



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RU 5

## REGULAMENT PRIVIND PROCESUL DE CONSTITUIRE ȘI DE ALEGERE A STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE LA NIVELUL USAMV CLUJ-NAPOCA PENTRU MANDATUL CARE DEBUTEAZĂ ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2019-2020

### CAPITOLUL I – Dispoziții generale

**Art.1.** Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din USAMVCN este întocmit în conformitate cu dispozițiile Legii educației naționale nr. 1/2011, modificările și completările ulterioare, Carta Universitară a USAMV Cluj-Napoca, O.M.E.C.Ș nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior; H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Legea nr. 293/2008 pentru aprobarea O.U.G. nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității.

**Art.2.** Scopul prezentului regulament este de a descrie procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.

**Art.3.** Structura de conducere a universității este formată din Senatul universitar, Consiliul de administrație, la nivelul universității, Consiliul pentru studii universitare de doctorat – CSUD, Consiliile Școlilor doctorale, Consiliile facultăților, Consiliul departamentelor.

**Art.4.** Funcțiile de conducere în universitate sunt:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat - CSUD la nivelul universității;
- b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentului;
- d) directorul Școlii doctorale, la nivelul școlilor doctorale.

**Art.5.** Structurile de conducere și funcțiile de conducere se aleg democratic, cu luarea în considerare a prestigiului profesional științific și a calităților manageriale și morale.

**Art.6.** Alegerile se organizează de către structurile de conducere existente luând în considerare numărul de cadre didactice și cercetători titulari și numărul de studenți raportați la MEN la 1 octombrie în anul universitar în care se desfășoară alegerile.

**Art.7. Regulamentul și calendarul de alegeri se aprobă** de către Senatul universitar cu 30 de zile înainte de începerea alegerilor și se publică pe pagina de internet a universității.

## **CAPITOLUL II – Principiile generale privind alegerile**

**Art.8. Principiul libertății candidaturii** permite oricărei persoane din universitate să candideze pentru oricare din structurile de conducere a universității dacă îndeplinește condițiile impuse de prezentul regulament și respectă metodologia privind procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca.

**Art.9.** Pentru funcțiile de conducere de Rector, Decan, Director CSUD și Director general administrativ pot candida și alte persoane din țară sau străinătate dacă îndeplinesc condițiile prezentului regulament și respectă metodologia și legislația privind procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca.

**Art.10.** Pentru funcțiile de conducere Prorectori, Prodecani, Director de departament, Director de școală doctorală pot candida cadre didactice din universitate care îndeplinesc condițiile legale și ale prezentului regulament.

**Art.11. (1)** Structurile de conducere trebuie să respecte normele de reprezentativitate din universitate potrivit art. 207 alin. (7) din Legea nr. 1/2011.

(2) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz, și se stabilește pentru fiecare mandat de 4 ani, conform articolului 6 al prezentului regulament.

(3) Senatul universitar trebuie să fie constituit din minim 10% din totalul cadrelor didactice și de cercetare (cercetători angajați pe perioadă nedeterminată) titulare din universitate;

(4) Consiliul facultății trebuie să fie constituit din minim 20% din totalul cadrelor didactice titulare din facultate, iar Consiliul departamentului trebuie să fie constituit din minim 30% din membrii titulari ai departamentului.

**Art.12.** În structurile de conducere la nivel de universitate, Senat și cel la nivel de facultate, Consiliul facultății, studenții vor avea o reprezentare de minim 25% din totalul membrilor acestor structuri.

**Art.13. Principiul reprezentativității** asigură atribuirea în Senat de locuri în cote-părți fiecărei facultăți și fiecărui departament în funcție de numărul de cadre didactice titulare și cercetători titulari, precum și atribuirea de locuri în cote-părți fiecărui departament în Consiliul facultății, în funcție de aceleași criterii.

**Art.14.** Studenții sunt reprezentați în Senat și Consiliul facultății în funcție de numărul lor total la nivel de facultate, ciclu de studiu și program de studiu.

**Art.15.** Numărul de membri al unei structuri (cota de reprezentare) în Senat sau Consiliul Facultății nu se modifică pe parcursul mandatului.

**Art.16. (1)** Pentru respectarea principiului transparenței și asumării răspunderii publice candidații pentru funcțiile de Rector, Decan și Director de departament au obligația de a-și face public CV-ul și planul managerial pe pagina de internet a universității.

(2) Nedepunerea CV-ului în formatul standardizat și a planului managerial sau prezentarea de date în fals duce la invalidarea candidaturii.

**Art.17.** Nu pot fi aleși în structuri de conducere și nu pot ocupa funcții de conducere persoane care au comis abateri grave definite conform Codului de etică universitară sau persoanele care încalcă prevederile Legii nr. 1/2011, art.130, alin.(1), lit. b, privind „incompatibilitatea persoanelor care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv”.

**Art.18.** (1) Pentru funcțiile de conducere definite în Articolul 4, cu excepția Rectorului și a Directorului General Administrativ, candidații trebuie să aibă gradul didactic de șef lucrări, conferențiar sau profesor titular.

(2) Pentru funcția de decan candidații trebuie să aibă funcția didactică de conferențiar sau profesor universitar.

(3) Pentru funcția de Rector, candidații trebuie să aibă gradul didactic de profesor titular.

(4) Pentru funcția de Director General Administrativ, candidații trebuie să aibă studii economice de specialitate.

