



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ
VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca
Tel.+ 40-264-596.384; Fax + 40-264-593.792

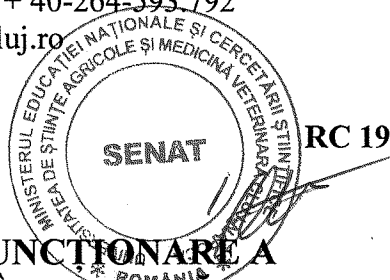
www.usamvcluj.ro

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT

din data de 20.02.2017

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. IOAN OROIAN



RC 19

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
CENTRULUI DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ (CCOC)**

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) face parte din structura Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj Napoca și își desfășoară activitatea în conformitate cu Carta Universității și cu prevederile prezentului regulament.

Documentele care stau la baza organizării și funcționării Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră sunt:

- Ordinul M.E.N. nr 4683 din 28.09.1998, completat ulterior prin O.M.E.N. nr 311 din 15.01.1999 și Legea pentru modificarea și completarea Legii Învățământului nr 84/1995
- Ordinul M.E.N. nr 3277/16.02.1998, completat cu alte dispoziții legale care reglementează activitatea de orientare școlară și profesională din învățământul românesc
- O.M.E.N. nr 3370 din 03.09.1998
- O.M.E.N. nr 3064 din 18.01.2000
- O.M.E.C. nr 3235 din 10.02.2005
- O.M.E.C. nr 3617 din 16.03.2005
- Legea educației naționale nr.1/2011, art.350, art.351, art.352
- Ordinul comun M.M.F.P.S și M.E.C.T.S nr. 1.804/4.469/2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții
- Ordinul M.E.N nr. 650 din 19.11.2014
- Ordinul M.E.C.S nr. 3070 din 14.01.2015

Capitolul II. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

Art.2. Activitatea de consiliere și orientare în carieră a CCOC se adresează:

- a) studenților USAMVCN indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități;
- b) elevilor de liceu prin parteneriatele încheiate de către USAMV CN din învățământul preuniversitar;
- c) absolvenților proprii sau ai altor universități.

Art.3 CCOC are ca obiective:

- a) orientarea și consilierea elevilor/studentilor astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional ;
- b) reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;
- c) facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii;
- d) creșterea angajabilității studenților în domeniile de studiu absolvite;

Art.4. Activitatea CCOC presupune:

1. Informarea, orientarea și consilierea studenților și elevilor prin oferirea următoarelor servicii:

- a) consiliere educațională ;
- b) consiliere și evaluare psihologică;
- c) consiliere în carieră;
- d) elaborarea de materiale destinate informării, orientării și consilierii: CCOC va pune la dispoziția studenților resurse utile: pliante, broșuri, articole, informații referitoare la piața forței de muncă și va transmite în format electronic informațiile curente privind ofertele de internship, angajare, practică, prin site-ul și pagina de Facebook destinate specific consilierii în carieră.

2. Acțiuni legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților, prin oferirea unor servicii precum:

- a) autocunoaștere (interese, valori, aptitudini) și dezvoltarea deprinderilor de promovare personală (scrierea unui CV, realizarea unei scrisori de intenție, pregătirea pentru interviul de angajare)
- b) programe de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților (controlul emoțiilor, managementul stresului, tehnici de comunicare eficientă, managementul conflictelor, eficientizarea învățării) – în colaborare cu DPPD din USAMV;
- c) organizarea unor evenimente care să faciliteze relația dintre potențialii angajatori și grupul țintă (studenți, absolvenți) în colaborare cu conducerile facultăților;
 - o Târguri de carieră
 - o Prezentări de companii
- d) participări la activități organizate de către alumni;
- e) realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii (în colaborare cu Centrul de informatizare), impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională (în colaborare cu organizațiile studențești și alumni), precum și propunerea de măsuri pentru ameliorarea acestora;
- f) identificarea, contactarea și menținerea legăturii cu potențialii angajatori/ofertanți de stagii de practică sau internship.

3. Promovarea ofertei educaționale a USAMV CN împreună cu cadrele didactice ale facultăților, prin informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul național al calificărilor în învățământul superior și Cadrul național al calificărilor, prin mijloace specifice precum sesiuni de prezentare de tip „zilele porților deschise”, târguri educaționale etc.

4. În exercitarea atribuțiilor sale CCOC are relații de colaborare cu:

- o Prodecanii responsabili cu activitățile sociale și studențești ai facultăților
- o Prodecanii responsabili cu activitățile didactice și cu tutorii/consilierii de studii

- Organizațiile studențești legal constituite din USAMV CN
- Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
- Centrul de învățare pe tot parcursul vieții
- Centrul de informatizare
- Centrul de practică
- Comisia pentru relații cu absolvenții
- Alte centre de consiliere și orientare în carieră și departamente similare din România și din Uniunea Europeană

CAP III. ORGANIZAREA CCOC

Art.5. CCOC din USAMV CN se subordonează academic Senatului universității, și administrativ Rectorului prin Prorectorul responsabil cu activități sociale și studențești.

Art. 6. Organigrama CCOC se constituie în raport cu specificul activității centrului și cu volumul de activitate. În componența CCOC trebuie să existe: psihologi cu atestat în specialitatea psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională; consilieri de carieră; sociologi; cadre didactice cu expertiză în domeniul de specializare al studenților și absolvenților USAMV CN. Raportul minim acceptat este de cel puțin un consilier de carieră / psiholog pentru 2000 de studenți înmatriculați în cele trei cicluri de studiu.

Art.7. CCOC este condus de un cadru didactic coordonator sau de o persoană încadrată ca personal didactic auxiliar care are formarea profesională inițială ori continuă în unul dintre domeniile: psihologie, sociologie, științele educației, numit director al CCOC, desemnat prin decizia Rectorului, cu avizul consiliului de administrație. Acesta prezintă anual consiliului de administrație un raport de activitate.

Art.8. Baza materială necesară desfășurării activităților CCOC se asigură de către USAMV Cluj-Napoca.

Art.10. Finanțarea CCOC se face prin bugetul consolidat al USAMV CN. În scopul asigurării/dezvoltării activității CCOC, universitatea poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare.

CAP IV. DISPOZIȚII FINALE

Art.8. Prezentul regulament a fost aprobat de către Senatul USAMV Cluj-Napoca la data de 20.02.2017 dată de la care intră în vigoare.

Art. 9. Adaptarea regulamentului la evoluția legislației se face ori de câte ori este necesar.

RECTOR,



Oficiu juridic,