



Nr. 3417 / 01.03.2021

### Ședința Consiliului de Administrație din 01.03.2021

#### Ordinea de zi:

1. Aprobarea Calendarului pentru aprobarea scoaterii la concurs a posturilor didactice și de cercetare pe sem II. an universitar 2020-2021.
2. Numirea a doi reprezentanți din partea Universității care să participe în calitate de părți interesate în Comisia de supraveghere a Ecoinspect SRL .
3. Aprobarea diminuării grantului Erasmus+ pentru studentul Farr Laszlo.
4. Aprobarea comisiei de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de conf. dr. Scurtu Iuliu-Călin.
5. Aprobarea comisiei de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de conf. dr. Tăbăran Alexandru Flaviu.
6. Aprobarea comisiei de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de conf. dr. Vătcă Sorin Daniel.
7. Aprobarea creditării Stațiunii Apoldia Maior cu suma de 1.700.000 lei
8. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a două posturi de conducător auto, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Compartimentului Garaj; condițiile de concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia, fișa postului.
9. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de portar, în cadrul Biroului de pază; condițiile de concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia, fișa postului.
10. Aprobarea solicitării dnei asist.univ.dr. Iulia Coroian din cadrul Facultății de Horticultură, Departamentul IV, de desfășurare în regim de plata cu ora a unui număr de 6 ore, în cadrul Universității Babeș-Bolyai – Facultatea de Matematică și Informatică.
11. Aprobarea solicitării Asociației Happy Green Consulting de folosire a unui teren de 7000 mp.
12. Diverse.

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație a luat următoarele:

#### HOTĂRĂRI

1. Se aprobă Calendarul pentru aprobarea scoaterii la concurs a posturilor didactice și de cercetare pe sem II al anului universitar 2020-2021.
2. Se aprobă numirea dnei conf. dr. Crina Mureșan și a dlui prof. dr. Marcel Duda pentru funcția de membru al Comisiei de Supraveghere a Organismului de Control Ecoinspect SRL pentru o perioadă de 4 ani.
3. Se aprobă diminuarea grantului Erasmus+ pentru studentul Farr Laszlo.
4. Se aprobă comisia de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de conf. dr. Scurtu Iuliu-Călin.
5. Se aprobă comisia de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de conf. dr. Tăbăran Alexandru Flaviu.

6. Se aprobă comisia de specialiști pentru verificarea dosarului de abilitare depus de conf. dr. Vâtcă Sorin Daniel.
7. Se aprobă creditarea Stațiunii Apoldia Maior cu suma de 1.700.000 lei
8. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a două posturi de conducător auto, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Compartimentului Garaj; condițiile de concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia, fișa postului.
9. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de portar, în cadrul Biroului de pază; condițiile de concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia, fișa postului.
10. Se aprobă solicitarea dnei asist.univ.dr. Iulia Coroian din cadrul Facultății de Horticultură, Departamentul IV, de desfășurare în regim de plata cu ora a unui număr de 6 ore, în cadrul Universității Babeș-Bolyai – Facultatea de Matematică și Informatică.
11. Se aprobă încheierea unui acord de parteneriat cu Asociația Happy Green Consulting.
12. Se aprobă derularea simpozionului Life Sciences for Sustainable Development în perioada 23-25 septembrie 2021.

**RECTOR,**

**Prof. Dr. Cornel CATOI**





**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

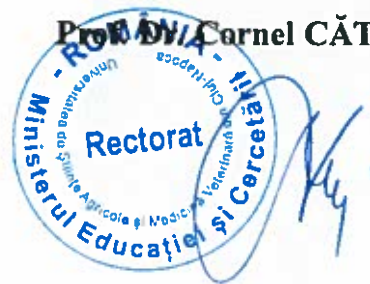
www.usamvcluj.ro

**CALENDAR**  
**PENTRU APROBAREA SCOATERII LA CONCURS A POSTURILOR**  
**DIDACTICE ȘI DE CERCETARE PE SEM II. ANUL UNIVERSITAR**  
**2020-2021**