**Art.19.** Funcțiile de conducere nu se cumulează.

**Art.20.** Mandatul structurilor și funcțiilor de conducere are durata de 4 ani.

**Art.21.** O persoană nu poate ocupa funcția de Rector al universității pentru o perioadă de mai mult de două mandate sau 8 ani, indiferent de perioada în care s-au derulat mandatele și de întreruperile acestora.

**Art.22.** Revocarea din funcțiile de conducere se face prin același mecanism prin care s-a produs investirea în funcție.

**Art.23.** Toate structurile de conducere se aleg prin vot direct și secret, pe bază de buletin de vot.

**Art.24.** (1) Pentru organizarea alegerilor la nivel de facultate și universitate, Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității.

(2) Biroul electoral funcționează ca un organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului și a alegerilor (*art. 20 alin.(1) din ORDIN nr. 3.751 din 29 aprilie 2015*).

(3) Biroul electoral al secției de votare este format dintr-un număr impar de membri desemnați de consiliile facultăților.

**Art.25.** Alegerile pentru Consiliul facultăților, Senatul universitar și pentru funcția de Rector se desfășoară în aceeași locație, holul Institutului de Științele Vieții.

**Art.26.** Persoanele care ocupă una dintre funcțiile de conducere de Prorector, Decan, Prodecan, Director de departament, Director CSUD pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fi fost deja alese în această calitate potrivit art. 17 alin. (2) O.M.E.C.Ș nr. 3751/2015.

**Art.27.** Rectorul nou ales își preia prerogativele după confirmarea lui de către MEN.

**Art.28.** Dacă o persoană aleasă ca Director de departament este aleasă ulterior într-o altă funcție de conducere din structurile executive (Rector, Prorector, Decan, Prodecan, Director CSUD sau Director de Școala doctorală) se vor organiza noi alegeri pentru înlocuirea acesteia din structura inițială.

**Art.29.** Oricare dintre funcțiile de conducere din cadrul structurilor de conducere ale universității nu poate fi ocupată de persoane care au împlinit vârsta legală de pensionare, conform Legii nr. 1/2011.

**Art.30.** (1) Mandatul funcțiilor de conducere și mandatul de membru în structurile de conducere definite în art. 3, 4, 5 din prezentul Regulament încetează înainte de termen în condițiile legii și Cartei universității:

- a) încetarea relațiilor de muncă cu universitatea;
- b) în caz de incompatibilitate conform Legii nr. 1/2011 și a prezentului Regulament;
- c) în cazul nerespectării Codului de etică universitară;
- d) în caz de demisie sau de revocare conform legii și a prezentului Regulament,
- e) în cazul titularizării și într-o altă universitate sau în cazul în care persoana lipsește pe o perioadă continuă care depășește 12 luni.

**Art.31.** Orice persoană are dreptul de a se retrage din orice candidatură depusă pentru alegere, în orice moment al procesului electoral.

### **CAPITOLUL III – Desfășurarea alegerilor**

#### ***A. Alegerea Biroului electoral al universității***

**Art.32.** (1) Pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere de la nivel de facultate și universitate, Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității.

(2) Membrii Biroului electoral al universității (BEU) sunt validați de Senat.

(3) BEU funcționează ca un organism imparțial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea, desfășurarea și comunicarea rezultatelor alegerilor.

(4) Biroul electoral al universității se consemnează într-un proces-verbal.

**Art.33.** Biroul electoral al universității organizează, verifică îndeplinirea procedurii de votare și exercitarea dreptului de vot universal, direct și secret a tuturor cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor angajați pe perioadă nedeterminată din universitate, precum și a tuturor studenților din universitate pentru candidaturile în Consiliile facultăților, Senat și Rector al universității.

**Art.34.** Biroul electoral al universității este format din 7 membri, după cum urmează:

- a) un reprezentant cadru didactic de la fiecare facultate;
- b) un reprezentant al studenților;
- c) o persoană cu studii juridice.

**Art.35.** (1) În termen de 24 de ore de la investire, membrii desemnați ai Biroului electoral al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, un președinte și un vicepreședinte.

(2) Biroul electoral al universității lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

(3) În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.

**Art.36.** Biroul electoral al universității este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) întocmirea și/sau reactualizarea listelor de vot;
- b) afișarea listelor de vot pe facultăți;
- d) aducerea la cunoștință publică a locației de votare;
- e) recepția și distribuirea ștampilelor;
- f) recepția și distribuirea buletinelor de vot;
- g) asigurarea procedurii de votare;
- h) verificarea și numărarea buletinelor de vot rezultate în urma votării;
- i) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatelor Consiliilor facultăților, Senatului și Consiliului de Administrație;

- j) întocmirea procesului verbal privind rezultatul fiecărei alegeri;
- k) soluționarea contestațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a alegerilor;
- l) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului privind modalitatea de alegere a rectorului, la participanții la vot și locul desfășurării referendumului;
- m) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.

**Art.37.** (1) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului electoral al universității este obligatorie.

(2) Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

**Art.38.** (5) La finalul votului pentru fiecare alegere menționată la art. 5 se întocmește un dosar care cuprinde:

- a) procesul-verbal de votare în două exemplare originale;
- b) contestațiile cu privire la operațiunile electorale;
- c) buletinele de vot folosite, nule, albe și cele contestate;
- d) formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor precum și listele electorale utilizate în procesul de votare.

**Art.39.** Senatul universității validează modul de desfășurare a alegerilor și votează raportul Biroului electoral al universității, prezentat și semnat de președintele BEU.

**Art.40.** Biroul electoral al universității poate pune la dispoziție, în urma unei cereri scrise a persoanelor interesate, o copie a procesului verbal privind rezultatele alegerilor.

