



Ședința Consiliului de Administrație, 11 mai 2021

Ordine de zi:

1. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de vânzător, program de lucru 8h/zi, în cadrul magazinului 1- Gourmeticus; fișa postului, calendar concurs, comisii concurs.
2. Aprobarea înființării unui post de administrator patrimoniu, perioadă nedeterminată, program de lucru 8h/ zi.
3. Aprobarea includerii în Statele de Funcții ale Departamentului IV Științe Clinice a disciplinei opționale de Oncologie veterinară, română.
4. Aprobarea transferului unei grupe de studenți din postul IV/9, Parazitologie și Boli Parazitare 3, de la prof. dr. Andrei Daniel Mihalca, la cadru didactic asociat Georgiana Deak în perioada 19.04.2021-21.05.2021.
5. Aprobarea transferului orelor din postul IV/36, Parazitologie și Boli Parazitare 1, a două grupe, de la drd. Coroian Mircea la cadru didactic asociat drd. Panait Luciana Cătălina.
6. Aprobarea încetării dosarului de CDA/05.10.2020 al drd-lui Mircea Coroian, din motive personale.
7. Aprobarea modificărilor în statele de funcții ale Departamentului Învățământului la Distanță, pentru postul Asistent 3, disciplina Geometrie analitică și diferențială.
8. Aprobarea scoaterii la concurs a postului de medic veterinar, pe perioadă nedeterminată, la Clinica de Ecvină a FMV, ca urmare a demisiei d-nei dr. Popa Antonia.
9. Aprobarea suplimentării numărului de membri în UIP a proiectului „Modernizare infrastructură educațională «Hoia» pentru desfășurarea activităților didactice și practice destinate învățământului agricol” cu ing. dr. Ioan Ladoși.
10. Aprobarea acordării de spor salarial de 30% d-lor Bere Pavel, Berindean Emil Dorel, Simihăian Olimpiu Vasile, din cadrul Compartimentului Administrativ.
11. Aprobarea acordării de spor salarial de 30% d-lui Ciociu Cornel, din cadrul Compartimentului Administrativ.

12. Aprobarea acordării de spor salarial de 30% d-lui Costin Alexandru-Viorel, șef birou marketing și desfacere, din fondurile universității.
13. Aprobarea acordării unui spor salarial de 30% în lunile mai-iunie 2021, din fondurile FMV, d-nei laborant Bagameri Edit.
14. Aprobarea scoaterii din evidența contabilă a SDE suma de 6.461,70 lei, reprezentând f.f. nr. 26264/19.03.2018, furnizor SC MEZELCO SRL deoarece acesta din urmă, până la momentul actual nu și-a deschis cont la Trezorerie pentru efectuarea plății.
15. Aprobarea scoaterii din evidența contabilă a creanțelor existente în evidența contabilă a USAMV la data de 31.12.2020.
16. Aprobarea comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doctorandei Băbălău-Fuss Liliana Vanda.
17. Analiza și aprobarea Procedurii Operaționale pentru Evaluarea și Monitorizarea Internă a Școlilor Doctorale.
18. Aprobarea aprobarea derulării proiectului de cercetare aplicativă generatoare de venituri „Valorificarea superioară a cărnii de bivoli prin dezvoltarea unui nou produs – Salam de bivoli – în Stațiunea Cojocna”, coordonat de șef lucr. Dr. Jurco Eugen.
19. Aprobarea calendarului activităților DAC pentru evaluarea internă a programelor de studii, evaluarea colegială și evaluarea Directorului de Departament și utilizarea formatului Google online.
20. Aprobarea calendarului pentru organizarea concursurilor pentru posturile didactice și de cercetare vacante – an universitar 2020-2021, sem. II.
21. Aprobarea structurii anului universitar 2021-2022.
22. Alocarea locurilor/ granturilor de studii finanțate de la bugetul de stat pentru studii universitare de licență și master, cu frecvență, și pentru studii universitare de doctorat, cu și fără frecvență.
23. Luarea la cunoștință despre perioada de raportare a datelor privind activitatea de cercetare a cadrelor didactice din universitățile de stat, finanțate de la bugetul Minsiterului Educației.
24. Luarea la cunoștință privind răspunsul cererii d-nei ing. dr. Crina Carșai nr.5624/07.04.2021, adresată coducerii universității.
25. Exprimarea unui punct de vedere cu privire la intenția SC GRAND INVEST SRL de a încheia un contract de comodat cu SC ECOLUBE OIL SRL, administrată de aceeași persoană, în vederea declarării spațiului închiriat la Șapca Verde ca fiind punct de lucru.
26. Analizarea solicitării Asociației Clujul Cultural de a închiria gazonul din incinta campusului pentru organizarea primei ediții Cluj Folk Fest.
27. Situația locurilor pentru admiterea la licență și master repartizate și ocupate.
28. Diverse

HOTĂRÂRI

1. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de vânzător, program de lucru 8h/zi, în cadrul magazinului 1 – Gourmeticus, precum și fișa postului, calendarul concursului, comisiile de concurs, tematica și bibliografia.
2. Se aprobă înființarea unui post de administrator patrimoniu, pe perioadă nedeterminată, cu program de lucru 8h/ zi.
3. Se aprobă includerea în Statele de Funcții ale Departamentului IV Științe Clinice a disciplinei opționale de Oncologie veterinară, română.
4. Se aprobă transferul unei grupe de studenți din postul IV/9, Parazitologie și Boli Parazitare 3, în perioada 19.04.2021-21.05.2021, conform anexei.
5. Se aprobă transferul orelor din postul IV/36, Parazitologie și Boli Parazitare 1, a două grupe, de la drd. Coroian Mircea la cadru didactic asociat drd. Panait Luciana Cătălina.
6. Se aprobă încetarea dosarului de CDA/05.10.2020 al drd-lui Mircea Coroian, din motive personale.
7. Se aprobă modificarea în statele de funcții ale Departamentului Învățământului la Distanță, pentru postul Asistent 3, disciplina Geometrie analitică și diferențială.
8. Se aprobă scoaterea la concurs a postului de medic veterinar, pe perioadă nedeterminată, la Clinica de Ecvină a FMV, ca urmare a demisiei d-nei dr. Popa Antonia.
9. Se aprobă suplimentarea numărului de membri în UIP a proiectului „Modernizare infrastructură educațională «Hoia» pentru desfășurarea activităților didactice și practice destinate învățământului agricol” cu ing. dr. Ioan Ladoși.
10. Se aprobă acordarea sporului salarial de 30% d-lor Bere Pavel, Berindean Emil Dorel, Simihăian Olimpiu Vasile, din cadrul Compartimentului Administrativ.
11. Se aprobă acordarea de spor salarial de 30% d-lui Ciociu Cornel, din cadrul Compartimentului Administrativ.
12. Se aprobă acordarea sporului salarial de 30% d-lui Costin Alexandru-Viorel, șef birou marketing și desfacere, din fondurile universității, începând cu 01.08.2021.
13. Se aprobă acordarea sporului salarial de 30% în lunile mai-iunie 2021, din fondurile FMV, d-nei laborant Bagameri Edit.
14. Se aprobă scoaterea din evidența contabilă a SDE, a sumei de 6.461,70 lei, reprezentând datorie către furnizorul SC MEZELCO SRL, conform facturii fiscale nr. 26264/19.03.2018.

15. Se aprobă scoaterea din evidența contabilă a creanțelor existente în evidența contabilă a USAMV la data de 31.12.2020.
16. Se aprobă comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doctorandei Băbălău-Fuss Liliana Vanda.
17. Se aprobă Procedura Operațională pentru Evaluarea și Monitorizarea Internă a Școlilor Doctorale – PO 125.
18. Se aprobă derularea proiectului de cercetare aplicativă generatoare de venituri „Valorificarea superioară a cărnii de bivoli prin dezvoltarea unui nou produs – Salam de bivoli – în Stațiunea Cojocna”, coordonat de șef lucr. Dr. Jurco Eugen.
19. Se aprobă calendarul activităților DAC pentru evaluarea internă a programelor de studii, evaluarea colegială și evaluarea Directorului de Departament și utilizarea chestionarului în format Google Forms.
20. Se aprobă calendarul pentru organizarea concursurilor pentru posturile didactice și de cercetare vacante – an universitar 2020-2021, sem. II.
21. Se aprobă structura anului universitar 2021-2022.
22. Se aprobă distribuirea locurilor/ granturilor de studii finanțate de la bugetul de stat pentru studii universitare de licență și master, cu frecvență, conform anexei.
23. Întocmirea Protocolului de predare-preluare a imobilelor situate în Calea Moșilor 68, mun. Cluj-Napoca, jud. Cluj, identificate prin CF 327164, nr. cadastral 327164; CF 327164-C1, nr. cadastral 327164; CF 329051, nr. cadastral 329051; CF 329051, nr. cadastral 329051-C1, 329051-C2, 329051-C3, 329051-C4, 329051-C5, 329051-C6, 329051-C7, 329051-C8 se va face în termen de 5 ani de la data întocmirii Protocolului de predare-preluare a imobilului prevăzut în Anexa nr. 1 din Legea nr. 119/2020, la valoarea de inventar de la data predării-preluării.

