



Hotărârea Consiliului de Administrație din 10.10.2022

În ședința Consiliului de Administrație din 10.10.2022 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea

ORDINE DE ZI

1. Aprobarea înscrierii în RNCIS a programului de studiu nivel licență „Măsurători terestre și cadastru – limba engleză”, din cadrul Facultății de Silvicultură și Cadastru.
2. Aprobarea listei suplimentare cu studenții propuși spre exmatriculare la Facultatea de Medicină Veterinară, la sfârșitul anului universitar 2021-2022.
3. Aprobarea desemnării doamnelor Daniela Safta și Anca Popovici, din cadrul Biroului Acte de Studii, ca responsabile din partea universității pentru formularea răspunsurilor și pentru contactul cu diferite firme de recrutare care solicită verificarea actelor de studii și a perioadelor de școlarizare ale absolvenților universității.
4. Aprobarea înlocuirii domnișoarei Raluca Macarie cu doamna Oltean Ileana din comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor de muncitori necalificați, pe perioadă nedeterminată, 4h/zi, la Serviciul social Cantina-Restaurant Agronomia.
5. Aprobarea înlocuirii domnului ing. Adrian Tiucă cu domnul ing. Sorin Potra în comisia de concurs pentru postul de șef formație muncitori.
6. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de ajutor bucătar, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Social – Cantina-Restaurant Agronomia, post rămas vacant ca urmare a demisiei doamnei Onet Ana, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului.
7. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de asistent de cercetare în biotehnologie pentru agricultură, în cadrul proiectului „Nanostrategii pentru îmbunătățirea stabilității și bioaccesibilității zeaxantinei”, pe perioadă determinată, între 01.11.2022-31.03.2024, 4 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, tematica și bibliografia, fișa postului.
8. Aprobarea angajării în cadrul proiectului „Selection of hosting sites and fellows for EFSA's European Food Risk Assessment Fellowship (EU-FORA) Programme” a persoanelor cuprinse în anexă.
9. Aprobarea demarării procedurilor de promovare în grad superior de salarizare a doamnei dr. Denisa Bungărdean, medic veterinar la Clinica de Ecvină a Facultății de Medicină Veterinară Cluj-Napoca.
10. Aprobarea prelungirii perioadei de implementare a proiectelor de tip 1, Componenta: Soluții USAMV CN, de la 12 luni la 26 luni și modificarea articolului 9 din anunțul privind lansarea competiției interne



a USAMV Cluj-Napoca pentru proiecte de cercetare aplicativă de tip susținerea cercetării astfel:
„Proiectele se vor derula pe o perioadă variabilă, între 26 și 36 luni”.

11. Aprobarea cererii doamnei Felea Claudia, administrator al SC Vopsiluxauto SRL, de a eşalona plata sumelor datorate USAMVCN.
12. Aprobarea demarării unor acțiuni de promovare produse și servicii dedicate studenților de către Banca Transilvania, în cadrul campusului USAMVCN, în perioada 10.10.2022-21.10.2022.
13. Aprobarea promovării în cadrul USAMVCN a produselor bancare destinate studenților, oferite de către UNICREDIT BANK SA.
14. Aprobarea servirii mesei de prânz pentru 15 persoane din cadrul echipei de handbal feminin a Clubului Sportiv Universitatea Cluj-Napoca, în perioada octombrie 2022-01.10.2023.
15. Aprobarea înființării Biroului Evaluare Financiară a Centrelor de Cost, în cadrul DPPVA.
16. Aprobarea înființării Biroului Proiectare și Întreținere Instalații, în cadrul Serviciului Tehnic.
17. Aprobarea modificărilor aduse la RU2-Organigrama universității.
18. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a postului de șef birou evaluare financiară a centrelor de cost, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului, bibliografia și tematica.
19. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a postului de șef birou proiectare și întreținere instalații, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului, bibliografia și tematica.
20. Diverse

În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație

HOTĂRĂȘTE

1. Se aprobă înscrierea în RNCIS a programului de studiu nivel licență „Măsurători terestre și cadastru – limba engleză”, din cadrul Facultății de Silvicultură și Cadastru.
2. Se aprobă lista suplimentară cu studenții propuși spre exmatriculare la Facultatea de Medicină Veterinară, la sfârșitul anului universitar 2021-2022.
3. Se aprobă desemnarea doamnelor Daniela Safta și Anca Popovici, din cadrul Biroului Acte de Studii, ca responsabile din partea universității pentru formularea răspunsurilor și pentru contactul cu diferite firme de recrutare care solicită verificarea actelor de studii și a perioadelor de școlarizare ale absolvenților universității.
4. Se aprobă înlocuirea domnișoarei Raluca Macarie cu doamna Oltean Ileana din comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor de muncitori necalificați, pe perioadă nedeterminată, 4h/zi, la Serviciul social Cantina-Restaurant Agronomia.
5. Se aprobă înlocuirea domnului ing. Adrian Tiucă cu domnul ing. Sorin Potra în comisia de concurs pentru postul de șef formație muncitori.
6. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de ajutor bucătar, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Social – Cantina-Restaurant Agronomia, post rămas vacant ca urmare a demisiei doamnei Onet Ana, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului.
7. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de asistent de cercetare în biotehnologie pentru agricultură, în cadrul proiectului „Nanostrategii pentru îmbunătățirea stabilității și bioaccesibilității zeaxantinei”, pe perioadă determinată, între 01.11.2022-31.03.2024, 4 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, tematica și bibliografia, fișa postului.
8. Se aprobă angajarea în cadrul proiectului „Selection of hosting sites and fellows for EFSA’s European Food Risk Assessment Fellowship (EU-FORA) Programme” a persoanelor cuprinse în anexă.
9. Se aprobă demararea procedurilor de promovare în grad superior de salarizare a doamnei dr. Denisa Bungărdean, medic veterinar la Clinica de Ecvină a Facultății de Medicină Veterinară Cluj-Napoca.
10. Se aprobă prelungirea perioadei de implementare a proiectelor de tip 1, Componenta: Soluții USAMV CN, de la 12 luni la 26 luni și modificarea articolului 9 din anunțul privind lansarea competiției interne a USAMV Cluj-Napoca pentru proiecte de cercetare aplicativă de tip susținerea cercetării astfel: „Proiectele se vor derula pe o perioadă variabilă, între 26 și 36 luni”.



11. Se aprobă cererea doamnei Felea Claudia, administrator al SC Vopsiluxauto SRL, de a eșalona plata sumei datorate USAMVCN în 2 rate, în decursul lunilor octombrie-noiembrie 2022.
12. Se aprobă demararea unor acțiuni de promovare produse și servicii dedicate studenților de către Banca Transilvania, în cadrul campusului USAMVCN, în perioada 10.10.2022-21.10.2022.
13. Se aprobă promovarea în cadrul USAMVCN a produselor bancare destinate studenților, oferite de către UNICREDIT BANK SA.
14. Se aprobă servirea contra cost a mesei de prânz pentru 15 persoane din cadrul echipei de handbal feminin a Clubului Sportiv Universitatea Cluj-Napoca, în perioada octombrie 2022-01.10.2023.
15. Se aprobă înființarea Biroului Evaluare Financiară a Centrelor de Cost, în cadrul DPPVA.
16. Se aprobă înființarea Biroului Proiectare și Întreținere Instalații, în cadrul Serviciului Tehnic.
17. Se aprobă modificările aduse la RU2-Organigrama universității.
18. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a postului de șef birou evaluare financiară a centrelor de cost, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului, bibliografia și tematica.
19. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a postului de șef birou proiectare și întreținere instalații, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului, bibliografia și tematica.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel Cătoi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: +40-374-492.010 Fax +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 26450 din 10-10-2022

Către,

Consiliul de Administrație și Senatul USAMV Cluj-Napoca

Consiliul Facultății de Silvicultură și Cadastru din data de 29.09.2022 a avizat favorabil trimiterea dosarului către ANC și înscrierea în RNCIS a unui nou program de studii Măsurători terestre și cadastru – limba engleză.

Vă rog să aprobați înscrierea în RNCIS a acestui program de studiu de licență în limba engleză.

Vă mulțumesc!