15.03.2021-19.03.2021	Departamente/Facultate
22.03.2021-26.03.2021	Consiliul de Administrație/Senat

**RECTOR,**

**Prof. Dr. V. A. Cornel CĂTOI**





Ecoinspect S.R.L.  
RO- ECO- 008  
CUI: RO 14695862

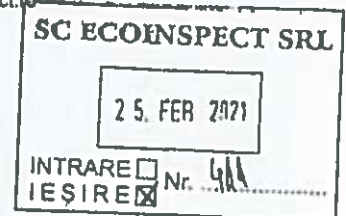
400619, Cluj-Napoca  
str. Ciocârlei, nr. 6, et.2, ap.8-9  
jud. Cluj

Tel: 0040-751-044075  
Tel/Fax: 0040-364-730 839  
0040-264-432 088  
e-mail: ecoinspect@ecoinspect.ro  
ecoinspect@gmail.com  
site: www.ecoinspect.ro

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

Către Nr. 3260 din 25022021

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca  
În atenția Domnului Rector, Prof. Dr. Cornel CĂTOI



Prin prezenta, Societatea Ecoinspect SRL din Cluj-Napoca, în calitate de organism de control în agricultura ecologică,

Vă rugăm să aveți amabilitatea de a desemna două persoane din cadrul universității, pentru a reprezenta Universitatea în calitate de părți interesate în Comisia de supraveghere a Ecoinspect SRL.

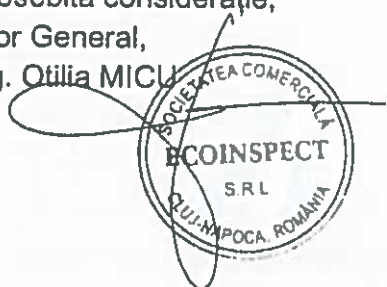
Comisia de supraveghere este o structură independentă de conducerea și administrația organismului de control, menită să supervizeze managementul imparțialității și emiterea documentelor justificative operatorilor din sistemul de control privind producția ecologică.

Atașat vă transmitem Regulamentul de funcționare a Comisiei de Supraveghere și ramânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice alte informații suplimentare.

Deciziile de numire a reprezentanților vor fi însoțite de câte un Curriculum Vitae al persoanelor desemnate.

Vă mulțumim anticipat pentru sprijinul acordat!

Cu deosebită considerație,  
Director General,  
Dr. ing. Otilia MICU





Facultatea de Științe Agricole  
și Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

3362 din 01.03.2021

Aprobat,  
Prof dr. Cornel CATOI,

Catre Conducerea USAMV,

Va supunem spre aprobare diminuarea grantului Erasmus+ pentru studentul Farr Laszlo, inmatriculat in anul 5 la Facultatea de Medicina Veterinara, acceptat pentru o mobilitate Erasmus + de studiu la University of Porto, pentru perioada 11.09.2020- 30.07.2021, pentru care studentului i s-a transferat suma de 6086,4 EUR suma ce reprezinta 80% din grantul total de 7608 EUR.

Diminuarea grantului este cauzata de intreruperea definitiva a mobilitatii Erasmus+ in data de 18.02.2021. Pentru perioada efectuata, studentului ii revin 3792 EUR.

Prin urmare studentul va trebui sa ramburseze suma de 2.294 EUR, suma ce reprezinta diferenta dintre grantul transferat si grantul total care ii revine acestuia, conform perioadei petrecute la universitatea din Porto, confirmate prin certificatul de prezenta.

Anexam:

- 1 Scrisoare de accept
- 2 Dispozitia rectorului
- 3 Certificat de sosire
- 4 Printscreen Mobility tool
- 5 Certificat de prezenta

Mulumesc,

Prof dr Roxana Vidican,

Coordonator Institutional Erasmus+



Erasmus+



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CSUD

Nr. 3216 / 24.02.2021

Către,

**Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină  
Veterinară Cluj-Napoca**

**Domnului Rector Prof.dr. Cornel Cătoi**

Vă înaintăm spre aprobare, conform art. 8 din Regulamentul privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat - RU 48, comisia de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depus de: Conf. dr. SCURTU IULIU-CĂLIN.

