



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 9138 din 09.06.2020

Ședința Consiliului de Administrație din 09.06.2020

Ordinea de zi

1. Aprobarea comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a dlui Criste Florin Leontin.
2. Aprobarea cooptării dnei conf.dr. Antofie Maria-Mihaela în IOSUD USAMVCN - Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești domeniul Agronomie.
3. Aprobarea prelungirii doctoratului cu o perioadă de 2 ani, începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. Codrea V. Maria-Maruni, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență, bursă, conducător științific prof.dr. Mitre Viorel, Domeniul Horticultură, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
4. Aprobarea prelungirii doctoratului cu un an începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. Moldovan I. Maria-Olivia, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific prof.dr. Dirja Marcel, Domeniul Agronomie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
5. Aprobarea transferului la d-nul prof.dr. Mărghitaș Liviu a drd. Potra V. Aurel înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
6. Aprobarea prelungirii perioadei pentru susținerea tezei până la data de 30.09.2021 pentru drd. Han I. Ioan, înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
7. Aprobarea exmatriculării de la doctorat a d-lui Kis L. Levente-Lehel, înmatriculat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești, pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii.
8. Aprobarea numirii d-lui prof.dr. Marcus Ioan în funcția de Director la Școala Doctorală de Medicină Veterinară.
9. Aprobarea numirii d-nei prof.dr. Pocol Cristina Bianca în funcția de director la Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
10. Diverse

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

HOTĂRĂRI

1. Se aprobă comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a dlui Criste Florin Leontin.
2. Se aprobă cooptarea dnei conf.dr. Antofie Maria-Mihaela în IOSUD USAMVCN - Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești, domeniul Agronomie.
3. Se aprobă prelungirea doctoratului cu o perioadă de 2 ani, începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. Codrea V. Maria-Maruni, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență, bursă, conducător științific prof.dr. Mitre Viorel, Domeniul Horticultură, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
4. Se aprobă prelungirea doctoratului cu un an începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. Moldovan I. Maria-Olivia, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016, cu frecvență,

- buget, cu bursă, conducător științific prof.dr. Dirja Marcel, Domeniul Agronomie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
5. Se aprobă transferul de la dl. prof.dr. Oroian Teofil la d-nul prof.dr. Mărghitaș Liviu a drd. Potra V. Aurel înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
 6. Se aprobă prelungirea perioadei pentru susținerea tezei până la data de 30.09.2021 pentru drd. Han I. Ioan, înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
 7. Se aprobă exmatricularea de la doctorat a d-lui Kis L. Levente-Lehel, înmatriculat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești, pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii.
 8. Se aprobă numirea d-lui prof.dr. Marcus Ioan în funcția de Director la Școala Doctorală de Medicină Veterinară.
 9. Se aprobă numirea d-nei prof.dr. Pocol Cristina Bianca în funcția de director la Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești.
 10. Se aprobă alocarea unui spațiu pentru aterizarea elicopterelor SMURD în campusul universității.
 11. Se aprobă reevaluarea situației studentelor Clara LeForsonney, Adelicienne Poirier și Laurentia Bruma.
 12. Se aprobă evaluarea situației studenților outgoing KA103 care se încadrează la cazurile de forță majoră, din cauza COVID-19.
 13. Se aprobă anexa la procedurile interne ale Biroului Erasmus+ Procedura pentru cazurile de forță majoră cauzate de contextul COVID-19, în conformitate cu Ghidul pentru aceste situații, trimis de către Agenția Națională.