Cluj-Napoca,

29.09.2022

Decan,

Prof. univ. dr. Liviu Holonec





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr. 25989 / 05.10.2022

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă rog a aproba desemnarea doamnelor Daniela Safta și Anca Popovici, angajate în cadrul Direcției Secretariate, Birou Acte de Studii, ca responsabile din partea universității pentru formularea răspunsurilor și contactul cu diferite firme de recrutare care solicită verificarea actelor de studii și a perioadelor de școlarizare ale absolvenților universității.

Verificarea și comunicarea eventualelor date privind actele de studii și perioadele de școlarizare vor fi făcute cu respectarea protecției și a confidențialității datelor cu caracter personal, conform Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora (GDPR) și numai după primirea unui consimțământ informat scris furnizat de absolventul în cauză.

Menționez că, în urma aprobării Consiliului de Administrație va fi emisă decizia Rectorului pentru desemnarea noilor atribuții doamnelor Daniela Safta și Anca Popovici.

Cu deosebită stimă,

Secretar șef universitate,
ing. Teodora Pușcaș



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 25644 din 04.10.2022

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul, Prof. dr. Leon Muntean, Președinte pentru comisiile de examen "Administrator patrimoniu" 4ore/zi la Serviciul Social și examen pentru ocuparea postului de muncitori necalificați pentru perioadă nedeterminată, 4h/zi la Serviciul social Cantina-Restaurant Agronomia, prin prezenta solicit înlocuirea din comisiile de concurs a d-rei Raluca Macarie cu d-na Oltean Ileana, începând cu 19.10.2022.

Vă mulțumesc.

Prorector cu activități sociale și studențești,

Prof. dr. Leon Muntean



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CA

Dispoziție
[Signature]

Nr. 26081 / 06.10.2022

Către

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Referitor la Dispoziția nr. 1687 / 26.09.2022, prin care se stabilește comisia de concurs pentru postul de **șef formație muncitori**, având în vedere că domnul ing. Adrian Tiuca este în concediu medical, solicit înlocuirea lui cu domnul ing. Sorin Potra.

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

ing. Gheorghe Bondrea

[Signature]



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

APROB

RECTOR

Prof. dr.Cornel Catoi

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 25561 din 04.10.2022

Catre,

CONDUCEREA U.S.A.M.V. CLUJ-NAPOCA

Prin prezenta va rugam a aproba scoaterea la concurs a unui post de ajutor bucatar pe durata nedeterminata din cadrul Serviciului social-Cantina – Restaurant, post ramas vacant ca urmare a demisiei doamnei Onet Ana incepand cu data de 15.09.2022.

Prorector cu activitati de social si studentesti

Prof.dr. Leon Muntean

Sef birou restaurant

Viorel Tobosi



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

APROB
RECTOR

Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

Propunere pentru Comisia de concurs si Comisia de solutionare a contestatiilor in vederea ocuparii postului de ajutor bucatar bucatar la Serviciul social, Cantine- Restaurante si Camine Studentesti

Comisia de concurs

Presedinte	Prorector - Prof.dr.Muntean Leon
Membri	Şef birou restaurant- Viorel Tobosi
	Bucatar – Fodor Bela
	Secretar - Adm.fin. Potra Monica

Comisia pentru contestatii

Presedinte	Sef serviciu social – Humeniuc Paula
Membri -	Secretar – Oltean Ileana
	Magaziner – Caramba Gliga
	Secretar - Adm.fin. Potra Monica

Prorectorcu activitati Social si Studentesc

Prof.dr. Muntean Leon

Sef Birou restaurant

Viorel TOBOSI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI**

Catre,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta va comunicam tematica, conditiile de participare si tipul probelor in vederea ocuparii postului de **ajutor bucatar** din cadrul Serviciului Social, Cantina-Restaurant.

Condițiile de participare la concurs (conf.HG nr.286/23.03.2011) Probe de concurs:

1.Probă scrisă

2.Interviu

TEMATICA

Notiuni Fundamentale de igiena

ORDIN Nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.

Fisa postului

CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- Vechime în muncă – minim 2 ani
- Studii : medii
- Calificare: bucatar

Prorector cu activitati sociale si studentesti

Prof..dr. Leon Muntean

Intocmit

Sef birou cantina restaurant

Viorel TOBOSI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA POSTULUI

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Paula Humeniuc	Șef Serviciu Social		
Viorel Toboși	Șef Birou Cămin/Restaurant		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	AJUTOR BUCĂTAR
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	Studii medii
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Serviciu Social
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Ajutor Bucătar cămin/restaurant
Postul imediat superior	Bucătar șef
Postul imediat inferior	vaselar, ospătar, muncitor necalificat

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): 9

În timpul concediului este înlocuit/ă de : bucătar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

B. Obiectivele generale ale postului

Ajută la coordonarea tuturor activităților din bucătăria cantinei/restaurant necesare în vederea pregătirii preparatelor culinare stabilite în meniu.

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

- urmărește și participă la aprovizionarea la timp a cantinei cu cantitățile necesare de produse și materii prime;
- receptionează cantitativ și calitativ produsele și materiile prime ce urmează să fie pregătite;
- participă la întocmirea meniului împreună cu magazinerul și șeful de birou;
- preia alimentele conform listei de alimente;
- pregătește preparatele conform meniului și asigură o calitate și o cantitate corespunzătoare;
- organizează modul de servire a mesei, supraveghează respectarea programului stabilit răspunzând de eventuale abateri;
- ia măsuri și urmărește evitarea alterării, degradării sau distrugerii preparatelor și diferitelor produse ținând cont de regulile igienico-sanitare;
- răspunde disciplinar sau penal în conformitate cu dispozițiile legale pentru neîndeplinirea atribuțiilor;
- la ieșirea din cantină nu își va însuși alimente sau alte obiecte de inventar și se va supune organelor de control;
- execută și alte sarcini specifice postului date de șefii ierarhici superiori precum și sarcini de interes general a universității.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate	Studii medii
Experiență în specialitate	Vechime în muncă de cel puțin 2 ani

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	
Aptitudini	-Aptitudini de comunicare verbală și scrisă, - Seriozitate/responsabilitate, loialitate, hotărâre, adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitivă, disciplină -Aptitudini de planificare, organizare, de verificare, de analiză, de gestionare a resurselor alocate

E. Relaționarea titularului postului

1. Internă:

Relații ierarhice	Subordonat față de: Bucătar șef, Magaziner, Șef birou cantină/restaurant, Șef Serviciu Social, Prorector cu activități sociale și studentești, Rector
	Superior pentru : ajutor bucătar, vaselar, ospătar, muncitor necalificat



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Relații funcționale	Studenți, clienți, angajați USAMV care servesc masa
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	Nu este cazul

F. Condiții de muncă

Statutul angajatului	Personal nedidactic auxiliar
Locul desfășurării muncii	În cadrul cantinei/restaurant
Mijloace și materiale cu care lucrează	Aparatura și mijloacele de preparare a hranei
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore pe zi, 5 zile pe săptămână
Condiții fizice de muncă	Condiții de lucru controlate în cadrul bucătăriei
Condiții materiale	Echipament de lucru, unelte necesare
Riscuri implicate de post	Ardere, opărire, lovire, alunecare, tăiere, înțepare,
Mijloace de deplasare	-
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care deleagă: Nu este cazul

Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

*se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

I. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Șef Serviciu Social	Șef birou cantină-restaurant	Salariat
Humeniuc Paula	Toboși Viorel	Prenume ,Nume
Data:		Data:
		Am luat la cunoștință ,
Semnătura:		Semnătura:



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 25480 din 03.10.2022

Rector,
Prof. Univ. Cornel Cătoi

Către Conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca

Stimate Domnule Rector,

Subsemnata, Pinteș Adela Mariana, în calitate de director al contractului de cercetare PCE cu titlul „Nanostrategii pentru îmbunătățirea stabilității și bioaccessibilității zeaxantinei” cod proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172, vă rog să aprobați scoaterea la concurs a unui post în cadrul proiectului mai sus menționat:

1) post asistent de cercetare în biotehnologie pentru agricultură, cod COR 213257

Durata contract 1.11.2022-31.03.2024

Durata muncii de 4 ore/zi, respectiv 20 ore/săptămână

Salariul brut de încadrare de 2500 RON *2550 RON / Corectat A. Pinteș*

Concursul se va desfășura sub forma a două tipuri de probe: proba scrisă și interviu.

