

NORME

ale IOSUD USAMVCLUJ NAPOCA

privind redactarea și susținerea tezelor de doctorat

Cap. I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentele norme reglementează modalitățile formale de redactare și susținere ale tezelor de doctorat, elaborate în urma finalizării ciclului de studii universitare de doctorat în USAMV Cluj-Napoca. Elaborarea lor a fost impusă de adoptarea, de către CSUD al USAMV Cluj-Napoca, a noului format al tezelor de doctorat elaborate de doctoranzii acestei universități.

1.2. Prezentele norme vor fi respectate și de doctoranzii USAMV care au desfășurat stagiul de doctorantură, parțial sau în întregime, în alte universități din țară sau străinătate, prin sistemul de coordonare în cotutelă al doctoratului.

1.3. Conform Hotărârii CSUD USAMV din 29.06.2015 formatul tezei de doctorat va fi de tip B-5 (custom, 16,5/23,5 cm). Nu se admite modificarea de către doctorand a acestui format, care este obligatoriu pentru toate tezele de doctorat elaborate în această universitate.

1.4. În formatul mai sus menționat, volumul total al tezei propriu-zise va fi de maximum 150 pagini. În mod excepțional, la recomandarea conducătorului de doctorat, aprobată de Școala doctorală, se poate depăși volumul mai sus menționat cu 4% (șase pagini).

1.5. Limba de redactare a tezei este, de regulă, limba română. Teza poate fi redactată, de asemenea și într-o limbă de circulație internațională (engleza, franceza, germana). Doctoranzii străini înmatriculați la USAMV Cluj-Napoca precum și doctoranzii români ce-și desfășoară stagiul de doctorat în cotutelă, pot redacta teza într-o limbă de circulație internațională, în conformitate cu prevederile contractului de studii doctorale sau a acordului de cotutelă.

1.6. Elaborarea prezentelor norme s-a făcut cu respectarea prevederilor Legii nr.1/2011 (Legea educației naționale), Ord. MECTS. 6560/2012 privind standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat, Hotărârile

Senatului și CSUD privind învățământul doctoral în USAMV Cluj-Napoca (RC 24).

Cap. II. STRUCTURA TEZEI DE DOCTORAT

2.1. În USAMV Cluj-Napoca se organizează studii universitare doctorale numai pentru **doctoratul științific**. Tezele de doctorat vor avea toate caracteristicile **lucrărilor științifice**.

2.2. Tezele de doctorat vor fi structurate în conformitate cu necesitățile acestui tip de lucrări. Ele vor putea cuprinde atâtea capitole câte socotește autorul că sunt necesare, dar în mod obligatoriu în teza vor trebui să figureze: cuprinsul, introducerea, stadiul actual al cunoașterii în domeniul strict al temei tezei de doctorat, obiectivele urmărite, materialul și metode, rezultate și discuții, concluzii, bibliografia, anexe (dacă este cazul).

2.3. În IOSUD USAMV Cluj-Napoca sunt admise două variante de elaborare a tezei de doctorat, fiecare doctorand urmând să aleagă varianta care se potrivește cel mai bine prezentării rezultatelor experimentale aferente tezei.

Varianta clasică se elaborează pe baza rezultatelor obținute în una sau mai multe experiențe elementare sau în serii de experiențe, executate în perioada de doctorantură, rezultate ce sunt, în cea mai mare parte, nepublicate. Un model al unei teze de acest fel este prezentat în Anexa 1, Macheta A.

Varianta cu lucrări publicate poate fi aplicată de doctoranzii care au publicat și/sau au acceptate pentru publicare un număr reprezentativ de lucrări științifice, fiecare dintre ele tratând un anumit aspect al problematicii exprimate de titlul tezei de doctorat. Un model al unei teze de acest fel este prezentat în Anexa 1, Macheta B.