RECTOR,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

Aprobat CA 09.08.2020

ANEXA 5

APROBAT,
ȘEDINȚA din data _____
Director CSUD,
PROF. DR. ADELA PINTEA
A. Pintea
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII
DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul: „**Studii privind eficiența utilizării boabelor de lupin (*Lupinus albus* L.) ca sursă alternativă de proteine în alimentația păsărilor**”

Elaborată de domnul ing. **CRISTE FLORIN LEONTIN**
doctorand înmatriculat la data de: 01. 10. 2017
DOMENIUL FUNDAMENTAL: Zootehnie
DOMENIUL: Zootehnie

PREȘEDINTE: 1. Prof. dr. ing. Daniel DEZMIREAN - USAMV Cluj-Napoca
COND.ȘTIINȚIFIC 2. Prof. dr. ing. Daniel MIERLIȚĂ - USAMV Cluj-Napoca

REFERENȚI*: 3. Prof. dr. ing. Ioan Mircea POP - USAMV Iași
4. Prof. dr. ing. Lavinia ȘTEF - USAMVBT Timișoara
5. Conf. dr. Adrian Maximilian MACRI - USAMV Cluj-Napoca

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,
Prof.dr. Teodor RUSU

CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC,
Prof. dr. MIERLIȚĂ Daniel



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3 5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamveluj.ro

CSUD

Aprobate CA
09.06.2020
[Signature]

Nr. 9031 / 04.06.2020

Ședință CSUD, Joi 04 Iunie 2020, ora 12.30, ON LINE

Ordinea de zi:

1. Conf.dr. Antofie Maria Mihaela - cerere cooptare în cadrul IOSUD USAMVCN, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești, Domeniul Agronomie
2. Prof.dr. Mitre Viorel - cerere prelungire doctorat pentru drd. Codrea Maria Maruni
3. Prof.dr. Dîrja Marcel - cerere prelungire doctorat pentru drd. Moldovan Maria Olivia
4. Drd. Potra Aurel - cerere transfer la prof.dr. Mărghitaș Liviu
5. Drd. Han Ioan - cerere transfer la prof.dr. Mărghitaș Liviu
6. Drd. Han Ioan - cerere prelungirea perioadei pentru susținerea tezei
7. Drd. Kis Levente Lehel - cerere retrage de de la doctorat
8. Informare - Conf.dr. Tulcan Camelia - comisie pentru susținerea publică a tezei de abilitare
9. Informare - Număr locuri buget alocate la doctorat pentru anul universitar 2020-2021
10. Numirea Directorului pentru Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești
11. Numirea Directorului pentru Școala Doctorală de Medicină Veterinară
12. Diverse

HOTĂRÂRI

1 Membrii CSUD aprobă în unanimitate cooptarea d-nei Conf. dr. ANTOFIE MARIA-MIHAELA în IOSUD USAMVCN – Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești - Domeniul Agronomie

2 Membrii CSUD aprobă în unanimitate prelungirea doctoralului cu o perioadă de 2 ani, începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. CODREA V. MARIA-MARUNI, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență, bursă, conducător științific prof.dr. Mitre Viorel, Domeniul Horticultură, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești

3 Membrii CSUD aprobă în unanimitate prelungirea doctoratului cu un an începând cu data de 01.10.2020, pentru drd. MOLDOVAN I. MARIA-OLIVIA, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific prof.dr. Dîrja Marcel, Domeniul Agronomie, Școala Doctorala de Științe Agricole Inginerești

4. Membrii CSUD aprobă în unanimitate transferul la d-nul prof.dr. Mărghitaș Liviu a doctorandului. POTRA V. AUREL., înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești

5. Membrii CSUD aprobă în unanimitate transferul la d-nul prof.dr. Mărghitaș Liviu a doctorandului. HAN I. IOAN, înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești

6. Membrii CSUD aprobă în unanimitate prelungirea perioadei pentru susținerea tezei până la data de 30.09.2021 pentru drd. HAN I. IOAN, înmatriculat la data de 01.10.2014, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești

7. Membrii CSUD aprobă în unanimitate respingerea cererii de retragere de la doctorat și aprobă în unanimitate exmatricularea de la doctorat a d-lui KIS L. LEVENTE-LEHEL, înmatriculat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă, buget, Domeniul Zootehnie, Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești, pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii.

