



Hotărârea Consiliului de Administrație din 24.10.2022

În ședința Consiliului de Administrație din 24.10.2022 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea

ORDINE DE ZI

1. Aprobarea modificărilor aduse la RU37.
2. Aprobarea posturilor didactice și de cercetare propuse a fi scoase la concurs în semestrul I al anului universitar 2022-2023.
3. Aprobarea comisiilor de admitere propuse pentru anul universitar 2023-2024.
4. Aprobarea numirii doamnei asist. dr. Marțiș Georgiana ca secretar al comisiei de admitere pentru sesiunea iulie-septembrie 2023 în cadrul FSTA, precum și comisia de admitere.
5. Aprobarea realocării activităților didactice la Departamentul Învățământ la Distanță, conform anexei.
6. Aprobarea cererilor de brevet „Procedeu de obținere și utilizare a unui extract de ciuperci în crenvurști de porc”, autor șef lucr. dr. Melinda Fogarasi, „Caracterizarea și procedeu de obținere a nanoparticulelor de oxid de fier cu *Lactobacillus fermentum*”, autor conf. dr. Pop Oana Lelia.
7. Aprobarea comisiei de avizare a proiectelor și granturilor interne de cercetare USAMVCN, conform anexei.
8. Aprobarea comisiei de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depuse de dl conf. dr. Țibulcă Dorin.
9. Aprobarea comisiei de specialiști propusă pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Pop-Moldovan (căs. Rusu) Victoria Carmen.
10. Aprobarea comisiei de specialiști propusă pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Demeny Helga.
11. Aprobarea cererilor de acordare și continuare a acordării de burse din fondurile universității pentru doctoranzi.
12. Aprobarea eliberării diplomei de bacalaureat și a foii matricole din dosarul domnului Turda Vlad Ioan, student al Facultății de Agricultură, până la 28.04.2023.
13. Aprobarea cuantumurilor categoriilor de burse pentru anul universitar 2022-2023, conform anexei.
14. Aprobarea calendarului, comisiilor și criteriilor pentru participarea la sesiunea de aplicații destinată cadrelor didactice și studenților outgoing și incoming, proiect ICM KA107-2020 cu țările NON-EU.
15. Aprobarea modificării comisiei de concurs și contestații din cadrul concursului pentru ocuparea postului de muncitor calificat-lucrător gestionar din cadrul Serviciului Marketing, conform anexei.



16. Aprobarea completării echipei de implementare a proiectului SCIENCE BUILDING THE FUTURE (SCIENCE4FUTURE-II), conform anexei.
17. Aprobarea acordării unei burse din fondurile proprii ale FMV studentului Coroian Mircea, începând cu 01.10.2022, până la obținerea titlului de doctor, cu condiția participării la activitățile didactice, servicii și cercetare în cadrul disciplinei.
18. Aprobarea listei cu studenții propuși ca beneficiari ai bursei de 300 lei, pe o perioadă de un an, oferită de Clinica de Ecvină a FMV Cluj-Napoca.
19. Aprobarea acordării a 6 burse în valoare de 300 lei/lună, în perioada 1 noiembrie 2022- 1 iulie 2023, din fondurile Clinicii NAC, studenților cuprinși în anexă.
20. Aprobarea acordării unei burse în valoare de 1500 lei/ lună, în perioada octombrie 2022-iulie 2023, studentei Murariu Raluca din anul 6 FMV, din fondurile proiectului de cercetare NP/ALPHA/EFSA/2019/03.
21. Aprobarea Regulamentului de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute de către studenți în cadrul mobilităților Erasmus+.
22. Aprobarea angajării în cadrul proiectului PPILOW/H2020,EC-GA/816172, pe dl drd. Baies Horia-Mihai, dl dr. Boros Zsolt, dna prof. dr. Mariana Spînu, dl prof. dr. Vasile Cozma și dl. tehnician veterinar Jucan Traian, conform cererilor anexate.
23. Aprobarea transformării postului de laborant cu studii superioare în laborant cu studii medii și scoaterea lui la concurs, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, în cadrul departamentului I IPA FSTA, precum și bibliografia și tematica, comisiile de concurs și contestații și fișa postului.
24. Aprobarea înființării și scoaterii la concurs a două posturi de electrician auto pe perioadă nedeterminată, 4 ore/zi, în cadrul Compartimentului Garaj, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului, bibliografia și tematica.
25. Aprobarea acordării de burse social-medicele studenților a căror afecțiuni au fost aduse la cunoștință de către personalul cabinetului USAMVCN.
26. Aprobarea prelungirii Contractului de Închiriere nr. 9960/10.05.2022 cu un an, de la 01.01.2023 până la 31.12.2023.
27. Stabilirea unui drept de trecere pentru SC CEDA IMOBILIARE SRL.
28. Revizuirea aprobării în legătură cu adeverința de gratuitate în camin a studentei Giurgiu Oana.
29. Adresa DGIU nr. 325/DGIU.17.10.2022 privind Planul de integritate al Ministerului Educației, aferent Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, aprobat prin OME nr.4140/2022.
30. Adresa DGIU nr. 326/DGIU/17.10.2022 privind obținerea avizului pentru desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică.
31. Adresa CTP privind digitalizarea sistemului de eliberare a abonamentelor de transport.



32. Invitație participare seminar „Agricultură circulară inteligentă” și „Agricultura are talent”.

33. Diverse

În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație

HOTĂRĂȘTE

1. Se aprobă modificările aduse la RU37.
2. Se aprobă posturile didactice și de cercetare propuse a fi scoase la concurs în semestrul I al anului universitar 2022-2023.
3. Se aprobă comisiile de admitere propuse pentru anul universitar 2023-2024.
4. Se aprobă numirea doamnei asist. dr. Marțiș Georgiana ca secretar al comisiei de admitere pentru sesiunea iulie-septembrie 2023 în cadrul FSTA, precum și comisia de admitere.
5. Se aprobă realocarea activităților didactice la Departamentul Învățământ la Distanță, conform anexei.
6. Se aprobă cererile de brevet „Procedeu de obținere și utilizare a unui extract de ciuperci în crenvurști de porc”, autor șef lucr. dr. Melinda Fogarasi, „Caracterizarea și procedeul de obținere a nanoparticulelor de oxid de fier cu *Lactobacillus fermentum*”, autor conf. dr. Pop Oana Lelia.
7. Se aprobă comisia de avizare a proiectelor și granturilor interne de cercetare USAMVCN, conform anexei.
8. Se aprobă comisia de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depuse de dl conf. dr. Țibulcă Dorin.
9. Se aprobă comisia de specialiști propusă pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Pop-Moldovan (căs. Rusu) Victoria Carmen.
10. Se aprobă comisia de specialiști propusă pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Demeny Helga.
11. Se aprobă cererile de acordare și continuare a acordării de burse din fondurile universității pentru doctoranzi.
12. Se aprobă eliberarea diplomei de bacalaureat și a foii matricole din dosarul domnului Turda Vlad Ioan, student al Facultății de Agricultură, până la 28.04.2023.
13. Se aprobă cuantumurile categoriilor de burse pentru anul universitar 2022-2023, conform anexei.
14. Se aprobă calendarul, comisiile și criteriile pentru participarea la sesiunea de aplicații destinată cadrelor didactice și studenților outgoing și incomic, proiect ICM KA107-2020 cu țările NON-EU.



15. Se aprobă modificarea comisiei de concurs și contestații din cadrul concursului pentru ocuparea postului de muncitor calificat-lucrător gestionar din cadrul Serviciului Marketing, conform anexei.
16. Se aprobă completarea echipei de implementare a proiectului SCIENCE BUILDING THE FUTURE (SCIENCE4FUTURE-II), conform anexei.
17. Se aprobă acordarea unei burse din fondurile proprii ale FMV studentului Coroian Mircea, începând cu 01.10.2022, până la obținerea titlului de doctor, cu condiția participării la activitățile didactice, servicii și cercetare în cadrul disciplinei.
18. Se aprobă lista cu studenții propuși ca beneficiari ai bursei de 300 lei, pe o perioadă de un an, oferită de Clinica de Ecvină a FMV Cluj-Napoca.
19. Se aprobă acordarea a 6 burse în valoare de 300 lei/lună, în perioada 1 noiembrie 2022- 1 iulie 2023, din fondurile Clinicii NAC, studenților cuprinși în anexă.
20. Se aprobă acordarea unei burse în valoare de 1500 lei/ lună, în perioada octombrie 2022-iulie 2023, studentei Murariu Raluca din anul 6 FMV, din fondurile proiectului de cercetare NP/ALPHA/EFSA/2019/03.
21. Se aprobă Regulamentul de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute de către studenți în cadrul mobilităților Erasmus+.
22. Se aprobă angajarea în cadrul proiectului PPILOW/H2020,EC-GA/816172, pe dl drd. Baies Horia-Mihai, dl dr. Boros Zsolt, dna prof. dr. Mariana Spînu, dl prof. dr. Vasile Cozma și dl. tehnician veterinar Jucan Traian, conform cererilor anexate.
23. Se aprobă transformarea postului de laborant cu studii superioare în laborant cu studii medii și scoaterea lui la concurs, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, în cadrul departamentului I IPA FSTA, precum și bibliografia și tematica, comisiile de concurs și contestații și fișa postului.
24. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a două posturi de electrician auto pe perioadă nedeterminată, 4 ore/zi, în cadrul Compartimentului Garaj, precum și comisiile de concurs și contestații, condițiile de participare la concurs, fișa postului, bibliografia și tematica.
25. Nu se aprobă acordarea de burse social-medicele studenților a căror afecțiuni au fost aduse la cunoștință de către personalul cabinetului USAMVCN.
26. Se aprobă prelungirea Contractului de Închiriere nr. 9960/10.05.2022 cu un an, de la 01.01.2023 până la 31.12.2023.
27. Se aprobă în principiu stabilirea unui drept de trecere pentru SC CEDA IMOBILIARE SRL, urmând ca USAMVCN să aprobe conținutul acordului ce va fi elaborat.
28. Se aprobă gratuitatea pentru cazare în cămin în favoarea studentei Giurgiu Oana.
29. Se aprobă plata orelor aferente postului de asistent II/A/20, titular Mureșan Lavinia, conform tabelului anexat.



30. Se aprobă neexercitarea de către Direcția Juridică a Recursului împotriva Hot. civile. nr. 811/2022 pronunțată în dosarul nr. 11742/211/2020 având ca obiect acțiune în răspundere contractuală, pârât S.C. Pyrostop Total Security Group S.R.L.
31. Se aprobă înființarea și scoaterea la concurs a unui post de cercetător științific II în cadrul CTT COMPAC, 8 ore/zi, pe perioadă nedeterminată, cu specializare de inginer agronom, inginer horticol sau inginer biotehnolog.
32. În privința restanțierilor la plata chiriei și a utilităților din spațiile de la „Șapca Verde” se va proceda astfel:
- Notificarea restanțierilor și acordarea unui termen de 48 de ore pentru plata creanțelor. Dacă în acest termen nu se efectuează plata, urmează evacuarea și chemarea în judecată pentru recuperarea creanțelor.
 - Se numește următoarea comisie de evacuare: Șef Serviciu Patrimoniu ing. Alexandru Bura, ing. Ștefan Voinea, Șef Serviciu Pază Jean Nistor.
 - Notificarea chiriașilor cu contractele expirate cu privire la obligativitatea plății restanțelor în termen de 48 de ore și obligativitatea eliberării spațiilor și predării acestora din urmă. În caz contrar, după acest termen se va notifica chemarea în judecată.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel Cătoi





RU 37

REGULAMENT PRIVIND OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1 În Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMVCN) posturile didactice se ocupă prin concurs, organizat conform Legii Educației Naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului MECTS 3759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și a structurii acestuia, HG 457/2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior (actualizată), completată cu HG 883/9 noiembrie 2018, legislației muncii, Ordonanța de Urgență nr.92 din 18 decembrie 2012, privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului și cercetării, Ordinul ministrului educației naționale, nr. 6129/20.12.2016 cu Anexele 1, 2, 3, 4, 12, 14, 18, 21, 28 și 29 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, publicate în MO nr. 123/15.02.2017, Legea 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, OUG 96/2016, Cartei universității și Hotărârilor Senatului.

Art. 2 În politica de ocupare a posturilor didactice și de cercetare în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca se aplică principiul suveranității, competenței și prestigiului profesional, pe baza prezentului regulament, fără discriminări legate de sex, religie sau credință, cetățenie, origine socială, etnică, status economic sau dizabilități.

Art. 3 (1) Angajarea pe un post didactic sau de cercetare se face, conform Legii Educației Naționale 1/2011, pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată.

(2) Angajarea pe perioadă nedeterminată pe orice funcție didactică sau de cercetare este posibilă prin concurs public și deschis, după obținerea titlului de doctor.

(2¹) Ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de instituția de învățământ superior în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(3) La concursul pentru **ocuparea** unui post didactic sau de cercetare pot participa cetățeni români ori străini, fără nici o discriminare, în condițiile îndeplinirii **standardelor** minimale aprobate de Senatul universității.

(4) Durata unei perioade determinate este de maximum 3 ani, cu excepția studenților doctoranzi care pot fi angajați pe o perioadă determinată de maximum 5 ani, **ca asistent universitar sau asistent în cercetare**.

(5) Contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între universitate și membri ai personalului didactic și de cercetare în urma unui concurs poate fi reînnoit, în funcție de rezultatele profesionale personale, evaluate pe baza criteriilor aprobate de Senatul universitar, precum și în funcție de nevoile de angajare și de resursele financiare ale instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 4 Pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior pot candida numai persoane care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, potrivit *standardelor minimale* ale USAMVCN care sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, potrivit Art.219 alin. (1) lit. a) și Art.295 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

Art. 5 (1) Prezentul regulament conține metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la USAMVCN, denumită în continuare *metodologia USAMVCN*, care prevede standardele minimale de înscriere la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare pentru următoarele funcții didactice și de cercetare:

- a) asistent universitar ~~angajat pe perioadă nedeterminat~~;
- b) lector universitar/șef de lucrări;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar;
- e) asistent de cercetare ~~angajat pe perioadă nedeterminată~~/;
- f) cercetător științific;
- g) cercetător științific gradul III;
- h) cercetător științific gradul II;
- i) cercetător științific gradul I.

(2) Toate posturile didactice și de cercetare enumerate la punctul (1) de la litera a la litera i, pot fi ocupate și pe perioadă determinată.

(3) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (1 și 2) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcțiilor respective și sunt denumite în continuare *standardele USAMVCN*.

(4) Standardele USAMVCN includ și nu pot deroga standardele minimale naționale definite la **Art.1.4**, **Art.4** aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, potrivit Art.219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011. Standardele universității sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale.

(5) Senatul universitar, consiliile **facultăților profesionale** sau comisiile de concurs nu pot stabili prin metodologia proprie sau prin alte documente proprii echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minimale naționale, criterii sau indicatori diferiți de cei prevăzuți de standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

CAPITOLUL II – Scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare

Art. 6. (1) USAMVCN organizează concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare pe perioadă determinată/nedeterminată numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul se vacantează printr-una dintre următoarele modalități: a) prin încetarea contractului de muncă, conform legislației; b) prin transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul USAMVCN, ca urmare a câștigării unui concurs.

(4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 7 (1) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului sau școlii doctorale în structura căruia se află postul, printr-un referat avizat de Consiliul Departamentului/Consiliul Școlii Doctorale/Consiliul Facultății/ Consiliul Cercetării, Dezvoltării, Inovării.

(2) Referatul privind scoaterea la concurs a unui post didactic și de cercetare pe perioadă nedeterminată/**determinată** va cuprinde obligatoriu descrierea postului vacant, descrierea atribuțiilor aferente acestui post, precum și o notă de fundamentare care va specifica oportunitatea ocupării postului din perspectiva strategiei de dezvoltare a departamentului/școlii doctorale și a resurselor financiare disponibile.

(3) Referatul directorului de departament și extrasul procesului-verbal al ședinței de departament, prin care se aprobă propunerea de scoatere la concurs a postului, în baza justificării sustenabilității didactice/cercetare și financiare pe următorii trei ani.

(4) Referatul decanului și extrasul procesului verbal al ședinței Consiliului Facultății din care să rezulte că postul respectiv este promovat în strategia de dezvoltare a resursei umane, pregătirea profesională minimă a candidaților (domeniul/domeniile de licență dovedite prin diplomă de licență) precum și domeniul în care candidații trebuie să îndeplinească standardele minimale.

(5) Lista posturilor propuse pentru scoaterea la concurs va fi avizată de Consiliul de Administrație a USAMVCN și aprobată de Senatul USAMVCN.

Art. 8 (1) USAMVCN poate să organizeze concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare numai după publicarea postului scos la concurs de către Ministerul educației, în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Posturile scoase la concurs pe perioadă determinată se stabilesc după aceeași procedură și sunt avizate de Consiliul de Administrație a USAMVCN și aprobate de Senatul universitar.

(2) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, USAMVCN transmite Ministerului educației următoarele documente:

a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de Rectorul universității;

b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de Rector, decan și directorul de departament sau directorul școlii doctorale;

c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a Rectorului USAMVCN care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;

d) metodologia de concurs a USAMVCN.

