



Hotărârea Consiliului de Administrație din 16.12.2022

În ședința Consiliului de Administrație din 16.12.2022 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea

ORDINE DE ZI

1. Numirea președintelui comisiei de abilitare a domnului Stan Florin Gheorghe.
2. Aprobarea modificărilor pentru lunile decembrie 2022 și ianuarie 2023 în Statele de funcții ale Departamentului de Științe Economice din cadrul Facultății de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală.
3. Aprobarea solicitării dlui prof. Tăbăran Alexandru Flaviu de a preda 9 ore de curs de Anatomie Patologică în calitate de profesor invitat în cadrul Ross University School of Veterinary Medicine.
4. Aprobarea organizării desfășurării concursului de promovare în grad superior de salarizare a doamnei Aurori Mara, angajată în cadrul Serviciului de Triaaj, FMV.
5. Aprobarea prelungirii contractului individual de muncă a doamnei Rostaș Doina Maria, începând cu data de 10.01.2023 și până la împlinirea vârstei de 65 de ani.
6. Aprobarea prelungirii contractului individual de muncă a doamnei laborant Mădălina Lorena Medeleanu, până la revenirea din concediu medical a doamnei laborant Alina Lăcrămioara Nistor.
7. Aprobarea notificării financiare cu privire la grantul utilizat în proiectul 2021-1-RO01-KA131-HED-000007601.
8. Aprobarea pentru programul KA131-2021 a calendarului pentru mobilitățile de predare în țările membre, a criteriilor pentru aplicare, documentelor necesare și a comisiilor de selecție și contestații.
9. Aprobarea regulamentului intern pentru implementarea proiectului 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586 din cadrul Programului Erasmus+.
10. Aprobarea pentru programul KA131-2022 a calendarului pentru mobilitățile de predare în țările membre, a criteriilor pentru aplicare, documentelor necesare și a comisiilor de selecție și contestații.
11. Aprobarea baremelor maxime pentru granturile Erasmus, precum și documentele justificative pentru efectuarea mobilității pentru proiectul 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586.
12. Aprobarea listei cu cei care au fost acceptați pentru mobilități incoming și outgoing în Proiecte ICM, cu țările NON-EU, KA107-2020.



13. Aprobarea creșterii numărului de ore lucrate în cadrul proiectului 2020-1-RO01-KA107-078773 a drd-ului Raul Oltean Cătălin de la 4 ore/zi-68 ore/luna la 4 ore/zi-72 ore/luna.
14. Aprobarea regulamentului intern pentru implementarea proiectului KA171-2022-1-RO01-KA171-HED 000075090, în cadrul Progamului Erasmus+.
15. Aprobarea normelor interne de funcționare pentru proiectul Erasmus+ cu țările NON-EU KA171-2022 (Third non associated countries), a calendarului pentru sesiunea de aplicare mobilități outgoing și incoming destinate studenților și personalului universitar, a actelor necesare, a criteriilor de eligibilitate, selecție și departajare, precum și a comisiilor de selecție și contestații.
16. Aprobarea demarării procedurilor de alegeri pentru funcția de membru în Consiliul Facultății de Medicină Veterinară, ca urmare a vacantării a două locuri ocupate de către reprezentanții studenților de la Facultatea de Medicină Veterinară, un loc pentru programul de studii Medicină Veterinară și un loc pentru programul de studii Medicină Veterinară în limba franceză, precum și pentru 2 locuri în Consiliul Departamentului I – Științe Preclinice: Responsabil cercetare și Responsabil asigurarea calității și resurse umane.
17. Aprobarea modificărilor aduse la RU 44 - Regulamentul privind stabilirea taxelor, conform cererii Facultății de Medicină Veterinară.
18. Aprobarea modificărilor aduse la RU 45 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2023-2024, conform propunerilor aprobate în consiliile facultăților.
19. Aprobarea modificării RU 40 - Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin adăugarea la Articolul 6, alin. 5 a următoarei fraze „Examinarea se poate desfășura on-line, cu avizul decanului, atunci când studentul sau cadrul didactic se află în imposibilitatea de a fi prezent fizic, respectiv în situația în care didactic titular nu poate fi înlocuit.”
20. Aprobarea încheierii unui parteneriat între USAMVCN – Stațiunea Viticolă Vinea Apoldia Maior și Domeniile Viticole Apold SRL în vederea întreținerii plantației de viță de vie în suprafață de 14,52 ha, conform cererii.
21. Aprobarea transferului de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Duda Matei Marcel pentru drd. nr. matricol 1200/2018, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI
22. Aprobarea transferului de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. nr. matricol 1262/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență buget cu bursă – SDSAI
23. Aprobarea transferului de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. nr. matricol 1303/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI



24. Aprobarea transferului transferul de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. nr. matricol 1261/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență buget cu bursă – SDSAI
25. Aprobarea transferului de la conducătorul de doctorat Mitre Viorel, cotutelă Prof. dr Odagiu Antonia la d-na Prof. dr. Cantor Maria, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia pentru drd. nr. matricol 1119/2017, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI
26. Aprobarea transferului de la prof. dr. Ștefănuț Laura Cristina la prof. dr. Cernea Mihai Sorin pentru drd. nr. matricol 1596/2022, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență, buget cu bursă – SDMV
27. Aprobarea transferului de la prof. dr. Mihaiu Marian la prof. dr. Scurtu Iuliu pentru drd. nr. matricol 1601/2022, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență, buget fără bursă – SDMV
28. Aprobarea transferului de la forma cu frecvență buget fără bursă la forma cu frecvență buget cu bursă pentru drd. nr. matricol 1478/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, cu frecvență buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Tofană Maria – SDSAI
29. Aprobarea transferului de la forma cu frecvență buget cu bursă la forma cu frecvență redusă buget fără bursă pentru drd. nr. matricol 1461/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, cu frecvență buget cu bursă, conducător științific Prof. dr. Dezmirean Daniel – SDSAI
30. Aprobarea exmatriculării de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1101/2017, înmatriculat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Oltean Ion – SDSAI
31. Aprobarea exmatriculării de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1320/2019, înmatriculat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Prof. dr. Arion Felix- SDSAI
32. Aprobarea exmatriculării de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1307/2019, înmatriculat la doctorat în data de 01.10.2019, la forma cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Păcurar Ioan – SDSAI
33. Aprobarea exmatriculării de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1107/2017, înmatriculat la doctorat în data de 01.10.2017, la forma cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Muste Sevastița – SDSAI
34. Aprobarea exmatriculării doctorandului cu nr. matricol 1321/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Prof.dr. Jitea Mugurel – SDSAI
35. Aprobarea exmatriculării doctorandului cu nr. matricol 744/2013, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2013, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Sima Nicușor Flavius – SDSAI
36. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. nr. matricol 852/2014, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2014, frecvență redusă buget, fără bursă, conducător științific prof. dr. Papuc Ionel – SDMV



37. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. nr. matricol 1518/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, frecvență, taxă, conducător științific prof. dr. Mihalca Andrei – SDMV
38. Aprobarea prelungirii doctoratului cu 1 an începând cu 21.04.2023 pentru drd. nr. matricol 1151/2018, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018, la forma cu frecvență redusă , buget, fără bursă conducător de doctorat prof. dr. Andrei Sanda – SDMV
39. Diverse

În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație

HOTĂRĂȘTE

1. Se numește domnul Papuc Ionel președinte al comisiei de abilitare a domnului Stan Florin Gheorghe.
2. Se aprobă modificările propuse pentru lunile decembrie 2022 și ianuarie 2023 în Statele de funcții ale Departamentului de Științe Economice din cadrul Facultății de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală.
3. Se aprobă solicitarea dlui prof. Tăbăran Alexandru Flaviu de a preda 9 ore de curs de Anatomie Patologică în calitate de profesor invitat în cadrul Ross University School of Veterinary Medicine.
4. Se aprobă organizarea desfășurării concursului de promovare în grad superior de salarizare a doamnei Aurori Mara, angajată în cadrul Serviciului de Triaj, FMV.
5. Se aprobă prelungirea contractului individual de muncă a doamnei Rostaș Doina Maria, începând cu data de 10.01.2023 și până la împlinirea vârstei de 65 de ani.
6. Se aprobă prelungirea contractului individual de muncă a doamnei laborant Mădălina Lorena Medeleanu, până la revenirea din concediu medical a doamnei laborant Alina Lăcrămioara Nistor.
7. Se aprobă notificarea financiară cu privire la grantul utilizat în proiectul 2021-1-RO01-KA131-HED-000007601.
8. Pentru programul KA131-2021, se aprobă calendarul pentru mobilitățile de predare în țările membre, criteriile pentru aplicare, documentele necesare și comisiile de selecție și contestații.
9. Se aprobă regulamentul intern pentru implementarea proiectului 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586 din cadrul Programului Erasmus+.
10. Pentru programul KA131-2022, se aprobă calendarul pentru mobilitățile de predare în țările membre, criteriile pentru aplicare, documentele necesare și comisiile de selecție și contestații.



11. Se aprobă baremele maxime pentru granturile Erasmus , precum și documentele justificative pentru efectuarea mobilității pentru proiectul 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586.
12. Se aprobă lista cu cei care au fost acceptați pentru mobilități incoming și outgoing în Proiecte ICM, cu țările NON-EU, KA107-2020.
13. Se aprobă creșterea numărului de ore lucrate în cadrul proiectului 2020-1-RO01-KA107-078773 a drd-ului Raul Oltean Cătălin de la 4 ore/zi-68 ore/luna la 4 ore/zi-72 ore/luna.
14. Se aprobă Regulamentul intern pentru implementarea proiectului KA171-2022-1-RO01-KA171-HED 000075090, în cadrul Programului Erasmus+.
15. Se aprobă normele interne de funcționare pentru proiectul Erasmus+ cu țările NON-EU KA171-2022 (Third non associated countries), calendarul pentru sesiunea de aplicare mobilități outgoing și incoming destinate studenților și personalului universitar, actele necesare, criteriile de eligibilitate, selecție și departajare, precum și comisiile de selecție și contestații.
16. Se aprobă demararea procedurilor de alegeri pentru funcția de membru în Consiliul Facultății de Medicină Veterinară, ca urmare a vacanței a două locuri ocupate de către reprezentanții studenților de la Facultatea de Medicină Veterinară, un loc pentru programul de studii Medicină Veterinară și un loc pentru programul de studii Medicină Veterinară în limba franceză, precum și pentru 2 locuri în Consiliul Departamentului I – Științe Preclinice: Responsabil cercetare și Responsabil asigurarea calității și resurse umane.
17. Se aprobă modificările aduse la RU 44 - Regulamentul privind stabilirea taxelor, conform cererii Facultății de Medicină Veterinară.
18. Se aprobă modificările aduse la RU 45 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2023-2024, conform propunerilor aprobate în consiliile facultăților.
19. Se aprobă modificarea RU 40 - Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin adăugarea la Articolul 6, alin. 5 a următoarei fraze „Examinarea se poate desfășura on-line, cu avizul decanului, atunci când studentul sau cadrul didactic se află în imposibilitatea de a fi prezent fizic, respectiv în situația în care didactic titular nu poate fi înlocuit.”
20. Se aprobă încheierea unui parteneriat între USAMVCN – Stațiunea Viticolă Vinea Apoldia Maior și Domeniile Viticole Apold SRL în vederea întreținerii plantației de viță de vie în suprafață de 14,52 ha, conform cererii.
21. Se aprobă transferul de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Duda Matei Marcel pentru drd. nr. matricol 1200/2018, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI

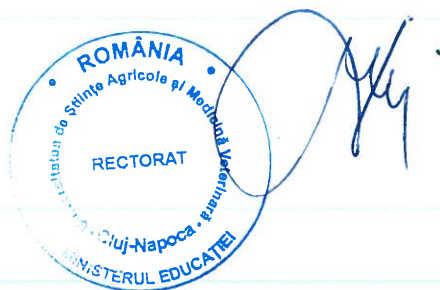


22. Se aprobă transferul de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. nr. matricol 1262/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență buget cu bursă – SDSAI
23. Se aprobă transferul de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. nr. matricol 1303/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI
24. Se aprobă transferul de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. nr. matricol 1261/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență buget cu bursă – SDSAI
25. Se aprobă transferul de la conducătorul de doctorat Mitre Viorel, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia la d-na Prof. dr. Cantor Maria, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia pentru drd. nr. matricol 1119/2017, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI
26. Se aprobă transferul de la prof. dr. Ștefănuț Laura Cristina la prof. dr. Cernea Mihai Sorin pentru drd. nr. matricol 1596/2022, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență, buget cu bursă – SDMV
27. Se aprobă transferul de la prof. dr. Mihaiu Marian la prof. dr. Scurtu Iuliu pentru drd. nr. matricol 1601/2022, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență, buget fără bursă – SDMV
28. Se aprobă transferul de la forma cu frecvență buget fără bursă la forma cu frecvență buget cu bursă pentru drd. nr. matricol 1478/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, cu frecvență buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Tofană Maria – SDSAI
29. Se aprobă transferul de la forma cu frecvență buget cu bursă la forma cu frecvență redusă buget fără bursă pentru drd. nr. matricol 1461/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, cu frecvență buget cu bursă, conducător științific Prof. dr. Dezmirean Daniel – SDSAI
30. Se aprobă exmatricularea de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1101/2017, înmatriculat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Oltean Ion – SDSAI
31. Se aprobă exmatricularea de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1320/2019, înmatriculat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Prof. dr. Arion Felix- SDSAI
32. Se aprobă exmatricularea de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1307/2019, înmatriculat la doctorat în data de 01.10.2019, la forma cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Păcurar Ioan – SDSAI
33. Se aprobă exmatricularea de la doctorat pentru drd. nr. matricol 1107/2017, înmatriculat la doctorat în data de 01.10.2017, la forma cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Muste Sevastița – SDSAI



34. Se aprobă , exmatricularea doctorandului cu nr. matricol 1321/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Prof.dr. Jitea Mugurel – SDSAI
35. Se aprobă , exmatricularea doctorandului cu nr. matricol 744/2013, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2013, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Sima Nicușor Flavius – SDSAI
36. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. nr. matricol 852/2014, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2014, frecvență redusă buget, fără bursă, conducător științific prof. dr. Papuc Ionel – SDMV
37. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. nr. matricol 1518/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, frecvență, taxă, conducător științific prof. dr. Mihalca Andrei – SDMV
38. Se aprobă prelungirea doctoratului cu 1 an începând cu 21.04.2023 pentru drd. nr. matricol 1151/2018, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018, la forma cu frecvență redusă , buget, fără bursă conducător de doctorat prof. dr. Andrei Sanda – SDMV

RECTOR,
Prof. dr. Cornel Cătoi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

CSUD

Nr. 32157 / 14.12.2022

Către,

**Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și
Medicină Veterinară Cluj-Napoca
Domnului Rector Prof.dr. Cornel Cătoi**

În conformitate cu prevederile art 17 alin. (2), din Regulamentul privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat în Școlile Doctorale ale universității - RU 48 vă rugăm să numiți președintele pentru comisia de abilitare a domnului conf. dr. STAN FLORIN GHEORGHE – titular la USAMV Cluj Napoca.

