



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

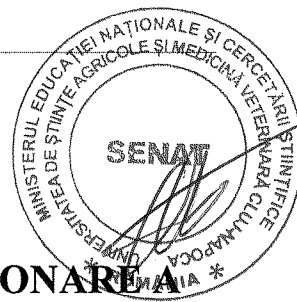
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
din data de 20.02.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE CENTRULUI DE TRANSFER TEHNOLOGIC DIN CADRUL USAMV CLUJ-NAPOCA

CAPITOLUL I – Misiunea și Rolul

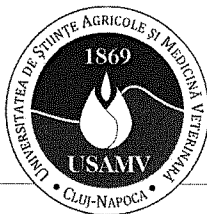
Art. 1. Centrul de transfer tehnologic din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, numit în continuare CTT al USAMV Cluj-Napoca, este o structură tehnico-administrativă, de informare și transfer tehnologic, fără personalitate juridică, din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, destinată dezvoltării capacității și competențelor de transfer tehnologic ale Universității, fiind un organ executiv subordonat direct Prorectorului în Relația cu Mediul Socio-economic al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.

Art. 2. CTT al USAMV Cluj-Napoca se înființează în baza Hotărârii din data de 23 iulie 2015 a Senatului USAMV Cluj-Napoca și funcționează în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și ale Cartei USAMV Cluj-Napoca, precum și cu prevederile HG nr. 406/2003 referitoare la calitatea de membru în Rețeaua Națională de Inovare și Transfer Tehnologic ReNITT.

Art. 3. Misiunea CTT al USAMV Cluj-Napoca este de a asigura valorificarea în mediul economic a rezultatelor activității de cercetare desfășurată în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, precum și a expertizei comunității academice din Universitate, prin facilitarea dezvoltării, diseminării, protecției drepturilor de proprietate industrială, transferului și comercializării tehnologiilor, a invențiilor și a creațiilor cercetătorilor, cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților din USAMV Cluj-Napoca.

Art. 4. Rolul CTT al USAMV Cluj-Napoca este de dezvoltare a capacității și competențelor de transfer tehnologic ale Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca prin:

- a. consolidarea și dezvoltarea de parteneriate cu mediul socio-economic și de afaceri, în vederea diseminării, implementării și transferului tehnologic al rezultatelor cercetării;
- b. monitorizarea transferului rezultatelor cercetării spre mediul socio-economic și de afaceri;



- c. acordarea de consiliere pentru comunitatea academică și de cercetare din Universitate, cu privire la protecția proprietății industriale a rezultatelor cercetării.

CAPITOLUL II – Arii de acțiune și atribuții

Art. 5. În scopul realizării misiunii sale, CTT al USAMV Cluj-Napoca are următoarele atribuții:

- a. în domeniul transferului tehnologic:
- desfășoară activități de informare, documentare și de intermediere dintre comunitatea academică și de cercetare din Universitate și mediul socio-economic și de afaceri;
 - organizează acțiuni specifice de promovare, diseminare și cunoaștere a rezultatelor cercetării și facilitează contactul dintre cercetători și mediul socio-economic și de afaceri, în vederea stimulării transferului tehnologic, valorificării invențiilor și ideilor inovative;
 - organizează acțiuni de informare cu privire la programele și sursele de finanțare care sprijină și stimulează transferul tehnologic, în vederea consolidării capacității de inovare și transfer tehnologic a Universității;
 - asigură asistență metodologică pentru derularea proiectelor și contractelor care au ca obiect transferul tehnologic;
 - organizează și gestionează baze de date specializate, privitoare la oferta de produse și tehnologii a Universității, destinată mediului socio-economic și de afaceri;
 - asigură consilierea personalului academic și de cercetare din Universitate, cu privire la demersurile legale necesare înființării de spin-off-uri și start-up-uri, și sprijină dezvoltarea acestora;
- b. în domeniul instruirii de specialitate:
- organizează sesiuni de instruire pe teme specifice procesului de transfer tehnologic, cu prezentarea unor studii de caz și exemple de bune practici;
 - asigură editarea și difuzarea de documentații suport, cum sunt: ghiduri, metodologii, pliante etc., cu privire la transferul tehnologic, drepturile de proprietate industrială, finanțări și alte teme specifice activității sale;
 - asigură instruirea privind utilizarea bazelor de date naționale și internaționale de brevete înregistrate, precum și a altor surse de informare specifice.
- c. în domeniul imaginii și comunicării;
- asigură publicarea pe site-ul Universității a realizărilor și rezultatelor din activitatea de transfer tehnologic din Universitate și urmărește actualizarea



permanentă a informațiilor postate;

