



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.3114 Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 17-665 din 07.09.2020

Ședința Consiliului de Administrație din 07.09.2020

Ordinea de zi

1. Aprobarea scoaterii la concurs a postului de administrator financiar în cadrul Stațiunii Didactice Experimentale, biroul financiar contabil, pe perioadă nedeterminată, necesar activității Stațiunii Viticole de la Apoldu.
2. Aprobarea comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a dnei Adi Maria Alexandra.
3. Aprobarea comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a dnei Bogătean Cosmina Maria.
4. Completarea condicilor de prezență și de către personalul didactic. Acestea se vor preda lunar la departamentul Resurse Umane împreună cu pontajele.
5. La programele de studii unde nu se realizează numărul minim de studenți, adică 15 la master și 20 la licență, cuantumul plății cu ora se va calcula proporțional cu numărul de studenți existenți. Referința/oră rămâne valoarea existentă în prezent: 49,67 lei/oră sumă brută convențională (29 lei net) la șef de lucrări și la asistent universitar 40,91 lei/oră sumă brută (24 lei net).
6. Diverse

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

HOTĂRĂRI

1. Se aprobă scoaterea la concurs a postului de administrator financiar în cadrul Stațiunii Didactice Experimentale, biroul financiar contabil, pe perioadă nedeterminată, necesar activității Stațiunii Viticole de la Apoldu.
2. Se aprobă comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a dnei Adi Maria Alexandra.
3. Se aprobă comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a dnei Bogătean Cosmina Maria.
4. Se aprobă completarea condicilor de prezență și de către personalul didactic. Acestea se vor preda lunar la departamentul Resurse Umane împreună cu pontajele.
5. Se aprobă ca la programele de studii unde nu se realizează numărul minim de studenți, adică 15 la master și 20 la licență, cuantumul plății cu ora se va calcula proporțional cu numărul de studenți existenți. Referința/oră rămâne valoarea existentă în prezent: 49,67 lei/oră sumă brută convențională (29 lei net) la șef de lucrări și la asistent universitar 40,91 lei/oră sumă brută (24 lei net).
6. Se desemnează următorii responsabili care vor coordona activitățile de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2: pe universitate conf.dr. Leon Muntean; pe facultăți: prof.dr. Dan Vârban, conf.dr. Tudor Sălăgean, prof.dr. Stelian Dărăban, conf.dr. Mirela Jimborean și conf.dr. Alexandru Gudea; clădiri nedidactice: ec.Lucian Naș. Fiecare facultate va desemna responsabili pe clădiri.

RECTOR,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

1





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596381, Fax: 0264-594792

www.usamvcluj.ro

Aprobat CA 07.09.2020

Nr. 17.137 / 01.09.2020

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca, Rector Prof.Univ.Dr.Cornel Cătoi
Consiliul de Administrație al USAMV Cluj – Napoca,

Vă rog să aprobați scoaterea la concurs a postului de Administrator financiar în cadrul STAȚIUNII DIDACTICE EXPERIMENTALE , biroul financiar contabilitate, cu program de lucru de 8 ore, pe perioadă nedeterminată, necesar activității Stațiunii Viticole Apoldia.

Cu mulțumiri,

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Aurelia Marian



**Condiții de participare la concurs pentru ocuparea postului de
administrator financiar :**

- studii superioare economice de lunda durata;
- vechime in munca in functia de economist de minum 5 ani;
- cunostinte de operare pe calculator;
- cunostinte de contabilitatea productiei;
- rezistenta la stress;
- reziatenta la volum mare de munca.

Tip probe:

1. Scris
2. Interviu

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Aurelia Marian



Aprobat;
RECTOR
Prof.univ.dr.Cornel
CĂTOI

COMISIA DE CONCURS pentru ocuparea postului de Administrator financiar in cadrul STATIUNII DIDACTICE EXPERIMENTALE, biroul financiar-contabilitate.

