



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

Nr. 9588 /05.05.2022

Ședința de Senat din data de 05.05.2022 a avut următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea încadrării activității didactice directe cu studenții a doamnei șef lucr. dr. Adela-Gabriela Hoble în statele de funcții ale Departamentului I, începând cu anul universitar 2022-2023, conform anexei.
2. Aprobarea calendarului etapelor concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Semestrul II – An universitar 2021-2022.
3. Aprobarea componenței comisiei pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime ale universității, în vederea avizării dosarelor depuse pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul II, an universitar 2021-2022.
4. Aprobarea componenței comisiilor de concurs și contestații propuse pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul II, an universitar 2021-2022.
5. Aprobarea modificărilor aduse la componența comisiei de admitere la Facultatea de Horticultură pentru sesiunea 2022.
6. Aprobarea componenței comisiei pentru examenul de admitere, sesiunea iulie-septembrie 2022, la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, precum și componența comisiilor pentru repartizarea studenților din anii I și II, domeniul IPA, pe programe de studii.
7. Aprobarea calendarului activităților DAC.
8. Aprobarea solicitării pentru brevetul de invenție „*Bioreactor cu unitate de decizie și control digitalizată destinate micropropagării plantelor (TIBS-D)*”.
9. Avizarea candidaturilor pentru funcția de Prefect al studenților.
10. Aprobarea acordării unei burse doamnei Maria-Cătălina Matei (Matei-Lațiu), la nivelul unui student doctorand în an terminal, până la emiterea ordinului de ministru privind acordarea titlului de doctor în medicină veterinară.
11. Aprobarea înlocuirii doamnei Maria Alina Stan cu doamna Cleopatra Kirr, din poziția de responsabil financiar – economist, în cadrul proiectului „Educație pentru antreprenoriat studențesc în medicină veterinară – misiune a unei universități antreprenoriale”, finanțat prin CNFIS-FDI-2022-0409.
12. Aprobarea eliberării căminului Agronomia 1 în perioada 09-16 mai 2022, în vederea organizării concursului interuniversitar Agronomiada 2022 și reducerea tarifelor de cazare aferente lunii mai 2022 pentru studenții cazați în cămin, conform tabelului.
13. Aprobarea chestionarelor pentru absolvenții USAMVCN și DPPD.
14. Aprobarea eșalonării diferențelor de plată a facturilor de gaz și curent aferente lunilor ianuarie și februarie 2022, pentru angajații USAMV care locuiesc în blocul „Șapca Verde”.
15. Aprobarea demarării investiției de construire a Cramei Stațiunii Viticole Vinea Apoldia Maior din cadrul USAMVCN, pentru producția a aproximativ 4000 hl de vin pe an. Valoarea investiției este previzionată în suma de 4.289.000 lei.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

16. Aprobarea demarării investiției de construire a unui cămin și restaurant studențesc la Stațiunea Viticolă Vinea Apoldia Maior a USAMVCN. Valoarea investiției este previzionată în suma de 3.350.000 lei.
17. Aprobarea organizării concursului de promovare în grad superior, de la poziția de tehnician debutant la tehnician III, pentru doamna Moșneag Ioana.
18. În temeiul dispozițiilor art. 2, alin. (1), pct. 33, privind operațiunea de lichidare a cheltuielilor, din Legea 500/2002 privind finanțele publice, actualizată, coroborat cu dispozițiile punctului 2, din Normele metodologice de aplicare a Legii 500/2002, începând cu data de 21.04.2022, aprobarea delegării operațiunii pentru vizarea pentru „Bun de plată” a documentelor care atestă bunuri livrate, lucrări efectuate și servicii prestate sau din care reies obligații de plată, pentru Direcția de Procesare a Produselor de origine Vegetală și Animală, către dna Colciar Maria Cristina.
19. Aprobarea completării fișei de post a doamnei Colciar Maria Cristina.
20. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a unui post de muncitor necalificat, în cadrul Stațiunii Apoldia Maior, normă 4 ore/zi, pe perioadă nedeterminată.
21. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a unui post de muncitor necalificat, pe perioadă nedeterminată, program de lucru 4 ore/zi, în cadrul Stațiunii Apoldia Maior.
22. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de administrator financiar, pe perioadă nedeterminată în cadrul Direcției Resurse Umane.
23. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a unui post de administrator financiar, pe perioadă nedeterminată în cadrul Direcției Resurse Umane.
24. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post vacant de îngrijitoare clădiri, în cadrul Biroului întreținere clădiri și spații verzi, pe perioadă nedeterminată.
25. Aprobarea permiterii pescuirii pe lacul Jucu pentru posesorul permisului de pescuit 032.061.
26. Validarea tezelor de doctorat.
27. Diverse.

După analiza punctelor de pe ordinea de zi, membrii senatori au votat următoarele

HOTĂRÂRI:

1. Se aprobă încadrarea activității didactice directe cu studenții a doamnei șef lucr. dr. Adela-Gabriela Hoble în statele de funcții ale Departamentului I, începând cu anul universitar 2022-2023, conform anexei.
2. Se aprobă calendarul etapelor concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Semestrul II – An universitar 2021-2022.
3. Se aprobă componența comisiei pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale ale universității, în vederea avizării dosarelor depuse pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul II, an universitar 2021-2022.
4. Se aprobă componența comisiilor de concurs și contestații propuse pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul II, an universitar 2021-2022.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calcea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

5. Se aprobă modificările aduse la componența comisiei de admitere la Facultatea de Horticultură pentru sesiunea 2022.
6. Se aprobă componența comisiei pentru examenul de admitere, sesiunea iulie-septembrie 2022, la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, precum și componența comisiilor pentru repartizarea studenților din anii I și II, domeniul IPA, pe programe de studii.
7. Se aprobă calendarul activităților DAC, referitor la evaluarea internă a programelor de studii, evaluarea colegială și evaluarea Directorului de Departament, precum și utilizarea formatului Google online, în cazul ultimelor două.
8. Se aprobă solicitarea pentru brevetul de invenție „*Bioreactor cu unitate de decizie și control digitalizată destinate micropropagării plantelor (TIBS-D)*”.
9. Se avizează candidaturile pentru funcția de Prefect al studenților.
10. Se aprobă acordarea unei burse doamnei Maria-Cătălina Matei (Matei-Lațiu), din fondurile Facultății de Medicină Veterinară, la nivelul unui student doctorand în an terminal, până la emiterea ordinului de ministru privind acordarea titlului de doctor în medicină veterinară.
11. Se aprobă înlocuirii doamnei Maria Alina Stan cu doamna Cleopatra Kirr, din poziția de responsabil financiar – economist, în cadrul proiectului „Educație pentru antreprenoriat studențesc în medicină veterinară – misiune a unei universități antreprenoriale”, finanțat prin CNFIS-FDI-2022-0409.
12. Se aprobă eliberarea căminului Agronomia 1 în perioada 09-16 mai 2022, în vederea organizării concursului interuniversitar Agronomiada 2022, și reducerea tarifelor de cazare aferente lunii mai 2022 pentru studenții cazați în cămin, conform tabelului. În cazul în care studenții mutați vor absenta de la activitățile didactice obligatorii în perioada anterior menționată, aceștia vor putea să le recupereze gratuit.
13. Se aprobă chestionarele pentru absolvenții USAMVCN și DPPD.
14. Se aprobă eşalonarea diferențelor de plată a facturilor de gaz și curent aferente lunilor ianuarie și februarie 2022, pentru angajații USAMV care locuiesc în blocul „Șapca Verde”.
15. Se aprobă demararea investiției de construire a Cramei Stațiunii Viticole Vinea Apoldia Maior din cadrul USAMVCN, pentru producția a aproximativ 4000 hl de vin pe an. Valoarea investiției este previzionată în suma de 4.289.000 lei.
16. Se aprobă demararea investiției de construire a unui cămin și restaurant studențesc la Stațiunea Viticolă Vinea Apoldia Maior a USAMVCN. Valoarea investiției este previzionată în suma de 3.350.000 lei.
17. Se aprobă organizarea concursului de promovare în grad superior, de la poziția de tehnician debutant la tehnician III, pentru doamna Moșneag Ioana, precum și comisiile de concurs și contestații și bibliografia și tematica.
18. În temeiul dispozițiilor art. 2, alin. (1), pct. 33, privind operațiunea de lichidare a cheltuielilor, din Legea 500/2002 privind finanțele publice, actualizată, coroborat cu dispozițiile punctului 2, din Normele metodologice de aplicare a Legii 500/2002, începând cu data de 21.04.2022, se aprobă delegarea operațiunii pentru vizarea pentru „Bun de plată” a documentelor care atestă bunuri livrate, lucrări efectuate și servicii prestate sau din care reies obligații de plată, pentru Direcția de Procesare a Produselor de origine Vegetală și Animală, către dna Colciar Maria Cristina.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

19. Se aprobă completarea fișei de post a doamnei Colciar Maria Cristina cu „Răspunde solidar pentru sumele cheltuite și eligibilitatea lor, precum și pentru aplicarea Legii 500/11.07.2002 privind finanțele publice.”.
20. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a unui post de muncitor necalificat, în cadrul Stațiunii Apoldia Maior, normă 4 ore/zi, pe perioadă nedeterminată, precum și fișa postului, condițiile de participare la concurs, bibliografia, comisii de concurs și contestații.
21. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a unui post de muncitor necalificat, pe perioadă nedeterminată, program de lucru 4 ore/zi, în cadrul Stațiunii Apoldia Maior, precum și fișa postului, comisiile de concurs și contestații.
22. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de administrator financiar, pe perioadă nedeterminată, cu program de lucru de 8 ore/zi, în cadrul Direcției Resurse Umane, precum și condițiile de participare, comisiile de concurs și contestații, bibliografia și tematica, fișa postului.
23. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a unui post de administrator financiar, pe perioadă nedeterminată, program de lucru 8 ore/zi, în cadrul Direcției Resurse Umane, precum și condițiile de participare, comisiile de concurs și contestații, bibliografia și tematica, fișa postului.
24. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post vacant de îngrijitoare clădiri, în cadrul Biroului întreținere clădiri și spații verzi, pe perioadă nedeterminată, program de 8 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, bibliografia și tematica, fișa postului.
25. Se aprobă permiterea pescuirii pe lacul Jucu pentru posesorul permisului de pescuit 032.061.
26. Se validează tezele de doctorat susținute până la data de 05.05.2022.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. Dr. Viorel MITRE





Către

Nr. 8248 13.04.2022

Consiliul de Administrație al U.S.A.M.V. din Cluj-Napoca

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați încadrarea activităților didactice directe cu studenții din norma Dnei. Șef lucr. dr. Adela-Gabriela HOBLE, în statele de funcții ale Departamentului I – HORTICULTURĂ ȘI PEISAGISTICĂ, luând în considerare următoarele mențiuni:

- în anul universitar 2021-2022 Dna. Șef lucr. dr. Adela-Gabriela HOBLE este încadrată în Departamentul IV - MĂSURĂTORI TERESTRE ȘI ȘTIINȚE EXACTE, totalul mediei pe săptămână reprezentând 61,59% – ore activități didactice pentru programele de studii: Horticultură, Peisagistică, Ingineria și managementul afacerilor agricole, respectiv 38,04% – ore activități didactice pentru programele de studii: Măsurători terestre și cadastru, Sisteme de monitorizare și cadastru, având structura efectivă după cum urmează:

Disciplina	Programul de studii	Număr ore activități didactice directe cu studenții								Observații
		Total (media săpt.)	Curs			Seminar / lucrări practice				
			Total ore curs	Sem, I	Sem, II	Nr, grupe	Total ore	Sem, I	Sem, II	
220020104 Metode si tehnici moderne de evaluare a bunurilor imobiliare (2021-2022)	Sisteme de monitorizare și cadastru	0,75	0,00	0,00	0,00	1,00	0,75	1,00	0,00	ND 398, PAI 280, PD 30,
0201020107 Îmbunătățiri funciare (2021-2022)	Horticultură	1,50	1,00	1,00	0,00	1,00	0,50	1,00	0,00	C 56, LC 60, R 70,
0202020113 Îmbunătățiri funciare (2021-2022)	Peisagistică	3,00	2,00	0,00	2,00	2,00	1,00	0,00	1,00	A 20, CS 766
0204030109 Îmbunătățiri funciare (2021-2022)	Inginerie și managementul afacerilor agricole	3,00	2,00	0,00	2,00	1,00	1,00	0,00	2,00	TOTAL= 1680 ore
0207020215 Agricultură și horticultură generale I (2021-2022)	Măsurători terestre și cadastru	3,50	2,00	2,00	0,00	3,00	1,50	1,00	0,00	40-85%
0201020108 Îmbunătățiri funciare 2 (2021-2022)	Horticultură	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	2,00	
0207030113 Construcții	Măsurători	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	2,00	

hidrotehnice 1 (2021-2022)	terestre și cadastru									
TOTAL		13,80	7,00				6,80			

Totodată, Dna. Șef lucr. dr. Adela-Gabriela HOBLE și-a arătat disponibilitatea de a înlocui totalul mediei pe săptămână (5,25) ale activității didactice directe cu studenții pentru programele de studii: Măsurători terestre și cadastru, respectiv Sisteme de monitorizare și cadastru, cu:

Disciplina	Programul de studii	Total (media săpt.)
0201020108 Îmbunătățiri funciare 2 (2021-2022)	Horticultură	2.00
211020108 Dezvoltarea teritoriului și gestiunea peisajului (2021-2022)	Proiectarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi	4.00

Solicitarea a fost aprobată în Ședința Consiliului Facultății de Horticultură din data de 11.04.2022, cu mențiunea că această încadrare se va face începând cu anul universitar 2022-2023.

Consiliul Facultății de Horticultură

Prof. dr. Violeta MITRE



Cluj-Napoca

11.04.2022

Etapete concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Semestrul II - An universitar 2021-2022

Nr	Etapa concurs	Calendar	Prevederi legale/repere temporale	Responsabil
1	Activități premergătoare. Actualizare metodologie de concurs RU 37		Aprobat 9.04.2013, actualizat în 22.03.2022	Senat
2	Publicare posturi scoase la concurs Monitorul Oficial al României	27.04.2022	Monitorul Oficial al României nr. 391/27.04.2022	ME
3	Anunțare tematică concurs, descrierea postului și a atribuțiilor aferente (conf. Art.9.1 al RU 37).	03.05.2022-04.05.2022	Se atașează fiecăru post odată cu înaintarea propunerilor de scoatere la concurs a posturilor vacante către ME	Departamente, Directori de departament
4	Propuneri comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor	03.05.2022-04.05.2022	După publicarea posturilor în MO – HG 457, Art. 22	Consiliul departamentului
5	Avizare comisii de concurs și comisii de soluționare contestații	03.05.2022-04.05.2022		Consiliile Facultăților
6	Aprobare comisii de concurs și comisii de soluționare contestații	05.05.2022-06.05.2022		CA, Senat
7	Decizie Rector, comunicare minister - comisii	10.05.2022		Secretariat general
8	Înscrierea Candidaților	27.04.2022-23.08.2022	2 zile lucrătoare de la semnarea deciziei - HG 457, Art. 22 Începe în ziua publicării în MO și se încheie cu 15 zile calendaristice înainte de prima probă - HG 457, Art.3	Candidați
9	Publicare și comunicare la ME – metodologie, descriere posturi și atribuții aferente, tematică concurs	11.05.2022-13.05.2022	Cu cel puțin două luni înaintea desfășurării primei probe de concurs - HG 457, Art.3.	Prorector Didactic / Secretar șef universitate
10	Afișarea pe pagina web a candidaților – CV și fișa de verificare	25.08.2022	Maximum 5 zile lucrătoare de la data limită a înscrierii - HG 457, Art.4	Secretariat general
11	Publicarea calendarului și locului de desfășurare probe	04.05.2022		Președinți comisii de concurs
12	Verificarea dosarelor de concurs	29.08.2022-31.08.2022		Oficiu juridic
13	Verificarea dosarelor de concurs privind activitatea științifică și didactică	29.08.2022-31.08.2022		Consiliul științific
14	Comunicarea avizului biroului juridic către candidat	01.09.2022	Maxim 48 ore de la emitere și minim 5 zile lucrătoare înaintea primei probe de concurs – HG 457, Art.18	Oficiu juridic
15	Transmiterea către candidați a invitației de participare la susținerea probelor de concurs	05.09.2022	HG 457, Art.19	Secretariat general
16	Susținerea probelor	08.09.2022-09.09.2022	Minim 2 luni de la publicare în MO-prima proba de concurs	Comisii concurs
17	Elaborarea rapoartelor de concurs	09.09.2022		Comisii de concurs – președinți
18	Contestații ale candidaților către comisiile de soluționare a contestațiilor – registratura USAMV/CN.	12.09.2022-14.09.2022	3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului – HG 457/2011, art.1, alin.7 (modificat și completat prin HG 883/2018)	Candidați – Comisii de soluționare a contestațiilor
19	Contestații ale altor persoane decât candidații către Senat – registratura USAMV/CN.	12.09.2022-14.09.2022		Contestatori
20	Avizarea rapoartelor de concurs – proceduri, contestații	15.09.2022-16.09.2022		Consiliile Facultăților
21	Aprobarea rapoartelor de concurs – proceduri, contestații	16.09.2022		CA, Senat
22	Numirea pe post – Decizia Rectorului	16.09.2022		Rector
23	Publicare pe pagina Web și comunicare la ME și CNATDCU – rapoartele concursurilor și deciziile de numire	19.09.2022-21.09.2022		Prorector Didactic / Secretar șef universitate

