



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

Nr. 7942/15.05.2020

Ședința de Senat din data de 15.05.2020 a avut următoarea ordine de zi:

1. Validarea rezultatului concursului pentru funcția de Director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) de la IOSUD – USAMVCN.
2. Aprobarea propunerilor pentru membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității din USAMV Cluj-Napoca.
3. Aprobarea ca admiterea pentru programele de studiu Zootehnie și Piscicultură să se desfășoare împreună în cadrul domeniului Zootehnie.
4. Aprobarea calendarului referitor la activitățile DAC.
5. Aprobarea modelului de Raport de evaluare internă a programelor de studii de licență.
6. Aprobarea componenței echipei Consiliului consultativ și a Centrului de Consultanță din partea Facultății de Horticultură.
7. Aprobarea bugetului și a investițiilor propuse spre realizare pe anul 2020.
8. Aprobarea structurii anului universitar 2020-2021.
9. Aprobarea calendarului modificărilor la planurile de învățământ și întocmirea statelor de funcții pentru anul universitar 2020-2021.
10. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de administrator patrimoniu, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Biroului Aprovizionare Desfacere.
11. Aprobarea realocării orelor din Statul de funcții al Departamentului Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă, programul de studii TPPPA-ID, semestrul 2, an universitar 2019-2020.
12. Aprobarea componenței echipei de auditori interni în domeniul calității, în perioada 2020-2024.
13. Aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea inspecției speciale pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020.
14. Aprobarea structurii anului școlar 2020-2021, pentru Colegiul terțiar nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca.
15. Aprobarea suplinirii activităților didactice de la disciplina Reologia alimentelor din postul IA/19, din Statul de funcții al departamentului I IPA, de către dna. asist.dr. Marțiș Georgiana.
16. Aprobarea modificării structurii anului universitar 2019/2020 - semestrul II, Facultatea de Medicină Veterinară.
17. Diverse

După aprobarea ordinii de zi, membrii senatori au votat următoarele

HOTĂRÂRI

1. Se validează, cu unanimitate de voturi, rezultatul concursului pentru funcția de Director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) de la IOSUD – USAMVCN. Se numește dna prof. dr. Adela Pinteș în funcția de Director CSUD.
2. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) din USAMV Cluj-Napoca.
3. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, ca admiterea să se facă pe domeniile de studiu Zootehnie respectiv Biotehnologii, la Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii.
Repartizarea candidaților, pe programele de studii, să se facă la sfârșitul anului II, în funcție de opțiune, media ponderată a anilor de studiu I și II și a numărului de credite. Studenții din



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

- domeniul Zootehnie vor putea opta pentru programul de studiu Zootehnie sau pentru programul de studiu Piscicultură și acvacultură.
4. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, calendarul referitor la activitățile DAC.
 5. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, modelul de Raport de evaluare internă a programelor de studii de licență.
 6. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența echipei Consiliului consultativ și a Centrului de Consultanță din partea Facultății de Horticultură.
 7. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, bugetul și investițiile propuse spre realizare pe anul 2020; achizițiile de terenuri și imobile din lista de investiții sunt asociate plantației viticole de la Apoldu (curți construcții neplantate)
 8. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, structura anului universitar 2020-2021.
 9. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, calendarul modificărilor la planurile de învățământ și întocmirea statelor de funcții pentru anul universitar 2020-2021.
 10. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, scoaterea la concurs a unui post de administrator patrimoniu, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Biroului Aprovizionare Desfacere; bibliografia, tematica, comisiile de concurs și contestații, fișa postului.
 11. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, realocarea orelor din Statul de funcții al Departamentului Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă, programul de studii TPPPA-ID, semestrul 2, an universitar 2019-2020, după cum urmează: POST A4 Controlul calității produselor de origine animală 2 – conf.dr. Cristina Semeniuc și POST A4 – Managementul siguranței alimentelor - conf.dr. Crina Mureșan.
 12. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, componența echipei de auditori interni în domeniul calității, în perioada 2020-2024.
 13. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, Metodologia privind organizarea și desfășurarea inspecției speciale pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020.
 14. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, structura anului școlar 2020-2021, pentru Colegiul terțiar nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca.
 15. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, suplینirea activităților didactice de la disciplina Reologia alimentelor din postul IA/19, din Statul de funcții al departamentului I IPA, de către dna. asist.dr. Marțiș Georgiana.
 16. Se aprobă, cu unanimitate de voturi, modificarea structurii anului universitar 2019/2020 - semestrul II, Facultatea de Medicină Veterinară.
 17. Se validează tezele de doctorat susținute în perioada 05.05-15.05.2020.

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. Dr. Viorela Răduț



RAPORT / REPORT

al comisiei de concurs / of competition commission

pentru funcția de director CSUD / for the position of director of CSUD

USAMV Cluj-Napoca

Comisia de concurs numită de Rectorul USAMV Cluj-Napoca prin dispoziția nr. 547/11.05.2020, își asumă următorul raport al concursului:

The competition Committee appointed by the Rector of USAMV Cluj-Napoca by provision no. 547/11.05.2020, assumes the following contest report:

- La concurs s-a înscris un candidat, Prof. Dr. Adela Pinteau.
At the contest registered one candidate, Prof. Adela Pinteau, PhD.
- Respectând Metodologia de concurs a USAMV Cluj-Napoca, Comisia a analizat dosarul candidatei Prof. Dr. Adela PINTEA. Analizând criteriile de evaluare și audiind candidatul, a discuțiilor cu acesta, comisia apreciază că d-na Prof. dr. Adela PINTEA îndeplinește cu succes toate criteriile evaluate, obținând media generală 9,86 (ca medie ponderată a notelor acordate de fiecare membru al comisiei pe fișele individuale de concurs).
Respecting the competition methodology of USAMVCN, the Committee analyzed the application of the candidate Prof. Adela Pinteau, PhD. Taking in consideration the evaluation criteria and examining the candidate, the Committee considered that Prof. Adela Pinteau, PhD, successfully meets all the evaluated criteria, obtaining the average of 9.86 (as a weighted average of the marks awarded by each member of the Committee on the individual competition sheets).

