



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 26919 din 16.10.2023

Hotărârea Consiliului de Administrație din 16.10.2023

În ședința Consiliului de Administrație din 16.10.2023 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea

ORDINE DE ZI

1. Aprobarea modificărilor aduse la RU5 – Regulament privind procesul de constituire și de alegeri a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca pentru mandatul 2024-2029, completat conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023.
2. Aprobarea Anexei 2 din RU5 - Regulament privind procesul de constituire și de alegeri a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca pentru mandatul 2024-2029, privind repartizarea locurilor pentru cadrele didactice și studenți în Consiliile Facultăților și în Senatul Universitar.
3. Aprobarea completării statelor de funcții a Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, din anul universitar 2023-2024, cu 1 grupă de studenți.
4. Aprobarea susținerii activității didactice a domnului Prof.dr. Papuc Ionel, în regim de plata cu ora, la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.
5. Aprobarea propunerii comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Diana Maria Mircea.
6. Aprobarea propunerii comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Gherasim C. Elena-Cristina (Dezmerean).
7. Aprobarea completării echipei de implementare a proiectului OC/EFSA/BIOHAW/2022/01, conform anexei.
8. Aprobarea completării echipei de implementare a proiectului GP/EFSA/ALPHA/2021/04, conform anexei.
9. Aprobarea solicitării Institutului de Istorie „George Barițiu” cu ocazia Zilelor Academice Clujene.
10. Aprobarea demarării procedurilor pentru realizarea următoarelor investiții în cadrul USAMV CN, după cum urmează:
 - ✓ Studiu de fezabilitate privind „Eficientizarea energetică și crearea premiselor independenței energetice a USAMVCN” în valoare de 125 mii lei, în vederea depunerii proiectului conform Ghid solicitant privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum aferent apelului de proiecte pentru solicitanții din sectorul public, din cadrul „Programului-cheie 1” Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, Fondul*



pentru modernizare în cadrul Programului-cheie nr. 1 - Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, valoare estimată a obiectivului de investiție 30.000.000 lei;

- ✓ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) pentru "Pavilion IV Aula „Mihai Șerban”, în valoare de 190 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat din PR NV 2021-2027 referitor la *Sprijinirea eficienței energetice în clădirile publice, inclusiv clădiri de patrimoniu*, a cărui obiectiv de investiții nu va depăși valoarea maximă eligibilă de 20.000.000 euro, respectiv 99.276.000 lei (curs euro=4,9638), la care se adaugă cofinanțarea proprie de 2%;
- ✓ Studiu de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) pentru „Investiții în pomicultură pentru dezvoltarea Stațiunii de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca, în valoare de 150 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat prin PS PAC 2023-2027 *Investiții în exploatații pomicole* în vederea Dezvoltării Stațiunii de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca;
- ✓ Studiu de fezabilitate (S:F)/Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) pentru „Modernizare fermă Zootehnică Cojocna”, în valoare de 150 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat prin PS PAC 2023-2027: *Investiții în sectorul zootehnic* în vederea modernizării Fermei Zootehnice Cojocna.

În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație:

HOTĂRĂȘTE

1. Se aprobă modificările aduse la RU5 – Regulament privind procesul de constituire și de alegeri a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca pentru mandatul 2024-2029, completat conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023.
2. Se aprobă Anexa 2 din RU5 - Regulament privind procesul de constituire și de alegeri a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca pentru mandatul 2024-2029, privind repartizarea locurilor pentru cadrele didactice și studenți în Consiliile Facultăților și în Senatul Universitar.
3. Se aprobă completarea statelor de funcții a Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, din anul universitar 2023-2024, cu 1 grupă de studenți.
4. Se aprobă susținerea activității didactice a domnului Prof.dr. Papuc Ionel, în regim de plată cu ora, la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.
5. Se aprobă propunerea comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Diana Maria Mircea.
6. Se aprobă propunerea comisiei de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a doamnei Gherasim C. Elena-Cristina (Dezmerean).



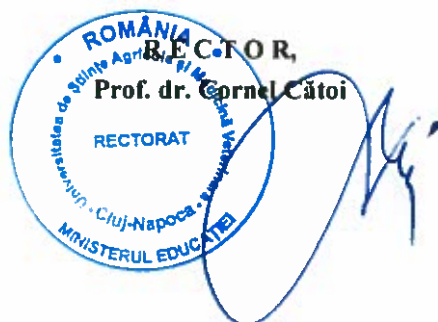
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

7. Se aprobă completarea echipei de implementare a proiectului OC/EFSA/BIOHAW/2022/01, conform anexei.
8. Se aprobă completarea echipei de implementare a proiectului GP/EFSA/ALPHA/2021/04, conform anexei.
9. Se aprobă solicitarea Institutului de Istorie „George Barițiu” cu ocazia Zilelor Academice Clujene.
10. Se aprobă demararea procedurilor pentru realizarea următoarelor investiții în cadrul USAMV CN, după cum urmează:
 - ✓ Studiu de fezabilitate privind „Eficientizarea energetică și crearea premiselor independenței energetice a USAMVCN” în valoare de 125 mii lei, în vederea depunerii proiectului conform Ghid solicitant privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum* aferent apelului de proiecte pentru solicitanții din sectorul public, din cadrul „Programului-cheie 1” Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, Fondul pentru modernizare în cadrul Programului-cheie nr. 1 - Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, valoare estimată a obiectivului de investiție 30.000.000 lei;
 - ✓ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) pentru ”Pavilion IV Aula „Mihai Șerban”, în valoare de 190 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat din PR NV 2021-2027 referitor la *Sprijinirea eficienței energetice în clădirile publice, inclusiv clădiri de patrimoniu*, a cărui obiectiv de investiții nu va depăși valoarea maximă eligibilă de 20.000.000 euro, respectiv 99.276.000 lei (curs euro=4,9638), la care se adaugă cofinanțarea proprie de 2%;
 - ✓ Studiu de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) pentru „Investiții în pomicultură pentru dezvoltarea Stațiunii de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca, în valoare de 150 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat prin PS PAC 2023-2027 *Investiții în exploatații pomicole* în vederea Dezvoltării Stațiunii de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca;
 - ✓ Studiu de fezabilitate (S:F)/Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I) pentru „Modernizare fermă Zootehnică Cojocna”, în valoare de 150 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat prin PS PAC 2023-2027: *Investiții în sectorul zootehnic* în vederea modernizării Fermei Zootehnice Cojocna.
11. Se avizează numirea domnului Prof.dr. Dulf Francisc ca reprezentant în Comisia de Etică din partea Facultății de Agricultură.





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

RU 5

REGULAMENT PRIVIND PROCESUL DE CONSTITUIRE ȘI DE ALEGERE A STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE LA NIVELUL USAMV CLUJ-NAPOCA PENTRU MANDATUL 2024-2029 CARE DEBUTEAZĂ ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2019-2020

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art.1. Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din USAMVCN este întocmit în conformitate cu dispozițiile: Legii învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ME nr. 6227 /2023 de aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior; Legii educației naționale nr. 1/2011, modificările și completările ulterioare; Carta Universitară a USAMV Cluj-Napoca, O.M.E.C.Ș nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior; H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Legea nr. 293/2008 pentru aprobarea O.U.G. nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității.

Art.2. Scopul prezentului regulament este de a descrie modul procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.