RECTOR

Prof.dr. Cornel Cătoi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr. 9366 / 04.05.2022

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Având în vedere prevederile a Hotărârii de Guvern nr. 457/4.05.2011 privind aprobarea Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice, cu modificările și completările ulterioare, și a Regulamentului USAMV Cluj-Napoca privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, art. 18 (c), prin prezenta vă solicităm să aprobați comisia pentru verificarea îndeplinirii standardelor minime ale universității, în vederea avizării dosarelor depuse pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în semestrul II, an universitar 2021-2022, după cum urmează:

Președinte:

– Prof.dr. Dan Cristian Vodnar – Prorector Cercetare

Membri:

- | | |
|-----------------------------|---|
| – Prof.dr. Ioana Delia Pop | – Prorector Didactic |
| – Prof.dr. Andrea Bunea | – Prorector Asigurarea calității |
| – Conf.dr. Mignon Sandor | – Prodecan cercetare Facultatea de Agricultură |
| – Prof.dr. Mirela Cordea | – Prodecan cercetare Facultatea de Horticultură |
| – Conf.dr. Cristian Coroian | – Prodecan cercetare Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii |
| – Prof.dr. Sanda Andrei | – Prodecan cercetare Facultatea de Medicină Veterinară |
| – Prof.dr. Sonia Socaci | – Prodecan cercetare Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor |
| – Prof.dr. Vasile Florian | – Prodecan cu activități didactice și de calitate Facultatea de Agricultură |
| – Conf.dr. Erszebet Buta | – Prodecan cu activități didactice și de calitate Facultatea de Horticultură |
| – Prof.dr. Adriana Criste | – Prodecan cu activități didactice și de calitate Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii |
| – Conf.dr. Cosmin Peștean | – Prodecan cu activități didactice și de calitate Facultatea de Medicină Veterinară |
| – Prof.dr. Vlad Mureșan | – Prodecan cu activități didactice și de calitate Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor |

RECTOR,
Prof.dr. Cornel Cătoi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Agricultură

Calcea Mănăstur 1-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264 596384, Fax: 0264 593792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9477 din 04.05.2022

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă înaintăm spre aprobare *comisiile de concurs* avizate cu unanimitate de voturi în
ședința Consiliului Facultății de Agricultură din data de 04.05.2022.

Departamentul I - Științe tehnice și științele solului

Comisia de concurs *Conferențiar, poziția I/B/2*

Președinte: Prof.dr. Roxana VIDICAN – USAMV Cluj-Napoca

Membrii:

Prof.dr. Ovidiu RANTA – USAMV Cluj-Napoca

Prof.dr. Nicolae BURNETE – UT Cluj-Napoca

Prof.dr. Radu ROȘCA – USAMV Iași

Conf.dr. Adrian TIMAR – Universitatea Oradea

Membrii supleanți:

Prof.dr. Camelia SAVA- Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

Prof.dr. Elena MUDURA – USAMV Cluj-Napoca

Prof.dr. Nicolae FILIP – UT Cluj-Napoca

Departamentul II - Cultura plantelor

Comisia de concurs *Profesor, poziția II/B/1*

Președinte: Prof. dr. Roxana VIDICAN -președinte

Membrii:

Prof. dr. Ilina IMBREA - USAMVB Timisoara

Prof. dr. Gicu ARSENE - USAMVB Timisoara

Prof. dr. Mihaela Ioana GEORGESCU - USAMV Bucuresti

Prof.dr. Leon MUNTEAN -USAMV Cluj-Napoca

Membrii supleanți:

Prof.dr. Culiță SÎRBU - Universitatea de Științe ale Vieții Iași

Prof. dr. Gianina CRIȘAN - UMF Cluj-Napoca

Prof..dr. Ilieara ONIGA - UMF Cluj-Napoca



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Agricultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264 593.792

www.usamvcluj.ro



Comisia de concurs *Conferențiar, poziția II/B/6*

Președinte: Prof. dr. Roxana VIDICAN - USAMV Cluj-Napoca

Membrii:

Prof.dr.Florinel IMBREA – USAMVB Timișoara

Prof. dr. Georgeta POP - USAMVB Timișoara

Conf.dr. Gheorghe MATEI - Universitatea din Craiova, Facultatea de Agricultură

Prof. dr. Dan VÂRBAN -USAMV Cluj-Napoca

Membrii supleanți:

Conf.dr. Sorin MUNTEAN - USAMV Cluj-Napoca

Conf.dr. Lucian BOTOȘ - USAMVB Timișoara

Conf.dr. Tabita Cornelia ADAMOV - USAMVB Timișoara

Departamentul III- Ingineria și protecția mediului

Comisia de concurs *Profesor, poziția III/B/2*

Președinte: Prof. dr. Roxana VIDICAN - USAMV Cluj-Napoca

Membrii:

Prof. univ. dr. Aurel MAXIM– USAMV Cluj-Napoca

Prof. univ. dr. Mircea MIHALACHE–USAMV București

Prof. univ. dr. Isidora RADULOV- USAMVB Timișoara

Prof. univ. dr. Lucian NIȚĂ-USAMVB Timișoara

Membrii supleanți:

Prof. univ. dr. Leon MUNTEAN- USAMV Cluj-Napoca

Prof. univ. dr. Călin BACIU- Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca

CS I dr.ing. Ioan ZAGRAI, Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură Bistrița

- Comisia de contestații - unică la nivel de facultate -

Președinte: Prof. dr. Vasile FLORIAN - USAMV Cluj-Napoca

Membrii:

Prof. dr. Antonia ODAGIU - USAMV Cluj-Napoca

Prof. dr. Samuil COSTEL - USAMV Iași

Prof. dr. Tiberiu IANCU - USAMVB Timișoara

Prof. dr. Ioana GROZEA - USAMVB Timișoara

Membrii supleanți: Prof. dr. Florin PĂCURAR - USAMV Cluj-Napoca
Prof. dr. Mihai TĂLMACIU – USAMV Iași
Prof. dr. Simona NIȚĂ - USAMVB Timișoara

Cluj-Napoca, 04.05.2022

Prof.dr. Roxana VIZIOAN
Decan,
FACULTATEA
DE
AGRICULTURĂ
USAMV Cluj-Napoca - strada
MINISTERUL EDUCATEI





Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA

Consiliul de Administrație al U.S.A.M.V. din Cluj - Napoca

Nr. 9455 din 04.05.2022

Prin prezenta, vă înaintăm comisiile pentru posturile didactice, respectiv de cercetători scoase la concurs în semestrul II, an universitar 2021/2022 și comisiile de contestații, avizate în Ședința Consiliului Facultății de Horticultură din data de 04.05.2022.

Facultatea de Horticultură

Departamentul II Silvicultură

Conferențiar, poziția II/B/1, disciplinele Dendrologie 1, Dendrologie 2, Împăduriri 1

Comisia de concurs:

Președinte:	Prof. univ. dr. Liviu HOLONEC – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri:	Prof. univ. dr. Alexandru-Lucian CURTU – Universitatea Transilvania din Brașov Conf. univ. dr. Dan-Marian GUREAN – Universitatea Transilvania din Brașov Conf. univ. dr. Dan-Victor PĂCURAR – Universitatea Transilvania din Brașov Prof. univ. dr. Ioan TĂUT – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri supleanți:	Conf. univ. dr. Florin-Aureliu HĂLĂLIȘAN – Universitatea Transilvania din Brașov Prof. univ. dr. Adriana-Florina SESTRĂȘ – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca Prof. univ. dr. Ilie COVRIG – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Conferențiar, poziția II/B/2, disciplinele Botanică silvică 1, Botanică silvică 2.

Comisia de concurs:

Președinte:	Prof. univ. dr. Liviu HOLONEC – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri:	Prof. univ. dr. Alexandru-Lucian CURTU – Universitatea Transilvania din Brașov Conf. univ. dr. Dan-Marian GUREAN – Universitatea Transilvania din Brașov Conf. univ. dr. Dan-Victor PĂCURAR – Universitatea Transilvania din Brașov Prof. univ. dr. Ioan TĂUT – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri supleanți:	Conf. univ. dr. Florin-Aureliu HĂLĂLIȘAN – Universitatea Transilvania din Brașov Prof. univ. dr. Adriana-Florina SESTRĂȘ – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca Prof. univ. dr. Ilie COVRIG – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Profesor, poziția III/H/B/1, disciplinele Managementul destinației turistice, Management în turism, Turism internațional

Comisia de concurs:

Președinte:	Prof. univ. dr. Felix-Horațiu ARION – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri:	Prof. univ. dr. Tiberiu IANCU – U.S.A.M.V.B. Timișoara
	Prof. univ. dr. Ioan BRAD – U.S.A.M.V.B. Timișoara
	Prof. univ. dr. Valentina-Constanța TUDOR – U.S.A.M.V. București
	Prof. univ. dr. Stejărel BREZULEANU – U.S.V. Iași
Membri supleanți:	Prof. univ. dr. Ionel-Mugurel JITEA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
	Prof. univ. dr. Carmen-Luiza COSTULEANU – U.S.V. Iași
	Prof. univ. dr. Diana-Elena DUMITRAȘ – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Conferențiar, poziția III/H/B/2, disciplinele Gestiunea firmei, Bazele contabilității, Contabilitate financiară

Comisia de concurs:

Președinte:	Prof. univ. dr. Felix-Horațiu ARION – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri:	Prof. univ. dr. Tiberiu IANCU – U.S.A.M.V.B. Timișoara
	Prof. univ. dr. Ioan BRAD – U.S.A.M.V.B. Timișoara
	Prof. univ. dr. Valentina-Constanța TUDOR – U.S.A.M.V. București
	Prof. univ. dr. Stejărel BREZULEANU – U.S.V. Iași
Membri supleanți:	Prof. univ. dr. Ionel-Mugurel JITEA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
	Prof. univ. dr. Carmen-Luiza COSTULEANU – U.S.V. Iași
	Prof. univ. dr. Diana-Elena DUMITRAȘ – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Centrul de Biotehnologii în agricultura BIOCERA, Departamentul I Horticultură și Peisagistică

Cercetător științific I, poziția 7, perioadă nedeterminată, specialitatea: Biotehnologii agricole

Comisia de concurs:

Președinte:	Prof. univ. dr. Viorel MITRE – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri:	Prof. univ. dr. Mirela-Irina CORDEA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
	CS I dr. Adela HALMAGYI – ICB Cluj-Napoca
	CS I dr. Luminița-Antonela ZAGRAI – SCDP Bistrița
	Prof. univ. dr. Mihai BOTU – Universitatea Craiova
Membri supleanți:	Prof. univ. dr. Marius ZĂHAN – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
	CS I dr. Ioan ZAGRAI – SCDP Bistrița
	CS I dr. Cosmin-Ionel SICORA – CCB Jibou

Cercetător științific I, poziția 8, perioadă nedeterminată, specialitatea: Viticultură

Comisia de concurs:

Președinte: Prof. univ. dr. Viorel MITRE – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri: Prof. univ. dr. Lorena FILIP – U.M.F. Cluj-Napoca
CS I dr. Maria-Virginia COMAN – U.B.B., Institutul de Cercetări în Chimie "Raluca Ripan" Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Mihaela-Anca MIHALY COZMUȚA – Centrul Universitar Nord din Baia Mare - Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Claudiu-Ioan BUNEA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri supleanți: CS I dr. Doina CLAPA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
CS I dr. Ioan ZAGRAI – SCDP Bistrița
Prof. univ. dr. Radu-Emil SESTRĂȘ – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Asistent de cercetare poziția 9, perioadă determinată, specialitatea: Microbiologie și biotehnologii

Comisia de concurs:

Președinte: Conf. univ. dr. Cristian-Radu SISEA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri: CS II dr. Andrei MOCAN – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Șef lucr. dr. Zorîța-Maria DIACONEASA – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
CS III dr. Rodica MĂRGĂOAN – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
CS dr. Adriana AURORI – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Membri supleanți: Conf. univ. dr. Rodica POP – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Lorena FILIP – U.M.F. Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Sonia-Ancuța SOCACI – U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

S-a prezentat Comisia de contestație pentru posturile de Conferențiar, Profesor și Cercetător Științific I :

Președinte: Prof.univ. dr. Tudor SĂLĂGEAN – U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Membri: Prof. univ. dr. Marioara Ilea - U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Cecilia POP – U.S.V. Iași
Prof. univ. dr. Elena LEONTE – U.S.V. Iași
Prof. univ. dr. Gavril ȘTEFAN – U.S.V. Iași
Membri supleanți: Prof. univ. dr. Florica MATEI - U.S.A.M.V. Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Dănuț-Nicolae MĂNIUȚIU – U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Prof. univ. dr. Lucia DRAGHIA- U.S.V. Iași

S-a prezentat Comisia de contestație pentru posturile de Șef lucrări, Asistent și Asistent de cercetare :

Președinte: Conf.univ. dr. Erzsébet BUTA - U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Membri: Conf. univ. dr. Anca-Cristina BABEȘ – U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Șef lucrări dr. Denisa-Andreea JUCAN – U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Șef lucrări dr. Sonia BODEA – U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Șef. Lucr. dr. Cătălina DAN - U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Membri supleanți: Șef lucr. dr. Păunița-Iuliana BOANCĂ - U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Șef lucrări dr. Alexandru-Ioan APAHIDEAN - U.S.A.M.V.Cluj-Napoca
Șef lucrări dr. Valentin DAN - U.S.A.M.V.Cluj-Napoca

Cluj-Napoca,
04.05.2022

Consiliul Facultății de Horticultură





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mănăstirii 15, 100372 Cluj-Napoca

Tel: 0261 596 804 Fax: 0261 593 702

www.usamvcluj.ro



Către

Conducerea U.S.A.M.V. Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9501 din 05-05-2022

Vă comunicăm comisiile pentru posturile scoase la concurs (pe perioadă nedeterminată), semestrul II, anul universitar 2021-2022, aprobate în Consiliul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii din data de 05.05.2022.

DEPARTAMENTUL I- Științe fundamentale

Comisia de concurs pentru postul de Conferențiar poziția I/B/4, disciplinele: Zooeconomie; Management.

Președinte: Prof. dr. Daniel S. Dezmirean, USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof. dr. Iancu Tiberiu, USAMV a Banatului Timișoara
Prof. dr. Ion Călin, USAMV București
Prof. dr. Peș Elena, USAMV a Banatului Timișoara
Prof. dr. Pocol Cristina, USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof. dr. Ignat Gabriela, Universitatea de Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" Iași
Prof. dr. Răducuță Ioan, USAMV București
Prof. dr. Ilea Mărioara, USAMV Cluj-Napoca

Comisia de concurs pentru postul de Conferențiar poziția I/B/5, disciplinele: Matematică și statistică; Informatică; Informatică aplicată.