În concluzie, comisia declară că d-na Prof.dr. Adela PINTEA este ADMISĂ pentru ocuparea funcției de Director CSUD-USAMV Cluj-Napoca.

To conclude, the Committee declares that Prof, Adela Pinteau, PhD is ADMITED for holding the position of Director of CSUD-USAMV Cluj-Napoca.

Semnatura / Signature

President, Prof. Cornel Cătoi, DVM, PhD
University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca

Prof. Anca Buzoianu, PhD
„Iuliu Hațieganu” University of Medicine and Pharmacy Cluj-Napoca

Prof. Franco Roperto, PhD
Università degli Studi di Napoli Federico II

Prof. Radu Oprean, PhD
„Iuliu Hațieganu” University of Medicine and Pharmacy Cluj-Napoca

Prof. Dan Vodnar, PhD
University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca

Anca-Dana Buzoianu
Digitally signed by Anca-Dana Buzoianu
Date: 2020.05.15
+03:36:25+03:00

RADU-NICOLAIE OPREAN
Semnat digital de RADU-NICOLAIE OPREAN
Data: 2020.05.15 10:11:43
+03:00

Dan C. Vodnar
Digitally signed by Dan C. Vodnar
Date: 2020.05.15 09:51:56
+03:00

Cluj-Napoca, the 14th of May, 2020



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**Propunerile pentru membrii
Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității
din USAMV Cluj-Napoca**

1.	Reprezentant Facultatea de Agricultură	Conf.dr. Rodica Vârban
2.	Reprezentant Facultatea de Horticultură	Șef lucr. dr. Jutka-Éva Deák
3.	Reprezentant Facultatea de Medicină Veterinară	Conf. dr. Sorin Dan
4.	Reprezentant Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	Conf. dr. Dorin Țibulcă
5.	Reprezentant Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii	Conf. dr. Simona Pașcalău
6.	Reprezentant Sindicat USAMV CN	Conf. dr. Ioana Roman
7.	Reprezentant studenți	Student Roxana Mariș

13.05.2020.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CALENDAR ACTIVITĂȚI DAC

02.06.2020 – 24.06.2020	Evaluarea Internă a Programelor de studii conform modelului atașat
08.06.2020 – 26.06.2020	Evaluare Colegială
08.06.2020 – 26.06.2020	Evaluarea Directorului de departament

RECTOR,

PROF. DR. CORNEL CĂTOI



Facultatea de

Program de studiu.....

Domeniul.....

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Nr. 7814 REGISTRATURA
din 13.05.2020

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

LICENȚĂ

Iunie 2020

Obiectivele comparării

A. Optimizarea curiculei universitare pe 4 ani

- Discipline oferite
- Conținutul disciplinei
- Ponderea disciplinei
- Organizarea și calitatea lucrărilor practice
- Înlocuire/introducere discipline

Acceptat CA 13.05.2020
Pct 5

B. Analiza conținutului planurilor de învățământ prin raportare la Universități din Europa

Nr. Crt.	Disciplina-din Programul evaluat USAMV Cluj-Napoca	Standarde ARACIS	Universitatea A*	Universitatea B*	Universitatea C*	Universitatea D*	Universitatea E*	Comentarii / conținut
Anul I								
1.	Biochimie I C/LP: 2+2 Raport C/LP: 1							
2.	Biochimie II C/LP: 2+2 Raport C/LP: 1							
....								
	Discipline opționale							
	Discipline facultative							
TOTAL ORE/an studiu								
Nr. ore practica/an								
Anul II								
Anul III								
....								

*Universități de profil din străinătate

C. Sinteza analizei: comentarii și concluzii

D. Previțiune pentru perspectiva trecerii la 3 ani

Rapoartele se întocmesc de către Coordonatorul Programelor de studii împreună cu comisia CEAC a programului de studiu. Rapoartele și eventualele modificări se discută/aprobă la nivelul Departamentelor/ Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație/Senatul Universității.

Fiecare responsabil de program de studiu va preda către Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație/DAC un dosar care va cuprinde **Raportul de evaluare a programului de studiu** (componenta comisiei de evaluare a programului de studiu, misiunea și obiectivele programului, analiza SWOT (puncte tari, puncte slabe, oportunități), analiza conținutului planurilor de învățământ prin raportare la Universități din Europa (tabelul de mai sus), propuneri din partea comisiilor consultative pe domenii, concluzii și propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației) și **documentele utilizate** (printate și în format electronic-linkuri spre planurile de învățământ aferente Facultăților de profil din străinătate cu care s-a făcut comparația).