Doresc să menționez că proiectul PCE început în 01.04.2021 necesită angajarea unui tânăr cercetător, poziție vacantă prevăzută în cererea de finanțare a proiectului (poziția 12). Precizez că suma necesară plății salariilor aferente anului 2022 de la UEFISCDI, a fost virată către USAMVCN.

Vă mulțumesc.

Director proiect,
Prof. Dr. Adela Mariana Pinteș

A. Pinteș

Prorector Cercetare,
Prof. dr. Dan VODNAR

[Signature]

Director Economic
Ec.dr. Aurelia MARIAN

[Signature]

Șef. Birou Resurse Umane
Ec. Dana MUREȘAN

[Signature]



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

**Rector,
Prof. Dr. Cătoi Cornel**

Comisia de concurs pentru postul de asistent de cercetare în biotehnologie pentru agricultura, cod COR 213257, în cadrul proiectului PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172, contract PCE nr. 243/1.04.2021

Președinte: - Director proiect: Prof. Dr. Adela Pinte

Membri:

- Cercetător în echipa proiectului – Prof. Dr. Andrea Bunea
- Cercetător în echipa proiectului – Conf. Dr. Dumitrița Rugină

Secretar: Ec. Monica Potra

Comisia de soluționare a contestațiilor pentru postul în biotehnologie pentru agricultura, cod COR 213257, în cadrul proiectului PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172, contract PCE nr. 243/1.04.2021

Președinte – Prorector Cercetare – Prof. Dr. Vodnar Dan Cristian

Membri:

- Șef Birou Res. Umane – Ec. Mureșan Dana
- Membru echipa proiect – Conf. Dr. Cristina Coman

Secretar: Ec. Monica Potra



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**Rector,
Prof. Dr. Cătoi Cornel**

**Condiții de participare la concursul pentru ocuparea postului de asistent de
cercetare în biotehnologie pentru agricultură (cod COR 213257) în cadrul
contractul de cercetare
PCE 243/1.04.2021, cod proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172**

Studii superioare de biotehnologii, absolvite cu diplomă de licență;

Studii de master în biotehnologii, absolvite cu diplomă de master;

Studii de doctorat în domeniul Bitehnologii, inițiate

Cunoștințe de limba engleză;

Cunoștințe de operare pe calculator: Microsoft Office, Origin, EndNote, ChemDraw, Photoshop.

Abilități practice privind manipularea culturilor celulare animale, de analiză prin tehnici analitice și biochimice (spectrofotometrie, cromatografie, determinări de activități enzimaticice, de bioaccesibilitate in vitro).

Abilități de comunicare.

Director proiect,

Prof. Dr. Adela Mariana Pîntea

A. Pîntea

Tematica pentru examen

pentru ocuparea postului de Asistent cercetare in Biotehnologii pentru agricultură în cadrul proiectului

PCE 243/1.04.2021, cod proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172 cu titlul

„Nanostrategii pentru îmbunătățirea stabilității și bioaccesibilității zeaxantinei”

Tematica vizează cunoștințe, aptitudini, deprinderi și rezultate obținute privind manipularea culturilor celulare animale si noțiuni teoretice necesare implementării proiectului.

1. Organizarea internă a unei celule animale.
2. Manipularea culturilor celulare animale.
3. Tehnici de biochimie generală (dozarea proteinelor, determinarea activității enzimaticice)
4. Cromatografia de lichide de înaltă performanță (HPLC) – analiza carotenoidelor
5. Determinarea bioaccesibilității compușior naturali prin digestie statică in vitro
6. Noțiuni elementare de statistică și prelucrare a datelor experimentale.

Bibliografie:

1. Ian Freshney R., 2005. **Culture of Animal Cells - A manual of basic technique**, 5th ed, **Publisher:** John Wiley & Sons, **ISBN13:** 9780471453291
2. Adriana Mercadante, Analysis of Carotenoids, in **Food Colorants: Chemical and Functional Properties**, CRC Press 2008, Ed. Carmen Socaciu, p. 447-478
3. Minekus M¹, Alminger M, Alvito P, Ballance S, Bohn T, Bourlieu C, Carrière F, Boutrou R, Corredig M, Dupont D, Dufour C, Egger L, Golding M, Karakaya S, Kirkhus B, Le Feunteun S, Lesmes U, Macierzanka A, Mackie A, Marze S, McClements DJ, Ménard O, Recio I, Santos CN, Singh RP, Vegarud GE, Wickham MS, Weitschies W, Brodkorb A., A standardised static in vitro digestion method suitable for food - an international consensus; Food Funct. 2014, 5(6):1113-24. doi: 10.1039/c3fo60702j

Director proiect,

Prof. Dr. Adela Rintea

A. Rintea



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat,

Rector Prof.Dr. Cornel Cătoi

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI –

De cercetare – perioadă determinată

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

A. Date de identificare a postului

NUME ȘI PRENUME: _____ - _____

FUNCȚIA : Asistent de cercetare în biotehnologie pentru agricultură (doctorand)

FACULTATEA DE MEDICINA VETERINARA

DEPARTAMENTUL I Preclinic – Proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172, Nr. 243/2021

Poziția în COR/Cod (se completează de DRU) COR 213257

B. Relații organizaționale

1. Ierarhice: este subordonat Directorului de proiect/Directorului de Institut/Prorector cercetare
2. De colaborare: cu membrii echipei proiectului ; cercetători și cadre didactice și auxiliare USAMV Cluj-Napoca

C. Obiectivul postului : desfășurarea activității de cercetare în acord cu misiunea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, specifice proiectului PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172, Nr. 243/1.04.2021, pentru poziția de Doctorand - Asistent de cercetare în biotehnologie pentru agricultură

D. Responsabilități și sarcini

Responsabilități: efectuarea de experimente *in vitro*, în corelație cu obiectivele proiectului PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172

1. Respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare.
2. Respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii.
3. Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă.



4. Nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune și se asigură că cele lăsate în operare peste noapte și zilele libere, atunci când este cazul, sunt corespunzător protejate;

5. Respectarea procedurilor aplicabile domeniului de activitate, a normelor de securitate și sănătate în muncă; respectarea normelor reglementate prin regulamentele și procedurile Universității.

6. Aplicarea normelor de etică și deontologie profesională în acord cu prevederile Cartei Universității și cu regulamentele adoptate la nivelul Universității.

7. Efectuarea sarcinilor specifice activităților proiectului „Nanostrategii pentru îmbunătățirea stabilității și bioaccessibilității zeaxantinei” cod proiect PN-III-P4-ID-PCE-2020-1172, Nr. 243/1.04.2021

- efectuarea de teste de viabilitate celulară
- realizarea de analize cromatografice
- determinarea de activități enzimatic
- interpretarea statistică a datelor experimentale
- pregătirea de rapoarte științifice
- pregătirea de manuscrise și trimiterea spre publicare
- pregătirea de postere și prezentări pentru participarea la manifestări științifice

E. Criterii de evaluare a performanțelor profesionale (conform Procedurii de autoevaluare a activității didactice și de cercetare PO-18)

F. Programul de lucru

Programul de lucru 14-18 (20 de ore/ săptămână) este reglementat conform contractului de munca.

G. Delegare (înlocuitori, sarcini delegate):

Nu este cazul

H. Atribuții privind respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor:

- Insușirea și aplicarea corectă a legislației în vigoare, normelor generale și specific de sănătate și securitate și a diferitelor proceduri în conformitate cu specificul locului de muncă ;
- Participarea la instruirea periodică privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor ;
- Desfășurarea activității la locul de muncă respectând normele de sănătate și securitate în muncă, normele P.S.I., regulile de sănătate și igienă individuală la locul de muncă ;
- Cunoașterea factorilor de risc și bolilor profesionale specifice locului de muncă ;
- Identificarea pericolelor care apar la locul de muncă și raportarea acestor pericole persoanei competente să ia măsuri, conform procedurilor specifice locului de muncă ;
- Acordarea primului ajutor ;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- Respectarea procedurilor de urgență și de evacuare ;
- Cunoașterea și aplicarea procedurilor de urgență și evacuare la nevoie ; utilizarea echipamentului de intervenție conform normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor P.S.I. ;
- Respectarea planului de evacuare a instituției în caz de urgență.

