



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România  
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 23465 din 19.09.2023

## Hotărârea Consiliului de Administrație din 19.09.2023

În ședința Consiliului de Administrație din 19.09.2023 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea

### ORDINE DE ZI

1. Aprobarea glisării candidaților admiși la doctorat de la taxă la buget în ordinea mediilor până la ocuparea locurilor bugetate disponibile.
2. Aprobarea solicitării doamnei Codrea Raluca-Denisa pentru asigurarea unui loc fără taxă la cămin.
3. Aprobarea întreruperii definitive a mobilității de studiu în cadrul Programului Erasmus a studentului cu numărul matricol 380, înmatriculat la Facultatea de Medicină Veterinară, linia engleză, anul 3, la cererea lui, cu păstrarea grantului pentru moibilitatea confirmată de către partener, 04.09.2023-11.09.2023, din capitolul bugetar SOM KA131-2022-000060586.
4. Aprobarea participării, în calitate de partener, în cadrul proiectului „Cooperarea producătorilor locali în vederea promovării conceptului de lanț scurt de aprovizionare.”
5. Aprobarea solicitării scoaterii la concurs a unui post de referent de specialitate în marketing, cu studii superioare, gradul II, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Marketing ; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
6. Aprobarea promovării în grad superior de salarizare a domnului Cotinghiu Cosmin Lucian, din cadrul Serviciului Marketing.
7. Controlul calității producției de la Direcția de Procesare a produselor de origine vegetală și animală.
8. Aprobarea distribuirii spațiilor reorganizate din clădirea ICHAT, după cum urmează: etaj II 1 sală, etajul IV 4 săli dintre care 3 săli pentru birouri și o sală pentru activitatea didactică pentru Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor.
9. Aprobarea trecerii la programul de 24/72 de ore pentru domnii Șimon Francisc, Ispas Aurel, Coman Nicolae și Bărăian Petre care ocupă funcția de portari.
10. Diverse



În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație:

## HOTĂRĂȘTE

1. Se aprobă glisarea candidaților admiși la doctorat de la taxă la buget în ordinea mediilor până la ocuparea locurilor bugetate disponibile.
2. Se aprobă solicitarea doamnei Codrea Raluca-Denisa pentru asigurarea unui loc fără taxă la cămin.
3. Se aprobă întreruperea definitivă a mobilității de studiu în cadrul Programului Erasmus a studentului cu numărul matricol 380, înmatriculat la Facultatea de Medicină Veterinară, linia engleză, anul 3, la cererea lui, cu păstrarea grantului pentru mobilitatea confirmată de către partener, 04.09.2023-11.09.2023, din capitolul bugetar SOM KA131-2022-000060586.
4. Se aprobă participarea, în calitate de partener, în cadrul proiectului „Cooperarea producătorilor locali în vederea promovării conceptului de lanț scurt de aprovizionare.”
5. Se aprobă solicitarea scoaterii la concurs a unui post de referent de specialitate în marketing, cu studii superioare, gradul II, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Marketing ; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
6. Se aprobă promovarea în grad superior de salarizare a domnului Cotinghiu Cosmin Lucian, din cadrul Serviciului Marketing.
7. Se aprobă ca Direcția de Procesare a Produselor de Origine Vegetală și Animală să controleze calitatea și cantitatea tuturor produselor de origine vegetală și animală, brute sau prelucrate, în stațiunile USAMVCN. Serviciul de Calculație și Control a Centrelor de Cost va pune la dispoziția directorului D.P.P.V.A formularele necesare înregistrării producției conform nomenclatorului contabil.
8. Se aprobă distribuirea spațiilor reorganizate din clădirea ICHAT, după cum urmează: la etaj II o sală pentru activitățile didactice ale Departamentului de Măsurători Terestre și Științe Exacte, la etajul IV 4 încăperi: o încăpere pentru Direcția de Procesare a Produselor de Origine Vegetală și Animală, Direcția Imagine și Relații Publice și