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7824 din 13.05.2020

Către Consiliul de Administrație,
În atenția d-lui Rector, Prof. dr. Cornel CĂTOI

Prin prezenta vă înaintăm componența Consiliului consultativ și a Centrului de
Consultanță din partea Facultății de Horticultură:

Consiliul Consultativ

1. Ing. Ovidiu TURCU - Departamentul I
2. Ing. Gicu GÂNSCĂ – Departamentul II Silvicultură
3. Departamentul III

Aprobat CA 13.05.2020
[Signature]

Persoana	Contact	
IMAA/IEA	Ioan Vlăsa – Director Fundatia pentru promovarea Agriculturii si Economiei Regionale	0745494983 i.vlasa@faer.ro
	Florin Burzo, vicepresedinte Cooperativa Agricola Tibles Somes Meles	0751061403 catsam2018@gmail.com
IMAPA	Cosmin Moldovan, Manager Cosm-Fan Carmanagerie	0744762821 cosmin.moldovan@cosmfan.ro
	Ioana Oprea, Presedinte ANTREC Cluj, manager Pesniuna La Mesteceni	0743146362 ioana_agtotrip@yahoo.com
IMIT	Mihaela Caluser, manager Wens Tour, presedinte Cluster Transilvania Turism	0722460032 mihaela.caluser@wens.ro
	Andreea Balaj, manager Double Tree by Hilton	0734400444 andreea.balaj@hilton.co
	Binca Ioana Tulai, manager general Agentia de Turism Z Tour	0735733788 office@ztour-travel.ro
MSc AB	Felicia Tulai, manager TaffPres Oil (Luna Solai)	0747921004 felicia.tulai@lunasolai.ro
	Ciprian Morcan, manager general SC Hygia Consult SRL	0745888122 ciprian.morcan@hygia.ro
MSc MDRAT	Irina Muresan, manager GAL Somes Transilvan	0742177543 galsomestransilvan@yahoo.com
	Valentin Filip, Program Manager Civitas	0751110962 valentin@civitas.ro



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



4. Dr. Elemer Emanuel SUBA - Departamentul IV

Centrul de Consultanță

1. Șef lucr. dr. Valentin DAN – Departamentul I
2. Prof. univ. dr. Ioan TĂUT -Departamentul II
3. Prof. dr. Felix Arion
4. Conf. dr. Tudor SĂLĂGEAN - Departamentul IV

10.04.2020

Decan, Prof. dr. Viorel MITRE

Pct 7



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. 7509 / 05.05.2020

Către

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Directia Generală Infrastructură

Referitor la Lista obiectivelor de investiții pe anul 2020 repartizate pentru Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, vă rugăm să introduceți la capitol C – Alte cheltuieli de investiții și următoarele:

în anexa 1b – alocații venituri proprii

- | | |
|---|---------------|
| <u>subcapitol I. Achiziții imobile</u> | |
| - poziția Achiziție teren | 31 mii lei |
| - poziția Achiziție construcții | 80 mii lei |
| <u>subcapitol II. Dotări independente</u> | |
| - poziția Plantație vișă de vie | 3.200 mii lei |
| - poziția Utilaje și instalații agricole | 4.070 mii lei |
| <u>subcapitol V. Cheltuieli de proiectare</u> | |
| - poziția Clădire multifuncțională | 380 mii lei |
| - poziția Abator de mică capacitate | 80 mii lei |
| - poziția Centru de Transfer Tehnologic CTT – COMPAC | 185 mii lei |
| - poziția Centru de Transfer Tehnologic CTT – BIOTECH | 340 mii lei |
| - poziția Adăpost pentru ovine | 100 mii lei |
| - poziția Fermă de suine | 200 mii lei |
| <u>subcapitol VII. Reparații capitale</u> | |
| - poziția Pavilion Zootehnie – calea Florești nr. 56 | 3.000 mii lei |

în anexa 1b – alocații fonduri speciale

- | | |
|--|-------------|
| <u>subcapitol V. Cheltuieli de proiectare</u> | |
| - poziția Modernizare Infrastructură educațională Holă | 250 mii lei |
| - poziția Centru de Transfer Tehnologic CTT – BIOTECH | 90 mii lei |
| - poziția Centru de Transfer Tehnologic CTT – COMPAC | 90 mii lei |

Vă mulțumim



RECTOR

dr. Cornel Cătoi

DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL

dr. cc. Aurelia Marian

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

dr. cc. Lucian Pop

ȘEF BIROU TEHNIC

ing. Alexandru Bura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2020-2021

SEMESTRUL I

05.10.2020 – 20.12.2020	activitate didactică*	11 săptămâni
21.12.2020 – 03.01.2021	vacanță de iarnă	2 săptămâni
04.01.2021 – 23.01.2021	activitate didactică*	3 săptămâni
25.01.2021 – 21.02.2021	sesiune de examene*	4 săptămâni
22.02.2021 – 28.02.2021	vacanță	1 săptămână

SEMESTRUL II

01.03.2021 – 29.04.2021	activitate didactică*	9 săptămâni
03.05.2021 – 09.05.2021	vacanță de Paști	1 săptămâni
10.05.2021 – 13.06.2021	activitate didactică*	5 săptămâni
14.06.2021 – 11.07.2021	sesiune de examene*	4 săptămâni
12.07.2021 – 19.09.2021	activitate practică**	3 săptămâni
02.08.2021 – 05.09.2021	vacanță de vară	5 săptămâni
06.09.2021 – 19.09.2021	sesiune de examene*	2 săptămâni
20.09.2021 – 01.10.2021	vacanță	2 săptămâni