Președinte: Prof. Dr. Andrea Bunea, USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof. Dr. Ioana Pop, USAMV Cluj-Napoca
Prof. Dr. Paula Curt, UBB Cluj-Napoca
Prof. Dr. Dorian Popa, UTCN Cluj-Napoca
Conf. Dr. Daniela Inoan, UTCN Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof. Dr. Florica Matei USAMV, Cluj-Napoca
Conf. Dr. Constantin Cosmin Todea, UTCN Cluj-Napoca
Conf. Dr. Adela Carmen Novac, UTCN Cluj-Napoca

Comisia de concurs pentru postul de Șef lucrări poziția I/B/10, disciplinele: Genomics; Genetică I; Inginerie genetică vegetală; Marker Assisted Selection in Animal Populations

Președinte: Conf.dr. Constantinescu Radu, USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof. dr. Viorica Coșier, USAMV Cluj-Napoca
Prof. dr. Vasile Cighi, USAMV Cluj-Napoca
Prof. dr. Ramona Suharoschi, USAMV Cluj-Napoca
Conf. dr. Simona Pașcalău, USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof. dr. Dărăban Stelian, USAMV Cluj-Napoca
Prof. Dr. Andrea Bunea, USAMV Cluj-Napoca
Conf. dr. Cristian Coroian, USAMV Cluj-Napoca



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mărașilor 3-5, 100372 Cluj-Napoca

Tel. 0264 596.381, Fax. 0264 593.792

www.usmvel.ro



Comisia de concurs pentru postul de Asistent universitar, poziția I/B/15, disciplinele: Chimie: Chimie analitică și analiză instrumentală 1; Chimie analitică și analiză instrumentală 2; Biochimie 1; Biochimie 2; Enzimologie

Președinte: Prof. Dr. Daniel Dezmirean USAMV Cluj-Napoca

Membri:

Prof.dr. Andrea Bunea, USAMV Cluj-Napoca

Prof. dr. Adela Pinte, USAMV Cluj-Napoca

Prof.dr. Sanda Andrei, USAMV Cluj-Napoca

Șef lucr. dr. Florina Copaciu, USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof. dr. Andreea Stănilă, USAMV Cluj-Napoca

Prof. dr. Edward Muntean, USAMV Cluj-Napoca

Prof. dr. Francisc Dulf, USAMV Cluj-Napoca

Prof.dr. Daniel Dezmirean





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mănăstir 3-5 100372 Cluj-Napoca

Tel: 0264 596 184 Fax: 0264 593 702

www.usamvcluj.ro



COMISII CONTESTAȚII

Comisie contestații conferențiar :

Președinte: Prof.dr. Cighi Vasile- USAMV Cluj

Membri:

Prof.dr. Daniel Mierliță – Universitatea din Oradea

Prof. dr. Smaranda Cosma –UBB Cluj-Napoca

Prof.dr. Silvia Pătruică – USAMVB Timișoara

Prof.dr. Stelian Dărăban – USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof.dr. Camelia Răducu – USAMV Cluj

Prof.dr. Csaba Paizs – UBB Cluj-Napoca

Prof.dr. Simona Vicaș – Universitatea din Oradea

Comisie contestații șef lucrări, asistent:

Președinte: Prof.dr. Nicușor Sima – USAMV Cluj

Membri:

Prof.dr. Sorin Goia – USAMVB Timișoara

Conf. dr. Daniela Ladoși – USAMV Cluj-Napoca

Conf.dr. Marchiș Zamfir – USAMV Cluj-Napoca

Conf.dr. Adrian Câmpean – USAMV Cluj-Napoca

Supleanți:

Prof.dr. Ioan Pașca – USAMV Cluj-Napoca

Conf dr. Ancuța Boaru – USAMV Cluj-Napoca

Conf dr. Daniel Cocan – USAMV Cluj-Napoca

Cluj-Napoca, 05.05.2022



Prof.dr. Daniel S. Dezmirean



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9487 din 05.05.2022

Către

Consiliul de administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă înaintăm spre aprobare comisiile de concurs și comisia de contestații propuse pentru posturile scoase la concurs în semestrul II, an universitar 2021-2022, comisii avizate favorabil în ședința Consiliului Facultății de Medicină Veterinară din data de 04.05.2022.

DEPARTAMENT II – PRODUCȚII ANIMALIERE ȘI SIGURANȚA ALIMENTARĂ

1. Conferențiar II/B/3 – Animal nutrition 1, Animal nutrition 2, Biologie des plantes, Nutriție animală I

Președinte: Prof.dr Adrian Maximilian MACRI – USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof.dr. Florinela CĂTOI – UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

Prof.dr. Laura Cristina ȘTEFĂNUȚ - USAMV Cluj-Napoca

Prof.dr Daniel MIERLIȚĂ – Universitatea din Oradea

Prof.dr.Daniel SIMEANU – USV “Ion Ionescu de la Brad” Iași

Membri supleanți:

Prof.dr. Lorena FILIP - UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

Prof.dr. Olimpia COLIBAR - USAMVB „Regele Mihai I al României” Timișoara

Prof.dr. Sanda Maria ANDREI - USAMV Cluj-Napoca

DEPARTAMENT III – CLINICI ȘI PARACLINICI

2. Profesor III/B/1 – Farmacologie și farmacie 1, Farmacologie și farmacie 2, Terapeutică, Management și marketing veterinar

Președinte: Prof.dr Nicodim Iosif FIȚ – USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof.dr. Ioan Liviu MITREA – USAMV București

Prof.dr. Romeo Teodor CRISTINA – USAMVB „Regele Mihai I al României” Timișoara

Prof.dr. Mihai MAREȘ – USV “Ion Ionescu de la Brad” Iași

Prof.dr.Bogdan SEVASTRE – USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof.dr. Florinela CĂTOI – UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

Prof.dr. Ioan MARCUS - USAMV Cluj-Napoca

Prof.dr. Alexandru Flaviu TĂBĂRAN - USAMV Cluj-Napoca



3. Asistent III/B/28 - Propedeutica si tehnica chirurgicala 1, Propedeutica si tehnica chirurgicala 2

Președinte: Conf.dr. Petru Cosmin PEȘTEAN – USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof.dr.Florin BETEG – USAMV Cluj-Napoca
Conf.dr. Alexandru Raul POP – USAMV Cluj-Napoca
Conf.dr.Mihai Sorin CERNEA – USAMV Cluj-Napoca
Șef lucr.dr.Lucia BEL - USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți: Șef lucr.dr. Cristian CRECAN - USAMV Cluj-Napoca
Conf.dr.Andras NAGY - USAMV Cluj-Napoca
Prof.dr. Bogdan SEVASTRE - USAMV Cluj-Napoca

DEPARTAMENT IV – CLINICI

4. Conferențiar IV/B/2 - Dermatologie veterinară, Parasitology and parasitic diseases 1, Veterinary Dermatology, Parazitologie și boli parazitare 1

Președinte: Prof.dr.Nicodim FIȚ – USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof.dr.Mariana IONIȚĂ – USAMV București
Conf.dr.Carmen COSTACHE – UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
Prof.dr.Sorin MORARIU – USAMVB „Regele Mihai I al României” Timișoara
Prof.dr.Călin GHERMAN – USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți: Prof.dr.Mihaela LUPȘE - UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
Prof.dr. Viorica MIRCEAN - USAMV Cluj-Napoca
Conf.dr. Cristian MAGDAȘ – USAMV Cluj-Napoca

5. Asistent IV/B/33 - Tulburări de reproducere (clinica si prelegeri clinice pe specii) 1, Tulburări de reproducere (clinica si prelegeri clinice pe specii) 2, Equine-Clinics 1, Equine-Clinics 2, Clinique - Equine 1, Clinique - Equine 2, Obstetrics

Președinte: Prof.dr.Gheorghe BRUDAȘCĂ – USAMV Cluj-Napoca

Membri: Prof.dr.Iancu MORAR – USAMV Cluj-Napoca
Prof.dr.Liviu BOGDAN – USAMV Cluj-Napoca
Prof.dr.Mihai CENARIU - USAMV Cluj-Napoca
Conf.dr. Alexandru Raul POP – USAMV Cluj-Napoca

Membri supleanți: Conf.dr.Simona CIUPE – USAMV Cluj-Napoca
Conf.dr. Eموke PALL - USAMV Cluj-Napoca
Șef lucr.dr. Cristian CRECAN - USAMV Cluj-Napoca



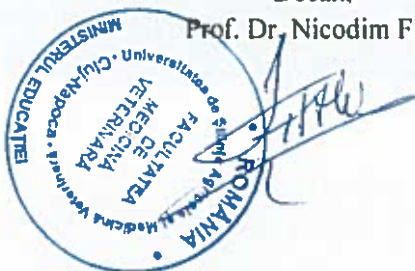
Comisia de contestații

Președinte: Prof.dr. Adrian GAL– USAMV Cluj-Napoca
Membri: Prof.dr. Sorin Daniel DAN– USAMV Cluj-Napoca
Prof.dr. Dan DUMITRAȘCU– UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
Prof.dr. Carmen MIHU– UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
Prof.dr. Simona CLICHICI– UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
Membri supleanți: Prof.dr. George NADĂȘ - USAMV Cluj-Napoca
Prof.dr. Ionel PAPUC - USAMV Cluj-Napoca
Prof.dr. Doința CRIȘAN- UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

Cluj-Napoca, 04.05.2022

Decan,

Prof. Dr. Nicodim FIȚ





N/A. 9422 / 04.05.2022.

Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 04.05.2022 cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Consiliul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor a avizat cu unanimitate de voturi propunerile comisiilor de concurs și contestații pentru posturile didactice pe perioadă nedeterminată configurate pentru scoatere la concurs, în statele de funcții de la FSTA

COMISIA DE CONCURS

Post de Profesor, poziția I/B/1

Președinte comisie:	Prof.dr. Dan Cristian Vodnar	– USAMV Cluj-Napoca
Membri:	Prof.dr. Elena Mudura	– USAMV Cluj-Napoca
	Prof.dr. Nicoleta Gabriela Ilădărugă	– USAMVB "Regele Mihai I al României" Timișoara
	Prof.dr. Ovidiu Tița	– Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
	Prof.dr. Manuela Banciu	– Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca
Membri supleanți:	Prof.dr. Sonia Ancuța Socaci	– USAMV Cluj-Napoca
	Prof.dr. Adriana Dabija	– Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
	Prof.dr. Ersilia Călina Alexa	– USAMVB "Regele Mihai I al României" Timișoara

COMISIA DE CONTESTAȚII

Președinte comisie:	Prof.dr. Andrea Bunea	- USAMV Cluj-Napoca
Membri:	Prof.dr. Leon Muntean	- USAMV Cluj-Napoca
	Prof.dr. Doina Miere	- UMF Cluj-Napoca
	Prof.dr. Anca Șipos	- Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
	Prof.dr. Monica Toșa	- Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca
Membri supleanți:	Prof.dr. Sanda Andrei	- USAMV Cluj-Napoca
	Prof.dr. Antonia Odagiu	- USAMV Cluj-Napoca
	Prof.dr. Cristina Iuga	- UMF Cluj-Napoca





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

DEPARTAMENTUL DE COMPETENȚE TRANSVERSALE

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

REGISTRURA

Nr. 9428 din 04.05.2022

CĂTRE

Consiliul Didactic al USAMV Cluj-Napoca

Procesul verbal
al ședinței Departamentului de Competențe Transversale
din data de 04.05.2022

1. Stabilirea comisiilor de concurs și contestație pentru postul scos la concurs - Conferențiar poziția IB/2 din Statul de Funcții al Departamentului de Competențe Transversale.
2. Validare manual didactic .

ANALIZE ȘI DISCUȚII

1. Pentru postul scos la concurs - Conferențiar poziția IB/2, din Statul de Funcții al Departamentului de Competențe Transversale s-a stabilit următoarea **comisie de concurs**:

Președinte comisie:

Prof. dr. Ioana Pop - USAMV Cluj-Napoca

Membri:

Prof. dr. Ramona Suharoschi- USAMV Cluj-Napoca

Conf. dr. Sanda Pădurețu- UTCN Cluj-Napoca

Conf. dr. Elena Platon- UBB Cluj-Napoca

Conf. dr. Simona Avarvarei – USV Iași

Membri supleanți:

Conf. dr. Alina Crișan- USAMV Cluj-Napoca

Conf. dr. Liana Muthu- UBB Cluj-Napoca

Conf. dr. Oana Mureșan- UMF Cluj-Napoca

- Pentru postul scos la concurs - Conferențiar poziția IB/2, din Statul de Funcții al Departamentului de Competențe Transversale s-a stabilit următoarea **comisie de contestații**:

Președinte comisie:

Prof. dr. Roxana Vidican - USAMV Cluj-Napoca

Membri:

Prof. dr. Anca Rotar - USAMV Cluj-Napoca

Conf. dr. Cristina Felea - UBB Cluj-Napoca

Conf. dr. Renata Georgescu - UBB Cluj-Napoca

Conf. dr. Mihaela Muntean - UTCN Cluj-Napoca

Membri supleanți:

Prof. dr. Sonia Socaci- USAMV Cluj-Napoca

Conf. dr. Aurora Băgiag- UMF Cluj-Napoca

Conf. dr. Ana Coiug- UMF Cluj-Napoca

2. După prezentarea de către d-na Lector dr. Mihai Mihaela a manualului didactic aferent disciplinei English Language 1, a fost verificată corelarea conținutului acestuia cu fișa disciplinei. Precizăm că manualul se adresează studenților din anul I ai Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor din cadrul USAMV Cluj-Napoca.

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, în cadrul Departamentului de Competențe Transversale s-au luat următoarele

HOTĂRÂRI

1. S-au validat, cu unanimitate de voturi, comisiile de concurs și contestație pentru postul scos la concurs - Conferențiar poziția IB/2 din Statul de funcții al Departamentului de Competențe Transversale, președinții au fost delegați în acest scop prin votul consiliului departamentului.
2. S-a validat, cu unanimitate de voturi, manualul didactic supus analizei.

Cluj- Napoca
04.05.2022

Director Departament Competențe Transversale,
Conf. dr. Roman Ioana





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792
www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9456 din 04.05.2022

Către,

Consiliul de Administrație al U.S.A.M.V. din Cluj-Napoca

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați noua componență a Comisiei de Admitere la Facultatea de Horticultură pentru Sesiunea 2022, avizată în Ședința Consiliului Facultății din data de 04.05.2022:

Președinte:

Decan, Prof. dr. Viorel MITRE

Membri:

Prodecan, Prof. dr. Mirela-Irina CORDEA

Conf. dr. Călin VAC

Șef lucrări dr. Orsolya BORSAI

Lector dr. Daniel CHICIUDEAN

Șef lucrări dr. Cătălina DAN

Asist. dr. Irina-Maria MORAR

Asist. dr. Florin-Alexandru REBREAN

Drd. ing. Mircea NAP

Personal auxiliar:

Ing. dr. Tincuța GOCAN

Tehn. Ioana MOȘNEAG

Secretar:

Șef lucrări dr. Sándor RÓZSA

Membri supleanți:

Lector dr. Ileana ANDREICA

Șef lucrări dr. Alexandru COLIȘAR

Șef lucrări dr. Adela HOBLE

Șef lucrări dr. Denisa-Andreea JUCAN

Șef lucrări dr. Alina-Maria TRUȚA

Lector dr. Mihai ORBAN

Asist. dr. Elemer-Emanuel ȘUBA

Consiliul Facultății de Horticultură

DECAN

Prof. dr. Viorel MITRE



Cluj-Napoca,

04.05.2022



nr. 9421/04.05.2022

**Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca**

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 04.05.2022 cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Consiliul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor a aprobat cu unanimitate de voturi comisia pentru examenul de admitere sesiunea iulie – septembrie 2022 și comisiile pentru repartizarea studenților din anul I și II domeniul IPA pe programe de studii, ca urmare a modificărilor în structurile de conducere ale Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

COMISIA PENTRU EXAMENUL DE ADMITERE SESIUNEA IULIE SI SEPTEMBRIE 2022

Președinte: Prof.univ.dr. Elena MUDURA – Decan
Membri: Prof.univ. dr. Vlad Mureșan – Prodecan didactic
Asistent dr. Georgiana Smaranda Martiș - secretar comisie
Șef lucrări dr. Suzana Biriș – membru
Șef lucrări dr. Cuibus Lucian - membru
Asistent dr. Coman Vasile - membru
Asistent dr. Delia Michiu - membru
Asistent dr. Maria Socaciu - membru
Chim. Mădălina Medeleanu - membru
Ing.Barta Gabriel - membru

Secretar facultate : Livia Maria ȚICREA
Carmen Claudia POP
Șef lucr. dr. Melinda Fogarași - membru supleant
Prof. dr. Ramona Suharoschi - membru supleant
Prof. dr. Andreea Stănilă - membru supleant



COMISIA

pentru repartizarea studenților anului I domeniul IPA pe programe de studii

1. **Prof.univ. dr. Vlad Mureșan – Președinte**
2. **Prof.univ. dr. Mirela Jimborean - Membru**
3. **Conf.univ. dr. Coman Cristina – Membru**

COMISIA

pentru repartizarea studenților anului II domeniul IPA pe programe de studii

4. **Prof.univ. dr. Vlad Mureșan – Președinte**
5. **Prof.univ. dr. Mirela Jimborean - Membru**
6. **Conf univ. dr. Loredana Leopold – Membru**

Decan:
Prof.univ.dr. Elejă MUDURA





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel. +40 374 492.010, Fax +40 264 593 792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9417 din 04-05-2022

Aprobat,

RECTOR,

Prof. dr. Cornel Cătoi

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta, vă rog să aprobați calendarul activităților DAC referitor la evaluarea internă a programelor de studii, evaluarea colegială și evaluarea Directorului de Departament, precum și utilizarea formatului Google online, în cazul ultimelor două.