Director CSUD,

Prof.dr. Adela PINTEA

A. Pinte

**CONSILIUL NAȚIONAL DE ATESTARE A TITLURILOR,
DIPLOMELOR ȘI CERTIFICATELOR UNIVERSITARE
(C.N.A.T.D.C.U.)**

RAPORT SINTETIC DE ANALIZĂ PRIVIND DOSARUL DE ABILITARE

Comisia de "Medicina veterinara"

1. a analizat *dosarul de abilitare și teza de abilitare* transmise de către Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca la M.E., prin dosarul înregistrat cu nr. F-Abil-1615/18.11.2022, privind candidatul **STAN FLORIN-GHEORGHE** titular la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

domeniul de doctorat vizat: *Medicină veterinară*

Titlul tezei de abilitare:

IMPORTANȚA STUDIILOR ANATOMICE CA PUNCT DE PLECARE ÎN CERCETAREA MEDICALĂ

2. a verificat îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea atestatului de abilitare și a analizat propunerea IOSUD/IOD privind componența comisiei de abilitare

și, în raport cu prevederile legale în vigoare, propune următoarele:

- validarea privind îndeplinirea de către candidat a standardelor minime necesare și obligatorii pentru abilitare;
- ~~invalidarea privind îndeplinirea de către candidat a standardelor minime necesare și obligatorii pentru abilitare;~~
- acordul/dezacordul pentru fiecare membru al comisiei de abilitare propus de IOSUD/IOD, inclusiv pentru membrii supleanți;

Membru 1. Titular: PAPUC IONEL - ACORD

Membru 2. Titular: VULPE VASILE - ACORD

Membru 3. Titular: VLĂGIOIU CONSTANTIN - ACORD

Membru 4. Supleant: BETEG IOAN-FLORIN - ACORD

Membru 5. Supleant: SOLCAN CARMEN - ACORD

Președinte comisie, **Gabriel PREDOI**

Data, 13/12/2022



Notă: Conform art. 11 alin (1), (2) și (3), Anexa 1 - Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare aprobată prin OM 5229/2020.

- (1) Comisia de abilitare propusă de IOSUD/IOD este formată din 3 membri titulari și 2 membri supleanți, specialiști cu renume în domeniul de doctorat vizat de candidat, care dețin calitatea de conducător de doctorat și nu se află în situația de conflict de interese conform art. 10.
- (2) În cazul în care oricare dintre membrii titulari ai comisiei de abilitare se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor, acesta se înlocuiește cu unul din cei 2 membri supleanți.
- (3) Cel puțin 2 dintre membrii comisiei de abilitare își desfășoară activitatea în afara IOSUD/IOD care organizează procesul de obținere a atestatului de abilitare sau în afara instituției din care provine candidatul, dacă acestea sunt distincte.



Aprobat CA 16.12.2022

[Signature]
Către

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.475 din 16.12.2022

Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca,

Prin prezenta vă rugăm să aprobați următoarele modificări în Statele de Funcții ale Departamentului de Științe Economice pentru lunile decembrie 2022 și ianuarie 2023:

- Relocarea orelor Dlui. Prof. dr. Mugurel JITEA către Dl. Lect. dr. Valentin MIHAI, din postul vacant asistent nr. 13, orele de seminar 0222020106 Administrarea financiară a afacerii (2022-2023) și 0206020106 Administrarea financiară a afacerii (2022-2023).
- Relocarea orelor Dnei. Prof. dr. Laura PAULETTE către Dl. Conf. dr. Mihai BUTA, din postul vacant de lector nr. 8, orele de curs 0204030102 Pedologie (2022-2023) și din postul vacant de asistent nr. 12, orele de seminar 0204030102 Pedologie (2022-2023).

Propunerile au fost avizate în Ședința Consiliului Facultății de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală, din data de 16.12.2022.

Cluj Napoca

16.12.2022

Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală,

Decan,

Prof. dr. Viorel MITRE



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ
SERVICIULUI DE TRIAJ, URGENȚE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ (S.T.U.T.I) A FMV
CLUJ-NAPOCA

COMISIA DE EXAMINARE

în vederea promovării în treaptă superioară de salarizare a d-nei Mara AURORI

Comisie examinare:

Președinte: Conf. Dr. Codea Razvan

Membri: Dr. Daniela Babiciu

Dr. Alina Ioana Ardelean

Membru supleant: Dr. Amalia Neagu

Comisie contestații:

Președinte: Conf. Dr. Cosmin Pestean

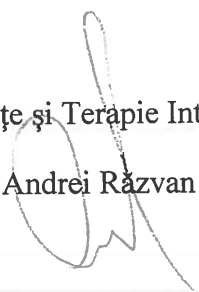
Membri: Dr. Amalia Neagu

Dr. Corina Beres

Membru supleant: Dr. Daniela Babiciu

Director Serviciul de Triaj, Urgențe și Terapie Intensivă

Sef Lucrari Dr. Andrei Răzvan Codea



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ
SERVICIULUI DE TRIAJ, URGENȚE ȘI TERAPIE INTENSIVĂ (S.T.U.T.I) A FMV
CLUJ-NAPOCA

TEMATICĂ

în vederea promovării în treaptă superioară de salarizare a d-nei Mara Aurori

II. TEMATICA

1. Acidoza metabolică
2. Alcaloza metabolică
3. Reechilibrarea acido-bazică, hidro-electrolitică și volemică
4. Șocul cardiogenic, distributiv și hipovolemic
5. Insuficiența renală acută
6. Intoxicația cu rodenticide anticoagulante.
7. Intoxicația cu acetaminofen
8. Stopul cardio-respirator, resuscitarea cardio-respiratorie și cerebrală
9. Epilepsia
10. Obstrucțiile intestinale simple și strangulate la carnivore
11. Sindromul de dilatație torsiune gastrică la câine
12. Hemoabdomenul
13. Anemia hemolitică imun mediată
14. Insuficiența cardiacă congestivă
15. Pneumotoraxul
16. Distocia și inerția uterină la carnivore
17. Șocul termic și insolația
18. Hipoadrenocorticismul

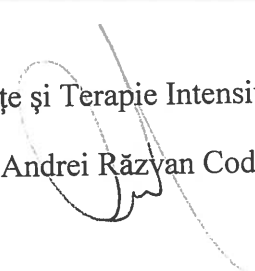
BIBLIOGRAFIE

1. Elisa M. Mazzaferro, Blackwell's Five-Minute Veterinary Consult Clinical Companion Small Animal Emergency and Critical Care, Blackwell Publishing Ltd 2010.
2. Nelson W.R., Couto C.G., Small Animal Internal Medicine, Elsevier, 5th edition, 2014
3. Deborah C. Silverstein, Kate Hopper., Small Animal Critical Care Medicine, Elsevier, 2nd edition, 2015

Tip examen: examen scris

Director Serviciul de Triaj, Urgențe și Terapie Intensivă

Sef. Lucrari. Dr. Andrei Răzvan Codea



Nr. 32.049 / 13.12.2022

Către,
CONDUCEREA USAMV CLUJ-NAPOCA

Subsemnata, Rostaş Doina Maria, având funcţia de îngrijitoare clădiri în cadrul Biroului întreţinere clădiri şi spaţii verzi, prin prezenta vă rog să-mi aprobaţi prelungirea contractului individual de muncă începând cu data de 10.01.2023 până la împlinirea vârstei de 65 de ani.

Vă mulţumesc.

Semnătura

De acord,
Liana Pasca



Către:

CONDUCEREA USAMV CLUJ-NAPOCA

CERERE

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 32.169 din 14.12.2022

Subsemnata Prof univ dr **Ramona Suharoschi**, Director Departament 2, FSTA,

Vă rog să aprobați prelungirea contractului de muncă pe perioadă determinată pentru doamna laborant Mădălina Lorena Medeleanu, până la revenirea din CM a doamnei laborant Alina Lacramioara Nistor.

14.12.2022, Cluj-Napoca

Cu multumiri,

Prof. Dr. Ramona Suharoschi

Se acordă,
decizie,
Prof. Elvira Mădălina,



Aprobat,
Rector,
Prof. Dr. Cornel Catoi

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 32454 din 16.12.2022

Notificare Financiara

cu privire la valoarea grantului utilizat

Proiect 2021-1-RO01- KA131-HED-000007601

La finalul anului 2022 situatia grantului utilizat in cadrul proiectului este urmatoarea :

	Nr. mobilitati angajate	Grant acordat EURO	Grant angajat EURO	Grant de angajat EURO
SMP	34	120,960	53,980	66,980
SMS	25	111,540	53,460	58,080
STA		50,715	-	50,715
TOTAL		283,215	107,440	175,775

Totodata, la data prezentei, grantul estimat a se angaja calculat pe baza mobilitatilor confirmate este urmatorul :

	Nr. mobilitati confirmate+cereri prelungire	Grant de angajat EURO	Grant estimat angajat EURO	Grant de angajat EURO
SMP	11	66,980	22,000	44,980
SMS	20	58,080	58,500	-
STA		50,715		
TOTAL		175,775	80,500	44,980

In urma analizei situatiei prezentate propunem urmatoarele actiuni:

1. Mobilitati de studiu :

- aprobarea tuturor cererilor de prelungire cu finantare,
- acordarea finantarii pe semestrul II pentru mobilitatile de 1an academic.

Finantarea se face in aceleasi conditii ca cele mentionate in notificarea financiara nr.7538/01.04.2022 pentru validarea baremelor maxime, respectiv 4,5 luni finantate cu un grant maxim de 2925 EURO la care se adauga suma suplimentara („top-up”) de sprijin individual pentru studenti cu oportunitati reduse in mobilitate de lunga durata, 250 EUR / luna si suma suplimentara („top-up”) de sprijin individual pentru „green travel”, o singura contributie de 50 EUR.

Intocmit,
Administrator financiar Biroul Erasmus
Roxana Neamtu

Validat
Coordonator Institutional, Roxana
Prof. Dr. Roxana Vidican



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.455 din 16.12.2022

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca,

În atenția dlui Rector,

Prof dr. Cornel Cătoi,

Prin prezenta, vă supunem spre aprobare:

- calendarul pentru mobilitățile de predare în țările membre ale programului (EU) **KA131 - 2021**,
- criteriile pentru aplicare,
- documentele necesare
- comisia pentru selecție și contestații

Erasmus+ Office

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA

3-5 Mănăștur St, RO-400372 | Tel: +40.264.596.384 - int.189

Mobile: +40.757.027.884

<https://erasmus.usamvcluj.ro>



Calendarul pentru sesiunea de aplicatii mobilități de predare KA131 - 2021

16.01.2023- 29.01.2023- incarcarea actelor in platforma

30.01.2023-01.02.2023 – procesarea aplicațiilor

02.02.2022- rezultate parțiale

03.02.2023 – contestații

06.02.2023 – rezultate finale

Criteriile pentru sesiunea de aplicare:

Eligibilitate

- sa fie angajat in USAMV (outgoing) si sa aiba calitatea de cadru didactic (full sau asociat)
- sa aiba cunostinte lingvistice necesare
- continutul programului de predare/formare sa fie original, sa raspunda scopurilor proiectului, sa aiba rezultate cuantificabile,

criterii de departajare:

- implicarea in promovarea internationalizarii si a programului Erasmus (scriere proiecte, promovare in randul studentilor a progr Erasmus, tutoriat, etc)
- participarea la Program (sprijinirea noilor veniti care au propuneri argumentate)

Documentele necesare pentru aplicație:

Aplicația este în totalitate online, pentru aplicare este necesar actul de identitate si propunerea pentru predare incarcata in format docx

Comisia pentru aplicații:

Președinte Comisie:

Prof. dr. Roxana Vidican, coordonator institutional

Membri:

Teodora Florian, PhD, Facultatea de Agricultură

Teodora Coldea, PhD, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Rodica Sima, PhD, Facultatea de Horticultura și Afaceri în dezvoltarea Rurală

Mihai Cenariu, PhD, Facultatea de Medicină Veterinară

Dan Dezmirean, PhD, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Rodica Sobolu, PhD, Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Comisia pentru contestații:

Președinte:

Prof. dr Andrei D. Mihalca, prorector relații internaționale

Membri:

Prof. Vasile Florian, Facultatea de Agricultură

Prof. Mugurel Jitea, Facultatea de Horticultura și Afaceri în dezvoltarea Rurală

Prof. Florica Matei, Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Prof. Adriana Criste, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Prof. Cosmin Pestean, Facultatea de Medicină Veterinară

Prof. Vlad Muresan, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.456 din 16.12.2022

Validat

Prorector Relații Internaționale

Prof. dr. Andrei D Mihalca,

Regulament intern pentru implementarea

Proiectului 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586 în cadrul Programului

Erasmus+



CUPRINS

Echipa de implementare a Proiectului 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586 si responsabilitatile acesteia.....	3
Articolul 1. Acordurile interinstitutionale in Erasmus+	4
Articolul 2. Mobilități outgoing	4
2.2 Criterii selectie studenti	5
2.3 Dosarul de aplicatie pentru mobilitatile de studiu/plasament	6
2.4 Criterii selectie personal USAMV Cluj-Napoca (didactic/non-didactic).....	6
2.5 Dosarul de aplicatie pentru mobilitatile de predare/formare	6
Articolul 3. Mobilitatile incoming.....	7
3.1 Mobilitati studentesti de studiu si plasament Erasmus+ KA131- 2022	7
Articolul 4. Fluxul documentelor Acte Birou Erasmus+	7
4.1 Mobilitati studentesti	7
4.2 Mobilitati personal	8
Articolul 5. Acordarea grantului si alte precizari financiare.....	8



Echipa de implementare a Proiectului 2022-1-RO01-KA131-HED-000060586 si responsabilitatile acesteia

Responsabili academici:

Prof. Dr Roxana Vidican, coordonator instituțional
Teodora Florian, PhD, Facultatea de Agricultură
Teodora Coldea, PhD, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor
Rodica Sima, PhD, Facultatea de Horticultură și Afaceri în dezvoltarea Rurală
Mihai Cenariu, PhD, Facultatea de Medicină Veterinară
Dan Dezmirean, PhD, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii
Rodica Sobolu, PhD, Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Responsabil administrativ:

Simona Oros, Biroul Erasmus+

Responsabil financiar:

Ec. Roxana Neamtu

Rolul echipei de implementare este diferentiat astfel:

Responsabilii academici au rolul de a:

- transmite acordurile interinstitutionale catre parteneri in vederea semnarii acestora;
- stabili calendarul sesiunii de aplicatii, criteriile de eligibilitate si departajare, precum si punctajul corespunzator;
- organiza vizitele participantilor la mobilitati din punct de vedere academic;
- selecta studentii/cadrele didactice/nedidactice participante si a decide continutul contractului de studiu/practica/formare/predare (Learning/teaching/training agreement) pentru participantii incoming si outgoing.

