



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Anexa I

Aprobat

Rector,
Prof. Dr. Cornel Cătoi

FIȘA POSTULUI

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șefi ierarhici superiori	Funcția	Data	Semnătura
Numele și prenumele			
Prof. Dr. Nicodim Fiț	Decan		
Conf. Dr. Peștean Cosmin	Prodecan cu activități didactice și de calitate		
Conf. Dr. Gudea Alexandru	Prodecan cu activități sociale și studentești		
Dr. Dan Manolăchescu	Administrator șef FMV		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Îngrijitor animale – Facultatea de Medicină Veterinară
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	4 clase
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Facultatea de Medicină Veterinară – Spitalul Clinic Spitalul de Urgență și Biobaza
Nivelul postului: (de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	
Postul imediat superior	
Postul imediat inferior	

Notă: În timpul concediului este înlocuit/ă de prodecanul cu activități sociale și studentești.

B. Obiectivele generale ale postului	
Desfășoară o activitate de îngrijire a animalelor din Spitalul Clinic, Spitalul de Urgență și Biobaza FMV, zilnic, în ture, toată perioada anului cu excepția concediului de odihnă	
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Asigură îngrijirea (curățenie, adăpare, furajare și pansaj) animalelor internate în Clinicile FMV, Spitalul de Urgență și Biobaza 2. Ajută la manipularea de furaje pentru animalele din Biobază. 3. Asigură și îngrijește animalele în timpul desfășurării aplicațiilor practice cu studenții. 4. Asigură curățenia în sălile de lucrări practice și spațiile exterioare unde se desfășoară activități clinice cu animalele din Clinicile FMV, spitalului FMV și a Biobazei FMV. 5. Pregătește animalele din biobază pentru lucrările clinice cu studenții, prin hrănire adecvată și pansaj, cu cel puțin o oră înainte de începerea programului didactic zilnic. 6. Asigură mentenanța echipamentelor cu care intră în contact. 7. Respectă programul de lucru, ordinea și disciplina la locul de muncă. 8. Își însușește și respect instrucțiunile și normele SSM și SU specific locului de muncă. 9. Respect regulamentele în vigoare ale universității și procedurile specifice postului. 10. Execută și alte sarcini specific postului date de șefii ierarhici superiori, precum de interes general pentru facultate și universitate. 	

D. Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	4 clase
Experiență în specialitate	
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	
Aptitudini	Responsabilitate, punctualitate, atenție, operativitate, promptitudine, capacitate de efort, corectitudine

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de: șefii ierarhici superiori
Relații funcționale	personal
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	Nu este cazul

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal nedidactic
Locul desfășurării muncii	Spital clinic și Biobază FMV
Mijloace și materiale cu care lucrează	Fânuri, concentrate, lopeți, furci
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore, în schimburi
Condiții fizice de muncă	Efort fizic
Condiții materiale	
Riscuri implicate de post	
Mijloace de deplasare	-
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției -	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

*se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Decan Facultatea de Medicină Veterinară Prof. Dr. Nicodim Fiț	Salariat Prenume Nume
Data	
Semnătura	