(3) Transmiterea către Ministerul educației a solicitării în vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs se realizează obligatoriu, în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(4) Ministerul educației verifică structura posturilor, în raport cu prevederile legale în vigoare.

(5) Declanșarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs.

(6) Concursul pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă determinată se organizează de către USAMVCN, fără a fi necesar avizul MEC și publicarea lor în Monitorul Oficial.

CAPITOLUL III – Anunțul public privind organizarea concursului

Art. 9 (1) Anunțurile privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare se publică prin următoarele modalități:

- a) pe pagina principală a site-ului web al universității;
- b) pe site-ul web specializat, administrat de Ministerul educației;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs. Înscrierea la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(3) USAMVCN și Ministerul educației pot anunța concursurile prin orice mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

(4) *Pagina web a concursului* administrată de Ministerul educației este <http://jobs.edu.ro/>.

(5) Pe pagina web a universității dedicată concursului vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (2), cel puțin următoarele informații:

- a) descrierea postului scos la concurs; descrierea postului va fi făcută în termeni cuprinzători, care corespund nevoilor reale ale universității, avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potențialilor candidați (*HG 457/2011 art. 4, lit. 5*);
- b) atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare;
- c) salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;
- d) calendarul concursului;
- e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
- f) descrierea procedurii de concurs;
- g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs;

(6) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I vor fi publicate și în limba engleză;

Art. 10 Pe pagina web a concursului și pe site-ul web al universității vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data limită pentru înscrierea la concurs, pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, următoarele:

- a) *curriculum vitae*;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime.

CAPITOLUL IV – Condiții pentru înscrierea la concursul de ocuparea posturilor didactice și de cercetare

Art. 11 (1) Condițiile minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea posturilor didactice la USAMVCN sunt:

(2.1) Pentru funcția de **asistent universitar**, angajat pe perioadă nedeterminată, sunt necesare cumulativ:

- a) media aritmetică minim 8.00 a anilor de studii de la învățământul de licență;
- b) deținerea diplomei de doctor;
- c) deținerea certificatului de absolvire a Departamentului de pregătire a personalului didactic în învățământ, nivelul II;
- d) minim un articol publicat în revistă ISI cu factor de impact, în calitate de prim autor/autor corespondent/ultim autor, în domeniul de specialitate al postului și trei articole științifice publicate în reviste BDI, în domeniul de specialitate al postului. Cele trei articole BDI, minim necesare, pot fi echivalate cu o lucrare publicată într-o revistă ISI cu factor de impact.

(2.2) Pentru funcția de **asistent universitar**, angajat pe perioadă determinată, este necesar obținerea statutului de student – doctorand sau deținerea diplomei de doctor, precum și îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de Senatul universitar, prevăzute la **art. 4.1 art. 11 (2.1)**, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii;

(3) Pentru funcțiile de **lector universitar/șef de lucrări** sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) deținerea certificatului de absolvire a Departamentului de pregătire a personalului didactic în învățământ, nivelul II;
- c) minim două articole publicate în reviste ISI cu factor de impact în calitate de prim autor/autor corespondent/ultim autor și șase articole științifice publicate în reviste BDI, în domeniul de specialitate al postului. Cele șase articole BDI, minim necesare, pot fi echivalate cu două lucrări publicate în reviste ISI cu factor de impact, altele decât cele două articole raportate la criteriul minimal.
- d) calitatea de autor/coautor la un îndrumător de lucrări practice/manual didactic/carte științifică, în conformitate cu disciplinele din structura postului scos la concurs, avizat de Consiliul Didactic al USAMVCN sau de către Consiliul Cercetării, Dezvoltării, Inovării al USAMVCN, după caz. Această condiție minimă se aplică posturilor aferente domeniilor care nu au prevăzută în standardele minimale naționale această cerință.

(4) Pentru funcția de **conferențiar universitar** sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, respectiv cele specificate pentru conferirea titlului de conferențiar universitar/cercetător principal II, aprobate prin Ordin de Ministru MEN, potrivit Art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, specifice domeniului postului;

c) calitatea de unic ori prim autor la cel puțin un manual didactic, inclusiv format electronic, în conformitate cu disciplinele din structura postului scos la concurs, avizat de Consiliul Didactic al USAMVCN. Această condiție minimă se aplică posturilor aferente domeniilor care nu au prevăzută în standardele minimale naționale această cerință;

d) calitatea de responsabil al unui grant/proiect de cercetare câștigat prin competiție este recunoscută doar atunci când, pe parcursul derulării grantului/proiectului de cercetare, directorul de grant/proiect de cercetare a fost angajat al unei alte instituții beneficiare;

(5) Pentru funcția de **profesor universitar** sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) calitatea de conducător de doctorat;

c) îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, respectiv cele specificate pentru conferirea titlului de profesor universitar/cercetător principal I, aprobate prin Ordin de Ministru MEN, potrivit Art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, specifice domeniului postului;

d) calitatea de unic ori prim autor la cel puțin două manuale didactice, inclusiv format electronic, în conformitate cu disciplinele din structura postului scos la concurs, avizat de Consiliul Didactic al USAMVCN. Această condiție minimă se aplică posturilor aferente domeniilor care nu au prevăzută în standardele minimale naționale această cerință;

e) calitatea de responsabil al unui grant/proiect de cercetare câștigat prin competiție este recunoscută doar atunci când, pe parcursul derulării grantului/proiectului de cercetare, directorul de grant/proiect de cercetare a fost angajat al unei alte instituții beneficiare.

Art. 12.(1) Pentru înscrierea la concursul în vederea ocupării unei funcții de cercetare este necesară îndeplinirea condițiilor prevăzute de Legea nr. 1/2011.

Art. 12¹ Condiții pentru înscrierea la concursul de ocuparea posturilor de cercetare

(2) Pentru funcția de **asistent de cercetare** angajat pe perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) specializare în concordanță cu domeniul postului pentru care candidează, specializare atestată prin diplomă de licență sau echivalent;

c) minim două articole în reviste ISI cu factor de impact, în calitate de prim autor/autor corespondent / ultim autor, în domeniul de specialitate al postului.

(3) Pentru funcția de **asistent de cercetare** angajat pe perioadă determinată este necesară obținerea statutului de student - doctorand sau deținerea diplomei de doctor, precum și îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor științifice, specifice funcției, aprobate de Senatul universitar, prevăzute la **articolul 4.3, alineatul 2, art. 12¹ (2)** fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

(4) Pentru funcția de **cercetător științific** sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) specializare în concordanță cu domeniul postului pentru care candidează, specializare atestată prin diplomă de licență sau echivalent;

- c) minim două articole în reviste ISI cu factor de impact, în calitate de prim autor/autor corespondent /ultim autor în domeniul de specialitate al postului.
- d) 4 minim trei articole științifice publicate în reviste BDI, ca prim autor/autor corespondent/ ultim autor, în domeniul de specialitate al postului. Cele trei articole BDI minim necesare pot fi echivalate cu o lucrare publicată într-o revistă ISI cu factor de impact la care autorul are calitatea de prim autor /autor corespondent/ ultim autor.

(5) Pentru funcția de **cercetător științific gradul III** sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) specializare în concordanță cu domeniul postului pentru care candidează, specializare atestată prin diplomă de licență sau echivalent;
- c) minim trei articole publicate în reviste ISI cu factor de impact, în calitate de prim autor /autor corespondent/ultim autor și un articol publicat în revistă ISI cu factor de impact în calitate de coautor;
- d) minim șase articole științifice publicate în reviste BDI, ca prim autor/autor corespondent/ ultim autor–în domeniul de specialitate al postului. Cele șase articole BDI minim necesare pot fi echivalate cu 2 lucrări publicate în reviste ISI cu factor de impact la care candidatul are calitatea de prim autor /autor corespondent, altele decât articole raportate la criteriul minimal.
- e) calitatea de membru al echipelor de cercetare în două granturi de cercetare.

(6) Pentru funcția de **cercetător științific gradul II** sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor de cercetare, specifice funcției, aprobate prin Ordinul Ministrului 6129/15.02.2017 potrivit Art.219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011;
- c) specializare în concordanță cu domeniul postului pentru care candidează, specializare atestată prin diplomă de licență sau echivalent;
- d) calitatea de responsabil la un grant/proiect de cercetare câștigat prin concurs este recunoscută doar atunci când, pe parcursul derulării acestuia, directorul de grant/proiect de cercetare a fost angajat al unei alte instituții beneficiare.

(7) Pentru funcția de **cercetător științific gradul I** sunt necesare cumulativ următoarele condiții:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- c) îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor de cercetare, specifice funcției, aprobate prin Ordinul Ministrului 6129/15.02.2017 potrivit Art.219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011;
- d) specializare în concordanță cu domeniul postului pentru care candidează, specializare atestată prin diplomă de licență sau echivalent;
- e) calitatea de responsabil la un grant/proiect de cercetare câștigat prin concurs este recunoscută doar atunci când, pe parcursul derulării acestuia, directorul de grant/proiect de cercetare a fost angajat al unei alte instituții beneficiare.

CAPITOLUL V – Înscrierea la concurs

Art. 13 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare, candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente în format tipărit:

- a) cererea de înscriere la concurs, pe formular standardizat, semnată de candidat, care include și o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) acord de prelucrare a datelor personale - formular standardizat;
- c) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului, semnată de candidat;
- d) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui, semnată de candidat;
- e) certificatul de cazier judiciar al candidatului valabil la momentul înscrierii la concurs;
- f) diplomele de bacalaureat, licență, de master (dacă este cazul) și a diplomei de doctor, însoțite de foile matricole/suplimentele la diplomă, sau, în cazul în care diplomele originale nu sunt recunoscute în România, atestatele de recunoaștere sau echivalare a acestora. Actele de studii menționate vor fi prezentate în original și în fotocopie la secretarul șef, pentru certificarea conformității cu originalul.
- g) fotocopii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
- h) curriculum vitae al candidatului;
- i) lista de lucrări ale candidatului care corespunde îndeplinirii standardelor minime; însoțită de formatul printat a lucrărilor (ISI, BDI) minime necesare. Lucrările vor fi depuse la dosar ca și anexă.
- j) fotocopie după coperta cărților depuse la dosar. De asemenea, cărțile vor fi depuse la dosar ca și anexă, însoțite de avizul Consiliului Didactic sau al Consiliului Cercetării Dezvoltării și Inovării (unde este cazul – cărțile scrise după anul 2012 de către candidații care provin din USAMVCN);
- k) documente care să ateste calitatea de membru sau director/responsabil în granturi de cercetare obținute prin competiție sau în granturile de cercetare și consultanță. Pentru granturile de cercetare și consultanță se atașează suplimentar, extrasele de cont ca dovadă a încasării sumelor menționate în contract, eliberate de Departamentul Economic al USAMV CN;
- l) raportul Wos (Web of Science) cu citările articolelor (citation report);
- m) documente care să ateste calitatea de membru în societăți științifice;
- n) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- o) fișa tip de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- p) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- r) scrisori de caracterizare/recomandare din partea conducătorului de departament/instituției în care candidatul a fost ori este angajat sau a fost înmatriculat ca student. Candidații la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II, cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare USAMVCN, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
- s) certificat de competență lingvistică eliberat de Departamentul de Competențe Transversale a USAMVCN sau de altă instituție abilitată pentru minimum o limbă de circulație europeană și internațională (engleză) pentru toți candidații, indiferent de postul pe care candidează. Prevederea

se aplică la toate funcțiile didactice și de cercetare și face referire la nivelul de competență de minim B1.

Pentru cadrele didactice care au în structura postului ore care se predau la specializările care se derulează în limbi străine (engleză, franceză), nivelul de competență minim acceptat este B2. Astfel, certificatul lingvistic de nivel minim B2, prezentat de candidat, trebuie să se încadreze într-una din următoarele situații: (i) certificat internațional FCE, CAE, TOEFL, IELTS sau ECL (pentru limba engleză) sau DELF/DALF sau CTF (pentru limba franceză); (ii) certificat emis de un centru de limbă acreditat EAQUALS (conform listei disponibile la <https://www.eaquals.org/our-members/accredited-members>); (iii) certificat emis de un centru lingvistic din cadrul unei facultăți care are program de studii de specialitate (engleză, franceză) acreditat.

ș) fotocopie după certificatele de absolvire al Departamentului de pregătire a personalului didactic în învățământ, nivelul I și nivelul II (pentru posturile de asistent și șef de lucrări), însoțite de foile matricole/suplimente la diplomă. Absolvenților care au finalizat cu diplomă de licență/absolvire studii universitare de lungă sau scurtă durată până în anul 2005 li se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de nivel I și II, dacă prin foaia matricolă fac dovada parcurgerii disciplinelor: psihologie școlară, pedagogie, metodică predării specialității și practică pedagogică la specialitatea înscrisă în diploma de licență/absolvire (Legea nr. 1/2011, Art. 238);

t) fotocopie după atestatul de abilitare (pentru postul de profesor universitar);

ț) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

u) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de HG 457/2011 privind persoanele implicate în procedura de concurs;

v) trei adeverințe medicale eliberate de 3 medici specialiști sau primari (în specialitățile neurologie, psihiatrie, ORL) prin care este atestată lipsa unor afecțiuni incompatibile cu domeniul postului, precum și adeverință medicală de la medicul de familie pentru angajare. Adeverințele vor fi valabile în momentul înscrierii la concurs;

x) La dosarul de concurs se atașează un CD/DVD sau memory stick cu întreg conținutul acestuia, scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs. CD/DVD sau memory stick mai trebuie să cuprindă:

- (i) Fișa de verificare (în format Excel, conform formularului de îndeplinire a standardelor minimale CNATDCU);
- (ii) Documente care să ateste îndeplinirea standardelor minimale.
- (iii) Lista completă a lucrărilor și lucrările ISI și BDI (lista lucrărilor în format word, iar articolele în format pdf);
- (iv) Curriculum vitae al candidatului.

Art. 14 Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă informații referitoare la:

- a) studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) proiectele de cercetare-dezvoltare în care a fost membru sau pe care le-a condus ca director/responsabil de proiect, indicându-se pentru fiecare sursă de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului;

- e) apartenența la societăți științifice, calitatea de membru în boardul unor societăți profesionale și științifice, calitatea de membru în boardul unor reviste;
- f) cercetare în programe postdoctorale și specializări postuniversitare;
- g) autoevaluarea gradului de cunoaștere a unei limbi străine.

Art. 15. Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista lucrărilor considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) lista și copiile articolelor pe baza cărora candidatul demonstrează îndeplinirea standardelor minimale;
- c) teza sau tezele de doctorat (rezumat în limba română și în limba engleză câte 1 pagină);
- d) brevete de invenție și alte titluri de proprietate intelectuală;
- e) cărți și capitole în cărți;
- f) articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- g) publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- h) alte lucrări și contribuții științifice;

Art. 16 (1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare USAMVCN, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

Art. 17 Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la Secretar șef universitate, cu confirmarea primirii.

Art. 18 (a) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul oficiului juridic al USAMVCN, cu respectarea prevederilor HG 457/2011 art.6, **cu** modificările și completările HG 883/2018, privitoare la situațiile de incompatibilitate, pe baza verificării informațiilor din fișa de verificare prevăzută la Art.13 alin. (1). **lit. Ț) u)** și a altor documente necesare înscrierii la concurs.

(b) Verificarea îndeplinirii standardelor minimale.

(c) Pentru obținerea avizului direcției juridice fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare a standardelor minimale ale universității. Această rezoluție este stabilită de către Comisia de verificare a îndeplinirii standardelor minimale; Comisia va fi numită prin decizia Rectorului la propunerea Consiliului de Administrație pentru fiecare sesiune de concursuri.

(d) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul oficiului juridic al instituției de învățământ superior, în baza rezoluției de la alineatul (c) și a altor documente necesare înscrierii la concurs.

(e) Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar cu-minim 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

CAPITOLUL VI – Comisiile de concurs și comisiile de soluționare a contestațiilor

Art. 19 (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului în Monitorul Oficial.

(2) Componența comisiei de concurs include membri titulari și supleanți.

(3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs, cu respectarea următoarelor condiții:

a) Membrii acestor consilii care se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de HG 457/2011 la Art.6, nu pot face propuneri și nu pot deveni membri ai comisiei de concurs.

b) Persoanele propuse în comisia de concurs își vor prezenta în scris acceptul de participare ca membru al comisiei de concurs care va include și declarația pe proprie răspundere de lipsă a situațiilor de incompatibilitate, așa cum sunt prevăzute de HG 457/2011 la Art.6. Declarația va fi depusă la dosarul de concurs după încheierea înscrierii candidaților.

(4) Componența comisiei de concurs este propusă de decanul facultății, pe baza propunerilor prevăzute la alin. (3), și este avizată de consiliul facultății. Dacă decanul se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de HG 457/2011 la Art.6, anunță acest lucru și se abține de la vot.

(5) Componența nominală a comisiei de concurs însoțită de avizul consiliului facultății este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării acestuia. Membrii consiliilor facultăților și membrii Senatului care se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de HG 457/2011 la Art.6, anunță acest lucru și se abțin de la vot.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a Rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei Rectorului, decizia este transmisă Ministerului educației iar componența nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului; în cazul posturilor de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, componența comisiei este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(8) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de concurs.