Ec. Aurelia Marian	- presedinte
Ec. Aurelia Campan	- membru
Ec. Victoria Tatar	- membru
Ec. Cludia Lupsa	- secretar
Ec Monica Potra	- membru supleant

COMISIA DE CONTESTATII

Ec. Borodi Marinela	- presedinte
Ec. Adriana Husovschi	- membru
Ec. Alb Ana Maria	- membru
Ec. Cludia Lupsa	- secretar
Ec Monica Potra	- membru supleant

Cluj-Napoca, 1 septembrie 2020

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Aurelia Marian

**UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRICOLE
SI MEDICINA VETERINARA CLUJ-NAPOCA**

**RECTOR
Prof.univ.dr. Cornel CĂTOI**

TEMATICA

1. Norme metodologice privind organizarea contabilitatii instituțiilor publice, planul de conturi și instrucțiunile de aplicare ;
2. Principii și reguli bugetare ;
3. Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice ;
4. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor privind activitatea financiară și contabilă ;
5. Obiectul și conținutul controlului financiar preventiv ;
6. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile ;
7. Formele de înregistrare în contabilitate ;
8. Execuția bugetară în instituțiile publice ;
9. Principii și reguli privind inventarierea elementelor de activ și pasiv .

Cluj-Napoca, 1 septembrie 2020

**DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Aurelia Marian**

BIBLIOGRAFIE

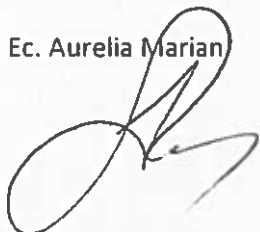
- 1) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- 2) Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- 3) OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- 4) OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- 5) OMFP nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau partial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile ,indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- 6) OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- 7) OUG 88/18.09.2013 privind adoptarea unor masuri fiscal-bugetare pentru indeplinirea unor angajamente convenite cu organisme international.
- 8) ORDIN 517/21.04.2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare – FOREXEBUG
- 9) LEGEA 227/08.09.2015 – CODUL FISCAL

Notă: Toată bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

Cluj-Napoca, 1 septembrie 2020

DIRECTOR ECONOMIC

Ec. Aurelia Marian





Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL
DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
NAS LUCIAN	Director Gen. Adm.		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Economist gradul IA(S)
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	Studii superioare de lunga durata
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Financiar-contabilitate
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Economist gradul IA(S)
Postul imediat superior	Sef birou financiar -contabilitate SDE-USAMV
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): __-

În timpul concediului este înlocuit/ă de.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax. 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

B. Obiectivele generale ale postului
Asigura evidența contabilă a operațiunilor de capital, a stocurilor, a relațiilor cu terții, a trezoreriei și evidența veniturilor, cheltuielilor și rezultatului patrimonial, în sistemul informatic al unității. Înregistrează cronologic documentele financiar-contabile, conform Legii contabilității.
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului
<ul style="list-style-type: none">-contabilizează facturile emise pentru clienți;-înregistrează facturile de la furnizori;-înregistrează încasarile și plățile în lei și în valută conform extrasului de cont;-operează încasarile și plățile în numerar conform registrului de casă;-operează avansurile acordate conform deconturilor;-întocmeste diverse situații și rapoarte financiar-contabile și asigură corelarea acestora;-întocmeste contul de execuție bugetară plăți efectuate și cheltuieli efective pe articole bugetare și pe surse de venituri;-întocmeste lunar bilanța de verificare;-verifică soldurile din bancă și casă conform extraselor de cont și registrului de casă;-verifică soldurile furnizorilor și clienților;-asigură încadrarea corectă a documentelor contabilizate pe conturi contabile, precum și pe venituri și cheltuieli;-organizează și participă la efectuarea inventarierii generale a patrimoniului, răspunde și urmărește modul de valorificare a rezultatelor inventarierii;-urmărește facturile emise clienților și ține evidența emiterii și încasării lor, contabilizează și verifică lunar facturile fiscale emise;-verifică încasările, proveniența și distribuția acestora;-îndosariază documentele cu care lucrează și supervizează arhivarea lor;-colaborează la ținerea corectă și la zi a evidenței financiare și contabile;-introduce în programul de salarii, pontaje, note de lichidare, cereri de concediu de odihnă, certificate de concedii medicale, popririi;-calculează salariile, întocmeste viramentele pentru contribuții obligatorii și restul de plată pe carduri pentru salariați;-colaborează la întocmirea Declarației 112.-duce la îndeplinire sarcinile pe care le primește de la conducătorul ierarhic superior.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	Studii superioare economice
Experiență în specialitate	
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	Cunostinte de operare pe calculator
Aptitudini	Seriozitate, responsabilitate, integritate, adaptabilitate,