Cu mulțumiri,

Cluj-Napoca,
04.05.2022

Prorector Asigurarea Calității,
Prof. dr. Andrea Bunea

ABunea



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

CALENDAR

ACTIVITĂȚI DAC

02.06.2022-24.06.2022	Evaluare internă a Programelor de studii
06.06.2022-24.06.2022	Evaluare colegială
06.06.2022-24.06.2022	Evaluarea Directorului de Departament

RECTOR,

PROF. DR. CORNEL CĂTOI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. înreg. 9299 / 03.05.2022

Către
Consiliul de administrație al USAMV Cluj-Napoca,

Subsemnatul Dan Cristian Vodnar în calitate de director al proiectului CNFIS FDI 2022-0192, intitulat „*Susținerea activităților de cercetare din cadrul USAMV Cluj-Napoca*” vă rog să aprobați modificarea echipei de implementare a proiectului după cum urmează:

► Substituirea d-nei Lupșa Claudia, cu d-na Potra Monica care va ocupa poziția de Specialist resurse umane.

Vă mulțumesc!

Cluj-Napoca

03.05.2022

Manager proiect,

Prof. dr. Dan Vodnar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9510 din 05-05-2022

Către

Conducerea USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta vă rugăm să avizați solicitarea pentru brevetul de invenție analizat în sesița CCDI din 03.05.2022

1. Titlul: **Bioreactor cu unitate de decizie și control digitalizată destinate micropropagării plantelor (TIBS-D).**

Solicitant: Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Inventatori: Clapa Doina, Pop Viorel, Hârța Monica.

Menționăm că dosarul depus conține toate documentele solicitate conform RU 70, a fost analizat de CCDI și a obținut aviz favorabil prin votul acordat în unanimitate. CCDI propune ca în cazul exploatării acestei cereri de brevet, drepturile care le revin autorilor să fie în valoare de 50%.

Astfel, când cererea de brevet cu titlul **Bioreactor cu unitate de decizie și control digitalizată destinate micropropagării plantelor (TIBS-D)** va fi vandută, autorii vor primi 50% din sumele încasate conform negocierii în cadrul sesiunii CCDI din data de 03.05.2022.

PRORECTOR CERCETARE

Prof. dr. Dan C. Vodnar

ȘTEFAN-FLORIN BONCHIȘ

📍 [redacted] (Romania)
✉ bonchis.stefan@yahoo.com | [redacted]

Către: Conducerea USAMV Cluj-Napoca
Calea Mănăstur 3-5, 400372 Cluj-Napoca, România

Cluj-Napoca, 04/05/2022

9
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 9406 din 04.05.2022

Subiect: Depunere candidatură pentru Prefectul Studenților USAMV Cluj-Napoca

Stimate domn/Stimată doamnă

Mă numesc **Ștefan - Florin Bonchiș**, sunt student al **Facultății de Agricultură**, specializarea Agricultură, anul II și vă adresez cu entuziasm această scrisoare de intenție, pentru candidatura de *Prefect al Studenților* în cadrul *Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca*.

Fiind o fire sociabilă și deschisă, căreia îi place să se implice în activități legate de comunitate, am început să particip la cursuri de dans, tocmai din dorința de a mă afla printre oameni. O dată cu trecerea timpului, am ajuns să predau diferite stiluri de dans tinerilor de acasă, să-i antrenez în acest domeniu și să mă dezvolt și eu la rândul meu în ceea ce privește partea de coaching și leadership.

Tocmai din acest considerent, după un an de studenție am pus bazele Clubului de Dans Agronomia, unde coordonez săptămânal un program recreativ, dedicat colegilor mei studenți, dar și cadrelor didactice din universitate.

Oportunitățile nu au întârziat să apară, iar în luna martie a acestui an, am fost nominalizat pentru funcția de Președinte al Asociației Studenților din Facultatea de Agricultură. Chiar dacă timpul ocupat de mine în această funcție nu este unul lung și poate părea un dezavantaj, consider că, dimpotrivă, tocmai pentru că această propunere a venit atât de devreme demonstrează implicarea mea în viața studenților, pe care îmi doresc de altfel să-i reprezint și la un alt nivel.

În prezent sunt Manager de Proiect al evenimentului Cupa Sportivă a Studenților USAMV 2022 și Coordonator la cea de-a XX-a ediție a Simpozionului Științific Studentesc USAMV Cluj-Napoca 2022, unde desfășor activități de management și organizare.

Oportunitatea participării la aceste evenimente în cadrul Universității, dar mai ales feedback-ul extrem de pozitiv pe care l-am primit din partea comunității de studenți, mă motivează să candidez la funcția de Prefect al Studenților. Competitivitatea și perseverența în muncă sunt elemente definitorii care mă recomandă pentru acest rol. Contactul interuman și spiritul de echipă, format pe parcursul meu școlar și sportiv, stau la baza caracterului meu social și empatic.

Vă asigur că voi face tot ce îmi stă în putință să reprezint cu onoare și profesionalism funcția de Prefect al Studenților.

Cu deosebită considerație,

Ștefan - Florin Bonchiș





Ștefan-Florin Bonchiș

Cetățenie: română

Gen: Masculin

✉ E-mail: bonchis.stefan@yahoo.com

✉ E-mail: stefan-florin.bonchis@student.usamvcluj.ro



EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Inginer Agronom

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca [01/10/2020 - în curs]

Adresă: Calea Mănăștur 3-5, 400372 Cluj-Napoca (România)

<https://www.usamvcluj.ro/>

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **română**

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ C1 CITIT B2 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ C1 CONVERSAȚIE C1

COMPETENȚE DIGITALE

Microsoft Suite (Outlook, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel) / Google Workspace (Gmail, Google Drive, Google Docs, Google Sheets, Google Slides, Google Forms) / Utilizare rețele sociale (Instagram, Facebook, Twitter, LinkedIn, Whatsapp)

COMPETENȚE ANTREPRENORIALE

Innotech Student

[02/2022 - 03/2022]

Grup țintă în cadrul proiectului: "Studentul de azi, antreprenorul de mâine!". Cod proiect: 140502, POCU 2014-2020

Dezvoltarea competențelor antreprenoriale și manageriale.

Certificat de absolvire seria N nr. 0203474, eliberat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Ministerul Educației

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Interacțiune multiculturală

Schimb de experiențe: Leuven, Belgia 04/2016 - 09/2016

Parteneri: C.N "Teodor Neș", Salonta - HDC, Leuven

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Fondator-organizator

Dans Club Agronomia

- inițiere în dans sportiv/societate pentru studenți USAMV
- cursuri bisăptămânale, start 10/2021 - în curs

Tabără de vară Slavia

- cursuri de limba engleză și lucru manual
- grupuri de copii cu vârste între 6 - 14 ani
- perioada: 2015 - 2018

Președinte asociație studențească

Președinte în cadrul Asociației Studenților din Facultatea de Agricultură

04/2022 - în curs

Antrenor de dans sportiv

Clubul de Dans Sportiv "Arny Dance" Salonta

- cursuri pentru copii cu vârste între 5-16 ani
- perioada: 2019 - 2021

COMPETENȚE SPORTIVE

Sportiv de performanță

[09/2010 - 10/2021]

Sportiv la Clubul de Dans Sportiv "Arny Dance" Salonta

Nivel performanță: Standard B class; Latino C class

DISTINCȚII ONORIFICE ȘI PREMII

Premii și rezultate

Federația Română de Dans Sportiv

- Romanian International Dance Cup, Timișoara, November 2019 - Basic ST Youth & Adult - 1st place
- International Dance Fest, Bratislava, April 2018 - ST class C Youth - 1st place
- Oradea Dance Cup, Oradea, February 2017 - ST class D Youth - 1st place

VOLUNTARIAT

Manager de proiect Cupa Sportivă a Studenților USAMV 2022

[USAMV Cluj-Napoca, 02/05/2022 - 05/05/2022]

Organizare și coordonare a evenimentului în cadrul LSSV

Coordonator - voluntar

[Simpozionul Științific Studențesc, ediția XX, USAMV Cluj-Napoca]

Membru în Liga Studenților Științelor Vieții

[Departamentul de HR și Logistică, 11/2021 - în curs]

Voluntar implicat în activități desfășurate pe întreg parcursul anului universitar

USAMV Cluj-Napoca



Voluntar Erasmus+

[USAMV Cluj-Napoca, 11/2021 – în curs]

Membru în Asociația Studenților din Facultatea de Agricultură

[USAMV Cluj-Napoca, 11/2020 – în curs]

PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: B





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Plan managerial

propus pentru susținerea candidaturii la
funcția de Prefect al Studenților
USAMV Cluj-Napoca

ȘTEFAN-FLORIN BONCHIȘ

Cluj-Napoca,
Mai, 2022





INTRODUCERE

Prezentul plan managerial are în vedere orientarea, organizarea și desfășurarea activității în funcția de Prefect al Studenților din Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterianară Cluj-Napoca și propune o viziune clară asupra obiectivelor generale și specifice, în cadrul intern și extern al Universității.

Pentru a formula esența angajamentului în această direcție, menționez următorul punct din RU53 – Regulamentul Consiliului Studenților din Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterianară, Art.7., Prefectul Studenților "Reprezintă întreaga comunitate a studenților de la toate ciclurile și facultățile Universității".

OBIECTIVE GENERALE

- Susținerea activă și sprijinirea asociațiilor studențești în vederea realizării proiectelor proprii și comune
- Organizarea anuală a Simpozionului Științific Studențesc USAMV Cluj-Napoca
- Prezentarea în Consiliul de Administrație a poziției studenților în probleme de învățământ, cercetare, sociale și culturale
- Informarea constantă a Consiliului Studenților cu privire la deciziile luate în cadrul Consiliului de Administrație în ceea ce privește studenții





- Îmbunătățirea experienței universitare, prin promovarea oportunităților din cadrul Centrului pentru practică și Centrului de consiliere și orientare în carieră

OBIECTIVE SPECIFICE

- Colaborarea cu asociațiile studențești în proiecte precum: Balul Bobocilor, Cupa Sportivă a Studenților, Agronomiada, Zilele Carierei
- Participarea și acceptarea invitațiilor în cadrul adunărilor generale ale asociațiilor studențești
- Încurajarea activității asociațiilor studențești prin recunoașterea și promovarea lor în mediul on-line prin pagina de Facebook și Instagram Student la USAMV
- Realizarea unor ședințe periodice cu reprezentanții asociațiilor pentru identificarea problemelor organizatorice
- Facilitarea organizării Simpozionului Științific Studentesc prin stimularea participării studenților și colaborării cu cadrele didactice
- Informarea studenților cu privire la conferințe și simpozioane studențești din afara USAMV Cluj-Napoca
- Menținerea comunicării cu studenții printr-un program săptămânal de audiențe bine stabilit
- Comunicarea problemelor de natură socială și culturală semnalate de studenți pe parcursul anului universitar, în cadrul Consiliului de Administrație
- Desfășurarea și stimularea participării în ședințele Consiliului Studenților





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- Desemnarea Subprefectului în funcție de implicarea în ședințele Consiliului Studenților
- Încurajarea participării studenților în stagii de practică și intership-uri
- Informarea constantă a studenților cu privire la orientarea în carieră
- Promovarea oportunităților și beneficiilor disponibile studenților: RU34 - Regulament privind organizarea și funcționarea a Căminelor studentești, RU43 - Regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții USAMV Cluj-Napoca



ȘTEFAN-FLORIN BONCHIȘ



✉ bonchis.stefan@yahoo.com

Către: Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Calea Mănăstur 3-5, 400372 Cluj-Napoca, România

Cluj-Napoca, 03/05/2022

Subiect: Declarație pe proprie răspundere

Stimate domn/Stimată doamnă

Subsemnatul, **Ștefan - Florin Bonchiș** în calitate de candidat la funcția de Prefect al Studenților în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, sub art. 326 din Codul Penal – Legea 286/2009 privind falsul în declarații publice, declar pe propria răspundere că nu am mai fost membru în structurile de conducere ale Universității.

Cu respect,

Ștefan-Florin Bonchiș

Adrian-Bogdan Boldianu



(Romania)



adi.boldianu@gmail.com

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 9450 din 04.05.2022

Către

Către Conducerea Facultății de Medicină
Veterinară
Cluj-Napoca, România

04/05/2022

Subiect: Candidatură Prefectul Studenților USAMV Cluj-Napoca

Stimată doamnă/Stimate domnule

Mă bucur că am ocazia să vă scriu legat de candidatura mea pentru rolul de Prefect al Studenților în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca. Sunt doritor să aflu mai multe despre cum pot oferi înapoi colectivului care m-a format pe parcursul studiilor mele și să aflu cum această experiență poate oferi o mai bună orientare pe viitor, atât mie cât și colegilor mei.

În această perioadă îmi încep ultimul semestru al anului 6 la Specializarea de Medicină Veterinară din cadrul Facultății de Medicină Veterinară, un domeniu care cred că se potrivește perfect cu nevoile și aspirațiile mele, abordând subiectul științelor vieții cu scopul de a ajuta la atingerea unui trai general mai bun. Acest scop m-a motivat să iau decizia de a lucra mai mult și de a-mi manifesta intenția pentru a continua studiile în acest domeniu.

Dorința de a fi reprezentantul studenților din *poziția de Prefect al Studenților* provine din faptul că până în acest punct experiența mea academică mi-a oferit contextul favorabil de a observa și simți punctele care pot fi îmbunătățite în legătura dintre administrația universității și studenții reprezentați ai fiecărei facultăți. Având o experiență vastă în ceea ce privește lucru cu oamenii datorită activităților mele de voluntariat și cunoscând majoritatea aspectelor desfășurării curiculei universitare, pot spune că am abilitățile necesare pentru transmiterea și rezolvarea problemelor întâmpinate de colegii mei. Am încredere că atitudinea mea pro-activă și orientarea care soluții vor facilita ameliorarea percepției studenților cu privire la susținerea intereselor acestora de către conducerea facultăților.

Ceea ce mă recomandă pentru acest rol este gândirea critică și modul diplomat în care îmi expun ideile. Aplicarea pentru aceasta poziție arată că sunt pregătit să fiu responsabil și

perseverent în atingerea țelurilor administrative și de performanță din colectivul nostru, în timp ce pot sublinia atitudinile și părerile pe care le au studenții raportat la acestea. Având mereu mintea unui student curios și rolul de student activ în asociația de studenți a facultății, mi-am dezvoltat o gândire bazată pe eficiență și promptitudine, care mă ajută să manageriez situațiile dificile ce pot să apară în asigurarea unor standarde ridicate de educație în științele vieții și științe medicală veterinară.

Astfel, consider că sunt persoana potrivită în acest moment pentru a îndeplini toate sarcinile care pot să îmi fie atribuite pe parcursul unui mandat de *Prefect al Studenților*.

Cu sinceritate,
Adrian-Bogdan Boldianu



Adrian-Bogdan Boldianu

📍 **Adresă:** Calea Mănăştur 3-5, Cluj-Napoca, România

✉ **E-mail:** adrian-bogdan.boldianu@student.usamvcluj.ro

☎ **Număr de telefon:** (+40) 374492010

♂ **Gen:** Masculin **Cetățenie:** română

DESPRE MINE

Sunt un student în an terminal la Medicină Veterinară motivat și orientat către rezolvarea problemelor, care este pasionat de implementarea rezultatelor cercetării multidisciplinare în tratarea pacienților.

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/10/2017 – 01/03/2020] **Student Voluntar în Practică**

Clinica de ecvine FMV Cluj-Napoca

Localitatea: Cluj-Napoca

Țara: România

Principalele activități și responsabilități :

- Pregătire practică și teoretică în Medicina Internă ecvină, chirurgie generală și ortopedie
- Participarea la gărzii de 12 ore
- Prezentare de caz în întâlnirile cu voluntarii clinicii

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

[10/2016 – În curs] **Medic Veterinar**

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

www.usamvcluj.ro/

[https://](https://www.usamvcluj.ro/)

Adresă: Calea Mănăştur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

[09/2020 – 02/2021] **Mobilitate de Studiu ERASMUS+**

VetAgro Sup Lyon <https://www.vetagro-sup.fr/>

Adresă: 1 avenue Bourgelat, 69280 Marcy-l'Etoile, Lyon, Franța

Principalele domenii/competențe profesionale acoperite:

Medicină internă, medicină de urgență și terapie intensivă, boli infecțioase, epidemiologie, siguranța alimentelor, medicină dentară.

Practică în centrul de rezidențiat VetAgro Sup ECVIM-CA (Oncologie) și vizitarea unității de cercetare ICE "Oncology".