(9) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(10) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a Rectorului.

(11) Departamentele propun cel puțin câte o comisie de soluționare a contestațiilor pentru fiecare sesiune de concurs.

Art. 20 (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri titulari, incluzând președintele acesteia și minimum 3 membri supleanți, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(2) În cazul indisponibilității participării președintelui sau a unor membri la lucrările comisiei, președintele este înlocuit de un membru titular disponibil iar membrii titulari sunt înlocuiți cu membrii supleanți.

(3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai acesteia.

(4) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(5) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara instituției de învățământ superior, din țară sau din străinătate.

(6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul I sau cercetător științific gradul II, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituției care organizează concursul, din țară sau din străinătate.

(7) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă titlul didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului scos la concurs, prevăzute la 4.1 și 4.2. art. 11 și art. 12.

(8) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a participării persoanei invitate pentru a face parte din comisia de concurs.

(9) Președintele comisiei de concurs poate fi unul din următorii, conform metodologiei proprii:

(a) directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;

(b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;

(c) un cadru didactic titular în universitate specialist în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului respectiv al consiliului facultății care organizează concursul.

CAPITOLUL VII – Incompatibilități în procesul de concurs

Art. 21. (1) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;

b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;

c) sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;

(2) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;

b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;

c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;

d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

CAPITOLUL VIII – Concursul

Art. 22 Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați de către universitate la susținerea probelor de concurs, conform calendarului publicat pe pagina web a USAMVCN.

Art. 23 (1) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

a) nivelul cunoștințelor științifice, abilitățile practice în domeniu, precum și relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;

b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;

c) competențele didactice ale candidatului pentru posturile care prevăd activități didactice;

- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs.

(2) Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale ale universității.

Art. 24 Competențele profesionale ale candidaților se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarelor de concurs și, adițional, prin probe de concurs.

Art. 25 Pentru toate posturile pe perioadă nedeterminată/determinată, prima probă de concurs este obligatoriu reprezentată de o prelegere publică de minim 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Universitatea anunță pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării acestei probe, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei.

Art. 26 Pentru posturile pe perioadă nedeterminată/determinată de asistent universitar, asistent în cercetare și cercetător:

- a) proba a doua de concurs este o probă teoretică orală, pe bază de bilet extras care conține 2-3 subiecte din tematica anunțată; candidatul va avea la dispoziție o oră de pregătire după care va prezenta oral subiectele, în fața comisiei.
- b) proba a treia de concurs este o probă teoretică scrisă, pe bază de bilet extras care conține 2-3 subiecte din tematica anunțată; candidatul va avea la dispoziție o oră pentru redactarea subiectelor; lucrarea se preia de comisie și se notează.
- c) proba a patra de concurs va fi reprezentată de o probă practică, specifică postului – studiu de caz, lucrare practică cu studenții, analiză etc. Subiectele lucrărilor practice cu studenții, cu tematică prestabilită se anunță de președintele comisiei cu 24 de ore înainte de începerea concursului (prin e-mail sau prin afișarea la avizierul facultății/ Institutului). Studiile de caz, analize și alte subiecte din domeniul medical veterinar se aleg înainte de începerea probei de concurs.

Art. 27 Pentru posturile de șef de lucrări/lector și cercetător științific gradul III:

- a) proba a doua de concurs este susținerea publică pe durata a 50 minute a unui curs, respectiv a unei prelegeri, pe baza unui subiect anunțat cu 72 ore înainte, din tematica concursului.
- b) proba a treia de concurs va fi reprezentată de o probă practică, specifică postului – studiu de caz, lucrare practică cu studenții, analiză etc. Subiectele lucrărilor practice cu studenții, cu tematică prestabilită se anunță de președintele comisiei cu 24 de ore înainte de începerea concursului (prin e-mail sau prin afișarea la avizierul facultății/ Institutului). Studiile de caz, analize și alte subiecte din domeniul medical veterinar se aleg înainte de începerea probei de concurs.

Art. 28 Pentru posturile de conferențiar și profesor universitar precum și de cercetător științific gradul II și I, proba a doua de concurs constă în:

- a) susținerea publică pe durata a 50 minute a unui curs, respectiv a unei prelegeri, pe baza unui subiect anunțat cu 72 ore înainte, din tematica concursului.

b) pentru concursul pe posturile care conțin în structură activități didactice la linii de studii în limbi străine, această probă se va susține în limba străină respectivă.

Art. 29 (1) Concursurile se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.
(2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și profesionale, precum și a calităților didactice, pentru posturile cu componentă didactică, ale candidaților.
(3) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a înrunit cele mai bune rezultate.
(4) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.
(5) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.
(6) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a universității și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul facultății.
(7) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a universității și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

Art. 30 Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către universitate, în urma aprobării rezultatului concursului de către Senatul universitar, se face prin decizia Rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

Art. 31 Pentru posturile didactice, pe perioada nedeterminată, decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent de către instituția de învățământ superior, împreună cu raportul de concurs, se trimite de către universitate Ministerului educației și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare *CNATDCU*, în termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

Art. 32 În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform Art.295 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, numirea pe post și acordarea titlului universitar sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se aprobă de Senat și se comunică Ministerului educației în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 33 (1) Încălcarea prevederilor Art.295 alin. (3) și (4) din Legea Educației Naționale duce la invalidarea concursului și la penalizarea celor vinovați.
(2) Președinții comisiilor de concurs, directorii departamentelor, decanii facultăților și Rectorul răspund în fața Senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare. În condițiile constatării unor nereguli, Senatul universitar poate aplica sancțiuni mergând până la demiterea acestora.

Art. 34 În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

Art. 35 Rezultatul concursului se publică pe pagina web a universității dedicată concursului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

Art. 36 Universitatea întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare. Raportul, însoțit de decizia Rectorului de numire pe post a candidaților care au promovat concursurile, este trimis, spre notificare, Ministerului de resort și CNATDCU.

CAPITOLUL IX – Contestații

Art. 37 Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale sau prevăzute în metodologia USAMVCN. Contestațiile depuse de alte persoane decât candidații sunt înaintate Senatului spre soluționare.

Art. 38 În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

Art 39 Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura universității și se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 2 zile lucrătoare.

Art. 40 Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011 sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei.

CAPITOLUL X – Suplinirea activităților didactice

Art. 41 (1) Posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante sunt acoperite cu prioritate de personalul didactic titular al universității ori de personalul didactic asociat, prin plata cu ora, conform Legii 1/2011.

(2) Studenții doctoranzi pot fi angajați pe perioadă de maximum 5 ani și pot efectua activități didactice în regim plata cu ora, în limita unei norme didactice minime de asistent universitar.

3) În USAMVCN poate funcționa personal didactic asociat pentru următoarele funcții: lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar și profesor universitar.

(4) Angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, prin invenții, inovații, premii, publicații științifice, din țară sau din străinătate, în calitate de profesori ori conferențieri asociați invitați, se avizează de consiliul departamentului și se aprobă de consiliul facultății.

(5) În raport cu necesitățile academice proprii, Senatul universitar poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în cadrul universității a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în

țară, Senatul universitar aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale și ale universității.

(6) În departamente, în școli doctorale, în institute de cercetare, în centre de cercetare și microproducție sau în alte unități pot funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare, personal de cercetare asociat, inclusiv studenți din toate cele 3 cicluri.

Art. 42 Ocuparea posturilor didactice vacante cu personal didactic asociat, din afara USAMVCN, se face numai prin concurs, organizat la nivelul departamentului, cu avizul Consiliului facultății și aprobarea Senatului.

Art. 43 Concursul pentru ocuparea posturilor didactice vacante cu personal didactic asociat constă în analiza dosarului de concurs și interviu.

(1) Candidații trebuie să îndeplinească condițiile minime și obligatorii impuse pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată.

(2) Interviul se realizează de către o comisie alcătuită din directorul de departament, în calitate de președinte, șeful disciplinei și un cadru didactic titular cu grad didactic cel puțin la nivelul postului din concurs, în specialitatea postului sau specialitate înrudită.

(3) În urma desfășurării concursului se întocmește un proces-verbal, care se va anexa la dosarul candidatului, ce va fi înaintat Consiliului Facultății spre analiză și avizare, respectiv Senatului spre aprobare.

Art. 44 Dosarul pentru ocuparea temporară a unui post didactic vacant de către un cadru didactic asociat va cuprinde: cererea candidatului, *curriculum vitae* detaliat, lista de lucrări și copii ale actelor de studii. Pentru certificarea conformității cu originalul, actele de studii vor fi prezentate în original.

Art. 45 (1) Angajarea cadrelor didactice asociate se face pe durata unui semestru sau a unui an universitar prin **decizia Rectorului**, iar remunerarea se face în funcție de postul ocupat în regim plata cu ora.

(2) Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație al USAMVCN din data de 14.03.2022 și în ședința Senatului USAMVCN din data de 22.03.2022.

RECTOR

Prof. univ. dr. Cornel CĂTOI
MITRE

PREȘEDINTE SENAT

Prof. univ. dr. Viorel

VIZAT Direcția juridică,
Cons. juridic Silvia Mihali

Etapele concursului pentru ocuparea posturilor didactice - CALENDAR

Nr.	Etapa concurs	Calendar	Prevederi legale/repere temporale	Responsabil
1	Activități premergătoare. Actualizare metodologie de concurs RU 37		Aprobat 9.04.2013, actualizat 22.03.2022	Senat
2	Anunțare tematică concurs, descrierea postului și a atribuțiilor aferente (conf. Art.3.1.art. 9 al RU 37).		Se atașează fiecărui post odată cu înaintarea propunerilor de scoatere la concurs a posturilor vacante către Ministerul de resort	Departamente, Directori de departament
3	Publicare posturi scoase la concurs MO			Ministerul de resort
4	Propuneri comisii concurs și comisii de soluționare a contestațiilor		După publicarea posturilor în MO – HG 457 Art. 22	Consiliul departamentului
5	Avizare comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor			Consiliile Facultăților
6	Aprobare comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor			CA, Senat
7	Decizie Rector, comunicare minister - comisii		2 zile lucrătoare de la semnarea deciziei - HG 457 Art. 22	Secretar șef universitate
8	Înscrierea Candiđaților		Începe în ziua publicării în MO și se încheie cu 15 zile înainte de prima probă - HG 457 Art.3	Candiđați
9	Publicare și comunicare la Ministerul de resort – metodologie, descriere posturi și atribuții aferente, tematică concurs		Cu cel puțin două luni înainte desfășurării primei probe de concurs - HG 457 Art.3.	Prorectorat Didactic / Secretar șef universitate
10	Afișarea pe pagina web a candidaților – CV și fișa de verificare		Maximum 5 zile lucrătoare de la data limită a înscrierii - HG 457 Art.4	Secretar șef universitate
11	Publicarea calendarului și locului de desfășurare probe		Cu cel puțin 5 zile înainte de prima probă - HG 457 Art.21	Președinți comisii de concurs
12	Verificarea dosarelor de concurs			Direcția juridică

13	Verificarea dosarelor de concurs privind activitatea științifică și didactică			Consiliul științific, Consiliul didactic
14	Comunicarea avizului Direcției juridice către candidat		48 ore de la emitere, minim 5 zile înaintea primei probe de concurs – HG 457 Art.18 completat cu HG 883/2018	Direcția juridică
15	Transmiterea către candidați a invitației de participare la susținerea probelor de concurs		HG 457 Art.19	Prorectorat didactic/ Secretariat general
16	Susținerea probelor			Comisii concurs
17	Elaborarea rapoartelor de concurs			Comisii de concurs – președinți
18	Contestații ale candidaților către comisiile de soluționare a contestațiilor– <i>registratura USAMVCN</i> .		Minimum 3 zile lucrătoare – HG 457 Art. 1 și HG 884/2018	Candidați – Comisii de soluționare a contestațiilor
19	Avizarea rapoartelor de concurs – proceduri, contestații			Consiliile Facultăților
20	Contestații ale altor persoane decât candidații către Senat – <i>registratura USAMVCN</i> .			Contestatari
21	Aprobarea rapoartelor de concurs – proceduri, contestații			Senat
22	Numirea pe post – Decizia Rectorului			Rector
23	Publicare pe pagina Web și comunicare la Ministerul de resort și CNATDCU – rapoartele concursurilor și deciziile de numire			Prorectorat Didactic / Secretar șef universitate



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Agricultură
Calea Mănăstirilor 4-6, 400 372, Cluj-Napoca
Tel: 0264 7963304, Fax: 0264 593 792
www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28200 din 24.10.2022

Către
Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă înaintăm, spre aprobare, posturile didactice ce urmează a fi scoase la concurs în semestrul I al anului univ. 2022-2023 și comisiile de concurs avizate cu unanimitate de voturi în ședința Consiliului Facultății de Agricultură din data de 24.10.2022.

Departamentul I - Științe tehnice și științele solului

1. Conferențiar, poziția I/B/2 din Statul de funcții, cu următoarea structură: Fertilizanți și pesticide, Consultanță agricolă, Dezvoltare durabilă, Tehnică experimentală.

Departamentul II - Cultura plantelor

1. Conferențiar, poziția II/B/ 2 din Statul de funcții, cu următoarea structură: Botanică sistematică 1 și 2, Morfologia și anatomia plantelor 1, Fitocenologie, Botanică 2.

2. Asistent universitar pe perioadă determinată , poziția II/B/20 din Statul de funcții, cu următoarea structură: Entomologie 1 și 2, Protecție fitosanitară 1, Zoologie.

Departamentul III - Ingineria și protecția mediului

1. Conferențiar, poziția III/B/4 din Statul de funcții, cu următoarea structură: Ingineria apelor subterane, Ingineria vântului, Energii neconvenționale.

Cluj-Napoca, 24.10.2022

Decan,
Prof.dr. Roxana VĂDICAN





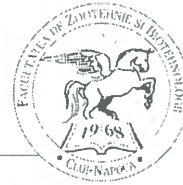
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Către

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 28220 din 24/10.2022

Vă comunică faptul că Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii nu organizează concurs pentru posturi didactice, în semestrul I, anul universitar 2022/2023.

Cluj-Napoca, 24.10.2022

Prof. dr. Daniel S. Dezmirean





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: +40-374-492.010 Fax +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28190 din 24-10-2022

Către,

Consiliul de Administrație al U.S.A.M.V. Cluj-Napoca,

Prin prezenta, vă înaintăm spre aprobare lista posturilor didactice ce urmează a fi scoase la concurs în semestrul I al anului univ. 2022-2023, avizate cu unanimitate de voturi în ședința Consiliului Facultății de Silvicultură și Cadastru din data de 24.10.2022.

Departamentul I Silvicultură

Conferențiar, poziția I/B/1, disciplinele: Botanică silvică 1; Botanică silvică 2.

Șef de lucrări, poziția I/B/2, disciplinele: Metode de cercetare aplicativă în silvicultură; Drept și legislație forestieră; Monitoring forestier; Practică 1.

Șef de lucrări, poziția I/B/6, disciplinele: Metode moderne de evaluare a afacerilor din domeniul forestier; Gestiunea afacerilor în silvicultură 1; Gestiunea afacerilor în silvicultură 2; Practică 3.

Șef de lucrări, poziția I/B/7, disciplinele: Administrație silvică; Factorii de risc și efectele lor asupra ecosistemelor forestiere; Genetica arborilor; Silvicultură 1.

Departamentul II Măsurători terestre și științe exacte

Asistent, poziția II/B/12, disciplinele: Măsurători subterane; Măsurători geodezice prin unde; Compensarea măsurătorilor și statistica 2; Gravimetrie geodezică; Urmărirea comportării terenurilor și construcțiilor.