NOTĂ : Toate activitățile cuprinse în Fișa individuală a postului sunt obligatorii pentru fiecare angajat

G. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

Aprobat, Prorector cercetare	Intocmit, Director de proiect Prof. Dr. Adela Pinte	Director RU Dana Mureșan	Salariat Prenume Nume
Data	Data	Data	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura	Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calcea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. înreg/data. 25205/30.09.2022

RECTOR,

Prof. univ. dr. Cornel Cătoi

Lista personalului

contractului de finanțare GP/EFSA/ENCO/2021/01 – GA 9 cu titlul Selection of hosting sites and fellows for EFSA's European Food Risk Assessment Fellowship (EU-FORA) Programme

Subsemnata șef lucr. Giorgiana Cătunescu în calitate de responsabil al contractului de finanțare GP/EFSA/ENCO/2021/01 – GA 9 cu titlul Selection of hosting sites and fellows for EFSA's European Food Risk Assessment Fellowship (EU-FORA) Programme, vă înaintez lista conținând detaliile persoanelor implicate în proiect, precum și detaliile privind angajarea acestora.

Persoana	Funcția	cod COR	Tipul de contract	Perioada	Durata muncii	Salar lunar brut	Total + contribuția angajator
Giorgiana Cătunescu	director de proiect	122313	Cumul de funcții	1.01.2023 - 31.08.2023	4 ore/zi; 20 ore/lună; repartizarea inegală	4000	4090
Ioana Maria Bodea	cercetător în microbiologie-bacteriologie	213138	Funcție de bază	10.10.2022 - 31.08.2023	8 ore/zi; 40 ore/săptămână	8000	8180
Iuliana Cekan	responsabil financiar	263102	Cumul de funcții	10.10.2022 - 31.08.2023	2 ore/zi; 10 ore/lună; repartizarea inegală	1500	1534

Responsabil proiect,

Șef lucrări dr. Giorgiana Cătunescu

Giorgiana Cătunescu

Digitally signed by
Giorgiana Cătunescu
Date: 2022-10-02
17:05:44



GRANT AGREEMENT FOR AN ACTION WITH MULTIPLE BENEFICIARIES

AGREEMENT NUMBER – GP/EFSA/ENCO/2021/01 -GA 09

TITLE — Selection of hosting sites and fellows for EFSA's European Food Risk Assessment Fellowship (EU-FORA) Programme

This Agreement ('the Agreement') is concluded between the following parties:

on the one part,

The European Food Safety Authority (hereinafter "the Authority"), established by [Regulation \(EC\) No 178/2002](#)¹ of the European Parliament and of the Council laying down the general principles and requirements of food law, establishing the European Food Safety Authority and laying down procedures in matters of food safety, as last amended, with offices on Via Carlo Magno 1/A, I-43126 Parma (Italy), represented by Mr Bernhard Url, Executive Director,

and

on the other part,

1. 'the coordinator' *also known for the purposes of this agreement as the fellow sending institution*

University of Agricultural Sciences and veterinary Medicine Cluj-Napoca (USAMV)

Official registration number: N/A

Calea Manastur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, Romania

VAT number: RO 21616390

represented for the purposes of signature of the Agreement by Prof. Cornel Catoi and the following other beneficiary:

¹ OJ L 31 of 01.02.2002

1. INFORMATION ON THE APPLICANT AND IN CASE OF CONSORTIUM OF THE LEADER AND PARTNER/S

1.1 APPLICANT / (LEADER of the consortium; fellow sending organisation)

Official name in full: University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca

Short name or acronym: USAMV CN

Legal form: non profit Organisation (public)

Address:

- Street: Calea Mănăştur
- Number: 3-5
- Postcode: 400372
- City: Cluj-Napoca
- Country: Romania

Organisation`s contact details:

- Telephone: +40374492010
- E-mail address: contact@usamvcluj.ro

Legal representative of the applicant (he/she will sign the grant agreement in case of grant award):

Prof. Cornel Cătoi, Rector and legal representative of USAMV CN

Administrative contact point for project implementation in the case of grant award: lecturer **Giorgiana M. Cătunescu**

- Position: lecturer
- Telephone: +40744236147
- E-mail address: giorgiana.catunescu@usamvcluj.ro

Contact person responsible for this application (if different from the above):

- Position:
- Telephone:
- E-mail address:

1.2 Partner (fellow hosting site)

Partner 1:

Official name in full: Universidad Politécnica de Cartagena

Short name or acronym: UPCT

Legal form: non profit Organization (public)

Address:

- Street: Plaza Cronista Isidoro Valverde
- Number: s/n
- Post code: 30202
- City: Cartagena
- Country: Spain

Organisation`s contact details: M^a Jesús Legaz, Oficina de Proyectos Europeos, OPECT.

- Telephone: +34968325400
- E-mail address: opect@upct.es

Legal representative of the partner (he/she will sign the Mandate (Power of Attorney) to the applicant to sign the grant agreement on behalf of this partner):

Prof. Catalina Egea Gilabert, Vice-Rector of Reseach, Tech. Transfer and Dissemination



ARTICLE I.9 — INAPPLICABILITY OF THE NO-PROFIT PRINCIPLE

As an exception to Article II.25.3, the no-profit principle does not apply to the *action*.

Article I.10 –PUBLICITY

I.10.1 Any communication or publication by the coordinator or co-beneficiaries about the project, the outcome or the results (including partial or preliminary), including at a conference or seminar, in any form and medium, shall indicate that sole responsibility lies with the author and that the Authority is not responsible for any use that may be made of the information contained therein.

I.10.2 The coordinator authorises the Authority to publish the following information in any form and medium, including via the Internet:

- the beneficiary' name and address,
- the subject and purpose of the grant,
- the amount granted and the proportion of the project's total cost covered by the funding.

Upon a reasoned and duly substantiated request by the coordinator, the Authority may agree to forgo such publicity if disclosure of the information indicated above would risk compromising the coordinator or co-beneficiaries' security or prejudicing their commercial interests.

Any publication or dissemination which has been notified to and agreed by EFSA should comply with the provisions of article II.8 and II.9.

SIGNATURES

For the coordinator

Prof. Cornel Catoi

Cornel
Catoi

Digitally signed
by Cornel Catoi
Date: 2022.07.19
16:22:38 +03'00'

For the Authority

Victoria Villamar

Head of ENREL Unit

Victoria
Villamar

Digitally signed by: Victoria
Villamar
DN: CN = Victoria Villamar
email = victoria.villamar@efsa.
europa.eu C = IT O = EFSA
OU = Engagement and
Cooperation Unit
Date: 2022.08.31 23:50:58 +
01'00'

Viguera (expert in quality and safety of vegetable products) since 2016, when an Associated Research Unit between both institutions was established. Therefore, a predictive modelling and risk assessment hub has been established, also with other groups (such as the research group HIBRO, from the University of Córdoba, and the ones from the Universities of Leon and Zaragoza). This combined expertise allows a multidisciplinary approach to microbial risk assessment.

Within these collaborations, advanced methodologies have been developed as a key contribution from Dr. Garre, for uncertainty and variability analysis in the context of QRMA (Bayesian models, Monte Carlo simulations, network-based models...). Most of them have been implemented as R packages and/or *shiny* web applications and made available to the scientific community. Therefore, the hosted fellow will be included in a well-established working group and will benefit from the opportunity of the EU-FORA program to come in contact with a multidisciplinary team of researchers. This atmosphere will increase the strengths in the knowledge of food safety decision tools but will also increase the opportunities of collaboration. We believe it will be very beneficial for the hosted fellow.

Ms. Ioana Bodea has been working on the development of active films produced by bacteria that can be applied in the food sector as food-contact materials, as well as on microorganisms identification and inactivation techniques. Hence, her expertise will be a solid basis for the training programme, which will be extended with specific methodologies for QMRA. This makes her a perfect fit for the position.