COMPETENȚE LINGVIS- TICE

Limbă(i) maternă(e): Română

Altă limbă (Alte limbi):

Engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ C2 CITIT C1 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 CONVERSAȚIE C1

Franceză

COMPREHENSIUNE ORALĂ B1 CITIT B1 SCRIS A2

EXPRIMARE SCRISĂ A1 CONVERSAȚIE A2

COMPETENȚE DIGITALE

Google Suite (Gmail, Google Drive, Google Slide, Google Sheets, Google Docs, Google Forms, Google) | Microsoft Suite (Outlook, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel)

CONFERINȚE ȘI SEMI- NARE

[03/2020] **Membru al comitetului de organizare** Al 10-lea Congres AVER

Organizarea expoziției sponsorilor și coordonarea social media pe parcursul evenimentului

[03/2019] **Voluntar** Al 9-lea Congres AVER

Responsabil de materialele foto-video și acomodarea participanților

[05/2019] **Participant** 13th AMVAC International Congress

[2019] **Voluntar** NeuroVet Congress

PROIECTE

[11/2018 - 12/2019]

Développement du métier de maréchalerie en Roumanie - USAMV Cluj-Napoca RO

Biomecania locomotorie a ecvinelor, pregătire în chiropodie și potcovit,

Curs finalizat cu prezentare de caz în concursul **Equi-Junior România**

DISTINCȚII ONORIFICE ȘI PREMII

[06/2021] **Locul 1 Instituția emitentă:** Simpozion USAMV Cluj-Napoca 2021

Secțiunea Științe Preclinice - lucrarea "Nanosistem fluorescent sensibil la pH pentru monitorizarea livrării antocianilor în celule de melanom"

[05/2021] **Locul 1 Instituția emitentă:** Simpozion USAMV Cluj-Napoca 2020

Secțiunea Științe Preclinice - lucrarea "Microsistem de livrare a antocianilor pentru terapia intraoculară a retinopatiei diabetice"

COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Leaders Explore Certification - Fundația Leaders RO

Sesiuni de autocunoaștere facilitate de trainerii specializați pe temele de leadership

HOBBY-URI ȘI TEME DE INTERES

Subiecte legate de longevitate

Biologie moleculară

Podcasting

Instrumente de scris

Alergare în aer liber

Hiking

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Lucru în echipă

Gândire critică

Leadership

Cercetare de piață

Design thinking

VOLUNTARIAT

[08/2021 – În curs] **ESEVT Student Visitor** European Association of Establishment for Veterinary Education (EAEVE)

[02/2022 – În curs] **Membru titular** Proiectul Masa Critică USR (Uniunea Studenților din România)

Membru al camerei de sănătate. Scopurile proiectului sunt combaterea dezinformării, oferirea unor puncte de sprijin către factorii decizionali și transferul de cunoștințe către publicul general

[10/2021 – În curs] **Jr. Causes Ambassador** Erasmus Student Network Cluj-Napoca

Coordonarea de evenimente în Departamentul de Planificare de Evenimente și susținerea de interviuri în Departamentul de Resurse Umane

[10/2019 – În curs] **Coordonator Departament Cultural-Științific** IVSA Cluj-Napoca

01/10/2020 – 01/08/2021] **SCoVE Official Member** Standing Committee on Veterinary Education IVSA (SCoVE)

Cunoașterea aptitudinilor necesare pentru a lucra pe toate pozițiile din comitet, atribuția mea principală a fost asigurarea unui mod de lucru eficient

[02/2021 – 08/2021] **Member of Incoming Internship Department** AIESEC in Romania

Cercetare de piață și luarea primului contact prin sesiuni de pitching cu posibile firme partenere

[11/2019 – 11/2020] **Coordonator al Departamentului de studenți** Asociația Veterinară Ecvină din România(AVER)

PLAN MANAGERIAL

pentru Candidatura la funcția de Prefect al Studenților

BOLDIANU Adrian-Bogdan

Student an 6, Facultatea de Medicină Veterinară

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Conținutul planului managerial va descrie principalele aspecte legate de platformele propuse pentru activitatea de Prefect al Studenților din următorul mandat. Sunt conștient de limitările pe care le impune modalitatea de exprima scrisă în ceea ce privește dezbaterea de idei și oferirea contextului în care acestea sunt formate, din acest motiv sunt deschis la aprofundarea conținutului acestui plan într-un format bazat pe dialog deschis.

Fluidizarea comunicării în interiorul facultăților și între acestea

Comunicarea în interiorul universității are loc pe mai multe nivele și mai multe căi. Punctele pe care vreau să le ating legat de acest subiect fac referire la comunicarea dintre studenții reprezentanți (șefi de an, studenți din consiliile facultăților și șefi de grupă din facultăți diferite) și la comunicarea/anunțarea evenimentelor ce au loc în toate domeniile studiate din universitatea noastră.

Propunerile mele legate de gestionarea acestor aspecte sunt următoarele:

- Formarea unui grup extern sau intern asociațiilor studențești, format din persoane ce aparțin fiecărei facultăți, care să stăpânească abilități de gestionare ale rețelelor de socializare pe care le vor folosi pentru a informa grupuri mari de studenți. Aceste grupuri vor fi specifice fiecărui domeniu și vor fi gestionate direct de către Prefectul Studenților și echipa din spatele acestuia.
- Planificarea de evenimente de socializare și apropiere pentru studenții reprezentanți în spațiul campusul. Aceste evenimente sunt menite să ofere studenților ocazia de a desfășura activități cu caracter non-formal într-un mediu care este asociat în general activităților formale.
- Organizarea unui context de dezbatere pentru subiecte administrative înaintea adresării lor către conducerea facultății.
- Descurajarea dezinteresului și motivarea persoanelor din colectivul facultăților către implicarea în activități extracurriculare. Aceste activități au potențialul de a facilita apropierea socială.

Centralizarea și formarea unei baze de date cu oportunități de practică

Majoritatea domeniilor abordate în universitatea noastră sunt domenii practice ce necesită formarea manualității pentru punerea în practică a noțiunilor teoretice învățate. Aceasta bază de date, mai sus menționată, își propune să ofere o interfață ușor abordabilă și prietenoasă cu studentul doritor de a-și exersa și îmbunătăți abilitățile.

Pentru apariția acestui proiect se va înființa o echipă care să gestioneze și să adune informații legate de oportunitățile de practică de la nivel local (din campus și din oraș), național (din țară) și de la nivel internațional (locuri de practică ce pot fi accesate prin burse de plasament sau prin acorduri între instituții).

În momentul de față universitatea noastră nu dispune de un suport unde pot fi ușor vizualizate locurile disponibile pentru practica în interiorul departamentelor ei. Accesul la această informație necesită un efort adițional pentru student. Potențialul însușirilor teoretice de pe parcursul studiilor noastre este enorm dacă acestea ar fi regulat exersate prin activități practice extracurriculare.

Intermedierea dialogului student-cadru didactic

Dialogul student-cadru didactic poate să oprească multe dintre problemele posibile în colectiv, chiar înaintea apariției lor. În general majoritatea situațiilor neplacute apar ca urmare a unei comunicări deficitare sau inexistente.

Propunerea mea legată de acest aspect este organizarea unui eveniment periodic care să aibă o durată relativ scurtă de timp în care să existe un dialog deschis între studenți și cadrele didactice cu funcții

administrative din cadrul fiecărei facultăți. În acest fel informația poate fi transmisă în ambele sensuri, de la student către cadrul didactic și invers.

În ultima perioadă se testează viabilitatea unui astfel de eveniment în interiorul Facultății de Medicină Veterinară sub denumirea de "Ora Studentului". Acesta are loc odata pe lună și este îndrumat cu ajutorul unei ordine de zi pentru fiecare întâlnire. Subiectele de discuție sunt date atât de studenții participanți cât și de cadrele didactice ce iau parte la dezbateri. Continuarea acestui eveniment și implementarea lui la nivelul fiecărei facultăți poate fi responsabilă de o comunicare eficientă și fără lacune.

Reciclarea internă a materialelor necesare studenților pentru desfășurarea activităților de formare

O parte din materialele necesare pentru desfășurarea studiilor sunt reprezentate de cărți. După terminarea studiilor o bună parte din aceste cărți nu mai sunt folosite la potențialul lor adevărat, acestea fiind date spre reciclare de hârtie sau depozitate.

În momentul de față suportul de curs folosit la majoritatea disciplinelor este reprezentat de manuale, tratate sau îndrumătoare care sunt în format fizic sau digital. Cele în format fizic după promovarea unui examen pot prezenta interes pentru următoarele generații de studenți.

Pentru reciclarea internă a cărților propun formarea unei rețele ce poate servi la schimbul de cărți între studenți sau la facilitarea donării acestora către biblioteca universitară.

Această rețea are următoarele roluri:

- Comunicarea cererii studenților din ani mai mici către studenți din ani mai mari
- Oferirea unui spațiu de depozitare a cărților ce prezintă potențial de a mai fi folosite după ce sunt donate

- Promovarea unei funcționări sustenabile a transmiterii informației științifice
- Descurajarea consumerismului și a utilizării excesive de materie primă (lemn)

Adrian-Bogdan Boldianu

📍 Cluj-Napoca (România)

Către

Conducerea USAMV Cluj-Napoca
Calea Mănăştur 3-5, Cluj-Napoca,
400372, România

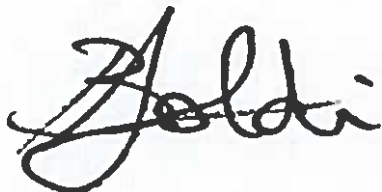
Cluj-Napoca, 04/05/2022

Subiect: Declarație pe proprie răspundere

Stimate domn/Stimată doamnă

Subsemnatul Boldianu Adrian-Bogdan, în calitate de candidat la funcția de Prefect al Studenților în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, sub art. 326 din Codul Penal - Legea 286/2009 privind falsul în declarații publice, declar pe propria răspundere că nu am mai fost membru în structurile de conducere ale universității.

Cu sinceritate,,



Boldianu Adrian-Bogdan

Către conducerea FMV Cluj,

Subsemnata Maria-Cătălina Matei (căs. Matei-Lațiu), prin prezenta vă rog să îmi aprobați acordarea bursei la nivelul unui student doctorand din an terminal, din fondurile facultății/universității din momentul susținerii tezei de doctorat și până la emiterea ordinului de ministru privind acordarea titlului de doctor în medicină veterinară.

Susținerea publică a tezei de doctorat a avut loc la data de 19.04.2022. Menționez că susțin activități didactice în regim de plata cu ora, conform statelor de funcții (posturile I/B/7, I/B/10, I/B/12, I/B/14) și că intenționez să candidez în viitor pentru un post pe perioadă nedeterminată, deci implicit să îmi continui activitatea în universitate. Consider că acordarea burselor din fondurile facultății/universității ar fi de un real folos în vederea realizării obiectivelor propuse.

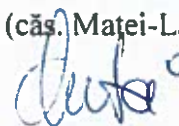
Vă mulțumesc!

Cluj-Napoca,

20.04.2022

Cu stimă,

Dr. Maria-Cătălina Matei (căs. Matei-Lațiu)





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax. 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Nr. 8480 din 15.04.2022

Către

Consiliul de administrație al USAMV Cluj-Napoca.

Subsemnata Prof. dr. Adela PINTEA, în calitate de director al proiectului „*Educație pentru antreprenoriat studentesc în medicină veterinară – misiune a unei universități antreprenoriale*” care face obiectul contractului de finanțare nr. **CNFIS-FDI-2022-0409** încheiat de USAMV Cluj-Napoca cu Ministerul Educației, prin Actul Adițional la Contractul Instituțional.

vă rog să aprobați înlocuirea dnei Maria Alina STAN din poziția de Responsabil financiar – economist cu dna Doina Cleopatra KIRR în cadrul echipei de implementare.

Vă mulțumesc.

15.04.2022

Director proiect.

Prof. dr. Adela PINTEA

A. Pinte



12
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 8627 din 19.04.2022

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca

În vederea cazării studenților participanți la **Agronomiada 2022**, manifestare organizată de USAMV Cluj Napoca în perioada 12- 14 mai, se propune reducerea tarifelor de cazare aferente lunii **MAI 2022** pentru studenții cazati în căminul Agronomia 1, după cum urmează:

Nr. crt	Tip cameră	Unitatea de cazare USAMV	Tarif redus MAI 2022, LEI/pat/lună
1.	Cameră 2 locuri fără baie proprie	Căminul Agronomia I	90
2.	Cameră 3 locuri fără baie proprie	Căminul Agronomia I	70
3.	Camere 4,5,6 locuri fără baie proprie	Căminele Agronomia I	60

Pentru cazarea celor aproximativ 250 studenți, care vor veni din cele 5 centre universitare participante, este necesară eliberarea căminului Agronomia 1 în perioada 09-16 mai 2022.

Prorector cu activități sociale și studențești,

Prof.dr. Leon Muntean

Șef Serviciu Social

Humeniuc Paula

Insertia absolvenților USAMV Cluj-Napoca pe piața muncii
Chestionar pentru absolvenți - LICENȚĂ / INGINER

Acest chestionar se completează de către absolvenți la **ridicarea diplomei de studii**.

Scopul chestionarului: Evaluarea parcursului profesional al absolvenților USAMV Cluj-Napoca; realizarea unui studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii și corelarea pregătirii lor cu cerințele locurilor de muncă, în vederea stabilirii indicatorilor de performanță ai USAMV Cluj-Napoca.

NUME _____ PRENUME _____

La data de (luna și anul completării) _____

Am ridicat de la USAMV Cluj-Napoca diploma de:

- ☐ Licență
- ☐ Inginer

Facultatea absolvită:

- ☐ Agricultură
- ☐ Horticultură
- ☐ Zootehnie și Biotehnologii
- ☐ Medicină Veterinară
- ☐ Știința și Tehnologia Alimentelor

Specializarea/Programul de studii absolvit _____

Anul absolvirii studiilor _____

Sesiunea și anul susținerii examenului de finalizare a studiilor _____

Studii în curs (dacă este cazul):

- ☐ Licență
- ☐ Master
- ☐ Doctorat
- ☐ Postuniversitar
- ☐ Nu urmez

Universitatea unde urmați studiile _____

Facultatea unde urmați studiile _____

La ora actuală aveți un loc de muncă:

- ☐ Da
- ☐ Nu

Dacă răspunsul este DA, vă rugăm să precizați dacă locul de muncă este:

- ☐ În domeniul specializării absolvite în cadrul USAMV Cluj-Napoca
- ☐ În alt domeniu

Anul angajării: _____

Locul dumneavoastră de muncă este încadrat la studii superioare?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

Apreciați că locul dumneavoastră de muncă este în concordanță cu pregătirea dumneavoastră de specialitate?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

Care este denumirea postului pe care îl ocupați _____

Dacă răspunsul este NU vă rugăm să precizați care este motivul pentru care nu aveți un loc de muncă _____

În timpul studiilor universitare ați avut un loc de muncă:

- ☐ Da
- ☐ Nu

La cât timp de la absolvire v-ați angajat?

- ☐ mai puțin de 6 luni
- ☐ între 6 și 12 luni
- ☐ între 1 și 2 ani
- ☐ după 2 ani

Modalitatea de găsim a locului de muncă:

- ☐ prin facultate
- ☐ prin oferte furnizate de site-uri specifice de angajare
- ☐ prin Mass-media
- ☐ prin Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
- ☐ prin cunoștințe personale
- ☐ alte variante

Ați făcut practică în timpul facultății la firma la care sunteți angajat?

- ☐ Da
- ☐ Nu

În ce măsură sunteți mulțumit de modul în care USAMV Cluj-Napoca v-a asigurat dobândirea competențelor profesionale și personale?

- ☐ foarte mulțumit
- ☐ mulțumit
- ☐ destul de mulțumit
- ☐ mai puțin mulțumit
- ☐ nemulțumit

Intenționați să vă continuați studiile universitare:

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

*Vă mulțumim și vă invităm să vă înscrieți în Asociația ALUMNI (Absolvenți) a
USAMV Cluj-Napoca*

Dacă sunteți de acord să vă contactăm în continuare, vă rugăm să completați următoarele date:

Domiciliul actual _____,

telefon _____

e-mail _____

Conform cerințelor Regulamentului General privind Protecția Datelor („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, USAMV Cluj-Napoca are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate de către dumneavoastră (nume, prenume, datele consemnate în actele de formare profesională, informații cu privire la studiile efectuate/absolvite, adresa de e-mail, număr de telefon, precum și orice alte date stabilite de legislația în vigoare).

Prin finalizarea acestui chestionar declar că am luat la cunoștință că USAMV Cluj-Napoca va prelucra, prin orice mijloace, datele mele cu caracter personal, pentru îndeplinirea obligațiilor legale și sunt de acord ca acestea să fie prelucrate în conformitate cu Regulamentul General privind Protecția Datelor (UE) 2016/679 („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Insertia absolvenților USAMV Cluj-Napoca pe piața muncii
Chestionar pentru absolvenți - MASTER

Acest chestionar se completează de către absolvenți la **ridicarea diplomei de studii**.