2.4. În ambele variante de elaborare a tezei, paginile de titlu, dedicație, abrevieri, cuprinsul, introducerea și stadiul actual al cunoașterii vor putea să reprezinte maximum 33,3% din volumul tezei, restul (66,6% sau mai mult), fiind ocupat de prezentarea obiectivelor, materialului și metodei, a rezultatelor și discuțiilor, a concluziilor, bibliografiei, anexelor etc.

2.5. Rezumatul în limba română și cel într-o limbă de circulație internațională (de preferință limba engleză), nu fac parte din teza propriu-zisă, dar se atașează la sfârșitul acesteia.

Cap. III. FORMA DE REDACTARE

3.1. **Titlul** tezei de doctorat trebuie să fie concret și să reflecte conținutul cercetărilor ce fac obiectul tezei.

3.2. Titlul tezei de doctorat, numele și prenumele doctorandului și cel al conducătorului de doctorat se scriu, atât pe coperta 1, cât și pe pagina 3 a tezei, astfel:

- titlul tezei: Times New Roman (TNR), minuscule, 28p, normal, bold, pe unul sau mai multe rânduri, în funcție de lungimea acestuia;

- Doctorand (Myriad pro, 14p, normal), prenume și nume (**Myriad pro, 14p, normal, bold**);

- Conducător de doctorat (Myriad pro, 14p, normal), Prof. univ. dr., prenume și nume (**Myriad pro, 14p, normal, bold**) (vezi Anexa 1, Machetele A și B, pag. 3 și 4).

3.3. **Coperta 1** a tezei va urma, în mod strict, modelul pentru pag. 3 (de titlu) prezentat în Anexa 1 (Machetele A și B ale tezei) a prezentelor norme.

3.4. **Coperta 4** va conține un text scurt (maximum 150 cuvinte) care prezintă date esențiale despre teză, valoarea și aplicabilitatea unor rezultate și, eventual, despre autorul tezei. Materialul este întocmit de conducătorul de doctorat, numele acestuia fiind înscris la sfârșitul acestei prezentări (vezi Anexa 2).

3.5. **Pagina 1** va avea scrise: sus, denumirile complete ale universității și ale Școlii doctorale, iar jos, în stânga, localitatea și anul apariției, iar în dreapta editura în care a apărut teza și siglele instituțiilor implicate (vezi Machetele A și B din Anexa 1).

3.6. **Pagina** scrisă a tezei va fi de format B₅ (custom, 16,5/23,5 cm) cu marginile: sus = 1,0 cm; jos = 1,5 cm; interior 1,9 cm; exterior = 1,5 cm. Header, 1,5 cm, diferit pe pag. cu soț și fără soț (different odd and even); margini în oglindă (mirror margins).

3.7. Tipărirea (printarea) foi de hârtie se face, obligatoriu, pe ambele fețe (tip față-spate).

3.8. **Numerotarea paginilor** se recomandă a fi făcută la baza acestora, la exterior (Bottom of page outside).

3.9. **Textul** tezei, pentru textul de bază, va fi scris, astfel: font Cambria 10, cu diacritice; distanța între rânduri: multiple 1,15 p; aliniat (tab) de 1 cm pentru primul rând al paragrafului.

3.10. **Titlurile capitolelor** se scriu astfel (vezi macheta):

- capitol : **1. Titlul capitolului, Cambria, 14 p, bold,**
spacing: before 18, after 12 p.

- sub - capitol : **1.1. Titlul sub-cap. Cambria 12 p bold,**
spacing: before 12, after 6 before 0, after 0 pp.

- sub-sub capitol : **1.1.1. Titlul sub-sub-cap. Cambria 11 p bold,** spacing:
before 6 p, after 0 p.

sub-sub-sub capitol : **1.1.1.1. Titlul sub-sub-sub cap. Cambria 10 p, bold,**
italic, spacing: before 0, after 0 p.