RECTOR,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Apobat
Rector
Prof.dr. Cornel Cătoi

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca,

Subsemnatul, ec. Lucian Naș, în calitate de director general administrativ - USAMV Cluj-Napoca, solicit înființarea unui post de vânzător pe perioada nedeterminată cu program de lucru de 8 ore, în cadrul magazinului 1 – Gourmeticus, ca urmare a volumului de muncă crescut din cadrul magazinului. Propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului este următoarea:

Denumirea postului: Lucrător comercial - vânzător

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografie și tematica: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte: Aurelia Câmpan

Membri: Andreea Pop

Ioana Josza

Secretar: Potra Monica

Membru supleant: Eugenia Beldean

Secretar supleant: Claudia Lupșa

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Dana Mureșan

Membri: Alexandra Anastasiu

Andreea Moldovan

Secretar: Claudia Lupșa

Membru supleant: Alexandru Costin

Secretar supleant: Monica Potra

Tipul probelor:

1. Probă scrisă
2. Interviu

Condiții generale de participare la concurs:

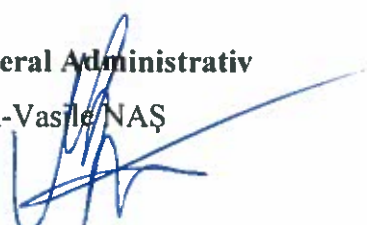
- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- vechime în muncă – minim 5 ani vechime;
- diplomă de absolvire școala profesională sau certificate de calificare în domeniile comerț, alimentație publică, vânzări;
- studii medii (minim 10 clase absolvite);
- cunoștințe operare casa fiscală și experiența anterioară ca lucrător comercial/vânzător poate constitui avantaj;

Director General Administrativ

Dr. ec. Lucian-Vasile NAȘ





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

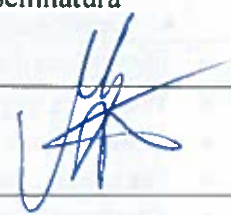
www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL
DIDACTIC-AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Dir. ec. Lucian Naș	Director general administrativ		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Muncitor calificat- vânzător
Poziția în COR	522101
Nivelul de instruire	studii medii (minim 10 clase absolvite).
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Magazin I- Gourmeticus
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadru instituției	De execuție
Postul imediat superior	Director general administrative, Directori stațiuni didactice, Șef contabil stațiuni didactice
Postul imediat inferior	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	
Experiență în specialitate	Minimum 5 ani
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	
Aptitudini	• Abilități de comunicare și lucru în echipă; • Atenție selectivă, concentrată, dar și distributivă; • Capacitate de organizare și decizie; • Discernământ și capacitate de a rezolva probleme; • Capacitatea de prevedere (anticipare) a situațiilor; • Echilibru psihic și emoțional; • Puterea de decizie și asumarea responsabilităților; • Raționament matematic și numeric; • Corectitudine, flexibilizare; • Rezistență la condițiile de lucru; • Loialitate față de instituție.

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de Director general administrativ USAMV Cluj-Napoca Director Stațiunea Cojocna Director Stațiunea de Cercetare Horticola Director Vinea Apoldia Maior Șef Contabil stațiuni didactice experimentale
Relații funcționale	Cu Personalul USAMV CN
Relații de control	
Relații de reprezentare	
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal nedidactic



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director departament / Șef compartiment	Salariat
	Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE pentru postul de muncitor calificat-lucrător gestionar (vânzător)

BIBLIOGRAFIE:

1. **Legea 22/1969** - Legea care reglementează angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Regulamentul de ordine interioară al U.S.A.M.V.CN**

TEMATICĂ:

- Dispoziții generale (Legea 22/1969.Cap.1);
- Condiții privind angajarea gestionarilor (Legea 22/1969.Cap.2);
- Garanții (Legea 22/1969.Cap.3 -Art.10-13; Art.19-23);
- Răspunderi (Legea 22/1969.Cap.4 -Art.24-27; 32-39)
- Dispoziții generale (Regulamentul de ordine interioară USAMVCN – Cap.1.Art.1-7);
- Reguli privind răspunderea juridică a persoanelor aflate în raporturi juridice de muncă cu USAMVCN.(Regulamentul de ordine interioară USAMVCN. Cap.4.- Art.50-59).
- Protecția, igiena și securitatea în muncă.(Regulamentul de ordine interioară USAMVCN – CAP.6. – Art.87-93; Art.101-105);



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Apobă

Rector

Prof.dr. Cornel Cătoi

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca,

Subsemnatul, biolog Lehel Lukacs, în calitate de director al Stațiunii de Cercetare Horticole - USAMV Cluj-Napoca, solicit înființarea unui post de administrator patrimoniu pe perioada nedeterminată cu program de lucru de 8 ore, ca urmare a volumului de muncă crescut din cadrul stațiunii.

Cu mulțumiri,

Dir. Lukacs Lehel

De acord

Dir. gen. adm. Lucian Naș



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7088 din 05.05.2021

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă rugăm să aprobați următoarele corecturi la statele de funcții ale Facultății de Medicină Veterinară, conform adreselor înregistrate cu nr. 6245/16.04.2021 și nr. 6046/14.04.2021. Aceste corecturi au fost aprobate în ședința Consiliului facultății dein data de 29.04.2021.

Cluj-Napoca, 05.05.2021

Decan,

Prof. dr. Nicodim Fiț



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINA VETERINARĂ
DISCIPLINA DE PATOLOGIE ȘI CLINICĂ MEDICALĂ

Către,
Conducerea Departamentului IV Științe Clinice
Consiliul Profesorat al FMV Cluj-Napoca,
Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 6046 din 14.04.2021

Subsemnatul Prof. Dr. Mircea Mircean, în calitate de coordonator al disciplinei de Patologie și Clinică Medicală, prin prezenta vă rog să binevoiți includerea în Statele de Funcții ale Departamentului IV Științe Clinice a disciplinei opționale de Oncologie veterinară, linia de predare română, având în componență 1 oră de curs și 2 ore lucrări practice cu 3 grupe de studenți, întrucât această disciplină a fost omisă la întocmirea statelor de funcții pentru anul universitar 2020-2021. Cursul și lucrările practice se vor derula în perioada 12.04 – 14.05.2021 și vor fi susținute de către d-nul Șef lucr. dr. Mihai Cristescu.

În speranța unei rezolvări favorabile vă mulțumesc anticipat.

14.04.2021

Coordonator disciplină
Prof. Dr. Mircea Mircean



Director departament
Prof. Dr. Florin Brudașcă



De acord cu corectura la
statele de funcții, soluționate.
Decan: Prof. Dr. Fiț Nicolae




UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Șef. Departament

Prof. Dr. Florinel Brudașcă

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 6245 din 16.04.2021

Rector,

Prof. Dr. Cornel Catoi

Către

Consiliul Facultății de Medicină Veterinară și Consiliul de Administrație al Universității de
Științe Agricole și Medicină Veterinară
Cluj-Napoca

Subsemnatul Prof. Dr. Călin Mircea Gherman, coordonator al Disciplinei de Parazitologie și Boli Parazitare a Facultății de Medicină Veterinară va rog aprobați transferul unei grupe de studenți din postul vacant șef de lucrări IV/9, Parazitologie și Boli Parazitare (clinică și prelegeri clinice pe specii) 3, de la Prof. Andrei Daniel Mihalca, la cadru didactic asociat Georgiana Deak, în perioada 19.04-21.05.2021, cu un număr de 4 ore pe săptămână. Menționez că acest lucru este necesar datorită suprapunerii orelor la Prof. Andrei Daniel Mihalca în orarul actual, acesta neavând posibilitatea să țină orele în ziua de miercuri în primele 4 săptămâni.