Coordonatorul instituțional are rolul de a superviza și coordona echipa de implementare a proiectului.

Responsabilul administrativ din echipa de implementare va avea urmatoarele responsabilitati:

- comunicarea cu partenerii in ceea ce priveste aspectele legate de scrisorile de invitatie;
- transmiterea informatiilor cu privire la modul de desfasurare a mobilitatilor, precum si calendarul activitatilor;



- transmiterea actelor si a informatiilor necesare pentru obtinerea vizelor și, mai apoi, supravegherea bunei desfasurari a mobilitatilor;
- anuntarea sesiunilor de aplicatii;
- comunicarea cu alte departamente implicate;
- administrarea platformei Beneficiary Module.

Responsabilul financiar are responsabilitatea de a:

- redacta contractele financiare si dispozitiile de deplasare pentru participantii la mobilitati (incoming si outgoing);
 - valida contractele financiare si dispozitiile de deplasare;
 - transfera grantul conform contractului financiar;
 - inregistra si a plăti facturi;
- redacta contracte de munca si a efectua plata contributiilor salariale (daca este cazul);
 - intocmi raportul financiar (intermediar si final),
 - valideaza disponibilitatea fondurilor financiare solicitate in referatul/tele de necesitate

Articolul 1. Acordurile interinstitutionale in Erasmus+

In cadrul Programului Erasmus+ Actiunea KA131- 2022 sunt posibile mobilitati in or acorduri de colaborare cu institutii de învățământ superior si organizatii private.

Acordurile interinstituționale cu instituții de învățământ superior

Acordurile de cooperare Erasmus+ sunt semnate de catre reprezentantii institutiilor partenere (Coordonator Institutional sau reprezentant legal al universitatii) si reprezinta angajamentul oficial al acestora de a coopera.

În cadrul Programului Erasmus+, Actiunea KA131, acordurile interinstitutionale sunt incheiate in platforma pline- Dashboard sau sunt acceptate scanat, daca uniuniversitatea partenera nu utilizeaza platforme online. Acestea sunt incheiate pe întreaga perioada a proiectului, dar inainte de inceperea mobilitatilor. Se admite, cu acordul institutiilor colaboratoare, modificarea termenilor enuntati in cadrul acordului interinstitutional initial. Daca institutia de învățământ detine centre de cercetare, acestea pot fi mentionate in acordul interinstitutional in vederea efectuării mobilitatilor de tip plasament, insa nu reprezinta o conditie obligatorie. In cazul în care in acordul interinstitutional se mentioneaza si posibilitatea de a efectua mobilitati de tip plasament, inainte de efectuarea mobilitatii se mentine obligatia de a avea un acord de colaborare, individual, pentru fiecare mobilitate de acest gen (acorduri cu organizatii private).

Articolul 2. Mobilități outgoing

Pentru toate tipurile de activitati (predare/formare/studiu/plasament) activitățile pregatitoare incep inainte de inceperea efectivă a schimburilor, prin organizarea de evenimente destinate informarii despre oportunitatile oferite personalului academic si studentilor.



Evenimentele destinate informării sunt urmate de selecțiile organizate la nivelul Biroului Erasmus+.

2.1 Mobilități studentesti (de studiu și plasament) și mobilități predare/formare în Erasmus+ KA131 2022

Selecția pentru aceste tipuri de mobilități este anunțată din timp, transparent, iar, dacă situația o impune, Biroul Erasmus+ poate să organizeze mai multe selecții, astfel încât să asigure șanse egale tuturor participanților.

Informațiile cu privire la ceea ce înseamnă aceste tipuri de mobilități, precum și condițiile de acordare a grantului financiar, sunt detaliate în Ghidul Erasmus+ distribuit de către personalul Biroului Erasmus+, dar se găsesc și pe pagina de web a universității, la secțiunea Erasmus+.

2.2 Criterii selecție studenți

Criteriile de selecție trebuie să răspundă cerințelor de transparență ale Programului și sunt prezentate potențialilor aplicanți în timp util. Candidații din mediile dezavantajate sau care fac parte din categorii dezavantajate au prioritate în cadrul sesiunilor de selecție.

Perioada mobilității de studiu/plasament este fixată în funcție de finanțarea de care dispune Programul Erasmus+ pentru anul respectiv și de condițiile universității/organizației gazdă.

Perioada acceptată pentru o mobilitate de studiu /plasament răspunde cererii Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEF) de a oferi șansa de a participa în Programul Erasmus+ cât mai multor studenți.

Criteriile de selecție, condițiile de eligibilitate precum și perioada în care are loc selecția sunt prezentate în anunțul ce precede sesiunea de aplicații.

Calendarul aplicațiilor pentru mobilitățile de studiu/plasament/predare/formare este stabilit de către Biroul Erasmus+ în conformitate cu datele limită de depunere a candidaturilor, asigurând un proces transparent. Biroul Erasmus+ poate organiza mai multe sesiuni de selecție într-un an, în funcție de cerințe.

Selecția studenților și a cadrelor didactice se va face de către o comisie validată de Consiliul de Administrație al universității (CA) la propunerea Biroului Erasmus+. Comisia este formată din cadre didactice și membri în proiect.

În urma procesului de selecție, Biroul Erasmus+ are responsabilitatea de a transmite lista participanților. În toată perioada în care participanții se află în mobilitate, aceștia își păstrează drepturile și obligațiile pe care le au și în universitatea de origine. (studenții nu vor fi considerați absenți pe perioada mobilității Erasmus+, iar cadrele didactice au obligația de a sprijini studentul în programarea examenelor la întoarcere, astfel încât acesta să nu fie în situația de a pierde bursa (unde este cazul).

Studenții care sunt plecați în mobilitate Erasmus+ au dreptul să depună cerere pentru cazare în caminele universității, iar responsabilii pentru cazare (Serviciul Social) au obligativitatea de a asigura drepturi egale studenților.



Criteriile de selecție sunt specificate clar și transparente:

- să fie înmatriculați la un program de studii (licență, master, doctorat);
- să aibă cunoștințe lingvistice care să răspundă cerințelor universității gazdă;
- să respecte calendarul sesiunii de selecție și condițiile și termenii acesteia.

În cazul în care este necesară o departajare se vor lua în considerare următoarele aspecte:

- pentru mobilitatea de studiu au prioritate studenții dintr-un an de studiu mai mare;
- în cazul în care departajarea trebuie să se facă între studenți din același an de studiu, are prioritate cel cu media mai mare, urmată de nivelul cunoștințelor lingvistice.

2.3 Dosarul de aplicație pentru mobilitățile de studiu/plasament

Dosarul pentru aplicație trebuie să conțină:

- act de identitate
- scrisoare de motivare;
- adeverință că studentul este înmatriculat;

2.4 Criterii selecție personal USAMV Cluj-Napoca (didactic/non-didactic)

O activitate didactică trebuie să conțină minimum 8 ore de predare pe săptămână, iar pentru mobilitatea de formare minimum de ore pe zi este de 4. Candidații care fac parte din categorii dezavantajate au prioritate în cadrul sesiunilor de selecție.

Pentru mobilitățile de predare și formare este eligibil personalul angajat în instituție în domeniul educației, formării și tineretului (inclusiv doctoranzi angajați).

Criteriile de înscriere pentru mobilitățile de predare/formare:

- să depună/încarce dosarul complet;
- să respecte calendarul sesiunii de aplicație.

Pentru efectuarea mobilității de predare au prioritate cei care nu au mai efectuat mobilități și care dețin cunoștințe lingvistice ce răspund cerințelor universității partenere. Biroul Erasmus+ nu încurajează mobilitățile în aceeași locație, în aceeași perioadă pentru personalul sot-sotie. În cazul disponibilizării unor mobilități, după încheierea procesului de înscriere, se urmează regula *primul venit, primul servit* (mobilitatea se efectuează pe baza acceptului universității partenere).

2.5 Dosarul de aplicație pentru mobilitățile de predare/formare

Dosarul pentru aplicație trebuie să conțină:

- copie carte de identitate/pasaport;
- propunere program predare/formare completat.



Articolul 3. Mobilitatile incoming

3.1 Mobilitati studentesti de studiu si plasament Erasmus+ KA131- 2022

Studentii straini sunt acceptati in mobilitatile de studiu/plasament in baza urmatoarelor criterii:

- dosar complet depus in timpul sesiunii de aplicatie.

Studentii aflatii in mobilitate in universitatea noastra in cadrul Programului Erasmus+ beneficiaza de aceleasi drepturi si obligatii ca si studentii inmatriculati la programele full-time.

Mobilitatile de predare/formare incoming se supun acelorasi norme si reglementari ca si cele outgoing.

Articolul 4. Fluxul documentelor Acte Birou Erasmus+

4.1 Mobilitati studentesti

Inainte de mobilitate

Studentul isi incarca documentele pentru dosarul de aplicatie pe platforma site-ului universitatii, sectiunea Erasmus+. Membrii comisiei de selectie analizeaza actele si decid, in urma interviului, acceptul pentru mobilitatea studentului. Dupa accept studentul isi completeaza, sub îndrumarea coordonatorului Erasmus+ pe facultate si a membrilor Biroului Erasmus+, actele necesare pentru depunerea aplicatiei la universitatea partenera. Toate actele care au legatura cu mobilitatea sunt semnate de catre Coordonatorul Institutional si trimise de catre Biroul Erasmus+ universitatii partenere. Echipa de implementare a proiectului are obligatia sa se asigure de corectitudinea contractului de studiu/plasament inainte ca acesta sa fie semnat de catre Coordonatorul Institutional. Studentul își asuma organizarea mobilitatii in termeni de perioada, transport si cazare.

In timpul mobilității

USAMV Cluj-Napoca, prin intermediul Biroului Erasmus+, are rolul de a monitoriza activitatea studentilor aflatii in mobilitate. Studentii care desfasoara mobilitati de plasament au obligatia de a completa un raport de activitate pentru fiecare luna de mobilitate. Raportul este predat, in original sau copie, la finalul mobilitatii la Biroul Erasmus+. Studentul are responsabilitatea de a informa Biroul Erasmus+ in timp util asupra oricaror modificari ce intervin in timpul mobilitatii.

Dupa mobilitate

Studentul are obligatia de a preda actele la Biroul Erasmus+ (Learning agreement for studies/traineeship, Changes of the initial Learning agreement, unde este cazul, Transcript of Records si Certificate of Attendance, respectiv raportul lunar in cazul mobilitatilor de tip plasament). Toate aceste acte trebuie sa fie semnate si stampilate de catre student, universitatea de origine si universitatea gazda.

Se accepta semnături digitale si documente scanate.



Recunoasterea si echivalarea rezultatelor, dar si a perioadei mobilitatii, se face de catre Comisia de Recunoastere si Echivalare a Rezultatelor Obținute (CRID), respectand metodologia de lucru pentru acest tip de actiune. Procedura de recunoastere si echivalare urmeaza normele interne stabilite anterior de catre CRID.

4.2 Mobilitati personal

Inainte de mobilitate

Dupa finalizarea sesiunii de aplicatie si afisarea rezultatelor finale, participantii au obligatia de a contacta universitatea partenera in vederea stabilirii detaliilor referitoare la mobilitatea propusa.

Participantii care urmeaza sa efectueze mobilitati de predare/formare au obligatia de a se asigura de corectitudinea programului de predare sau formare, de a pastra legatura cu membrii Biroului Erasmus+ si de a astepta primirea acceptului universitatii gazda.

In timpul mobilitatii

Participantii angajati in efectuarea unei mobilitati de predare/formare au obligatia de a realiza activitatile mentionate in programul de predare/formare semnat.

Dupa mobilitate

Personalul care a efectuat o mobilitate de predare/formare are responsabilitatea de a preda/trimitte la Biroul Erasmus+ programul de predare si certificatul Erasmus+ semnat si stampilat de catre cele trei parti implicate (participant, universitatea de origine si universitatea gazda). Recunoasterea mobilitatii de predare/formare este considerata încheiata dupa ce este completat si chestionarul online.

Alte acte

Toate actele de ordin intern ale Biroului Erasmus+ (achizitii, alte proiecte) urmeaza regulamentul intern al universitatii.

Articolul 5. Acordarea grantului si alte precizari financiare

Mobilitatile studentilor si ale personalului didactic si nedidactic sunt finantate prin acordarea unui grant avand la baza un contract financiar incheiat intre beneficiar (USAMV Cluj-Napoca) si participantul la mobilitate.