Art.3. Structurile de conducere ale universității sunt reprezentate este formată din Senatul universitar, și Consiliul de administrație, la nivelul universității, Consiliul pentru studii universitare de doctorat – CSUD, Consiliile Școlilor doctorale, pentru studiile doctorale, Consiliile facultăților, Consiliul departamentelor, la nivelul facultăților.

Art.4. Funcțiile de conducere în universitate sunt:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat - CSUD la nivelul universității;
- b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentului;
- d) director al CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector;
- e) directorul Școlii doctorale, la nivelul școlilor doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.

Art.5. Structurile de conducere și funcțiile de conducere se aleg conform legii, democratic, cu luarea în considerare a prestigiului profesional științific și a calităților manageriale și morale.

Art.6. Alegerile se organizează de către structurile de conducere existente luând în considerare structura universității, numărul de cadre didactice, numărul de cercetători titulari și numărul de studenți raportați la MEN la 1 octombrie în anul universitar 2023-2024 în care se desfășoară alegerile.

Art.7. Regulamentul, și calendarul de alegeri și cotele părți acordate departamentelor, facultăților și școlilor doctorale pentru asigurarea reprezentativității se aprobă de către Senatul universitar cu 30 de zile înainte de începerea alegerilor și se publică pe pagina de internet a universității.

CAPITOLUL II – Principiile generale privind alegerile

Art.8. Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele:

- a) principiul legalității;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul autonomiei universitare;
- d) ece e taiat
- e) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- f) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- g) principiul respectării normelor etice și deontologice;
- h) principiul participării studenților în luarea deciziilor.

Principiul libertății candidaturii permite oricărei persoane din universitate să candideze pentru oricare din structurile de conducere a universității dacă îndeplinește condițiile impuse de prezentul regulament și respectă metodologia privind procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj Napoca.

Art.9. Pentru funcțiile de conducere de Rector, Decan, Director CSUD, și Director general administrativ și Director general administrativ adjunct pot candida persoane din universitate și alte persoane din țară sau străinătate dacă îndeplinesc condițiile prezentului regulament și respectă metodologia și legislația privind procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în universități, la nivelul USAMV Cluj Napoca.

Art.10. Pentru funcțiile de conducere Prorectori, Prodecani, Director de departament, Director de școală doctorală pot candida cadre didactice din universitate care îndeplinesc condițiile legale și ale prezentului regulament.

Art.11. (1) Structurile de conducere trebuie să respecte normele de reprezentativitate din universitate potrivit art. 131 alin. (3) din Legea nr. 199/2023 art. 207 alin. (7) din Legea nr. 1/2014.

(2) Procedura Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz, și se stabilește pentru fiecare mandat de 5-4 ani, conform articolului 6 al prezentului regulament.

(3) Senatul universitar trebuie să fie constituit din minim 10% din totalul cadrelor didactice și de cercetare (cercetători angajați pe perioadă nedeterminată) titulare din universitate;

(4) Consiliul facultății trebuie să fie constituit din minim 20% din totalul cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, iar Consiliul departamentului trebuie să fie constituit din 7 minim 30% din membrii titulari ai departamentului.

Art.12. În structurile de conducere la nivel de universitate, Senat și cel la nivel de facultate, Consiliul facultății, studenții vor avea o reprezentare de minim 25% din totalul membrilor acestor structuri.

Art.13. Principiul reprezentativității asigură atribuirea în Senat de locuri în cote-părți fiecărei facultăți și fiecărui departament în funcție de numărul de cadre didactice titulare și cercetători titulari, precum și atribuirea de locuri în cote-părți fiecărui departament în Consiliul facultății, în funcție de aceleași criterii.

Art.14. Studenții sunt reprezentați în Senat și Consiliul facultății în funcție de numărul lor total la nivel de facultate, ciclul de studiu și program de studiu.

Art.15. Numărul de membri al unei structuri (cota de reprezentare) în Senat sau Consiliul Facultății nu se modifică pe parcursul mandatului.

Art.16. (1) Pentru respectarea principiului transparenței și asumării răspunderii publice candidații pentru funcțiile de Rector, Decan și Director de departament au obligația de a-și face public CV-ul și planul managerial pe pagina de internet a universității.

(2) Nedepunerea CV-ului în formatul **Europass standardizat** și a planului managerial sau prezentarea de date în fals duce la invalidarea candidaturii.

Art.17. Nu pot fi aleși în structuri de conducere și nu pot ocupa funcții de conducere persoane care au comis abateri grave definite conform Codului de etică universitară sau persoanele care încalcă prevederile **Legii nr. 199/2023, art. 170, alin. (1), lit. a** **Legii nr. 1/2011, art.130, alin.(1), lit. b**, privind **conflictele de interese legate de „incompatibilitatea persoanelor care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv” și de incompatibilitatea cumulării funcțiilor de conducere în universitate, , precum și alin (5);**

Art.18. (1) Pentru funcțiile de conducere definite în Articolul 4, cu excepția Rectorului și a **Directorului General-Administrativ**, candidații trebuie să aibă gradul didactic de șef lucrări, conferențiar sau profesor titular.

(2) Pentru funcția de decan candidații trebuie să aibă funcția didactică de conferențiar sau profesor universitar.

(3) Pentru funcția de Rector, candidații trebuie să aibă gradul didactic de profesor titular.

(4) Pentru funcția de Director General Administrativ, candidații trebuie să aibă studii economice de specialitate;

Art.19. Funcțiile de conducere nu se cumulează, **conform Legii nr. 199/2023, art. 170, alin. (1) și (5).**

Art.20. Mandatul structurilor și funcțiilor de conducere are durata de **5-4 ani.**

Art.21. O persoană nu poate ocupa funcția de Rector al universității pentru o perioadă de mai mult de două mandate sau 8 ani, indiferent de perioada în care s-au derulat mandatele și de întreruperile acestora. Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate de 5 ani. În calculul numărului maxim de mandate se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

Art.22. Revocarea din funcțiile de conducere se face prin același mecanism prin care s-a produs investirea în funcție.

Art.23. Toate structurile de conducere se aleg prin vot direct și secret, pe bază de buletin de vot.

Art.24. (1) Pentru organizarea alegerilor la nivel de facultate și universitate, Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității.

(2) Biroul electoral funcționează ca un organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului și a alegerilor conform Ordinului ME nr. 6227 /2023 de aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior (art. 20 alin. (1) din ORDIN nr. 3.751 din 29 aprilie 2015).

(3) Biroul electoral al secției de votare este format dintr-un număr impar de membri desemnat de consiliile facultăților.

Art.25. Alegerile pentru Consiliul facultăților, Senatul universitar și pentru funcția de Rector se desfășoară în aceeași locație, respectiv circumscripția electorală localizată în holul Institutului de Științele Vieții.

Art.26. Persoanele care ocupă una dintre funcțiile de conducere de Prorector, Decan, Prodecan, Director de departament, Director CSUD, Director de școală doctorală pot fi membre în Senatul universității și în Consiliul facultății, cu condiția să fi fost deja alese în această calitate. potrivit art. 17 alin. (2) O.M.E.C.Ş nr. 3751/2015.

Art.27. Rectorul nou ales își preia prerogativele după confirmarea prin ordin al ministrului educației lui de către MEN, în termen de 30 de zile de la data în care a fost ales.