### ***B. Alegeri la nivelul departamentelor***

**Art.41.** Organizarea și monitorizarea alegerilor la nivelul departamentelor este de competența Biroului electoral al universității.

**Art.42.** Ședințele de alegeri sunt organizate de departamente și sunt conduse de cadrul didactic cu cea mai mare vechime în departament.

**Art.43.** Candidaturile pentru **Directorul de Departament** se înregistrează, se depun la secretariatul Decanatului și sunt postate pe pagina de internet a universității și cuprind CV-ul și planul managerial, în format tipizat.

**Art.44.** Persoana desemnată să conducă ședințele de alegeri va propune constituirea unui Comitet electoral format din 3 persoane, dintre care unul cu rol de secretar, pentru întocmirea procesului-verbal de alegeri la nivel de departament.

**Art.45.** Înaintea ședinței de alegeri, secretariatul Decanatului va transmite Biroului electoral al universității numele candidaților înscriși pentru funcția de director de departament.

**Art.46.** La ședința de alegeri, la nivel de departament, vor participa numai cadrele didactice cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată.

**Art.47.** Votul este secret, direct și exprimă opțiunea electorului prin radierea de pe listă a persoanei nedorite. Ștergerea tuturor persoanelor de pe listă nu duce la anularea votului.

**Art.48.** **Votul se consideră anulat în cazul în care, fiind mai mulți candidați pentru funcția de director de departament, electorul votează (lasă neradiați) doi sau mai mulți candidați.**

**Art.49.** **După încheierea votului și colectarea buletinelor de vot, persoana desemnată să conducă ședința de alegeri va citi numele înscrise pe fiecare buletin de vot și modul cum s-a votat, iar buletinele de vot vor fi prezentate Biroului electoral.**

**Art.50.** (1) **La terminarea numărării voturilor eligibile se anunță rezultatul alegerilor și se consemnează în procesul-verbal.**

(2) **Este declarat câștigător candidatul cu cele mai multe voturi întrunite, indiferent de numărul de votanți.**

**Art.51.** **Alegerile sunt considerate valide numai dacă participă minim 2/3 din membrii cu drept de vot ai departamentului.**

**Art.52.** **În caz de balotaj, un al doilea tur de scrutin este organizat imediat după votare fiind înscrși pe noile liste de vot candidații care au fost pe primul loc, cu același număr de voturi valabil exprimate.**

**Art.53.** **În cazul unui nou balotaj operațiunea se repetă încă o dată, iar în cazul menținerii aceleași situații procedura de votare se va repeta a doua zi, cu buletinele de vot inițiale, cuprinzând toți candidații.**

**Art.54.** (1) **Directorul de departament nou ales poate face prima propunere pentru fiecare din funcțiile noilor membri din Consiliul departamentului.**

(2) **Oricare dintre membrii departamentului poate face propuneri.**

(3) **Desemnarea candidaților necesită acceptul verbal sau scris a celor propuși. Se acceptă și autopropuneri.**

**Art.55.** **Conform Cartei universitare și a regulamentului universității RU 1, Consiliul de departament trebuie să aibă o reprezentare de minim 30% din membrii departamentului, dar nu mai puțin de 7 membri.**

**Art.56.** (1) **Consiliul de departament se recomandă a avea 7 membri pentru a îndeplini următoarele funcții:**

- a) **înlocuitorul Directorului de departament (Director adjunct),**
- b) **responsabil cu educația,**
- c) **responsabil cu cercetarea,**
- d) **responsabil cu activitățile sociale și cu studenții,**
- e) **administratorul departamentului,**
- f) **responsabil cu asigurarea calității și resursa umană.**

(2) **Pentru calitatea de membru în Consiliul departamentului, candidații trebuie să aibă gradul didactic de asistent, șef de lucrări, conferențiar sau profesor universitar sau echivalent.**

**Art.57.** (1) **Alegerea membrilor Consiliului de departament se face prin vot secret și direct.**

(2) **Buletinul de vot va avea înscrise toate candidaturile propuse, separat pentru cele 6 funcții și separat pentru Directorul de departament.**

**Art.58.** **Biroul electoral va proceda ca și în cazul alegerii Directorului de departament conform art. 43-53 din prezentul regulament.**

**Art.59.** Procesul verbal de alegeri la nivel de departament, împreună cu buletinele de vot sunt arhivate pentru o perioadă de 3 ani.

**Art.60.** Desfășurarea alegerilor la nivel de departament este validată de către Consiliul facultății existent și aprobată de Senatul universității.

**Art.61.** După aprobarea alegerii Directorului de departament de către Senatul universitar, prerogativele noii funcții sunt conferite prin Decizia Rectorului.

**Art.62.** (1) Directorul de departament poate fi revocat din funcție la propunerea Rectorului, a Decanului, sau la solicitarea a jumătate plus unu din membrii cu drept de vot ai departamentului, cu avizul Consiliului facultății și aprobarea Senatului.

(2) Demiterea Directorului de departament se realizează prin aceeași procedură prin care a fost ales, respectiv cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate de cel puțin 2/3 din membrii cu drept de vot ai departamentului.

**Art.63.** În orice situație în care mandatul unui Director de departament încetează prematur, Consiliul facultății organizează noi alegeri, în cel mult 30 de zile, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

### ***C. Alegeri la nivelul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) și a Școlilor doctorale.***

**Art.64.** (1) CSUD se alege prin votul universal, direct, secret al conducătorilor de doctorat titulari, cu normă de baza pe perioadă nedeterminată, din cadrul Școlilor doctorale din IOSUD USAMV Cluj-Napoca, raportate la MEN.

