



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA  
Nr. 7805 din 12.05.2020

## **Metodologia privind organizarea și desfășurarea inspecției speciale pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020**

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic al USAMV CN, a realizat prezenta metodologie având în vedere instituirea stării de urgență pe teritoriul României în baza - *Decretului nr. 195/2020 din 16 martie 2020*, măsurile ulterioare adoptate la nivel national pentru prevenirea răspândirii infecției cu SARS-CoV-2, -deciziilor Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca cu privire la suspendarea activităților didactice față în față și desfașurarea acestora în regim on-line, - OUG nr. 58/23.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și în conformitate cu cadrul legal în vigoare aplicabil, respectând prevederile stipulate în:

- Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale;
- OM nr. 3850/2017 privind aprobarea *Metodologiei formării inițiale a personalului didactic din învățământul preuniversitar* (cu modificările și completările ulterioare: OM nr. 4129/2018);
- OM nr. 5561/2011 privind aprobarea *Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar*;
- OM nr. 5397/2013 pentru modificarea și completarea *Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar* aprobată prin OM nr. 5561/2011;
- OM nr. 5439/2015 pentru modificarea și completarea *Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar* aprobată prin OM nr. 5561/2011;
- OM nr. 5386/2016 pentru modificarea și completarea *Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar* aprobată prin OM nr. 5561/2011;
- OM nr. 3367/2017 pentru modificarea și completarea *Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar* aprobată prin OM nr. 5561/2011.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596 384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

### **Obiective urmărite**

Prin prezenta *Metodologie* se stabilește modalitatea în care se vor desfășura susținerile lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, în prezentare *on-line*.

### **Modul de organizare și desfășurare a susținerii *on-line* a lucrărilor metodico-științifice privind obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020**

Prezenta metodologie se aplică pentru candidații din seria 2018-2020, înscriși pentru obținerea gradului didactic I, care nu au realizat inspecția specială și susținerea lucrărilor metodico științifice, până la data de **11 martie 2020**, în conformitate cu prevederile OUG 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, art. 8 Prin derogare de la prevederile [art. 242 alin. \(5\) lit. b\) și d\) din Legea nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, gradul didactic I, seria 2018-2020, se poate obține de către personalul didactic de predare care are o vechime la catedră de cel puțin 4 ani de la obținerea gradului didactic II prin promovarea a două inspecții școlare curente, eșalonate pe parcursul celor 4 ani, apreciate cu calificativul maxim și susținerea lucrării metodico-științifice care se poate realiza și în modul *on-line*, în fața comisiei instituite, conform metodologiei Ministerului Educației și Cercetării.

*În acest scop toți candidații pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, care nu au susținut până la data de 11 martie 2020 lucrarea metodico- științifice, o vor susține *on-line*, folosind aplicația Google Meet, utilizată pentru toate activitățile *on-line* în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca.*

*Susținerea lucrării metodico-științifice se va realiza *on line*, în fața comisiei aprobate de minister, în prezența directorului/directorului adjunct al unității școlare respective, prin intermediul platformei Google Meet și se va înregistra integral. În prealabil se va obține acordul participanților privind înregistrarea susținerii lucrării. La susținerea lucrării metodico-științifice sunt prezenți în mod obligatoriu următorii: președintele comisie, coordonatorul lucrării metodico-științifice și inspectorul de specialitate delegat de către ISJ.*



## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

[www.usamvcluj.ro](http://www.usamvcluj.ro)

Conform art.39 din OM 5561/2011, susținerea lucrării metodico-științifice, în regim *on-line*, va avea loc după cum urmează:

Ședința publică de susținere se desfășoară potrivit următorului program:

- a) prezentarea referatului de către conducătorul științific, care va prezenta sintetic contribuțiile și limitele lucrării și argumentele acordării notei;
- b) prezentarea sintetică de către candidat a conținutului lucrării, cu accent pe contribuțiile personale și pe latura aplicativă a investigațiilor efectuate, cu referire la aspectele de inovare și dezvoltare a procesului educațional;
- c) adresarea de întrebări candidatului de către membrii comisiei de examinare;
- d) întrebări, observații și aprecieri ale cadrelor didactice prezente la ședința publică de susținere, cu referire la lucrarea metodico-științifică susținută;
- e) etapa de deliberare, în care comisia de examinare se retrage pentru 10 - 15 minute, acordă notele și completează raportul scris privind susținerea lucrării metodico-științifice;
- f) prezentarea de către președintele comisiei, a aprecierilor sintetice privind susținerea lucrării metodico-științifice și anunțarea notei acordate candidatului pentru susținerea lucrării.

La finalizarea susținerii on-line, procesul verbal privind susținerea lucrărilor metodico-științifice va fi întocmit de către inspectorul de specialitate. După încheierea procesului verbal acesta va fi semnat de către membrii comisiei, și va transmis scanat către DPPD, pe adresa [dppd.usamv.cluj@gmail.com](mailto:dppd.usamv.cluj@gmail.com). Procesul verbal va fi transmis de inspectorul de specialitate către unitățile de învățământ ale candidaților, pentru a putea fi atașat registrului de inspecții din fiecare școală.

Raportul scris pentru acordarea gradului didactic I și referatul de recenzare redactat și semnat de coordonatorul științific se vor depune în timp util la secretariatul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, respectând termenul prevăzut în OM 5386/2016, care aduce modificări și completări la OM 5561/2011, iar pentru anul școlar 2019-2020, acest termen este de **29 mai 2020**.



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

[www.usamvcluj.ro](http://www.usamvcluj.ro)

DPPD se obligă să arhiveze un exemplar al procesului verbal, pe baza căruia se va face plata activităților și care va sta la baza întocmirii situațiilor centralizatoare care vor fi transmise către M.E.C, pentru validarea rezultatelor finale.

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic va arhiva o evidență a întregului proces de susținere *on-line* a lucrărilor metodic-științifice pentru obținerea gradului didactic I, seria 2018-2020, folosind opțiunile aplicației Google Drive.

Prezenta metodologie poate fi modificată/completată, dacă este cazul, respectând condițiile legale.

12.05.2020

Director DPPD

Conf. dr. Ioana Roman