Modul de acordare a grantului se face pe baza regulamentului /notificarii ANPCDEFP, mentionat in Contractul de finantare.

Grantul se calculeaza si se acorda in EUR, prin virament bancar, (sau numerar daca situatia o impune) participantii la Proiectul Erasmus+ trebuie astfel sa detina un cont in EUR. Comisioanele de transfer percepute de banca beneficiarului (USAMV Cluj-Napoca) sunt suportate de catre acesta.

Contractele financiare pentru participantii outgoing (studenti si personal academic din USAMV Cluj-Napoca) se vor redacta in limba romana, cu exceptia contractelor financiare pentru studentii inmatriculati la liniile franceza/engleza din cadrul USAMV cluj-Napoca, care vor fi intocmite in limba engleza. Contractele financiare pentru participantii incoming (studenti si personal didactic) vor fi redactate



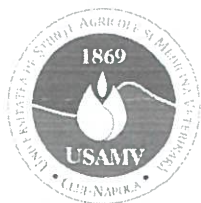
in limba engleza. Contractele financiare cadru sunt intocmite conform regulamentului stabilit la nivelul Agentiei Nationale (<https://www.erasmusplus.ro/invatamant-universitar-mobilitati>).

SOM-ul aferent mobilitatilor efectuate este suma forfetara, care se va utiliza conform normelor europene si nationale pentru implementarea proiectelor, inclusiv in ceea ce priveste distribuirea acestuia cu partenerii. Modalitatea de angajare a sumelor SOM pentru implementarea proiectelor intra in atributia echipei proiectului, cu respectarea legislatie in vigoare.

Baremurile aplicabile pentru contribuțiile la costurile unitare sunt menționate în Anexa IV a Contractului financiar încheiat de către USAMV Cluj-Napoca cu ANPCDEFP.

Intocmit,
Referent, dr. Simona Oros

Verificat,
Coordonator Institutional, Prof. dr. Roxana Vidican



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.457 din 16.12.2022

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca,

În atenția dlui Rector,

Prof dr. Cornel Cătoi,

Prin prezenta, vă supunem spre aprobare:

- calendarul pentru mobilitatile de predare în țările membre ale programului (EU) **KA131 - 2022**,
- criteriile pentru aplicare,
- documentele necesare
- comisia pentru selecție și contestații

Erasmus+ Office

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA

3-5 Mănăștur St, RO-400372 | Tel: +40.264.596.384 - int.189

Mobile: +40.757.027.884

<https://erasmus.usamvcluj.ro>



Calendarul pentru sesiunea de aplicatii mobilități studiu si plasament outgoing KA131 – 2022

23.01.2023- 12.02.2023 incarcarea aplicatiilor

13.02.2023-17.02.2023 procesarea aplicatiilor

20.02.2023 – rezultate parțiale

23.02.2023 – rezultate finale

Criteriile pentru sesiunea de aplicare:

Eligibilitate:

- Sa fie inscris la una dintre formele de invatamantcare duc la obtinerea unei diplome (licenta, master, doctorat),
- Sa aiba mai putin de de 3 examene restante in momentul aplicarii
- Sa aiba cunostinte lingvistice

departajare:

- media anului de studiu incheiat (sau semestrul unde este cazul)
- anul de studiu (anul mai mare are prioritate)
- domeniul

activitati extracuriculare (particip la simpozion, cercuri stiintifice, voluntariat etc) - acestea se vor trece in motivatie (vom avea pe site FAQ si in platforma noua unde vor fi explicate aceste aspecte

Pentru mobilitatile de practica se ca aplica regula primul venit, primul servit, cu exceptia cazurilor in care nu se poate aplica aceasta regula. Studentii care au restante trebuie sa se asigure ca perioada mobilitatii de practica nu se suprapune cu perioada sesiunii de re examinare.

Documentele necesare pentru aplicație:

Aplicația este în totalitate online, pentru aplicare este necesar:

- actul de identitate/pasaport,
- adeverinta de student,



Mobilitati de studiu si plasament incoming

Calendar:

01.05.2023- 21.05.2023 – incarcare aplicatii platforma

11.05.2023-26.05.2023 – procesare documente

29.05.2023 – rezultate parțiale

30.05.2023 – contestatii

02.06.2023 Rezultate finale

Criterii de eligibilitate

- Sa fie inmatriculati la una dintre universitatile cu care avem parteneriat,
- Cei care sunt inmatriculati la nivelul licenta NU pot sa aleaga discipline de la programele de master, si invers
- In cadrul aceluiasi nivel studentii pot alege discipline din ani diferiti (diferenta ± 1 an de studiu),

Pentru mobilitatile de plasament, sesiunea va fi una continua, aplicatiile se vor incarca in platforma, iar selectia va fi efectuata de catre responsabilii academici

Comisia pentru aplicații:

Președinte Comisie:

Prof. dr. Roxana Vidican, coordonator institutional

Membri:

Teodora Florian, PhD, Facultatea de Agricultură

Teodora Coldea, PhD, Facultatea de Știință și Tehnologia Alimentelor

Rodica Sima, PhD, Facultatea de Horticultură și Afaceri în dezvoltarea Rurală

Mihai Cenariu, PhD, Facultatea de Medicină Veterinară

Dan Dezmirean, PhD, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Rodica Sobolu, PhD, Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Comisia pentru contestații:



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Președinte:

Prof. dr Andrei D. Mihalca, prorector relații internaționale

Membri:

Prof. Vasile Florian, Facultatea de Agricultură

Prof. Mugurel Jitea, Facultatea de Horticultură și Afaceri în dezvoltarea Rurală

Prof. Florica Matei, Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Prof. Adriana Criste, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Prof. Cosmin Pestean, Facultatea de Medicină Veterinară

Prof. Vlad Muresan, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Catre Conducerea USAMV,

In atentia dlui Rector,

Prof. dr. Cornel Catoi,

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 32458 din 16.12.2022

Prin prezenta, prof.dr. Roxana Vidican, in calitate de coordonator institutional program Erasmus va supun validarii baremelor maxime pentru granturile Erasmus si documentele justificative pentru efectuarea mobilitatii, pentru proiectul 2022-1-R001-KA131-HED-000060586

Va multumesc,

Cu respect,

Prof dr Roxana Vidican, Coordonator Institutional



Erasmus+



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Aprobat,

Rector, Prof dr Cornel Catoi

Nota financiara

Cu privire la granturile maxime acordate pentru proiectul 2022-1-R001-KA131-HED-000007601 in cadrul programului Erasmus

- Pentru mobilitatile de personal STA (predare) si STT (formare) – se vor finanta 5 zile maxim (subzistenta si transport) cu un grant ce nu poate fi mai mare de **1075 EUR**,
- Pentru mobilitatile studentesti:
Mobilitatea de studiu – se va finanta un semestru cu un grant ce nu poate fi mai mare de **3000 EUR**,
- Mobilitatea de practica de lunga durata se vor finanta maxim 3 luni cu in grant ce nu poate fi mai mare de **2250 EUR**,
- Mobilitatea de practica de scurta durata (minim 5 zile- maxim 30 de zile) finantarea nu va putea fi mai mare de **840 EUR**.
- **Indiferent de tipul mobilitatii, participantii trebuie sa prezinte biroului dovada efectuarii calatoriei (bilete sau cazare)**

Aceste bareme sunt necesare pentru a putea realiza numarul de mobilitati propuse in contractul financiar dintre universitate si Agentia Nationala (ANPCDEFP) si nu contin situatiile in care studentii beneficiaza de bursa sociala sau fac dovada utilizarii transportului de tip green travel.

Intocmit,

Simona Oros, responsabil administrativ

Verificat,

Prof Dr Roxana Vidican, Coordonator institutional Erasmus



Erasmus+



Aprobat,

Documente justificative pentru participanti

- Documente justificative pentru personal:

- dovada participării la mobilitate, sub forma unei declarații semnate de organizația gazdă, **Certificate of attendance** care atestă:
 - componentele virtuale în cazul mobilității mixte,
 - numele participantului,
 - tipul de mobilitate,
 - scopul activității desfășurate în străinătate,
 - datele confirmate de începere și de încheiere ale perioadei de mobilitate în format fizic,

!Financiar

- dovada realizării efective a deplasării (după caz, bilete de transport sau tichete de îmbarcare sau facturi pentru servicii de cazare etc.).

- Documente justificative pentru studenți:

- dovezi emise de organizația gazdă care atestă și componentele virtuale în cazul mobilității mixte și care să specifice:

- numele participantului,
- tipul de mobilitate,
- datele confirmate de începere și de încheiere ale perioadei de mobilitate în





format fizic,

- foaie matricolă (Transcript of records) și declarație (certificat de participare) anexat(ă) la aceasta în cazul mobilității de studiu.
- certificat de plasament și declarație (certificat de participare) anexat(ă) la acesta în cazul mobilității de plasament.

!Financiar

- dovada realizării efective a deplasării (după caz, bilete de transport sau tichete de îmbarcare sau facturi pentru servicii de cazare etc.).

- În plus, în cazul utilizării mijloacelor de transport din categoria „green travel”: o declarație pe propria răspundere care este semnată de persoana ce solicită grantul pentru transport și care este aprobată de organizația de trimitere va servi drept document justificativ.

- Documente justificative pentru mobilitatea mixtă și pentru participarea la Programe Intensive Mixte: documentele necesare sunt cele menționate mai sus.

Intocmit,

Simona Oros, responsabil administrativ

Verificat,

Prof Dr Roxana Vidican, Coordonator institutional Erasmus



Erasmus+



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 32.459 din 16.12.2022

Către Consiliul de Administrație al USAMVCN,

Prin prezenta vă propunem spre aprobare lista cu cei care au fost acceptați pentru mobilitati incoming si outgoing Proiecte ICM (International Credit Mobility) cu țările NON-EU, KA107-2020.

Erasmus+ Office

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA

3-5 Mănăștur St, RO-400372 | Tel: +40.264.596.384 - int.189
Mobile: +40.757.027.884

<https://erasmus.usamvcluj.ro>



Erasmus+



Lista celor care au aplicat pentru o mobilitate in cadrul programului Erasmus+ la universitatea noastra (extras platforma)

List of the participants
who applied for a mobility under Erasmus+ Project, KA107-2020 at our university (extracted from the platform)

Studenti si personal academic/Students and staff

MobilityType	FirstName	LastName	Nationality	Gender	HomeUniversity	UniversityCountry	FieldOfStudy	Number	DomainAppliedFor	NeedsAccommodation
Traineeship	Chaimaa	AZZOUZI	Algerian	Female	Chadli Bendjedid El Tarf University	Algeria	Veterinary Medicine	10	Veterinary Medicine	Yes
Traineeship	Noureddine	Rabah sidhou	Algerian	Male	Higher school of veterinary medicine	Algeria	Veterinary Medicine	10	Veterinary Medicine	Yes
Traineeship	Joseph	Kondave	Papua New Guinea	Male	Papua New Guinea University of Technology	Papua New Guinea	Agriculture	2	Animal science	Yes
Traineeship	Joerg	Mayer	USA	Male	University of Georgia	United States	Veterinary Medicine	18	Veterinary Medicine	Yes
Study	Fatma Rihmy	Sert	Turkish	Female	Kafkas University	Turkey	Veterinary Medicine	6	Veterinary Medicine	Yes
Traineeship	Cristina	Zghibartă	Moldoveancă	Female	Universitatea Tehnică din Moldova	Republica Moldova	Veterinary Medicine	8	Veterinary Medicine	Yes
Study	Victor	Rotaru	Moldovean	Male	Universitatea Tehnică din Moldova	Republica Moldova	Veterinary Medicine	8	Veterinary Medicine	Yes
Traineeship	Efim	Ardovan	moldovean	Male	Universitatea Tehnică a Moldovei	Republica Moldova	Veterinary Medicine	7	Veterinary Medicine	Yes
Traineeship	Sabrina-Emilia	Melnic	moldovean	Female	Universitatea Tehnică a Moldovei	Republica Moldova	Veterinary Medicine	7	Veterinary Medicine	Yes
Traineeship	RASULION	KHAYDARALIE	UZBEK	Male	SAMARKAND STATE UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE, LIVESTOCK AND BIOTECHNOLOGIES	SAMARKAND	Biotechnology	1	Biotechnology	Yes
Traineeship	SOBITKHON	KHOJIAKHMA	UZBEKISTAN	Male	SAMARKAND STATE UNIVERSITY OF VETERINARY MEDICINE LIVESTOCK AND BIOTECHNOLOGIES	SAMARKAND	Biotechnology	1	Biotechnology	Yes
Traineeship	Khalid	BOUATTOU	Algerian	Male	Ibn Khaldoun University - Tialet	Algeria	Food Science	8	Food Science	Yes
Traineeship	YANNICK	LUKANDA MU	CONGOLOISE	Male	UNIVERSITE DE LUBUMBASHI	DEMOCRATIC REPUBLIC OF CONGO	Food Science	11	Food Science	Yes
Traineeship	Rati	Khutsurauli	Georgian	Male	Iakob Gogebashvili Telavi State University	Georgia	Agriculture	1	Agriculture	Yes



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

MobilityType	FirstName	LastName	Email	HomeFaculty
Training	Mehdi	Boucheikhchouk	m.boucheikhchoukh@univ	Chadli Bendjedid El Tarf University
	Peter	Topas	topaspeter@gmail.com	Department of Agriculture Papua New Guinea University of Technology PMB Lae411
Training	Lucian	Culbus	lucian.culbus@usamvcluj.ro	Food Science and Technology, USAMV CN
Training	Phuong	Nguyen	phuong.nguyenthi1@hust.edu	Hanoi University of Science and Technology
Training	Antonina	Dumitriu	toniadumitriu@gmail.com	Medicină Veterinară
Training	Enciu	Valeriu	valeriuenciu56@gmail.com	Chisinau, Bd Ștefan cel Mare 168, Republic of Moldova
Training	Sergiu	Didoruc	sergiu.didoruc@sasp.utm.md	Facultatea de Medicină Veterinară din cadrul Universității Tehnice a Moldovei
	Catalina	Dan	catalina.dan@usamvcluj.ro	USAMV CLUJ NAPOCA
Teaching	Luis Renato	Leon Villalba	rleon@usfq.edu.ec	Universidad San Francisco de Quito
Training	Vasile	Macari	macvasile@mail.ru	Facultatea Medicina Veterinara, Univeritatea Tehnica a Moldovei
Training	Roland	FOMA KIBWEGA	rolandfoma@hotmail.com	Agronomy, Department of Food technology
	Matencu	Dmitrii	dmatencu@gmail.com	Veterinary Medicine
Teaching	Abdelkader	ALI NEHARI	nehariaek@yahoo.fr	Faculty of nature and life sciences
Training	Ion	Balan	balanion@rambler.ru	Veterinary Medicine
Training	BAZAROV	ADKHAM	adham.bazarov.87@imbox	FACULTY OF VETERINARY DIAGNOSTICS AND FOOD SAFETY
Training	Koula	DOUKANI	k_doukani@univ-tiaret.dz	Faculty of Nature and Life Sciences - University of Ibn Khaldoun (Tiaret) - Algeria
Training	Linh	Trinh	linh.trinhthithuy@hust.edu	Hanoi University of Science and Technology
Training	Thuy	Bui	thuy.buithingoc@hust.edu	Hanoi University of Science and Technology
Training	MOROZ	Mihail	mihail.moroz@sfc.utm.md	Faculty of Veterinary Medicine, Technical University from Moldova (State Agrarian University of Moldova)



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Urmatorii au trimis aplicatiile ulterior, dupa inchiderea platformei, pe adresa de email (the following have sent the applications via email) to ka107@usamvcluj.ro :

Ruben Mariano Maggio - Argentina (personal academic)

Salazar Mario Oscar - Argentina (personal academic)

Hernandez Fernanda – Chile (student)

Mosanu Ghendov – Rep Moldova – (personal academic)

Bulgaru Viorica – Rep Moldova– (personal academic)

Utcha Nadizde – Georgia, (student).