Director CSUD,

Prof.dr. Adela PINTEA

A. Pinteș



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CSUD

Nr. 3217/24022021

**Către,**

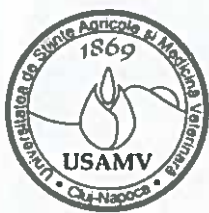
**Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină  
Veterinară Cluj-Napoca**

**Domnului Rector Prof.dr. Cornel Cătoi**

Vă înaintăm spre aprobare, conform art. 8 din Regulamentul privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat - RU 48, comisia de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depus de: Conf. dr. TĂBĂRAN ALEXANDRU-FLAVIU.

Director CSUD,  
Prof.dr. Adela PINTEA

*A. Pinteaga*



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA  
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România  
tel. + 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792  
CSUD

APROBAT,  
ȘEDINȚA CA din data de \_\_\_\_\_  
ORDINUL RECTORULUI  
NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DIRECTOR CSUD,  
PROF.DR.ADELA PÎNTEA  
*A. Pinteș*

C ă t r e

Consiliul de Administrație al Universității  
de Științe Agricole și Medicină Veterinară  
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști  
pentru analiza dosarului și a tezei de abilitare cu titlul

*Comparative Pathology and Medical Nanomaterials  
Current Status and Future Trends*

Elaborată de domnul/doamna \_\_\_\_\_

De la \_\_\_\_\_

*Taboran Alexandru - Florin*  
*USAMV Cluj-Napoca, Facultate de Medicină Veterinară*

DOMENIUL DE DOCTORAT VIZAT \_\_\_\_\_

*Medicină Veterinară*

MEMBRII:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Prof. Ioan Marcus*

*Prof. Sanda Adachi*

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,  
Prof.dr. Ioan Marcus

*Ioan Marcus*





**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**CSUD**

Nr. 3350 / 2602202

**Către,**

**Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină**

**Veterinară Cluj-Napoca**

**Domnului Rector Prof.dr. Cornel Cătoi**

Vă înaintăm spre aprobare, conform art. 8 din Regulamentul privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat - RU 48, comisia de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depus de Conf. dr. VÂTCĂ SORIN DANIEL.

**Director CSUD,**

**Prof.dr. Adela Pinteș**



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ  
DIN CLUJ-NAPOCA  
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România  
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792  
CSUD

APROBAT,  
ȘEDINȚA CA din data de \_\_\_\_\_  
ORDINUL RECTORULUI  
NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DIRECTOR CSUD,  
PROF.DR.ADELA PINTEA  
*A.P. Pintea*

Către

Consiliul de Administrație al Universității  
de Științe Agricole și Medicină Veterinară  
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști  
pentru analiza dosarului și a tezei de abilitare cu titlul

ASPECTE PRIVIND FIZIOLOGIA UNOR SPECII  
CULTIVATE ÎN CONTEXTEL SCHIMBĂRILOR  
CLIMATICE

Elaborată de domnul/doamna CONF. DR. SOFIN VÂTCĂ  
De la FACULTATEA DE AGRICULTURĂ USAMV CLUJ-NAPOCA

DOMENIUL DE DOCTORAT VIZAT AGRONOMIE

MEMBRII:  
1. PROF. DR. POCOL CRISTINA BIANCA  
2. PROF. DR. MUNTEAN LEON

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,  
Prof.dr. Pocol Cristina Bianca

*CP*



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. 3143 , 2302202

CA.

**Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj – Napoca,**

Vă rog să aprobați creditarea Stațiunii Apoldia Maior cu suma de 1.700.000 lei pentru costurile de funcționare curentă și îmbutelierea vinului: sticle, dopuri, etichete, servicii de îmbuteliere.