Decan,
Prof. univ. dr. LIVIU HOLONEC



CLUJ-NAPOCA,

24.10.2022



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 28282 din 24.10.2022

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă comunicăm posturile propuse pentru a fi scoase la concurs în semestrul I, an universitar 2022-2023, posturi aprobate în ședința consiliului facultății din data de 24.10.2022

Nr. cr.	Departamentul	Postul	Pozitia postului	Componența postului
1	I – Științe preclinice	Șef lucrări	I/B/2	Physiologie 1, Physiologie 2
2	I – Științe preclinice	Asistent	I/B/9	Cell biology, Biologie celulară . Histologie și embriologie 2, Histologie și embriologie 1, Histology and embriology 2, Histology and embriology 1
3	II – Producții animaliere și siguranța alimentară	Conferențiar	II/B/1	Genetique, Maladies héréditaire et génétique moléculaire, Genetică
4	II – Producții animaliere și siguranța alimentară	Asistent	II/B/12	Creșterea animalelor, Animal Breeding, Producții Animaliere 1, Producții animaliere 2, Animal Production 1, Animal Production 2
5	II – Producții animaliere și siguranța alimentară	Asistent	II/B/ 20	Inspekția și controlul produselor și alimentelor de origine animală 1: Igienă și tehnologie alimentară 2; Inspection and control of animal foods and products 1; Inspection and control of animal foods and products 2; Food Hygiene and technology 1
6	III- Științe clinice și paraclinice	Conferențiar	III/B/4	Propaedeutics and surgical techniques 2; Clinică chirurgicală si prelegeri clinice pe specii 1; Surgical clinics and clinical lectures on animal species 1; Clinique chirurgicale et leçons cliniques sur espèces 1; Clinique - Equine 1; Clinique - Equine 2; Clinica ecvine 1; Equine-Clinics 1;
7	III- Științe clinice și paraclinice	Sef lucrari	III/B/12	Clinique chirurgicale et leçons cliniques sur espèces 1; Ophtalmologie; Clinică chirurgicală si prelegeri clinice pe specii 1: Surgical clinics and clinical lectures on animal species 1; Réhabilitations des animaux; Clinică chirurgicală si prelegeri clinice pe specii 2: Clinique - ruminants 2; Clinique- porcine 1.
8	III- Științe clinice și paraclinice	Asistent	III/B/28	Clinique chirurgicale 1; Clinique chirurgicale 2; Ophtalmologie; Chirurgie plastique et reconstructive; Oncologie veterinaire: La chirurgie minimalement invasive; Clinica animale de companie 2.
9	IV- Științe clinice	Șef lucrări	IV/B/5	Internal medicine clinics and clinical lectures on animal species 1. Clinică medicală si prelegeri clinice pe specii 1, Clinica rumegatoare 2 , Laborator clinic
10	IV- Științe clinice	Șef lucrări	IV/B/22	Semiology 2, Semiologie 1, Semiologie 2, Etopatologia
11	IV- Științe clinice	Asistent	IV/B/29	Biologie animală, Parasitology and parasitic diseases 1, Parasitologie et maladies parasitaires (clinique et leçons cliniques sur espèces) 3. Biologie animale, Parasitologie et maladies parasitaires 2
12	IV- Științe clinice	Asistent	IV/B/33	Clinică medicală si prelegeri clinice pe specii 1, Clinică medicală si prelegeri clinice pe specii 4 , Clinica rumegatoare 1

Decan,

Prof. dr. Nicodim Fiț



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 27945 din 21.10.2022

Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 19.10.2022 cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

În ședința Consiliului Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor au fost avizate cu unanimitate de voturi posturile didactice pe perioadă nedeterminată propuse pentru scoatere la concurs în anul universitar 2022-2023 semestrul I, configurate în statele de funcții ale Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor.

Nr. Cr.	Departament	Poziția în statul de funcții	Funcția didactică	Discipline din planul de învățământ	Încadrarea postului în domeniul/domeniile științifice
1.	Ingineria produselor alimentare	IB/5	Șef lucrări	Valorificarea subproduselor din industria alimentară; CEPA, IPA Tehnologii generale ale produselor de origine animală 1; CEPA Tehnologia laptelui și a produselor derivate 2; TPPA Tehnologii generale ale produselor de origine animală 1; CEPA	Științe ingineresti- Ingineria resurselor vegetale și animale
2.	Ingineria produselor alimentare	IB/8	Șef lucrări	Materii prime vegetale 2; TPPA Materii prime vegetale 1; TPPA Materii prime vegetale; IPA Certificarea produselor alimentare; SPCCPA	Științe ingineresti- Ingineria resurselor vegetale și animale
3.	Ingineria produselor alimentare	IB/10	Asistent	Tehnologii fermentative 1; TPPA Tehnologii fermentative 2; TPPA Tehnologia malțului și a berii; IPA Tehnologii generale ale produselor de origine vegetală 2; CEPA Tehnologia vinului, oțetului și băuturilor distilate; IPA Tehnologii generale 1; CEPA Biotehnologii speciale; CEPA	Științe ingineresti- Ingineria resurselor vegetale și animale



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



4.	Știința alimentelor	II B/11	Asistent	Microbiologie generală Microbiologie specială Biotehnologii generale Biotehnologii speciale Toxiinfecții alimentare	Științe ingineresti- Ingineria resurselor vegetale și animale
----	----------------------------	----------------	-----------------	---	--



Decan

Prof. dr. Elena MUDURA



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Agricultură

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.364, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă înaintăm spre aprobare *comisia de admitere 2023*, avizată în Consiliul Facultății de Agricultură.

Secretar la nivel de universitate: Șef lucr dr Adriana Morea

Comisia de admitere 2023 la nivel de facultate

Președinte: Prof. dr. Roxana VIDICAN
Secretar: Șef lucr. dr. Andreea ONA
Membri: Prof. dr. Vasile FLORIAN
Conf. dr. Loredana SUCIU
Conf. dr. Mihai BUTA
Conf.dr. Adriana DAVID
Șef lucr. dr. Giorgiana CĂTUNESCU
Asist. dr. Claudia BALINT
Ing. Liliana ISTRATE
Ing. Ioana CĂTINAȘ

Decan,
Prof.dr. Roxana Vidican



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28221 din 24.10.2022

Către

Conducerea Universității de Științe Agricole și
Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Vă comunicăm comisia de admitere pentru anul 2023, aprobată în Consiliul Facultății de
Zootehnie și Biotehnologii din data de 18.10.2022:

Președinte: Prof.dr. Daniel S. Dezmirean

Membri: Prof.dr. Adriana Criste – prodecan academic

Conf.dr. Ileana Miclea

Conf.dr. Daniela Ladoși

ing. Călin Lațiu

ing. Claudia Mureșan

Secretar comisie admitere: Conf.dr. Simona Pașcalău

Membri supleanți: Conf.dr. Daniel Cocan

Ing. Simona Jurco

Cluj-Napoca, 18.10.2022

Prof.dr. Daniel S. Dezmirean





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



27947/21.10.2022.

**Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca**

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 19.10.2022 cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

În ședința Consiliului Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor a fost avizată cu unanimitate de voturi propunerea pentru membrii comisiei de admitere sesiunea iulie-septembrie 2023 din partea Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor.

ASIST.DR. MARTIȘ GEORGIANA SMARANDA –secretar

ASIST.DR. MICHIU DELIA -membru
ASIST. DR. SOCACIU MARIA - membru
TEH.ING. ROTARU MIHAIL - membru
SEF.LUCR.DR. FOGOROSI MELINDA - supleant
ASIST.DR. MUREȘAN CARMEN -membru
CONF. DR. COMAN CRISTINA -membru
CONF.DR. LEOPOLD LOREDANA - membru
CHIM. FETEA FLORINELA- membru
SEF. LUCR.DR. FĂRCAȘ ANCA - supleant
CONF.DR. POP OANA - supleant
PROF.DR. MUNTEAN EDWARD- supleant

Decan,
Prof.dr. Elena MUDURA



Către Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca
În atenția d-lui Rector, Prof.univ.dr. Cornel Cătoi

Prin prezenta, solicităm următoarele realocări ale activităților didactice, la statele de funcții ale Departamentului Învățământ la Distanță:

Specializarea Zootehnie ID, realocare activități didactice:

Denumirea postului	Disciplina	Codul disciplinei	Nume și prenume CD	Nr. de ore din statul de funcții	Justificare
Asistent 2	Construcții zootehnice	0308020210	Moldovan Lavinia cu Coroian Cristian	28 ore	Realocare activ.did.
Asistent 4	Tehnologia creșterii bovinelor 1	0308040101	Onaciu Grigore cu Jurco Eugen	28	Realocare activ.did.

Specializarea Zootehnie ID, introducerea posturilor și a disciplinelor în statul de funcții:

Asistent 2	Biofizică	0308010106	Andronie Luisa	28 ore	Rectificare la statul de funcții; Introducere disciplină, an I, sem I în statul de funcții
------------	-----------	------------	----------------	--------	--

Specializarea HORTICULTURĂ ID, realocări activități didactice, la disciplinele:

Denumirea postului	Disciplina	Codul disciplinei	Nume și prenume CD	Numărul de ore din statul de funcții	Justificare
Asistent 4	Floricultură generală	0216020110	Timea Buru Cu Buta Erzsebet	28 ore	Realocări activități didactice
Asistent 2	Tehnologia produselor horticole 1	0216040109	Lazăr Vasile Înlocuit cu Rozsa Sandor	28 ore	Realocări activități didactice
Asistent 2	Tehnologia produselor horticole 2	0216040110	Lazăr Vasile Înlocuit cu Rozsa Sandor	28 ore	Realocări activități didactice

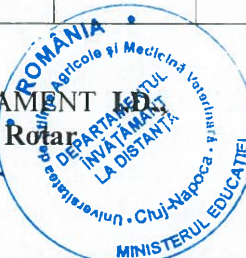
Specializarea AGRICULTURA ID, realocări activități didactice, la disciplinele:

Denumirea postului	Disciplina	Codul disciplinei	Nume și prenume CD	Numărul de ore din statul de funcții	Justificare
Asistent 3	Investigarea factorilor de mediu	0216020110	Antonia Odagiu cu Florin Pacurar	28 ore	Realocări activități didactice Introducere disciplină, an III, sem I în statul de funcții

DIRECTOR DEPARTAMENT ID

Prof.univ.dr. Anca Rotar

[Signature]





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

PRORECTORAT CERCETARE

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28193 din 24.10.2022

Către

Consiliul de Administrație USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare:

- Cerere de brevet cu titlul "PROCEDEU DE OBTINERE ȘI UTILIZARE A UNUI EXTRACT DE CIUPERCI ÎN CRENVURȘTI DE PORC" autor șef lucr.dr. Melinda Melinda Fogarasi, Facultatea Știința și Tehnologia Alimentelor obținut în cadrul derulării Contractului de Finanțare Postdoctorală nr. 61PD / 2020 (cod PN-III-P1-1.1-PD-2019-0475)
- Cerere de brevet cu titlul "Caracterizarea și procedeul de obtinere a nanoparticulelor de oxid de fier cu *Lactobacillus fermentum*" autor conf.dr. Pop Oana Lelia, Facultatea Știința și Tehnologia Alimentelor.
- Comisia de avizare a proiectelor și granturilor interne de cercetare USAMV Cluj Napoca

Solicitățile transmise au fost votate și avizate în Sedința CCDI din 24.10.2022.

PRORECTOR CERCETARE

Prof. dr. Dan C. Vodnar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Comisia de avizare a proiectelor și granturilor de cercetare

USAMV Cluj Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28192 din 24.10.2022

Președinte: Prof. dr. Dan C. Vodnar

Membri: Prof. dr. Sanda Andrei

Prof. dr. Mirela Cordea

Prof. dr. Sonia Socaci

Prof.dr. Tudor Sălăgean

Conf.dr. Mignon Șandor

Conf. dr. Cristian Coroian

PRORECTOR CERCETARE

Prof. dr. Dan C. Vodnar

Comisia a fost aprobată în Sedința Consiliului Cercetării Dezvoltării, Inovării din 24 octombrie 2022



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

CSUD

Nr. 28.148 / 21.10.2022

Către,

**Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină
Veterinară Cluj-Napoca**

Domnului Rector Prof.dr. Cornel Cătoi

Vă înaintăm spre aprobare, conform art. 14 din Regulament privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat în școlile doctorale ale universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca - RU 48, comisia de specialiști propusă pentru verificarea dosarului de abilitare depus de Conf.dr. ȚIBULCĂ DORIN

Director CSUD,
Prof.dr. Adela PINTEA

A. Pinte



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel. + 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

APROBAT,
ȘEDINȚA CA din data de _____
ORDINUL RECTORULUI
NR. _____ / _____

Director CSUD,
Prof. Dr. ADELA PINTEA

A. Pinte

C ă t r e

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și
Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști
pentru analiza dosarului și a tezei de abilitare cu titlul

*Cercetări privind calitatea alimentară și
utilizarea compusilor bioactivi cu potențial
antioxidant și antibacterian din matrice
vegetale la procesarea produselor de origine animală*

Elaborată de domnul/doamna *Conf. dr. DORIN TIBULCĂ*
De la *USAMV Cluj-Napoca*

DOMENIUL DE DOCTORAT VIZAT *IPA*

MEMBRII:

1. *Prof. dr. Adela Pinte*
2. *Prof. dr. Vlad Mureșan*

Director Școala Doctorală,
Prof. dr. *Răzvan Cristescu Brauca*

R



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel. + 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

data _____

APROBAT,
Ședința din

Director CSUD,
Prof.dr. Adela Mariana PÎNTEA
A. Pinte
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către,

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul **CERCETĂRI PRIVIND INFLUENȚA INPUTURILOR CU ROL BIOSIMULATOR ASUPRA DINAMICII MICORIZIENE LA CULTURA PORUMBULUI**

Elaborată de domnul/doamna POP-MOLDOVAN (RUSU) VICTORIA CARMEN
doctorand înmatriculat la data de 01.10.2019
DOMENIUL FUNDAMENTAL ȘTIINȚE AGRICOLE
DOMENIUL AGRONOMIE

PREȘEDINTE: 1. PROF. DR. VIOREL MITRE, HORT/Pomicultură, USAMV CLUJ
COND.ȘTIINȚIFIC 2. PROF. DR. ROXANA VIDICAN, AGR/Microbiologie, USAMV CLUJ

REFERENȚI*: 3. PROF. DR. FLORIN IMBREA, AGR/Agricultură, USAMVBT TIMIȘOARA
4. PROF. DR. VASILICA STAN, AGR/Agricultură, USAMV BUCUREȘTI
5. PROF. DR. CAMELIA SAVA, ȘTIINȚE AGR. IND. ALIM. ȘI PROTECȚIA
MEDIULUI/Agricultură, ULB SIBIU

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

Director Școala Doctorală,
PROF. DR. CRISTINA POCOL

Conducător științific,
PROF. DR. ROXANA VIDICAN

Semnătura

Semnătura



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

APROBAT,

Ședința din data _____

Director CSUD,
Prof.dr. Adela Mariana PÎNTEA
A. Pîntea
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către,

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști
pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu

titlul APLICAȚIE ELECTROENCEFALOGRAFICĂ ÎN
DIAGNOSTICUL CRIZELOR ȘI AL SINDROAMELOR
EPILEPTICE CANINE

Elaborată de domnul/doamna DEMÉNY HELGA
doctorand înmatriculat la data de 01.10.2017

DOMENIUL FUNDAMENTAL ȘTIINȚE BIOLOGICE ȘI FIZIOLOGICE
DOMENIUL FIZIOLOGIA ANIMALELOR ÎN MEDICINĂ VETERINARĂ

PREȘEDINTE: 1. PROF. DR. IOAN MARCUS

COND.ȘTIINȚIFIC 2. PROF. DR. LAURENȚ OSUETĂ

REFERENȚI*:
3. PROF. DR. IOAN MARCUS - FIZIOLOGIE - USAMV Cluj
4. PROF. DR. CRISTINA STĂNĂȘ - FIZIOLOGIE - USAMV Cluj
5. CONF. DR. CECILIA C. LOGIN - FIZIOLOGIE - CONF Cluj
6. CONF. DR. ALINA MUSTĂȚĂ - USAMV Cluj

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

Director Școala Doctorală,

Conducător științific,

Nume și prenume Ioan Marcus
Semnătura *[Signature]*

Nume și prenume PROF. DR. LAURENȚ OSUETĂ
Semnătura *[Signature]*

Către

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28183 din 24.10.2022

Subsemnatul Turda Vlad Ioan, student în anul III, în cadrul Facultății de Agricultură, specializarea Agricultură, prin prezenta vă rog a-mi aproba eliberarea diplomei de bacalaureat și a foii matricole din dosarul personal aflat la secretariatul facultății.

Menționez că, în paralel urmez cursurile Școlii de pregătire a agenților poliției de frontieră „Avram Iancu” din Oradea, forma de învățământ **postliceal**, în seria de pregătire iunie 2022 - aprilie 2023. Conform adeverinței atașate eliberată de instituția menționată diploma de bacalaureat și foaia matricolă se cere să fie în original la dosar.

Precizez că înainte de 1 octombrie 2022 am depus la dosarul de la facultate diploma în original pentru a putea să rămân la buget în continuare, deoarece am reușit să promovez în anul III, iar formele de învățământ pe care le urmez sunt din cicluri diferite de pregătire (**postliceal**, respectiv **superior**).

Atașat depun o declarație notarială prin care îmi iau angajamentul să aduc actele în original până la data de 28.04.2023, dată la care voi absolvi forma de învățământ postliceal. În caz contrar, conform regulamentului universității sunt de acord să fiu exmatriculat.

Cu speranța că cererea mea va fi aprobată, vă mulțumesc anticipat.

Turda Vlad Ioan





ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că domnul **TURDA VLAD-IOAN** (5020225303912), domiciliat în Mun. Satu Mare, Str. Gheorghe Coșbuc, nr.12, jud. Satu Mare, este elev al Școlii de Pregătire a Agenților Poliției de Frontieră "Avram Iancu" Oradea, instituție de învățământ postliceal, în seria de pregătire iunie 2022 – aprilie 2023, forma de învățământ „cu frecvență”, iar diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original se află la dosarul de elev, pe întreaga perioadă de școlarizare.

S-a eliberat prezenta pentru a-i servi la facultate.