Zile libere

24 ianuarie - Ziua Unirii Principatelor Române
30 aprilie - Vinerea Mare,
2 mai (duminică) - 3 mai - Paște ortodox 2021
1 mai - Ziua Muncii
1 iunie - Ziua Copilului
20 iunie (duminică) - Rusalii, 21 iunie (luni) - A doua zi de Rusalii
30 noiembrie - Sfântul Andrei
1 decembrie - Ziua Națională a României

* perioadă care nu poate fi asimilată concediului de odihnă
** valabil numai pentru cadrele didactice normate – practică, admitere, examene de finalizare studii

RECTOR,

PROF. DR. CORNEL CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CALENDARUL MODIFICĂRIILOR LA PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ÎNTOCMIREA STATELOR DE FUNCȚII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2020-2021

Perioada	Activitate	Responsabili
25.06.2020 – 30.06.2020	Modificări planuri de învățământ	Departament, Consiliul Facultății
01.07.2020 – 03.07.2020	Aprobarea modificărilor la planurile de învățământ	Consiliul facultății, Consiliul de Administrație, Senat
06.07.2020 – 07.07.2020	Finalizare – Verificare planuri de învățământ în format electronic	Consiliul de Administrație
08.07.2020 – 15.07.2020	Întocmire State de Funcții	Departamente, Facultăți
16.07.2020	Predare State de Funcții	Decani, Prorector Didactic, Prorector Asigurarea Calității
17.07.2020-19.07.2020	Verificare State de Funcții	Decani, Prorector Didactic, Prorector Asigurarea Calității
20.07.2020 – 22.07.2020	Corecturi State de Funcții	Departamente/Facultăți
23.07.2020	Verificare Corecturi State de Funcții	Prorector Didactic
24.07.2020 – 28.07.2020	Avizare State de Funcții	Consiliul Facultății
29.07.2020 – 30.07.2020	Aprobare State de Funcții	Consiliul de Administrație, Senat

RECTOR,

Prof. Dr. CORNEL CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. 7548 / 06.05.2020

Aprobat CA 13.05.2020

Catre,

Conducerea USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta solicit scoaterea la concurs a unui post de administrator patrimoniu, perioada nedeterminata, 8 ore/zi, in cadrul Biroului de Aprovizionare Desfacere, ramas vacant in urma decesului d-nei Pintea Gabriela.

Director general administrativ
Ec. Lucian Nas

Sef birou Aprovizionare-desfacere
Tobosi Mirela



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RECTOR
Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

Comisie concurs pentru postul de Administrator patrimoniu

Presedinte: Ec. Lucian Nas
Membrii: Ec. Muresan Dana
Ing. Tobosi Mirela
Membru supleant Ing.Potra Sorin
Secretar: Ec. Claudia Lupsa
Secretar supleant Ec. Potra Monica

Comisie contestatii pentru postul de Administrator patrimoniu

Presedinte: Ing. Dan Lung
Membrii: Ing. Bia Dorin
Ing. Liana Pasca
Membru supleant Ec. Ghiran Sonia
Secretar: Ec. Claudia Lupsa
Secretar supleant Ec. Potra Monica

Conditii pentru ocuparea postului de Administrator patrimoniu

- Studii superioare economice sau ingineresti

Tip probe:

- 1). Scris
- 2). Interviu

Director general administrativ
Ec. Lucian Nas

Sef birou Aprovizionare desfacere
Ing. Mirela Tobosi

RECTOR

Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

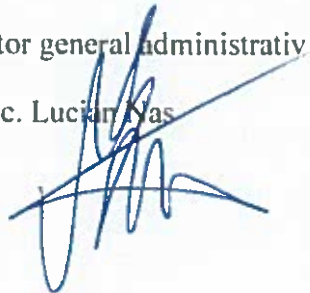
Bibliografie

pentru ocuparea postului de administrator patrimoniu

1. Hotărârea 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizatiilor socialiste
2. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții
3. HG 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor apartinand institutiilor publice
4. HG 2139/2004 Catalogul privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe
5. Carta universității
6. Legea 1/2011 – Legea educatiei nationale art.222-227 finantarea si patrimoniul universitatilor

Director general administrativ

Ec. Lucian Nas



Sef birou aprovizionare desfacere

Ing. Mirela Toposi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA POSTULUI

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior	Funcția	Data	Semnătura
Ec. Vasile Lucian Naș	Director general administrativ		
Ing. Mirela Tobosi	Sef birou		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Administrator patrimoniu (S)
Poziția în COR	263111
Nivelul de instruire	Studii superioare
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Birou Aprovizionare-Desfacere
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Postul se subordonează ierarhic Sef birou
Postul imediat superior	Director general administrativ, Sef birou
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): -

În timpul concediului este înlocuit/ă de alt administrator patrimoniu din cadrul Biroului Aprovizionare Desfacere.



B. Obiectivele generale ale postului

Obiectivele generale ale postului sunt legate de întocmirea notelor de recepție, proceselor verbale de recepție, bonuri de consum și bonuri de mișcare.