Vă mulțumesc.

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV  
Dr. ec. LUCIAN NAȘ



Către,  
Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul Mircea MURESAN în calitate de Șef compartiment Garaj al USAMV Cluj-Napoca, solicit înființarea și scoaterea la concurs a doua posturi de conducător auto, în cadrul compartiment garaj, pe perioada nedeterminată.

Propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului este următoarea:

**Denumirea postului:** Conducător auto

**Fișa de post:** Anexa 1

**Bibliografie și tematica:** Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

**1. Componența comisiei de concurs:**

Președinte: Dr. Ec. Lucian Vasile NAȘ - Director General Administrativ

Membri: Mircea Muresan – Șef Compartiment Garaj  
Alexandru BURA – Șef Birou Tehnic

Secretar: Claudia Lupsa

Membru supleant: Bordea Nicoale – conducător auto

Secretar supleant: Monica Potra

**2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:**

Președinte: Prof. dr. Ioana Delia Pop

Membri: Bogdan Moldovan  
Liana Pasca

Secretar: Monica Potra

Membru supleant: Stanciu Sorin

Secretar supleant: Claudia Lupsa



**Tipul probelor:**

1. Probă scrisă
2. Interviu
3. Proba Practica

**Condiții generale de participare la concurs:**

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

**Condiții specifice de participare la concurs:**

- Liceul absolvit cu diploma de bacalaureat
- minim 5 ani vechime ca si conducator auto
- Atestat profesional pt. transport in termen de valabilitate
- Card Tahograf in termen de valabilitate
- recomandare de la ultimul loc de munca
- carnet de conducere categoria B, C, D, E

Șef Compartiment Garaj  
Mircea MURESAN

Director General Administrativ  
Dr. ec. Lucian-Vasile NAȘ

## BIBLIOGRAFIE

- 1.OUG NR.27/2011 privind transporturile rutiere
2. Hotărârea nr.69/2012 privind organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și activităților conexe acestora, stabilirea încălcărilor prevederilor Regulamentului 561 al CE

D.G.A.  
Ec. Naș Lucian



Șef Compartiment Pașă, CARAF  
Mureșan Mircea





Anexa nr. 1

Aprobat  
Rector,  
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL  
DIDACTIC-AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr. ....

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	Sef Compartiment		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Muncitor calificat – conducator auto
Poziția în COR	833101
Nivelul de instruire	Liceu + Diploma de bacalaureat
Compartiment	Garaj
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	
Postul imediat superior	Sef Compartiment
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): \_\_\_ nu este cazul \_\_\_

În timpul concediului este înlocuit/ă de \_\_\_ alți conducatori auto \_\_\_.



Riscuri implicate de post	Accident
Mijloace de deplasare	autovehicul
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate\*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

\*se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Șef compartiment	Salariat
Data	Data
Semnătura	Am luat la cunoștință
	Semnătura





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calca Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA  
Nr. 3113 din 23.02.2021

CĂTRE,

Consiliul de Administratie al USAMV Cluj Napoca

Subsemnatul ing. Nistor Jean, șef birou pază, solicit prin prezenta scoaterea la concurs a unui post de pază , ca urmare a pensionarii d-lui Tarța Gelu .

Multumesc anticipat.

Director general administrativ  
NAȘ LUCIAN

Șef serviciu pază  
NISTOR JEAN

## **Post de paza in curte -Campus**

A. Condiții specifice participare la concurs: -

- Studii medii (liceul)
- Atestat agent de pază
- 5(cinci) ani vechime in muncă
- Apt pentru programul de lucru 12/24-12/48

B. Probe de concurs

1.Probă scrisă

2. Interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs. Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă este de minim 50 de puncte