OFIȚER SPECIALIST I.R.U.
Subcomisar de poliție

ADINA CIURLE

DUPLICAT

DECLARAȚIE

-----Subsemnatul **TURDA VLAD - IOAN**, cnp. 5020225303912, cu domiciliul in Satu Mare, strada George Cosbuc nr. 12, judetul Satu Mare, identificat prin C.I. seria SM nr. 763825 emisa de autoritatile romane, la data de 21.01.2020, in calitate de student in cadrul Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj, Facultatea de Agricultura, Specializarea Agricultura, anul III, prin prezenta declar ca ma angajez sa depun la secretariatul Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj, Facultatea de Agricultura, diploma de bacalaureat si foaia matricula, pana la data de 28.04.2023.-----

-----Mentionez totodata ca am luat la cunostinta de prevederile Regulamentului intern de Activitate Profesionala al Studentilor RU40, articolul 2, punctul 10 si am cunostinta de faptul ca daca pana la data de 28.04.2023 nu voi depune actele mentionate la dosar, voi fi exmatriculat.-----

-----Dau prezenta declarație pentru a servi la secretariatul Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj.-----

-----Subsemnatul declar ca, inaintea semnarii actului, am citit personal si am inteles cuprinsul acestuia constatand ca el corespunde vointei mele, drept pentru care semnez mai jos.-----

-----Redactat azi, 19 octombrie 2022, de biroul notarial care a procedat la autentificarea lui, într-un singur exemplar original, care ramane in arhiva biroului notarial, dupa care se emit, la data autentificarii, doua duplicate.-----

semnătura,

TURDA VLAD - IOAN

R O M Â N I A
Uniunea Națională a Notarilor Publici
Societate profesională notarială - Birou Notarial Ressler - Pop
Licența de funcționare nr. 296 / 2456 / 24.09.2019
Sediul: Satu Mare, strada Mihai Viteazu nr. 13 / 17, județul Satu Mare
Nr. 4739 din Registrul de evidență al operatorilor de date personale.

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE nr. 3.350

anul 2022, luna octombrie, ziua 19

În fața mea, **POP ADINA - MIOARA**, notar public, la sediul biroului notarial, s-a prezentat:

TURDA VLAD - IOAN, cnp. 5020225303912, cu domiciliul în Satu Mare, strada George Cosbuc nr. 12, județul Satu Mare, identificat prin C.I. seria SM nr. 763825 emisă de autoritățile române, la data de 21.01.2020 care, după ce a citit actul, a declarat că a înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința sa, a consimțit la autentificarea prezentului înscris și a semnat unicul exemplar.

În temeiul art. 12 lit. b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare,

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a perceput onorariul notarial în cuantum de 25 lei (douazecisicinci lei) + T.V.A. în cuantum de 4,75 lei (patru lei și șaptezecisicinci bani), cu factura și chitanța nr. 0098083 din data de 19 octombrie 2022.

notar public,
POP ADINA - MIOARA

Red. P.R.

L.S.

*Prezentul duplicat s-a întocmit în două exemplare, de **POP ADINA - MIOARA**, notar public, astăzi, data autentificării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.*

notar public,

.....*Pop Adina Mioara*.....




UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28235 din 24.10.2022

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Consiliul cu Activități Sociale și Studențești al USAMV Cluj-Napoca, propune spre aprobare
cuantumul categoriilor de burse pentru anul universitar 2022-2023, după cum urmează:

Burse pentru stimularea performanței academice:

Bursă performanță – 1200 lei

Bursă Merit I – 1000 lei

Bursă Merit II – 800 lei

Burse sociale:

Bursă socială semestrială - 600 lei

Bursă socială ocazională – 600 lei

Prorector cu activități sociale și studențești,

Prof. Dr. Leon Muntean

Șef Serviciu Social

Humeniuc Paula



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28241 din 24.10.2022

Către Consiliul de Administrație al USAMVCN,

Prin prezenta vă propunem spre aprobare calendarul, comisia și criteriile pentru participarea la sesiunea de aplicații destinată cadrelor didactice și studenților outgoing și incoming, Proiect ICM KA107-2020 (International Credit Mobility) cu țările NON-EU.

Comisia pentru evaluare aplicațiilor:

Tarile: Argentina, Congo, Chile, Uzbekistan, Ucraina, Algeria

Prof. dr. Roxana Vidican - președinte

Prof. dr. Ramona Suharoschi-membru

Prof. dr. Lucian Cuibus- membru

Tarile: Thailanda, Vietnam, Georgia, Iordania, Moldova, Papua, SUA

Prof. dr. Andrei Mihalca - președinte

Assist Georgiana Deak- membru

Conf. dr. Eموke Pal- membru

Comisia pentru contestatii

Prof. dr. Andreea Bunea- presedinte

Prof. dr. Flaviu Tabaran- membru

Prof.dr. Dan Vodnar – membru

Calendarul aplicatiei:

07.11.2022- 18.11.2022 aplicatii online

22.11.2022 - rezultate partiale

23.11.2022 contestatii

24.11.2022 solutionarea contestatiilor

25.11.2022 rezultate finale



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Acte necesare:

Personal academic outgoing si incoming

-propunere program predare /formare (in format editabil, doc)

Copie act identitate/pasaport

Studenti outgoing si incoming

- Adeverinta de student
- Copie act identitate
- CV (limba engleza)
- Learning agreement completat format editabil

Criterii de selectie

Cadre didactice incoming/outgoing

eligibilitate	sa fie angajati in USAMV	
	sa incarce aplicatia pe platforma	
selectie :	Completarea programului de predare si formare	numele in header 0.5
		perioada planificata 0.5
		universitate - nume si adresa 0.5
		obiective realizabile, cuantificabile 2
		valoarea adaugata - realizabila, cuantificabila in timp 2
		activitati formare/continut predare 2
departajare		membru in echipa de implementare proiect E+ Ka107 2020 1.5
		prima participare in mobilitate Erasmus+ 1
TOTAL		10 PUNCTE

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Student incoming/outgoing

	sa aiba actele cf cerintelor (unii nu incarca ce li se cere in platforma)	
eligibilitate	sa aplice in cadrul aplicatiilor deschise	
selectie	learning/traineeship agreement completat	compatibilitate activitati/discipline 4
	motivatie	relevanta pentru domeniul pt care aplica 4
	cunostinte lingvistice*	Comisia poate cere interviu online
	dosar aplicatie complet/corect	1 p
departajare	anii de studiu	cei in ani mai mari au prioritate 1

Simona OROS, PhD
Erasmus+ Office

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA

3-5 Mănăștur St, RO-400372 | Tel: Mobile: +40.757.027.884, <https://erasmus.usamvcluj.ro>



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 27238 din 14.10.2022

Aprobat,
Rector Prof. Dr. Cornel Cătoi

CĂTRE,

Conducerea USAMV Cluj Napoca

Subsemnata, Bianca Bica, în calitate de Șef Birou Marketing, prin prezenta solicit înlocuirea membrilor comisiei de concurs și comisiei de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea postului vacant de execuție de Muncitor calificat-lucrător gestionar comercial, 8 ore/zi la Serviciul Marketing, care au fost numiți prin dispoziția nr. 1703/26.09.2022 cu următoarea comisie:

Comisia de concurs

Presedinte: Șef Birou Marketing Bianca Bica

Membri Șef Birou Contabilitate: Maricari Ioana

Șef Serviciu Imagine și Relații Publice: Oniț Oana

Comisia de soluționare contestații

Presedinte: Director DPPVA: Colciar Cristina

Membri Șef Birou Financiar Contabil SDE: Câmpan Aurelia

Ec. Sporea Dalia

Cu mulțumiri,

Șef Birou Marketing,

Ec. Bianca Bica



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr. 24486 / 18.10.2022

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj

Subsemnata, conf. dr. MIHĂIESCU Cecilia Tania, în calitate de Director de proiect partener 4 – USAMV Cluj, proiect 101061755 cu titlul SCIENCE BUILDING THE FUTURE (SCIENCE4FUTURE-II) finanțat în cadrul programului european HORIZON EUROPE, în valoare totală de 235 850,00 Euro din care 55 950,00 Euro revin partenerului 4 – USAMV Cluj

prin prezenta, vă rog să aprobați suplimentarea echipei de implementare a proiectului cu următoarele cadre didactice din cadrul USAMV Cluj:

1. Șef lucrări dr. PLEȘA ANCA
2. Șef lucrări dr. BURDUHOS PETRU
3. Asistent dr. BALINT CLAUDIA

Director proiect partener 4 – USAMV Cluj

Cluj-Napoca, 18 octombrie 2022

Conf. dr. Tania MIHĂIESCU



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 27432 din 18.10.2022

Către Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
din Cluj Napoca

Către Consiliul Profesorat al Facultății de Medicină Veterinară

Domnule Rector,

Domnule Decan,

Subsemnatul Coroian Mircea student doctorand la Școala Doctorală de Medicină Veterinară, USAMV Cluj-Napoca, înmatriculat la 1.10.2018, la forma de învățământ buget, frecvență, cu bursă, solicitare pentru perioadă de grație nr 24617/26.09.2022 aprobată, având ca și coordonator pe dl. prof. dr. Andrei Daniel Mihalca, solicit prin prezenta, acordarea unei burse din fonduri proprii începând cu 01.10.2022.

Începând cu octombrie 2018 am participat în cadrul Disciplinei de Parazitologie și Boli Parazitare, la toate activitățile didactice, de diagnostic și de cercetare. Din iunie 2022 ocup postul de intern în cadrul Internariatului în Medicină Aviară și de asemenea, am început demersurile de înscriere în Colegiului European pentru Managementul Sănătății Păsărilor (ECPVS). În acest an universitar voi avea activitate didactică în cadrul clinicii de parazitologie păsări, linia engleză.

Menționez că toate studiile din cadrul tezei de doctorat sunt finalizate, îndeplinesc toate criteriile pentru susținerea publică, iar lucrarea este în curs de finalizare. În perioada imediat următoare mă voi ocupa de formatarea lucrării conform normelor de redacționale și voi începe demersurile în vedere susținerii.

Data

18.10.2022

Coordonator științific,
Prof. dr. Andrei Daniel Mihalca

Student doctorand,
Coroian Mircea

Aprobat în Consiliul Facultății din data de 24.10.2022, pentru
emiterea ordinului de doctor, cu participarea la activitățile didactice,
servicii și cercetare din cadrul disciplinei.
Decan,
Prof. dr. Nicodim Tiță



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28254 din 24.10.2022

Cerere

Către conducerea facultății de medicină veterinară USAMV Cluj Napoca/ consiliul facultății

Stimate domnule Decan,

Va rugăm să aprobați lista studenților propusi ca beneficiari ai bursei de 300 RON pe perioada de un an oferit de Clinica de Ecvină a FMV Cluj Napoca după cum urmează:

1. Banc Alexandra- anul III MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
2. Ocman Maria- anul V MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
3. Danila Ioana- anul IV MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
4. Opre Tudor- anul II MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023;
5. Buda Oana- anul IV MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
6. Latis Naomi- anul V MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.10.2022-24.09.2023
7. Ciuta Mihaela- anul IV MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
8. Cora Alexandra- anul III MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
9. Torjoc Alexandra- anul III MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
10. Gavrilă Bianca- anul II MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023
11. Olar Raul- anul II MV, bursa de 300 RON pe perioada 01.11.2022-24.09.2023

Vă mulțumesc,

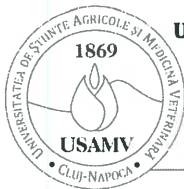
Coordonator Clinică, Prof Dr Iancu Morar

Cluj Napoca 24.10.2022

Aprobată în Consiliul Facultății din data de 24.10.2022.

Decan,

Prof dr. Nicodina Tit



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28194 din 24.10.2022

Către,

Conducerea Facultății de Medicina Veterinara, USAMV Cluj-Napoca

Rog aprobarea a unui numar de 6 burse, în valoare de 300 RON/ luna, pentru următorii studenți:

1. Patricia Laczko, an III FMV Ro
2. Valentina Ciochina , an VI FMV Ro
3. Alexandru Chira, An III FMV Ro
4. Matei Miruna, An VI, FMV Ro
5. Girla Brian, An VI FMV Ro
6. Zibilean Daniel, an IV FMV RO

Aceștia activeaza deja în cadrul clinicii de mai mult timp și prin rotatie vor ajuta medicii la tratamente și orice este nevoie, sub supraveghere directa.

Menționez ca sustinerea financiara se va realiza din Fondurile Economice a Clinicii NAC (Noi Animale de Companie), în perioada 1 nov 2022 – 1 iulie 2023, cu posibilitate de prelungire, pentru a sustine activitatea clinica în aceasta perioada și stimularea studenților de a participa mai intens la activitățile clinicii NAC.

Cu considerație,

Lucia Victoria Bel

Clinica NOI ANIMALE de COMPANIE

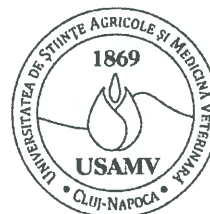
24.10.2022

Aprobat în Consiliul Facultății din data de 24.10.2022.

de con,

Prof. dr. Nicodime Fiș

Prof. Dr. Andrei Daniel Mihalca
Disciplina de Parazitologie Și Boli Parazitare
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
Calea Mănăștur 3-5, Cluj-Napoca 400372, România
amihalca@usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 24509 din 18.10.2022

Cluj-Napoca
17 octombrie 2022

Către Conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca,

Subsemnatul Prof. Dr. Andrei-Daniel Mihalca, în calitate de profesor universitar în cadrul Disciplinei de Parazitologie și Boli Parazitare, solicit acordarea unei burse în valoare de 1500 RON lunar, pe o perioada de 10 luni (octombrie 2022-iulie 2023, inclusiv), studentei Murariu Raluca, din anul 6, la Facultatea de Medicină Veterinară.

Menționez că sursa de finanțare este reprezentată de proiectul de cercetare NP/ALPHA/EFSA/2019/03 al cărui director de proiect sunt.

Andrei D Mihalca



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat,

Rector,

Prof. dr. Cornel Cătoi

~~Procedura~~ **Regulament** de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute de
către studenți în cadrul mobilităților Erasmus+

Revizuit septembrie 2022

CUPRINS

Aspecte generale	3
Acte necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor.....	4
Pentru mobilitatea de internship/plasament:	5
Fluxul documentelor	5
Procedura de recunoaștere.....	6
Acordarea de credite (ECTS) pe baza numărului de ore de activitate.	Error!

Bookmark not defined.

Aspecte generale

CRID (Centrul de Resurse de Informare și Documentare) are rolul de a recunoaște și echivala rezultatele/activitățile obținute de către studenți în cadrul mobilităților de studiu și/sau practică din cadrul Programului Erasmus+ sau alte programe de mobilitate.

CRID funcționează în temeiul dispoziției art. 147 alin 1 din Legea Educației Naționale 1/2011 și a Ordinului Ministerului Educației, Cercetării și Sportului 3223/2012, art 11 cap 2 “recunoașterea perioadelor de studii și plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+” Precum și a transferurilor de la alte universități.

În USAMV Cluj-Napoca, CRID este coordonat de către Prorectorul pentru Relații Internaționale și are în componența lui prodecanii academici, referentul din cadrul Biroului Erasmus+ (secretar CRID) și secretarul șef al universității.

Prorectorul cu Relații Internaționale, în calitate de Președinte CRID are următoarele responsabilități:

- Coordonează activitatea Centrului de Informare și Documentare (CRID),
- Răspunde de întreaga activitate a CRID în fața Senatului USAMV Cluj-Napoca,
- Convoacă la întâlniri membrii CRID

Prodecanii academici, în calitate de membrii CRID, au următoarele responsabilități:

- Întocmesc catalogul de recunoaștere și echivalare pe baza documentelor primite de la Biroul Erasmus+, sau de la secretariatele facultăților,
- Transmit Biroului Erasmus+ sau secretariatelor facultăților catalogul completat și validat (semnat),
- Se consultă cu cadrele didactice titulare (în cazul mobilităților de studiu),
- Comunică cu responsabili academici pentru Programul Erasmus+ sau alte programe de mobilități,
- Asigură legătura dintre studenți și cadrele didactice,
- Participă la întâlnirile organizate de către Prorectorul pentru Relații Internaționale.

Secretarul CRID are următoarele responsabilități:

- Verifică documentația primită de la student, în vederea trimiterii dosarului către membrii CRID,
- Întocmește procesele verbale/Minuta întâlnirilor CRID,
- Transmite decanatelor/secretariatelor și studenților Hotărârea membrilor CRID,
- Arhivează actele CRID,
- Participă la întâlnirile organizate de către Prorectorul pentru Relații Internaționale,
- Asigură legătura dintre studenți și membrii CRID.
- Secretarul Șef are următoarele responsabilități:
- Participă la întâlnirile organizate de către Prorectorul cu Relații Internaționale,
- Verifică procesele verbale/minuta întâlnirilor CRID,
- Asigură în timp util informarea membrilor asupra schimbărilor legislative care au legătură cu CRID.