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

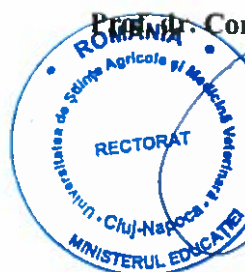
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- Serviciul de Marketing; o încăpere pentru Direcția de Investiții și Întreținere Infrastructură; o încăpere pentru Direcția de Proiecte și Dezvoltare Instituțională și o sală pentru activități didactice pentru Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor.
9. Nu se aprobă trecerea la programul de 24/72 de ore pentru domnii Șimon Francisc, Ispas Aurel, Coman Nicolae și Bărăian Petre care ocupă funcția de portari, conform dispozițiilor Legii 53/2003 - privind Codul Muncii, Contractul colectiv de Muncă la nivelul USAMV Cluj Napoca, Regulamentul de Ordine Interioară al USAMVCN.
  10. **Se aprobă numirea domnului Conf. Călin Safirescu în calitate de Director General Administrativ interimar, până la ocuparea postului prin concurs.**
  11. Se aprobă participarea la RIUF 2023.
  12. Se aprobă amplasarea unui afiș din partea salonului Mood of Beauty în campusul USAMVCN.
  13. Notă de informare referitoare la adresa înregistrată la universitate sub nr. 23305/18.09.2023, transmisă de către AHQ MANAGEMENT SRL, reprezentată convențional prin Societatea de avocați „Ielciu & Asociații”.
  14. Membrii Consiliului de Administrație resping solicitarea reprezentantului Mega-Image, transmisă prin adresa nr. 21974/07.09.2023 privind acordul pentru executarea amenajărilor exterioare ale magazinului Shop&Go situat pe Strada Liviu Rebreanu nr.68, Cluj-Napoca, conform adresei nr. 23833/21.09.2023.

RECTOR,

**Prof. univ. dr. Cornel Cătoi**





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usanvcluj.ro

Către Conducerea USAMV CN,

În atenția d-lui Rector,

Prof. dr Cornel Cătoi,

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA  
Nr. 23350 din 19.09.2023

Vă supun spre aprobare întreruperea definitivă a mobilității de studiu în cadrul Programului Erasmus a studentului cu numărul matricol 380, înmatriculat la Facultatea de Medicină Veterinară, linia engleza, anul 3, la cererea lui, cu păstrarea grantului pentru perioada de mobilitate confirmată de către partener, **04.09.2023-11.09.2023**, din capitolul bugetar SOM KA131-2022-000060586.

Acesta fost admis la Universitatea Cardenal Herera, Spania, pentru un an academic și a cerut întreruperea definitivă a mobilității din cauza barierelor lingvistice.

Cu respect,

Prof dr Roxana Vidican,

Coordonator instituțional



Erasmus+



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr înregistrare 23.344 / 19.09.2023

Către,

Conducerea USAMV CLUJ-NAPOCA

Subsemnatul Cornel CĂTOI, în calitate de Rector al USAMV CN, prin prezenta propun spre aprobare aderarea în calitate de partener în cadrul proiectului „Cooperarea producătorilor locali în vederea promovării conceptului de lanț scurt de aprovizionare”, depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte SM 16.4-01/19-30.04.2019 și selectat pentru finanțare prin submăsura SM 16.4 „Sprijin pentru cooperarea pe orizontală și verticală între actorii din lanțul de aprovizionare în sectorul agricol” din cadrul PNDR 2014-2020, avându-l ca lider de parteneriat pe SC MOLDOVAN CARMANGERIE SRL, reprezentată legal prin dl Moldovan Cosmin-Ștefan.

Responsabilitățile care revin USAMV CN, în calitate de partener se regăsesc în anexa prezentei, iar responsabil pentru buna desfășurare a parteneriatului va fi delegată d-na Colciar Maria Cristina, în calitate de director DPPVA.

RECTOR USAMV CN

Prof. Dr. Cornel Cătoi



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprobat

Nr înregistrare 22453 / 14 09 2023

Aprobat,  
Rector Prof. Dr. Cornel Cătoi

**CĂTRE,**

**Consiliul de Administrație USAMV Cluj-Napoca**

Vă rog să aprobați scoaterea la concurs a postului vacant de referent de specialitate în marketing, cu studii superioare, program de lucru 8 ore/zi, gradul II, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Marketing, vacantat prin demisia Dl-lui Cocean Cristian Decebal in data de 28.08.2023.

Cu mulțumiri.