(2) Prin același sistem de vot, doctoranzii Școlilor doctorale își aleg reprezentanții în CSUD în proporție de 25% din membrii Consiliului CSUD.

**Art.65.** (1) Numărul membrilor Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este de 11.

(2) Conform codului studiilor universitare de doctorat, Directorul CSUD este membru de drept al CSUD.

(3) Alegerile se organizează pentru un număr de membri redus cu 1, adică 10 dintre care 7 conducători de doctorat și 3 doctoranzi.

**Art.66.** (1) Listele de vot se întocmesc de către Biroul electoral al universității.

(2) Se întocmesc liste separate pentru conducătorii de doctorat și liste pentru studenții-doctoranzi cu drept de vot.

(3) Persoanele cu drept de vot din cadrul CSUD-USAMV Cluj-Napoca se trec în listele de vot grupate pe școli doctorale, în ordine alfabetică.

**Art.67.** (1) Candidaturile pentru membru CSUD se depun individual la Rectorat, însoțite de CV și fișa de îndeplinire a standardelor minime CNATDCU, după ce au fost înregistrate la registratura universității.

(2) Pot depune candidaturi persoane din cadrul IOSUD sau din afara acesteia, persoane din țară sau străinătate, personalități științifice sau din sectoarele socio-economice aferente domeniilor de doctorat din cadrul Școlilor doctorale din IOSUD.

**Art.68.** Candidații pentru CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minime și

obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data candidaturii lor ca membri ai CSUD.

**Art.69.** (1) Candidaturile sunt avizate de Oficiul Juridic, de Consiliul CDI (pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale) și de Senatul universitar în exercițiu, iar buletinele de vot sunt tipărite de către BEU.

(2) Se tipăresc două tipuri de buletine de vot: unul cu candidații conducătorilor de doctorat din IOSUD și persoanele din afara IOSUD și unul cu candidații studenților-doctoranzi.

**Art.70.** (1) Înscrierea candidaților pe buletinele de vot se face grupat pe candidați din IOSUD și candidați din afara IOSUD, în ordine alfabetică, specificând norma de reprezentare atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți.

(2) Candidații din IOSUD se înscriu grupat pe școli doctorale, în funcție de cotele repartizate conducătorilor de doctorat de la fiecare școală doctorală.

**Art.71.** (1) Votarea se efectuează la secția de votare de la Institutul de Științele Vieții.

(2) Senatul universitar în exercițiu validează alegerile și confirmă rezultatul acestora.

**Art.72.** (1) Procedura de numire a Directorului Consiliului pentru studiile universitare este cea specificată în codul studiilor universitare de doctorat (art.39).

(2) Funcția de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este asimilată funcției de Prorector.

**Art.73. Consiliul Școlii doctorale** se alege prin votul universal, direct, secret al conducătorilor de doctorat titulari și respectiv al studenților-doctoranzi din Școala Doctorală respectivă.

**Art.74.** (1) Numărul membrilor Consiliului Școlii doctorale este de maximum 5.

(2) Directorul Școlii doctorale este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul Școlii doctorale.

**Art.75.** (1) În conformitate cu prevederile codului studiilor universitare de doctorat, ponderea conducătorilor de doctorat în Consiliul Școlii doctorale este de maximum 50%.

(2) Ponderea conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii doctorale în cadrul Consiliului Școlii doctorale este stabilită de către CSUD.

(3) Doctoranzii sunt reprezentați în proporție de minimum 25% din numărul membrilor Consiliului Școlii doctorale. Restul membrilor se completează cu persoane din afara Școlii doctorale, cu activitate științifică recunoscută pe plan național și internațional, precum și cu personalități din sectoarele socio-economice relevante.

**Art.76.** (1) Listele de vot se întocmesc de Biroul electoral al universității.

(2) Se întocmesc liste separate pentru conducătorii de doctorat și liste pentru studenții-doctoranzi cu drept de vot.

(3) Persoanele cu drept de vot din cadrul Școlii doctorale se trec în listele de vot în ordine alfabetică.

**Art.77.** (1) Candidaturile pentru membrii Consiliului Școlii doctorale se înregistrează individual la CSUD, înainte de data programată pentru alegeri (Anexa 1).

(2) Pot depune candidaturi conducătorii de doctorat din cadrul Școlii și persoane din afara acesteia, dar cu un profil asemănător.

**Art.78.** Criteriile care trebuie îndeplinite de candidații pentru Consiliul Școlii doctorale sunt aceleași ca și pentru membrii CSUD și ele vor fi avizate înainte de alegeri.



**Art.79.** (1) Buletinele de vot sunt tipărite de CSUD.

(2) Se tipăresc două tipuri de buletine de vot: unul cu candidații conducătorilor de doctorat din Școala doctorală și ai persoanelor din afara Școlii și unul cu candidații studenților-doctoranzi.

**Art.80.** Înscrierea candidaților pe buletinele de vot se face grupat pe candidați din Școala doctorală și candidați din afara Școlii, în ordine alfabetică, specificând norma de reprezentare pentru fiecare categorie precum și cea pentru studenți.

**Art.81.** Votarea se efectuează în cadrul spațiului existent la Școala doctorală situată în incinta Bibliotecii.

**Art.82.** Senatul universitar în exercițiu validează alegerile și confirmă rezultatul acestora.

#### ***D. Alegeri pentru Consiliul facultății***

**Art.83.** Organizarea și monitorizarea alegerilor pentru Consiliul facultății sunt de competența Biroului electoral al universității.