3.11. Capitolul va începe, **întotdeauna**, pe pagină nouă.

3.12. **Cuprinsul** tezei se scrie, atât în limba româna, cât și în limba de circulație internațională aleasă. Modul de scriere este următorul:

CUPRINS (cambria, majuscule, 16p, bold, centrat); **INTRODUCERE,**
STADIUL ACTUL AL CUNOAȘTERII ȘI CONTRIBUȚIA PERSONALĂ (cambria, majuscule,
11p, bold); denumirea **Capitolelor** (cambria, minuscule, 11 p, bold); denumirea
Subcapitolelor (cambria, minuscule, 11 p, normal) (vezi Anexa 1, Machetele A și/sau B).

3.13. **Denumirile latine** ale genurilor și speciilor (plante, insecte, animale etc.) vor fi scrise cu font Cambria, **italic**, de mărime corespunzătoare locului unde aceste denumiri apar (titlul tezei, titlul capitolelor sau subcapitolelor, textul propriu-zis al tezei). Denumirile altor taxoni se scriu cu litere normale.

3.14. **Tabelele** vor avea, în stânga, sus, indicat numărul, sub forma: Tabelul (Table) urmate de cifra/cifrele arabe ce indică numărul tabelului. După acesta, **centrat**, se scrie titlul tabelului.

3.15. Titlul tabelelor se scrie cu font Cambria 9 p, italic, **bold**, atât în limba română, cât și în limba de circulație internațională aleasă.

3.16. Capul tabelelor (cel orizontal și cel vertical) se va scrie, atât în limba română, cât și în limba de circulație internațională aleasă, cu Cambria 8 p, normal, minuscule. Spațiul între rânduri, în titlul și capul tabelelor, va fi de un rând (1 r) (vezi Anexa 2).

3.17. Tabelele cu date din literatura de specialitate vor avea indicată, în mod obligatoriu, sursa de proveniență, fie la sfârșitul titlului, fie la baza tabelului, în stânga, folosind o formulare de tipul: după (autor principal și an) sau sursă: (autor principal și an).

3.18. Tabelele care ocupă o pagină întreagă vor purta numărul paginii scris în același mod ca pe paginile de text.

3.19. **Figurile** (grafice, scheme etc.) vor purta titlul la bază, atât în limba română, cât și în limba de circulație internațională aleasă. Titlul figurii va fi precedat de Fig. 1 (2, 3 etc) folosindu-se font Cambria 8 p, normal, minuscule, bold.

3.20. Explicațiile date pe figură sau în legenda acestora vor fi scrise, atât în limba română, cât și în limba de circulație internațională aleasă, cu Cambria 8, normal,

3.21. Figurile care ocupă o pagină întreagă vor purta numărul paginii scris în același mod ca pe paginile cu text.

3.22. Planșele foto, dacă sunt înserate în cuprinsul tezei și dacă ocupă o pagină întreagă, vor purta numărul paginii scris în același mod ca și pe paginile cu text. Ele vor purta indicativul Planșa 1 (2, 3 etc) și titlul, scrise cu font Cambria 9, normal, bold. Explicațiile planșelor foto vor fi scrise, atât în limba română, cât și în limba de circulație internațională aleasă cu Cambria 8 normal (vezi Anexa 2).

3.23. Modelele de scriere a tabelelor, figurilor și planșelor foto sunt prezentate Anexa 2.

3.24. **Lista bibliografică** se va întocmi în ordine alfabetică și se va atașa la sfârșitul tezei. Scrierea se va face, astfel: **BIBLIOGRAFIA** (Cambria 16 p,) majuscule, bold, centrat). Referințele propriu-zise se vor scrie cu Cambria 9 p, cu 2 p spațiere după paragraf, conform modelului prezentat în Anexa 1 (Machetele A sau B).

3.25. Citarea în textul tezei a referințelor bibliografice se va face prin numele autorului principal (sau unic) scris cu Cambria 10, majuscule, normal, urmat de anul publicării lucrării citate. Pentru autorii de sex feminin, citarea se va face cu prenume, nume și an (ex. APETROAIEI, 1974; RODICA PARASCHIV, 2003).....