Art.28. Dacă o persoană aleasă ca Director de departament este aleasă ulterior într-o altă funcție de conducere din structurile executive (Rector, Prorector, Decan, Prodecan, Director CSUD sau Director de Școală doctorală) se vor organiza noi alegeri pentru înlocuirea acesteia din structura inițială.

Art.29. Oricare dintre funcțiile de conducere sau poziție în din cadrul structurilor de conducere ale universității nu poate fi ocupată de persoane care au pierdut calitatea de cadru didactic sau de cercetător titular, respectiv de student, împlinit vârsta legală de pensionare, conform Legii nr. 1/2011.

Art.30. (1) Mandatul funcțiilor de conducere și mandatul de membru în structurile de conducere definite în art. 3, 4, 5 din prezentul Regulament încetează înainte de termen în condițiile legii și Cartei universității:

- a) încetarea relațiilor de muncă cu universitatea;
- b) în caz de incompatibilitate conform Legii nr. 199/2023 nr. 1/2011 și a prezentului Regulament;
- c) în cazul nerespectării Codului de etică universitară;
- d) în caz de demisie sau de revocare conform legii și a prezentului Regulament,
- e) în cazul titularizării și într-o altă universitate sau în cazul în care persoana lipsește pe o perioadă continuă care depășește 12 luni.

Art.31. Orice persoană are dreptul de a se retrage din orice candidatură depusă pentru alegere concurs, în orice moment al procesului electoral de selecție.

CAPITOLUL III – Desfășurarea alegerilor

A. Alegerea Biroului electoral al universității

Art.32. (1) Pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere de la nivel de facultate și universitate, Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității.

(2) Membrii Biroului electoral al universității (BEU) sunt validați de Senat.

(3) BEU funcționează ca un organism imparțial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea, desfășurarea și comunicarea rezultatelor alegerilor.

(4) Biroul electoral al universității se consemnează într-un proces-verbal al Ședinței de Senat în care a fost validat.

Art.33. Biroul electoral al universității (BEU) organizează, verifică îndeplinirea procedurii de votare și exercitarea dreptului de vot universal, direct și secret a tuturor cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor angajați pe perioadă nedeterminată din universitate, precum și a tuturor studenților din universitate, pentru candidaturile pentru Director de departament, Consiliile departamentelor, în Consiliile facultăților, Senat, Prefectul studenților și Rector al universității.

Art.34. La propunerea facultăților, Senatul desemnează Biroul electoral al universității (BEU), care este format din 9 7 membri, după cum urmează:

a) 6 5 reprezentanți - cadre didactice de la facultăți diferite un reprezentant cadru didactic de la fiecare facultate;

b) 2 un reprezentanți ai studenților;

c) 1 reprezentant al personalului nedidactic având o persoană cu studii juridice.

d) se vor alege 5 reprezentanți - cadre didactice de la facultăți diferite în calitate de membri supleanți Pentru fiecare membru al BEU, se va alege un membru supleant.

e) BEU este desemnat de Senatul universitar, pe baza propunerilor făcute de către facultăți, prin votul secret al senatorilor.

f) În cazul vacanței unui loc în BEU, acesta va fi ocupat de membri supleanți

g) În lipsa unui membru al BEU, supleantul omolog îi va lua locul în cadrul activităților specifice; în lipsa președintelui, vicepreședintele va conduce activitățile specifice.

h) Membrii BEU pot candida pentru diferite funcții de conducere și pentru calitatea de membru în structuri de conducere alese; în situația în care sunt candidați nu se vor implica în organizarea alegerii/numărarea voturilor și vor fi înlocuiți de alți membri titulari sau supleanți ai BEU.

Art.35. (1) În prima ședință a BEU în termen de 24 de ore de la investire, membrii desemnați ai Biroului electoral al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, un președinte și un vicepreședinte.

(2) Biroul electoral al universității lucrează în prezența majorității membrilor și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

(3) În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.

Art.36. Biroul electoral al universității este responsabil pentru următoarele acțiuni:

a) întocmirea și/sau reactualizarea listelor de vot;

b) afișarea listelor de vot pe facultăți;

d) aducerea la cunoștință publică a locației unde se desfășoară de votare-votarea;

e) recepția și distribuirea ștampilelor;

f) recepția și distribuirea buletinelor de vot;

g) asigurarea procedurii de votare;

h) verificarea și numărarea buletinelor de vot rezultate în urma votării;

i) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatelor Consiliilor facultăților, Senatului și Consiliului de Administrație;

j) întocmirea procesului verbal privind rezultatul fiecărei alegeri;

k) soluționarea contestațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a alegerilor;

l) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului privind modalitatea de alegere a rectorului, la participanții la vot și locul desfășurării referendumului;
m) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.

Art.37. (1) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului electoral al universității este obligatorie.

(2) Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

Art.38. (5) La finalul votului pentru fiecare alegere menționată la art. 5 se întocmește un dosar care cuprinde:

- a) procesul-verbal de votare în două exemplare originale;
- b) contestațiile cu privire la operațiunile electorale;
- c) buletinele de vot folosite, nule, albe și cele contestate;
- d) formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor precum și listele electorale utilizate în procesul de votare.

Art.39. Senatul universității validează modul de desfășurare a alegerilor și votează raportul Biroului electoral al universității, prezentat și semnat de președintele și vicepreședintele BEU.

Art.40. Biroul electoral al universității poate pune la dispoziție, în urma unei cereri scrise a persoanelor interesate, o copie a procesului verbal privind rezultatele alegerilor.

B. Alegeri la nivelul departamentelor

Art.41. Organizarea și monitorizarea alegerilor la nivelul departamentelor este de competența Biroului electoral al universității.

Art.42. Ședințele de alegeri sunt organizate de departamente și sunt conduse de cadrul didactic cu cea mai mare vechime în departament.

Art.43. Candidaturile pentru Directorul de Departament se înregistrează, se depun la secretariatul Decanatului și sunt postate pe pagina de internet a universității și cuprind CV-ul și planul managerial, în format tipizat.

Art.44. Persoana desemnată să conducă ședințele de alegeri va propune constituirea unui Comitet electoral format din 3 persoane, dintre care unul cu rol de secretar, pentru întocmirea procesului-verbal de alegeri la nivel de departament.

Art.45. Înaintea ședinței de alegeri, secretariatul Decanatului va transmite Biroului electoral al universității numele candidaților înscriși pentru funcția de director de departament.

Art.46. La ședința de alegeri, la nivel de departament, vor participa numai cadrele didactice cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată.

Art.47. Votul este secret, direct și exprimă opțiunea electorului prin radierea de pe listă a persoanei nedorite. Ștergerea tuturor persoanelor de pe listă nu duce la anularea votului.

Art.48. Votul se consideră anulat în cazul în care, fiind mai mulți candidați pentru funcția de director de departament, electorul votează (lasă neradiați) doi sau mai mulți candidați.

Art.49. După încheierea votului și colectarea buletinelor de vot, persoana desemnată să conducă ședința de alegeri va citi numele înscrise pe fiecare buletin de vot și modul cum s-a votat, iar buletinele de vot vor fi prezentate Biroului electoral.

Art.50. (1) La terminarea numărării voturilor eligibile se anunță rezultatul alegerilor și se consemnează în procesul-verbal.