8. Membrii CSUD aprobă în unanimitate numirea d-lui Prof.dr. MARCUS IOAN în funcția de Director la Școala Doctorală de Medicină Veterinară

9. Membrii CSUD aprobă în unanimitate numirea d-nei Prof.dr. POCOL CRISTINA BIANCA în funcția de director la Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești

Director CSUD,
Prof. dr. Adela PINTEA

A. Pinte

Aprobat CA 09.06.2020

Către CA = fauat

SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN
DE URGENȚĂ CLUJ-NAPOCA



UPU-SMURD - CMDU

Nr. 400 / 09.06.2020

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9175 din 09.06.2020



Ex. unic

Către

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară,
În atenția domnului rector Prof. Dr. Cornel Cătoi,

Prin prezenta vă solicităm aprobarea utilizării terenului identificat pe teritoriul USAMV (în apropierea Centrului de Cercetare), pentru aterizarea elicopterului SMURD.

Având în vedere caracterul urgent al misiunilor umanitare de tip SMURD, în care timpii de intervenție reprezintă un element vital în operare și implicit, în salvarea vieților, vă aducem la cunoștință faptul că, la nivelul județului Cluj ne confruntăm cu o problemă majoră în ceea ce privește locul de aterizare al elicopterului SMURD pentru pacienții ce necesită transfer aerian către unitățile spitalicești situate în municipiul Cluj-Napoca.

În momentul de față, locația de aterizare o reprezintă Aeroportul Internațional "Avram Iancu", iar ulterior este necesar sprijinul unei alte resurse medicale terestre, pentru a efectua transferul de la aeroport la una dintre unitățile spitalicești, fapt care prelungește timpii de transfer al pacienților cu minim 20 de minute. Însușind timpii de transfer la/de la aeroport, preluarea și predarea pacientului, resursa terestră este blocată pentru minim 60 de minute, timp în care aceasta nu va putea interveni la alte cazuri medicale care solicită ajutor.

Motivăm necesitatea și oportunitatea stabilirii unui loc de aterizare în această locație, prin reducerea timpilor de intervenție, transferul pacienților la oricare dintre unitățile spitalicești din zona realizându-se într-un timp considerabil mai scurt.

Totodată, menționăm faptul că nu este necesară omologarea zonei de aterizare, un reprezentant al Inspectoratului General de Aviație (operatorul aerian al elicopterelor SMURD) a evaluat terenul, configurația actuală permițând aterizarea și decolarea în condiții de siguranță.

În spirit umanitar și având în vedere interesele comune ale instituțiilor noastre, de a veni în sprijinul cetățenilor județului, avem speranța că veți soluționa favorabil solicitarea noastră.

Medic șef secție UPU-SMURD
Dr. Raluca Tat

Dr. TAT RALUCA MIHAELA
medic primar medicină de urgență
competență în ecografie generală
cod B35101





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Approbat CA
09.06.2020

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 91/2 din 09.06.2020

Către Consiliul de Administratie,

Prin prezenta, prof. dr Roxana Vidican, în calitate de Coordonator Institutional Erasmus+ vă supun către validare:

- reevaluarea situației studentelor Clara LeForsonney, Adelicienne Poirier și Laurentia Bruma, reevaluare impusă de noile documente pe care studentele le-au trimis Biroului Erasmus+ ,
- evaluarea situației studenților outgoing KA103 care se încadrează la cazurile de forță majoră, din cauza situației COVID-19,
- validarea anexei la procedurile interne ale Biroului Erasmus+, “ Procedura pentru cazurile de forță majoră cauzate de contextul COVID-19” , în conformitate cu Ghidul pentru aceste situații, trimis de către AN (Agentia Nationala).

Vă mulțumesc,

Prof dr Roxana Vidican,

Coordonator Institutional Erasmus+



Erasmus+

Analiza Cazurilor de forta majora
Studenti -PROIECT 2019-1-RO01-KA103-061586

Acest document cuprinde analiza dosarelor cu:

- A Suspendare permanenta - scenariul 6 - cu diminuare sau/si returnare de grant
- B Intrerupere temporara cu zile grant 0
- C Activitati ONLINE Scenariul 1 si Scenariul 3 - fara diminuarea grantului

A. Suspendare permanenta - rezilierea contractului

CAZ 1

LE FORSONNEY CLARA- mobilitate de studiu Madrid.