EFSA has published in the last years documents presenting examples about the application of QMRA methodology to different food/pathogen combinations and a guidance document about uncertainty in risk assessment, indicating the need to address uncertainty in EFSA's scientific opinions. Considering Dr. Garre's expertise in uncertainty and variability analysis, this will be a strong focus through the programme.

DETAILED WORK PROGRAMME DURING THE FELLOWSHIP

The work programme will focus on Quantitative Microbiological Risk Assessment, emphasising the study of variability and uncertainty. Namely, it will be centred in the statistical and modelling aspects of QMRA, topics where the host institution has broad experience. The fellow will be integrated in the research group, where (s)he will gain a basic knowledge of the topic through a training-by-doing approach that will cover experimental methods, statistical analysis, mathematical modelling, and stochastic simulations (including variability/uncertainty). The program will also cover every step of the risk assessment: hazard identification, exposure assessment, hazard characterization and risk characterization.

Besides gaining knowledge on fundamental aspects of QMRA, the fellow will be responsible for the development of a case study, related to the biological risk of ready-to-eat Romanian fresh produce. She will focus on a comparison between the Romanian and Spanish Food Supply Chains of these products, and how their similarities and differences affect the risk to the consumer. Therefore, the outcome of the project will be a robust tool for food safety management that can be implemented by all stakeholders, such as health authorities, agencies related to consumer protection (national and/or European ones) and industry.

The work programme is divided in the following four tasks:

Task 1 - (remote): Training of the fellow person on specific methodologies and software related to risk assessment routinely used by food safety authorities, food industries and academia.

Planned duration: 3 months

The first task within the project will set up a solid knowledge base on the fellow regarding Microbiological Risk Assessment. The fellow will be incorporated in the working team of the UPCT, which has proven expertise in the use of risk assessment tools, where (s)he will receive training on specific topics such as:

- Handling of available databases (EFSA, FAO...) for hazard identification.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 26422 din 10.10.2022

Către,

Conducerea USAMV Cluj Napoca

Subsemnatul, Prof. Dr. Morar Iancu, coordonator al Clinicii se Ecvine, solicit promovarea în grad superior de salarizare a Dr. Denisa Bungărdean, încadrată ca medic veterinar la Clinica de Ecvine a Facultății de Medicină Veterinară Cluj Napoca.

Anexez urmatoarele documente:

- Referat de evaluare
- Tematica si bibliografia
- Comisia de concurs
- Comisia pentru soluționarea contestațiilor
- ~~-Cererca~~

Cluj Napoca,

10.10.2022

Coordonator,

Prof. Dr. Morar Iancu



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ
CLINICA DE ECVINE

REFERAT DE EVALUARE

I. **Activitățile desfășurate de candida:** Bungardean Denisa, medic veterinar în cadrul Clinicii de Ecvine de la Facultatea de Medicină Veterinară, USAMV Cluj-Napoca

- Înregistrarea cazuisticii în registrul de consultații și în sistemul electronic de evidență.
- Internarea animalelor în Spitalul de Ecvine.
- Efectuează examenul clinic general, stabilește un diagnostic prezumtiv, întocmește foaia de observație clinică pentru animalele internate
- în afara programului didactic asigură asistența de specialitate pentru cazurile care reprezintă urgențe.
- Asigura serviciul de garda prin rotație
- Asigurarea tratamentelor curente.
- Înregistrarea cazuisticii în registrul de consultații și în sistemul electronic de evidență.
- Internarea și supravegherea animalelor
 - Efectuează examenul clinic general, stabilește un diagnostic prezumtiv, întocmește foaia de observație clinică pentru animalele ce intră în tratament.
 - Colaborează cu medicii din clinicile facultății în vederea stabilirii diagnosticului, terapiei și a eficienței procedurilor terapeutice.
- Efectuează tratamentele curente la cazurile internate conform protocoalelor terapeutice indicate în foaia de observație clinică.
- Participă la consultarea, tratarea și internarea animalelor venite pentru intervenții în cadrul clinicii.
- Coordonează și supraveghează activitatea studenților implicați în aplicarea procedurilor terapeutice.
- Efectuează instructajul periodic de protecție a muncii cu studenții implicați în clinici.
- Colaborează cu personalul didactic, medicii consultanți, medicii interni și doctoranzii în spiritul colegialității și al deontologiei profesionale.
- Sprijină și participă activ la toate activitățile din cadrul disciplinei.
- Ține evidența încasărilor prin sistemul de facturare în vigoare și procedează la transferul banilor către casieria Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.
- Răspunde de buna funcționare a aparaturii, instrumentarului, a spațiilor și de întregul inventar al clinicii de ecvine.
- Supraveghează și ia măsuri în vederea menținerii curățeniei în incinta spitalului și a clinicilor.
- Participă la toate activitățile ce se desfășoară în cadrul disciplinei de care aparține.
- Participa la raportul de garda



- Participă împreună cu cadrele didactice la unele intervenții chirurgicale, pregătirea și conțința animalelor pentru operații.

II. Nivelul de însușire a legislației și reglementărilor specifice activităților desfășurate de către Dr. Bungardean Denisa este excelent.

III. Aptitudinile pe care le-a dovedit candidata în modul de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu: Dr. Bungardean Denisa și-a perfecționat continuu pregătirea profesională teoretică și practică, a colaborat foarte bine cu membrii Clinicii de ecvine, cu tot personalul și echipa de conducere din FMV Cluj-Napoca, reușind să-și ducă la îndeplinire toate sarcinile primite.

IV. Conduita candidatei în timpul serviciului: Pe parcursul activității d-na dr. Bungardean Denisa a dat dovadă de punctualitate, responsabilitate, promptitudine, spirit de echipă, dorință continuă de dezvoltare profesională, bune aptitudini de comunicare. În toată această perioadă, activitatea sa a respectat toate normele etice și morale impuse de mediul academic.

V. Propunerea de promovare. În sensul celor prezentate mai sus, considerăm că Dr. Bungardean Denisa, medic debutant în cadrul Clinicii de Ecvine, este îndreptățită să fie încadrată în **grad superior de salarizare**, având în vedere faptul că a avut o activitate foarte bună în Clinica, cu un volum mare de muncă care în multe situații îi impun activități peste program.

Cluj-Napoca 10.10.2022

Coordonator Clinica de Ecvine
Prof. Dr Morar Iancu



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



TEMATICA LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MEDIC VETERINAR CONSULTANT LA CLINICA DE ECvine

1. Diagnosticul și terapia socului
2. Reechilibrarea acido-bazică, hidro-electrolitică, volemică și nutritiv-energetică
3. Sindromul de colici la ecvine
4. Obstrucțiile intestinale simple și strangulate la ecvine
5. Diagnostic și terapie în îmbolnăvirile respiratorii la ecvine
6. Pansamente și bandaje
7. Hemostaza terapeutică
8. Fenomene locale și generale postoperatorii
9. Parturitia la ecvine
10. Resuscitarea nou-născutului ecvin

11. Analgo-sedarea la ecvine

Bibliografie recomandată:

1. Mircean M.V., 2013, Patologia medicală a animalelor domestice, vol.I și II, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca
2. Oana L.I., Peștean C.P., Ober C.A., 2016, Propedeutică chirurgicală veterinară, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca
3. Morar Iancu, Reproducția la cabaline, Ed Academic Press, Cluj Napoca, 2014.
3. Angus O McKinnon. Equine reproduction. Ed. 3 Williams Wilkins USA

Comisia de concurs

Pentru postul de medic veterinar la Clinica de Ecvine

Președinte: Prof. Dr Morar Iancu

Membrii: Prof. Dr Mircean Mircea
Sef lucr. Dr Crecan Cristian

Supleant: Asist. Dr Mirela Tripon

Propunere comisie pentru soluționarea contestațiilor

Pentru postul de medic veterinar la Clinica de Ecvine

Președinte: Prof. Dr. Cenariu Mihai

Membrii: Conf. Dr Simona Ciupe
Conf. Dr. Pop Raul

Supleant: Asist. Dr. Bogdan Sidonia

Tipul probei de examen: probă scrisă

Coordonator Clinica Ecvine:

Prof. Dr Morar Iancu



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 26420 din 10.10.2022

În atenția Consiliului de Administrație,

Consiliul Cercetării, Dezvoltării, Inovării solicită modificarea perioadei de implementare a proiectelor interne de tip 1, Componenta: SOLUȚII USAMV CN (*TEME ELIGIBILE: Secvențiere, bioinformatică și Elaborarea unui plan de management a speciilor și habitatelor din campusul USAMV în vederea prevenirii degradării acestora ca urmare a impactului schimbărilor climatice asupra diversității peisajului.*) de la 12 luni la 26 luni, și propune modificarea articolului 9 din anunțul privind lansarea competiției interne a USAMV CLUJ-NAPOCA pentru proiecte de cercetare aplicativă de tip susținerea cercetării astfel:

9. DURATA

Proiectele se vor derula pe o perioadă variabilă, între de 26 și 36 luni.

