreună cu tutorii asigură desfășurarea programului didactic precum și evaluarea periodică și finală a studenților.

Tutorii desfășoară activități de consiliere, îndrumare, lucrări practice și seminarii cu o grupă de studenți înscriși într-un program de studiu.

**Art.16.** Pentru desfășurarea procesului didactic, titularul de disciplină va realiza materiale didactice conform standardelor ARACIS ( suport de curs, caiete de lucrări practice, teste de evaluare, etc.). Titularul de disciplină asigură garantarea calitativă a conținutului materialelor didactice.

**Art.17.** Diplomele și certificatele de studii sunt elaborate de către Rectoratul USAMV, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**Art. 18.** Departamentul promovează politici clare și echitabile privind producerea resurselor de învățământ și asigurarea dreptului de autor, utilizarea tehnologiilor informaționale și accesul la acestea, distribuirea materialelor didactice, utilizarea bibliotecilor virtuale.

Asigură accesul studenților la toate serviciile de suport ID-FR-asistență la înscriere, asistență educațională, livrarea resurselor de învățământ, acces la mijloace de comunicare, suport tutorial adecvat, examinare corectă, consiliere profesională.

**Art.19.** Departamentul asigură autorilor de cursuri îndrumare corespunzătoare pentru realizarea unor materiale de calitate ( structură specifică, aplicații și teste de autoevaluare și evaluare ).

#### **Cap.IV. ACTIVITATEA FINANCIARĂ**

**Art. 20.** Resursele financiare provenite din taxele de studii la forma ID/FR precum și din alte taxe stabilite de către Senatul USAMV Cluj-Napoca se utilizează integral de către universitate în conformitate cu Legea învățământului republicată (1999), art.170, paragraful 3, adică fără vărsăminte la bugetul de stat și fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat.

**Art.21.** Resursele financiare provenite din taxele de școlarizare și alte taxe de la forma ID-FR sunt colectate și gestionate de către serviciul financiar-contabil al universității, care evidențiază separat cheltuielile pe departament și facultăți.

**Art.22.** Remunerarea cadrelor didactice se face pe baza statelor de funcții aprobate de Senatul Universității, cu respectarea normativelor în vigoare.

**Art.23.** Veniturile realizate din activitățile ID-FR sunt utilizate conform Hotărârii Senatului și asigură retribuirea cadrelor didactice, asigurarea materialelor care sunt puse la dispoziția studenților, materialele necesare derulării procesului didactic precum și altor cheltuieli specifice departamentului.

**Art. 24.** Cheltuielile pentru dezvoltarea bazei materiale se fac în cuantum de cel puțin 25% din taxele de școlarizare încasate, conform legislației în vigoare.

#### **Cap. V. DISPOZITII FINALE**

**Art. 25.** Se abrogă Regulamentul de funcționare al Departamentului pentru Învățământ la distanță și Frecvență redusă, aprobat de Senatul USAMV Cluj-Napoca din 20.03.2000.

**Art. 26.** Prezentul Regulament a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din 29.05.2009.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului USAMV Cluj-Napoca din data de 11.09.2009