Studenta se incadreaza in Scenariul 6, in care a intrerupt definitiv mobilitatea (studenta s a intors in tara de origine (Franta, in acest caz) si nu a urmat cursurile online oferite de catre universitatea gazda

Documente :

- 1 Cerere
- 2 Certificat de prezenta
- 3 situatie scolara (detaliata pt fiecare subiect)
- 4 contract chirie
- 5 bilet avion Madrid - Franta
- 6 dovada plata chirie (pt luna aprilie)

PERIOADA INITIALA	02.09.2019-20.07.2020 (319 zile)
GRANT CF CONTRACTULUI FINNACIAR	5,529 EUR (din care a fost virat 80% 4423 EUR)
PERIOADA CF CERTIFICATULUI	02.09.2019- 03.04.2020 (212 zile)
GRANT CALCULAT CF PERIOADEI CERTIFICATE	3675 EUR
CHELTUIELI EXTRA APROBATE	520 EUR - cost unitar Aprobat luarea in considerare a cheltuiilor cu chiria bazat pe ctr de inchiriere si documentul justificativ (conf platii pe luna aprilie)
CONCLUZIE	Studenta trebuie sa ramburseze suma de 228 eur, rezultata din diferenta primita (80% din grantul initial), grantul final calculat pe baza

	<p>certificatului de prezenta si costul unitar . Formula de calcul este: Diferenta dintre avansul primit si grantul pe care studenta il poate pastra (748 eur). Scadem din aceasta suma 520 eur (reprezinta cost unitar, pt chiria pt o luna cf documentului justificativ). $4423 \text{ eur} - 3675 \text{ eur} = 748 \text{ eur} - 520 \text{ eur} = 228 \text{ eur}$</p>
--	---

*Costul unitar pentru Spania este de 520 EUR/lunar, suma aprobata pentru acoperirea platii chiriei nu poate depasi costul unitar stabilit pentru tara, in cazul in care chiria este mai mare decat acesta.

CAZ 2

Adelicienne Poirier - mobilitate de studiu Madrid

Studenta se incadreaza in Scenariul 6, in care a intrerupt definitiv mobilitatea (studenta s a intors in tara de origine (Franta, in acest caz) si nu a urmat cursurile online oferite de catre universitatea gazda

Documente :

- 1 Cerere
- 2 Certificat de prezenta
- 3 situatie scolara (detaliata pt fiecare subiect)
- 4 contract chirie
- 5 bilet avion Madrid - Franta
- 6 dovada plata chirie (pt luna aprilie)

PERIOADA INITIALA	02.09.2019-20.07.2020 (319 zile)
GRANT CF CONTRACTULUI FINNACIAR	5,529 EUR (din care a fost virat 80% 4423 EUR)
PERIOADA CF CERTIFICATULUI	02.09.2019- 03.04.2020 (212 zile)
GRANT CALCULAT CF PERIOADEI CERTIFICATE	3675 EUR
CHELTUIELI EXTRA	

APROBATE	520 EUR - cost unitar Aprobat luarea in considerare a cheltuiilor cu chiria bazat pe ctr de inchiriere si documentul justificativ (conf platii pe luna aprilie)
CONCLUZIE	Studenta trebuie sa ramburseze suma de 228 eur, rezultata din diferenta primita (80% din grantul initial), grantul final calculat pe baza certificatului de prezenta si costul unitar . Formula de calcul este: Diferenta dintre avansul primit si grantul pe care studenta il poate pastra (748 eur). Scadem din aceasta suma 520 eur (reprezinta cost unitar, pt chiria pt o luna cf documentului justificativ). $4423 \text{ eur} - 3675 \text{ eur} = 748 \text{ eur} - 520 \text{ eur} = 228 \text{ eur}$

Caz 3

Hugues Maigre - mobilitate de studiu Cordoba

Studentul se incadreaza in Scenariul 6, in care a intrerupt definitiv mobilitatea (studentul s a intors in tara de origine (Franta, in acest caz) si nu a urmat cursurile online oferite de catre universitatea gazda.