Prorector,
Prof. dr. Dan Vođnar

Plat. 2 rate
in decembrie
2 decembrie - oct. 2022

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 25941 din 05.10.2022

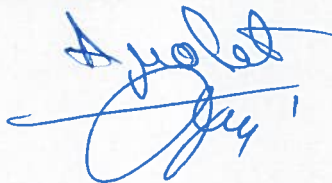
Cerere
Pînă către Conducerea USAMV Cluj

Subsemnata Feba Claudia în calitate de
administratoare a SC. Vopsiluxauto SRL prin
prezentă solicit esolauarea sumei de 2581,63 lei
din dosarul 4900/211/2021 și cheltuielile de judecată
în suma de 184,31 totalul de plată către
dumneavoastră fiind de 2745,94 lei. Menționez
că astăzi 05.10.2022. am achitat la coșerle suma de 1000.

Cluj - Napoca
05.10.2022

Feba Claudia


SUCURSALA CLUJ
Nr. 1032884/27.09.2022



SWIFT: BTRLRO22
CUI 11324720
Nr. Inreg. Registrul comertului: J12/2449/1994

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 25766 din 04.10.2022

Catre: **Rectorat - Universitatea de Științe Agricole și Medicina Veterinara Cluj - Napoca**

Referitor la: **promovarea produselor dedicate studentilor**

In atentie: **Prof. dr. Cornel Catoi – Rector Universitatea de Științe Agricole și Medicina Veterinara Cluj - Napoca**

Avand in vedere dorinta Bancii Transilvania de a se implica activ in formarea unor comportamente pozitive in randul studentilor, respectiv sustinerea acestora prin actiuni de educatie financiara, va supunem atentiei dumneavoastra, posibilitatea continuarii colaborarii dintre institutiile noastre si in anul universitar 2022/2023.

Asfel, va propunem demararea unei actiuni adresate studentilor in perioada 03.10.2022 – 14.10.2022:

Actiune de promovare produse si servicii dedicate studentilor, derulata in incinta Universitatii de Științe Agricole și Medicina Veterinara Cluj – Napoca din str. Calea Manastur, nr. 3-5, Cluj – Napoca.

Modalitate de promovare:

- Stand personalizat Banca Transilvania;
- Coffee Corner;
- Doi colegi vor oferi informatii detaliate celor interesati cu privire la pachetul de produse si servicii destinate studentilor.

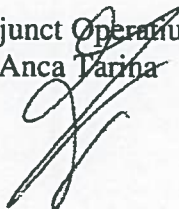
Cu speranta ca veti considera aceasta propunere benefica ambelor parti, va stam la dispozitie pentru orice alte detalii.

Cu stima,

Banca Transilvania S. A.
Director Sucursala,
Simion Alin Anca


prim. Serviciu Retail
Miron Ioana

Director Adjunct Operatiuni,
Steliana Anca Tarina





Rector USAMV <rector@usamvcluj.ro>

Colaborare BT - USAMV , produse pentru studenti

1 mesaj

Corina Visan <Corina.Visan@btrl.ro>

4 octombrie 2022, 12:05

Către: "rector@usamvcluj.ro" <rector@usamvcluj.ro>, "contact@usamvcluj.ro" <contact@usamvcluj.ro>

Cc: Mihaela Topsa <Mihaela.Topsa@btrl.ro>, Paula Suciuc <Paula.Suciuc@btrl.ro>, Codruta Ilisca Andreica <codruta.andreica@btrl.ro>

Buna ziua,

Avand in vedere dorinta Bancii Transilvania de a se implica activ in formarea unor comportamente pozitive in randul studentilor, respectiv sustinerea acestora prin actiuni de educatie financiara, va supunem atentiei posibilitatea continuarii colaborarii dintre institutiile noastre si in anul universitar 2022-2023.

In acest scop va transmitem atasata solicitarea privind acordul de promovare a facilitatilor de care pot beneficia studentii USAMV din partea Bancii Transilvania, cu rugamintea de a ne comunica raspunsul d-voastra. Daca propuneti un alt interval pentru desfasurarea acestei activitati, va asiguram de toata deschiderea in acest sens.

Va multumim,

Corina Visan

Manager Relatii Clienti Mid Corporate

Banca Transilvania - Sucursala CLUJ

Cluj-Napoca, Cluj, [B-dul Dorobantilor nr. 27-29](#), 400129

0756.141.598 | 0264.301.487

corina.visan@bancatransilvania.ro

www.bancatransilvania.ro



Clasificare BT: Uz Intern

Acest e-mail conține informații care pot fi, parțial sau în întregime, protejate de lege. Orice utilizare sau transmitere neautorizată a acestui mesaj, totală sau parțială, este strict interzisă. Aceste informații sunt adresate doar destinatarului și pot să nu exprime punctele de vedere ale Bancii Transilvania. În cazul în care o eroare de transmitere a direcționat greșit acest e-mail, vă rugăm să notificați autorul printr-un răspuns la mesaj. Dacă nu sunteți destinatarul vizat, nu aveți permisiunea să dezvaluiți, să distribuiți, să copiați, să tipăriți sau să utilizați acest e-mail.

This e-mail contains proprietary information some or all of which may be legally privileged. Any unauthorized use or dissemination is prohibited. It is for the intended recipient only and does not express the views of Banca Transilvania S.A. If an addressing or transmission error has misdirected this e-



Nr. Iesire: 122329/29.09.2022

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 25003 din 29-09-2022

Solicitare catre Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj,

Subscrisa Unicredit Bank S.A., societate bancara administrata in sistem dualist, cu sediul in Romania, Bucuresti, blvd Expozitiei nr. 1F, sector 1, inregistrata in Registrul Comertului sub nr. J40/7706/1991, in Registrul Bancar sub nr. RB-PJR-40-011/18.02.1999 si inregistrata la ANSPDCP cu notificarea nr. 10964, cod unic de inregistrare 361536, atribut fiscal RO, capital subscris si varsat 455.219.478,30 RON, reprezentata legal de Guttman Maria Mihaela, in calitate de Director al Sucursalei Timotei Cipariu Cluj-Napoca, va solicitam prin prezenta o adresa care sa ne permita accesul in cadrul Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj, incepand cu data de 03 Octombrie 2022, in vederea promovarii produselor bancii destinate studentilor.

Unicredit Bank S.A.,

Guttman Maria Mihaela

Director Sucursala Timotei Cipariu Cluj-Napoca



Unicredit Bank S.A.

Bulevardul Expozitiei nr. 1F,
Sector 1, Bucuresti
Tel +40 21 200 2020
e-mail: infocenter@unicredit.ro

Bancă membră a UniCredit Group - Nr. de ordine
în Registrul Bancar: RB-PJR-40-011/ 18.02.1999
- Capital social: 455.219.478,30 RON - Nr. de
Ordine în registrul Comerțului: J40/7706/1991 -
Cod unic de înregistrare: 361536 - Operator de
date cu caracter personal nr. 10964, societate
administrată în sistem dualist, Cod SWIFT:
BACXROBU





26475/10.10.2022.

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca,

Subsemnata, Colciar Maria-Cristina, în calitate de Director al Direcției de Procesare a Produselor de Origine Vegetală și Animală din cadrul USAMV Cluj-Napoca, vă rog să aprobați înființarea și scoaterea la concurs a unui post de Șef birou evaluare financiară a centrelor de cost, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, în cadrul DPPVA.