Acte necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor din mobilitățile Erasmus+

Pentru ca rezultatele obținute de către student în mobilitatea Erasmus+ să poată fi recunoscute și echivalate, studentul Erasmus+ are responsabilitatea să trimită Biroului Erasmus+ următoarele documente:

Pentru mobilitățile de studiu:

- Transcript of records (catalogul cu rezultatele obținute),
- Certificate of attendance (certificat care atestă perioada petrecută în mobilitate),
- Cererea pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor.
-

Pentru mobilitățile Erasmus+ de practică/traineeship/internship:

- Monthly report (semnat de către tutorele/supervizorul de practică din universitatea/organizația gazdă),
- Certificate of attendance (certificat care atestă prezența pe perioada mobilității),
- În cazul în care studentul a efectuat gardă în cadrul mobilității de practică, acesta trebuie să prezinte o confirmare/adeverință în acest sens,
- Pentru absolvenții care efectuează o mobilitate de practică nu se face echivalare și recunoaștere; pentru aceștia, Biroul Erasmus+ emite o adeverință în care se menționează perioada, numărul de ore de practică precum și numărul ECTS aferent numărului de ore de practică.

Studentii care efectueaza stagii de practica in cadrul Programului Erasmus nu sunt obligati sa incheie si conventia de practica pe care o incheie in mod normal cu facultatea in acest sens, learning agreement-ul (contractul de practica) inlocuieste conventia de practica.

Fluxul documentelor

După primirea documentelor necesare recunoașterii și echivalării (documentele primite de la instituția gazdă pot fi aduse personal la birou sau trimise pe mail, catalogul de recunoaștere și echivalare va fi trimis pe mail, erasmus@usamvcluj.ro în format *.doc pentru a putea permite editarea acestuia), acestea sunt verificate de către referentul din cadrul Biroului Erasmus+ și trimise mai departe membrilor CRID care în cadrul întâlnirii completează și validează cataloagele.

Referentul Erasmus+ întocmește minuta/procesul verbal al întâlnirii și trimite studenților, secretariatelor și membrilor CRID rezultatele validate.

Secretariatele împreună cu membrii CRID au responsabilitatea de a contacta, dacă este cazul, cadrele didactice titulare pentru procesarea și trecerea notelor în cataloage. Un exemplar al catalogului de recunoaștere și echivalare în original este dat studentului, un exemplar în original este trimis secretariatelor (procesul verbal/minuta împreună cu cataloagele validate sunt trimise și scanat persoanelor vizate).

Mobilitatea Erasmus+ va fi trecută în Suplimentul de Diplomă (pct 5.1).

În cazul în care un cadru didactic sau studentul nu este de acord cu decizia CRID, acesta trebuie să notifice în scris acest lucru, printr-o contestație adresată CRID care va raspunde în decurs de maxim 3 zile lucrătoare.

Procedura de recunoaștere

Creditele ECTS se pot acorda în urma promovării examenelor sau pe baza numărului de ore de activitate pe care studentul le-a efectuat în cadrul mobilității de practică. Pentru mobilitatea de practică 1 ECTS este echivalent cu 25 de ore de activitate (conform ECTS Guide).

Echivalarea rezultatelor obținute de către studenți în mobilitatea Erasmus+ și a perioadelor petrecute în străinătate se bazează pe grila de echivalare a rezultatelor (publicată în Ordinul 3223 din 8 februarie 2012 și adoptată de către USAMV).

Procedura de echivalare a rezultatelor obținute se face în funcție de conținutul disciplinelor și nu după denumirea acestora, astfel:

- Disciplinele promovate de către student și care sunt compatibile ca și conținut cu disciplinele din planul de învățământ USAMV sunt echivalate *in integrum* în anul academic corespunzător,
- Disciplinele promovate de către student la instituția gazdă care nu sunt în planul de învățământ al USAMV Cluj-Napoca, vor fi recunoscute, prin menționarea titlului, notei și numărului de credite aferent în Suplimentul de Diplomă, cu condiția ca acestea să fie promovate.

Participarea studenților Erasmus la examinări:

Studentul Erasmus NU este considerat absent pe perioada mobilității Erasmus dacă din cauza calendarului academic diferit al universității gazdă, studentul nu a putut susține examenele la USAMV, nu a promovat una sau mai multe discipline, ce se regăsesc

în planul de învățământ al USAMV sau dorește să obțină o notă mai mare, studentul întors din mobilitatea Erasmus+ are dreptul să:

- Participe la examenele restante fără a plăti taxă, în cadrul sesiunilor organizate de către USAMV,
- Participe la mai mult de două mărimi de notă în anul universitar curent și pentru disciplinele echivalate de CRID, chiar dacă nu sunt integraliști,
- Nota finală pentru mobilitatea de practică se va da de către responsabilul de practică, ce are responsabilitatea să treacă nota acordată în catalog. În acest caz, în Suplimentul de Diplomă va fi trecută perioada și organizația gazda, respectiv țara.

În cazul în care studentul nu este mulțumit de nota echivalată de către CRID va contesta decizia în scris, iar în decurs de 2 zile lucrătoare va primi răspunsul.

Întocmit,
Simona Oros

Avizat,

Prorector Relații Internaționale,

Prodecan academic Facultatea de Agricultură,

Prodecan academic Facultatea de Horticultură și Afaceri în dezvoltare Rurală,

Prodecan academic Facultatea de Șacadem și Tehnologia Alimentelor,

Prodecan academic Facultatea de Zoothenie și Biotehnologii,

Prodecan academic Facultatea de Silvicultură și Cadastru,

Secretar șef,



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Facultatea de Medicină Veterinară
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

150
USAMV
Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24714 din 20.10.2022

Rector,
Prof.Univ.Dr.Cornel Cătoi

Catre

Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca

Subsemnatul **Prof.dr.Vasile Cozma**, director proiect: **PPILOW/ H2020, EC-GA/816172/“Poultry and Pig Low-input and Organic production systems’ Welfare”**, „Bunăstarea păsărilor și a porcului in sisteme de producție organică și cu aport redus”, prin prezenta va rog a aproba angajarea subsemnatului, pe functie de baza ,cu contract de munca , pe perioada determinata, ca director de proiect.

Se propune un salariu brut de 3500 ron / luna ,cu un tarif orar de 175,0 ron/ora,iar durata muncii este de 1 ora / zi, 5 ore pe saptamana, incepand cu data de 01 noiembrie 2022 - 31 august 2024 . Finantarea se face din bugetul proiectului **PPILOW, 816172/2019**.

Data, 19.10 .2022

Director proiect,
Prof.Univ.Dr.Vasile Cozma



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Facultatea de Medicină Veterinară
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

150
USAMV
Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24415 din 20.10.2022

Rector,
Prof.Univ.Dr.Cornel Cătoi

Catre

Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara,
Cluj Napoca

Subsemnatul **Prof.dr.Vasile Cozma**, director proiect: **PPILOW/ H2020, EC-GA/816172/“Poultry and Pig Low-input and Organic production systems’ Welfare”**, „Bunăstarea păsărilor și a porcului in sisteme de producție organică și cu aport redus”, prin prezenta va rog a aproba angajarea d-nei **prof.dr. Marina Spinu**, cu functie cumul in cadrul proiectului, la plata cu ora,pe perioada determinata, ca responsabil pachete de lucru.

Se propune un salariu brut de 3500 ron/luna , cu un tarif orar de 175,0 ron/ora,iar durata muncii este de 1 ora/zi, 5 ore pe saptamana, incepand cu data de 01 noiembrie 2022, la 31 august 2024 . Finantarea se face din bugetul proiectului PPILOW, nr.816172/2019.

Data, 19.10.2022

Director proiect,
Prof.Univ.Dr.Vasile Cozma



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Facultatea de Medicină Veterinară
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

150
USAMV
Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 24416 din 20.10.2022

Rector,
Prof.Univ.Dr.Cornel Cătoi

Catre

Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara
Cluj Napoca

Subsemnatul **Prof.dr.Vasile Cozma**, director proiect: **PPILOW/ H2020, EC-GA/816172/“Poultry and Pig Low-input and Organic production systems’ Welfare”**, „Bunăstarea păsărilor și a porcului in sisteme de producție organică și cu aport redus”, prin prezenta, va rog a aproba angajarea d-lui **Dr. Boros Zsolt**, pe functie de baza ,cu contract de munca , pe perioada determinata.

Se propune un salariu brut de 730 ron/luna , cu un tarif orar de 36,5ron/ora, durata muncii de 1 ore/zi, 5 ore pe saptamana, incepand cu data de 01 ianuarie 2023, la 31 august 2024 .Finantarea se face din bugetul proiectului PPILOW, nr.816172/2019.

Data, 19.10.2022

Director proiect,
Prof.Univ.Dr.Vasile Cozma



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Facultatea de Medicină Veterinară
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

150
USAMV
Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24717 din 20.10.2022

Rector,
Prof.Univ.Dr.Cornel Cătoi

Catre

Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara
Cluj Napoca

Subsemnatul **Prof.dr.Vasile Cozma**, director proiect: **PPILOW/ H2020, EC-GA/816172/“Poultry and Pig Low-input and Organic production systems’ Welfare”**, „Bunăstarea păsărilor și a porcului in sisteme de producție organică și cu aport redus”, prin prezenta, va rog a aproba angajarea d-lui **Drd. Baies Horia-Mihai**, pe functie de baza ,cu contract de munca , pe perioada determinata.

Se propune un salariu brut de 1460 ron/luna , cu un tarif orar de 36,5ron/ora, durata muncii de 2 ore/zi, 10 ore pe saptamana, incepand cu data de 01 noiembrie 2022, la 31 august 2024 .Finantarea se face din bugetul proiectului PPILOW, nr.816172/2019.

Data, 19.10.2022

Director proiect,
Prof.Univ.Dr.Vasile Cozma



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Facultatea de Medicină Veterinară
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

150
USAMV
Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24718 din 20.10.2022

Rector,
Prof.Univ.Dr.Cornel Cătoi

Catre

Conducerea Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara
Cluj Napoca

Subsemnatul **Prof.dr.Vasile Cozma**, director proiect: **PPILOW/ H2020, EC-GA/816172/“Poultry and Pig Low-input and Organic production systems’ Welfare”**„**Bunăstarea păsărilor și a porcului in sisteme de producție organică și cu aport redus**”, prin prezenta, va rog a aproba angajarea d-lui tehnician veterinar **Jucan Traian**, pe functie de baza ,cu contract de munca , pe perioada determinata.

Se propune un salariu brut de 837 ron/luna , cu un tarif orar de 20,9 ron/ora, durata muncii de 2 ore/zi, 10 ore pe saptamana, incepand cu data de 01 noiembrie 2022, la 31 august 2024 .Finantarea se face din bugetul proiectului PPILOW, nr.816172/2019.

Data, 19.10.2022

Director proiect,

Prof.Univ.Dr.Vasile Cozma



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Aprobat de 19.10.2022
[Signature]

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 24946 din 21.10.2022

Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca

Extras din Procesul Verbal

Incheiat în data de 19.10.2022 cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

[Signature]

Vă rugăm să aprobați înființarea și scoaterea la concurs a unui post de laborant cu studii medii pe perioadă nedeterminată, cu program de lucru de 8 ore/zi, în cadrul departamentului I IPA, pentru Stațiile pilot de Fermentative, Panificație și Gastronomie ale FSTA.

Solicitarea a fost avizată cu unanimitate de voturi de către membrii Consiliului Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, în ședința din data de 19.10.2022.

Decan
Prof. dr. Elena MUDURA



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA ALIMENTELOR
Departamentul I -Ingineria Produselor Alimentare

Către ,
Conducerea FSTA

Prin prezenta, va rugăm să aprobați înființarea și scoaterea la concurs a unui post de Laborant cu studii medii, perioada nedeterminată, în cadrul departamentului I IPA, pentru Stațiile pilot de Fermentative, Panificație și Gastronomie ale FSTA.

Cluj-Napoca

18.10.2022

Vă mulțumesc,

Director departament

Prof. dr. Crina Muresan



Anexa 2

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA POST LABORANT CU STUDII MEDII STATII PILOT PANIFICAȚIE, FERMENTATIVE SI GASTRONOMIE

Bibliografie

1. Mudura, E. 2004. Tehnologii fermentative. Tehnologia berii: Îndrumător de lucrări practice . Editura Risoprint, Cluj-Napoca.
2. Coldea T.E., Mudura E. 2016. Tehnologii fermentative - Tehnologia vinului și a băuturilor alcoolice distilate. Editura Mega, Cluj-Napoca, România.
3. Coldea, T.E., Mudura, E., 2021. Tehnologii Fermentative 1 - Manual didactic, Editura Mega, Cluj-Napoca, România.
4. Elena Mudura, 2012. Controlul calității produselor alimentare în industria băuturilor alcoolice. Editura AcademicPres.
5. Elena Mudura, 2013. Tehnologia malțului și berii. Editura Mega, Cluj Napoca.
6. Cotea V. 1985. Tratat de oenologie. Vol I. Vinificația și biochimia vinului. București. EdituraCeres
7. Cotea V., Sauciu I., 1988. Tratat de Oenologie. Vol II Limpezire, stabilizarea și îmbutelierea vinului.București, Editura Ceres
8. Pomohaci N., Stoian V., Gheorghică M., Sîrghi C., Cotea V.V., Nămoșanu I., 2000. Oenologie. vol. I. Prelucrarea strugurilor și producerea vinurilor, Editura Ceres, București.
9. Pomohaci N., Cotea V.V., Stoian V., Namoloșanu I., Popa A., Sîrghi C., Antocea Arina, 2001. Oenologie. vol. II. Îngrijirea, stabilizarea și îmbutelierea vinurilor. Construcții și echipamente vinicole. Editura Ceres, București.
10. Păucean Adriana, Man Maria Simona, 2015, Tehnologia produselor vegetale- Tehnologia morăritului și panificației, Editura AcademicPres, Cluj-Napoca
11. Păucean Adriana, Simona Maria Man, 2018, Procesarea în industria morăritului și panificației, Editura Mega, Cluj-Napoca
12. Man Simona, Păucean Adriana, 2016, Tehnologia morăritului și panificației-îndrumător de lucrări practice, Editura Mega, Cluj-Napoca
13. Păucean Adriana, 2011, Principii de baza in tehnica culinara, Editura Risoprint, Cluj-Napoca
14. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în munca;
15. H.G. nr. 1425/2006 modificata cu H.G. nr. 955/2010 (Norme de aplicare a Legii 319/2006);
16. H.G. nr. 1048/2006 (utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție);
17. Legea 307/ 2006 (actualizată 2019) privind apărarea împotriva incendiilor;
18. Ord. M.A.I. Nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

Tematica

1. Tehnologia generală de fabricare a berii.
2. Tehnologia generală de fabricare a vinului.
3. Tehnologia generală de fabricare a pâinii și produselor de panificație.
4. Tehnologia generală de fabricare a biscuiților.
5. Tehnologia generală de fabricare a aluatului foitaj.
6. Tehnologia generală de fabricare a preparatelor culinare.
7. Norme de igienă specifice în unitățile de industrie alimentară.
8. Norme specifice asigurării Securității și Sănătății Muncii, de Apărare împotriva incendiilor, a situațiilor de urgență.

DIRECTOR DEPARTAMENT I IPA
PROF.DR. CRINA MUREȘAN





Către

Direcția Resurse Umane

În conformitate cu prevederile Legii 286/2011 actualizată, vă transmitem propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post de Laborant (studii medii) Stații Pilot- Fermentative, Panificație, Gastronomie- FSTA, perioada nedeterminată, program de lucru 8 ore, în cadrul departamentului 1 IPA:

-Denumirea funcției: Laborant-studii medii

-Fișa postului: (Anexa 1)

-Bibliografia și tematica: (Anexa 2)

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte: Prof. dr. Mureșan Crina

Membri: Conf. dr. Man Simona

Conf. dr. Coldea Teodora

Secretar: Monica Potra

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Prof. dr. Jimborean Mirela

Membri: Conf. dr. Pop Anamaria

Șef lucrări dr. Chiș Simona

Secretar: Monica Potra

-Tipul probelor:

1. Proba scrisă

2. Interviu



Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.....

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Muresan Crina	Prof.univ.		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	LABORANT-STUDII MEDII
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	Studii liceale
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Departamentul I – IPA din FSTA
Nivelul postului: de execuție	
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	LABORANT-STUDII MEDII
Postul imediat superior	LABORANT-STUDII SUPERIOARE
Postul imediat inferior	

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _____ - _____

În timpul concediului este înlocuit/ă de _____.



B. Obiectivele generale ale postului

Deservirea disciplinelor care au în structură ore de laborator, care se desfășoară în **Stațiile Pilot ale Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor** în scopul asigurării unui nivel corespunzător desfășurării orelor de laborator, microproducție și practică:

1. Pregătirea stației pilot pentru activitatea didactica, practica si microproducție;
2. Pregătirea materiilor prime, a echipamentelor si aparaturii în vederea organizării lucrărilor practice specifice laboratoarelor didactice, a practicii si a activităților de microproducție;
3. Realizarea activităților de microproducție;
4. Participa alături de cadrele didactice și studenți la realizarea activităților de practica și lucrări de laborator;
4. Efectuează igienizarea spatiilor de microproducție.