Scopul chestionarului: Evaluarea parcursului profesional al absolvenților USAMV Cluj-Napoca; realizarea unui studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii și corelarea pregătirii lor cu cerințele locurilor de muncă, în vederea stabilirii indicatorilor de performanță ai USAMV Cluj-Napoca.

NUME _____ PRENUME _____

La data de (luna și anul completării) _____

Am ridicat de la USAMV Cluj-Napoca diploma de:

- ☐ Master
- ☐ Studii aprofundate

Facultatea absolvită:

- ☐ Agricultură
- ☐ Horticultură
- ☐ Zootehnie și Biotehnologii
- ☐ Medicină Veterinară
- ☐ Știința și Tehnologia Alimentelor

Specializarea/Programul de studii absolvit _____

Anul absolvirii studiilor _____

Sesiunea și anul susținerii examenului de finalizare a studiilor _____

Studii în curs (dacă este cazul):

- ☐ Licență
- ☐ Master
- ☐ Doctorat
- ☐ Postuniversitar
- ☐ Nu urmez

Universitatea unde urmați studiile _____

Facultatea unde urmați studiile _____

La ora actuală aveți un loc de muncă:

- ☐ Da
- ☐ Nu

Dacă răspunsul este DA, vă rugăm să precizați dacă locul de muncă este:

- ☐ În domeniul specializării absolvite în cadrul USAMV Cluj-Napoca
- ☐ În alt domeniu

Anul angajării: _____

Locul dumneavoastră de muncă este încadrat la studii superioare?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

Apreciați că locul dumneavoastră de muncă este în concordanță cu pregătirea dumneavoastră de specialitate?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

Care este denumirea postului pe care îl ocupați _____

Dacă răspunsul este NU vă rugăm să precizați care este motivul pentru care nu aveți un loc de muncă _____

În timpul studiilor universitare ați avut un loc de muncă:

- ☐ Da
- ☐ Nu

La cât timp de la absolvire v-ați angajat?

- ☐ mai puțin de 6 luni
- ☐ între 6 și 12 luni
- ☐ între 1 și 2 ani
- ☐ după 2 ani

Modalitatea de găsim a locului de muncă:

- ☐ prin facultate
- ☐ prin oferte furnizate de site-uri specifice de angajare
- ☐ prin Mass-media
- ☐ prin Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
- ☐ prin cunoștințe personale
- ☐ alte variante

Ați făcut practică în timpul facultății la firma la care sunteți angajat?

- ☐ Da
- ☐ Nu

În ce măsură sunteți mulțumit de modul în care USAMV Cluj-Napoca v-a asigurat dobândirea competențelor profesionale și personale?

- ☐ foarte mulțumit
- ☐ mulțumit
- ☐ destul de mulțumit
- ☐ mai puțin mulțumit
- ☐ nemulțumit

Intenționați să vă continuați studiile universitare:

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

*Vă mulțumim și vă invităm să vă înscrieți în Asociația ALUMNI (Absolvenți) a
USAMV Cluj-Napoca*

Dacă sunteți de acord să vă contactăm în continuare, vă rugăm să completați următoarele date:

Domiciliul actual _____

telefon _____

e-mail _____

Conform cerințelor Regulamentului General privind Protecția Datelor („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, USAMV Cluj-Napoca are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate de către dumneavoastră (nume, prenume, datele consemnate în actele de formare profesională, informații cu privire la studiile efectuate/absolvite, adresa de e-mail, număr de telefon, precum și orice alte date stabilite de legislația în vigoare).

Prin finalizarea acestui chestionar declar că am luat la cunoștință că USAMV Cluj-Napoca va prelucra, prin orice mijloace, datele mele cu caracter personal, pentru îndeplinirea obligațiilor legale și sunt de acord ca acestea să fie prelucrate în conformitate cu Regulamentul General privind Protecția Datelor (UE) 2016/679 („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Insertia absolvenților USAMV Cluj-Napoca pe piața muncii
Chestionar pentru absolvenți - DOCTORAT

Acest chestionar se completează de către absolvenți la ridicarea diplomei de studii.

Scopul chestionarului: Evaluarea parcursului profesional al absolvenților USAMV Cluj-Napoca; realizarea unui studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii și corelarea pregătirii lor cu cerințele locurilor de muncă, în vederea stabilirii indicatorilor de performanță ai USAMV Cluj-Napoca.

NUME _____ PRENUME _____

La data de (luna și anul completării) _____

Am ridicat de la USAMV Cluj-Napoca diploma de:

- ☐ Doctor

Domeniul de doctorat absolvit:

- ☐ Agronomie
- ☐ Horticultură
- ☐ Zootehnie
- ☐ Biotehnologii
- ☐ Medicină Veterinară
- ☐ Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală

Anul obținerii titlului de Doctor: _____

Studii în curs (dacă este cazul):

- ☐ Licență
- ☐ Master
- ☐ Doctorat
- ☐ Postuniversitar
- ☐ Nu urmez

Universitatea unde urmați studiile _____

Facultatea unde urmați studiile _____

La ora actuală aveți un loc de muncă:

- ☐ Da
- ☐ Nu

Dacă răspunsul este DA, vă rugăm să precizați dacă locul de muncă este:

- ☐ În domeniul specializării absolvite în cadrul USAMV Cluj-Napoca
- ☐ În alt domeniu

Anul angajării: _____

Locul dumneavoastră de muncă este încadrat la studii superioare?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

Apreciați că locul dumneavoastră de muncă este în concordanță cu pregătirea dumneavoastră de specialitate?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

Care este denumirea postului pe care îl ocupați _____

Dacă răspunsul este NU vă rugăm să precizați care este motivul pentru care nu aveți un loc de muncă _____

În timpul studiilor universitare ați avut un loc de muncă:

- ☐ Da
- ☐ Nu

La cât timp de la absolvire v-ați angajat?

- ☐ mai puțin de 6 luni
- ☐ între 6 și 12 luni
- ☐ între 1 și 2 ani
- ☐ după 2 ani

Modalitatea de găsim a locului de muncă:

- ☐ prin facultate
- ☐ prin oferte furnizate de site-uri specifice de angajare
- ☐ prin Mass-media
- ☐ prin Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
- ☐ prin cunoștințe personale
- ☐ alte variante

Ați făcut practică în timpul facultății la firma la care sunteți angajat?

- ☐ Da
- ☐ Nu

În ce măsură sunteți mulțumit de modul în care USAMV Cluj-Napoca v-a asigurat dobândirea competențelor profesionale și personale?

- ☐ foarte mulțumit
- ☐ mulțumit
- ☐ destul de mulțumit
- ☐ mai puțin mulțumit
- ☐ nemulțumit

Intenționați să vă continuați studiile universitare:

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu știu

*Vă mulțumim și vă invităm să vă înscrieți în Asociația ALUMNI (Absolvenți) a
USAMV Cluj-Napoca*

Dacă sunteți de acord să vă contactăm în continuare, vă rugăm să completați următoarele date:

Domiciliul actual _____,
telefon _____
e-mail _____

Conform cerințelor Regulamentului General privind Protecția Datelor („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, USAMV Cluj-Napoca are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate de către dumneavoastră (nume, prenume, datele consemnate în actele de formare profesională, informații cu privire la studiile efectuate/absolvite, adresa de e-mail, număr de telefon, precum și orice alte date stabilite de legislația în vigoare).

Prin finalizarea acestui chestionar declar că am luat la cunoștință că USAMV Cluj-Napoca va prelucra, prin orice mijloace, datele mele cu caracter personal, pentru îndeplinirea obligațiilor legale și sunt de acord ca acestea să fie prelucrate în conformitate cu Regulamentul General privind Protecția Datelor (UE) 2016/679 („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Insertia absolvenților USAMV Cluj-Napoca pe piața muncii
Chestionar pentru absolvenți - DPPD

Acest chestionar se completează de către absolvenți la ridicarea diplomei de studii.

Scopul chestionarului: Evaluarea parcursului profesional al absolvenților USAMV Cluj-Napoca; realizarea unui studiu privind inserția absolvenților pe piața muncii și corelarea pregătirii lor cu cerințele locurilor de muncă, în vederea stabilirii indicatorilor de performanță ai USAMV Cluj-Napoca.

NUME _____ PRENUME _____

La data de (luna și anul completării) _____

Am ridicat de la USAMV Cluj-Napoca Certificatul de absolvire a DPPD:

- ☐ Nivel I (licență)
- ☐ Nivel I (postuniversitar)
- ☐ Nivel II (postuniversitar)

Facultatea absolvită în cadrul USAMV CN:

- ☐ Agricultură
- ☐ Horticultură
- ☐ Zootehnie și Biotehnologii
- ☐ Medicină Veterinară
- ☐ Știința și Tehnologia Alimentelor
- ☐ Nu am absolvit în cadrul USAMV Cluj-Napoca

Specializarea/Programul de studii absolvit _____

Anul absolvirii studiilor _____

Anul absolvirii programului DPPD _____

Studii în curs (dacă este cazul):

- ☐ Licență
- ☐ Master
- ☐ Doctorat
- ☐ Postuniversitar
- ☐ Nu urmez

Universitatea unde urmați studiile _____

Facultatea unde urmați studiile _____

La ora actuală aveți un loc de muncă în învățământ?:

- ☐ Da
- ☐ Nu

Pentru răspunsul DA, vă rugăm să precizați dacă locul de muncă este:

- ☐ În învățământul preuniversitar
- ☐ În învățământul universitar

Anul angajării: _____

Sunteți angajați în învățământ ca titular?

- Da
- Nu

Apreciați că pregătirea derulată prin DPPD v-a ajutat în activitatea profesională?

- Da
- Nu
- Nu știu

În timpul studiilor universitare ați avut un loc de muncă:

- Da
- Nu

La cât timp de la absolvire v-ați angajat în învățământ?

- mai puțin de 6 luni
- între 6 și 12 luni
- între 1 și 2 ani
- după 2 ani

În ce măsură sunteți mulțumit de modul în care DPPD din cadrul USAMV Cluj-Napoca v-a asigurat dobândirea competențelor profesionale și personale?

- foarte mulțumit
- mulțumit
- destul de mulțumit
- mai puțin mulțumit
- nemulțumit

*Vă mulțumim și vă invităm să vă înscrieți în Asociația ALUMNI (Absolvenți) a
USAMV Cluj-Napoca*

Dacă sunteți de acord să vă contactăm în continuare, vă rugăm să completați următoarele date:

Domiciliul actual _____

telefon _____

e-mail _____

Conform cerințelor Regulamentului General privind Protecția Datelor („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, USAMV Cluj-Napoca are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate de către dumneavoastră (nume, prenume, datele consemnate în actele de formare profesională, informații cu privire la studiile efectuate/absolvite, adresa de e-mail, număr de telefon, precum și orice alte date stabilite de legislația în vigoare).

Prin finalizarea acestui chestionar declar că am luat la cunoștință că USAMV Cluj-Napoca va prelucra, prin orice mijloace, datele mele cu caracter personal, pentru îndeplinirea obligațiilor legale și sunt de acord ca acestea să fie prelucrate în conformitate cu Regulamentul General privind Protecția Datelor (UE) 2016/679 („GDPR”) (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat CA 21.04.2022

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 8628 din 19-04-2022

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca

Se propune spre aprobare eșalonarea diferențelor de plată a facturilor de gaz și curent aferente lunilor ianuarie și februarie 2022, în sumă totală de **13935 lei**, pentru angajații USAMV care locuiesc în blocul "Șapca Verde".

Fiecare locatar va plăti aceste diferențe pe o perioadă de 4 luni, începând cu luna aprilie 2022, conform tabelului atașat.

Prorector cu activități sociale și studențești,

Prof. Dr. Leon Munteanu

Șef Serviciu Social,

Humeniuc Paula

USAMV CLUJ NAPOCA
Blocul "Sapca Verde "

Eșalonarea plăților diferențe tarife energie și gaz
pentru lunile ianuarie și februarie 2022, pe 4 luni

Nr. cr	NUME/ PRENUME	Diferențe plată gaz și energie - ian + febr. 2022, lei	Eșalonare plată diferențe utilități (gaz și energie) pe 4 luni			
			Aprilie 2022, lei	Mai 2022, lei	Iunie 2022, lei	Iulie 2022, lei
1	SUFLARSKY LORIN-LUDOVIC	1253	300	300	300	353
2	VARGA MARINELA	1107	270	270	270	297
3	BOT VASILE -SORIN	993	245	245	245	258
4	MOISE ADELA	1281	320	320	320	321
5	BĂLAUCA LORENA	1134	280	280	280	294
6	LAȚIU CĂLIN	1278	315	315	315	333
7	SUCIU DAN	1252	310	310	310	322
8	POP NICOLAE	1245	310	310	310	315
9	MARIAN GABRIEL	1018	250	250	250	268
10	OLAR LOREDANA	1283	320	320	320	323
11	MONICA SUATEAN	1077	265	265	265	282
12	POP CĂLIN	1014	250	250	250	264
	TOTAL CHIRIASI bloc SAPCA VERDE	13935	3435	3435	3435	3630

Sef Serviciu Social,
Paula Humeanu

15.04.2022.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvc|u|.ro



Departamentul Măsurători terestre și științe exacte

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 8591 din 19.04.2022

Rector,
Prof. dr. Cornel Cătoi

Către,

Consiliul de Administrație USAMV Cluj-Napoca

Subsemnata prof. dr. Florica Matei, director al Departamentului IV Măsurători terestre și științe exacte, vă rog să aprobați desfășurarea concursului de înaintare în grad de la poziția de tehnician debutant la tehnician III a doamnei Moșneag Ioana.

Anexez:

- Referatul de evaluare,
- Propunerea Comisiei de concurs și a Comisiei de contestații,
- Bibliografia și/sau tematica.

Cluj-Napoca
18 aprilie 2022

Director Departament
Prof. Dr. Florica MATEI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Departamentul Măsurători terestre și științe exacte

REFERAT DE EVALUARE

Subsemnata prof. dr. Florica Matei, director al Departamentului Măsurători terestre și științe exacte, având în vedere:

a) Activitățile desfășurate de către doamna tehnician cu studii medii MOȘNEAG Ioana:

- Asigură și pregătește aparatele pentru lucrările de laborator și pentru practica de specialitate a studenților la disciplinele Topografie, Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Îmbunătățiri funciare în conformitate cu fișele disciplinelor.
- Participă la desfășurarea contractelor de cercetare științifică ale disciplinelor prin efectuarea de observații, măsurători, etc.
- Asigură curieratul cu alte departamente sau birouri ale universității.
- Îndeplinirea sarcinilor administrative la nivelul Departamentului de Măsurători terestre și științe exacte.
- Răspunde de buna întreținere, păstrare și reparare a materialelor didactice și a mijloacelor de învățământ aflate în gestiunea sa.
- Îngrijește și supraveghează aparatura din dotarea disciplinelor, asigurând permanent buna funcționare a acestora.
- Contribuie efectiv la desfășurarea lucrărilor practice din fișele disciplinelor.
- Asigură baza materială necesară bunei desfășurări a procesului de învățământ în cadrul disciplinelor.
- Întocmește referatul de necesitate, nota justificativă pentru achiziția prin cumpărare directă, dacă este cazul, urmărește obținerea aprobărilor pentru acestea, urmărește efectuarea achiziției propriu-zise.
- Redactarea de cereri și procese verbale.
- Tehnoredactarea lucrărilor științifice, prezentărilor în PowerPoint, tehnoredactarea rapoartelor de cercetare, tehnoredactarea materialelor didactice, manualelor didactice și îndrumătoare de lucrări practice.
- Preluarea gestiunii aferente laboratoarelor Topografie, Geodezie, Fotogrammetrie, Cartografie și Îmbunătățiri funciare.

b) Nivelul de însușire a legislației specifice activității desfășurate de către doamna MOȘNEAG Ioana, tehnician cu studii medii la Departamentul Măsurători terestre și științe exacte din cadrul Facultății de Horticultură, este unul foarte bun;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Horticultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvc|u|.ro



c) Aptitudinile pe care le-a dovedit doamna tehnician în modul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu:

- și-a perfecționat pregătirea profesională teoretică și practică, a colaborat cu colegii de birou, precum și cu ceilalți colegi din cadrul departamentului, în sensul efectuării sarcinilor repartizate, reușind astfel să se achite de sarcinile de serviciu.
- și-a organizat bine timpul de lucru, în sensul că activitatea desfășurată să se concretizeze prin eficiență.
- a participat la workshopurile organizate în cadrul Departamentului pentru perfecționarea activității.

d) Conduita doamnei tehnician în timpul serviciului: Permanent s-a preocupat să-și perfecționeze pregătirea profesională, aptitudinile de comunicare și să respecte normele etice și morale, conform reglementărilor în vigoare.