C.BIBLIOGRAFIE- POST PAZNIC

1.Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

2 Legea 40/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.

HOTĂRÂRE nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

**Comisia de concurs:**

Presedinte: -Ec. Nas Lucian

Membrii:-Ec.Muresan Dana

-Ing.Nistor jean

Secretari: -Adm.fin. Lupsa Claudia

-Adm.fin. Potra Monica

**Comisia de solutionarea contestatiilor**

Presedinte: -Conf.dr.Muntean Leon

Membrii:-Ing.Lung Dan

Dir.ec.Marian Aurelia

Secretari: -Adm.fin. Lupsa Claudia

-Adm.fin. Potra Monica



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat  
Rector,  
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

## FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

### DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr. ....

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Nistor Jean	Șef birou pază		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Portar USAMV-campus, poarta1, camine
Poziția în COR	962909
Nivelul de instruire	12 clase
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Pază
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	
Postul imediat superior	Șef birou paza
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): \_\_\_\_\_

În timpul concediului este înlocuit de Țogorean Ștefan.

B. Obiectivele generale ale postului



- asigura paza bunurilor si valorilor din perimetrul obiectivului

### C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

Raspunde de tot ce se petrece in perimetrul postului.

#### Curtea universității

- personalul din paza proprie este obligat să poarte uniforma de serviciu și însemnele distinctive numai în timpul efectuării serviciului;
- uniforma de serviciu, însemnele distinctive și echipamentul de protecție se vor purta îngrijit și se vor întreține în mod corespunzător;
- la intrarea în schimb controlează întreaga incintă a universității;
- organele de poliție și de control din conducerea universității (rector, director general administrativ) se întâmpină de către portar care va raporta după formula "domnule ..... sunt paznicul ....., în timpul serviciului meu nu s-a întâmplat nimic deosebit";
- după terminarea programului la ora 20<sup>00</sup>, verifică la fiecare clădire ușile și geamurile exterioare iar dacă sunt deschise anunță administratorul;
- în cazul în care administratorul lipsește verifică toate clădirile: interior și exterior și le închide;
- în timpul serviciului patrulează prin incinta universității, asigurând paza bunurilor și valorilor va avea o atitudine politicoasă și o conduită fermă față de persoanele cu care intră în contact;
- legitimează toate persoanele străine pe care le întâlnește în incinta universității după terminarea programului ora 20<sup>00</sup>;
- răspunde de tot ce se petrece în incinta universității;
- face curățenie pe sector, scările până în față la Rectorat;
- nu se prezintă la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nu consumă alcool în timpul serviciului;
- va consemna în procesul verbal toate evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului de pază anunțând șeful formației de pază;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent Pompierii, Poliția și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- se recomandă ca paznicii din curte să dețină câini de pază cu care vor patrula în incintă după ora 20.
- **IMPORTANT:**efectuarea schimbului de tura se va face cu cel mult 15 minute inainte de ora din graficul aprobat, orice abatere de la programul stabilit se va face pe propria raspunere si cu sanctiunile stabilite de conducere

Nerespectarea prezentelor sarcini de serviciu atrage după caz sancționarea personalului de pază în viciu, iar după caz răspundere contravențională sau penală.

### CONSEMNUL SI SARCINILE AGENTULUI DE PAZA

#### Restaurant – Camine

- personalul din paza proprie este obligat să poarte uniforma de serviciu și însemnele distinctive numai în timpul efectuării serviciului;
- uniforma de serviciu se va purta îngrijit și se va întreține în mod corespunzător;
- prezenta la serviciu se va face cu cel puțin 15 min mai devreme pentru predarea-primirea postului;
- păstrează curățenia în cabina portarului și sectorul aferent: fațada clădirii, holul de la