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

1. La solicitarea cadrelor didactice, pregătește lucrările practice care se desfășoară în Stațiile pilot ale Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor;
 2. Realizează activitățile de igienizarea înainte și după activitatea de microproducție și a lucrărilor practice desfășurate în stațiile pilot ale FSTA;
 3. Gestionează alături de inginer, laborant inginer, situația stocurilor de materii prime, comenzi și livrare produse microproducție;
 4. Sesizează defecțiuni ale utilajelor și echipamentelor tehnologice personalului de specialitate;
 5. Supraveghează studenții în desfășurarea activităților de cercetare pentru lucrările de licență, disertație și doctorat;
 6. Participă la efectuarea testelor tehnologice în stațiile pilot , în scopul dezvoltării de noi produse/ tehnologii care pot fi valorificate pe piață;
12. Prezența obligatorie la serviciu timp de 8 ore.

;

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență:

Studii de specialitate	Studii liceale absolvite: industria alimentară, agroindustrial
Experiență în specialitate	Cunoștințe și abilități practice specifice activității de producție și de igiena

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	Abilități de utilizare a calculatorului (office -Word, Excel, etc.; utilizare rețele de comunicare - email)
Aptitudini	Utilizarea, manipularea echipamentelor și utilajelor din stațiile pilot pe care le deservește cu respectarea normelor SSM/SU.

E. Relaționarea titularului postului



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de Decan, Prodecan, Director departament, Responsabil stație pilot.
	Superior pentru muncitor
Relații funcționale	Cadre didactice
Relații de control	Responsabil stație pilot.
Relații de reprezentare	
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Tehnician
Locul desfășurării muncii	Stațiile pilot: Panificație, Fermentative, Gastronomie
Mijloace și materiale cu care lucrează	Echipamente, utilaje, ustensile, materii prime și auxiliare
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ORE
Condiții fizice de muncă	Stații pilot (echipamente, ustensile, materii prime si auxiliare
Condiții materiale	Stații pilot (echipamente, ustensile, materii prime si auxiliare), birou dotat cu aparatura specifica (mobilier, calculator, imprimanta)
Riscuri implicate de post	Fizic, Chimic, biologic
Mijloace de deplasare	
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și prin convocarea de către șeful ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției.	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare
--

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

--	--	--	--	--

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director departament / Șef compartiment	Salariat
	Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Subsemnatul Mircea MURESAN în calitate de Tehnician mecanic la compartiment Garaj al USAMV Cluj-Napoca, solicit înființarea și scoaterea la concurs a unui post de electrician auto 4 ore, în cadrul compartiment garaj, pe perioada nedeterminată.

Propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului este următoarea:

Denumirea postului: Electrician auto 4 h

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografie și tematica: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte: Prof. dr. Ioana Delia pop
Membri: Mircea Muresan – Tehnician mecanic
Alexandru BURA – Șef Serviciu Patrimoniu

Secretar: Monica Potra
Membru supleant: Bordea Nicoale – conducator auto
Secretar supleant: Pop Simona

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Prof. dr. Leon Munteanu
Membri: Bidian Vasile
Liana Pasca

Secretar: Monica Potra
Membru supleant: Stanciu Sorin
Secretar supleant: Pop Simona

Tipul probelor:

1. Probă scrisă
2. Interviu
3. Proba Practică

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 24493 din 18.10.2022



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii medii
- **diploma electrician auto**
- recomandare de la ultimul loc de munca
- carnet de conducere categoria B, C, D, E

Șef Compartiment Garaj

Mircea MURESAN

Director General Administrativ

Prof.dr.Ioana Delia POP



Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	Sef Compartiment		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Muncitor calificat – Electrician auto
Poziția în COR	723101
Nivelul de instruire	Studii medii
Compartiment	Garaj
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	Executie
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	
Postul imediat superior	Sef Compartiment
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): ____ nu este cazul ____

În timpul concediului este înlocuit/ă de ____ alți conducători auto ____.



B. Obiectivele generale ale postului
Electrician auto
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului
Reparare și remediere defecte electrice auto
Verificare stare tehnică autovehicule
Respecta programul de muncă.

D.Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	Studii medii +Diploma electrician auto
Experiență în specialitate	Nu e cazul
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	
Aptitudini	

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de Sef Compartiment
	Superior pentru – nu e cazul
Relații funcționale	
Relații de control	
Relații de reprezentare	
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	
Locul desfășurării muncii	In atelierul auto
Mijloace și materiale cu care lucrează	Scule, pompa spalat, aspirator.
Timpul de muncă, programul de lucru	4h / zi, ora 15-30– 19-30conform planificare
Condiții fizice de muncă	Normale
Condiții materiale	Echipament protecție
Riscuri implicate de post	Accident
Mijloace de deplasare	-



Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:

Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Șef compartiment	Salariat
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura

BIBLIOGRAFIE

(electrician auto)

1. Tehnici și metode de diagnosticare a autovehiculelor moderne.
2. Tehnici și metode folosite pentru repararea instalațiilor electrice la autovehiculele moderne.
3. Echipamentele de gestiune și control (senzori și traductori) ale autovehiculelor moderne.
4. Norme PSI și protecția muncii pentru electricieni auto.

TEMATICĂ

(electrician auto)

1. Principiul de funcționare, elementele componente și precauții pentru reparație ale sistemului de semnalizare, luminid de drum si intampinare.
2. Echipamente de diagnosticare a sistemelor electrice la automobilele
3. Principiul de funcționare și elementele componente ale sistemului antidemaraj cu care sunt echipate autovehiculele
4. Norme PSI și de protecția muncii pentru electricieni auto.
5. Procesul tehnologic de înlocuire piese defecte la autovehiculele moderne
6. Aparare, scule, dispozitive și verificatoare utilizate de electricianul auto la reparațiile autovehiculelor.
7. Prevederile RNTR – 1 și RNTR – 9 cu privire la intervențiile și modul de reparare, a instalațiilor electrice ale autovehiculelor.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Subsemnatul Mircea MURESAN în calitate de Tehnician mecanic la compartiment Garaj al USAMV Cluj-Napoca, solicit înființarea și scoaterea la concurs a unui post de electrician auto 4 ore, în cadrul compartiment garaj, pe perioada nedeterminată.

Propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului este următoarea:

Denumirea postului: Electrician auto 4 h

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografie și tematica: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte: Prof. dr. Ioana Delia pop
Membri: Mircea Muresan – Tehnician mecanic
Alexandru BURA – Șef Serviciu Patrimoniu

Secretar: Monica Potra
Membru supleant: Bordea Nicoale – conducator auto
Secretar supleant: Pop Simona

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte: Prof. dr. Leon Munteanu
Membri: Bidian Vasile
Liana Pasca

Secretar: Monica Potra
Membru supleant: Stanciu Sorin
Secretar supleant: Pop Simona

Tipul probelor:

1. Probă scrisă
2. Interviu
3. Proba Practică

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 27492 din 18.10.2022.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii medii
- **diploma electrician auto**
- recomandare de la ultimul loc de munca
- carnet de conducere categoria B, C, D, E

Șef Compartiment Garaj

Mircea MUREȘAN

Director General Administrativ

Prof.dr.Ioana Delia POP



Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	Sef Compartiment		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Muncitor calificat – Electrician auto
Poziția în COR	723101
Nivelul de instruire	Studii medii
Compartiment	Garaj
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	Execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	
Postul imediat superior	Sef Compartiment
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): ____ nu este cazul ____

În timpul concediului este înlocuit/ă de ____ alți conducători auto ____.



B. Obiectivele generale ale postului
Electrician auto
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului
Reparare și remediere defecte electrice auto
Verificare stare tehnică autovehicule
Respecta programul de muncă.

D.Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	Studii medii +Diploma electrician auto
Experiență în specialitate	Nu e cazul
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	
Aptitudini	

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de Sef Compartiment
	Superior pentru – nu e cazul
Relații funcționale	
Relații de control	
Relații de reprezentare	
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	
Locul desfășurării muncii	In atelierul auto
Mijloace și materiale cu care lucrează	Scule, pompa spalat, aspirator.
Timpul de muncă, programul de lucru	4h / zi, ora 15-30– 19-30conform planificare
Condiții fizice de muncă	Normale
Condiții materiale	Echipament protecție
Riscuri implicate de post	Accident
Mijloace de deplasare	-



Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Șef compartiment	Salariat
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura

BIBLIOGRAFIE

(electrician auto)

1. Tehnici și metode de diagnosticare a autovehiculelor moderne.
2. Tehnici și metode folosite pentru repararea instalațiilor electrice la autovehiculele moderne.
3. Echipamentele de gestiune și control (senzori și traductori) ale autovehiculelor moderne.
4. Norme PSI și protecția muncii pentru electricieni auto.

TEMATICĂ

(electrician auto)

1. Principiul de funcționare, elementele componente și precauții pentru reparație ale sistemului de semnalizare, luminid de drum si intampinare.
2. Echipamente de diagnosticare a sistemelor electrice la automobilele
3. Principiul de funcționare și elementele componente ale sistemului antidemaraj cu care sunt echipate autovehiculele
4. Norme PSI și de protecția muncii pentru electricieni auto.
5. Procesul tehnologic de înlocuire piese defecte la autovehiculele moderne
6. Aparare, scule, dispozitive și verificatoare utilizate de electricianul auto la reparațiile autovehiculelor.
7. Prevederile RNTR – 1 și RNTR – 9 cu privire la intervențiile și modul de reparare, a instalațiilor electrice ale autovehiculelor.



Nr. 02/2022/24.10.2022

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 28240 din 24.10.2022

CERERE

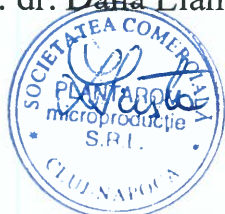
Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca,

În atenția Consiliului de Administrație USAMVCN,

Subsemnata, Dana Liana PUSTA, în calitate de administrator al firmei Plantarom Microproducție SRL cu sediul social în localitatea Cluj- Napoca, str. Putna nr. 5, ap.57, tel 0740347676, cu numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului J 12/437/1994, codul fiscal RO 5303650 și contul RO26RNCB0106026601490001 deschis la BCR, vă solicit prelungirea Contractului de închiriere nr. 9960 din 10.05.2022 cu un (1) an de la data de 01.01.2023 până la 31.12.2023, conform Art 4. paragraful (2).

Vă mulțumesc,

Prof. dr. Dana Liana PUSTA



CA

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 24613 din 19.10.2022

Catre UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Referitor: CONVENȚIE DE ACORDARE A DREPTULUI DE TRECERE

Stimate Domnule Rector, Prof. dr. Cornel CĂTOI

Avand in vedere:

- calitatea USAMV Cluj-Napoca de proprietar al fondului care are acces la calea publică,
- calitate Beneficiarilor CEDA IMOBILIARE S.R.L., CIOROBÂTCĂ MIHAI-DRAGOȘ și CĂRĂBAȘ VLAD-ȘTEFAN de proprietari ai fondului dominant,
- expertizele tehnice și administrative precum și Hotărârea Senatului USAMV nr. 13022 din data de 01.07.2019 prin care s-a aprobat solicitarea Beneficiarilor privind stabilirea, în condițiile legii, a unui drept de trecere asupra terenurilor situate în intravilanul municipiului Cluj-Napoca, str. Donath, județul Cluj, înscris în Cartea Funciară a localității Cluj-Napoca nr. 350558 Cluj-Napoca, nr. cad. 350558, de sub A1,

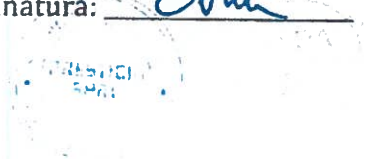
Va comunicam prin prezenta ca subsemnatii:

- CEDA IMOBILIARE S.R.L.
- CIOROBÂTCĂ MIHAI-DRAGOȘ
- CĂRĂBAȘ VLAD-ȘTEFAN

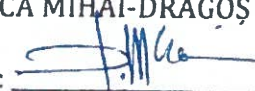
suntem de acord cu clauzele agreeate, dorim și suntem pregătiți să le respectăm și să semnăm Convenția de acordare a dreptului de trecere.

Cu deosebită considerație,

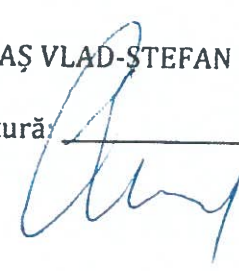
CEDA IMOBILIARE SRL
Prin NUNA MARINEA-CORINA
Semnătură: 



CIOROBÂTCĂ MIHAI-DRAGOȘ

Semnătură: 

CĂRĂBAȘ VLAD-ȘTEFAN

Semnătură: 



Paula Humeniuc <paula.humeniuc@usamvcluj.ro>

Camin Agronomia 1, TAXA

1 mesaj

Oana Giurgiu <oanagiurgiu1@gmail.com>

18 octombrie 2022, 14:21

Către: "paula.humeniuc@usamvcluj.ro" <paula.humeniuc@usamvcluj.ro>

Buna ziua. Ma numesc Giurgiu Oana, student in cadrul USAMV, cu forma de finantare TAXA. Locuiesc in camin Agronomia 1 si sunt copil de cadru didactic. Va rog sa imi revizuiti aprobarea in legatura cu adeverinta de gratuitate in camin avizata de inspectorat. Consider ca este dreptul parintelui de a nu mai plati lunar taxa de cazare.

Multumesc! O zi buna!

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28258 din 24.10.2022



28253 / 24.10.2022.

Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca

NOTIFICARE,

Vă rugăm să aprobați plata orelor din anul universitar 2022-2023, aferente postului de asistent II/A/20 conform statelor de funcții, ale FSTA titular asistent dr. Mureșan Lavinia conform tabelului alăturat, deoarece titulara este în concediu de maternitate:

SEMESTRUL1						
NUME / PRENUME	DISCIPLINA	SPECIALIZAREA	NR ORE convenționale	NR GRUPE	sem 1	sem 2
MARTAU ADRIAN	0703030101 Biotehnologii alimentare (2022-2023)	ZI Ingineria produselor alimentare	0.50	1	1	0
BORSA ANDREI	0702030108 Practică de specialitate (2022-2023)	Controlul și expertiza produselor alimentare	1.07	1	30	0
SEMESTRUL 2						
NEMES AMALIA	0702010110 Chimia alimentelor (2022-2023)	Controlul și expertiza produselor alimentare	2.00	2	0	2
NEMES AMALIA	0701010110 Chimia alimentelor (2022-2023)	Tehnologia prelucrării produselor agricole	2.00	2	0	2
NEMES AMALIA	0703010110 Chimia alimentelor (2022-2023)	ZI Ingineria produselor alimentare	2.00	2	0	2
FARCAS ANCA CORINA	0703020112 Aditivi si ingrediente in industria alimentara 1 (2022-2023)	ZI Ingineria produselor alimentare	1.00	1	0	2



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA ALIMENTELOR

Str. Mănăstur , nr. 3-5, 400372, Cluj-Napoca , România
Tel.: 0264-596384 /int. 118; Fax: 0264-593792

<http://www.usamvcluj.ro>



FARCAS ANCA CORINA	0702020114 Aditivi si ingrediente in industria alimentara 1 (2022-2023)	Controlul și expertiza produselor alimentare	1.00	1	0	2
COMAN CRISTINA	0703010107 Chimie organică 1 (2022-2023)	ZI Ingineria produselor alimentare	0.50	1	0	1
BORSA ANDREI	0702030117 Practica de specialitate (2022-2023)	Controlul și expertiza produselor alimentare	2.14	1	0	60
BORSA ANDREI	0702020115 Practica de domeniu (2022-2023)	Controlul și expertiza produselor alimentare	0.79	1	0	22

Vă mulțumim,

Director departament SA,
Prof. dr. Ramona Suharoschi

Decan,
Prof. dr. Elena Mudura





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr. 28356/24.10.2022

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Domnul Rector Prof. Dr. Cornel CĂTOI, Președintele Consiliului de Administrație

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

privind neexercitarea Recursului împotriva Hotărârii civile nr. 811/2022 pronunțată în dosar nr. 11742/211/2020 având ca obiect „acțiune în răspundere contractuală”

I. Starea de fapt

Prin cererea de chemare în judecată, USAMV Cluj-Napoca a solicitat în contradictoriu cu societatea Pyrostop Total Security Group SRL care asigura *monitorizarea sistemelor antiefracție* la Casieria USAMV Cluj-Napoca, (i) să se constate neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de servicii nr. 30.203/19.12.2018 (ii) să se dispună obligarea părâtei la achitarea sumei de 58.745,58 lei, reprezentând prejudiciul cauzat ca urmare a neexecutării obligațiilor contractuale precum și la actualizarea sumei datorate cu indicele de inflație și la achitarea dobânzii legale de la data introducerii cererii de chemare în judecată și până la data plății efective (iv) obligarea părâtei la achitarea eventualelor cheltuielilor de judecată.

Prin *Sentința civilă nr. 4932/2021* pronunțată în data de 07.07.2021 în dosar nr. 11742/211/2020, Judecătoria Cluj-Napoca a respins ca neîntemeiată cererea de chemare în judecată și a dispus obligarea USAMV Cluj-Napoca la achitarea sumei de 4.760 lei, reprezentând cheltuieli de judecată în fond.

Împotriva *Sentinței civile nr. 4932/2021* pronunțată în dosarul nr. 11742/211/2020, USAMV Cluj-Napoca a formulat cerere de apel care a fost respinsă ca nefondată de către Tribunalul Specializat Cluj prin *Decizia civilă nr. 811/2022*, dispunând obligarea USAMV Cluj-Napoca la achitarea sumei de 2.182,50 lei, cu titlu de cheltuieli de judecată în apel.