(2) Este declarat câștigător candidatul care obține majoritatea simplă a voturilor.

Art.51. Alegerile sunt considerate valide numai dacă participă minim 2/3 din membrii cu drept de vot ai departamentului.

Art.52. În caz de balotaj, sau în situația în care niciun candidat nu a obținut majoritatea simplă, un al doilea tur de scrutin este organizat imediat după votare fiind înscrși pe noile liste de vot candidații care au fost pe primul loc, cu același număr de voturi valabil exprimate.

Art.53. În cazul unui nou balotaj, sau în situația în care niciun candidat nu a obținut majoritatea simplă, operațiunea se repetă încă o dată, iar în cazul menținerii aceleiași situații procedura de votare se va repeta a doua zi, cu buletinele de vot inițiale, cuprinzând toți candidații.

Art.54. (1) Directorul de departament nou ales poate face prima propunere pentru fiecare din funcțiile noilor membri din Consiliul departamentului.

(2) Oricare dintre membrii departamentului poate face propuneri.

(3) Desemnarea candidaților necesită acceptul verbal sau scris a celor propuși. Se acceptă și autopropuneri.

Art.55. Conform Cartei universitare și a regulamentului universității RU-1, Consiliul de departament trebuie să aibă o reprezentare de minim 30% din membrii departamentului, dar nu mai puțin de 7 membri.

Art.56. (1) Consiliul de departament se recomandă a avea va fi compus din 7 membri, inclusiv directorul de departament, pentru a îndeplini următoarele funcții:

- a) înlocuitorul Directorului de departament (Director adjunct),
- b) responsabil cu educația,
- c) responsabil cu cercetarea,
- d) responsabil cu activitățile sociale și cu studenții,
- e) administratorul departamentului,
- f) responsabil cu asigurarea calității și resursa umană.

(2) Pentru calitatea de membru în Consiliul departamentului, candidații trebuie să aibă gradul didactic de asistent, șef de lucrări, conferențiar sau profesor universitar sau gradul echivalent în cercetare.

Art.57. (1) Alegerea membrilor Consiliului de departament se face prin vot secret și direct.

(2) Buletinul de vot va avea înscrise toate candidaturile propuse, separat pentru cele 6 funcții și separat pentru Directorul de departament.

Art.58. Biroul electoral va proceda ca și în cazul alegerii Directorului de departament conform art. 43-53 din prezentul regulament.

Art.59. Procesul verbal de alegeri la nivel de departament, împreună cu buletinele de vot sunt arhivate pentru o perioadă de 53 ani.

Art.60. Desfășurarea alegerilor la nivel de departament este validată de către Consiliul facultății existent și aprobată de Senatul universității.

Art.61. După aprobarea alegerii Directorului de departament de către Senatul universitar, prerogativele noii funcții sunt conferite prin Decizia Rectorului.

Art.62. (1) Directorul de departament poate fi revocat din funcție la propunerea Rectorului, a Decanului, sau la solicitarea a jumătate plus unu din membrii cu drept de vot ai departamentului, cu avizul Consiliului facultății și aprobarea Senatului.

(2) Demiterea Directorului de departament se realizează prin aceeași procedură prin care a fost ales, respectiv cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate de cel puțin 2/3 din membrii cu drept de vot ai departamentului.

Art.63. În orice situație în care mandatul unui Director de departament încetează prematur, Consiliul facultății organizează noi alegeri, în cel mult 30 de zile, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

C. Alegeri la nivelul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) și a Școlilor doctorale.

Art.64. (1) CSUD se alege prin votul universal, direct, secret al conducătorilor de doctorat titulari, cu normă de baza pe perioadă nedeterminată, din cadrul Școlilor doctorale din IOSUD USAMV Cluj-Napoca, raportate la MEN.

(2) Prin același sistem de vot, doctoranzii Școlilor doctorale își aleg reprezentanții în CSUD în proporție de 25% din membrii Consiliului CSUD.

Art.65. (1) Numărul membrilor Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este de 11.

(2) Conform codului studiilor universitare de doctorat, Directorul CSUD este membru de drept al CSUD.

(3) Alegerile se organizează pentru un număr de membri redus cu 1, adică 10 dintre care 7 conducători de doctorat și 3 doctoranzi.

Art.66. (1) Listele de vot se întocmesc de către Biroul electoral al universității.

(2) Se întocmesc liste separate pentru conducătorii de doctorat și liste pentru studenții-doctoranzi cu drept de vot.

(3) Persoanele cu drept de vot din cadrul CSUD-USAMV Cluj-Napoca se trec în listele de vot grupate pe școli doctorale, în ordine alfabetică.

Art.67. (1) Candidaturile pentru membru CSUD se depun individual la Rectorat, însoțite de CV și fișa de îndeplinire a standardelor minimale CNATDCU, după ce au fost înregistrate la registratura universității.

(2) Pot depune candidaturi persoane din cadrul IOSUD sau din afara acesteia, persoane din țară sau străinătate, personalități științifice sau din sectoarele socio-economice aferente domeniilor de doctorat din cadrul Școlilor doctorale din IOSUD.

Art.68. Candidații pentru CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data candidaturii lor ca membri ai CSUD.

Art.69. (1) Candidaturile sunt avizate de Oficiul Juridic, de Consiliul CDI (pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale) și de Senatul universitar în exercițiu, iar buletinele de vot sunt tipărite de către BEU.

(2) Se tipăresc două tipuri de buletine de vot: unul cu candidații conducătorilor de doctorat din IOSUD și persoanele din afara IOSUD și unul cu candidații studenților-doctoranzi.

Art.70. (1) Înscrierea candidaților pe buletinele de vot se face grupat pe candidați din IOSUD și candidați din afara IOSUD, în ordine alfabetică, specificând norma de reprezentare atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți.

(2) Candidații din IOSUD se înscriu grupat pe școli doctorale, în funcție de cotele **de reprezentare calculate** repartizate conducătorilor de doctorat de la fiecare școală doctorală.

Art.71. (1) Votarea se efectuează la **Circumscripția electorală situată în holul secția de votare de la** Institutul de Științe Vieții.

(2) Senatul universitar în exercițiu validează alegerile și confirmă rezultatul acestora.

Art.72. (1) Procedura de numire a Directorului Consiliului pentru studiile universitare este cea specificată în codul studiilor universitare de doctorat (art.39).

(2) Funcția de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat este asimilată funcției de Prorector.

Art.73. Consiliul Școlii doctorale se alege prin votul universal, direct, secret al conducătorilor de doctorat titulari și respectiv al studenților-doctoranzi din Școala Doctorală respectivă.

Art.74. (1) Numărul membrilor Consiliului Școlii doctorale este de maximum 5.

(2) Directorul Școlii doctorale este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul Școlii doctorale.

Art.75. (1) În conformitate cu prevederile codului studiilor universitare de doctorat, ponderea conducătorilor de doctorat în Consiliul Școlii doctorale este de maximum 50%.

(2) Ponderea conducătorilor de doctorat din cadrul Școlii doctorale în cadrul Consiliului Școlii doctorale este stabilită de către CSUD.

(3) Doctoranzii sunt reprezentați în proporție de minimum 25% din numărul membrilor Consiliului Școlii doctorale. Restul membrilor se completează cu persoane din afara Școlii doctorale, cu activitate științifică recunoscută pe plan național și internațional, precum și cu personalități din sectoarele socio-economice relevante.