De asemenea, rog transferul orelor din postul vacant Asistent IV/36 (0401030104 Parazitologie și Boli Parazitare 1) de la drd. Coroian Mircea la cadru didactic asociat drd. Panait Luciana Cătălina, adică 2 grupe (2 ore online și 4 ore onsite pe săptămână). Această modificare este necesară până la sfârșitul semestrului datorită cererii de încetare a dosarului de CDA nr. 4695/05.10.2020 al drd. Coroian Mircea.

Vă mulțumesc anticipat!

Data

16.04.2021

Prof. Dr. Călin Mircea Gherman



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Șef. Disciplină

Prof. Dr. Călin Mircea Gherman

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 6276 din 19.04.2021

Rector,

Prof. Dr. Cornel Catoi

Către

Consiliul Facultății de Medicină Veterinară și Consiliul de Administrație al Universității de
Științe Agricole și Medicină Veterinară
Cluj-Napoca

Subsemnatul Mircea Coroian, doctorand la Disciplina de Parazitologie și Boli Parazitare, din cadrul Facultății de Medicină Veterinară, prin prezenta solicit încetarea dosarului de CDA nr. 4695/05.10.2020 din motive personale.

Vă mulțumesc anticipat!

Data

16.04.2021

Drd. Mircea Coroian

DEPARTAMENTUL ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ
ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ
NR7366..... din11.05.2021.....

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca
În atenția d-lui Rector, Prof.univ.dr. Cornel Cătoi

Prin prezenta, solicităm următoarele modificări la statele de funcții ale Departamentului Învățământ la Distanță:

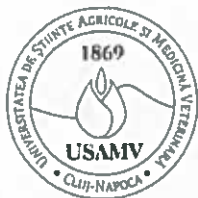
Specializarea INGINERIA MEDIULUI ID:

Denumirea postului	Disciplina	Codul disciplinei	Nume și prenume CD titular	Numărul de ore din statul de funcții	Justificare
Asistent 3	Geometrie analitică și diferențială (2020-2021)	0123020222	Matei Florica Se înlocuiește cu Mălinaș Cristian	14	Rectificare la statul de funcții

DIRECTOR DEPARTAMENT I.D.

Prof.univ. dr. Anca Rotar





**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ
Departamentul IV Clinici : Clinica de ecvine**

Rector,
Prof. Dr. Cornel Cătoi

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 4969 din 29.04.2021

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul, Prof Dr. Morar Iancu având funcția de coordonator al clinicii si al spitalului de ecvine, vă rog să aprobați scoaterea la concurs a postului de **Medic Veterinar** pe perioadă nedeterminată la CLINICA DE ECVINE A FMV Cluj Napoca, vacantat in urma demisiei Dr. Popa Antonia.

Postul are atribuții în administrarea spitalului de ecvine, a clinicilor, gestionarea cazuisticii, gestionarea materialelor si medicamentelor utilizate, programarea cazuisticii, înregistrarea si decontarea materialelor și a furajelor.

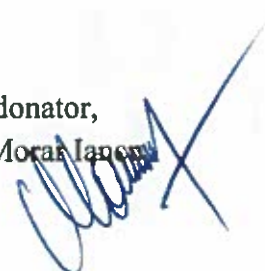
Decan,
Prof. Dr. Fit Nicodim


Cluj-Napoca
29-04-2021

Director Depatament,
Prof. Dr. Florinel Brudasca



Coordonator,
Prof. Dr Morar Iancu





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 7087 din 05.05.2021

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a postului de medic veterinar
la Clinica de ecvine din cadrul FMV CN, post vacantat ca urmare a demisiei dr Popa Antonia.

Cluj-Napoca, 05.05.2021

Decan,

Prof. dr. Nicodim Popa





Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7237 din 10.05.2021

Către

Conducerea U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Vă rugăm să aprobați suplimentarea numărului de membri în U.I.P. al proiectului
"Modernizare infrastructură educațională „Hoia” pentru desfășurarea activităților didactice și
practice destinate învățământului agricol” cu următoarele persoane din cadrul facultății:

1. Ing.dr. Ioan Ladoși – responsabil implementare din partea FZB

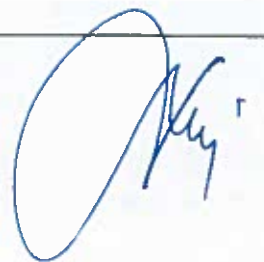
Cluj-Napoca, 10.05.2021



MANAGER PROIECT,
Prof. dr. Daniel S. Dezmirean

Nr. 6832 / 27.04.2021

RECTOR
Prof.dr. Cornel Cătoi

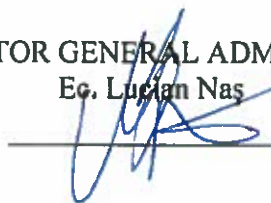


Către,
CONDUCEREA USAMV CLUJ-NAPOCA

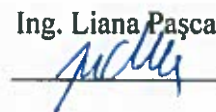
Prin prezenta adresă vă rog să aprobați acordarea unui spor salarial pe anul 2021 următorului personal din cadrul Compartimentului Administrativ:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Spor solicitat
1	Bere Pavel	muncitor calificat zugrav	30%
2	Berindean Emil Dorel	muncitor calificat lăcătuș mecanic	30%
3	Sîmihăian Olimpiu Vasile	muncitor calificat zugrav	30%

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
Eg. Lucian Naș



COMPARTIMENT ADMINISTRATIV
Ing. Liana Pașca





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 7422 din 11.05.2021

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul Dr. Ec. Lucian Naș, în calitate de Director Administrativ General, , solicit acordarea unui spor de 30% din fondurile universității pentru Dl. CIOCIU CORNEL. Menționez că acesta ocupă funcția de muncitor necalificat, cu timp parțial de 4 ore, în cadrul stațiunii Vinea Apoldia Maior, desfășurând activități suplimentare fișei postului.

Data

11.05.2021

Cu deosebită considerație,

Director General Administrativ

Dr. Ec. Lucian Naș



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 4337 din 11.05.2021

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul Dr. Ec. Lucian Naș, în calitate de Director Administrativ General, având în subordine Biroul de marketing și desfacere, solicit acordarea unui spor de 30% din fondurile universității pentru Dl. COSTIN ALEXANDRU-VIOREL. Menționez că acesta ocupă funcția de șef Birou marketing și desfacere, implicându-se activ în promovarea și organizarea de evenimente, atât pentru universitate, cât și pentru stațiuni, remarcându-se prin acțiunile de marketing, PR și publicitate întreprinse pentru promovarea și consolidarea brandului Vinea Apoldia Maior.

Data

10.05.2021

Cu deosebită considerație,

Director General Administrativ

Dr. Ec. Lucian Naș



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7086 din 05.05.2021

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă rugăm să aprobați acordarea unui spor salarial de 30% pe lunile mai-iunie 2021, din fondurile Facultății de Medicină Veterinară d-nei laborant Bagameri Edit, spor justificat de activitatea suplimentară desfășurată la Depozitul farmaceutic din cadrul FMV. Acordarea acestui spor a fost aprobată în ședința Consiliului facultății din data de 29.04.2021.

Cluj-Napoca, 05.05.2021

Decan,

Prof. dr. Nicodim Fiț





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

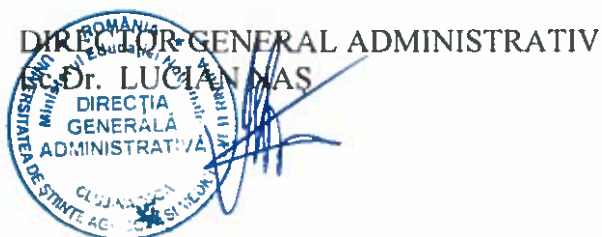
www.usamvcluj.ro

Nr. 6857 / 27.04.2021

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj – Napoca,

Vă rog să aprobați scoaterea din evidența contabilă a SDE a sumei de 6.461,70 lei, reprezentand factura nr. 26264 din 19 martie 2018 a furnizorului SC MEZELCO SRL, care desi a fost notificat in scris si prin mail, nu si-a deschis cont la Trezorerie pentru a putea efectua plata.

Vă mulțumesc.





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

158
USAMV
Cluj-Napoca

Stațiunea Didactică Experimentală USAMV Cluj Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Catre,

REGISTRATURA
Nr. 15495 din 17.07.2019

SC MEZELCO SRL

STR. PRINCIPALA, NR.30a, ARDUSAT, JUD. MARAMURES

Prin prezenta va rugam sa ne comunicati contul de trezorerie in vederea efectuării plății facturii nr. 26264/19.03.2018. Precizam faptul ca, potrivit art. 70 din Legea nr. 500/2002 a finantelor publice este interzisă efectuarea platlor prin banci comerciale.