II Motive de neexercitare a căii de atac a recursului împotriva Deciziei civile nr. 811/2022 pronunțate în dosarul nr. 11742/211/2020

Prin *Sentința civilă nr. 4932/2021* și *Decizia civilă nr. 811/2022*, instanța a reținut că *distrugerea unității de control a sistemului de alarmă nu a fost înregistrată distinct la dispeceratul societății Pyrostop Total Security Group SRL, respectiv notificarea defecțiunii tehnice la sistemul de alarmă nu a declanșat nicio alarmă de tip sabotaj care să determine intervenția cu personal de specialitate la obiectivul supravegheat într-un interval de 07 minute în intervalul orar 21:00-07:29 potrivit contractului de servicii nr. 30.203/19.12.2018.*

Așadar cu toate că potrivit art. 7.4 din contractul de servicii nr. 30.203/19.12.2018, societatea Pyrostop Total Security Group SRL avea obligația de a interveni cu echipaj de intervenție la Casieria USAMV Cluj-Napoca într-un interval de 07 minute în intervalul orar 21:00-07:29, la momentul constatării unor acțiuni ilegale, faptul că distrugerea sistemului de alarmă a fost înregistrată la dispecerat ca o defecțiune tehnică și nu ca o alarmă de tip sabotaj a avut drept consecință respingerea cererii de chemare în judecată, instanța concluzionând că părata Pyrostop Total Security Group SRL nu și-a încălcat obligațiile contractuale.

Menționăm că în situația în care USAMV Cluj-Napoca nu s-ar fi constituit parte civilă în dosarul penal nr. 26813/211/2019 pentru recuperarea sumei de 58.745,58 lei sustrate de la Caserie în data de 03.10.2019 de către inculpații L.D. și A.E.S, USAMV Cluj-Napoca nu ar fi recuperat prejudiciul în sumă de 58.745,58 lei de la societatea Pyrostop Total Security Group SRL în temeiul contractului de servicii nr. 30.203/19.12.2018.

În acest context:

- (i) având în vedere motivarea instanței, potrivit căreia prejudiciul nu s-a produs ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către *Pyrostop Total Security Group SRL*;
 - (ii) având în vedere că prejudiciul în sumă de 58.745,58 lei a fost recuperat în cadrul dosarului penal nr. 26813/211/2019;
 - (ii) pentru a evita crearea unor cheltuieli suplimentare în patrimoniul USAMV Cluj-Napoca, constând în onorariu avocațial, prin prezenta
- vă adresăm rugămintea să aprobați neexercitarea de către Direcția Juridică a USAMV Cluj-Napoca a recursului împotriva Deciziei civile nr. 811/2022 pronunțate în dosar nr. 11742/211/2020.

Red. Cons. jur.

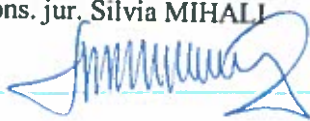
Ioana-Georgiana DAGĂU



Avizat,

Director Direcția Juridică,

Cons. jur. Silvia MIHALI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat Rector

Prof. Dr. Cornel CĂTOI

Avizat

Prof. dr. Viorel MITRE

Stat de funcții

Centrul de Transfer Tehnologic -CTT COMPAC

Nr. crt.	Centru de cercetare/Laborator cercetare	Denumirea postului	Ocupat/Vacant	Perioada de ocupare	Sarcini de cercetare
1	Centrul de Transfer Tehnologic -CTT COMPAC	Cercetător științific II	vacant	nedeterminată	• Realizarea de extracte naturale din plante • Caracterizarea activității biologice a compușilor bioactivi din plante • Integrare extractelor de plante în hrana animalelor • Inițiere și asistență în munca de laborator pentru doctoranzi și cercetători externi aflați în stagi • Redactarea articolelor științifice • Atragerea de fonduri de cercetare prin participare la competiții naționale și internaționale de proiecte • Atragerea de fonduri din mediul economic

Prorector Cercetare

Prof. dr. Dan Vodnar

Director Dept. Resurse umane

Ec. Dana Mureșan



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Universitatea de Medicină Veterinară și Agricole
din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24381 din 18.10.2022

CA

DIRECȚIA GENERALĂ
ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR

Nr. 325/DGIU/14.10.2022

Către,

INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

În atenția,

Doamnei Rector / Domnului Rector

Stimată doamnă Rector,

Stimate domnule Rector,

În vederea implementării Planului de integritate al Ministerului Educației, aferent Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, aprobat prin OME nr.4140/2022, vă rugăm să ne comunicați stadiul operaționalizării măsurilor cuprinse în acest document (postat pe site-ul M.Ed. la adresa: < https://www.edu.ro/declaratie_aderarea_SNA >) aflate în responsabilitatea instituției pe care o conduceți.

Informațiile vor fi transmise atât în format electronic în format letric la adresele E-mail: dgis@edu.gov.ro și iulian.agafitei@edu.gov.ro, până la data de 21.10.2022, ora 12.00, conform formatului atașat mai jos (Extras din Planul național de integritate pentru implementarea SNA 2021-2025/Secțiunea EDUCAȚIE).

OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE			
<i>Obiectiv specific 4.2. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație</i>			
Nr. crt.	Măsura	Indicatori de performanță	Instituții de învățământ superior/ Acțiuni întreprinse/ Rezultate obținute
1.	Consolidarea publicării standardizate a informațiilor privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice, sponsorizările, precum și activitatea academică de la nivelul unităților sistemului de învățământ de stat/instituțiilor de învățământ (publicare centralizată/agregată);	• Cuantumul veniturilor și cheltuielilor publicate; • Nr. de execuții bugetare publicate; • Nr. contracte publice publicate; • Bunuri și servicii achiziționate; • Suma anuală a sponsorizărilor primite, publicată.	
2.	Organizarea de cursuri de etică și integritate, cu accent pe cele destinate cadrelor didactice din învățământul superior, care	• Nr. de cursuri organizate; • Feed-back al grupului țintă.	

A.T.I.

1

Str. General Berthelot nr. 28-30,
Sector 1, 010168, București,
Tel: +40 (0)21 405 62 70,
Fax: +40 (0)21 312 01 40,
www.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

DIRECȚIA GENERALĂ
ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR

	predau cursuri de etică și integritate, și punerea accentului pe aspecte de etică în cursurile de metodologie a cercetării în cadrul învățământului universitar		
3.	Utilizarea de softuri anti-plagiat atât pentru evaluările majore (lucrări de licență, disertație, teze de doctorat etc.) din învățământul superior, cât și pentru evaluările curente din cadrul programelor de studii (de exemplu, eseuri).	• Reglementarea obligativității utilizării de soft-uri antiplagiat atât pentru evaluările majore (lucrări de licență, disertație, teze de doctorat, etc) din învățământul superior, cât și pentru evaluările curente din cadrul programelor de studii (ex. eseuri)	

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR GENERAL,
Daniela Vasilica BURGHILĂ**DIRECTOR,**
Elena Janina VÎLCEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24380 din 18.10.2022

CA -

Direcția Generală Învățământ Universitar

Nr. 326 / DGIU/ 17.10.2022

Către **INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DE STAT ȘI PARTICULAR**
În atenția Doamnei/Domnului Rector

Stimată Doamnă Rector/Stimate Domnule Rector,

Vă comunicăm că, în acord cu prevederile art. 9, alin (2) și (3) din HG nr. 902/2018 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea și desfășurarea **examenului de promovare în cariera didactică**, instituțiile de învățământ superior au obligația de a transmite la Ministerul Educației, în vederea obținerii **avizului** pentru organizarea și desfășurarea examenului, următoarele:

- a) metodologia proprie;
- b) lista posturilor aprobate de către senatul universitar pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul instituției de învățământ superior;
- c) extrasul din statul de funcții care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
- d) declarația pe propria răspundere a rectorului instituției de învățământ superior care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare.."

Posturile didactice și de cercetare vacante propuse pentru a fi ocupate prin promovare, vor respecta prevederile Memorandumului cu tema: *Ocuparea unor posturi didactice, didactic auxiliare și de cercetare vacante sau temporar vacante din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în anul 2022, precum și ocuparea posturilor didactice de predare vacante sau rezervate și a unor posturi didactice auxiliare și nedidactice din învățământul preuniversitar de stat pentru anul școlar 2022-2023*, aprobat în ședința Guvernului României din 31 august 2022.

Documentația menționată anterior, va fi transmisă la Ministerul Educației, doar în format electronic, pe CD/DVD, cu adresă de înaintare asumată de conducerea universității.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa persoanei de contact: Remus CHINĂ, consilier, e-mail: remus.china@edu.gov.ro; tel mobil: 0745838457.

Cu deosebită considerație,

Director General,
Daniela Vasilescu BURGHILADirector,
Ion CIUCĂ



COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC CLUJ-NAPOCA SA

B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 128-130
Tel. 0264-430917, Fax 0264-430931
www.ctpcj.ro, email: secretariat@ctpcj.ro



SISTEM DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ISO 9001:2008

Furnizor acreditat a
autorităților competente

Nr. 6822 / 14.10.2022

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 24145 din 14.10.2022

CATRE, UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ

Prin prezenta vă rugăm să ne sprijiniți în efortul nostru de digitalizare a sistemului de eliberare a abonamentelor de transport pentru studenți. În acest sens vă rugăm să ne transmiteți evidența electronică a tuturor studenților înmatriculați în cadrul universității dumneavoastră.

Avem nevoie ca evidența în format electronic să conțină, în măsura posibilităților:

- CNP-ul, Numele și Prenumele fiecărui student beneficiar al transportului cu reducere sau gratuit pe mijloacele noastre de transport în comun;
- facultatea la care este înscris;
- numărul său matricol;
- anul de studiu;
- forma de învățământ;
- adresa, numărul de telefon și e-mail-ul beneficiarului cardului de transport gratuit.

Menționăm că aceste informații sunt esențiale pentru a reuși să implementăm digitalizarea operațiunii de eliberare a abonamentelor. În aceeași măsură, vă solicităm aceste informații pentru a diminua cât mai mult din disconfortul rezultat din aglomerația de la centrele de ticketing. Obligația legală de a verifica toate actele necesare eliberării abonamentelor de transport și completarea de către student a cererii de eliberare a cardului de transport sunt mari consumatoare de timp și resurse fizice, psihice și materiale, atât pentru studenți, cât și pentru personalul nostru.

Vă mulțumim pentru amabilitate și sprijinul permanent acordat îndeplinirii prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, care ne impune, atât dumneavoastră, cât și nouă, prin intermediul Municipality Cluj-Napoca, să oferim studenților reducerea sau gratuitatea pe mijloacele de transport în comun ale C.T.P. Cluj-Napoca.

Așteptam cu interes răspunsul dumneavoastră.

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL

Ing. Liviu Neag



ȘEF SERVICIU TICKETING

Ing. Laura Lupșa



CA
[Signature]

Rector USAMV <rector@usamvcluj.ro>

Fwd: Info evenimente inovare si formare profesionala

1 mesaj

Contact USAMV <contact@usamvcluj.ro>
Către: Rector USAMV <rector@usamvcluj.ro>

17 octombrie 2022, 14:19

----- Mesaj redirectionat -----

De la: **Reteaua Nationala de Dezvoltare Rurala** <newsletter@rndr.ro>

Data: lun., 17 oct. 2022 la 14:00

Subiect: Info evenimente inovare si formare profesionala

Către: USAMV Cluj-Napoca <contact@usamvcluj.ro>

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

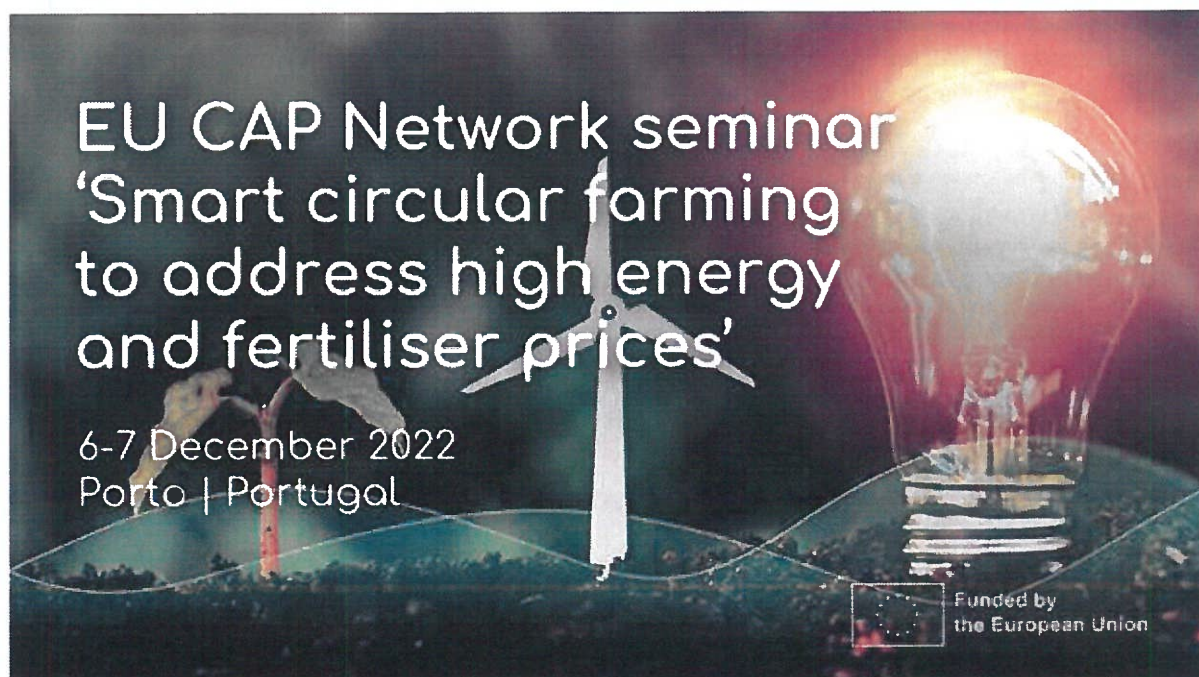
REGISTRATURA

Nr. 24364 din 17.10.2022

[View this email in your browser](#)



Înscrieri participare seminar "Agricultură circulară inteligentă" și "Agricultura are talent"



Direcția Generală pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală (DG AGRI) a Comisiei Europene și Unitatea de Sprijin pentru Inovare și Schimb de cunoștințe | EIP-AGRI a Rețelei Europene PAC organizează seminarul **Agricultură circulară inteligentă- prețurile la electricitate și fertilizanți** - pentru care se caută participanți interesați!

Evenimentul va avea loc în Porto, Portugalia, în perioada 6-7 decembrie 2022.

Ținând cont de costurile mari la energie și fertilizanți, seminarul se va concentra pe identificare soluțiilor inovative pentru agricultura durabilă și sisteme alimentare prin abordări de economie circulară inteligentă.

De asemenea, în data de 7 decembrie va avea loc "Piața de schimb pentru idei și proiecte"- eveniment care încurajează interacțiunea și oportunitățile de interconectare și transfer de experiență pentru adoptarea celor mai bune practici.

Mai multe informații și draftul agendei pot fi găsite pe [pagina evenimentului](#) .

Înscrierile pentru participare se depun până pe 24 octombrie, ora 11:59 CET.

Pentru detalii, contactați innovation-knowledge@eucapnetwork.eu



Formarea profesională și instruirea (VET) reprezintă elemente-cheie pentru dezvoltarea aptitudinilor și competențelor fermierilor europeni pe o piață influențată de schimbări tehnologice rapide, digitalizare și provocări privind durabilitatea.

Prin schimbul de practici și experiențe între formatori, cursanți și furnizori de servicii de formare de la nivel european și național, evenimentul subliniază rolul formării profesionale și instruirii și dezvoltarea potențialului sectorului agricol - în vederea unei dezvoltări verzi și trecerii la digitalizare, identificarea priorităților și a exemplelor și abordărilor de succes.

Dacă sunteți formator sau cursant al unui liceu agricol, formator în domeniul agriculturii, consultant, fermier, cercetător , reprezentant al unei organizații UE sau instituții naționale cu atribuții în educația agricolă și sunteți interesat de eveniment, vă rugăm să vă înscrieți până pe 28 octombrie 2022.

Participarea este gratuită, însă locurile sunt limitate.

Evenimentul va beneficia de traducere și va fi difuzat și online.

Mai multe informații despre eveniment <https://euagriconferences.eu>

Pentru detalii, contactați AGRI-A1@ec.europa.eu





RNDR

Rețeaua Națională de Dezvoltare Rurală
ROMÂNIA



Rețeaua Națională de Dezvoltare Rurală
(RNDR)

Contact:

E-mail: rndr@madr.ro

Website: www.rndr.ro

Bd. Carol I nr. 2-4, sector 3, cod 030163,

București

Tel.: 021 307 23 91,

021 307 86 24

Fax: 021 307 86 06



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



Copyright © 2022, RNDR. All rights reserved.

Our mailing address is: newsletter@rndr.ro

Want to change how you receive these emails?
[update your preferences](#) or [unsubscribe from this list](#)



mailchimp