In sensul precizărilor de mai sus consider că doamna Moșneag Ioana, tehnician cu studii medii la Departamentul Măsurători terestre și științe exacte din cadrul Facultății de Horticultură îndeplinește condițiile promovării de la tehnician debutant la tehnician III.

Cluj-Napoca
18 aprilie 2022

**Director Departament
Prof. Dr. Florica MATEI**



RECTOR
Prof. univ. dr. Cornel CĂTOI

COMISIA DE CONCURS

pentru trecerea în treapta superioară de salarizare la disciplina de Topografie din cadrul Facultății de Horticultură, Departamentul de Măsurători terestre și științe exacte.

Președinte: Prof. dr. Florica Matei
Membri: Prof. dr. Ioana Delia Pop
Prof. dr. Tudor Sălăgean
Conf.dr. Nicolae Pop (membru supleant)
Secretar: Monica Potra

COMISIA DE CONTESTAȚII

pentru ocuparea postului de tehnician la disciplina de Topografie din cadrul Facultății de Horticultură, Departamentul de Măsurători terestre și științe exacte.

Președinte: Conf. dr. Jutka Deak
Membri: Conf. dr. Rodica Sobolu
Șef lucr.dr. Diana Ficior
Șef lucr. dr. Ioan Lupuț (membru supleant)
Secretar: Monica Potra

Director Departament
Prof. dr. Florica Matei



TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru trecerea în treapta superioară de salarizare la disciplina de Topografie din cadrul Facultății de Horticultură. Departamentul de Măsurători terestre și științe exacte.

TEMATICĂ

1. Mărimi și unități de măsură.
2. Realizarea de prezentări în PowerPoint.
3. Tehnoredactare în Microsoft Word.
4. Părțile componente și mecanica stațiilor totale.
5. Pregătirea stațiilor totale pentru utilizare (Stații totale Leica TS06, Leica TCR 805, Leica TM30, Geomarks Zipp 10R Pro, Geomarks Zoom 30 Pro, Geomarks Zoom 80, Trimble seria 5000).
6. Pregătirea aparatelor GNSS pentru utilizare (Receptoare GNSS Trimble R10).
7. Pregătirea platformei UAV pentru utilizare (Platformă UAV DJI Phantom 4 Pro).

BIBLIOGRAFIE

1. Tudor Sălăgean, Elemer-Emanuel Suba, Fotogrammetrie - Lucrări practice, Editura Academicpres, Cluj-Napoca, Romania, 2019.
2. Manualele de utilizare aferente aparaturii topo-geodezice din tematică.
3. Ioana Pop, Informatică aplicată - Indrumător de lucrări practice, Ed. Risoprint 2014.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

Obligatoriu: Probă scrisă

Director Departament,
Prof. dr. Florica Matei

CA 20
USAMV Cluj
Stațiunea Apoldia Maior

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 8346 din 14.04.2022

CERERE

Subsemnatul Blaj Roland, în calitate de director al Stațiunii Apoldia Maior vă rog aprobarea unui post de muncitor necalificat în unitatea noastră cu norma de 4 ore pe zi, pe perioada nedeterminată.

Va multumesc,

Apoldu de Sus
14.04.2022

Roland Blaj



USAMV Cluj
Stațiunea Apoldia Maior

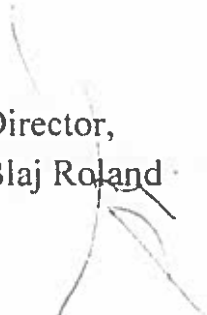
**NOTĂ JUSTIFICATIVĂ PENTRU POSTUL DE MUNCITOR
NECALIFICAT CU 4 ORE/ZI**

Subsemnații Blaj Roland director și Polgar Ștefan Jombord șef de fermă, solocităm înființarea postului din urmatoarele motive:

- În decursul unui an calendaristic un singur angajat cu 8 ore nu poate acoperi volumul mare al lucrarilor specifice activitatilor din crama.

Pentru acest motiv solicitam infiintarea unui post de muncitor necalificat cu 4 ore/zi cu perioada nedeterminata.

Director,
Blaj Roland



Șef fermă,
Polgar Ștefan Jombord





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5 400472, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596384 Fax: 0264-593792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
BLAJ ROLAND	DIRECTOR Statiunea Apoldia Maior		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Muncitor Necalificat - agricol
Poziția în COR	9214
Nivelul de instruire	
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Statiunea Apoldia Maior – Apoldu de Sus
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	De execuție
Postul imediat superior	Director
Postul imediat inferior	Personalul de execuție din cadrul Stațiunii Apoldia Maior



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596 364, Fax. 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _____

În timpul concediului este înlocuit/ă de _____

B. Obiectivele generale ale postului

Efectuarea lucrarilor manuale:

Organizare și planificarea de lucrări de înființare și de întreținere a culturilor viticole

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

1. Efectuarea la timp si in bune conditii a lucrarilor tehnice in crama.
2. Gestioneaza bunurile materiale ale cramei.
3. Respectarea programului de lucru.
4. Comportarea colegiala in relatiile de serviciu si respectarea prevederilor regulamentului de ordine interioara a unitatii.
5. Sa indeplineasca in mod corespunzator, calitativ si cantitativ sarcinile de serviciu.
6. Sa respecte regulile de disciplina si de comportament stabilite prin Regulamentul de Ordine Interioara al Statiunii.
7. Sa nu paraseasca locul de munca fara aprobarea Sefului punctului de lucru.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate

Studii generale

Experiență în specialitate

Fără experiență

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)

Microsoft Office, Programare de bază de date

Aptitudini

- Implicare, modestie
- Raționament matematic și numeric
- Corectitudine, flexibilitate
- Rezistență la condițiile de lucru
- Loialitate față de instituție

E. Relaționarea titularului postului

1. Internă:

Relații ierarhice

Subordonat față de director Stațiunea Apoldia Maior

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400472, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Relații funcționale	Personalul Stațiunii Apoldia Maior
Relații de control	-
Relații de reprezentare	-
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	Conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Nedidactic
Locul desfășurării muncii	În cadrul Stațiunii Apoldia Maior
Mijloace și materiale cu care lucrează	Echipamente aflate în dotarea Stațiunii Apoldia Maior
Timpu de muncă, programul de lucru	4 ore/zi-programul poate fi variabil în funcție de sezoanele agricole
Condiții fizice de muncă	Medii
Condiții materiale	Echipamente conform Normativelor în vigoare
Riscu implicat de post	
Mijloace de deplasare	-
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare**H. Lista sarcinilor delegate***

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596384 Fax: 0264-593792

www.usamvcluj.ro

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director Stațiunea Apoldia Maior	Salariat
	Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400 372 Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 481, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Condiții de participare la concurs:

1. Condiții generale de participare la concurs:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice participare la concurs:

- Nu necesită vechime în muncă.
- Studii generale- minim 8 clase,

Intocmit,
Ing. Stefan Polgar

Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Bibliografie pentru funcția de muncitor necalificat cu 4 ore/zi

Bibliografie:

- Noțiuni fundamentale de igienă
- Fișa postului

**Intocmit,
Ing. Stefan Polgar**

**Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj,**





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.484, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Propuneii comisii

COMISIA DE CONCURS:

- Președinte: Blaj Roland
- Membri: Stefan Polgar Jombord
Lukacs Lehel
- Membru supleant: Ranta Ovidiu
- Secretarul comisiei: Potra Monica
- Secretar supleant: Lupsa Claudia

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR:

- Președinte: Claudiu Bunea
- Membri: Muntean Leon
Călugăr Anamaria
- Membru supleant: Pop Andreea
- Secretarul comisiei: Potra Monica
- Secretar supleant: Lupsa Claudia

Intocmit,
Ing. Stefan Polgar

Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596 384, Fax 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

**Aprobat,
Rector,
Prof.dr. Cornel Cătoi**

**PROBELE DE CONCURS pentru funcția de muncitor necalificat
cu 4 ore/zi la Statiunea Apoldia Maior**

- 1. Proba scrisa.**
- 2. Interviu.**

**Intocmit,
Ing. Stefan Polgar**

**Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj**

USAMV Cluj
Stațiunea Apoldia Maior

CH 21
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 8979 din 24.04.2022

CERERE

Subsemnatul Blaj Roland, în calitate de director al Stațiunii Apoldia Maior vă rog înființarea prin scoaterea la concurs a unui post de muncitor necalificat în unitatea noastră cu norma de 4 ore pe zi, pe perioada nedeterminată.

Va multumesc,

Apoldu de Sus
21.04.2022

Roland Blaj



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calcea Mănăstur 3-5 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596 384, Fax 0264 593 792

www.usamvcluj.ro

**Aprobat,
Rector,
Prof.dr. Cornel Cătoi**

**PROBELE DE CONCURS pentru funcția de muncitor necalificat
cu 4 ore/zi la Statiunea Apoldia Maior**

- 1. Proba scrisa.**
- 2. Interviu.**

**Intocmit,
Ing. Stefan Polgar**

**Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj**



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5 400372 Cluj-Napoca

Tel 0264 596384 Fax 0264-593792

www.usamvcluj.ro

Bibliografie pentru funcția de muncitor necalificat cu 4 ore/zi

Bibliografie:

- Noțiuni fundamentale de igienă
- Fișa postului

**Intocmit,
Ing. Stefan Polgar**

**Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj**



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5 400372 Cluj Napoca

Tel 0264 596.384, Fax 0264 593 792

www.usamvcluj.ro

Condiții de participare la concurs:

1. Condiții generale de participare la concurs:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice participare la concurs:

- Nu necesită vechime în muncă.
- Studii generale- minim 8 clase,

Intocmit,
Ing. Stefan Polgar

Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj



Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL
DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
BLAJ ROLAND	DIRECTOR Statiunea Apoldia Maior	21.04.2022	

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Muncitor Necalificat - agricol
Poziția în COR	9214
Nivelul de instruire	
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Statiunea Apoldia Maior – Apoldu de Sus
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	De execuție
Postul imediat superior	Inginer
Postul imediat inferior	Nu este cazul



Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _ - _____

În timpul concediului este înlocuit/ă de _____ - _____.

B. Obiectivele generale ale postului

Efectuarea lucrarilor manuale specifice din Crama

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

1. Efectuarea la timp si in bune conditii a lucrarilor din Crama(spalarea tancurilor interior exterior,spalarea,stergera pardoselii,curatarea vestiarelor,toaletelor,sprijinirea tehnologului la procesul de vinificare).
2. Gestionarea in bune conditi a bunurile materiale din Crama.
3. Respectarea programului de lucru.
4. Comportarea colegiala in relatiile de serviciu si respectarea prevederilor regulamentului de ordine interioara a unitatii.
5. Sa indeplineasca in mod corespunzator, calitativ si cantitativ sarcinile de serviciu.
6. Sa respecte regulile deiscipline si de comportament stabilite prin Regulamentul de Ordine Interioara al Statiunii.
7. Sa nu paraseasca locul de munca fara aprobarea Sefului punctului de lucru.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate

Studii generale

Experiență în specialitate

Fără experiență

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)

Nu este cazul

Aptitudini

- Implicare, modestie
- Raționament matematic și numeric
- Corectitudine,flexibilizare
- Rezistența la condițiile de lucru
- Loialitate față de instituție

E. Relaționarea titularului postului

1. Internă:



Relații ierarhice	Subordonat față de inginerul Stațiunea Apoldia Maior
Relații funcționale	Personalul Stațiunii Apoldia Maior
Relații de control	-
Relații de reprezentare	-
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	Conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Nedidactic
Locul desfășurării muncii	În cadrul Stațiunii Apoldia Maior
Mijloace și materiale cu care lucrează	Echipamente aflate în dotarea Stațiunii Apoldia Maior
Timpul de muncă, programul de lucru	4 ore/zi-programul poate fi variabil în funcție de sezoanele agricole
Condiții fizice de muncă	Medii
Condiții materiale	Echipamente conform Normativelor în vigoare
Riscuri implicate de post	-
Mijloace de deplasare	-
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

--	--	--	--	--

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director Stațiunea Apoldia Maior	Salariat
BLAJ ROLAND	Prenume Nume
Data:21.04.2022	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Propuneii comisii

COMISIA DE CONCURS:

- Președinte: Blaj Roland
- Membri: Polgar Stefan Jombord
Lukacs Lehel
- Membru supleant: Ranta Ovidiu
- Secretarul comisiei: Potra Monica

COMISIA DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR:

- Președinte: Bunea Claudiu
- Membri: Muntean Leon
Călugăr Anamaria
- Membru supleant: Pop Andreea
- Secretarul comisiei: Potra Monica

**Intocmit,
Ing. Stefan Polgar**

**Director,
Statiunea Apoldia Maior
Roland Blaj**

USAMV CLUJ NAPOCA

Direcția Resurse Umane

CA 22
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 8932 din 27.04.2022

Catre ,

Conducerea Universitatii USAMV Cluj Napoca

d-lui Rector Cornel Cătoi

Prin prezenta vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a unui post de administrator financiar pe perioada nedeterminată cu program de lucru de 8 ore, post vacantat in urma demisiei doamnei Lupșa Claudia.

Va multumesc

Director resurse umane Muresan Dana

Cluj Napoca

20.04.2022



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

RECTOR
Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

**Condiții concurs administrator financiar in cadrul Direcției Resurse Umane
Și tipul probelor**

Tipul probelor:

- Scris
- Interviu

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare de lunga durata, în domeniul științe economice
- cunoștințe avansate de operare pe calculator
- flexibilitate la program prelungit
- rezistență la stres

Director Res.Umane
Ec.Muresan Dana



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RECTOR

Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

**Comisie concurs
post administrator financiar Direcția Resurse Umane**

Presedinte

Director:Ec.Mureșan Dana

Membri

Adm fin.Ec.Șeușan Anca Nicoleta

Adm.fin.Ec.Rusu Adriana Dorina

Secretar comisie Adm.fin.Potra Monica

**Comisie solutionare contestații
post administrator financiar Direcția Resurse Umane**

Presedinte

Director economic:Ec.Marian Aurelia

Membri

Șef birou:Ec.Maricari Ioana Loredana

Adm.patrimoniu:Ing.Drob Emil

Secretar comisie Adm.fin. Potra Monica

USAMV CLUJ NAPOCA

Direcția Resurse Umane

Bibliografie

1. Legea 53/2003 –Codul Muncii actualizat
2. Hotărârea 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților
3. Hotărârea 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
4. Legea 176/2010 actualizată privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative

Tematica

1. Legea 53/2003- Codul Muncii :

Titlul II Contractul individual de muncă

Titlul III Timpul de muncă și timpul de odihnă

Titlul IV Salarizarea

Titlul V Sănătatea și securitatea în muncă

Titlul XI Răspunderea juridică: Capitolul I Regulamentul intern

Capitolul II Răspunderea disciplinară

2. Hotărârea 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților

3. Hotărârea 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

4. Legea 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice

Director Resurse Umane

Ec. Mureșan Dana





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596 384, Fax 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL
DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	Director resurse umane	31.03.2020	

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Administrator financiar
Poziția în COR	263111
Nivelul de instruire	Studii superioare de specialitate-economice;cunostinte de operare pe calculator
Compartimen/Departament/Direcție Birou	Direcția Resurse Umane
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	Funcție de execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Administrator financiar
Postul imediat superior	Director resurse umane
Postul imediat inferior	Nu este cazul

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _____ nu este cazul _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

În timpul concediului este înlocuit/ă de: colegi din birou conform planificarii de concediu

B. Obiectivele generale ale postului

Asigurarea în condiții optime a activităților privind mișcarea personalului din universitate (intrări-iesiri)

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

Raspunde de organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, eliberarea adeverințelor către diferite destinații, întocmirea contractelor individuale de muncă, a actelor adiționale la contractele de muncă, a deciziilor de încadrare, a deciziilor de încetare a contractului de muncă, note de lichidare.

Întocmește documentația pentru anunțarea posturilor vacante sau nou înființate la agenția pentru ocuparea forței de muncă

Organizarea și participarea la desfășurarea concursurilor privind ocuparea posturilor vacante și nou înființate pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și de cercetare

Eliberarea adeverințelor solicitate de către angajații universității pentru comisii de doctorat, bacalaureat, bănci, primărie etc.

Eliberarea adeverințelor de vechime solicitate de către foști angajați ai universității în vederea completării vechimii în muncă sau certificarea sporului de noapte, de periclitare.

Întocmirea și completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic și transmiterea datelor de câte ori este necesar conform legislației

Întocmirea contractelor individuale de muncă, a actelor adiționale la contractele de muncă, a deciziilor de încadrare, a deciziilor de încetare a contractului de muncă, note de lichidare.