Potrivit Art. 6. Din OUG 146/2002 - (1) Instituțiile publice, indiferent de sistemul de finanțare, au obligația să vireze sumele reprezentând contravaloarea bunurilor achiziționate, serviciilor prestate sau lucrărilor executate în conturile agenților economici beneficiari, deschise la unitățile trezoreriei statului în a căror rază aceștia sunt înregistrați fiscal.

Director General Administrativ



Sef birou financiar contabil

Ec. Aurelia Campan



Aurelia Campan <aurelia.campan@usamvcluj.ro>

Cont de trezorerie

2 mesaje

Aurelia Campan <aurelia.campan@usamvcluj.ro>

6 aprilie 2021, 13:45

Către: mezel.co30@yahoo.com

Catre SC MEZELCO SRL,
Ardusat, Jud.Maramures

Va rog sa ne comunicati cont de trezorerie , pentru a va putea achita factura 26264/19.03.2018. Despre acest cont v-am notificat si prin adresa nr.15795/17.07.2019, dar nu am primit raspuns.
Avand in vedere ca au trecut 3 ani de la data emiterii facturii, in cazul in care nu raspundeti solicitarii , nu o mai consideram datorie.

Cu stima,

--

Sef birou financiar contabil SDE-USAMV
Ec. Aurelia Câmpan
tel.0740130524

Aurelia Campan <aurelia.campan@usamvcluj.ro>

6 aprilie 2021, 13:49

Către: andreea.pop@usamvcluj.ro

----- Forwarded message -----

De la: **Aurelia Campan** <aurelia.campan@usamvcluj.ro>

Date: mar., 6 apr. 2021 la 13:45

Subject: Cont de trezorerie

To: <mezel.co30@yahoo.com>

[Textul citat a fost ascuns]

[Textul citat a fost ascuns]

FACTURA

Serie MEZ Numar 26264

Data 19.03.2018 Scadent la 19.03.2018

- RON -

Furnizor

0262265012

Client

S.C. MEZELCO SRL**USAMV-SDE**

CIF RO8445861

RC J24/337/1996

CIF RO13897480

Capital soc. 500 000 RON
ARDUSAT str. PRINCIPALA nr. 30/A jud. MARAMURES
Email mezel.co30@yahoo.com

MUN. CLUJ-NAPOCA, CAL. MANASTUR, NR.3-5

BANCA TRANSILVANIA BAI A MARE
RO04BTRL02501202H29521XX cont ron
RO76BTRL02504202H29521XX CONT EURO
COD SWIFT BTRL RO22MMA

Nr. crt.	Denumire produse/servicii	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare	TVA (19%)
1	PRESTARE SERVICI	CAP	35.000	30.0000	1 050.00	199.50
2	PRESTARE SERVICI	CAP	25.000	60.0000	1 500.00	285.00
3	TRANSPORT ANIMALE VII	CURSE	1.000	2 880.0000	2 880.00	547.20

CNP 1651002243677 COT GAVRIL IONEL

Emis de
COT GAVRIL
CI: MM 764340Date privind expeditia
Numele delegatului:
C.I. seria: MM nr: 462610 eliberat de:
Mijlocul de transport: MM 16 MEZ
Expedierea s-a efectuat la data:

5 430.00

1 031.70

Total

6 461.70

20.01.30 = 6461.70 lei Tr: 4521



USAMV Cluj-Napoca	
Data 19.03.2018	
Certific realitatea, regularitatea și legalitatea operărilor și a documentelor	
Director	
(Funcția)	
Dr. Mircea Eugen	
(Numele și prenumele)	
(Semnătura)	



27.9727/19.03.18

7/21.01.19



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

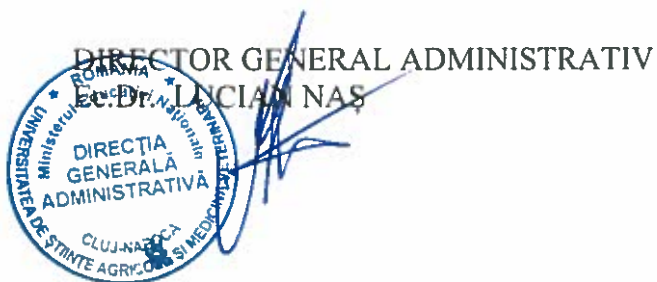
Nr. 6856 / 27.04.2021.

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj – Napoca,

Vă înaintam alăturat Situația creanțelor existente în evidența contabilă la data de 31.12.2020, cu rugăminta de a se aproba scoaterea din evidența contabilă.

Precizez faptul că facturile reprezintă produse din Stațiunea Cojocna către diverse catedre ale USAMV, facturile în original nu au ajuns și nu sunt înregistrate în contabilitatea USAMV.

Vă mulțumesc.



SITUATIA CREANTELOR USAMV LA 31.12.2020

Facturi SDE catre USAMV
RO13897480

fact/data	baza	tva	total
F.2479/12.12.2019	154	13.86	167.86
F.2522/20.12.2019	308	27.72	335.72
F.2433/04.12.2019	251	22.59	273.59
F.109/29.01.2020	251	22.59	273.59
F.222/28.02.2020	282.5	25.42	307.92
TOTAL	1246.5	112.18	1358.68

Facturi SCH catre USAMV
RO13897480

fact/data	baza	tva	total
F.232/19.07.2017	44.04	3.96	48.00
TOTAL	44.04	3.96	48

Facturi SDE catre USAMV
RO4288381

MARTIE

fact/data	baza	tva	total
F.351/31.12.2017	380	34.20	414.20
F.955/09.08.2018	280	25.20	305.20
F.671/24.04.2018	96	8.64	104.64
F.768/21.05.2018	40	3.60	43.60
F.1120/5.11.2018	80	7.2	87.20
F.1317/07.01.2019	80	7.2	87.20
F.75/31.01.2019	80	7.2	87.20
F.1150/19.11.2018	308	27.72	335.72
F.1263/27.11.2018	300	27	327.00
F.1324/11.01.2019	315	28.35	343.35
F.1385/21.03.2019	308	27.72	335.72
F.1393/25.03.2019	300	27	327.00
F.1412/1.04.2019	194	17.46	211.46
F.1421/04.04.2019	308	27.72	335.72
F.1471/24.04.2019	308	27.72	335.72
F.1443/16.04.2019	194	17.46	211.46
TOTAL	3571	321.39	3892.39
TOTAL	4817.5	433.57	5251.07

Intocmit,
Sef birou financiar-contabil SDE
Ec.Aurelia Câmpian





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

APROBAT,
ȘEDINȚA din data _____
Director CSUD,
PROF.DR. ADELA PÎNTEA
A. Pîntea
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL UNIVERSITĂȚII
DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști
pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul

"Cercetări privind obținerea și caracterizarea unor extracte de *Prunus
spinosa* în vederea utilizării ca aditiv alimentar"

Elaborată de doamna Băbălău-Fuss Liliana Vanda
doctorand înmatriculat la data de 01/10/2017

DOMENIUL FUNDAMENTAL: BIOTEHNOLOGII

DOMENIUL: BIOTEHNOLOGII VEGETALE

PREȘEDINTE: 1. PROF. DR. SOCACI SONIA ANCUȚA- USAMV CLUJ

COND.ȘTIINȚIFIC 2. PROF. DR. TOFANĂ MARIA- USAMV CLUJ

REFERENȚI*: 3. PROF.DR. SUHAROSCHI RAMONA -USAMV CLUJ

4. PROF DR. PAIZS CSABA- UBB CLUJ

5. CS I DR. ROMAN CECILIA -ICIA CLUJ

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ,

CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC,

Prof.dr. _____



Aprob,
RECTOR,
Prof. dr. Cătoi Cornel

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE

COD PO-125

EDIȚIA : I

REVIZIA 0

**STANDARDE DE REFERINȚĂ SR EN ISO 9001:2015
DIFUZAT ÎN REGIM CONTROLAT. EXEMPLAR NR. 1**

- 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. dr. Adela Pintea	Director CSUD	04.2021	
1.2.	Verificat	Jurist Silvia Mihali	Șef Oficiul juridic		
1.3.	Analizat	Comisia de monitorizare	Monitorizare și control		
1.4.	Avizat	Prof. dr. Andrea Bunea	Președinte Comisie de monitorizare		

Avertisment: Documentul de față este proprietatea USAMV Cluj-Napoca.
Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul Organizației
Copiile sunt numerotate și ținute sub control.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE		EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
	COD: PO-125		PAG. 2 din 11
			Exemplar nr. 1

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

[Pentru documentare se consulta pe site-ul DAC]

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Elaborare procedură		04.2021
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Structură	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Școala doctorală de Științe Agricole Inginerești				
3.2.	Aplicare	1	Școala doctorală de Medicină Veterinară				
3.3.	Informare		Prorectorat didactic FA, FH, FZB, MV, STA				
3.4.	Evidență	1	Secretariat Școala Doctorală				
3.5.	Arhivare	1	DAC	Secretar DAC			
3.6.	Aprobat		CSUD CA				
3.7.			CA	Rector			

4. Scopul procedurii

Procedura descrie modul de evaluare și monitorizare internă a domeniilor, a școlilor doctorale și a IOSUD Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMVCN) și sprijină organismele abilitate în acțiunile de verificare/evaluare.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică domeniilor și școlilor doctorale din cadrul IOSUD USAMVCN în vederea evaluării interne și a monitorizării evoluției acestora.