DECIZIE

Comisia de selectie:

In urma analizei procesului de selectie a candidatilor Comisia de selectie decide urmatoarele:

- Sunt considerate eligibile atat aplicatiile inregistrate in platforma cat si cele expediate via-email in vederea completarii locurilor disponibile
- Procedurile ce preced sesiunea de selectie a participantilor intra in atributiile universitatilor partenere,
- In cazul mobilitatilor ramase neocupate, acestea vor fi relocate (schimbul tipului de mobilitate sau fluxului), respectiv unde se impune se vor transfera fondurile catre alte tari din aceeasi regiune,
- Nominalizarea si selectia participantilor pentru locurile ramase neocupate va avea loc fara o alta sesiune de aplicatii pe baza intelegerii cu partenerii.

-Tabloul general al mobilitatilor (pe ambele fluxuri) va fi afisat dupa transmiterea rezultatelor catre parteneri (dupa modificarea fluxului de mobilitati si/sau transferul fondurilor catre tari din aceeasi regiune),

- Lista aplicantilor declarati admisi in urma procesului de selectie organizat transparent va fi transmisa separat fiecarei institutii partenere, via email, pentru a respecta regulile impuse de GDPR,

- Se mentioneaza denumirea initiala a ambelor universitati din Republica Moldova, in conformitate cu Anexa financiara a proiectului, chiar daca acestea au fuzionat devenind Universitatea Tehnica din Moldova, cf Hotararii Cabinetului de ministri a Republicii Moldova, 13 iulie 2022.

- Vor fi revizuite erorile de inscriere ale aplicantilor (pe fluxul incoming in loc de outgoing si viceversa, respectiv tip de mobilitate)

A. Pentru tarile Thailanda, Vietnam, Georgia, Iordania, Moldova, Papua, SUA

For Thailand, Vietnam, Georgia, Jordan, Republic of Moldova, Papua New Guinee, USA

Nr crt	Tip mobilitate Type of mobility	Nume si prenume Full name	Tara Country	Punctaj Points	Rezultat Result
1	SMP	Joseph Kondave	Papua New Guinea	7	Admis/Accepted
2	SMP	Cristina Zghibartă	Moldova	9	Admis/Accepted



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr crt	Tip mobilitate Type of mobility	Nume si prenume Full name	Tara Country	Punctaj Points	Rezultat Result
3	Study	Victor Rotaru	Moldova	7	Admis/Accepted
4	SMP	Efim Ardovan	Moldova	4	Admis/Accepted
5	SMP	Sabrina-Emilia Melnic	Moldova	4	Admis/Accepted
6	SMP	Peter Topas	Papua New Guinea	6	Admis/Accepted
7	STT	Mihail Moroz	Moldova	7.5	Admis/Accepted
8	STT	Enciu Valeriu MV	Moldova	6.5	Admis/Accepted
9	STT	Sergiu Didoruc	Moldova	7.5	Admis/Accepted
10	STT	Vasile Macari	Moldova	7	Admis/Accepted
11	STT	Matencu Dmitrii	Moldova	-	Fara aplicatie/missing application neeligibil/ Not eligible
12	STT	Starciuc Nicolae	Moldova	7	Admis/Accepted
13	STT	Ion Balan	Moldova	7	Admis/Accepted
14	STT	Mosanu	Moldova	7	Admis/Accepted
15	STT	Natalia	Moldova	-	lipsa documente/missing documents neeligibil/not eligible
16	SMP	Rati Khutsurauli	Georgia	7	Admis/Accepted
17	SMP	Ucha Natidze	Georgia	7	Admis /Accepted
18	STT	Linh Trinh	Vietnam	7.5	Admis/Accepted
19	STT	Thuy Bui	Vietnam	7.5	Admis/Accepted
20	STT	Phuong Nguyen	Vietnam	7.5	Admis/Accepted
21	STT	Jorg Mayer	SUA	7	Admis/Accepted

Andrei Mihalca – președinte,(president of the Committee)

Membrii Comisiei/Members of the Committee:

Georgiana Deak- membru (member), _____

Emoke Pall- membru (member) _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Pentru tarile Argentina, Congo, Chile, Uzbekistan, Ucraina, Algeria

For Argentina, Congo, Chile, Uzbekistan, Ukraine, Algeria, Ecuador

Nr crt	Tip mobilitate Type of mobility	Nume si prenume Full name	Tara Country	Punctaj Points	Rezultat Result
1	STA	Luis Renato Leon Villalba	Ecuador	7.5	Admis/Accepted
2	SMP	Chaimaa AZZOUZI	Algeria-El Tarf	9	Admis/Accepted
3	SMP	Noureddine Rabah Sidhoum	Algeria-El Tarf	9	Admis/Accepted
4	SMP	Khalid BOUATTOU	Algeria-Tiaret	8	Admis/Accepted
5	STT	Mehdi Boucheikhchoukh	Algeria-El Tarf	7.5	Admis/Accepted
6	STT	Koula Doukani	Algeria-Tiaret	7.5	Admis/Accepted
7	SMP	Fernanda Belan Hernandez	Chile	8	Admis/Accepted
8	SMP	Yannik Lukanda Mutombo	Congo	7	Admis/Accepted
9	STA	Roland Foma Kibwega	Congo	9	Admis/Accepted
10	SMP	Rasujlon Khaydaraliyev	Uzbekistan	6.5	Admis/Accepted
11	SMP	Sobitkhon Khojiakhmatov	Uzbekistan	6.5	Admis/Accepted
12	STT	Bazarov Adkham	Uzbekistan	4	Admis/Accepted
13	STT	Ruben	Argentina	7	Admis/Accepted
14	STT	Salazar	Argentina	7	Rezerva/substitute

Prof dr Roxana Vidican, presedinte (president of the Committee),

Membrii Comisiei/Members of the Committee:

Prof dr Ramona Suharoschi, membru (member) _____

Prof dr Lucian Cuibus, membru (member) _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Rezultate FINALE

sesiunea de aplicatii personal academic si studenti outgoing pentru mobilitati NON EU,
in cadrul proiectului KA107-2020

In urma anuntului au aplicat un numar de 39 de cadre didactice si auxiliar didactic,
respectiv 4 studenti.

NR CRT	Outgoing	First name	Last name	Home faculty	Mobility type	Option
1	Student	Claudiu-Nicusor	Ionica	Faculty of veterinary medicine	Traineeship	Algeria, el Tarf
2	Student	Mohammed Lamine	Bendjeddou	Faculty of veterinary medicine	Traineeship	Algeria, El Traf
3	Student	Georgiana Iulia	Lupu	Faculty of veterinary medicine	Traineeship	Papua Noua Guinee
4	Student	Noureddine	Mechouk	Faculty of veterinary medicine	Traineeship	El Tarf University, algeria
5	Staff	Bora	Florin Dumitru	Faculty of horticulture	Traineeship	Technical University of Moldova
6	Staff	Marina	Spinu	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	State agrarian university of moldova



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

NR CRT	Outgoing	First name	Last name	Home faculty	Mobility type	Option
7	Staff	Anca	Barbos	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Algeria, tiaret;
8	Staff	Balmos	Oana-Maria	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Universitatea agrara de stat din moldova
9	Staff	Carla-Andreea	Culda	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Universitatea agrara de stat din moldova
10	Staff	Vlad-Dan	Cotuțiu	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Universitatea agrară de stat din moldova
11	Staff	Maria Alina	Truta	Faculty of horticulture	STT/STA	Telavi state university
12	Staff	Mihaela	Mihai	Faculty of food science and technology	STT/STA	Suranaree university thailand
13	Staff	Alexandra	Biris	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Université ibn-khaldoun, tiaret, algeria
14	Staff	Teodora Emilia	Coldea	Faculty of food science and technology	STT/STA	Suranaree university of technology
15	Staff	Simona Nicoleta	Oros	Erasmus+	STT	Iakob gogebashvili telavi state university



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

NR CRT	Outgoing	First name	Last name	Home faculty	Mobility type	Option
16	Staff	Raul-Catalin	Oltean	Erasmus+	STT	Iakob gogebashvili telavi state university
17	Staff	Carmen	Pop	Faculty of food science and technology	STT/STA	Suranaree university of technology, thailand
18	Staff	Stefania	Dandea	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Algeria, Tiaret
19	Staff	Cristian Radu	Sisea	Faculty of horticulture	STT/STA	Iakob gogebashvili telavi state university, georgia
20	Staff	Vasile	Macari	Faculty of veterinary medicine	-	USAMV
21	Staff	Florin Alexandru	Rebrean	Faculty of horticulture	STT/STA	Universitatea agrara de stat moldova
22	Staff	Cristina Anamaria	Semeniuc	Faculty of food science and technology	STT/STA	State agrarian university of moldova
23	Staff	Marius	Sabau	Faculty of horticulture	STT/STA	University of agriculture and veterinary medicine cluj-napoca



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

NR CRT	Outgoing	First name	Last name	Home faculty	Mobility type	Option
24	Staff	Călugăr	Anamaria	Faculty of horticulture	STT/STA	State agrarian university of moldova
25	Staff	Cristina Daniela	Pop	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Vietnam National University of agriculture, vnua
26	Staff	Steluța-Maria	Sîngeorzan	Faculty of horticulture	STT/STA	State agrarian university of moldova
27	Staff	Mircea Ioan	Varga	Faculty of horticulture	STT/STA	State agrarian university of moldova
28	Staff	Ramona	Suharoschi	Faculty of food science and technology	STT/STA	Iakob gogebashvili telavi state university
29	Staff	Maria-Ioana	Socaciu	Faculty of food science and technology	STT/STA	Technical university of moldova
30	Staff	Alexandru	Colisar	Faculty of horticulture	STT/STA	State agrarian university of moldova
31	Staff	Oana Lelia	Pop	Faculty of food science and technology	STT/STA	Hust vietnam



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

NR CRT	Outgoing	First name	Last name	Home faculty	Mobility type	Option
32	Staff	Georgiana	Deak	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	First: rep. Moldova, agrara ; second: georgia, telavi
33	Staff	Ioan-Doru	Muresan	Faculty of food science and technology	STT/STA	Universitatea tehnica, republica moldova
34	Staff	Lucia Victoria	Bel	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	El Tarf Algeria
35	Staff	Emoke	Pall	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	State agrarian university of moldova
36	Staff	Ileana	Andreica	Faculty of horticulture	STT/STA	Agrarian university, Republic of moldova
37	Staff	Ioan Daniel	Chiciudean	Faculty of horticulture	STT/STA	State agrarian university of Moldova
38	Staff	Ciprian	Muresan	Faculty of food science and technology	STT/STA	Rep Moldova, Agrara
39	Staff	Dan	Vodnar	Faculty of food science and technology	STT/STA	Suranaree University of Technology



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

NR CRT	Outgoing	First name	Last name	Home faculty	Mobility type	Option
40	Staff	Mihail	Rotaru	Faculty of food science and technology	STT/STA	Suranaree University of Technology
41	Staff	Gina-Corina	Toma	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	State Agrarian University of Moldova
42	Staff	Sorin Marian	Marza	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	Vietnam national university of agriculture (vnua)
43	Staff	Vasiu	Aurel	Faculty of veterinary medicine	STT/STA	State agraria university of moldova



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Proces verbal

Incheiat cu ocazia finalizarii sesiunii de aplicatii pentru mobilitati outgoing in cadrul proiectului KA107-2020

Lista finala a aplicantilor declarati admisi/rezerve este:

A. Pentru tarile Thailanda, Vietnam, Georgia, Iordania, Moldova, Papua, SUA

Nr crt	Nume si prenume	TARA	Punctaj	Rezultat (admis pentru universitate, rezerva/ nu este eligibil)
1	Vasile Macari	-	-	Nu este eligibil, trebuie sa aplice la sectiunea incoming
2	Carmen Pop	Thailandia	8.5	Admis
3	Mihail Rotaru	Thailandia	5.0	Rezerva
4	Mihaela Mihai	Thailandia	5.0	Rezerva
5	Teodora Coldea	Thailandia	7.5	Admis
6	Dan Vodnar	Thailandia	6.5	Rezerva
7	Cristina Pop	Vietnam	7.5	Rezerva
8	Oana Pop Lelia	Vietnam	7	Rezerva
9	Sorin Marza	Vietnam	7.5	Admis
10	Cristian Radu Sisea	Georgia	7	Rezerva