Documente:

- Cerere
- Certificat de prezenta
- Situatie scolara (detaliata pentru fiecare subiect)
- Contract chirie
- Comunicat oficial de la firma de inchiriere apartament
- Mail (printscreen)
- Dovada platii chiriei pentru aprilie, mai si iunie
- Bilet tren Cordoba - Madrid
- Bilet avion Madrid- Nantes

PERIOADA INITIALA	09.09.2019-30.06.2020 (292 zile)
GRANT CF CONTRACTULUI FINNACIAR	5,061 EUR (din care a fost virat 80% 4048 EUR)
PERIOADA CF CERTIFICATULUI	09.09.2019- 17.04.2020 (219 zile)

GRANT CALCULAT CF PERIOADEI CERTIFICATE	3796 EUR
CHELTUIELI EXTRA APROBATE	520 EUR - cost unitar Aprobat luarea in considerare a cheltuiilor cu chiria. Desi are dovada plati pentru trei luni, vom acoperi doar costul unitar, 520 Eur, argumentand cu : - aplicand costurile unitare, bugetul proiectului nu permite acoperirea mai multor luni
CONCLUZIE	Studentul va primi suma de 267 eur, suma ce reprezinta 20%

CAZ 4

Laurentia Bruma, mobilitate de studiu, Spania

Studenta se incadreaza in Scenariul 6, in care a intrerupt definitiv mobilitatea (studenta s-a intors in tara de origine (Romania) si nu a urmat cursurile online oferite de catre universitatea gazda.

Documente

- Cerere
- Contract chirie
- Dovada plata avand chirie 250 eur

Acest caz inca nu poate fi solutionat deoarece studenta nu a trimis certificatul de prezenta si Situatia scolara de la universitatea gazda, nu poate fi încadrata in caz de forta majora.

Status: In asteptare

PERIOADA INITIALA	27.01.2019-19.06.2020 (143 zile)
GRANT CF CONTRACTULUI FINANCIAR	2479 EUR (din care a fost virat 80% 1983 EUR)
PERIOADA CF CERTIFICATULUI	27.01.2019- 07.03.2020 (41 zile)
GRANT CALCULAT CF PERIOADEI CERTIFICATE	711 EUR

CHELTUIELI EXTRA APROBATE	520 EUR - cost unitar Aprobat luarea in considerare a cheltuiilor cu chiria (avand platit in noiembrie si dovada platit o luna de chirie) argumentand cu : - aplicand costurile unitare, bugetul proiectului nu permite acoperirea mai multor luni
CONCLUZIE	Studentul va trebui sa returneze 752 eur, nu mai primeste 20%

Caz 5

Puia Malina- Aceasta s -a intors mai repede din mobilitate, cu 20 de zile, de teama sa nu se inchida granitele si sa nu mai poata pleca din Germania. Se incadreaza in scenariul 6. Grant diminuat

Documente

- Situatie scoalara - finala
- certificat de prezenta

Concluzie: In acest caz s-a aplicat regula pentru terminarea mobilitatii mai devreme, si diminuarea grantului conform numarului de zile diferenta.

Status: definitivat

PERIOADA INITIALA	07.10.2019-31.03.2020 (174 zile)
GRANT CF CONTRACTULUI FINANCIAR	3016 EUR (din care a fost virat 80% 2413 EUR)
PERIOADA CF CERTIFICATULUI	07.10.2019- 10.03.2020 (154 zile)
GRANT CALCULAT CF PERIOADEI CERTIFICATE	2669 EUR
CHELTUIELI EXTRA APROBATE	Nu are cheltuieli cerute
CONCLUZIE	Studentul va primi 256 EUR, 20%

Caz 6**Patricia Muntean - mobilitate de plasament**

Mobilitatea a fost suspendata permanent, studenta se incadreaza la scenariul 6. Grant diminuat.