Art.76. (1) **Listele de vot se întocmesc de Biroul electoral al universității**

(2) Se întocmesc liste separate pentru conducătorii de doctorat și liste pentru studenții-doctoranzi cu drept de vot.

(3) Persoanele cu drept de vot din cadrul Școlii doctorale se trec în listele de vot în ordine alfabetică.

Art.77. (1) Candidaturile pentru membrii Consiliului Școlii doctorale se înregistrează individual la CSUD, înainte de data programată pentru alegeri (Anexa 1).

(2) Pot depune candidaturi conducătorii de doctorat din cadrul Școlii și persoane din afara acesteia, dar cu un profil asemănător.

Art.78. Criteriile care trebuie îndeplinite de candidații pentru Consiliul Școlii doctorale sunt aceleași ca și pentru membrii CSUD și ele vor fi avizate înainte de alegeri.

Art.79. (1) **Buletinele de vot sunt tipărite de BEU**

(2) Se tipăresc două tipuri de buletine de vot: unul cu candidații conducătorilor de doctorat din Școala doctorală și ai persoanelor din afara Școlii și unul cu candidații studenților-doctoranzi.

Art.80. Înscrierea candidaților pe buletinele de vot se face grupat pe candidați din Școala doctorală și candidați din afara Școlii, în ordine alfabetică, specificând norma de reprezentare pentru fiecare categorie precum și cea pentru studenți.

Art.81. Votarea se efectuează în cadrul spațiului existent la Școala doctorală situată în incinta Bibliotecii.

Art.82. Senatul universitar în exercițiu validează alegerile și confirmă rezultatul acestora.

D. Alegeri pentru Consiliul facultății

Art.83. Organizarea și monitorizarea alegerilor pentru Consiliul facultății sunt de competența Biroului electoral al universității.

Art.84. Consiliul facultății este ales de către toate cadrele didactice și de cercetare titulare din facultate, respectiv de către toți studenții facultății, prin vot direct și secret, pe cotele părți alocate pentru reprezentativitatea departamentelor, ciclurilor și programelor de studii.

Art.85. Reprezentanții studenților de la ciclul licență și de master în Consiliul facultății sunt aleși prin aceleași proceduri de vot direct și secret de către toți studenții facultății, de la toate specializările și ciclurile de învățământ.

Art.86. (1) Numărul de locuri în Consiliul facultății se stabilește luând în considerare următoarele:

- a) norma de reprezentare a cadrelor didactice, de minim 20% din totalul cadrelor didactice titulare și cercetătorilor angajați pe perioadă nedeterminată;
- b) cota parte din reprezentanții cadrelor didactice și cercetătorilor care revin de drept fiecărui departament;
- c) reprezentarea cadrelor didactice și de cercetare de maxim 75%;
- d) reprezentarea studenților de minim 25%;
- e) reprezentarea proporțională a studenților pe programe de studiu și cicluri de învățământ.

Art.87. (1) Candidaturile cadrelor didactice și cercetătorilor pentru Consiliul facultății se depun la secretariatul facultății, pentru fiecare departament în parte Anexa 2.

(2) Candidatura cuprinde un CV în format Europass standardizat.

Art.88. (1) Candidaturile studenților pentru Consiliul facultății, constând din scrisoare de intenție și CV în format Europass se depun la secretariatul facultății, împreună cu un CV standardizat.

(2) Asociațiile studențești legal constituite la nivel de facultate au de drept un loc de reprezentare în Consiliul fiecărei facultăți pentru care își depun candidatura doar membrii asociațiilor studențești.

(3) În cazul existenței mai multor asociații într-o facultate, toate pot desemna candidați pentru locul rezervat în asociațiilor lor, va avea un loc de drept asociația cu cel mai mare număr de membri, dintre studenții facultății, candideaza toate pe un loc

Art.89. Toate candidaturile pentru Consiliile facultăților sunt făcute publice prin afișarea lor pe pagina de internet a universității.

Art.90. (1) La finalul termenului de depunere a candidaturilor, Biroul electoral verifică existența unor contestații sau eventuale incompatibilități, și întocmește lista candidaților pentru fiecare departament pe locurile alocate, conform cotelor părți.

(2) Consiliul facultății avizează candidaturile.

Art.91. Departamentelor le sunt alocate locuri în Consiliul Facultății, proporțional cu numărul membrilor săi.

Art.92. Biroul electoral al universității are sarcina de a întocmi listele electorilor, cadre didactice, **cercetători** și studenți, pe facultăți.

Art.93. (1) Buletinele de vot pentru Consiliul Facultății vor fi întocmite de BEU pe baza listelor de candidaturi primite de la secretariatul facultății.

(2) Buletinele de vot vor avea înscrise numele candidaților de la fiecare departament, în ordine alfabetică, pe locurile atribuite departamentului.

Art.94. (1) Pentru asigurarea reprezentativității candidaților studenților pentru Consiliul facultății aceștia vor candida pe locuri alocate proporțional pe cicluri, linii și programe de studii.

(2) Aceștia vor fi aleși de către toți studenții facultății, prin vot secret.

Art.95. Lista candidaților înscrși pentru fiecare departament și pentru fiecare Consiliu de facultate va fi afișată pe pagina web a universității.

Art.96. (1) În cadrul alegerilor pentru Consiliul facultății, se va vota pentru numărul de candidați repartizați, pe cote-părți, fiecărui departament.

(2) Fiecare votant va vota pentru un număr de candidați egal cu numărul locurilor alocate departamentului/ciclului, programului de studii, pe principiul reprezentativității.

(2) Votul pentru mai puține persoane decât numărul de locuri atribuite unui departament este considerat un vot valabil.

Art.97. Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri alocat departamentului sau adăugarea altor nume pe buletinul de vot duce la invalidarea buletinului.

Art.98. Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului total de voturi valabile primite de fiecare candidat de pe buletinul de vot, separat pentru cadrele didactice și studenți.

Art.99. Candidații pentru consiliul facultății nu trebuie să întrunească majoritatea simplă a electorilor pentru a fi admiși.

Art.100. Alegerile la nivelul Consiliului facultății sunt finalizate prin validarea procesului-verbal semnat de către președintele și vicepreședintele BEU și confirmarea lor de către Senatul universitar.

Art.101. În cazul vacanței unui loc în Consiliul facultății se vor organiza noi alegeri, respectând reprezentativitatea stabilită inițial.

E. Alegeri pentru Senatul universității

Art.102. (1) Organizarea și monitorizarea alegerilor pentru Senatul universității este de competența Biroului electoral al universității.

(2) **Candidaturile cadrelor didactice, cercetătorilor pentru Senatul universității se depun la secretariatul universității.**

Art.103. Alegerea Senatului universitar respectă principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, cadre didactice și de cercetare, în cazul cadrelor didactice și cercetătorilor cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, și pe facultăți, cicluri și programe de studii în cazul studenților, conform legii (Anexa 2).

Art.104. Gradul de reprezentare în Senat a cadrelor didactice și cercetătorilor cu contract de muncă pe perioada nedeterminată este de cel puțin 10% din totalul lor în universitate.

Art.105. (1) Gradul de reprezentare al studenților este de cel puțin 25% din numărul total de membri ai Senatului.

