



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca
Tel.+ 40-264-596.384; Fax + 40-264-593.799
www.usamvcluj.ro



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
din data de 17.11.2016
PREȘEDINTE SENAT
Prof. univ. dr. IOAN OROIAN

REGULAMENTUL BIROULUI DE IMAGINE ȘI RELAȚII PUBLICE

CAPITOLUL I – Scop, obiective, principiile de funcționare

Art. 1. Biroul de Imagine și Relații Publice din cadrul USAMVCN a fost înființat în anul 2007, conform Hotărârii Senatului din 23.03.2007, art. 4 și funcționează pe baza normelor și principiilor statuate de prevederile legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art. 2. Scopul Biroului de Imagine și Relații Publice din cadrul USAMVCN este de a realiza și promova în permanență o imagine publică obiectivă, pozitivă și coerentă, atât în interiorul instituției pe care o reprezintă, cât și în exteriorul acesteia, printr-o comunicare constantă și eficientă cu instituții și organizații din mediul academic, economic și social.

Art. 3. Obiectivele Biroului de Imagine și Relații Publice din cadrul USAMVCN vizează identificarea tuturor elementelor care să contureze o identitate specifică a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca în raport cu celelalte entități din mediul academic din țară și din străinătate precum și crearea și implementarea unei strategii de comunicare care să ducă la creșterea vizibilității acesteia.

Art. 4. Biroul de Imagine și Relații Publice din cadrul USAMVCN funcționează în subordonarea Rectorului USAMVCN și directă coordonare a Prorectorului cu activități administrative, informatizare și imagine.

Art. 5. Facultățile Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca vor desemna o persoană responsabilă pentru a furniza Biroului de Imagine și Relații Publice agenda manifestărilor științifice, culturale și educaționale organizate de către fiecare facultate, inclusiv de către alte instituții, asociații, organizații alături de care USAMVCN este parteneră. Informațiile furnizate de către responsabilul pe facultate constituie baza elaborării calendarului de activități ce va fi realizat pe durata unui an calendaristic și va include denumirea fiecărei manifestări, termene de realizare, demersuri pregătitoare. Fiecare responsabil va completa formularul disponibil pe pagina web a Biroului de Imagine și Relații Publice și îl va trimite pe adresa de email pr@usamvcluj.ro până în data de 15 a fiecărei luni.

Art. 6. Componența Biroului de Imagine și Relații Publice din cadrul USAMVCN este următoarea: Șef Birou Imagine și Relații Publice, Purtător de cuvânt, Referent și Grafic Designer.

CAPITOLUL II – Atribuții

Art. 7. Biroul de Imagine și Relații Publice din cadrul USAMVCN realizează toate acțiunile de promovare a imaginii universității pe care o reprezintă, propunând organizarea unor evenimente și acțiuni cu impact mediatic care să susțină și să sporească imaginea pozitivă a acesteia.