Această solicitare este bazată pe extinderea activității de producție în centrele de producție și procesare aparținând USAMV CN.

Propunerea privind organizarea și desfășurarea concursurilor este următoarea:

Denumirea postului: Șef birou evaluare financiară a centrelor de cost

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografia și tematica: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte: drd.ing. Cristina Colciar

Membri: dr. Ec. Aurelia Marian

Ec. Ioana Maricari

Secretar: Monica Potra

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Ec. Victoria Tatar

Membri: Ec. Stan Alina

Ec. Borodi Marinela

Secretar: Potra Monica

Tipul probelor:

1. Probă scrisă
2. Interviu

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;



- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Șef birou evaluare financiară a centrelor de cost:

- Studii superioare cu diplomă de licență în domeniul economic, studii europene sau management
- Operare PC: programe contabile, cunoștințe Microsoft Office, Outlook
- Vechime în munca minim 2 ani
- Carnet de conducere minim categoria B.

Cu mulțumiri,

Director DPPVA

Drd. Ing. Maria-Cristina Colciar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr.1

Aprobat,

Rector Prof. dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC – AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Munca înregistrat sub nr _____

Șef ierarhic superior Nume si prenume	Funcția	Data	Semnatura
	Director DPPVA		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Sef birou evaluare financiara a centrelor de cost
Pozitia in COR	
Nivelul de instruire	Studii universitare în domeniul economic, studii europene, management
Compartiment/ Departament/ Directie/ Birou	DPPVA
Nivelul postului (de conducere/ de executie)	De conducere
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - pozitia postului in cadrul institutiei	De conducere
Postul imediat superior	Director DPPVA
Postul imediat inferior	

Numarul de persoane din subordine (acolo unde este cazul):

În timpul concediului este înlocuit/ă de _____

B. Obiectivele generale ale postului
- Controlul centrelor de cost in functie de purtator - Urmărirea costurilor de productie si procesare in vederea optimizarii acestora - Verificarea consumurilor de materii prime, materii auxiliare, produselor finite, a mijloacelor fixe și a obiectivelor de inventar din dotare in functie de rapoartele de productie.
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului
Organizeaza si conduce acitivitatea de calcul a costurilor de productie si procesare a produselor



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

obținute în cadrul USAMV CN

- Facturează către clienți produsele finite de origine animală și vegetală
- Intocmește diverse situații și rapoarte cu produsele finite și materii prime din stațiunile didactice, aparținând USAMV CN
- Verifică soldurile clienților și ține evidența emiterii și încasării facturilor
- Organizează și participă la efectuarea inventarierii lunare, trimestriale și anuale a tuturor semifabricatelor, produselor finite și a materiilor auxiliare, din zonele de procesare și urmărește modul de valorificare a rezultatelor inventarierii
- Îndosărează documentele cu care lucrează și supervizează arhivarea lor
- Colaborează la ținerea corectă și la zi a evidenței financiar-contabile
- Propune soluții pentru probleme vizate, constatate în departament
- Analizează și eficientizează costurile aferente producției, procesării și transportului a tuturor produselor obținute în cadrul USAMV CN
- Duce la îndeplinire sarcinile pe care le primește de la conducătorul ierarhic superior.

D. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Cerințe educationale

Studii de specialitate	Studii superioare, licență- absolvite în domeniu economic, studii europene, management și/sau conexe;
Experiența în muncă	Minim 2 ani

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe generale (operare PC, limbi străine, etc.)	Operare PC: Word, Excel, Power-Point, programe de bază de date, programe contabile.
Cunoștințe de specialitate	
Aptitudini	• Abilități de comunicare și lucru în echipă; • Atenție selectivă, concentrată, dar și distribuită; • Capacitate de a grupa sau categoriza informații, lucruri, acțiuni, etc. • Capacitate de a redacta lucrări și rapoarte clare și corecte; • Capacitate de organizare și decizie; • Discernământ și capacitate de a rezolva probleme; • Capacitate de prevedere (anticipare) a situațiilor; • Echilibru psihic și emoțional; • Puterea de decizie și asumarea responsabilităților; • Raționament matematic și numeric; • Corectitudine, flexibilitate; • Rezistență la condițiile de lucru; • Loialitate față de instituție.

E. Relationarea titularului postului

1. Interna:

Relații ierarhice	Subordonat față de: Director DPPVA
Relații funcționale	Toate departamentele USAMV CN
Relații de control	-
Relații de reprezentare	-



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calca Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

2. Externa:				
Delegarea de atributii si competenta		Conform listei sarcinilor delegate		
F. Conditii de munca				
Statutul angajatului		Personal nedidactic		
Locul desfasurarii muncii		USAMV CLUJ NAPOCA		
Mijloace si materiale cu care lucreaza		Calculator, birou		
Timpul de munca, programul de lucru		8 ore/ zi		
Conditii fizice de munca		Normale/medii		
Conditii materiale		-		
Riscuri implicate de post		Sedentarism		
Mijloace de deplasare		Nu este cazul		
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie, în funcție de perioadele de producție și control calitate produse. Orele suplimentare se efectuează doar la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării scrise.				
G. Evaluare conform procedurii in vigoare				
H. Lista sarcinilor delegate*				
Funcția care delega:				
Nr. crt	Atributia delegata	Competenta aferenta	Responsabilitatea asumata	Subordonatul delegat

*se completeaza numai de catre personalul de conducere si face parte integranta din fisa postului

I. Sanctiuni primite de angajat					
Nr crt	Motivul sanctiunii	Data	Sanctiunea primita	Rector	Observatii

NOTA: de exactitatea datelor trecute in fisa postului raspunde rectorul

Director departament /Șef compartiment	Salariat
Data	Data
Semnătura	Am luat la cunoștință
	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

ANEXA 2

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ PENTRU POSTUL VACANT DE SEF BIROU EVALUARE FINANCIARĂ A CENTRELOR DE COST, ÎN CADRUL DPPVA

BIBLIOGRAFIA

- 1) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- 2) Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- 3) OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- 4) OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- 5) OMFP nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- 6) OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- 7) OUG 88/18.09.2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internaționale.
- 8) ORDIN 517/21.04.2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – FOREXEBUG
- 9) LEGEA 227/08.09.2015 – CODUL FISCAL
- 10) Legea 1 a Educației Naționale /2011 actualizată

Notă: Toată bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Norme metodologice privind organizarea contabilitatii instituțiilor publice, planul de conturi și instrucțiunile de aplicare ;
2. Principii și reguli bugetare ;
3. Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice ;
4. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor privind activitatea financiară și contabilă ;
5. Obiectul și conținutul controlului financiar preventiv ;
6. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile ;
7. Formele de înregistrare în contabilitate;
8. Principii și reguli privind inventarierea elementelor de activ și pasiv .



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr înregistrare: 26126 / 06.10.2022

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta, vă rog să aprobați înființarea și scoaterea la concurs a unui post de *Șef Birou Proiectare si Intretinere Instalatii*, pe perioadă nedeterminată, program de lucru 8 ore, în cadrul Serviciului Tehnic. Postul este necesar pentru desfășurarea eficientă a activităților de proiectare si intretinere a instalatiilor din Campusul și Stațiunile Didactice ale USAMV Cluj-Napoca.

Denumirea postului: Șef Birou Proiectare si Intretinere Instalatii

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografie și tematică: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte: Ing. Gheorghe Bondrea

Membri: Ing. Liana Pasca

Ing. Mirela Tobosi

Secretar: Monica Potra

Secretar supleant: Simona Pop

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Prof. Dr. Ioana Delia Pop

Membri Ing. Alexandru Bura

Ec. Codruta Baci

Secretar: Monica Potra

Secretar supleant: Simona Pop

Tipul probelor:



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

1. Probă scrisă

2. Interviu

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare ingineresti – Facultatea de Instalatii
- Minim 10 ani vechime în specialitate
- Carnet de conducere categoria B.