- asigură, în colaborare cu Compartimentul Expoziții și târguri din cadrul Universității, informarea comunității academice și de cercetare din Universitate cu privire la târguri, expoziții, prezentări, etc., de anvergură națională și/sau internațională, oportune pentru prezentarea și valorificarea realizărilor și rezultatelor din activitatea de cercetare;
- asigură diseminarea de informații în domeniul protecției proprietății intelectuale și a transferului tehnologic;
- organizează informări pentru clienții potențiali, cu privire la tehnologiile și produsele obținute ca și rezultate ale activității de cercetare desfășurată în cadrul Universității, precum și despre posibilitățile de valorificare și avantajele implementării rezultate.

CAPITOLUL III – Organizarea

Art. 6. Activitatea CTT al USAMV Cluj-Napoca este condusă de un director, care este subordonat direct Prorectorului în Relația cu Mediul Socio-economic.

Art. 7. Activitatea CTT al USAMV Cluj-Napoca se desfășoară în conformitate cu Planul operațional anual, elaborat de director și aprobat de Prorectorul în Relația cu Mediul Socio-economic.

Art. 8. Directorul CTT al USAMV Cluj-Napoca întocmește și prezintă Prorectorului în Relația cu Mediul Socio-economic și, atunci când i se solicită, Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării din USAMV Cluj-Napoca, Consiliului de Administrație, sau altor structuri organizaționale din cadrul Universității, rapoarte cu privire la promovarea și valorificarea în mediul socio-economic a realizărilor și rezultatelor din activitatea de cercetare științifică, împreună cu măsurile necesare pentru îmbunătățirea continuă a gradului de valorificare a acestor realizări și rezultate.

Art. 9. Directorul CTT al USAMV Cluj-Napoca reprezintă Universitatea în relațiile cu Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, Autoritatea Națională pentru Cercetare științifică și Inovare (ANCSI), Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS) și cu alte organisme și organizații naționale sau internaționale de profil, în limitele mandatului acordat de către Conducerea Universității.

CAPITOLUL IV – Relații funcționale și responsabilități

Art. 10. În exercitarea atribuțiilor sale, CTT al USAMV Cluj-Napoca are relații directe de colaborare cu prodecanii cu cercetarea, institutele, centrele și laboratoarele de cercetare din Universitate, precum și cu facultățile, departamentele și compartimentele funcționale din Universitate.



Art. 11. CTT al USAMV Cluj-Napoca sprijină și contribuie, alături de celelalte compartimente din cadrul Universității, la crearea și menținerea unor legături instituționale bune cu organismele și agențiile responsabile de implementarea și gestionarea programelor de finanțare, cu alte Centre de transfer tehnologic din țară sau din străinătate, precum și cu alte organisme și organizații, naționale sau internaționale, de profil.

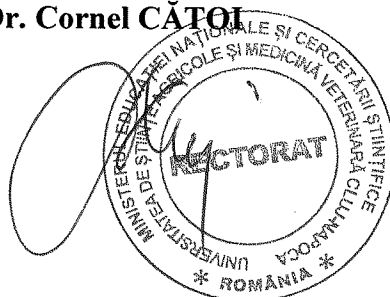
Art. 12. CTT al USAMV Cluj-Napoca sprijină și contribuie, alături de celelalte compartimente din cadrul Universității, la crearea și menținerea unor legături instituționale eficiente și reciproc avantajoase cu agenți economici, foruri, instituții sau organizații reprezentante ale mediului economic și de afaceri interesate în dezvoltarea unor parteneriate și colaborări cu Universitatea în domeniul transferului tehnologic.

Art. 13. În vederea întocmirii rapoartelor instituționale cu privire la realizările și rezultatele din activitatea de transfer tehnologic desfășurată în cadrul Universității, CTT al USAMV Cluj-Napoca are următoarele responsabilități:

- a) întocmește machetele formularelor interne destinate colectării de date cu privire la realizările și rezultatele din activitatea de transfer tehnologic, urmărește distribuția acestor formulare personalului academic și de cercetare din Universitate și gestionează procesul de colectare și prelucrare a datelor;
- b) întocmește rapoartele instituționale cu privire la realizările și rezultatele din activitatea de transfer tehnologic desfășurată în cadrul Universității, pe care le supune spre aprobare Conducerii Universității;

Art 14. Prezentul regulament a fost aprobat în sesiunea Senatului U.S.A.M.V.Cluj-Napoca din data de 20.02.2017, dată de la care intră în vigoare.

RECTOR,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI



VIZAT Oficiul Juridic,
Silvia MIHALI