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

- Întocmește note de recepție pentru materiale și obiecte de inventar, procese verbale de recepție pentru mijloacele fixe, bonuri de consum pentru materiale și obiecte de inventar și bonuri de mișcare pentru mijloacele fixe.
- Intocmește bonurile de transfer pentru obiectele de inventar și mijloacele fixe
- Raspunde solicitărilor telefonice din cadrul și din afara institutiei și aduce la cunoștință șefului de birou aceste solicitări;
- Înaintează către compartimentul contabilitate toate documentele de contabilitate primară;
- Raspunde de aplicarea legislației în vigoare pentru activitățile pe care le desfășoară;
- Menține ordinea la locul de muncă;
- Anunță șeful de birou de îndată ce a constatat unele nereguli, abateri sau lipsuri;

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate	Superioare de lungă durată
Experiență în specialitate	-

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	Operare PC
Aptitudini	Spirit de responsabilitate, atenție, operativitate, spirit de echipă, spirit de organizare și rigoare, promptitudine, punctualitate, adaptabilitate, corectitudine, exactitate, interes, exigență, inițiativă.

E. Relaționarea titularului postului

1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de: Director general administrativ, Șef birou Superior pentru: nu este cazul
Relații funcționale	Toate compartimentele universității
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	Nu este cazul



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal didactic auxiliar
Locul desfășurării muncii	Birou Aprovizionare Desfacere-Cladire Rectorat-Mansarda
Mijloace și materiale cu care lucrează	Computer, imprimantă, copiator, ustensile de birotică, hartie
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore pe zi, 5 zile pe săptămână, între orele 8,00 – 16.00
Condiții fizice de muncă	Efort fizic mic, temperatura și presiune aer la limite normale. Umiditate relativă în limite normale. Iluminat suficient/mixt.
Condiții materiale	
Riscuri implicate de post	.
Mijloace de deplasare	Nu este cazul
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegează:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

I. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director general administrativ Ec. Vasile Lucian Naș	Șef birou Aprovizionare-desfacere Ing. Mirela Tobosi	Salariat Prenume Nume
Data	Data	Data
Semnătura	Semnătura	Am luat la cunoștință
		Semnătura

Aprobat ca 13.05.2020

Pct. 19



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA ALIMENTELOR
Str. Mănăstur, nr. 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel.: 0264-596384 / Int. 118; Fax: 0264-593792
<http://www.usamvcluj.ro>



Departament Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă
Cluj-Napoca

NOTIFICARE

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 7604 din 07.05.2020

CĂTRE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL USAMV CLUJ-NAPOCA,

Prin prezenta solicităm ca urmare a prelungirii concediului de maternitate a doamnei drd. **MORAR MARIA IOANA (SOCACIU)** în anul 2020 și intrării în concediu prenatal a doamnei Șef lucrări. Dr. **ROMINA VLAIC (MARC)** începând cu data de 15 aprilie 2020

realocarea următoarelor ore din statul de funcții a Departamentului Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă, Programul de studii TPPA-ID, semestrul 2 2019-2020 după cum urmează:

POST A4 - 0707040111 Controlul calității produselor de origine animală 2 (2019-2020) - 20 ore, an IV TPPA ID la Conf univ. dr. Cristina SEMENIUC

POST A4 - 0707040217 Managementul siguranței alimentelor (2019-2020) – 6 ore, an IV TPPA ID la Conf. univ. dr. Crina MUREȘAN

Director DIDFR
Prof. univ. dr. Anuța Rotar

Responsabil program de studii TPPA-ID
Șef lucrări dr. Carmen Pop



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Pct. 12

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7719 din 11.05.2020

Aprobat,

RECTOR,

Prof. dr. CĂTOI CORNEL

Aprobat CA 13.05.2020

Către,

Consiliul de Administrație USAMV Cluj-Napoca,

Prin prezenta, vă rog să aprobați componența auditorilor interni în domeniul
calității din USAMV Cluj-Napoca, în perioada 2020-2024.

- Conf. Dr. Tania Mihăiescu – Facultatea de Agricultură
- Șef lucrări Dr. Jutka Deak – Facultatea de Horticultură
- Șef lucrări Dr. Ancuța Rotaru – Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii
- Conf. Dr. Sorin Dan – Facultatea de Medicină Veterinară
- Conf. Dr. Dorin Țibulcă – Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor
- Ing. Doru Sabău

Vă mulțumesc anticipat,

Cluj-Napoca,

11.05.2020

Prorector Asigurarea Calității,

Prof. dr. Andrea Bunea

ABunea



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7804 din 12.05.2020

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

În atenția d-lui Rector prof. dr. Cornel Catoi

CA Pct 13
Aprobat CA 13.05.2020

Subsemnata conf. dr. Ioana Roman, în calitate de director al Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic al USAMV CN, prin prezenta vă rog să aprobați *Metodologia privind organizarea și desfășurarea inspecției speciale pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020* în baza OUG nr. 58/23.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, art. 8 Prin derogare de la prevederile art. 242 alin. (5) lit. b) și d) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, gradul didactic I, seria 2018-2020, se poate obține de către personalul didactic de predare care are o vechime la catedră de cel puțin 4 ani de la obținerea gradului didactic II prin promovarea a două inspecții școlare curente, eșalonate pe parcursul celor 4 ani, apreciate cu calificativul maxim și susținerea lucrării metodico-științifice care se poate realiza și în modul on-line, în fața comisiei instituite, conform metodologiei Ministerului Educației și Cercetării.