Întocmirea contractelor individuale de muncă pentru plată cu ora, a actelor adiționale la contractele de muncă, a deciziilor de încadrare, a deciziilor de încetare a contractului de muncă, note de lichidare.

Întocmirea legitimațiilor de serviciu pentru angajați

Actualizarea evidenței militare

Întocmirea listelor cu programarea concediului de odihnă pentru personalul din universitate

Întocmirea situațiilor statistice cu personalul pe : funcții, vârstă, sex, domenii de activitate

Asigurarea implementării prevederilor legale, privind declarațiile de avere și interese conform legii 144/2007

Sarcini și atribuții secundare:

La solicitarea șefului de birou participă la orice acțiune întreprinsă de acesta pentru buna desfășurare a lucrărilor din cadrul biroului și pentru bunul mers al universității

Plecarea în concediu de odihnă și orice altă învoiere se face pe baza de cerere scrisă cu aprobarea șefului de birou

Își actualizează permanent cunoștințele în ceea ce privește legislația în domeniul salarizării

Păstrează secretul de serviciu și confidențialitatea datelor la care are acces;

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596384, Fax. 0264-593792

www.usamvcluj.ro

- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați;
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate	Studii superioare economice
Experiență în specialitate	Nu necesită vechime

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	- Operare PC (MS Office) - Cunoașterea generală a mediului de afaceri românesc - Cultura generală
Aptitudini	- Inteligență de nivel superior, abilități de lucru cu oamenii - Echilibru emoțional - Rezistență mare la stres - Trăsături pozitive de caracter: exigență, obiectivitate, spirit critic, consecvență în acțiune - Comportament adecvat (limbaj, vestimentație, reguli de politețe) - Încredere în sine, inițiativă, dorința de a se informa - Spirit practic - Dorința de a oferi ajutor altor persoane



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372 Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

--	--

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de director resurse umane Nu este cazul
Relații funcționale	Toate departamentele universitatii prin director si direct prin sarcinile specifice postului
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal didactic auxiliar cu functie de executie
Locul desfășurării muncii	Director resurse umane
Mijloace și materiale cu care lucrează	Calculator,imprimanta
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore pe zi , de la 7,30-15,30
Condiții fizice de muncă	Conditii de microclimat normale conform legislatiei
Condiții materiale	Nu necesita conditii ambientale deosebite;deplasari : nu in mod frecvent;formarea profesionala:participare la instruire, cursuri etc.
Riscuri implicate de post	Suprasolicitare vizuala,mentala,osteomusculoarticulara-coloana vertebrala(zona cervicala,lombara)
Mijloace de deplasare	Nu conduce masinile universitatii
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

II. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596384, Fax. 0264-593792

www.usamvcluj.ro

Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director resurse umane	Salariat
	Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura

USAMV CLUJ NAPOCA

Direcția Resurse Umane

GA 23
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 8931 din 27.04.2022

Catre ,

Conducerea Universitatii USAMV Cluj Napoca

d-lui Rector Cornel Cătoi

Prin prezenta vă rugăm să aprobați înființarea și scoaterea la concurs a unui post de administrator financiar pe perioada nedeterminată cu program de lucru de 8 ore, in cadrul Direcției Resurse Umane. Postul este foarte necesar pentru activitățile de personal (posturi scoase la concurs, implementarea programului pentru declarațiile de avere, contractele de cercetare)care s-au multiplicat foarte mult.

Va multumesc

Director resurse umane Muresan Dana



Cluj Napoca

20.04.2022



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5 - 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

RECTOR
Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

**Condiții concurs administrator financiar în cadrul Direcției Resurse Umane
Și tipul probelor**

Tipul probelor:

- Scriș
- Interviu

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare de lungă durată, în domeniul științe economice
- cunoștințe avansate de operare pe calculator
- flexibilitate la program prelungit
- rezistență la stres

Director Res.Umane
Ec.Muresan Dana



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596 384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RECTOR
Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

Comisie concurs
post administrator financiar Direcția Resurse Umane

Presedinte

Director:Ec.Mureșan Dana

Membri

Adm fin.Ec.Șeușan Anca Nicoleta

Adm.fin.Ec.Rusu Adriana Dorina

Secretar comisie Adm.fin.Potra Monica

Comisie solutionare contestații
post administrator financiar Direcția Resurse Umane

Presedinte

Director economic:Ec.Marian Aurelia

Membri

Șef birou:Ec.Maricari Ioana Loredana

Adm.patrimoniu:Ing.Drob Emil

Secretar comisie Adm.fin. Potra Monica

Bibliografie

1. Legea 53/2003 – Codul Muncii actualizat
2. Hotărârea 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților
3. Hotărârea 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
4. Legea 176/2010 actualizată privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative

Tematica

1. Legea 53/2003- Codul Muncii :

Titlul II Contractul individual de muncă

Titlul III Timpul de muncă și timpul de odihnă

Titlul IV Salarizarea

Titlul V Sănătatea și securitatea în muncă

Titlul XI Răspunderea juridică: Capitolul I Regulamentul intern

Capitolul II Răspunderea disciplinară

2. Hotărârea 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților

3. Hotărârea 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

4. Legea 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice

Director Resurse Umane

Ec. Murșan Dana





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596 384, Fax: 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL
DIDACTIC-AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	Director resurse umane	31.03.2020	

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Administrator financiar
Poziția în COR	263111
Nivelul de instruire	Studii superioare de specialitate-economice;cunostinte de operare pe calculator
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Directia Resurse Umane
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	Funcție de execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Administrator financiar
Postul imediat superior	Director resurse umane
Postul imediat inferior	Nu este cazul

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _____ nu este cazul _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372 Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

În timpul concediului este înlocuit/ă de: colegi din birou conform planificării de concediu _____.

B. Obiectivele generale ale postului

Asigurarea în condiții optime a activităților privind mișcarea personalului din universitate (intrări-iesiri)

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

Raspunde de organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, eliberarea adeverințelor către diferite destinații, întocmirea contractelor individuale de muncă, a actelor adiționale la contractele de muncă, a deciziilor de încadrare, a deciziilor de încetare a contractului de muncă, note de lichidare.

Întocmește documentația pentru anunțarea posturilor vacante sau nou înființate la agenția pentru ocuparea forței de muncă

Organizarea și participarea la desfășurarea concursurilor privind ocuparea posturilor vacante și nou înființate pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și de cercetare

Eliberarea adeverințelor solicitate de către angajații universității pentru comisii de doctorat, bacalaureat, bănci, primarie etc.

Eliberarea adeverințelor de vechime solicitate de către foști angajați ai universității în vederea completării vechimii în muncă sau certificarea sporului de noapte, de periclitare.

Întocmirea și completarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic și transmiterea datelor de câte ori este necesar conform legislației

Întocmirea contractelor individuale de muncă, a actelor adiționale la contractele de muncă, a deciziilor de încadrare, a deciziilor de încetare a contractului de muncă, note de lichidare.

Întocmirea contractelor individuale de muncă pentru plată cu ora, a actelor adiționale la contractele de muncă, a deciziilor de încadrare, a deciziilor de încetare a contractului de muncă, note de lichidare.

Întocmirea legitimațiilor de serviciu pentru angajați

Actualizarea evidenței militare

Întocmirea listelor cu programarea concediului de odihnă pentru personalul din universitate

Întocmirea situațiilor statistice cu personalul pe : funcții, vârstă, sex, domenii de activitate

Asigurarea implementării prevederilor legale, privind declarațiile de avere și interese conform legii 144/2007

Sarcini și atribuții secundare:

La solicitarea șefului de birou participă la orice acțiune întreprinsă de acesta pentru buna desfășurare a lucrărilor din cadrul biroului și pentru bunul mers al universității

Plecarea în concediu de odihnă și orice altă învoire se face pe baza de cerere scrisă cu aprobarea șefului de birou

Își actualizează permanent cunoștințele în ceea ce privește legislația în domeniul salarizării

Păstrează secretul de serviciu și confidențialitatea datelor la care are acces;

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calcea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați;
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forță și mijloace proprii a oricărui incendiu.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate	Studii superioare economice
Experiență în specialitate	Nu necesită vechime

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	☐ Operare PC (MS Office) ☐ Cunoașterea generală a mediului de afaceri românesc ☐ Cultura generală
Aptitudini	Inteligență de nivel superior, abilități de lucru cu oamenii ☐ Echilibru emoțional ☐ Rezistență mare la stres ☐ Trăsături pozitive de caracter: exigență, obiectivitate, spirit critic, consecvență în acțiune ☐ Comportament adecvat (limbaj, vestimentație, reguli de politețe) ☐ Încredere în sine, inițiativă, dorința de a se informa ☐ Spirit practic ☐ Dorința de a oferi ajutor altor persoane

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel. 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

--	--

E. Relaționarea titularului postului**1. Internă:**

Relații ierarhice	Subordonat față de director resurse umane
	Nu este cazul
Relații funcționale	Toate departamentele universitatii prin director si direct prin sarcinile specifice postului
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul

2. Externă

Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate
--------------------------------------	------------------------------------

F. Condiții de muncă

Statutul angajatului	Personal didactic auxiliar cu functie de executie
Locul desfășurării muncii	Director resurse umane
Mijloace și materiale cu care lucrează	Calculator,imprimanta
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore pe zi , de la 7,30-15,30
Condiții fizice de muncă	Conditii de microclimat normale conform legislatiei
Condiții materiale	Nu necesita conditii ambientale deosebite;deplasari : nu in mod frecvent;formarea profesionala:participare la instruiuri, cursuri etc.
Riscuri implicate de post	Suprasolicitare vizuala,mentala,osteomusculoarticulara-coloana vertebrala(zona cervicala,lombara)
Mijloace de deplasare	Nu conduce masinile universitatii
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare**H. Lista sarcinilor delegate***

Funcția care delegă:



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director resurse umane	Salariat
	Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura

24

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ NAPOCA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
COMPARTIMENT ADMINISTRATIV
Nr. 9131 / 02.05.2022

RECTOR
Prof.univ.dr. Cornel Cătoi

Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL USAMV CLUJ-NAPOCA

Prin prezenta vă solicităm scoaterea la concurs a unui post vacant de îngrijitoare clădiri în cadrul Biroului întreținere clădiri și spații verzi, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic 8 ore pe zi, între orele 14.00 – 22.00, pentru asigurarea curățeniei și dezinfecției în Clinicile veterinare în schimbul 2.

Director General Administrativ
Prof. dr. Ioana Delia Pop



Birou întreținere clădiri și spații verzi
Ing. Liana Pașca



Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL USAMV CLUJ-NAPOCA

Prin prezenta vă transmitem propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a postului de îngrijitoare clădiri în cadrul Biroului întreținere clădiri și spații verzi.

A. Propuneri privind Componenta comisiilor:

1. Componenta comisiei de concurs:

Președinte	- Prof.dr. Ioana Delia Pop
Membrii	- Ing. Liana Aurora Pașca - Ing. Jean Nistor
Membru supleant	- Ing. Adriana Daniela Todea
Secretar	- Ec. Potra Monica

2. Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte	- Ec. Dana Mureșan
Membrii	- Ing. Mirela Toboși - Ing. Bura Alexandru
Membru supleant	- Ing. Marian Florin
Secretar	- Ec. Potra Monica

B. Tipul probelor de concurs sunt: probă scrisă, probă practică și interviu.

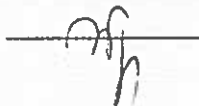
C. Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii necesare: studii generale
2. Vechime în muncă: nu necesită vechime
3. Apt pentru lucrul la înălțime

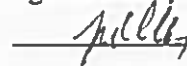
D. Bibliografia și tematica:

1. Fișa Postului:
 - Atribuții și responsabilități
2. Noțiuni fundamentale de igienă:
 - Curățenia
 - Dezinfecția
3. Regulament de Ordine interioară al USAMVCN - RU 3:
 - Drepturile și obligațiile USAMVCN și ale salariaților săi
 - Obligații de disciplină muncii ale salariaților USAMVCN
 - Abaterea disciplinară
4. Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru îngrijitoare clădiri IP-SSM-11:
 - Cerințe generale
 - Substanțe utilizate la curățenie
 - Curățenia geamurilor, pereților și plafoanelor
 - Utilizare aspiratorului
5. Legea nr.319/2006 – a securității și sănătății în muncă, actualizată:
 - Cap.IV- Obligațiile lucrătorilor
6. Legea nr.307/2006 – privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată:
 - Art.22- Obligațiile salariatului
7. Modul de utilizare al stingătoarelor de incendiu

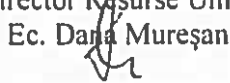
Director General Administrativ
Prof. dr. Ioana Delia Pop



Birou întreținere clădiri și spații verzi
Ing. Liana Pașca



Avizat,
Director Resurse Umane
Ec. Dana Mureșan





Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA POSTULUI

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior	Funcția	Data	Semnătura
	Director general administrativ		
	Șef birou		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Ingrijitor clădiri
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	Studii generale
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Birou întreținere clădiri și spații verzi
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	-
Postul imediat superior	Șef birou
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): -

În timpul concediului este înlocuit/ă de altă îngrijitoare din cadrul compartimentului Administrativ.



B. Obiectivele generale ale postului

Asigură curățenia în spațiile de învățământ, birouri, grupuri sanitare, holuri, scări, în jurul clădirilor, spații verzi etc.

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

1. Asigură și răspunde de efectuarea curățeniei și dezinfecției pe sectorul repartizat, efectuând operațiunile de curățenie a pardoselilor, geamurilor, ușilor, pereților, mobilierului, obiectelor sanitare, din toate încăperile (săli de curs, săli de seminar, amfiteatre, laboratoare, clinici veterinare, sală de sport, bibliotecă, camere de oaspeți etc.), inclusiv holuri, casa scărilor, grupuri sanitare, scări exterioare.
2. Asigură curățenia în jurul clădirilor, pe trotuare și spațiul verde, pe sectorul repartizat.
3. Asigură curățirea de zăpadă și gheață a scărilor exterioare și a trotuarelor din jurul clădirii, în perioada de iarnă și participă la adunarea frunzelor din parcul universității primăvara și toamna.
4. Colectează pe categorii deșeurile reciclabile de pe sectorul de activitate și le depun la locul de depozitare, conform instrucțiunii de lucru.
5. Cunoaște și răspunde de respectarea cu strictețe a regulilor de igienă.
6. Preia pe semnătură materialele de curățenie și igienă, justifică și răspunde de folosirea acestora.
7. Cunoaște caracteristicile materialelor de curățenie și respectă instrucțiunile de utilizare.
8. Răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de serviciu.
9. În timpul lucrului utilizează echipamentul de protecție din dotare (halat, cizme de cauciuc, mănuși unică folosință etc.).
10. Asigură efectuarea curățeniei în perioada sesiunilor studentești, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, conform programării.
11. Aduce urgent la cunoștința șefului direct toate defecțiunile apărute pe sectorul de activitate la instalațiile electrice, apă-canal și de gaz.
12. Respectă programul de lucru, ordinea și disciplina la locul de muncă.
13. Își însușește și respectă instrucțiunile și normele SSM și SU specifice locului de muncă.
14. Respectă regulamentele în vigoare ale universității și procedurile specifice postului.
15. Execută și alte sarcini specifice postului date de șefii ierarhici superiori, precum și sarcini de interes general pentru universitate.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate	Studii elementare
Experiență în specialitate	Nu e cazul

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	Nu este cazul
Aptitudini	Spirit de responsabilitate, atenție, operativitate, spirit de organizare și rigoare, promptitudine, capacitate de efort, adaptabilitate, corectitudine, exactitate, interes, inițiativă, echilibru comportamental.



E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de: Director general administrativ, Sef birou Superior pentru: nu este cazul
Relații funcționale	Nu este cazul
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	Nu este cazul

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Personal nedidactic
Locul desfășurării muncii	Clădirile din universitate
Mijloace și materiale cu care lucrează	Aspirator, scară, găleți, mopuri, lavete, perii etc. Materiale de curățenie și dezinfecție
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore pe zi, 5 zile pe săptămână, între orele 14,00 – 22,00
Condiții fizice de muncă	Efort mediu, lucru la înălțime, risc chimic, manipulare mase.
Condiții materiale	Echipament de protecție colectivă și protecție individuală conform Normativului de acordare.
Riscuri implicate de post	
Mijloace de deplasare	Nu este cazul
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

I. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director general administrativ	Șef birou	Salariat Prenume Nume
Data	Data	Data
		Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura	Semnătura

TEZE DE DOCTORAT PENTRU VALIDARE SENAT
05.05.2022

ȘCOALA DOCTORALĂ DE MEDICINĂ VETERINARĂ

I. MATEI P. MARIA CĂTĂLINA (căs. MATEI-LAȚIU)