- intrare și aleile până la colțul cantinei;
- nu admite persoane străine în cabina portarului;
  - nu părăsește postul decât pentru nevoi fiziologice și pentru efectuarea controlului în cămin, apă, gaz, lumină;
  - organele de poliție și de control din conducerea universității (rector, prorector, decan, director) se întâmpină de către protar care va raporta după formula "domnule ..... sunt portarul ....., în timpul serviciului meu nu s-a întâmplat nimic deosebit";
  - în cabină intră numai pentru servitul mesei și repaus la 2-3 ore în ore lipsite de aglomerație;
  - va avea o atitudine politicoasă și o conduită fermă față de persoanele cu care intră în contact și mai ales cu studenții;
  - legitimează toate persoanele străine care intră în cămin trecând în registru ora intrării și ieșirii, iar după ora 22<sup>00</sup> închide poarta, nepermițând accesul în cămin a persoanelor străine;
  - pe perioada sederii în obiectiv a persoanelor străine se retine actul cu care se legitimează iar la ieșire din obiectiv se înmânează actul titularului, conform regulamentului de cămin;
  - după plecarea acasă a personalului angajat se verifică în mod repetat la intervale de maxim 40 minute, întreaga incintă, uși geamuri exterioare iar dacă se constată efracție se sună la 112 Poliția pentru Centrul Universitar trecând în registrul de evidență a persoanelor străine ora plecării și întoarcerii la poartă;
  - poarta de acces a autovehiculelor este automată și se intră doar cu telecomandă sau cu acordul agentului de pază.
  - răspunde de aprinderea și stingerea luminilor în curte;
  - răspunde de tot ce se petrece în perimetrul de activitate al postului;
  - în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent Pompierii, Poliția și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
  - va consemna în caietul de procese-verbale toate evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului anunțând șeful formației de pază;
  - nu se prezintă la servicii sub influența băuturilor alcoolice și nu consumă alcool în timpul serviciului;
  - va păstra cu strictețe caietul cu procese-verbale, carnetul postului precum și toate actele postului.

Nerespectarea prezentelor sarcini de serviciu atrage după caz sancționarea personalului de pază în serviciu, iar după caz răspundere contravențională sau penală.



# UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

--

D. Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	Atestat de paza
Experiență în specialitate	Nu este necesar
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	-
Aptitudini	Responsabilitate, integritate, curaj

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de sef birou paza ,dir.gen.adm.,rector Superior pentru -
Relații funcționale	Administrativ,paza,politie,echipaj de interventie
Relații de control	
Relații de reprezentare	
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal nedidactic
Locul desfășurării muncii	Poarta 1, intrare in universitate,camine,cantina
Mijloace și materiale cu care lucrează	Lanterna,baston,spray
Timpul de muncă, programul de lucru	12/24,12/48
Condiții fizice de muncă	In ture de noapte,activitate individuala, activitate la sol,efort fizic mediu
Condiții materiale	Echipament de serviciu,cabina incalzita ,monitor supraveghere
Riscuri implicate de post	riscuri de lovire,taiere,
Mijloace de deplasare	fara
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	



## UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

### G. Evaluare conform procedurii în vigoare

### H. Lista sarcinilor delegate\*

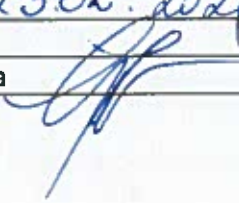
Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

*\*se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

### G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rectori / Director	Observații

**NOTĂ:** De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director departament / Șef compartiment Ing. NISTOR JEAN	Salariat Prenume Nume
Data: 23.02.2021	Data
Semnătura 	Am luat la cunoștință
	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 3131 din 23.02.2021

Către

Senatul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Subsemnata, Coroian Iulia, angajată al USAMV Cluj-Napoca, cu funcția de Asistent universitar perioadă nedeterminată, la Departamentul IV Măsurători Terestre și Științe Exacte, din cadrul Facultății de Horticultură, solicit acordul Senatului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca pentru a putea susține un număr de 6 ore conventionale /semstrul 2, în anul universitar 2020-2021, în cadrul Universității Babeș-Bolyai, Facultatea de Matematică și Informatică Cluj-Napoca.

Cluj-Napoca  
23.02.2021

Asist. Dr. Coroian Iulia

Coroian

Prof. CA  
[Signature]