(2) Studenții își aleg reprezentanții conform Legii nr. 199/2023, art. 132, alin.(4), pe cote părți în funcție de numărul de studenți din facultate, ciclul de învățământ și programul de studii.

Art.106. (1) Pentru asigurarea reprezentativității candidaților pentru Senatul universitar, aceștia vor fi aleși de către toate cadrele didactice titulare, toți cercetătorii, respectiv toți studenții, prin vot direct și secret pe cotele alocate.

(2) Candidaturile însoțite de un CV standardizat se depun la Secretariatul universității și vor fi afișate pe pagina web a Universității, atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți.

Art.107. BEU organizează procedura de votare pentru Senatul universitar la **Circumscripția electorală situată în holul secției situate în** Institutul de Științele Vieții, separat pentru cadre didactice și separat pentru studenți.

Art.108. (1) Buletinele de vot pentru Senatul universitar vor fi întocmite de BEU pe baza listelor de candidaturi primite de la Secretariatul universității.

(2) Buletinele de vot vor avea înscrise numele candidaților cadre didactice de la fiecare facultate, fiecare departament și numele candidaților cercetători, precum și numele candidaților studenți de la fiecare facultate, în funcție de locurile atribuite.

Art.109. Toate locurile în Senatul universității se ocupă numai prin alegeri prin vot universal, direct și secret a tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari pentru cadrele didactice și cercetători și a tuturor studenților pentru studenți.

Art.110. Din lista de candidați de pe buletinul de vot, fiecare elector va vota cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite, pe cote-părți (**Anexa 3**), fiecărei structuri a universității (facultate, departament, unități de cercetare, cicluri și programe de studii).

Art.111. (1) Votul pentru mai puține persoane decât numărul de locuri atribuite unui departament este considerat un vot valabil.

(2) Votul pentru mai multe persoane decât numărul de locuri alocat structurii respective sau adăugarea altor nume pe buletinul de vot duce la invalidarea buletinului.

Art.112. Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului de voturi primite de fiecare candidat de pe listă.

Art.113. Candidații nu trebuie să întrunească majoritatea voturilor pentru a fi admiși.

Art.114. Biroul electoral al universității întocmește la finalizarea votării un proces-verbal semnat de președintele BEU, care este arhivat împreună cu buletinele de vot pentru **53** ani.

Art.115. (1) Senatul se întrunește ulterior în noua sa componență, în prezența actualului Rector, pentru alegerea Președintelui de Senat, pe bază de candidaturi înregistrate, depuse la secretariatul Senatului și afișate pe site-ul universității.

Art.116. **Votul pentru alegerea Președintelui de Senat** este secret, direct și votează toți membrii Senatului.

Art.117. Rectorul propune alcătuirea unui Birou al secției de votare care alcătuiește buletinele de vot, organizează votarea și întocmește un proces verbal sub supravegherea președintelui și vicepreședintelui BEU.

Art.118. Buletinele de vot vor conține numele candidaților în ordine alfabetică.

Art.119. (1) Alegerea președintelui Senatului se face cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

(2) În caz de egalitate votul se reia cu cei doi candidați care au întrunit un număr egal de voturi.

Art.120. Rectorul predă prerogativele conducerii Senatului noului Președinte ales.

F. Alegerea Rectorului

Art. 121. **Organizarea alegerii Rectorului** este de responsabilitatea **Consiliului de Administrație și a Biroului electoral** pe universitate.

Art.122. Conform rezultatului referendumului, Rectorul USAMV Cluj-Napoca este desemnat prin vot universal, direct și secret al corpului electoral al universității.

Art.123. Pentru ocuparea funcției de Rector pot candida personalități **academice și/sau științifice din țară și străinătate** care îndeplinesc gradul didactic de profesor universitar **sau echivalent, conform Legii nr. 1/2011, art. 285, alin. (3) și (5).**

Art.124. Pentru funcția de Rector depunerea candidaturii se face la **Secretariatul Rectoratului** și constă în: CV-ul în format standardizat și un plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale, atragerea de resurse financiare în universitate, vizibilitate națională și internațională, ierarhizarea universității etc.

Art.125. Documentele privind candidaturile **pentru funcția de Rector** sunt aduse la cunoștința comunității universitare prin prezentarea lor pe pagina web a universității.

Art.126. Biroul electoral al universității va înscrie pe buletinele de vot candidaturile pentru funcția de Rector în ordine alfabetică **creșcând** a numelui candidaților.

Art.127. Votarea pentru funcția de Rector se face într-un singur loc, **la Circumscripția electorală Institutul de Științe Vieții holul ISV Regele Mihai I al României**, de către toate cadrele didactice și cercetătorii angajați pe perioadă nedeterminată și de către studenții reprezentanți în Consiliile facultăților și în Senatul universitar.

Art. 128. (1) Se declară ales candidatul care întrunește majoritatea simplă, respectiv jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate.

(2) Dacă niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă din voturile valabil exprimate, atunci se organizează, în termen de o săptămână, un al doilea tur de scrutin, la care participă numai primii doi candidați, clasați în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.

(3) Se declară ales candidatul cu numărul cel mai mare de voturi din totalul buletinelor de vot.

Art.129. (1) În urma finalizării votului, BEU întocmește un proces-verbal semnat de președintele Biroului și vicepreședintele BEU.

(2) Procesul verbal este arhivat pentru o perioadă de 53 ani împreună cu buletinele de vot.

Art.130. Rectorul ales desemnat este confirmat prin ordinul ministrului MEN în termen de 30 de zile de la data alegerii, dată de la care preia prerogativele conducerii executive a universității.

Art.131. Mandatul Rectorului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute în Carta universității și regulamentele universității (RU 1, RU 26), în caz de demitere de către Senat în condițiile prevăzute de contractul de management (potrivit art. 212, alin. (2) din Legea nr.1/2011) și în caz de revocare de către ministrul MEN, în condițiile art. 158 alin. (5) lit. f).din legea 199/2023. art. 125 din Legea nr. 1/2011.

Art.132. În caz de încetare a mandatului de Rector înainte de termen, până la alegerea noului Rector, Senatul universitar alege un ordonator de credite un prorector îndeplinește, cu titlu interimar, atribuțiile Rectorului și organizează alegeri pentru această funcție în conformitate cu Legea nr. 1/2011 și prezentul regulament.

G. Desemnarea Prorectorilor

Art.133. Prorectorii sunt desemnați de Rector în termen de 30 de zile de la confirmarea sa prin Ordin MEN, cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți, conform Legii nr. 1/2011, art. 207 al. (7).

Art.134. Prorectorii primesc la desemnare atribuțiile pe care le au în Consiliului de Administrație.

Art.135. (1) Prorectorii trebuie să fie cadre didactice titulare în cadrul universității și să aibă experiență managerială în domeniu.

(2) Se are în vedere ca prorectorii să fie de la cele 65 facultăți.

Art.136. În cazul în care Prorectorul ocupă deja o altă funcție de conducere în universitate, locul respectiv se va vacanta și se vor efectua noi alegeri.

Art.137. (1) Prorectorii îndeplinesc sarcinile atribuite de Rector și sunt numiți ca:

- a) Prorector didactic
- b) Prorector cu cercetarea
- c) Prorector cu relațiile internaționale;
- d) Prorector cu activități sociale și studentești
- e) Prorector cu asigurarea calității și resursa umană.