**Art.84.** Consiliul facultății este ales de către toate cadrele didactice titulare din facultate, respectiv de către toți studenții facultății, prin vot direct și secret, pe cotele părți alocate.

**Art.85.** Reprezentanții studenților în Consiliul facultății sunt aleși prin aceleași proceduri de vot direct și secret de către toți studenții facultății, de la toate specializările și ciclurile de învățământ.

**Art.86.** (1) Numărul de locuri în Consiliul facultății se stabilește luând în considerare următoarele:

- a) norma de reprezentare a cadrelor didactice, de minim 20% din totalul cadrelor didactice titulare și cercetătorilor angajați pe perioadă nedeterminată;
- b) cota parte din reprezentanții cadrelor didactice care revin de drept fiecărui departament;
- c) reprezentarea cadrelor didactice de maxim 75%;
- d) reprezentarea studenților de minim 25%;
- e) reprezentarea proporțională a studenților pe programe de studiu și cicluri de învățământ.

**Art.87.** (1) Candidaturile cadrelor didactice pentru Consiliul facultății se depun la secretariatul facultății, pentru fiecare departament în parte (Anexa 2).

(2) Candidatura cuprinde un CV în format standardizat.

**Art.88.** (1) Candidaturile studenților pentru Consiliul facultății se depun la secretariatul facultății împreună cu un CV standardizat.

(2) Asociațiile studențești legal constituite au de drept un loc de reprezentare în Consiliul fiecărei facultăți pentru care își depun candidatura doar membrii asociațiilor studențești.

(3) În cazul existenței mai multor asociații într-o facultate, va avea un loc de drept asociația cu cel mai mare număr de membri, dintre studenții facultății.

**Art.89.** Toate candidaturile pentru Consiliile facultăților sunt făcute publice prin afișarea lor pe pagina de internet a universității.

**Art.90.** (1) La finalul termenului de depunere a candidaturilor, Biroul electoral verifică existența unor contestații sau eventuale incompatibilități, și întocmește lista candidaților pentru fiecare departament pe locurile alocate, conform cotelor părți.

(2) Consiliul facultății avizează candidaturile.

**Art.91.** Departamentelor le sunt alocate locuri in Consiliul Facultatii, proportional cu numarul membrilor săi.

**Art.92.** Biroul electoral al universității are sarcina de a întocmi listele electorilor, cadre didactice și studenți, pe facultăți.

**Art.93.** (1) Buletinele de vot pentru Consiliul Facultății vor fi întocmite de BEU pe baza listelor de candidaturi primite de la secretariatul facultății.

(2) Buletinele de vot vor avea înscrise numele candidaților de la fiecare departament, în ordine alfabetică, pe locurile atribuite departamentului.

**Art.94.** (1) Pentru asigurarea reprezentativității candidaților studenților pentru Consiliul facultății aceștia vor candida pe locuri alocate proporțional pe cicluri, linii și programe de studii.

(2) Aceștia vor fi aleși de către toți studenții facultății, prin vot secret.

**Art.95.** Lista candidaților înscriși pentru fiecare departament și pentru fiecare Consiliu de facultate va fi afișată pe pagina web a universității.

**Art.96.** (1) În cadrul alegerilor pentru Consiliul facultății, se va vota pentru numărul de candidați repartizați, pe cote-părți, fiecărui departament.

(2) Fiecare votant va vota pentru un număr de candidați egal cu numărul locurilor alocate departamentului/ciclului, programului de studii, pe principiul reprezentativității.

(2) Votul pentru mai puține persoane decât numărul de locuri atribuite unui departament este considerat un vot valabil.

**Art.97.** Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri alocat departamentului sau adăugarea altor nume pe buletinul de vot duce la invalidarea buletinului.

**Art.98.** Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului total de voturi valabile primite de fiecare candidat de pe buletinul de vot, separat pentru cadrele didactice și studenți.

**Art.99.** Candidații pentru consiliul facultății nu trebuie să întrunească majoritatea simplă a electorilor pentru a fi admiși.

**Art.100.** Alegerile la nivelul Consiliului facultății sunt finalizate prin validarea procesului-verbal semnat de către președintele și vicepreședintele BEU și confirmarea lor de către Senatul universitar.

**Art.101.** În cazul vacantării unui loc în Consiliul facultății se vor organiza noi alegeri, respectând reprezentativitatea stabilită inițial.

#### ***E. Alegeri pentru Senatul universității***

**Art.102.** (1) Organizarea și monitorizarea alegerilor pentru Senatul universității este de competența Biroului electoral al universității.

(2) Candidaturile cadrelor didactice, cercetătorilor pentru Senatul universității se depun la secretariatul universității.

**Art.103.** Alegerea Senatului universitar respectă principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, cadre didactice și de cercetare, în cazul cadrelor didactice și cercetătorilor cu contract

de muncă pe perioadă nedeterminată, și pe facultăți, cicluri și programe de studii în cazul studenților, conform legii (Anexa 2).

**Art.104.** Gradul de reprezentare în Senat a cadrelor didactice și cercetătorilor cu contract de muncă pe perioada nedeterminată este de cel puțin 10% din totalul lor în universitate.

**Art.105.** (1) Gradul de reprezentare al studenților este de cel puțin 25% din numărul total de membri ai Senatului.

(2) Studenții își aleg reprezentanții conform Legii nr. 1/2011, art. 208, alin.(1), pe cote părți în funcție de numărul de studenți din facultate, ciclul de învățământ și programul de studii.