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr crt	Nume si prenume	TARA	Punctaj	Rezultat (admis pentru universitate, rezerva/ nu este eligibil)
11	Ramona Suharoschi	Georgia	9	Admis
12	Maria Alina Truta	Georgia	1	Rezerva
13	Simona Nicoleta Oros	Georgia	7.5	Rezerva
14	Raul Catalin Oltean	Georgia	7.5	Admis
15	Florin Alexandru Rebrean	Rp. Moldova - Agrara	6.5	Rezerva
16	Cristina Anamaria Semeniuc	Rp. Moldova - Agrara	7	Rezerva
17	Calugar Anamaria	Rp. Moldova - Agrara	8	Rezerva
18	Singeorzan Steluta	Rp. Moldova - Agrara	6.5	Rezerva
19	Mircea Ioan Varga	Rp. Moldova - Agrara	8.5	Admis
20	Alexandru Colisar	Rp. Moldova - Agrara	4.5	Rezerva
21	Ileana Andreica	Rp. Moldova - Agrara	7.5	Rezerva
22	Ioan Daniel Chiciudean	Rp. Moldova - Agrara	7	Rezerva
23	Ciprian Muresan	Rp. Moldova - Agrara	7	Rezerva
24	Toma Corina Gina	Rp. Moldova - Agrara	7.5	Rezerva
25	Vasiu Aurel	Rp. Moldova - Agrara	7	Rezerva fara finantare
26	Marina Spinu	Rp. Moldova - Agrara	8.5	Admis fara finantare



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr crt	Nume si prenume	TARA	Punctaj	Rezultat (admis pentru universitate, rezerva/ nu este eligibil)
27	Balmos Oana	Rp. Moldova - Agrara	7.5	Rezerva
28	Carla Culda	Rp. Moldova - Agrara	6	Rezerva
29	Cotutiu Vlad	Rp. Moldova - Agrara	8.5	Admis
30	Georgiana Deak	Rp. Moldova - Agrara	9	Conflict interese- neeligibil Rezerva
31	Emoke Pall	Rp. Moldova - Agrara	8.5	Conflict interese- neeligibil Rezerva
32	Maria Ioana Socaciu	Rp. Moldova - Tehnica	7	Rezerva
33	Ioan Doru Muresan	Rp. Moldova - Tehnica	7.5	Rezerva
34	Bora Florin Dumitru	Rp. Moldova - Tehnica	8.5	Admis
35	Georgiana Iulia Lupu	Papua	Interviu	Admis cu mentiunea buget
36	Sabau Marius	Rp Moldova- Agrara	7	Rezerva



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

B. Pentru tarile Argentina, Congo, Chile, Uzbekistan, Ucraina, Algeria

Nr crt	Nume si prenume	Facultate/departament	Punctaj	Rezultat (admis pentru universitate, rezerva/ nu este eligibil)
1	Claudiu Nicusor Ionica (drd)	Medicina veterinara	Interviu	El Tarf/Uzbekistan –ne eligibil pentru Uzbekistan, rezerva pt locurile ramase
2	Mohammed Lamine Bendjedou (drd)	Medicina veterinara	Interviu	Algeria, El Tarf – Admis
3	Noureddine Mechouk (drd)	Medicina Veterinara	Interviu	Algeria, El Tarf - Admis
4	Anca Barbos	Medicina veterinara	5.5	Algeria, Tiaret- Admis
5	Alexandra Biris	Medicina veterinara	4	Algeria, Tiaret- Rezerva
6	Stefania Dandea	Medicina Veterinara	1,5	Algeria, Tiaret- Rezerva
8	Lucia Bel	Medicina Veterinara	5.5	Algeria, Tiaret- Admis

Nu au existat aplicanti refuzati si nu au existat contestatii .

Membrii Comisiei:

Pentru tarile Thailanda, Vietnam, Georgia, Iordania, Moldova, Papua, SUA

Semnatura si data:

Andrei Mihalca – președinte, _____

Membrii Comisiei:

Georgiana Deak- membru, _____

Emoke Pall- membru, _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Pentru tarile Argentina, Congo, Chile, Uzbekistan, Ucraina, Algeria

Prof dr Roxana Vidican, presedinte, _____

Membrii:

Prof dr Ramona Suharoschi, _____

Prof dr Lucian Cuibus , _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
nr. 32.010 din 13.12.2022

Catre,

Consiliul de Administratie al

Universitatii de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj-Napoca

In atentia d-lui Rector,

Prof. dr. Cornel Catoi

Prin prezenta, Prof dr Roxana Vidican, in calitate de Coordonator Institutional Program Erasmus, va propun spre aprobare cresterea numarului de ore lucrate in cadrul proiectului 2020-1-RO01-KA107-078773, contract de munca nr. 5669/1/15.07.2022 a angajatului drd-ului Raul Oltean Catalin de la 4ore/zi- 68 ore/luna la 4ore/zi-72 ore/luna. Drepturile salariale in valoare de 3050 lei/luna vor fi suportate din capitolul bugetar SOM (organizational support) al aceluasi proiect.

Cu respect,

Prof. Dr. Roxana Vidican



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.460 din 16.12.2022

Validat

Prorector Relații Internaționale

Prof. dr. Andrei D Mihalca,

Regulament intern pentru implementarea

Proiectului KA171-2022-1-RO01-KA171-HED 000075090 în cadrul Programului

Erasmus+



CUPRINS

Echipa de implementare a Proiectului KA171-2022-1-RO01-KA171-HED000075090 si responsabilitatile acesteia.....	3
Articolul 1. Acordurile interinstitutionale in Erasmus+	5
Articolul 2. Mobilități outgoing	5
2.2 Criterii selectie studenti	6
2.3 Dosarul de aplicatie pentru mobilitatile de studiu/plasament	7
2.4 Criterii selectie personal USAMV Cluj-Napoca (didactic/non-didactic).....	7
2.5 Dosarul de aplicatie pentru mobilitatile de predare/formare	7
Articolul 3. Mobilitatile incoming.....	8
3.1 Mobilitati studentesti de studiu si plasament Erasmus+ KA171	8
Articolul 4. Fluxul documentelor Acte Birou Erasmus+	8
4.1 Mobilitati studentesti	8
4.2 Mobilitati personal	9
Articolul 5. Acordarea grantului si alte precizari financiare.....	9



Echipa de implementare a Proiectului KA171-2022-1-RO01-KA171-HED000075090 si responsabilitatile acesteia

Responsabili academici:

Tara	echipa/echipe	echipa/echipe	echipa/echipe	echipa/echipe
Africa de Sud	Andrei Ungur			
Albania	Carmen Pop	Pop Oana Lelia		
Algeria	Niculae Mihaela			
ARMENIA	Salanta Liana	Niculae Mihaela		
Bosnia & Hertegovina	Georgiana Deak	Carmen Pop	Suharoschi Ramona	
Chile	Pop Oana Lelia	Suharoschi Ramona		
China	Coldea Teodora			
Congo	Carmen Pop			
Costa Rica	Coldea Teodora			
Ecuador	Andi Mihalca			
Georgia	Laura Stan	Mihai Mihaela	Mihai Valentin	
Ghana	Cristina Pop			
India	Bel Lucia			
Iordania	Niculae Mihaela			
Iran	Georgiana Deak			
Kenya	Dan Dezmiorean			
Maroc	Suharoschi Ramona			
MEXIC	Laura Stan	Cuibus Lucian	Vidican Roxana	
Rep Moldova	Laura Stan			
Rep. Moldova	Dan Dezmiorean			
Republica Dominicana	Coldea Teodora			
Rusia	Cuibus Lucian	Mihai Mihaela	Mihai Valentin	Spinu Marina
Saint Kitts and Nevis	Flaviu Tabaran			
Tunisia	Suharoschi Ramona			
Ucraina	Borsa Andrei			
USA	Dan Dezmiorean	Salanta Liana	Bel Lucia	Pop Oana Lelia



Uzbekistan	Andi Mihalca			
Vietnam	Mihai Mihaela	Pop Oana Lelia	Mihai Valentin	Spinu Marina
Zimbabwe	Andi Mihalca			

Responsabil administrativ:

Simona Oros, Biroul Erasmus+

Responsabil financiar: (de stabilit ulterior)

Ec. Roxana Neamt

Rolul echipei de implementare este diferentiat astfel:

Responsabilii academici au rolul de a:

- transmite acordurile interinstitutionale catre parteneri in vederea semnarii acestora;
- stabili calendarul sesiunii de aplicatii, criteriile de eligibilitate si departajare, precum si punctajul corespunzator;
- organiza vizitele participantilor la mobilitati din punct de vedere academic;
- selecta studentii/cadrele didactice/nedidactice participante si a decide continutul contractului de studiu/practica/formare/predare (Learning/teaching/training agreement) pentru participantii incoming si outgoing.

Daca responsabilii doresc sa efectueze o mobilitate in tara pe care o reprezinta (daca mobilitatea este valabila), acesta are acest drept fara a participa la sesiunea de selectie, (locul nu este prezentat la sesiunea de selectie) caz in care acesta se obliga sa efectueze mobilitatea, poate sa aleaga o singura mobilitate fara selectie, (sunt responsabili care au mai multe tari), nu pot sa "transmita" altei persoane mobilitatea. Daca exista un responsabil care are mai multe tari in coordonare, sa nu poata sa isi aleaga decat maxim doua astfel de locuri

Responsabilul administrativ din echipa de implementare va avea urmatoarele responsabilitati:

- comunicarea cu partenerii in ceea ce priveste aspectele legate de scrisorile de invitatie;
- transmiterea informatiilor cu privire la modul de desfasurare a mobilitatilor, precum si calendarul activitatilor;
- transmiterea actelor si a informatiilor necesare pentru obtinerea vizelor și, mai apoi, supravegherea bunei desfasurari a mobilitatilor;
- anuntarea sesiunilor de aplicatii;
- comunicarea cu alte departamente implicate;
- administrarea platformei Beneficiary Module.



Responsabilul financiar are responsabilitatea de a:

- redacta contractele financiare si dispozitiile de deplasare pentru participantii la mobilitati (incoming si outgoing);
- valida contractele financiare si dispozitiile de deplasare;
- transfera grantul conform contractului financiar;
- inregistra si a plăti facturi;
- redacta contracte de munca si a efectua plata contributiilor salariale (daca este cazul);
- intocmi raportul financiar (intermediar si final),
- valideaza disponibilitatea fondurilor financiare solicitate in referatul/tele de necesitate

Articolul 1. Acordurile interinstitutionale in Erasmus+

In cadrul Programului Erasmus+ Actiunea KA171 sunt posibile mobilitati in cadrul unor acorduri de colaborare cu institutii de învățământ superior si organizatii private.

Acordurile interinstituționale cu instituții de învățământ superior

Acordurile de cooperare Erasmus+ sunt semnate de catre reprezentantii institutiilor partenere (Coordonator Institutional sau reprezentant legal al universitatii) si reprezinta angajamentul oficial al acestora de a coopera.

În cadrul Programului Erasmus+, Actiunea KA171, acordurile interinstitutionale sunt acceptate în forma scanata. Acestea sunt incheiate pe întreaga perioada a proiectului, dar inainte de inceperea mobilitatilor. Se admite, cu acordul institutiilor colaboratoare, modificarea termenilor enuntati in cadrul acordului interinstitutional initial. Daca institutia de învățământ detine centre de cercetare, acestea pot fi mentionate in acordul interinstitutional in vederea efectuării mobilitatilor de tip plasament, inasa nu reprezinta o conditie obligatorie. In cazul în care in acordul interinstitutional se mentioneaza si posibilitatea de a efectua mobilitati de tip plasament, inainte de efectuarea mobilitatii se mentine obligatia de a avea un acord de colaborare, individual, pentru fiecare mobilitate de acest gen (acorduri cu organizatii private).

Articolul 2. Mobilități outgoing

Pentru toate tipurile de activitati (predare/formare/studiu/plasament) activitățile pregătitoare incep inainte de inceperea efectivă a schimburilor, prin organizarea de evenimente destinate informarii despre oportunitatile oferite personalului academic si studentilor.

Evenimentele destinate informarii sunt urmate de selectiile organizate la nivelul Biroului Erasmus+.

2.1 Mobilitati studentesti (de studiu si plasament) si mobilitati predare/formare in Erasmus+ KA171



Selectia pentru aceste tipuri de mobilitati este anuntata din timp, transparent, iar, daca situatia o impune, Biroul Erasmus+ poate sa organizeze mai multe selectii, astfel incat sa asigure sanse egale tuturor participantilor.

Informatiile cu privire la ceea ce inseamna aceste tipuri de mobilitati, precum si conditiile de acordare a grantului financiar, sunt detaliate in Ghidul Erasmus+ distribuit de catre personalul Biroului Erasmus+, dar se gasesc si pe pagina de web a universitatii, la sectiunea Erasmus+.

2.2 Criterii selectie studenti

Criteriile de selectie trebuie sa raspunda cerintelor de transparenta ale Programului si sunt prezentate potentialilor aplicanti in timp util. Candidatii din mediile dezavantajate sau care fac parte din categorii dezavantajate au prioritate in cadrul sesiunilor de selectie.

Perioada mobilitatii de studiu/plasament este fixata in functie de finantarea de care dispune Programul Erasmus+ pentru anul respectiv si de conditiile universitatii/organizatiei gazda.

Perioada acceptata pentru o mobilitate de studiu /plasament raspunde cererii Agentiei Nationale pentru Programe Comunitare in Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale (ANPCDEFP) de a oferi sansa de a participa in Programul Erasmus+ cat mai multor studenti.

Criteriile de selectie, conditiile de eligibilitate precum si perioada in care are loc selectia sunt prezentate in anuntul ce precede sesiunea de aplicatii.