Cu mulțumiri,

Șef Serviciu Tehnic,

Ing. Gheorghe BONDREA



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL DE
ȘEF BIROU PROIECTARE ȘI ÎNTREȚINERE INSTALAȚII
POST DIDACTIC-AUXILIAR**

Anexă la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr. _____ / _____

Șef ierarhic superior	Funcția	Data	Semnătură
Ing. Gheorghe Bondrea	Șef Serviciu Tehnic		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Șef birou proiectare și întreținere instalații
Poziția în COR	121904
Nivelul de instruire	Studii tehnice superioare – Facultatea de Instalații
Compartiment/Departament/Direcție	Birou proiectare și întreținere instalații / Serviciu Tehnic
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De conducere
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Postul imediat superior	Șef Serviciu Tehnic
Postul imediat inferior	Administrator patrimoniu - inginer

Numărul de persoane din subordine: ____

În timpul concediului este înlocuit de: Șef serviciu tehnic

B. Obiectivele generale ale postului

1. Dezvoltarea, întreținerea, repararea construcțiilor și instalațiilor pentru întreg patrimoniul aparținând USAMV Cluj-Napoca și Stațiunilor didactice.
2. Activitate de autorizare pentru construcțiile din patrimoniul universității, precum și cele ce urmează a fi construite, în conformitate cu dispozițiile prevăzute de Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Hot. nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații.

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

1. Cunoaște, respectă și urmărește respectarea dispozițiilor legale prevăzute de Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Hot. nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații, pentru construcțiile din patrimoniu universității, dispozițiile legale privind activitatea desfășurată în cadrul Biroului proiectare și întreținere instalații, hotărârile și actele normative interne (Carta, regulamentele universității, Codul de etică, etc);
2. Organizează graficele de întreținere și revizie tehnică a instalațiilor;
3. Întocmește planul anual pentru autorizare pe linie de ISCIR la instalații sub presiune și de ridicat, la termenul scadent;
4. Ține evidența instalațiilor și utilajelor ce fac obiectul respectării normelor tehnice ISCIR;
5. Monitorizează și îndrumă lucrările de reparații și mentenanță a instalațiilor asigurate de terți;
6. Coordonează și verifică starea tehnică a instalațiilor din întreg campusul USAMVCN;
7. Inițiază, proiectează și urmărește activitatea de proiectare pentru instalații, inclusiv cea efectuată de terți;
8. Urmărește și răspunde de întocmirea corespunzătoare a cărții tehnice, potrivit dispozițiilor legale



prevăzute în HOT. nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora pentru construcțiile noi conform legii 10/1991 și asigură actualizarea ei pe parcursul exploatării clădirilor cu înregistrarea modificărilor intervenite în structura, compartimentări, destinație funcțională și post utilizarea construcțiilor.

9. Coordonează și conduce activitatea personalului subordonat din cadrul biroului;

10. Urmărește procesul de asigurare în parametri corespunzători a utilităților aferente imobilelor din campus și stațiuni;

11. Răspunde de realizarea lucrărilor în condițiile tehnico-economice stabilite prin aprobările și avizele legale;

12. Coordonează activitatea desfășurată de diriginții de șantier;

13. Participă împreună cu delegații Serviciului Tehnic în comisiile de recepție pentru lucrări, materiale utilaje pe baza sarcinilor primite de la conducerea instituției;

14. Urmărește și răspunde de avizarea, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor noi achiziționate de către universitate/facultate în vederea exploatării acestora la parametri descriși în fișele tehnice ale acestora, fără afectarea sau periclitarea instalațiilor interioare aferente construcțiilor deservite;

15. Urmărește ca materialele de construcții și instalații ce se folosesc în lucrare sunt de bună calitate, corespunzător documentației;

16. În vederea întocmirii Planului Anual de Achiziții Publice (PAAP) de către Direcția de Achiziții Publice, Aprovizionare și desfacere, întocmește și transmite acesteia, prin e-mail și registratură, în termen de 30 de zile de la solicitare, necesarul de lucrări, produse servicii din sfera de activitate a biroului;

17. Asigură asistență tehnică atelierelor de întreținere din cadrul universității și ale stațiilor didactice aferente universității;

18. Întocmește Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului, pe care îl supune spre aprobare structurilor de conducere;

19. Întocmește Procedura operațională de organizare și funcționare a Biroului și o supune spre aprobare structurilor de conducere;

20. Întocmește și actualizează anual, în funcție de nevoile Biroului, Fișele de post ale fiecărui salariat/subordonat din birou, pe care le supune aprobării rectorului universității și ulterior se asigură de



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

comunicarea și semnarea acestora de către angajați;

21. Asigură pentru personalul din subordine informarea, consultarea, și respectarea legii nr. 319/2006 a securității și sănătății;

22. Va avea o conduită demnă față de toți colegii, corespunzătoare universității și instituțiilor de învățământ superior.

23. Întocmește referatele de necesitate, caietele de sarcini, centralizarea ofertelor și orice alte documente necesare demarării de către Direcția de achiziții a procedurii de achiziție.

24. Identifică și propune soluții tehnice cât mai avantajoase din punct de vedere al raportului calitate/preț pentru lucrările, produsele, serviciile ce urmează a fi contractate;

25. Centralizează și verifică situațiile de lucrări cu terții, recepția lucrărilor și facturile, precum și orice alte documente necesare decontării lucrărilor;

26. Menține legătura permanent cu Direcția Achiziții, Biroul Aprovizionare și Desfacere, Direcția financiar contabilă și alte departamente, birouri sau servicii cu care Serviciul Tehnic colaborează în cadrul USAMV Cluj-Napoca;

27. Execută și alte sarcini specifice postului date de șefi ierarhici superiori, precum și sarcini de interes general pentru Universitate.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate

Studii tehnice superioare — Facultatea de Instalații

Experiență în specialitate

10 ani

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)

Operare PC

Suita Microsoft Office

Aptitudini

E. Relaționarea titularului postului



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de: Șef Serviciu Tehnic
	Superior pentru : Administrator Patrimoniu, Ingineri
Relații funcționale	Director Economic; Director Resurse Umane; Director Direcția Juridică Director Achiziții Publice, aprovizionare și desfacere; Decanii Facultăților; Directori Stațiuni Director Investiții în infrastructură. Șef Serviciu Patrimoniu; Șef Serviciu Pază; Șef Birou Întreținere clădiri și spații verzi; Șef Birou Proiecte de dezvoltare instituțională; Compartiment Garaj;
Relații de control	Control Financiar-Preventiv Audit Intern
Relații de reprezentare	Șef Birou Imagine
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Angajat pe perioadă nedeterminată – Personal Didactic Auxiliar
Locul desfășurării muncii	Parțial Birou/Parțial pe teren – patrimoniul universității (campus și stațiuni didactice)
Mijloace și materiale cu care lucrează	PC, ruletă, planșetă de desen, riglă, calculator
Timpul de muncă, programul de lucru	8h/zi, 40h/sapt., program 07:30 – 15:30



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Condiții fizice de muncă	Efort fizic mediu
Condiții materiale	Acces la PC, imprimantă, scanner, telefon fix, fax
Riscuri implicate de post	Accidentare superficială, electrocutare, înțepături, zgârieturi, alergii la factori externi (praf, polen, etc.), presiuni/amenințări, post cu risc de corupție.
Mijloace de deplasare	Autovehicul personal / Pietonal/ Autovehicul universitate
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegează:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Șef Serviciu Tehnic Ing. Gheorghe Bondrea	Salariat
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



Anexa nr. 2

Bibliografie si tematica:

1. Legea nr. 440 din 27 iunie 2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrarilor de montaj pentru utilaje, echipamente si instalatii tehnologice industriale, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea in constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
3. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
4. Hotararea nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare
5. Hotararea nr. 907 din 29 noiembrie privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare
6. Hotararea nr. 492 din 5 iulie 2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calitatii in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare
7. Hotararea nr. 742 din 2018 pentru Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, cu modificarile si completările ulterioare
8. Hotararea nr. 766 din 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare
9. Legea nr. 213 din 1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu mo
10. Legea nr. 401 din 2003 pentru modificarea si complectarea Legii 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii
11. Legea 1/2011 a Educatiei Nationale, Invatamantul superior – art. 114 – art. 138 inclusiv, art. 207 – 215 inclusiv, art.222 – 227 finantarea si patrimonial universitatilor