Cluj-Napoca,

12.05.2020

Director DPPD,

Conf. dr. Ioana Roman



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 7805 din 12.05.2020

**Metodologia privind organizarea și desfășurarea inspecției speciale pentru
obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020**

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic al USAMV CN, a realizat prezenta metodologie având în vedere instituirea stării de urgență pe teritoriul României în baza - *Decretului nr. 195/2020 din 16 martie 2020*, măsurile ulterioare adoptate la nivel national pentru prevenirea răspândirii infecției cu SARS-CoV-2, -deciziilor Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca cu privire la suspendarea activităților didactice față în față și desfășurarea acestora în regim on-line, - OUG nr. 58/23.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând prevederile stipulate în:

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale;
- OM nr. 3850/2017 privind aprobarea *Metodologiei formării inițiale a personalului didactic din învățământul preuniversitar* (cu modificările și completările ulterioare: OM nr. 4129/2018);
- OM nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- OM nr. 5397/2013 pentru modificarea și completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5561/2011;
- OM nr. 5439/2015 pentru modificarea și completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5561/2011;
- OM nr. 5386/2016 pentru modificarea și completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5561/2011;
- OM nr. 3367/2017 pentru modificarea și completarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 5561/2011.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Obiective urmărite

Prin prezenta *Metodologie* se stabilește modalitatea în care se vor desfășura susținerile lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, în prezentare *on-line*.

Modul de organizare și desfășurare a susținerii *on-line* a lucrărilor metodico-științifice privind obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020

Prezenta metodologie se aplică pentru candidații din seria 2018-2020, înscriși pentru obținerea gradului didactic I, care nu au realizat inspecția specială și susținerea lucrărilor metodico științifice, până la data de **11 martie 2020**, în conformitate cu prevederile OUG 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, art. 8 Prin derogare de la prevederile [art. 242 alin. \(5\) lit. b\) și d\) din Legea nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, gradul didactic I, seria 2018-2020, se poate obține de către personalul didactic de predare care are o vechime la catedră de cel puțin 4 ani de la obținerea gradului didactic II prin promovarea a două inspecții școlare curente, eșalonate pe parcursul celor 4 ani, apreciate cu calificativul maxim și susținerea lucrării metodico-științifice care se poate realiza și în modul *on-line*, în fața comisiei instituite, conform metodologiei Ministerului Educației și Cercetării.

În acest scop toți candidații pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, care nu au susținut până la data de 11 martie 2020 lucrarea metodico- științifice, o vor susține on-line, folosind aplicația Google Meet, utilizată pentru toate activitățile on-line în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca.

Susținerea lucrării metodico-științifice se va realiza on line, în fața comisiei aprobate de minister, în prezența directorului/directorului adjunct al unității școlare respective, prin intermediul platformei Google Meet și se va înregistra integral. În prealabil se va obține acordul participanților privind înregistrarea susținerii lucrării. La susținerea lucrării metodico-științifice sunt prezenți în mod obligatoriu următorii: președintele comisie, coordonatorul lucrării metodico-științifice și inspectorul de specialitate delegat de către ISJ.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Conform art.39 din OM 5561/2011, susținerea lucrării metodico-științifice, în regim *on-line*, va avea loc după cum urmează:

Ședința publică de susținere se desfășoară potrivit următorului program:

- a) prezentarea referatului de către conducătorul științific, care va prezenta sintetic contribuțiile și limitele lucrării și argumentele acordării notei;
- b) prezentarea sintetică de către candidat a conținutului lucrării, cu accent pe contribuțiile personale și pe latura aplicativă a investigațiilor efectuate, cu referire la aspectele de inovare și dezvoltare a procesului educațional;
- c) adresarea de întrebări candidatului de către membrii comisiei de examinare;
- d) întrebări, observații și aprecieri ale cadrelor didactice prezente la ședința publică de susținere, cu referire la lucrarea metodico-științifică susținută;
- e) etapa de deliberare, în care comisia de examinare se retrage pentru 10 - 15 minute, acordă notele și completează raportul scris privind susținerea lucrării metodico-științifice;
- f) prezentarea de către președintele comisiei, a aprecierilor sintetice privind susținerea lucrării metodico-științifice și anunțarea notei acordate candidatului pentru susținerea lucrării.

La finalizarea susținerii on-line, procesul verbal privind susținerea lucrărilor metodico-științifice va fi întocmit de către inspectorul de specialitate. După încheierea procesului verbal acesta va fi semnat de către membrii comisiei, și va transmis scanat către DPPD, pe adresa dppd.usamv.cluj@gmail.com. Procesul verbal va fi transmis de inspectorul de specialitate către unitățile de învățământ ale candidaților, pentru a putea fi atașat registrului de inspecții din fiecare școală.

Raportul scris pentru acordarea gradului didactic I și referatul de recenzare redactat și semnat de coordonatorul științific se vor depune în timp util la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, respectând termenul prevăzut în OM 5386/2016, care aduce modificări și completări la OM 5561/2011, iar pentru anul școlar 2019-2020, acest termen este de **29 mai 2020**.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

DPPD se obligă să arhiveze un exemplar al procesului verbal, pe baza căruia se va face plata activităților și care va sta la baza întocmirii situațiilor centralizatoare care vor fi transmise către M.E.C, pentru validarea rezultatelor finale.

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic va arhiva o evidență a întregului proces de susținere *on-line* a lucrărilor metodic-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, folosind opțiunile aplicației Google Drive.

Prezenta metodologie poate fi modificată/completată, dacă este cazul, respectând condițiile legale.