Cap. IV. REDACTAREA REZUMATULUI TEZEI DE DOCTORAT

4.1. Doctorandul va elabora un rezumat al tezei de doctorat, atât în limba română, cât și în limba de circulație internațională aleasă (de preferință limba engleză), pe care îl va multiplica în numărul dorit de exemplare. Acestea vor fi trimise unor specialiști în domeniu, din țară și din străinătate, pentru obținerea unor puncte de vedere (aprecieri) privind teza prezentată de doctorand.

4.2. **Formatul** rezumatului este A₅ (custom), scrierea cu Cambria, mărime font 10, normal, spațiere la un rând.

4.3. **Copertele** (exterioară și interioară) rezumatului vor fi identice cu cele ale tezei de doctorat, cu deosebirea că, sub titlul tezei, se va trece: (REZUMAT AL TEZEI DE DOCTORAT) respectiv (SUMMARY OF Ph.D. THESIS), scrise cu Cambria 12, majuscule, normal între paranteze curbe, oblice sau orizontale, centrat (vezi Anexa 3).

4.4. **Structura rezumatului** poate fi identică cu cea a tezei sau diferită de aceasta, în ambele cazuri ea cuprinzând întreg conținutul tezei.

4.5. **Tabelele** prezentate în rezumat pot fi cele din teză sau tabele special făcute pentru rezumat care “comasează” rezultatele mai multor tabele din teză.

4.6. **Figurile** prezentate în rezumat pot fi cele din teză sau figuri special făcute pentru rezumat care “comasează” rezultatele mai multor figuri din teză.

4.7. **Concluziile și recomandările** din rezumat pot fi identice cu cele din teză sau pot fi reformulate într-un număr mai mic de concluzii și recomandări.

4.8. **Rezumatele** în limba română și în limba de circulație internațională aleasă, care se atașează tezei, vor avea maximum 10 pagini fiecare. În acest fel, lucrarea compactată și copertată va putea cuprinde maximum 170 de pagini, din care 150 pagini vor reprezenta teza propriu-zisă și 20 de pagini vor fi ocupate de cele două rezumate atașate tezei.

4.9. Numerotarea paginilor, în rezumatele atașate tezei, se va face jos, la exterior, cu cifre de la I la X (cifre romane) pentru fiecare rezumat.

4.10. Pagina 1 a fiecărui rezumat atașat tezei va purta titlul acesteia, numele autorului și cel al conducătorului de doctorat, scrise după modelele prezentate pentru pag. 3 și 4 din teză (vezi Anexa 1, Machetele A și B) cu mențiunea că imediat sub titlul tezei se va trece: (REZUMAT AL TEZEI DE DOCTORAT) respectiv (SUMMARY OF Ph.D. THESIS), scrise cu Cambria 12, majuscule, normal între paranteze curbe, oblice sau orizontale, centrat la mijloc (vezi Anexa 3).

Cap. V. ANALIZA PRELIMINARĂ A TEZEI DE DOCTORAT

5.1. Teza de doctorat finalizată va fi prezentată în colectivul departamentului, centrului de cercetare și a comisiei de îndrumare, în prezența reprezentantului Consiliului Școlii doctorale, în vederea unei analize preliminare. (Anexa Proces verbal de susținere în departament)

5.2. În colectivul departamentului/de cercetare, teza prezentată va circula printre participanți sub forma unui exemplar tipărit, spiralat (nu broșat sau legat) pentru a putea fi desfăcut, corectat, modificat etc., la nevoie.

5.3. Directorul departamentului împreună cu, comisia de îndrumare și reprezentantul Consiliului Școlii doctorale, întocmesc o sinteză a concluziilor reieșite în urma analizei tezei (Anexa Sinteza concluziilor tezei, în urma susținerii în departament), pe care o înaintează conducerii Școlii doctorale.