6. Documente de referință

6.1. Reglementări internaționale:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
		COD: PO-125	PAG. 3 din 11
			Exemplar nr. 1

- SR-EN ISO 9001-2015. Sisteme de Management al Calității. Cerințe;
- SR EN ISO 9000: 2015- Sisteme de management a calității. Principii fundamentale și vocabular.

6.2. Legislație primară:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 87/2006 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare);
- OUG 75/2011 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară:

- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Hotărârea Guvernului României nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea II, nr. 551 din 3 august 2011, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Hotărârea Guvernului României nr. 134 din 2 martie 2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 182 din 10 martie 2016);
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare (în special articolele 10, 13 și 29);
- Ordinul Ministrului Educației 3651/2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluarea a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare, publicat în Monitorul Oficial al României, Nr. 414 din 20 aprilie 2021.

6.4. Legislație terțiară:

- Manualul Calității;
- Carta USAMV CN;
- RU 24 Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la USAMV Cluj-Napoca.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
		COD: PO-125	PAG. 4 din 11
			Exemplar nr. 1

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată (conform SR EN ISO 9000: 2015)

7.1 Definiții ale termenilor (exemple)

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Procedura formalizată	-Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru - realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice
2.	Procedura operationala	- procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unui sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică.
3.	Procedura de sistem	- procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate publică
4.	Activitate	- totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese de muncă cu un grad de omogenitate și similaritate ridicat; cunoștințele necesare realizării activității sunt din domenii limitate, personalul utilizat putând avea astfel o pregătire profesională sensibil unitară; activitatea cuprinde atribuții omogene ce revin compartimentelor entității publice
5.	Activitate procedurabilă	- totalitatea atribuțiilor de o anumită natură care determină procese de muncă cu un grad de complexitate și omogenitate ridicat, pentru care se pot stabili reguli și metode de lucru general valabile în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență, a obiectivelor compartimentului/entității publice.
6.	Proces	- o succesiune de activități logic structurate, organizate în scopul atingerii unor obiective definite, care utilizează resurse, adăugându-le valoare.
7.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată
8.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a unei sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operationale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
9.	Indicator	expresie numerică ce caracterizează din punct de vedere cantitativ un fenomen sau un proces economic, social, financiar etc. sau îi definește evoluția în funcție de condițiile concrete de loc și timp și legătura reciprocă cu alte fenomene. Indicatorii se pot exprima în mărime absolută, medie sau relativă.

7.2. Prescurtări (generale)

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS/PO	Procedură formalizată
2.	P	Planificare
3.	E	Efectuare
4.	V	Verificare
5.	A	Aprobare
6.	Ap	Aplicare
7.	Ah	Arhivare



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792
www.usamvcluj.ro

**EVALUAREA ȘI
MONITORIZAREA
INTERNĂ A ȘCOLILOR
DOCTORALE**

COD: PO-125

EDIȚIA - I

REVIZIA - 0

PAG. 5 din 11

Exemplar nr. 1

8.	CM	Comisia de Monitorizare
9.	CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
10.	CEACSD	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Școlii Doctorale
11.	USAMVCN	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
12.	RA	Responsabil de activitate
13.	PP	Proprietar de proces
14.	SC	Sef compartiment
15.	SB	Sef birou
16.	RC	Regulament intern
17.	S	Senat
18.	CA	Consiliu de Administratie
19.	D	Decizii (Consilii)
20.	CSUD	Consiliul studiilor universitare de doctorat
21.	IOSUD	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat
22.	SDSAI	Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești
23.	SDMV	Școala Doctorală de Medicină Veterinară
24.	CSD	Consiliul școlii doctorale
25.	SD	Student doctorand
26.	SSD	Secretariat Școală Doctorală

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

În cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca funcționează două școli doctorale: Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești (SDSAI) și Școala Doctorală de Medicină Veterinară (SDMV). Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești pregătește doctoranzi în domeniile: Agronomie, Horticultură, Zootehnie, Biotehnologii, și Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală. Școala Doctorală de Medicină Veterinară pregătește doctoranzi în domeniul Medicină Veterinară.

Programele de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD USAMVCN cuprind programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică. Programele de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD USAMVCN asigură formarea de competențe profesionale (în domeniile specifice) și de competențe transversale. În USAMVCN toate cursurile din planurile de învățământ ale școlilor doctorale (obligatorii și opționale) sunt noi și nu se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de licență sau de master proprii.

Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza, la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru locuri bugetate și locuri cu taxă. Programul de lucru și obligațiile referitoare la frecvență/prezența în universitate sunt stabilite prin regulamentele Școlilor doctorale, conform legislației în vigoare. Școlile doctorale oferă informații corecte și actualizate privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
		COD: PO-125	PAG. 6 din 11
			Exemplar nr. 1

IOSUD USAMV Cluj-Napoca garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii și va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind Programele de studii universitare de doctorat.

Senatul universitar poate hotărî, la propunerea CSUD și a Consiliului de Administrație, înființarea unor noi școli doctorale și/sau noi domenii de studii doctorale, dacă în universitate există cel puțin un program de studii universitare de licență și master în domeniul respectiv, și sunt îndeplinite condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Domeniile de doctorat, școlile doctorale și IOSUD USAMVCN sunt supuse evaluării externe periodice, la intervale de 5 ani. Evaluarea externă de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, pe baza performanțelor cuprinse în rapoartele de evaluare internă a domeniilor de doctorat, a școlilor doctorale și a IOSUD.

Sistemul de criterii și metodologia de evaluare externă se stabilesc prin ordin al ministrului educației naționale, pe baza propunerilor comune ale ARACIS și CNATDCU. Criteriile de autoevaluare a școlii doctorale sunt cele precizate de către ministerul de resort. Domeniile de doctorat/școlile doctorale care după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare nu a trecut prin procesul de evaluare externă și nu a fost reacreditate își pierd acreditarea.

Evaluarea internă a domeniilor, a școlilor doctorale și a IOSUD se va face în conformitate cu Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare (Ordinul Ministrului Educației nr. 3651/2021, publicat în Monitorul Oficial al României, Nr. 414 din 20 aprilie 2021).

8.2. Documente utilizate

- Structura Raportului de evaluare internă – Anexa 1
- Schema de flux a procesului – Anexa 2

8.3. Resurse necesare

- Resurse material: calculatoare, imprimante, birotică
- Resurse umane: conducători de doctorat, responsabili de domeniu, comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul școlilor doctorale, directorii școlilor doctorale, directorul CSUD, secretariatul școlii doctorale

8.4. Modul de lucru

Școlile doctorale din USAMVCN și IOSUD fac evaluări interne periodice pe baza metodologiei în vigoare, urmărind asigurarea îndeplinirii indicatorilor de performanță privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității.

Evaluarea internă a școlii doctorale se va realiza anual, sub coordonarea directorului școlii doctorale. Pentru fiecare domeniu va fi desemnat un coordonator, care va asigura colectarea și centralizarea datelor la nivel de domeniu. Raportul de evaluare internă va avea structura precizată în Anexa 1. Forma tabelelor va fi pusă la dispoziție de către directorul CSUD. Raportul de evaluare a școlii doctorale va reflecta gradul de îndeplinire al indicatorilor la nivelul fiecărui domeniu de studii, și centralizat, pentru școala doctorală. Raportul de evaluare internă va fi înaintat spre analiză în fiecare an, până la data de 30 ianuarie, către comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul școlilor doctorale și către Departamentul de Asigurare a Calității (D.A.C). După validarea de către D.A.C, raportul va fi aprobat în ședința consiliului școlii doctorale (CSD) și în ședința CSUD. Pe

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE		EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
	COD: PO-125		PAG. 7 din 11
			Exemplar nr. 1

baza rapoartelor întocmite se va face analiza SWOT și se vor propune măsurile remediale, pentru fiecare domeniu și pentru fiecare școală doctorală.

