

## ANUNȚ

Privind selecția a trei experți/universitate

În cadrul Proiectului “Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate – QAFIN”

(Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16)

### *Condiții generale de participare:*

- Cetațenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România
- Capacitate de exercițiu
- Îndeplinește condițiile de studii superioare, ciclul studii doctorale;
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea (declarație pe proprie răspundere);
- Nu a fost sancționat disciplinar/abateri de la etica universitară (declarație pe proprie răspundere);
- Are o stare de sănătate corespunzătoare îndeplinirii activităților (declarație pe proprie răspundere);

### *Condiții specifice de participare:*

- Cadre didactice titulare în instituție
- Experiența de lucru cu platforme informatice în introducere date
- Experiența în funcții manageriale-administrative
- Experiența în evaluările interne

### *Documente de înscriere la concurs:*

- Cerere de înscriere, conform modelului (Anexa 1)
- Scrisoare de intenție
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat)
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor
- Alte acte doveditoare privind studiile absolvite specific poziției
- Curriculum vitae în format Europass, semnat și datat pe fiecare pagină, în original (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de email și număr de telefon)

- O declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să determine incompatibilitatea cu poziția și activitățile ce urmează a fi efectuate
- O declarație pe proprie răspundere ca nu a fost sancționat disciplinar
- O declarație pe proprie răspundere privind starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii activităților prevăzute în Anunțul de selecție

### **Calendar de selecție**

<b>Perioada</b>	<b>Activitatea</b>
17.02.2021-18.02.2021	Depunerea dosarelor – Secretar șef
19.02.2021-22.02.2021	Selecția dosarelor în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor generale de participare
23.02.2021	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării îndeplinirii condițiilor generale de participare
24.02.2021	Evaluarea dosarelor privind îndeplinirea condițiilor specifice/Afișarea rezultatelor în urma verificării îndeplinirii condițiilor specifice de participare
25.02.2021	Depunerea eventualelor contestații
26.02.2021	Soluționarea eventualelor contestații/ comunicare rezultate finale pe site-ul <a href="http://usamvcluj.ro">usamvcluj.ro</a>

Candidații vor depune toate documentele de participare la Secretar Șef sau prin poșta electronică (scanate cu semnăturile aferente) la adresa: [tpuscas@usamvcluj.ro](mailto:tpuscas@usamvcluj.ro) până la data de 18.02.2021, ora 16.

Candidaturile transmise după această dată vor fi respinse.

**Comisia de analiză dosare:**

Rector, Prof. dr. Cornel Cătoi

Prorector, Prof. dr. Dan Vodnar

Membru Supleant: Prorector, Prof. dr. Leon Muntean

**Comisia de contestații:**

Director CSUD, Prof. dr. Adela Pinte

Decan, Prof. dr. Nicu Fiț

Membru supleant: Decan, Prof. dr. Daniel Dezmirean

## CEREREA DE ÎNSCRIERE

în cadrul activității.....

poziția .....

pentru proiectul „Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea  
calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate QAFIN (Cod  
SIPOCA/SMIS2014+ 16)”,  
implementat în parteneriat de MEN și ARACIS

### 1. DATE PERSONALE

Nume

Prenume

Telefon

E-mail

### 2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ

Da

Nu

### 3. DISPONIBILITATE

Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în formularul privind  
disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți).

DA

NU

Data completării

Semnătura

Instrucțiuni de completare:

*Pentru fiecare perioadă se completează cu "X" pentru disponibil sau cu " - " pentru  
indisponibil. Spațiile necompletate nu vor fi luate în calcul.*