5.4. Teza de doctorat se corectează și se modifică, dacă este necesar, în funcție de sugestiile făcute de membrii departamentului sau ai colectivului de cercetare.

5.5. Forma finală a tezei se multiplică cel puțin în **șapte** exemplare care se compactează cu coperte tari. Câte un exemplar dintre acestea vor fi trimise referenților oficiali după emiterea Ordinului Rectorului, de numire a Comisiei de doctorat.

5.6. Un exemplar al tezei însoțit de referatul de apreciere favorabil al conducătorului de doctorat, de sinteza întocmită de conducerea departamentului sau a centrului de cercetare și de câte un exemplar al rezumatului în limba română și limba engleză se depun la conducerea Școlii doctorale, în vederea obținerii avizului favorabil

de susținere publică a tezei.

5.7. Conducerea Școlii doctorale verifică forma de prezentare a tezei, structura acesteia, modul de efectuare a corecturilor și modificărilor sugerate de colectivul de departament/cercetare, existența rezumatului etc. și avizează favorabil susținerea publică sau înapoiază teza autorului pentru remedierea neajunsurilor semnalate la această verificare.

5.8. Teza de doctorat acceptată de Școala doctorală este planificată pentru susținere publică (data, ora, locul). Concomitent, la sugestia conducătorului de doctorat, Școala doctorală înaintează conducerii USAMV propuneri privind componența Comisiei de doctorat, în conformitate cu prevederile legale (Ord MECTS. 6560/2012 privind standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat).

5.9. La acceptarea tezei pentru susținerea publică, doctorandul va depune la Școala doctorală un exemplar al tezei și un exemplar al rezumatului (în limba română și în limba de circulație internațională aleasă) în format electronic (CD).

5.10. Școala doctorală va asigura afișarea rezumatului tezei pe site-ul USAMV pentru a permite accesul larg la respectivele documente al tuturor celor interesați.

Cap. VI. SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT

6.1. Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat, la data planificată inițial, poate fi demarată, la propunerea Școlii doctorale, numai dacă toate referatele membrilor Comisiei de doctorat sunt favorabile. În cazul contrar, teza se restituie doctorandului, fixându-i-se un termen de 30 zile, în care aceasta trebuie refăcută în conformitate cu observațiile referentului/referenților oficiali care a/au apreciat nefavorabil teza.

6.2. Susținerea publică a tezei refăcute se va planifica la o dată care să permită referenților oficiali să reanalizeze teza în noua ei structură și formă.

6.3. La susținerea publică a tezei, doctorandul va avea la dispoziție maximum 25-30 minute pentru a realiza susținerea.

6.4. Susținerea publică se va realiza prin folosirea unor tehnici video și audio cât mai sugestive și moderne.

6.5. În cadrul dezbaterii științifice ce urmează după susținerea tezei, doctorandul va nota cu acuratețe întrebările formulate și va răspunde acestor întrebări.

6.6 Conducătorul de doctorat și referenții oficiali, reprezentanți din public, adresează doctorandului întrebări legate de conținutul tezei și modul de prezentare a acesteia.

Cap. VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Dispozițiile prezentelor norme se vor aplica începând cu anul universitar 2015/2016, în urma adoptării lor de către CSUD USAMV Cluj-Napoca.

7.2. Toate reglementările anterioare privind modalitățile de redactare și susținere ale tezei de doctorat în USAMV Cluj-Napoca își încetează valabilitatea.

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ
VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE AGRICOLE INGINEREȘTI**

Ing. VASILE I. TĂMAȘ

TEZĂ DE DOCTORAT

**STUDIUL VARIABILITĂȚII INTRA- ȘI INTERSPECIFICE, INDUSĂ
PRIN HIBRIDĂRI ARTIFICIALE, LA CARTOF (*SOLANUM
TUBEROSUM* L.)**

**CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC
Prof. univ. dr. IOAN CODRESCU**

CLUJ-NAPOCA

2015