Documente:

Certificat de prezenta

Raport de activitate

Status: dosar definitivat

PERIOADA INITIALA	05.02.2020-22.05.2020 (109 zile)
GRANT CF CONTRACTULUI FINANCIAR	2.616 EUR (din care a fost virat 80% 2093 EUR)
PERIOADA CF CERTIFICATULUI	04.02.2020- 03.04.2020 (60 zile)
GRANT CALCULAT CF PERIOADEI CERTIFICATE	1440
CHELTUIELI EXTRA APROBATE	Studentul nu a cerut acoperirea unor cheltuieli extra
CONCLUZIE	Studentul va trebui sa returneze 653 EUR, nu mai primeste 20%

B. Intrerupere /suspendare temporara**Caz 7**

Adrian Potarniche - mobilitate de plasament, Polonia, intrerupere temporara, is va relua activitatea dupa 15 iunie. In acest caz se va prelungi mobilitatea astfel incat sa acopere numarul de zile initial, fara a se modifica grantul.

Se va nota in MT numarul de zile de intrerupere mentionandu-se mobilitatea unica cu perioada de intrerupere

Status : dosar in lucru

C Activitati online Cazuri de forta majora - fara diminuare de grant

Scenariul 1- studenții studenții care au rămas in țara gazda și au continuat cursurile/activitățile online

Pentru aceste cazuri, studenții nu trebuie să trimită cerere, această cerere va fi anexată la dosar de către Biroul Erasmus+ împreună cu comunicatele oficiale cu privire la întreruperea activității face to face și continuarea acesteia în mediul online

VERDIER CALIXTE- mobilitate de studiu, grantul nu se modifică

ARDELEAN IOANA MARIA- mobilitate de studiu, grantul nu se modifică

LAMBOLEY GILIANE YOLANTA, mobilitate de studiu, grantul nu se modifică

Pachoumis Theodoros, mobilitate de studiu, grantul nu se modifică

SAEED RAMI, mobilitate de studiu, grantul nu se modifică

BIRIS ADRIAN- mobilitate încheiată, studentul încă este în Franța până se deschid granițele, nu a cerut grant pentru perioada extra

DANCIU IONELA GABRIELA- a cerut prelungire, a primit prelungire cu grant

MIRCEA DIANA MARIA, mobilitate de plasament

MANU RUXANDRA mobilitate de studiu,

HUNNYADI ENDRE MARTON, mobilitate finalizată

GAFSI MOHAMED WASSIM mobilitate de studiu

MARINCAS MADALINA-OANA- s-ar putea să fie nevoie de grant pentru prelungire

DUMEA RARES- activitate finalizată online

Scenariul 3 - fara diminuare de grant - studenții care s-au întors în țara de origine însă au continuat cursurile/activitățile online oferite de universitatea gazdă

Pentru aceste cazuri, studenții nu trebuie să trimită cerere, această cerere va fi anexată la dosar de către Biroul Erasmus+ împreună cu comunicatele oficiale cu privire la întreruperea activității face to face și continuarea acesteia în mediul online

TOMA ALEXANDRA GABRIELA - mobilitate de studiu, Italia

LOESCHE MARGAUX, mobilitate de studiu, Zaragoza

DELMAS ZOE LEA VICTORIA, mobilitate de studiu, Belgia

RUS FLAVIA DOROTHEEA- mobilitate de studiu, Polonia

ZANESCU MARIA- mobilitate de plasament, Spania

Gavriliuță Maria- mobilitate de studiu, studenta va avea perioada de mobilitate prelungită, cu grant, aceasta a reluat activitățile face to face la universitatea gazdă, anul academic s-a prelungit. Grantul va fi suplimentat cu 204 EUR.