Șef Serviciu Marketing,  
Bianca Bica



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

## BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU POSTUL DE REFERENT DE SPECIALITATE ÎN MARKETING 8 ORE, GRADUL II

### I. Tematică

1. Principii de apreciere senzorială a vinurilor;
2. Comportamentul consumatorilor;
3. Procedura de licitație publică
4. Gestionarea mijloacelor bănești și a altor valori;
5. Documentele care atestă mijloacele bănești și decontările;
6. Tehnici de vânzări negociere
7. Componentul consumatorilor

### II .BIBLIOGRAFIE

- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
- Legea nr. 164 din 24.06.2015 a Viei și vinului în sistemul organizării comune a pieței vitivinicole.
- Babes Anca, 2007, Aprecierea senzorială a vinurilor, Ed.AcademicPres, Cluj-Napoca
- Legea 98 din 2016 privind achizițiile publice — actualizată
- “ *Arta vânzării* ”, Zig Ziglar, Editura Amaltea, 2002
- “ *Comportamentul consumatorului* ”, Iacob Cătoișu, Nicolae Teodorescu, Editura Urbanus București



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596384, Fax: 0264-591792

[www.usamvcluj.ro](http://www.usamvcluj.ro)

**RECTOR**

Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

**Comisie concurs**

**post referent de specialitate marketing în cadrul Serviciului de Marketing**

**Presedinte** Șef Serviciu Bianca Bica

**Membri**

Director DPPVA Cristina Colciar

Director Imagine si Relatii Publice Oana Onit

Secretar comisie Adm.fin.Potra Monica

Secretar supleant Adm.fin Pop Simona

**Comisie solutionare contestații**

**post referent de specialitate marketing în cadrul Serviciului de Marketing**

**Presedinte** Referent specialitate Alexandru Dinu

**Membri**

Referent specialitate Cosmin Cotinghiu

Șef Birou Financiar Contabil SDE Aurelia Campan

Secretar comisie Adm.fin.Potra Monica

Secretar supleant Adm.fin Pop Simona





**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.304, Fax: 0264-593.792

[www.usamvcluj.ro](http://www.usamvcluj.ro)

**RECTOR**  
Prof.univ.dr.Cornel Cătoi

**Condiții concurs Referent de specialitate în marketing 8 ore, gradul II**

Tipul probelor:

- scris
- interviu

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare administrație și management sau economice
- minim 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor
- cunoștințe de operare PC
- flexibilitate la program prelungit
- detine permis de conducere cat. B

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitate de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	A P R O B A T, Rector,
	Prof. Dr Cornel CĂTOI

**FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI Nr.**

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr. ....../.....

<b>A. Informații generale privind postul</b>	
1. Nivelul postului	Personal de execuție
2. Denumirea postului	Referent de specialitate marketing
3. Gradul/Treapta profesional	II
4. Scopul principal al postului	Implementarea strategiei de marketing si desfacere a produselor obtinute in Statiunile didactice ale USAMV Cluj Napoca si a politicilor anuale si multianuale de dezvoltare a brandului USAMV Cluj Napoca, pe sectoarele de activitate aprobate de catre Universitate si comunicate de catre Sef Serviciu si Sef Birou.
TITULAR	
MARCA	

<b>B. Condiții specifice pentru ocuparea postului</b>	
1. Studii de specialitate	Studii superioare de administratie si management, economice
2. Perfecționări	
3. Cunoștințe de operare pe calculator	Cunoștințe medii de operare (word, excel, power point)
4. Limbi străine	Engleza
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abilitati de comunicare si lucru in echipa</li><li>• Atentie selectiva, concentrata, dar si distributiva</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitate de a grupa sau categoriza informatii, lucruri, actiuni etc.</li><li>• Capacitatea de a redacta lucrari si rapoarte clare si corecte</li><li>• Capacitate de organizare si decizie</li><li>• Discernamant si capacitate de a rezolva probleme</li><li>• Capacitate de prevedere (anticipare) a situatiilor</li><li>• Echilibru psihic si emotional</li><li>• Putere de decizie si asumare a responsabilitatilor</li><li>• Rationament matematic si numeric</li><li>• Corectitudine, flexibilitate</li><li>• Rezistenta la conditiile de lucru</li><li>• Loialitate fata de institutie</li></ul>
6. Cerințe specifice	Detine permis de conducere, cat. B, minim 3 ani si 6 luni vechime in specialitatea studiilor

**C. Atribuțiile postului**

A. Organizarea activității proprii;

B. Perfecționarea activității profesionale;

C. Aplicarea cerințelor Regulamentului de Organizare si Funcționare al Universității;

D. Aplicarea și respectarea prevederilor legislației;

E. Aplicarea și respectarea normelor, procedurilor cu privire la elaborarea, avizarea, aprobarea, evidența, difuzarea, modificarea, arhivarea tuturor documentelor ce le utilizează;

F. Respectarea normelor de tehnica securității muncii și a normelor de pază contra incendiilor;

G. Manifestarea unei conduite profesionale (ce include obligatoriu politețe, solitudine) în relațiile cu colegii, cu toate persoanele cu care intră în contact;

H. Răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și a aparaturii cu care lucrează;

I. Păstrarea confidențialității și a secretului de serviciu conform dispozițiilor legale în vigoare și a normelor/regulamentelor interne aprobate de universitate.