Pe baza rapoartelor școlilor doctorale, se va realiza anual la nivelul CSUD un Raport de evaluare internă a IOSUD, până la data de 15 februarie. Raportul va prezenta nivelul de îndeplinire a indicatorilor de performanță, va conține analiza SWOT și va propune măsurile de îmbunătățire a activității școlilor doctorale. Raportul va fi înaintat către D.A.C, ulterior va fi aprobat de către CSUD, fiind apoi trimis spre aprobarea Consiliului de Administrație și Senatului USAMVCN.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr.	Compartimentul (postul) /Acțiunea (operațiunea)	I (Denumire structură)	II	III	IV
1.	IOSUD USAMVCN	E			
2.	Comisia de monitorizare		V		
3.	CEACSD		V		
4.	CSD			Ap	
5.	CSUD			Ap	
6.	CA			Ap	
7.	S			Ap	
8.	SSD				Ah

10. Anexe, Înregistrări, Arhivări

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Raport evaluare internă al Școlii doctorale	Directorul Școlii doctorale	CSD CSUD	1	Public	SSD	permanent	
2.	Raport evaluare internă al IOSUD	Directorul CSUD	CSUD CA Senat	1	Public	SSD	permanent	
3.								

11. Cuprins

Nr.compo nte în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pag
	COPERTA	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau,	1

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
		COD: PO-125	PAG. 8 din 11
			Exemplar nr. 1

	după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4	Scopul procedurii	2
5	Domeniul de aplicare	2
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
8	Descrierea procedurii	5
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	6
10	Anexe, Înregistrări, Arhivări	7
11	Cuprins	8

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	EDIȚIA - I
			REVIZIA - 0
		COD: PO-125	PAG. 9 din 11
			Exemplar nr. 1

Model

Anexa 1

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE _____/IOSUD **ANUL _____**

1. INTRODUCERE:

- 1.1. Misiune și obiective.
- 1.2. Măsuri specifice de management al calității și de promovare a eticii și deontologiei profesionale
- 1.3. Structuri organizatorice și funcționarea lor: CSD/CSUD (link-uri către paginile web)
- 1.4. Evoluția numărului de conducători de doctorat (Tabel cu conducătorii pe domenii; Tabel cu abilitările și afilierea)
- 1.5. Evoluția numărului de studenți doctoranzi (Tabel cu numărul doctoranzi, pe domenii, pe forme, status : în stagiul, prelungirea, întreruperi)
- 1.6. Evoluția numărului de teze de doctorat susținute și a numărului de titluri de doctor acordate (Tabele)

2. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ – structuri instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare

- 2.1. Existența și actualitatea regulamentelor specifice (link-uri de acces)
- 2.2. Sistemul informatic de evidență a studenților doctoranzi și a parcursului lor academic
- 2.3. Sistemul de verificare a similitudinii
- 2.4. Infrastructura de cercetare – evidențierea echipamentelor de cercetare achiziționate în ultimul an (Tabel cu echipamentele/dotările, valoare de inventar și sursa de finanțare)
- 2.5. Acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior și de cercetare sau cu mediul economic (Tabel)
- 2.6. Cadrele didactice care susțin activități didactice în cadrul PSUA
- 2.7. Activitatea științifică și de cercetare a conducătorilor de doctorat (Tabel privind gradul de îndeplinire a standardelor CNATDCU și indicele Hirsch, Tabel cu publicații, participări la conferințe, participări ca invitat/expert în comisii sau asociații științifice, editor pentru publicații din fluxul internațional; Proiecte de cercetare derulate).

3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

- 3.1. Diversitatea candidaților la studiile universitare de doctorat și atractivitatea domeniului/școlii doctorale (Tabel cu structura candidaților, număr, proveniență; Tabel cu rata de abandon, inclusiv prin exmatriculare, la 3 ani de la înmatriculare)
- 3.2. Conținutul programului de studii universitare de doctorat – analiza rezultatelor învățării
- 3.3. Valorificarea rezultatelor cercetării doctorale (Tabel cu publicațiile doctoranzilor, brevete și participări la conferințe internaționale)
- 3.4. Calitatea tezelor de doctorat – teze invalidate, refăcute
- 3.5. Referenții tezelor de doctorat (Tabel cu referenții și calculul indicatorilor B.3.21. și B.3.2.2 – din metodologia de evaluare a domeniilor)

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	
		EDIȚIA - I	
		REVIZIA - 0	
		COD: PO-125	PAG. 10 din 11 Exemplar nr. 1

4. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- 4.1. Existența și funcționare procedurilor interne de asigurare a calității (link-uri de acces spre proceduri și rezultatele evaluărilor interne)
- 4.2. Modalități și instrumente specifice de creștere a competitivității și vizibilității activității de cercetare a doctoranzilor (inclusiv utilizarea resurselor financiare în acest scop)
- 4.3. Implicarea doctoranzilor în proiecte de cercetare (Tabel cu proiectele de cercetare care implică doctoranzi, surse de finanțare, perioada de finanțare)
- 4.4. Transparența informațiilor și accesul la resursele de învățare (se vor insera link-uri de acces spre paginile școlilor doctorale)
- 4.5. Gradul de internaționalizare (Tabel cu mobilitățile internaționale ale doctoranzilor, tabel cu doctoratele în cotutelă, cu referenți străini sau redactate într-o limbă de circulație internațională, cu experții străini invitați pentru a susține prelegeri, participarea la reuniuni și târguri educaționale)

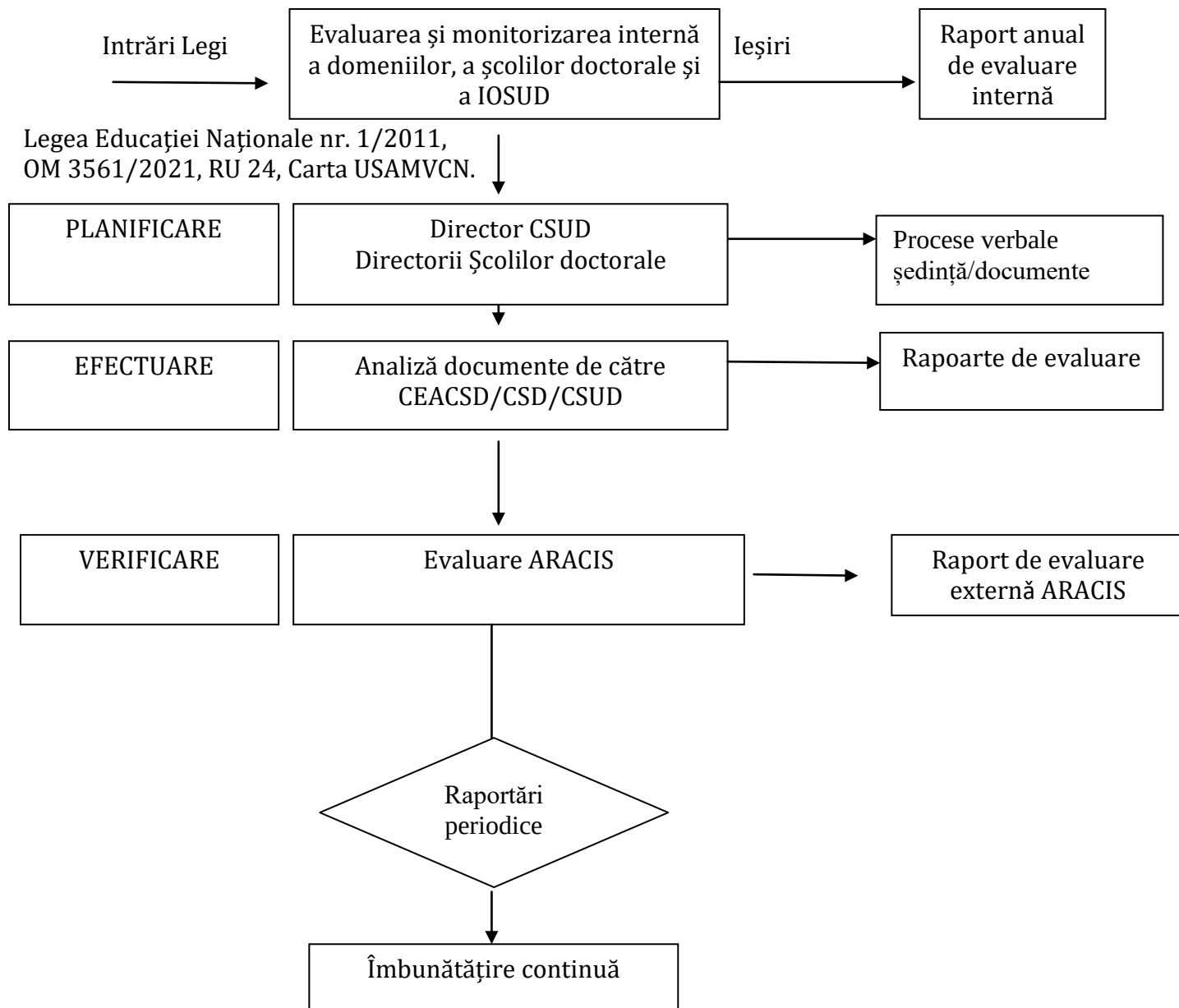
5. ANALIZA SWOT. CONCLUZII ȘI PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