Calendarul aplicatiilor pentru mobilitatile de studiu/plasament/predare/formare este stabilit de catre Biroul Erasmus+ in conformitate cu datele limita de depunere a candidaturilor, asigurand un proces transparent. Biroul Erasmus+ poate organiza mai multe sesiuni de selectie intr-un an, in functie de cerinte.

Selectia studentilor si a cadrelor didactice se va face de catre o comisie validata de Consiliul de Administratie al universitatii (CA) la propunerea Biroului Erasmus+. Comisia este formata din cadre didactice si membri in proiect.

In urma procesului de selectie, Biroul Erasmus+ are responsabilitatea de a transmite lista participantilor. In toata perioada in care participantii se afla in mobilitate, acestia isi pastreaza drepturile si obligatiile pe care le au si in universitatea de origine. (studentii nu vor fi considerati absentii pe perioada mobilitatii Erasmus+, iar cadrele didactice au obligatia de a sprijini studentul in programarea examenelor la intoarcere, astfel incat acesta sa nu fie in situatia de a pierde bursa (unde este cazul).

Studentii care sunt plecati in mobilitate Erasmus+ au dreptul sa depuna cerere pentru cazare in caminele universitatii, iar responsabilii pentru cazare (Serviciul Social) au obligativitatea de a asigura drepturi egale studentilor.

Criteriile de selectie sunt specificate clar si transparent:

- sa fie inmatriculati la un program de studii (licență, master, doctorat);
- sa aiba cunostinte lingvistice care sa raspunda cerintelor universitatii gazda;



- sa respecte calendarul sesiunii de selectie si conditiile si termenii acesteia.

In cazul in care este necesara o departajare se vor lua în considerare urmatoarele aspecte:

- pentru mobilitatea de studiu au prioritate studentii dintr-un an de studiu mai mare;
- in cazul in care departajarea trebuie sa se facă între studenti din acelasi an de studiu, are prioritate cel cu media mai mare, urmata de nivelul cunostintelor lingvistice.

2.3 Dosarul de aplicatie pentru mobilitatile de studiu/plasament

Dosarul pentru aplicatie trebuie sa contina:

- act de indentitate
- scrisoare de motivatie;
- adeverinta ca studentul este înmatriculat;

2.4 Criterii selectie personal USAMV Cluj-Napoca (didactic/non-didactic)

O activitate didactică trebuie sa contina minimum 8 ore de predare pe saptamana, iar pentru mobilitatea de formare minimum de ore pe zi este de 4. Candidatii care fac parte din categorii dezavantajate au prioritate in cadrul sesiunilor de selectie.

Pentru mobilitatile de predare si formare este eligibil personalul angajat in institutie in domeniul educatiei, formarii si tineretului (inclusiv doctoranzi angajati). Criteriile de înscriere pentru mobilitățile de predare/formare:

- sa depuna/incarce dosarul complet;
- sa respecte calendarul sesiunii de aplicatie.

Pentru efectuarea mobilitatii de predare au prioritate cei care nu au mai efectuat mobilitati si care detin cunoștințe lingvistice ce raspund cerintelor universitatii partenere. Biroul Erasmus+ nu incurajează mobilitatile in aceiasi locatie, in aceeasi perioada pentru personalul sot-sotie. In cazul disponibilizarii unor mobilitati, dupa incheierea procesului de inscriere, se urmeaza regula *primul venit, primul servit* (mobilitatea se efectueaza pe baza acceptului universitatii partenere).

2.5 Dosarul de aplicatie pentru mobilitatile de predare/formare

Dosarul pentru aplicatie trebuie sa contina:

- copie carte de identitate/pasaport;
- propunere program predare/formare completat.



Articolul 3. Mobilitatile incoming

3.1 Mobilitati studentesti de studiu si plasament Erasmus+ KA171

Studentii straini sunt acceptati in mobilitatile de studiu/plasament in baza urmatoarelor criterii:

- dosar complet depus in timpul sesiunii de aplicatie.

Studentii aflati in mobilitate in universitatea noastra in cadrul Programului Erasmus+ beneficiaza de aceleasi drepturi si obligatii ca si studentii inmatriculati la programele full-time.

Mobilitatile de predare/formare incoming se supun acelorasi norme si reglementari ca si cele outgoing.

Articolul 4. Fluxul documentelor Acte Birou Erasmus+

4.1 Mobilitati studentesti

Inainte de mobilitate

Studentul isi incarca documentele pentru dosarul de aplicatie pe platforma site-ului universitatii, sectiunea Erasmus+. Membrii comisiei de selectie analizeaza actele si decid, in urma interviului, acceptul pentru mobilitatea studentului. Dupa accept studentul isi completeaza, sub îndrumarea coordonatorului Erasmus+ pe facultate si a membrilor Biroului Erasmus+, actele necesare pentru depunerea aplicatiei la universitatea partenera. Toate actele care au legatura cu mobilitatea sunt semnate de catre Coordonatorul Institutional si trimise de catre Biroul Erasmus+ universitatii partenera. Echipa de implementare a proiectului are obligatia sa se asigure de corectitudinea contractului de studiu/plasament inainte ca acesta sa fie semnat de catre Coordonatorul Institutional. Studentul își asuma organizarea mobilitatii in termeni de perioada, transport si cazare.

In timpul mobilității

USAMV Cluj-Napoca, prin intermediul Biroului Erasmus+, are rolul de a monitoriza activitatea studentilor aflati in mobilitate. Studentii care desfasoara mobilitati de plasament au obligatia de a completa un raport de activitate pentru fiecare luna de mobilitate. Raportul este predat, in original sau copie, la finalul mobilitatii la Biroul Erasmus+. Studentul are responsabilitatea de a informa Biroul Erasmus+ in timp util asupra oricaror modificari ce intervin in timpul mobilitatii.

Dupa mobilitate

Studentul are obligatia de a preda actele la Biroul Erasmus+ (Learning agreement for studies/traineeship, Changes of the initial Learning agreement, unde este cazul, Transcript of Records si Certificate of Attendance, respectiv raportul lunar in cazul mobilitatilor de tip plasament). Toate aceste acte trebuie sa fie semnate si stampilate de catre student, universitatea de origine si universitatea gazda.



Se accepta semnături digitale și documente scanate.

Recunoasterea și echivalarea rezultatelor, dar și a perioadei mobilității, se face de către Comisia de Recunoastere și Echivalare a Rezultatelor Obținute (CRID), respectând metodologia de lucru pentru acest tip de acțiune. Procedura de recunoastere și echivalare urmează normele interne stabilite anterior de către CRID.

4.2 Mobilitati personal

Înainte de mobilitate

După finalizarea sesiunii de aplicatie și afisarea rezultatelor finale, participanții au obligația de a contacta universitatea parteneră în vederea stabilirii detaliilor referitoare la mobilitatea propusă.

Participanții care urmează să efectueze mobilitati de predare/formare au obligația de a se asigura de corectitudinea programului de predare sau formare, de a păstra legătura cu membrii Biroului Erasmus+ și de a aștepta primirea acceptului universității gazdă.

În timpul mobilității

Participanții angajați în efectuarea unei mobilitati de predare/formare au obligația de a realiza activitățile menționate în programul de predare/formare semnat.

După mobilitate

Personalul care a efectuat o mobilitate de predare/formare are responsabilitatea de a preda/trimitte la Biroul Erasmus+ programul de predare și certificatul Erasmus+ semnat și stampilat de către cele trei părți implicate (participant, universitatea de origine și universitatea gazdă). Recunoasterea mobilității de predare/formare este considerată încheiată după ce este completat și chestionarul online.

Alte acte

Toate actele de ordin intern ale Biroului Erasmus+ (achiziții, alte proiecte) urmează regulamentul intern al universității.

Articolul 5. Acordarea grantului și alte precizări financiare

Mobilitățile studenților și ale personalului didactic și nedidactic sunt finanțate prin acordarea unui grant având la bază un contract financiar încheiat între beneficiar (USAMV Cluj-Napoca) și participantul la mobilitate.

Modul de acordare a grantului se face pe baza regulamentului /notificării ANPCDEF, menționat în Contractul de finanțare.

Grantul se calculează și se acordă în EUR, prin virament bancar, (sau numerar dacă situația o impune) participanții la Proiectul Erasmus+ trebuie astfel să dețină un cont în EUR. Comisiunile de transfer percepute de banca beneficiarului (USAMV Cluj-Napoca) sunt suportate de către acesta.



Contractele financiare pentru participantii outgoing (studenți și personal academic din USAMV Cluj-Napoca) se vor redacta în limba română, cu excepția contractelor financiare pentru studenții înmatriculați la liniile franceză/engleză din cadrul USAMV Cluj-Napoca, care vor fi întocmite în limba engleză. Contractele financiare pentru participantii incoming (studenți și personal didactic) vor fi redactate în limba engleză. Contractele financiare cadru sunt întocmite conform regulamentului stabilit la nivelul Agenției Naționale (<https://www.erasmusplus.ro/invatamant-universitar-mobilitati>).

SOM-ul aferent mobilităților efectuate este suma forfetară, care se va utiliza conform normelor europene și naționale pentru implementarea proiectelor, inclusiv în ceea ce privește distribuirea acestuia cu partenerii. Modalitatea de angajare a sumelor SOM pentru implementarea proiectelor intră în atribuția echipei proiectului, cu respectarea legislației în vigoare.

Baremurile aplicabile pentru contribuțiile la costurile unitare sunt menționate în Anexa IV a Contractului financiar încheiat de către USAMV Cluj-Napoca cu ANPCDEFP.

Intocmit,
Referent, dr. Simona Oros

Verificat,
Coordonator Institutional, Prof. dr. Roxana Vidican



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Simona OROS, PhD
Erasmus+ Office

**UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF
CLUJ-NAPOCA**

3-5 Mănăștur St, RO-400372 | Tel: +40.264.596.384 - int.189

Mobile: +40.757.027.884

<https://erasmus.usamvcluj.ro>



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca,

În atenția dlui Rector,

Prof.dr Cornel Cătoi,

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.461 din 16.12.2022

Prin prezenta vă supunem aprobării:

- Normele interne de funcționare pentru proiectul Erasmus+ cu țările NON EU KA171-2022 (Third non associated countries),
- Calendarul pentru sesiunea de aplicare mobilități outgoing și incoming destinate studenților și personalului universitar,
- Acte necesare,
- Criteriile de eligibilitate, selecție și departajare,
- Comisiile de selecție și contestații

Erasmus+ Office

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA

3-5 Mănăștur St, RO-400372 | Tel: +40.264.596.384 - int 189

Mobile: +40.757.027.884

<https://erasmus.usamvcluj.ro>



Erasmus+



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Calendarul pentru sesiunea de aplicare mobilități outgoing și incoming destinate studenților și personalului universitar proiect KA171-2022-1-RO01-KA171-HED 000075090

INCOMING studenți și personal universitar

13.02.2023 - 26.02.2023 - încărcare documente în platforma

27.02.2023- 07.03.2023 - procesarea aplicațiilor

08.03.2022 - rezultate parțiale

09.03.2023 - contestații dacă este cazul

10.03.2023 - rezultate finale

OUTGOING studenți și personal universitar

27.02.2023- 12.03.2023 - încărcarea documentelor în platforma

13.03.2023-21.03.2023 -procesarea aplicațiilor

22.03.2023 - rezultate parțiale

23.03.2023 - contestații dacă este cazul

24.03.2023 - rezultate finale

Acte necesare studenți:

- Carte de identitate/pasaport
- Adeverința student

Acte necesare personal universitar:

- Carte de identitate/pasaport
- Propunere program predare sau formare (încărcat în format docx)

Criteriile de eligibilitate, selecție și departajare studenți

Sunt eligibili: cei care au mai puțin de 3 examene restante în momentul aplicării departajare (cu mențiunea că unele regiuni NON EU nu permit drd)

- media anului de studiu încheiat
- anul de studiu (anul mai mare are prioritate)
- domeniul
- activități extracuriculare (particip la simpozion, cercuri științifice, voluntariat etc) - acestea se vor trece în câmpul destina scrisorii de motivație din platforma



Criteriile de eligibilitate, selecție și departajare personal universitar

- sa fie angajat in USAMV (outgoing)

-sa aiba cunostinte lingvistice necesare

- continutul programului de predare/formare sa fie original, sa raspunda scopurilor proiectului, sa aiba rezultate cuantificabile,

criterii de departajare:

- implicarea in promovarea internationalizarii si a programului Erasmus (scriere proiecte, promovare in randul studentilor a progr Erasmus, tutoriat, etc)

- participarea la Program (sprijinirea noilor veniti care au propuneri argumentate)

Comisia de selectie:

Presedinte comisie:

Prof dr Andrei D Mihalca,

Membrii

responsabilii academici din echipa de implementare

Comisia de contestatii:

Presedinte comisie:

Prof dr Dan Vodnar

Membrii:

Ec. Roxana Neamtu

Referent Simona Oros

Erasmus+ Office

UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA 3-5 Mănăștur St,

RO-400372 Mobile: +40.757.027.884

<https://erasmus.usamvcluj.ro>



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32.472 din 16.12.2022

Către

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta, vă rugăm să demarați procedurile de alegeri pentru funcția de membru în Consiliul Facultății de Medicină Veterinară, ca urmare a vacanțării a două locuri ocupate de către reprezentanții studenților de la Facultatea de Medicină Veterinară, un loc program de studii Medicină Veterinară și un loc un loc program de studii Medicină Veterinară în limba franceză.

De asemenea s-au vacantat 2 locuri în Consiliul Departamentului I – Științe Preclinice: Responsabil cercetare și Responsabil asigurarea calității și resurse umane.