1. Desfasoara activitatile din cadrul Serviciului Marketing
2. Organizează și participă la evenimente de prezentare și promovare
3. Duce la îndeplinire strategia și planul de marketing
4. Realizeaza campaniile de marketing B2B si B2C
5. Mentine legatura cu clientii existenti si dezvoltă portofoliul de clienti
6. Respecta politica de produs, pret, distributie si promovare si se asigura de implementarea acestora impreuna cu sefii ierarhici
7. Analizeaza constant concurenta si identifica punctele tari si punctele slabe ale produselor acestora
8. Realizeaza activitati de prospectare a pietei, urmareste necesarul de materiale promotionale ale produselor
9. Se asigura de suficienta stocurilor produselor destinate vanzarii ale USAMV Cluj Napoca
10. Raspunde de calitatea negocierii cu clientii si implementarea contractelor realizate cu acestia
11. Asigura comunicarea eficienta si corecta a informatiilor publice despre produsele obtinute din statiunile didactice USAMV Cluj Napoca atat in interiorul cat si in exteriorul acesteia
12. Asigura negocierea vanzarilor si intocmeste contracte cu clientii
13. Respecta regulamentele in vigoare ale universitatii si procedurile specifice postului
14. Executa si alte sarcini specifice postului date de sefii ierarhici superiori, precum si sarcini de interes general pentru universitate in limitele legii.

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități:

- Sa respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; sa utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Sa nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau intervenție pentru stingerea incendiilor
- Sa comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor
- Sa coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor
- Sa acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol
- Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:
- sa participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor
- Sa respecte regulile stabilite cu privire la fumat ( sa nu fumeze și sa nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Sa îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și sa anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.



- Sa informeze de indata prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea si stingerea cu forte si mijloace proprii a oricarui incendiu.

<b>D. Sfera relațională a titularului postului</b>	
<b>1. Sfera relațională internă</b>	
a) Relații ierarhice	Subordonat față de – Sef Birou Marketing, Sef Serviciu Marketing, Rector
	Superior – nu este cazul
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	Nu este cazul
d) Relații de reprezentare	Fata de clientii universitatii
<b>2. Sfera relaționară externă</b>	
a) cu autorități și instituții publice	
b) cu organizații internaționale	
c) cu persoane juridice private	
<b>3. Delegare de atribuții și competență</b>	
Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Atribuțiile din fișa postului vor fi îndeplinite de către colegii din departament




**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

E. Fișa postului întocmită de:	
1. Nume/prenume	Bica Bianca
2. Funcția	Sef Serviciu Marketing
3. Semnătura	
4. Data	14.09.2023

F. Am luat la cunoștință	
1. Nume/prenume	
2. Semnătura	
3. Data	

G. Contrasemnează	
1. Nume/prenume	Cornel CĂTOI
2. Funcția	RECTOR
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Măiestri 115, 400472 Cluj-Napoca

Tel. 0264 596 804, Fax 0264 593 792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole  
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca  
REGISTRATURA

Nr. 22451 din 14 09 2023

Către,  
Conducerea USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta vă rugăm să aprobați **promovarea în grad superior de salarizare a d-nei/d-lui Cotinghiu Cosmin Lucian, funcția referent de specialitate debutant** la Serviciul Marketing, din cadrul USAMV Cluj Napoca. D-na/d-l Cotinghiu Cosmin Lucian este salariat a universității începând din data de 11.01.2023

Promovarea în grad superior de salarizare a debutantului va consta în susținerea unui **interviu** conform HG 1336/2022.

Propunere Comisie de examinare:

Președinte: Bica Bianca Alexandra

Membri: Colciar Cristina Maria

Onit Oana

Secretar: Potra Monica

Propunere Comisie de contestații:

Președinte: Aurelia Campan

Membri: Maricari Ioana

Pop Doru

Secretar: Pop Simona

DIRECTOR DEPARTAMENT

*Bica Bianca Alexandra*

*Bica*

## RAPORT

### de evaluare pentru salariatul debutant

Autoritatea sau instituția publică: **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca**

Numele și prenumele salariatului debutant: **Cotinghiu Cosmin Lucian**

Funcția: **Referent de specialitate**

Compartimentul: **Marketing**

Perioada de desfășurarea activității în funcția contractuală de debutant: **11.01.2023-14.09.2023**