**Art.106.** (1) Pentru asigurarea reprezentativității candidaților pentru Senatul universitar, aceștia vor fi aleși de către toate cadrele didactice titulare, toți cercetătorii, respectiv toți studenții, prin vot direct și secret pe cotele alocate.

(2) Candidaturile însoțite de un CV standardizat se depun la Secretariatul universității și vor fi afișate pe pagina web a Universității, atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți.

**Art.107.** BEU organizează procedura de votare pentru Senatul universitar la secția situată în Institutul de Științele Vieții, separat pentru cadre didactice și separat pentru studenți.

**Art.108.** (1) Buletinele de vot pentru Senatul universitar vor fi întocmite de BEU pe baza listelor de candidaturi primite de la Secretariatul universității.

(2) Buletinele de vot vor avea înscrise numele candidaților cadre didactice de la fiecare facultate, fiecare departament și numele candidaților cercetători, precum și numele candidaților studenți de la fiecare facultate, în funcție de locurile atribuite.

**Art.109.** Toate locurile în Senatul universității se ocupă numai prin alegeri prin vot universal, direct și secret a tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari pentru cadrele didactice și cercetători și a tuturor studenților pentru studenți.

**Art.110.** Din lista de candidați de pe buletinul de vot, fiecare elector va vota cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite, pe cote-părți (Anexa 2), fiecărei structuri a universității (facultate, departament, unități de cercetare, cicluri și programe de studii).

**Art.111.** (1) Votul pentru mai puține persoane decât numărul de locuri atribuite unui departament este considerat un vot valabil.

(2) Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri alocat structurii respective sau adăugarea altor nume pe buletinul de vot duce la invalidarea buletinului.

**Art.112.** Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului de voturi primite de fiecare candidat de pe listă.

**Art.113.** Candidații nu trebuie să întrunească majoritatea voturilor pentru a fi admiși.

**Art.114.** Biroul electoral al universității întocmește la finalizarea votării un proces-verbal semnat de președintele BEU, care este arhivat împreună cu buletinele de vot pentru 3 ani.

**Art.115.** (1) Senatul se întrunește ulterior în noua sa componență, în prezența actualului Rector, pentru alegerea Președintelui de Senat, pe bază de candidaturi înregistrate, depuse la secretariatul Senatului și afișate pe site-ul universității.

**Art.116. Votul pentru alegerea Președintelui de Senat este secret, direct și votează toți membrii Senatului.**

**Art.117.** Rectorul propune alcătuirea unui Birou al secției de votare care alcătuiește buletinele de vot, organizează votarea și întocmește un proces verbal sub supravegherea președintelui și vicepreședintelui BEU.

**Art.118.** Buletinele de vot vor conține numele candidaților în ordine alfabetică.

**Art.119.** (1) Alegerea președintelui Senatului se face cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

(2) În caz de egalitate votul se reia cu cei doi candidați care au întrunit un număr egal de voturi.

**Art.120.** Rectorul predă prerogativele conducerii Senatului noului Președinte ales.

#### ***F. Alegerea Rectorului***

**Art. 121. Organizarea alegerii Rectorului este de responsabilitatea Consiliului de Administrație și a Biroului electoral pe universitate.**

**Art.122.** Conform rezultatului referendumului, Rectorul USAMV Cluj-Napoca este desemnat prin vot universal, direct și secret al corpului electoral al universității.

**Art.123.** Pentru ocuparea funcției de Rector pot candida personalități academice și/sau științifice din țară și străinătate care îndeplinesc gradul didactic de profesor universitar sau echivalent, conform Legii nr. 1/2011, art. 285, alin. (3) și (5).

**Art.124.** Pentru funcția de Rector depunerea candidaturii se face la Rectorat și constă în: CV-ul în format standardizat și un plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale, atragerea de resurse financiare în universitate, vizibilitate națională și internațională, ierarhizarea universității etc.

**Art.125.** Documentele privind candidatura Rectorului sunt aduse la cunoștința comunității universitare prin prezentarea lor pe pagina web a universității.

**Art.126.** Biroul electoral al universității va înscrie pe buletinele de vot candidaturile pentru funcția de Rector în ordine alfabetică crescândă a numelui candidaților.

**Art.127.** Votarea pentru funcția de Rector se face într-un singur loc, holul ISV Regele Mihai I al României, de către toate cadrele didactice și cercetătorii angajați pe perioadă nedeterminată și de către studenții reprezentanți în Consiliile facultăților și în Senatul universitar.

**Art. 128.** (1) Se declară ales candidatul care întrunește majoritatea simplă, respectiv jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate.

(2) Dacă niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă din voturile valabil exprimate, atunci se organizează, în termen de o săptămână, un al doilea tur de scrutin, la care participă numai primii doi candidați, clasați în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.

(3) Se declară ales candidatul cu numărul cel mai mare de voturi din totalul buletinelor de vot.

**Art.129.** (1) În urma finalizării votului, BEU întocmește un proces-verbal semnat de președintele Biroului.

(2) Procesul verbal este arhivat pentru o perioadă de 3 ani împreună cu buletinele de vot.

**Art.130.** Rectorul desemnat este confirmat prin ordinul ministrului MEN în termen de 30 de zile de la data alegerii, dată de la care preia prerogativele conducerii executive a universității.