12.05.2020

Director DPPD

Conf. dr. Ioana Roman

Pct. 14



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. 7822 / 13.05.2020

Aprobat 13.05.2020

Catre Consiliul de administratie al USAMV Cluj-Napoca

In atentia d-lui rector prof. dr. Cornel Catoi

Subsemnata conf. dr. Ioana Roman in calitate de director proiect POCU *Educație și formare competitivă pe piața muncii – EduForm – cod MySmis 121643*, va solicit aprobarea structurii anului școlar 2020-2021 pentru “Colegiul terțiar nonuniversitar al USAMV Cluj-Napoca”. Menționez ca acest colegiu este creat prin intermediul proiectului, și are la baza Hotărârea de Senat nr. 2406/04.02.2020 pct.2, documentația de autorizare fiind depusă la ARACIP în data de 12.03.2020, colegiul urmând să funcționeze în USAMV CN începând cu anul școlar 2020-2021.

Structura anului școlar 2020-2021 conform Ordin nr. 3125/2020 din 29 ianuarie 2020, publicat în: Monitorul Oficial nr. 87 din 6 februarie 2020 (Anexa 1) este următoarea:

SEMESTRUL I - 17 săptămâni de cursuri (14 septembrie - 29 ianuarie 2021)

Cursuri: Luni, 14 septembrie 2020 – Marți, 22 decembrie 2020

Vacanța de iarnă: Miercuri, 23 decembrie 2020 – Duminică, 10 ianuarie 2020

Cursuri: Luni, 11 ianuarie 2021 – Vineri, 29 ianuarie 2021

Vacanța intersemestrială: Sâmbătă, 30 ianuarie 2021 – Duminică, 7 februarie 2021

SEMESTRUL al II-lea - 17 săptămâni de cursuri (8 februarie - 18 iunie 2021)

Cursuri: Luni, 8 februarie 2021 – Joi, 1 aprilie 2021

Vacanța de primăvară 1: Vineri, 2 aprilie 2021 – Duminică, 11 aprilie 2021

Cursuri: Luni, 12 aprilie 2021 – Joi, 29 aprilie 2021

Vacanță de primăvară 2: Vineri, 30 aprilie 2021 – Duminică, 9 mai 2021

Cursuri: Luni, 10 mai 2021 – Vineri, 18 iunie 2021

Vacanța de vară: Sâmbătă, 19 iunie 2021 – data din septembrie 2021 la care încep cursurile anului școlar 2021 – 2022.

Cluj-Napoca

13.05.2020

Director proiect

conf.dr. Ioana Roman

ORDIN Nr. 3125/2020 din 29 ianuarie 2020
privind structura anului școlar 2020 - 2021

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 87 din 6 februarie 2020

Având în vedere prevederile art. 94 alin. (2) lit. r) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
în temeiul prevederilor art. 15 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

ART. 1

(1) Anul școlar 2020 - 2021 începe la data de 1 septembrie 2020, se încheie la data de 31 august 2021 și are 34 de săptămâni de cursuri. Cursurile anului școlar 2020 - 2021 încep la data de 14 septembrie 2020.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) se stabilesc următoarele:

a) pentru clasele a XII-a zi, a XIII-a seral și frecvență redusă, anul școlar are 32 de săptămâni de cursuri și se încheie la data de 4 iunie 2021;

b) pentru clasa a VIII-a, anul școlar are 33 de săptămâni de cursuri și se încheie la data de 11 iunie 2021;

c) pentru clasele din învățământul liceal - filiera tehnologică, cu excepția claselor prevăzute la lit. a) și pentru clasele din învățământul profesional, anul școlar are 37 de săptămâni de cursuri.

ART. 2

Anul școlar 2020 - 2021 se structurează pe două semestre, după cum urmează:
Semestrul I are 17 săptămâni de cursuri dispuse în perioada 14 septembrie 2020 - 29 ianuarie 2021.

Cursuri - luni, 14 septembrie 2020 - marți, 22 decembrie 2020.

În perioada 26 octombrie - 1 noiembrie 2020, elevii claselor din învățământul primar și copiii din grupele din învățământul preșcolar sunt în vacanță.

Vacanța de iarnă - miercuri, 23 decembrie 2020 - duminică, 10 ianuarie 2021.

Cursuri - luni, 11 ianuarie 2021 - vineri, 29 ianuarie 2021.

Vacanța intersemestrială - sâmbătă, 30 ianuarie 2021 - duminică, 7 februarie 2021.

Semestrul al II-lea are 17 săptămâni de cursuri dispuse în perioada 8 februarie - 18 iunie 2021.

Cursuri - luni, 8 februarie 2021 - joi, 1 aprilie 2021.

Vacanță - vineri, 2 aprilie 2021 - duminică, 11 aprilie 2021.

Cursuri - luni, 12 aprilie 2021 - joi, 29 aprilie 2021.

Vacanță - vineri, 30 aprilie 2021 - duminică, 9 mai 2021.

Cursuri - luni, 10 mai 2021 - vineri, 18 iunie 2021.

Vacanța de vară - sâmbătă, 19 iunie 2021 - data din septembrie 2021 la care încep cursurile anului școlar 2021 - 2022.

ART. 3

În zilele nelucrătoare/de sărbătoare legală prevăzute de lege și de contractul colectiv de muncă aplicabil nu se organizează cursuri.

ART. 4

Unitățile de învățământ și inspectoratele școlare marchează prin manifestări specifice ziua de 5 octombrie 2020 - Ziua internațională a educației.

ART. 5

(1) Programul național "Școala altfel" se va desfășura în perioada 5 octombrie 2020 - 4 iunie 2021, pe o perioadă de 5 zile consecutive lucrătoare, a căror planificare se află la decizia unității de învățământ.