Analiza SWOT va lua în considerare datele colectate pentru indicatorii specifici și chestionarele de satisfacție aplicate doctoranzilor și conducătorilor de doctorat.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLILOR DOCTORALE	EDIȚIA - I
		REVIZIA - 0
	COD: PO-125	PAG. 11 din 11
		Exemplar nr. 1

ANEXA I SCHEMA DE FLUX A PROCESULUI

(Notă: Elementele de ieșire din amonte sunt intrări în aval)





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul, Dan C. Vodnar, în calitate de prorector cercetare, solicit aprobarea derulării proiectului de cercetare aplicativă generatoare de venituri „Valorificarea superioară a cărnii de bivoli prin dezvoltarea unui nou produs – Salam de bivoli – în Stațiunea Cojocna”, coordonat de șef lucr. Dr. Jurco Eugen.

Menționez că derularea proiectului anterior menționat a fost aprobată prin Avizul Consiliului Cercetării, Dezvoltării și Inovării nr. 7330/11.05.2021.

Cluj-Napoca,

11.05.2021

PRORECTOR CERCETARE

Prof. dr. Dan C. Vodnar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 7330 din 11-05-2021

AVIZ CONSILIUL CERCETĂRII, DEZVOLTĂRII ȘI INOVĂRII

1. Se aprobă derularea următorului proiect de cercetare aplicativă generatoare de venituri
"Componenta Servicii Suport pentru Cercetare " câștigat în competiția internă de granturi a
USAMV Cluj-Napoca:

a. *Valorificarea superioară a cărnii de bivoli prin dezvoltarea unui nou produs-
Salam de bivoli- în Stațiunea Cojocna. Coordonator proiect: Șef. Lucrări dr. Jurco Eugen.*

PRORECTOR CERCETARE

Prof. dr. Dan C. Vodnar

Dan Vodnar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Subsemnata, Andrea Bunea, în calitate de prorector cu asigurarea calității, solicit aprobarea calendarului activităților DAC pentru evaluarea internă a programelor de studii, evaluarea colegială și evaluarea Directorului de Departament, precum și utilizarea formatului Google online.

Cluj-Napoca,

11.05.2021

PRORECTOR ASIGURAREA CALITĂȚII

Prof. dr. Andrea Bunea

ABunea



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CALENDAR

ACTIVITĂȚI DAC

01.06.2021-25.06.2021	Evaluare internă a Programelor de studii conform modelului atașat
07.06.2021-25.06.2021	Evaluare colegială
07.06.2021-25.06.2021	Evaluarea Directorului de Departament

RECTOR,

PROF. DR. CORNEL CĂTOI

Facultatea de

Program de studiu.....

Domeniul.....

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

LICENȚĂ

Iunie 2021

Obiectivele comparării:

A. Optimizarea curiculei universitare pe 4 ani

- Discipline oferite
- Conținutul disciplinei
- Ponderea disciplinei
- Organizarea și calitatea lucrărilor practice
- Înlocuire/introducere discipline

B. Analiza conținutului planurilor de învățământ prin raportare la Universități din Europa

Nr. Crt .	Disciplina din Programul evaluat USAMV Cluj-Napoca	Standarde ARACIS	Universitatea A*	Universitatea B*	Universitatea C*	Universitatea D*	Universitatea E*	Comentarii / conținut
Anul I								
1.	Biochimie I							
	C/LP: 2+2							
	Raport C/LP: 1							
2.	Biochimie II							
	C/LP: 2+2							
	Raport C/LP: 1							
....								
	Discipline opționale							
	Discipline facultative							
TOTAL ORE/an studiu								
Nr. ore practica/an								
Anul II								
Anul III								
Anul IV								

*Universități de profil din străinătate

C. Sinteza analizei: comentarii și concluzii

D. Previziune pentru perspectiva trecerii la 3 ani

Rapoartele se întocmesc de către Coordonatorul Programelor de studii împreună cu comisia CEAC a programului de studiu. Rapoartele și eventualele modificări se discută/aprobă la nivelul Departamentelor/ Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație/Senatul Universității.

Fiecare responsabil de program de studiu va preda către Consiliul Facultății/Consiliul de Administrație/DAC un dosar care va cuprinde **Raportul de evaluare a programului de studiu** (componența comisiei de evaluare a programului de studiu, misiunea și obiectivele programului, analiza SWOT (puncte tari, puncte slabe, oportunități), analiza conținutului planurilor de învățământ prin raportare la Universități din Europa (tabelul de mai sus), propuneri din partea comisiilor consultative pe domenii, concluzii și propuneri de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației) și **documentele utilizate** (printate și în format electronic-linkuri spre planurile de învățământ aferente Facultăților de profil din străinătate cu care s-a făcut comparația).

Etapale concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Semestrul II - An universitar 2020-2021

Nr	Etapa concurs	Calendar	Prevederi legale/repere temporale	Responsabil
1	Activități premergătoare. Actualizare metodologie de concurs RU 37		Aprobat 9.04.2013, actualizat în 28.10.2020	Senat
2	Publicare posturi scoase la concurs Monitorul Oficial al României	06.05.2021	Monitorul Oficial al României nr. 368/06.05.2021	ME
3	Anunțare tematică concurs, descrierea postului și a atribuțiilor aferente (conf. Art.3.1.al RU 37).	13.05-14.05.2021	Se atașează fiecărui post odată cu înaintarea propunerilor de scoatere la concurs a posturilor vacante către ME	Departamente, Directori de departament
4	Propuneri comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor	13.05-14.05.2021	După publicarea posturilor în MO – HG 457, Art. 22	Consiliul departamentului
5	Avizare comisii de concurs și comisii de soluționare contestații	13.05-14.05.2021		Consiliile Facultăților
6	Aprobare comisii de concurs și comisii de soluționare contestații	14.05.2021		CA, Senat
7	Decizie Rector, comunicare minister - comisii	18.05.2021	2 zile lucrătoare de la semnarea deciziei - HG 457, Art. 22	Secretariat general
8	Înscrierea Candidaților	06.05.2021-27.08.2021	Începe în ziua publicării în MO și se încheie cu 15 zile calendaristice înainte de prima probă - HG 457, Art.3	Candidați
9	Publicare și comunicare la ME – metodologie, descriere posturi și atribuții aferente, tematică concurs	19.05.2021-21.05.2021	Cu cel puțin două luni înaintea desfășurării primei probe de concurs - HG 457, Art.3.	Prorectorat Didactic / Secretar șef universitate
10	Afișarea pe pagina web a candidaților – CV și fișa de verificare	01.09.2021	Maximum 5 zile lucrătoare de la data limită a înscrierii - HG 457, Art.4	Secretariat general
11	Publicarea calendarului și locului de desfășurare probe	14.05.2021		Președinți comisii de concurs
12	Verificarea dosarelor de concurs	31.08-02.09.2021		Oficiu juridic
13	Verificarea dosarelor de concurs privind activitatea științifică și didactică	31.08-02.09.2021		Consiliul științific
14	Comunicarea avizului biroului juridic către candidat	03.09.2021	Maxim 48 ore de la emitere și minim 5 zile lucrătoare înaintea primei probe de concurs – HG 457, Art.18	Oficiu juridic
15	Transmiterea către candidați a invitației de participare la susținerea probelor de concurs	06.09.2021	HG 457, Art.19	Secretariat general
16	Susținerea probelor	13.09-14.09.2021	Minim 2 luni de la publicare în MO-prima proba de concurs	Comisii concurs
17	Elaborarea rapoartelor de concurs	14.09.2021		Comisii de concurs – președinți
18	Contestații ale candidaților către comisiile de soluționare a contestațiilor – <i>registratura USAMVCN</i> .	20.09-22.09.2021	3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului – HG 457/2011, art.1, alin.7 (modificat și completat prin HG 883/2018)	Candidați – Comisii de soluționare a contestațiilor
19	Contestații ale altor persoane decât candidații către Senat – <i>registratura USAMVCN</i> .	20.09-22.09.2021		Contestatori
20	Avizarea rapoartelor de concurs – proceduri, contestații	23.09-24.09.2021		Consiliile Facultăților
21	Aprobarea rapoartelor de concurs – proceduri, contestații	24.09.2021		CA, Senat
22	Numirea pe post – Decizia Rectorului	24.09.2021		Rector
23	Publicare pe pagina Web și comunicare la ME și CNATDCU – rapoartele concursurilor și deciziile de numire	27.09-29.09.2021		Prorectorat Didactic / Secretar șef universitate