(2) Rectorul poate numi și alți Prorectori cu alte atribuții.

Art.138. (1) Mandatul prorectorilor este de cinci patru ani, cu posibilitatea de reînnoire succesivă, derulat între numirea în funcție de către rector și expirarea mandatului sau demiterea din funcție de către rector.

(2) Mandatul Prorectorului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de Cartă și regulamentele universității sau în cazul revocării de către Rector.

(3) Numirea și Rrevocarea prorectorilor este trebuie validată de către Senat.

Art.139. Încetarea înainte de termen a mandatului de Prorector duce la desemnarea unui alt Prorector de către Rector în termen de 30 de zile.

Art.140. Rectorul poate propune numirea și altor Prorectori sau revocarea unui Prorector oricând această schimbare este necesară, pe parcursul mandatului, pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în planul managerial.

Art.141. (1) **Directorul CSUD** este numit în urma unui concurs public organizat de universitate și încheie un contract de management pe o perioadă de **5** cu Rectorul.

(2) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.

H. Desemnarea Decanului

Art.142. Pentru funcția de Decan pot candida persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară sau străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs, potrivit art. 131 alin. (9) lit. b) din Legea nr. 199/2023 a educației superioare.

Art.143. Pentru funcția de Decan, candidatura se depune la Decanat și constă într-un **CV Europass standardizat** și un plan managerial privind dezvoltarea didactică, științifică, a resurselor umane, a bazei materiale, atragerea de resurse financiare și creșterea prestigiului național și internațional al facultății.

Art.144. Candidatura este făcută publicată pe pagina web a universității.

Art.145. Consiliul facultății analizează fiecare candidat în plen și avizează participarea la concurs prin votul majorității simple a membrilor săi.

Art.146. Consiliul facultății are obligația de a aviza cel puțin două candidaturi pentru funcția de Decan potrivit art. 131 alin. (9) lit. b) din Legea nr. 199/2023.

Art.147. Decanul este selectat prin concurs public organizat de Rector în cadrul Consiliului de Administrație.

Art.148. Decanul este validat de Senatul universitar cu majoritate simplă de voturi și este investit prin Decizia Rectorului.

Art.149. (1) Mandatul Decanului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de Cartă și regulamentele universității sau în cazul revocării de către Rector.

(2) Revocarea trebuie validată de către Senat.

Art.150. Revocarea Decanului se poate face la propunerea Rectorului sau în urma retragerii susținerii din partea Consiliului facultății.

Art.151. Retragera susținerii din partea facultății trebuie să întrunească votul majorității simple a membrilor Consiliului facultății.

Art.152. Rectorul organizează în termen de 30 de zile un nou concurs în cazul retragerii Decanului, a retragerii susținerii Consiliului facultății sau în cazul revocării lui de către Rector.

Art.153. În cazul revocării Decanului de către Rector, acesta înștiințează în prealabil Consiliul facultății, după care solicită validarea revocării de către Senatul universitar cu votul majorității simple a membrilor săi.

Art.154. Indiferent prin ce modalitate a fost revocat Decanul, Rectorul desemnează un Prodecan care va avea atribuții de Decan până la validarea de către Senat a noului Decan.

I. Desemnarea Prodecanilor

Art.155. Prodecanii sunt desemnați de către Decan după selectarea acestuia de către Rector.

Art.156. Prodecanii trebuie să fie cadre didactice titulare la facultatea respectivă. Se are în vedere alegerea a trei prodecani.

Art.157. Prodecanii sunt validați de Consiliul facultății și Senatul universitar și sunt investiți prin Decizia Rectorului.

Art.158. (1) Prodecanul primește însărcinările atribuite de Decan.

(2) Mandatele de prodecan sunt nelimitate, dar se desfășoară pe durata mandatului Decanului care l-a ales.

Art.159. (1) Mandatul Prodecanului încetează înainte de termen în situațiile prevăzute de Cartă și regulamentele universității, sau în cazul revocării de către Rector.

(2) Revocarea trebuie validată de Senat.

Art.160. Revocarea Prodecanului se poate face la propunerea Decanului și trebuie vizată de Consiliul facultății și de Senatul universitar.

Art.161. Încetarea înainte de termen a mandatului unui Prodecan impune desemnarea de către Decan a unui nou Prodecan în termen de 30 de zile, cu respectarea prezentului regulament.

J. Alegerea Directorului CSUD și a Directorilor Școlilor doctorale

Art.162. Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către **Rectorul USAMV Cluj-Napoca**, în conformitate cu prevederile codului studiilor universitare de doctorat.

Art.163. Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin 2 luni înainte de data limită pentru înscrierea candidaților, pe pagina principală a site-ului web USAMV Cluj-Napoca, pe site-ul web specializat administrat de Ministerul Educației **Naționale** și în Monitorul Oficial al României, partea a III-a.

Art.164. La concursul pentru ocuparea postului de Director al CSUD se pot prezenta numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate, care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare și care au vizibilitate științifică internațională.

Art.165. (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, din care cel puțin 3 sunt din afara instituțiilor componente ale CSUD, din țară și din străinătate.

(2) La data publicării în Monitorul Oficial al României a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, cel puțin un membru al comisiei de concurs trebuie să aibă contract de muncă cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate.

Art.166. (1) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare.

(2) Comisia de concurs este numită de Rectorul nou ales.

Art.167. (1) Rezultatele concursului public pentru selectarea Directorului CSUD sunt validate de Senatul universitar.

(2) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul emite decizia de numire în funcție a Directorului CSUD și încheie cu acesta un contract de management pe o perioadă de 5 ani.

Art.168. Directorul Școlii doctorale este numit de către Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii doctorale și este membru de drept în Consiliul Școlii doctorale.

Art.169. Procedura de numire a Directorilor Școlilor doctorale cuprinde următoarele etape:

- a) Directorul CSUD face propuneri nominale pentru Directorii Școlilor doctorale și prezintă propunerile în Consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
- b) membrii Consiliului pentru studiile universitare de doctorat pot face și alte propuneri;
- c) propunerile se votează de către CSUD și sunt aprobate dacă întrunesc majoritatea simplă, cu condiția prezenței la ședința Consiliului a cel puțin 2/3 din numărul membrilor.

Art.170. Dacă nu se întrunește numărul necesar de voturi, se fac alte propuneri și se reia votarea până la numirea tuturor Directorilor.

Art.171. Numirea oficială a Directorilor Școlilor doctorale se face prin decizie a Rectorului nou ales.

Art.172. Prefectul studenților este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților din universitate.

Art.173. Candidaturile se depun înregistrate la Rectoratul universității, fiind însoțite de un CV în format Europass și un plan managerial.

Art.174. (1) Listele de vot se întocmesc de Biroul electoral al universității.

(2) Buletinele de vot sunt tipărite de conducerea universității.

Art.175. Clasificarea finală se face în ordinea descrescătoare a numărului total de voturi valabile primite de fiecare candidat de pe buletinul de vot, indiferent de numărul total al votanților.

Art.176. În caz de egalitate de voturi pentru ultimele poziții, se procedează la un al doilea tur de scrutin, între candidații aflați la egalitate de voturi, în ziua următoare a alegerilor sau în decurs de maxim o săptămână.

Art.177. (1) Senatul universitar în exercițiu validează alegerile și confirmă rezultatul acestora.