Data evaluării: **14.09.2023**

<b>Criterii de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în grad</b>	<b>Punctajul obținut</b>
1. Gradul de cunoaștere a reglementărilor specifice domeniului de activitate	15
2. Cunoașterea specificului administrației publice	10
3. Capacitatea de îndeplinire a atribuțiilor	20
4. Gradul de adaptabilitate și flexibilitate în îndeplinirea atribuțiilor	20
5. Capacitatea de transmitere a ideilor clar și concis, în scris și/sau verbal, după caz	10
6. Capacitatea de a lucra în echipă, respectiv capacitatea de a se integra într-o echipă, de a-și aduce contribuția prin participare efectivă, de a sprijini activitatea echipei în realizarea obiectivelor acesteia	20
<b>Criterii de evaluare pentru salariații debutanți în vederea promovării în treaptă</b>	
1. Cunoașterea specificului administrației publice	
2. Rapiditatea și calitatea îndeplinirii sarcinilor alocate	
3. Inițiativă	
4. Capacitatea de relaționare cu publicul	
5. Punctualitate, disciplină și responsabilitate	
<b>Total:</b>	<b>95 puncte</b>

Calificativ de evaluare: **corespunzător.**

Propuneri: -

Recomandări:-

Comentariile salariatului evaluat^2): nu e cazul

Numele și prenumele salariatului debutant: **Cotinghiu Cosmin Lucian**

Funcția: **Referent de specialitate**

Semnătura.....

Numele și prenumele evaluatorului : **Bica Bianca Alexandra**

Funcția: **Sef Serviciu Marketing**

Semnătura.....

Data: **14.09.2023**



## RAPORTUL SALARIATULUI DEBUTANT

Autoritatea sau instituția publică: **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca;**  
Compartiment Marketing

1. Numele și prenumele salariatului debutant: Cotinghiu Cosmin Lucian

2. Funcția: referent de specialitate

3. Perioada de desfășurare a activității în funcția contractuală de debutant: de la  
11 01 2023 la 12 09 2023

4. Atribuțiile de serviciu - conform fișei postului:

1. Am desfasurat activitatile din cadrul Serviciului Marketing
2. Am participat la organizarea și am participat efectiv la evenimentele de prezentare și promovare
3. Am dus la îndeplinire strategia și planul de marketing
4. Mențin legătura cu clienții existenți și dezvolt continuu portofoliul de clienți
5. Respect politica de produs, pret, distributie și promovare și mă asigur de implementarea acestora împreună cu șefii ierarhici
6. Analizez constant concurența și identific punctele tari și punctele slabe ale produselor acestora
7. Realizez activități de prospectare a pieței, urmăresc necesarul de materiale promotionale ale produselor
8. Mă asigur de suficiența stocurilor produselor destinate vânzării ale USAMV Cluj Napoca
9. Raspund de calitatea negocierii cu clienții și de implementarea contractelor realizate cu acestia
10. Asigur comunicarea eficientă și corectă a informațiilor publice despre produsele obținute în stațiunile didactice USAMV Cluj Napoca
11. Respect regulamentele în vigoare ale universității și procedurile specifice postului
12. Execut și alte sarcini specifice postului date de șefii ierarhici superiori, precum și sarcini de interes general pentru universitate în limitele legii.

5. Activitățile desfășurate efectiv:

- Mă ocup de promovarea și vânzarea produselor Universității către clienții externi
- Prospectez piața în vederea măririi numărului de clienți existenți
- Asigur livrarea produselor din portofoliu către clienți și către magazinele proprii
- Particip la diferite evenimente cu specific viniviticol
- Mă implic în creșterea portofoliului de clienți
- Fac propuneri pentru materiale promotionale

- Fac propuneri pentru campanii de marketing
- Ma implic în servicii logistice la depozit precum si la acțiunile de marketing.
- Implementez si actualizez permanent rutele de livrare pentru clientii universitatii

6. Dificultăți întâmpinate pe parcurs: - nu a fost cazul

7. Activități din afara instituției în care s-a implicat:

- Am participat la evenimente de networking
- Abordez managerii diverselor locatii in care este potential de vanzare a produselor universitatii, vizitate in timpul liber
- Particip la degustari ale diverselor crame pentru a studia competitia. modalitatea de prezentare a vinurilor, plusurile si minusurile competitorilor

Data întocmirii: 12 09 2023

Semnătura: Cotinghiu Cosmin Lucian