RECTOR
Prof.dr. Cornel Cătoi



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

STRUCTURA

ANULUI UNIVERSITAR 2021-2022

SEMESTRUL I

01.10.2021 – 23.12.2021	activitate didactică	12 săptămâni
24.12.2021 – 09.01.2022	vacanță de iarnă	2 săptămâni
10.01.2022 – 23.01.2022	activitate didactică	2 săptămâni
25.01.2022 – 20.02.2022	sesiune de examene	4 săptămâni
21.02.2022 – 27.02.2022	vacanță	1 săptămână

SEMESTRUL II

28.02.2022 – 21.04.2022	activitate didactică	8 săptămâni
25.04.2022 – 01.05.2022	vacanță de Paști	1 săptămâni
02.05.2022 – 10.06.2022	activitate didactică	6 săptămâni
14.06.2022 – 10.07.2022	sesiune de examene	4 săptămâni
11.07.2022 – 19.09.2022	activitate practică	3 săptămâni
01.08.2022 – 04.09.2022	vacanță de vară	5 săptămâni
05.09.2022 – 18.09.2022	sesiune de examene	2 săptămâni
19.09.2022 – 02.10.2022	vacanță	2 săptămâni

Zile libere 2021-2022 30 Noiembrie (marți) – Sfântul Andrei 1 Decembrie (miercuri) - Ziua Națională a României 24 Ianuarie (luni) – Ziua Unirii 22 Aprilie - Vinerea Mare 24-25 Aprilie (duminică-luni) - Paște 1 Mai (duminică) - Ziua Muncii 1 Iunie (miercuri) - Ziua Copilului 12-13 Iunie (duminică-luni) - Rusalii	* perioadă care nu poate fi asimilată concediului de odihnă ** valabil numai pentru cadrele didactice normate – practică, admitere, examene de finalizare studii
--	---

RECTOR,

PROF. DR. CORNEL CĂTOI



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

 Universitatea de Științe Agricole
 și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
 REGISTRATURA

Nr. 7103 din 05.05.2021

CABINET MINISTRU

Nr. 11290/05.05.2021

Către

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Domnului Rector Prof.univ.dr.Cornel CĂTOI

Stimate Domnule Rector,

În vederea punerii în aplicare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 477/2021 privind aprobarea cifrelor de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat și pentru învățământul superior de stat în anul școlar/universitar 2021-2022,

în temeiul art. 119 alin. (1), art. 142 alin. (4), art. 150 alin. (5), art. 155 alin. (4), art. 200, art. 205 alin. (5), (6), art. 222 alin. (1) și al art. 223 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

vă comunicăm numărul de locuri / granturi de studii pentru studii universitare de licență și master organizate la forma de învățământ cu frecvență, precum și pentru studii universitare de doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență și învățământ fără frecvență, finanțate de la bugetul de stat în anul universitar 2021 - 2022.

Menționăm că pentru anul universitar 2021 – 2022, Ministerul Educației alocă distinct un număr de locuri / granturi de studii finanțate de la bugetul de stat, special cu următoarele destinații: rromi, domenii prioritare de dezvoltare ale României, absolvenți ai liceelor situate în mediul rural.

Numărul de locuri/ granturi de studii finanțate de la bugetul de stat, pentru cetățeni români și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, al statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene

1. România este un stat membru al Uniunii Europene, al Statelor apărând la spațiului economic European și al Confederației Europeene.

STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ				
Locuri repartizate statistic	rromi	Domenii prioritare de dezvoltare ale României ¹	Absolvenți de licee situate în mediul rural ²	TOTAL
a	b	c	d	(a+b+c+d)
717	7	94	22	840

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER				
Locuri repartizate statistic	rromi	Domenii prioritare de dezvoltare ale României ¹	TOTAL	
a	b	c	(a+b+c)	
364	1	85	450	

STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT					
Locuri repartizate statistic	rromi	Domenii prioritare de dezvoltare ale României ¹	TOTAL	Din care:	
a	b	c	(a+b+c)	IF, cu bursă	IF / IFR, fără bursă
69	1	8	78	39	39

¹ Aceste locuri/granturi de studii finanțate de la bugetul de stat sunt repartizate acelor programe de studiu care susțin domeniile prioritare de dezvoltare ale României, așa cum sunt ele definite în Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014 – 2020.

² Locurile/granturile de studii finanțate de la bugetul de stat sunt dedicate absolvenților cu diploma de bacalaureat proveniți de la licee situate în mediul rural. Lista liceelor din mediul rural se găsește la adresa: „<https://www.edu.ro/studii-licenta>”. Locurile/granturile de studii finanțate de la bugetul de stat repartizate, rămase neocupate după sesiunea septembrie 2021 se vor raporta către Ministerul Educației până la data de 10 septembrie 2021, în vederea redistribuirii acestora în sistem. Toate instituțiile de învățământ superior au obligația transmiterii până la data de 10 septembrie 2021 a listelor nominale cu candidații înmatriculați pe locurile dedicate absolvenților de licee situate în mediul rural, cu specificarea liceului din care aceștia provin.

Locurile/granturile de studii finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației vor fi alocate de către consiliul de administrație, la propunerea rectorului, prioritar spre acele domenii/programe de studii în acord cu Strategia instituțională și misiunea proprie a universității.

Totodată, la repartizarea locurilor/granturilor de studii, vă rugăm să aveți în vedere prevederile art. 13 alin (8) din Ordinul nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 205 alin. (5) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare. Menționăm că universitățile au obligația respectării acestor prevederi: „Instituțiile de învățământ superior de stat acordă cel puțin 10 locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială. În cazul în care locurile nu se ocupă, universitățile le redistribuie către ceilalți candidați.”

În situația în care capacitatea maximă de școlarizare limitează alocarea de locuri cu destinație specială (domenii prioritare de dezvoltare ale României, absolvenți de licee situate în mediul rural), fapt ce ar conduce la nealocarea locurilor respective de către universități, aceste instituții de învățământ superior au obligația să informeze Ministerul Educației, în vederea redistribuirii locurilor respective în sistem.

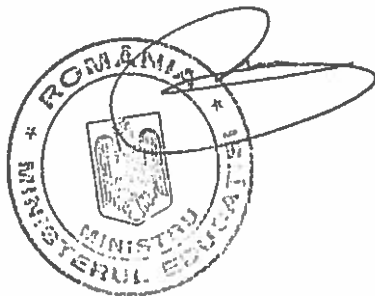
Oferta anuală de școlarizare este făcută publică de către rectorul instituției de învățământ superior prin declarație pe propria răspundere, cu respectarea capacității de școlarizare stabilite conform art. 138, alin. (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

O instituție de învățământ superior poate admite și înmatricula într-un program de studii numai acel număr de studenți pentru care sunt asigurate condiții optime de calitate academică, de viață și de servicii sociale în spațiul universitar.

Vă mulțumesc și vă asigur de întreaga mea considerație,

Ministru,

Sorin Mihai CÎMPEANU



**Repartizarea locurilor /granturilor de studii finanțate de la bugetul de stat pentru
anul universitar 2021-2022**

Licență

Facultatea	Capacitate de școlarizare	Buget repartizat
Agricultură	435	159
Horticultură	665	290
Zootehnie și Biotehnologii	370	158
Medicină Veterinară	335	128
Știința și Tehnologia Alimentelor	330	105
TOTAL	2135	840

Master

Facultatea	Capacitate de școlarizare	Buget repartizat
Agricultură	400	132
Horticultură	575	177
Zootehnie și Biotehnologii	150	67
Știința și Tehnologia Alimentelor	150	74
TOTAL	1275	450