**Art.131.** Mandatul Rectorului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute în Carta universității și regulamentele universității (RU 1, RU 26), în caz de demitere de către Senat în condițiile prevăzute de contractul de management (potrivit art. 212, alin. (2) din Legea nr.1/2011) și în caz de revocare de către ministrul MEN, în condițiile art. 125 din Legea nr. 1/2011.

**Art.132.** În caz de încetare a mandatului de Rector înainte de termen, până la alegerea noului Rector, un prorector îndeplinește, cu titlu interimar, atribuțiile Rectorului și organizează alegeri pentru această funcție în conformitate cu Legea nr. 1/2011 și prezentul regulament.

### **G. Desemnarea Prorectorilor**

**Art.133.** Prorectorii sunt desemnați de Rector în termen de 30 de zile de la confirmarea sa prin Ordin MEN, cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți, conform Legii nr. 1/2011, art. 207 al. (7).

**Art.134.** Prorectorii primesc la desemnare atribuțiile pe care le au în Consiliul de Administrație.

**Art.135.** (1) Prorectorii trebuie să fie cadre didactice titulare în cadrul universității și să aibă experiență managerială în domeniu.

(2) Se are în vedere ca prorectorii să fie de la cele 5 facultăți.

**Art.136.** În cazul în care Prorectorul ocupă o funcție de conducere în universitate, locul respectiv se va vacanta și se vor efectua noi alegeri.

**Art.137.** (1) Prorectorii îndeplinesc sarcinile atribuite de Rector și sunt numiți ca:

- a) Prorector didactic care coordonează activitatea Consiliului Didactic;
- b) Prorector cu cercetarea care coordonează Consiliul Cercetării, Dezvoltării și Inovării;
- c) Prorector cu relațiile internaționale;
- d) Prorector cu activități sociale și studențești care coordonează Consiliul pentru activități sociale și studențești;
- e) Prorector cu asigurarea calității și resursa umană.

(2) Rectorul poate numi și alți Prorectori cu alte atribuții.

**Art.138.** (1) Mandatul prorectorilor este de patru ani, cu posibilitatea de reînnoire succesivă, derulat între numirea în funcție de către rector și expirarea mandatului sau demiterea din funcție de către rector.

(2) Mandatul Prorectorului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de Cartă și regulamentele universității sau în cazul revocării de către Rector.

(3) Revocarea trebuie validată de Senat.

**Art.139.** Încetarea înainte de termen a mandatului de Prorector duce la desemnarea unui alt Prorector de către Rector în termen de 30 de zile.

**Art.140.** Rectorul poate propune numirea și altor Prorectori sau revocarea unui Prorector oricând această schimbare este necesară, pe parcursul mandatului, pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în planul managerial.

**Art.141.** (1) **Directorul CSUD** este numit în urma unui concurs public organizat de universitate și încheie un contract de management pe o perioadă de 4 cu Rectorul.  
(2) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.

#### **H. Desemnarea Decanului**

**Art.142.** Pentru funcția de Decan pot candida persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară sau străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs, potrivit art. 207 alin. (5) lit. b) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale.

**Art.143.** Pentru funcția de Decan, candidatura se depune la Decanat și constă într-un CV standardizat și un plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale, atragerea de resurse financiare și creșterea prestigiului național și internațional al facultății.

**Art.144.** Candidatura este făcută publicată pe pagina web a universității.

**Art.145.** Consiliul facultății analizează fiecare candidat în plen și avizează participarea la concurs prin votul majorității simple a membrilor săi.

**Art.146.** Consiliul facultății are obligația de a aviza cel puțin două candidaturi pentru funcția de Decan potrivit art. 211, alin. (1) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale.

**Art.147.** **Decanul** este selectat prin concurs public organizat de Rector în cadrul Consiliului de Administrație.

**Art.148.** Decanul este validat de Senatul universitar cu majoritate simplă de voturi și este investit prin Decizia Rectorului.

**Art.149.** (1) Mandatul Decanului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de Cartă și regulamentele universității sau în cazul revocării de către Rector.

(2) Revocarea trebuie validată de către Senat.

**Art.150.** Revocarea Decanului se poate face la propunerea Rectorului sau în urma retragerii susținerii din partea Consiliului facultății.

**Art.151.** Retragera susținerii din partea facultății trebuie să întrunească votul majorității simple a membrilor Consiliului facultății.

**Art.152.** Rectorul organizează în termen de 30 de zile un nou concurs în cazul retragerii Decanului, a retragerii susținerii Consiliului facultății sau în cazul revocării lui de către Rector.

**Art.153.** În cazul revocării Decanului de către Rector, acesta înștiințează în prealabil Consiliul facultății, după care solicită validarea revocării de către Senatul universitar cu votul majorității simple a membrilor săi.

**Art.154.** Indiferent prin ce modalitate a fost revocat Decanul, Rectorul desemnează un Prodecan care va avea atribuții de Decan până la validarea de către Senat a noului Decan.

## ***I. Desemnarea Prodecanilor***

**Art.155.** Prodecanii sunt desemnați de către Decan după selectarea acestuia de către Rector.

**Art.156.** Prodecanii trebuie să fie cadre didactice titulare la facultatea respectivă. Se are în vedere alegerea a trei prodecani.

**Art.157.** Prodecanii sunt validați de Consiliul facultății și Senatul universitar și sunt investiți prin Decizia Rectorului.

**Art.158.** (1) Prodecanul primește însărcinările atribuite de Decan.  
(2) Mandatele de prodecan sunt nelimitate, dar se desfășoară pe durata mandatului Decanului care l-a ales.