Paula Campean- mobilitate de studiu, studenta va avea perioada de mobilitate prelungita, cu grant, aceasta a reluat activitățile face to face la universitatea gazda, anul academic s-a prelungit. Grantul in acest caz va fi suplimentat cu 188 EUR.

SIMBOAN TEODORA-MARIA

Simona Oros,

09.06.2020



Aprobat,
RECTOR,
Prof dr. Cornel Catoi

Anexa la
Procedurile interne ale Biroului Erasmus+
Procedura in cazul cazurilor de forta majora

I. Aspecte generale

In contextul raspandirii virusului COVID-19, modurile in care mobilitatile pentru studenti si personalul universitar au fost afectate, cuprind intreruperea temporara sau definitiva, continuarea activitatilor prin metode alternative (la distanta, online) fie din tara gazda, fie din tara de origine, precum si anulara sau reprogramarea. Tratarea acestor situatii in functie de specificul lor se va face pe baza invocarii clauzei de forta majora (art 3.6 din modelul de contract financiar care se incheie intre universitate si participantul la mobilitate). Pentru situatiile care se incadreaza la forta majora, sunt permise derogari de la modurile de lucru si de organizare a mobilitatilor.

Cazurile de forta majora vor fi tratate cu flexibilitate si pragmatism pentru a minimaliza impactul negativ asupra studentilor si a le facilita recunoasterea perioadelor de studiu sau practica si echivalarea materiilor/activitatilor din Learning agreement, chiar daca efectuarea acestora s-a realizat online.

Bazat pe recomandarile Agentiei Nationale, cazurile de forta majora se vor solutiona tinand cont de limita grantului total contractat de universitate, pentru un proiect de mobilitate (in cazul in care grantul sufera diminuare sau suplimentare). Universitatea are posibilitatea de a modifica grantul unui participant prin evaluarea si aprobarea unui caz de forta majora dupa incheierea mobilitatii. Suplimentarea granturilor se poate evalua si aproba in contextul in care participantii au suportat costuri aditionale de subzistenta sau transport. Prelungirea unei mobilitati este posibila daca acest anu are posibilitatea de a se intoarce in tara de origine (anulara zborurilor, inchiderea granitelor, masuri luate de autoritati).

Pentru calcularea granturilor in cazul mobilitatilor afectate de intreruperi sau schimbari legate de continuarea activitatilor se vor utiliza costurile unitare. In cazul mobilitatilor anulate inainte de a incepe, aprobarea costurilor se va face pe baza costurilor reale efectuate in avans de catre participant.

Documentele justificative trebuie sa fie relevante si sa sustina cererea participantului, demonstrand, dupa caz, situatia cu care s-a confruntat, demersurile realizate sau costurile aditionale efectuate.

Biroul Erasmus+ are obligatia de a intocmi registre electronice pentru toate cazurile de forta majora, in care sa fie tinuta evidenta documentelor, registre organizate pe baza contractului financiar.





Demersurile de diminuare sau recuperare a granturilor participantilor va fi initiata doar dupa analiza corecta si completa a fiecarui caz in parte.

II Intreruperea mobilitatii

Documentele contractuale - Anexa III la contractul de finantare pentru KA103 si/sau Ka107

Intreruperea temporara a mobilitatii reprezinta suspendarea contractului din motiv de forta majora. Intreruperea definitiva a mobilitatii reprezinta rezilierea contractului din motiv de forta majora.

In cazul in care participantul **reziliaza contractul de finantare**, din motive de *forta majora* participantul are dreptul sa primeasca suma din grant corespunzatoare cel putin duratei efective a mobilitatii. Eventualele fonduri ramase trebuie sa fie restituite, cu exceptia cazului in care se stabileste altfel de comun acord cu Beneficiarul.

In cazul in care participantul suspenda contractul de finantare din motive de *forta majora* " *mobilitate unica cu o perioada de intrerupere* " , participantul poate continua activitatile dupa intrerupere, cu conditia ca data de incheiere sa nu depaseasca data finala a proiectului de mobilitate si numarul maxim de luni permise.