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

	rabdare, spirit de observatie, initiativa, rezistenta la stres, capacitate de comunicare.
--	---

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de șef birou financiar-contabilitate, Director Gen. Adm., Director economic Superior pentru -
Relații funcționale	Toate compartimentele din universitate
Relații de control	
Relații de reprezentare	
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal nedidactic
Locul desfășurării muncii	Birou USAMV-SDE
Mijloace și materiale cu care lucrează	Calculator, imprimanta.
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore, 8-16.
Condiții fizice de muncă	
Condiții materiale	
Riscuri implicate de post	
Mijloace de deplasare	
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare
--

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax. 0264-593.792


www.usamvcluj.ro

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director departament /Șef compartiment CAMPAN AURELIA	Salariat
Data	Data
Semnătura 	Am luat la cunoștință
	Semnătura



Aprobat CA 07.09.2020

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

APROBAT,
ȘEDINȚA din data _____
Director CSUD,
PROF.DR. ADELA PINTEA
A. Pinte
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII
DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul: **“Cercetări privind obținerea unui produs zaharos funcțional inovativ, cu compuși bioactivi din afine”**

Elaborată de doamna BOGĂTEAN COSMINA MARIA
doctorand înmatriculat la data de 01.10.2014

DOMENIUL FUNDAMENTAL: BIOTEHNOLOGII

DOMENIUL: BIOTEHNOLOGII VEGETALE

PREȘEDINTE: 1. PROF. DR. SOCACIU CARMEN – USAMV- CN

COND.ȘTIINȚIFIC 2. PROF. DR. TOFANĂ MARIA– USAMV- CN

REFERENȚI*: 3. PROF. DR. RACOLȚA EMIL– USAMV CN

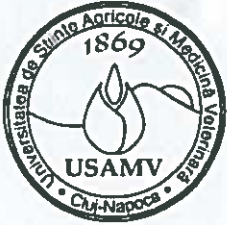
4. PROF.DR. HĂDĂRUGĂ NICOLETA – USAMVB-TIMIȘOARA

5. PROF.DR. OROIAN MIRCEA – USV - SUCEAVA

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,
PROF. DR. POCOL CRISTINA

CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC,
PROF. DR. Tofană Maria



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792

CSUD

Aprobat CA 07.09.2020

ANEXA 5

APROBAT,
ȘEDINȚA din data 07.09.2020
Director CSUD [Signature]
PROF.DR. ADELA PINTEA
A. Pintea
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII
DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști
pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu
titlul

Cercetări privind utilizarea lorii de caie în
culturile dendro-horticole

Elaborată de domnul/doamna Adi Maria Alexandra

doctorand înmatriculat la data de 01.10.2013

DOMENIUL FUNDAMENTAL Știință inginerescă

DOMENIUL Agromonie

PREȘEDINTE: 1. Prof. univ. dr. Anel Maxim USAMVCH

COND.ȘTIINȚIFIC 2. Prof. dr. Jacuțel Ioan USAMVCH

REFERENȚI*: 3. Prof. dr. Zoran Hita USAMV B. Timișoara

4. Prof. dr. Ruiu Teodor USAMVCH

5. Conf. univ. dr. Radu Brejia univ. Oradea

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,
Prof.dr. POCOL CRISTINA

CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC,

[Signature]

[Signature]