**Art.159.** (1) Mandatul Prodecanului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de Cartă și regulamentele universității, sau în cazul revocării de către Rector.

(2) Revocarea trebuie validată de Senat.

**Art.160.** Revocarea Prodecanului se poate face la propunerea Decanului și trebuie vizată de Consiliul facultății și de Senatul universitar.

**Art.161.** Încetarea înainte de termen a mandatului unui Prodecan impune desemnarea de către Decan a unui nou Prodecan în termen de 30 de zile, cu respectarea prezentului regulament.

## ***J. Alegerea Directorului CSUD și a Directorilor Școlilor doctorale***

**Art.162.** Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către USAMV Cluj-Napoca, în conformitate cu prevederile codului studiilor universitare de doctorat.

**Art.163.** Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin 2 luni înainte de data limită pentru înscrierea candidaților, pe pagina principală a site-ului web USAMV Cluj-Napoca, pe site-ul web specializat administrat de Ministerul Educației Naționale și în Monitorul Oficial al României, partea a III-a.

**Art.164.** La concursul pentru ocuparea postului de Director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate, care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare și care au vizibilitate științifică internațională.

**Art.165.** (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, din care cel puțin 3 sunt din afara instituțiilor componente ale CSUD, din țară și din străinătate.

(2) La data publicării în Monitorul Oficial al României a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cel puțin un membru al comisiei de concurs trebuie să aibă contract de muncă cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate.

**Art.166.** (1) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare.

(2) Comisia de concurs este numită de Rectorul nou ales.

**Art.167.** (1) Rezultatele concursului public pentru selectarea Directorului CSUD sunt validate de Senatul universitar.

(2) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul emite decizia de numire în funcție a Directorului CSUD și încheie cu acesta un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

**Art.168. Directorul Școlii doctorale** este numit de către Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul Școlii doctorale.

**Art.169.** Procedura de numire a Directorilor Școlilor doctorale cuprinde următoarele etape:

- a) Directorul CSUD face propuneri nominale pentru Directorii Școlilor doctorale și prezintă propunerile în Consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
- b) membrii Consiliului pentru studiile universitare de doctorat pot face și alte propuneri;
- c) propunerile se votează de către CSUD și sunt aprobate dacă întrunesc majoritatea simplă, cu condiția prezenței la ședința Consiliului a cel puțin 2/3 din numărul membrilor.

**Art.170.** Dacă nu se întrunește numărul necesar de voturi, se fac alte propuneri și se reia votarea până la numirea tuturor Directorilor.

**Art.171.** Numirea oficială a Directorilor Școlilor doctorale se face prin decizie a Rectorului nou ales.

**Art.172. Prefectul studenților** este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților din universitate.

**Art.173.** Candidaturile se depun înregistrate la Rectoratul universității, fiind însoțite de un CV și un plan managerial.

**Art.174.** (1) Listele de vot se întocmesc de Biroul electoral al universității.

(2) Buletinele de vot sunt tipărite de conducerea universității.

**Art.175.** Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului total de voturi valabile primite de fiecare candidat de pe buletinul de vot, indiferent de numărul total al votanților.

**Art.176.** În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții, se procedează la un al doilea tur de scrutin, între candidații aflați la egalitate de voturi, în ziua următoare a alegerilor sau în decurs de maxim o săptămână.

**Art.177.** (1) Senatul universitar în exercițiu validează alegerile și confirmă rezultatul acestora.

(2) Prefectul studenților este membru de drept în Consiliul de administrație al universității.

### **CAPITOLUL III – Responsabilitățile electoratului**

**Art.178.** Pentru respectarea reprezentativității alegerilor și exercitarea răspunderii publice se recomandă participarea la scrutinele de alegeri din universitate a tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor cu contract de muncă cu universitatea pe perioadă nedeterminată și a tuturor studenților.

**Art.179.** (1) În cazul exercitării dreptului de votare, electoratul are următoarele responsabilități:

- a) să verifice înregistrarea corectă a datelor la Biroul electoral;
- b) să verifice dacă buletinele de vot sunt autentice conform modelului publicat pe pagina de internet a universității;
- c) să nu introducă în urnă mai mult de un singur buletin de vot;
- d) să verifice aplicarea ștampilei;



- e) să semnaleze în scris orice nereguli din procesul de votare sau neconcordanțe în candidaturile afișate pe pagina de internet a universității și cele înscrise pe buletinele de vot.

#### **CAPITOLUL IV – Dispoziții finale**

**Art.180.** La procesul electoral pot exista observatori din universitate în limita spațiului existent în secția de votare.

**Art.181.** Personalul USAMV Cluj-Napoca angajat pe perioadă nedeterminată nu poate candida pe locurile alocate studenților în structurile de conducere (Consiliile facultăților, ale școlilor doctorale, CSUD, Senat, Prefectul Studenților).

**Art.182.** Senatul în funcție validează alegerile din universitate și asigură publicarea lor pe pagina de Internet a universității.

**Art.183.** Calendarul alegerilor (Anexa 1), Normele de reprezentare în structurile de conducere (Anexa 2) și Lista membrilor Biroului electoral al universității face parte din prezentul Regulament pentru mandatul care debutează începând cu anul universitar 2019-2020.

**Art.184.** Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării lui prin Hotărâre de Senat, în data de 21.10.2019.

**RECTOR,**  
Prof. dr. Cornel CĂTŢOI



**PREȘEDINTE SENAT,**  
Prof. dr. Ioan Gheorghe OROIAN



**VIZAT**  
Cons. juridic Silvia MIHALI