(2) Intervalul aferent programului "Școala altfel" nu va coincide cu perioada în care se susțin lucrările scrise semestriale (tezele).

(3) Pentru clasele din învățământul liceal - filiera tehnologică din învățământul profesional și din învățământul postliceal se pot organiza activități de instruire practică în săptămâna dedicată programului "Școala altfel".

ART. 6

Lucrările scrise semestriale (tezele) se susțin, după ce se parcurge programa școlară, cu cel puțin 3 săptămâni înainte de finalizarea semestrului.

ART. 7

Etapele naționale ale olimpiadelor școlare se organizează, de regulă, în perioada vacanțelor de primăvară, conform calendarului olimpiadelor naționale școlare.

ART. 8

(1) În situații obiective, cum ar fi calamități naturale, intemperii, epidemii, alte situații excepționale, cursurile pot fi suspendate cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.079/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Recuperarea cursurilor suspendate în condițiile alin. (1) nu se poate realiza în perioada vacanțelor școlare.

ART. 9

Calendarul examenelor/evaluărilor naționale, al examenelor de absolvire, respectiv de certificare/atestare a calificării profesionale/a competențelor, precum și calendarul admiterii în clasa a IX-a se aprobă prin ordine distincte ale ministrului educației și cercetării.

ART. 10

Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. 11

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Cristina Monica Anisie

București, 29 ianuarie 2020.

Nr. 3.125.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA ALIMENTELOR
Str. Mănăstur, nr. 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: 0264-596384 /int. 291; Fax: 0264-593792
<http://www.usamvcluj.ro>



7817/13.05.2020

Aprobat CA 13.05.2020

Către,
Consiliul de Administrație
a USAMV Cluj-Napoca

ANEXA STATE FUNCȚII DEPARTAMENTUL - I IPA

Vă rugăm să aprobați suplinirea activităților didactice de la disciplina „Reologia alimentelor”, din postul IA/19, din Statul de funcții al, dep I IPA, de către Asist.dr Marțiș Georgiana, începând cu 15 aprilie deoarece, de la această dată, d-na Sef. lucr. dr. Marc Romina este în concediu de maternitate.

Nr. Crt.	Denumire post	Nume prenume/ Titular post	Disciplina	Program studii	Total (media/sapt.)	Nr. de grupe	Total ore
1.	I/A/19	Marc Romina	0707010113 Reologia alimentelor (2019-2020) –an I TPPA ID	I IPA	1	1	7

DIRECTOR DEPARTAMENT I-IPA,
Prof. dr. Sevastița MUSTE

DECAN,
Prof.dr. Elena MUDURA



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Pct 16

Anexa 3

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2019/2020 – semestrul II
THE STRUCTURE OF THE ACADEMIC YEAR 2019/2020- second semester

Program de studii: Medicină Veterinară RO/EN/FR anii I – V de studiu,

Semestrul II

24.02.2020 – 19.04.2020 - activitate didactică/didactic activity - 8 săptămâni/8 weeks
20.04.2020 – 26.04.2020 - vacanță de Paști/Easter holiday - 1 săptămână/1 week
27.04.2020 – 14.06.2020 - activitate didactică/didactic activity - 7 săptămâni/7 weeks
15.06.2020 – 12.07.2020 - sesiune de examene/exam session - 4 săptămâni/4 weeks
13.07.2020 – 02.08.2020 - Practică vară/Summer practice - 3 săptămâni/3 weeks
03.08.2020 – 30.08.2020 - vacanță/holiday - 4 săptămâni/4 weeks
31.08.2020 – 13.09.2020 - sesiune de restanțe /retake session - 2 săptămâni/2 weeks
14.09.2020 – 27.09.2020 - vacanță/holiday - 2 săptămâni/2 weeks

ZILE LIBERE 2020

Vineri 17.04 – Paști

Luni 01.05 – ziua muncii

Luni 01.06 – ziua copilului

Luni 08.06 - Rusalii

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2019/2020 – semestrul II
THE STRUCTURE OF THE ACADEMIC YEAR 2019/2020 – second semester

Program de studii: Medicină Veterinară RO/EN/FR - an VI de studiu

Semestrul II

24.02.2020 – 19.04.2020 - activitate didactică/didactic activity - 8 săptămâni/8 weeks
20.04.2020 – 26.04.2020 - vacanță de Paști/Easter holiday - 1 săptămână/1 week
27.04.2020 – 07.06.2020 - activitate didactică/didactic activity - 6 săptămâni/6 weeks
08.06.2020 – 14.06.2020 - sesiune examene restante/retakes session - 1 săptămână/1 week
15.06.2020 – 21.06.2020 - practică/practical work - 1 săptămână/1 week
22.06.2020 – 26.06.2020 - sesiune examene restante/retakes session - 1 săptămână/1 week
22.06.2020 – 12.07.2020 - stagiul pt.elaborarea lucrării de licență - 3 săptămâni/3 weeks /drafting the thesis
13.07.2020 – 17.07.2020 - susținere examen licență/final exam - 1 săptămână/1 week



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



ZILE LIBERE

Vineri 17.04 – Paști

Luni 01.05 – ziua muncii

Luni 01.06 – ziua copilului

Luni 08.06 - Rusalii

Decan
Prof. Dr. FIȚ Nicodim

**TEZE DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN PERIOADA
05.05.2020-15.05.2020**

ȘCOALA DOCTORALĂ DE MEDICINĂ VETERINARĂ

1. TOMA V. GINA-CORINA