III Documente necesare pentru incadrarea mobilitatii ca si caz de *forta majora*

In cazul in care participantul **reziliaza** contractul de finantare:

- pentru personal, documentele justificative eliberate de catre organizatia gazda sunt :
Dovada participarii la activitatea desfasurata in strainatate, sub forma unei declaratii semnate de organizatia gazda, in care se specifica numele participantului, scopul activitatii desfasurate in strainatate, precum si datele intre care a avut loc aceasta.
- Pentru studenti, documentele justificative eliberate de organizatia gazda, in care se mentioneaza numele studentului, datele de incepere si incheiere a activitatii desfasurate in cadrul mobilitatii in strainatate in urmatorul format : - foaie matricola si certificat de prezenta pentru mobilitatile de studiu si certificat de practica si declaratie (certificat de participare) pentru mobilitatile de practica .

IV Calculul grantului pe care participantul il poate pastra si documentele justificative pe care participantul trebuie sa le puna la dispozitie

Calculul grantului se face in functie de scenariul in care se incadreaza, asa cum sunt descrise in " *Indrumarile privind efectele COVID-19 asupra mobilitatilor Erasmus+ in domeniul invatamantului superior* ", realizat de ANPCDEFP (ANEXA 1)

Documente necesare:

- Cererea participantului (model Anexa 2)
- Documente care sprijina cererea (anunturi, comunicate oficiale, emailuri relevante, facturi, chitante) in functie de fiecare caz in parte,
- Documentele emise de catre universitatea/organizatia gazda.





In cazul in care participantul **suspenda** contractul financiar, se vor lua in considerare comunicatele oficiale si emailurile relevante, care se vor atasa dosarului, automat, de catre Biroul Erasmus+.

V Fluxul documentelor

- Participantul trimite cererea impreuna cu documentele justificative, (via email)
- documentele justificative sunt analizate, de catre membrii Biroului Erasmus+ si consiliile facultatilor, care decid impreuna solutionarea cazurilor de forta majora.
- Decizia este apoi supusa votului Consiliului de Administratie a universitatii, si transmisa participantilor.

Partile implicate se asigura de punerea in aplicare a deciziei finale.

Intocmit,
dr. Simona Oros,
Responsabil administrativ Program Erasmus+

Data 09.06.2020

Verificat,
Prof dr Roxana Vidican,
Coordonator Institutional Program Erasmus+

Data:

09.06.2020.





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa 1

Indrumari privind efectele COVID-19 asupra mobilitatilor Erasmus+ in domeniul invatamantului superior

<https://docs.google.com/document/d/14Kdc2rOzX-pguWYmHLQEi8TmX6dpJrnNpRRqrqwO8hg/edit>



Erasmus+



Anexa 2

Cerere incadrare mobilitate in caz de forta majora (limba romana si engleza)

Catre Biroul Erasmus+ din USAMV,

Prin prezenta,, studenta inmatriculata la Facultatea
....., specializarea, in anul.....,
buget/taxa, beneficiar(a) a unei mobilitati de studio/plasament la Universitatea
.....
..... pe perioada initiala, cu un grant total de
..... €, din care am primit 80%, respectiv
..... €, solicit incadrarea mobilitatii mele Erasmus+ la caz de forta
majora:

Detalii cu privire la situatie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Atasez urmatoarele documente ce vin in sprijinul prezentei cereri

Nume si prenume , Data si locul, Semnatura





To the Erasmus+ Office, in USAMV,
In attention of prof dr Vidican,
Institutional coordinator for Erasmus+

Hereby, the undersigned, student enrolled at the Faculty
of....., domain, in ...year,
beneficiary of a grant for a study/traineeship mobility at the University of
.....
..... for the period (start date-end date), with a total grant of
..... €, of which I have already received 80%, respectively,
..... €, request the status of force majeure:

Details of the situation:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

I attach the following documents which support my request:

Full name, Date and place, Signature,