16.12.2022

DECAN,

Prof.dr. Nicodim Fiț



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 32471 din 16.12.2022

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Vă înaintăm spre aprobare cuantumul taxelor de școlarizare pentru anul I, an universitar 2023-2024, pentru programele de studii din cadrul Facultății de Medicină Veterinară aprobate în ședința Consiliului Facultății din data de 15.12.2022

Program de studii	Taxa de școlarizare pentru cetățeni RO, UE și SEE	Taxa de școlarizare pentru cetățeni NON UE
Medicină Veterinară	6500 RON	5000 EURO
Medicină Veterinară în limba Engleză	7500 EURO	7500 EURO
Medicină Veterinară în limba Franceză	7500 EURO	7500 EURO

De asemenea, s-a hotărât că beneficiază de dreptul de a se înscrie la Facultatea de Medicină Veterinară, fără susținerea concursului de admitere pe locuri finanțate de la buget, candidații care au obținut în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I,II,III) la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau mențiuni la olimpiade internaționale la disciplinele Chimie și Biologie

Decan,
Prof.Dr. Nicodim Fiț



Lista Concursurilor Naționale și Internaționale, aprobată de Ministerul Educației

Disciplinele corespunzătoare domeniului aprobate în Consiliile Facultăților

1. FACULTATEA DE AGRICULTURĂ

Propunem ca toți olimpicii să fie admiși fără concurs de admitere.

2. FACULTATEA DE HORTICULTURĂ ȘI AFACERI ÎN DEZVOLTARE RURALĂ

Propunem ca toți olimpicii să fie admiși fără concurs de admitere.

3. FACULTATEA DE ZOOTEHNIE ȘI BIOTEHNOLOGII

Locul I, II, III la olimpiadele școlare naționale/ concursuri internaționale sau mențiune la olimpiadele internaționale recunoscute de Ministerul Educației.

4. FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ

Premiile I,II,III la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau mențiune la olimpiadele internaționale la disciplinele Chimie și Biologie.

5. FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA ALIMENTELOR*

** Prezentarea oricărei diplome (premiile I, II, III) la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau mențiune la olimpiadele internaționale recunoscute de Ministerul Educației, cu specific domeniului IPA, conferă dreptul de a se înscrie fără susținerea concursului de admitere pe locuri finanțate de la buget (conform RU 45, Art. 5).*

- Olimpiada Internațională De Matematică
- Olimpiada Internațională De Fizică
- Concursul Internațional „Young Physicist Tournament”
- Olimpiada Internațională De Chimie
- Olimpiada Internațională De Biologie
- Interdisciplinare/Multidisciplinare
- Olimpiada Internațională Științele Pământului
- Balcaniada De Matematică Pentru Seniori
- Olimpiada Balcanică De Matematică Pentru Juniori
- Olimpiada Europeană De Matematică Pentru Fete
- Olimpiada De Matematică Pentru Liceele Maghiare Din Europa
- Balcaniada De Fizică – Balkan Physical Olympiad Bpo



- Olimpiada Internațională De Fizică A Țărilor Din Asia
- European Iypt – Juniors Training
- Olimpiada De Fizică A Uniunii Europene
- Olimpiada Internațională De Chimie „D. Mendeleev”
- C. Competiții Interdisciplinare/Multidisciplinare
- „Euso” - Olimpiada De Științe U.E.
- Olimpiada Pluridisciplinară „Tuymaada”
- Olimpiada Națională De Matematică - Clasele V - XII
- Concursul Național De Matematică Aplicată „Adolf Haimovici”
- Olimpiada Națională De Fizică
- Olimpiada Națională De Chimie
- Olimpiada Națională De Biologie - Clasele IX-XII
- Olimpiada Națională – Aria Curriculară Tehnologii – Domeniul Industrie Alimentară - Analiza Produselor Alimentare
- Olimpiada Națională Interdisciplinară „Științele Pământului”

6. FACULTATEA DE SILVICULTURĂ ȘI CADASTRU

Propunem ca toți olimpicii să fie admiși fără concurs de admitere.



RU 40

Art. 6 alin. 5

(5) În fișa disciplinei sunt prevăzute formele de verificare, modul de verificare (oral, scris), alte exigențe privind promovarea (lucrări, proiecte, referate etc.), precum și ponderea acestora în nota finală.

Dacă examinarea se desfășoară on-line atunci modul de desfășurare poate fi oral, test grilă, proiect, referat iar dacă examinarea se desfășoară în universitate atunci modul de desfășurare poate fi oral, scris sau practic.

Examinarea se poate desfășura on-line, cu acordul decanului, atunci când studentul sau cadrul didactic se află în imposibilitatea de a fi prezent fizic sau când cadrul didactic titular nu poate fi înlocuit.

Catre,

Consiliul de Administratie al USAMV Cluj Napoca,

Subscrisa Domeniile Viticole Apold SRL, avand CUI RO34024381, cu sediul social in Apoldu de Sus nr. 352, reprezentata de Blaj Roland în calitate de administrator,

Prin prezenta va rog sa *aprobat* un *parteneriat/asociere* între USAMV Cluj-Napoca-Stațiunea Apoldia Maior Sibiu și Domeniile Viticole Apold SRL, în vederea întreținerii plantatiei de viță-de-vie în suprafata de 14,52 ha (9,52 ha vie pe rod si 5,00 ha vie anul I).

Având în vedere că ambele unitati de productie, urmăresc efectuarea la timp a tuturor lucrărilor necesare vițelor de vie aflate pe rod, a plantațiilor respectiv a lucrărilor necesare în combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor, respectiv eficientizarea acestor lucrări inclusiv prin reducerea costurilor de întreținere, apreciem că o colaborare între cele două unități este reciproc avantajoasă.

USAMV Cluj-Napoca-Stațiunea Apoldia Maior Sibiu dispune de o gama larga de utilaje noi si performante la care Domeniile Viticole Apold SRL, vine în completare cu gama noastra de utilaje.

Va rugam sa ne trimiteti un cost anual, pentru urmatoarele lucrari, pe care Domeniile Viticole Apold SRL se obliga sa le plateasca anual, semestrial sau trimestrial.

- Tocat corzi si randurile inierbate
- Scarificat anual
- Grapat
- Astupat si destupat via tanara (pana in anul III)
- Stropit (inclusiv substante)
- Lucrari manuale (taiat, legat, lucrari in verde, dirijat)
- Recoltat (mecanizat in locurile unde permite terenul)
- Consultanta de specialitate si inginerii angajati

Lucrarile de imbunatatiri funciare (garduri, santuri, drumuri, drenaje, etc.) urmând sa cada in sarcina fiecărei unități in parte.

Domeniile Viticole Apold SRL

Administrator, Roland Blaj





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr. 32.292/15.12.2022

Ședință CSUD din data de 15 Decembrie 2022

ORDINEA DE ZI:

1. Drd. Nr. matricol 1200/2018, frecvență redusă buget fără bursă – cerere de transfer de la conducătorul științific Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Duda Matei Marcel – SDSAI - 8.11.2022
2. Drd. Nr. matricol 1262/2019, frecvență buget cu bursă – cerere de transfer de la conducătorul științific Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile – SDSAI - 8.11.2022
3. Drd. Nr. matricol 1303/2019, frecvență redusă buget fără bursă – cerere de transfer de la conducătorul științific Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile – SDSAI - 8.11.2022
4. Drd. Nr. matricol 1261/2019, frecvență buget cu bursă – cerere de transfer de la conducătorul științific Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile – SDSAI - 8.11.2022
5. Drd. Nr. matricol 1119/2017, frecvență redusă buget fără bursă – cerere de transfer de la conducătorul științific Prof. dr. Mitre Viorel, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia la Prof. dr. Cantor Maria, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia – SDSAI - 8.11.2022
6. Drd. Nr. matricol 1478/2021, frecvență buget fără bursă – cerere de transfer la forma cu frecvență buget cu bursă – SDSAI - 8.11.2022
7. Drd. Nr. matricol 1461/2021, frecvență buget cu bursă – cerere de transfer la forma cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI - 8.11.2022
8. Prof. dr. Oltean Ion - cerere de exmatriculare de la studii doctorale pentru drd. Nr. matricol 1101/2017, frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI - 8.11.2022
9. Prof. dr. Arion Felix - cerere de exmatriculare de la studii doctorale pentru drd. Nr. matricol 1320/2019, frecvență redusă, taxă – SDSAI - 8.11.2022
10. Exmatriculare de la doctorat drd. Nr. matricol 1307/2019, frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Păcurar Ioan – SDSAI - 8.11.2022
11. Exmatriculare de la doctorat drd. Nr. matricol 1107/2017, frecvență redusă buget fără bursă, Prof. dr. Muste Sevastița – SDSAI - 8.11.2022
12. *Informare* - Abilitare Conf.dr. ȚIBULCĂ DORIN – analiză referat comisie internă și propunere comisie susținere publică teză abilitare – SDSAI - 8.11.2022
13. *Informare* - Drd. MICU S. I. DAIANA-SORINA, nr. matricol 1461/2021 – cerere întrerupere doctorat - SDSAI - 14.12.2022
14. Prof.dr. Jitea Mugurel – cerere exmatriculare pentru drd. Nr. matricol 1321/2019 – SDSAI - 14.12.2022
15. Prof.dr. Sima Nicușor Flavius – cerere exmatriculare drd. Nr. matricol 744/2013 – SDSAI - 14.12.2022
16. *Informare* - Abilitare – MUNTEAN MIRCEA VALENTIN – analiză referat comisie internă abilitare și propunere comisie pentru susținere publică teză abilitare - SDSAI - 14.12.2022
17. Prof. dr. Andrei Sanda – cerere prelungire doctorat pentru drd. RAFA N. HORAȚIU nr. matricol 1151/2018 - SDMV - 11.11.2022



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

18. *Informare* - Drd. Nr. matricol 1451/2021, conducător de doctorat prof. dr. Lăcătuș Radu – cerere întrerupere doctorat - SDMV - 11.11.2022
19. Prof. dr. Papuc Ionel – cerere exmatriculare a drd. Nr. matricol 852/2014 - SDMV - 11.11.2022
20. Prof. dr. Mihalca Andrei – cerere exmatriculare a drd. Nr. matricol 1518/2021 - SDMV - 11.11.2022
21. Drd. Nr. matricol 1596/2022, conducător de doctorat prof. dr. Ștefănuț Laura Cristina – cerere transfer la prof. dr. Cernea Mihai Sorin – SDMV - 11.11.2022
22. *Informare* - Abilitare Conf.dr. STAN FLORIN GHEORGHE, referat comisie analiză internă și propunerea comisiei de susținere publică – SDMV - 11.11.2022
23. Drd. Nr. matricol 1601/2022, conducător de doctorat prof. dr. Mihaiu Marian – cerere transfer la prof. dr. Scurtu Iuliu – SDMV- 13.12.2022
24. *Informare* - Abilitare Conf.dr. PÁLL EMŐKE, referat comisie analiză internă și propunerea comisiei de susținere publică - SDMV - 13.12.2022
25. Diverse

HOTĂRĂRI

1. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul** de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Duda Matei Marcel pentru drd. Nr. matricol 1200/2018, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2018, cu frecvență redusă buget fără bursă - SDSAI
2. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul** de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. Nr. matricol 1262/2019, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență buget cu bursă - SDSAI
3. Membrii Consiliului SDSAI aprobă în unanimitate **transferul** de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. Nr. matricol 1303/2019, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă buget fără bursă - SDSAI
4. Membrii Consiliului SDSAI aprobă în unanimitate **transferul** de la conducătorul de doctorat Prof. dr. Puia Carmen la Prof. dr. Florian Vasile pentru drd. Nr. matricol 1261/2019, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență buget cu bursă - SDSAI
5. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul** de la conducătorul de doctorat Mitre Viorel, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia la d-na Prof. dr. Cantor Maria, cotutelă Prof. dr. Odagiu Antonia pentru drd. Nr. matricol 1119/2017, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă buget fără bursă – SDSAI
6. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul** de la prof. dr. Ștefănuț Laura Cristina la prof. dr. Cernea Mihai Sorin pentru drd. Nr. matricol 1596/2022, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență, buget cu bursă – SDMV
7. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul** de la prof. dr. Mihaiu Marian la prof. dr. Scurtu Iuliu pentru drd. Nr. matricol 1601/2022, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență, buget fără bursă - SDMV



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +10-374-192.010, Fax: +10-264-593.792

usamvcluj.ro

8. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul de la forma cu frecvență buget fără bursă la forma cu frecvență buget cu bursă** pentru drd. Nr. matricol 1478/2021, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, cu frecvență buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Tofană Maria - SDSAI

9. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **transferul de la forma cu frecvență buget cu bursă la forma cu frecvență redusă buget fără bursă** pentru drd. Nr. matricol 1461/2021, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, cu frecvență buget cu bursă, conducător științific Prof. dr. Dezmirean Daniel - SDSAI

10. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **exmatricularea de la doctorat** pentru drd. Nr. matricol 1101/2017, înmatriculată la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Oltean Ion - SDSAI

11. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **exmatricularea de la doctorat** pentru drd. Nr. matricol 1320/2019, înmatriculat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Prof. dr. Arion Felix - SDSAI

12. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **exmatricularea de la doctorat** pentru drd. Nr. matricol 1307/2019, înmatriculat la doctorat în data de 01.10.2019, la forma cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Păcurar Ioan - SDSAI

13. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **exmatricularea de la doctorat** pentru drd. Nr. matricol 1107/2017, înmatriculată la doctorat în data de 01.10.2017, la forma cu frecvență redusă buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Muste Sevastița - SDSAI

14. Membrii CSUD aprobă în unanimitate, **exmatricularea doctorandei**, Nr. matricol 1321/2019, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Prof. dr. Jitea Mugurel - SDSAI

15. Membrii CSUD aprobă în unanimitate, **exmatricularea doctorandului** Nr. matricol 744/2013, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2013, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof. dr. Sima Nicușor Flavius - SDSAI

16. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **exmatricularea de la studiile doctorale** pentru drd. Nr. matricol 852/2014, înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2014, frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific prof. dr. Papuc Ionel - SDMV

17. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **exmatricularea de la studiile doctorale** pentru drd. Nr. matricol 1518/2021, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, frecvență, taxă, conducător științific prof. dr. Mihalca Andrei - SDMV

18. Membrii CSUD aprobă în unanimitate **prelungirea doctoratului cu 1 an începând cu 21.04.2023** pentru drd. Nr. matricol 1151/2018, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018, la forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător de doctorat prof. dr. Andrei Sanda - SDMV

Director CSUD,
Prof. dr. Adela PINTEA

3 A. Pinte