(2) Prefectul studenților este ales pe baza de CV și plan managerial și va fi ales prin vot direct și secret de către toți studenții.

(3) Prefectul studenților este membru de drept, reprezentant al studenților, în Consiliul de Administrație al universității.

CAPITOLUL III – Responsabilitățile electoratului

Art.178. Pentru respectarea reprezentativității alegerilor și exercitarea răspunderii publice se recomandă participarea la scrutinele de alegeri din universitate a tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor cu contract de muncă cu universitatea pe perioadă nedeterminată și a tuturor studenților.

Art.179.  În cazul exercitării dreptului de votare, electoratul are următoarele responsabilități:

- a) să verifice înregistrarea corectă a datelor la Biroul electoral;
- b) să verifice dacă buletinele de vot sunt autentice conform modelului publicat pe pagina de internet a universității;
- c) să nu introducă în urnă mai mult de un singur buletin de vot;
- d) să verifice aplicarea ștampilei;
- e) să semnaleze în scris orice nereguli din procesul de votare sau neconcordanțe în candidaturile afișate pe pagina de internet a universității și cele înscrise pe buletinele de vot.

CAPITOLUL IV – Dispoziții finale

Art.180. La procesul electoral  pot exista observatori **acreditați de BEU** din universitate în limita spațiului existent în secția de votare. **Ministerul Educației poate trimite observatori.**

Art.181. **Un student înmatriculat într-un program de licență sau masterat, care are încheiat un contract individual de muncă cu USAMV Cluj-Napoca, este incompatibil cu statutul de student reprezentant în structurile de conducere ale facultății sau universității, conform art. 127 (4) din legea 199/2023.**
~~Personalul USAMV Cluj-Napoca angajat pe perioadă nedeterminată nu poate candida pe locurile alocate studenților în structurile de conducere (Consiliile facultăților, ale școlilor doctorale, CSU D, Senat, Prefectul Studenților).~~

Art.182. Senatul în funcție validează alegerile din universitate și asigură publicarea lor pe pagina de Internet a universității.

Art.183. Calendarul alegerilor ( **Anexa I**) Normele de reprezentare în structurile de conducere ( **Anexa II**) și Lista membrilor Biroului electoral al universității face parte din prezentul Regulament pentru mandatul care debutează începând cu anul universitar 2023-2024.

Art.184. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării lui prin Hotărâre de Senat, în data de **21.10.2019**

RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI

PREȘEDINTE SENAT,

VIZAT
Cons. juridic Silvia MIHALI

**CALENDARUL ALEGERILOR ÎN STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE DIN USAMV CLUJ-NAPOCA
PENTRU MANDATUL 2024-2029**

Nr. Crt.	Desfășurarea alegerilor	Locul	Perioada/ Data alegerilor	Responsabil
1.	Aprobarea calendarului de alegeri	Amfiteatrul Roșu	24.10.2023	Senat
2.	Alegerile la departamente			
	Depunere candidaturi pentru funcția de Director de departament	Secretariate facultăți	11-12.12. 2023	CF
	Avizarea candidaturilor de către Consiliile Facultăților	Sala Consiliu	13.12.2023	CF
	Afișarea candidaturilor pe site-ul universității	Pagina web	14.12.2023	BEU
	Afișarea listelor de vot și a locației secțiilor de votare corespunzătoare	Pagina web	14.12.2023	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal al Consiliilor departamentelor și a Directorilor de departament	Sediul Departamentelor	9-10.01.2024	BEU
	Validarea alegerilor și confirmarea rezultatului acestora de către Consiliile Facultăților	Sala Consiliu	11.01.2024	CF
	Validarea alegerilor și confirmarea rezultatului acestora de către Senatul universitar în exercițiu	Amfiteatrul Roșu	12.01.2024	Senat
	Publicarea rezultatelor alegerilor pentru Consiliile și Directorii departamentelor	Pagina web	12.01.2024	BEU
3.	Alegerile la Consiliile facultăților			
	Depunere candidaturi pentru membrii Consiliilor facultăților	Secretariate facultăți	9-10.01.2024	CF
	Avizarea candidaturilor pentru noile Consilii de facultate de către consiliile în exercitiu	Sala Consiliu	11.01.2024	CF
	Afișarea candidaturilor pe site-ul universității	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Afișarea listelor de vot pentru Consiliile facultăților	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a membrilor Consiliilor Facultăților – cadre didactice	Institutul de Științele vieții	18.01.2024 orele 8:00-16:00	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a membrilor Consiliilor Facultăților - studenți	Institutul de Științele vieții	22.01.2024 orele 8:00-16:00	BEU
	Validarea alegerilor pentru Consiliile Facultăților de către Consiliile Facultăților în exercițiu	Sala Consiliu	23.01.2024	CF

	Validarea alegerilor pentru Consiliile Facultăților de către Senatul universitar în exercițiu	Amfiteatrul Roșu	25.01.2024	Senat
	Publicarea rezultatelor alegerilor pentru Consiliile Facultăților pe pagina web a USAMV Cluj-Napoca	Pagina web	25.01.2024	BEU
4.	Alegeri pentru Consiliile Școlilor Doctorale și Consiliul CSUD			CA
	Depunere candidaturi pentru Consiliul studiilor universitare de doctorat (CSUD) și Consiliile Școlilor Doctorale	Rectorat	9-10.01.2024 Orele 8-12	Secretariat Rectorat. BEU
	Avizarea candidaturilor pentru CSUD și Consiliile Școlilor Doctorale - Școala Doctorală, Oficiul Juridic. CCDI	Sala Senatului	11.01.2024	Școala Doctorală. Oficiul Juridic. CCDI
	Avizarea candidaturilor pentru CSUD și Consiliile Școlilor Doctorale - Senatul în exercițiu	Sala Senatului	12.01.2024	Senat
	Afișarea candidaturilor pe site-ul universității	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Afișarea listelor de vot pentru Consiliul CSUD și Consiliile Școlilor Doctorale și a locului de votare.	Pagina web alegeri	12.01.2024	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a membrilor CSUD și a membrilor Consiliilor Școlilor Doctorale	Institutul de Științe Vieții	18.01.2024 orele 8:00-16:00	BEU
	Validarea alegerilor pentru CSUD de către Senatul universitar	Sala Senatului	25.01.2024	Senat
	Publicarea rezultatelor alegerilor pentru CSUD și Consiliile Școlilor Doctorale.	Pagina web	25.01.2024	BEU
5.	Alegeri pentru Senatul universitar și pentru Președintele Senatului universitar			
	Depunere candidaturi pentru membru în Senatul universitar	Rectorat	9-10.01.2024 Orele 8-12	Secretariat Rectorat. BEU
	Avizarea candidaturilor pentru Senatul universitar	Amfiteatrul Roșu	12.01.2024	Senat
	Afișarea candidaturilor pe site-ul universității	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Afișarea listelor de vot și a locației pentru Senatul universitar	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a membrilor Senatului universitar – cadre didactice și cercetători	Institutul de Științe Vieții	18.01.2021 orele 8:00-16:00	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a membrilor Senatului universitar - studenți	Institutul de Științe Vieții	22.01.2024 orele 8:00-16:00	BEU
	Validarea alegerilor pentru Senat - de către Senatul universitar în exercițiu	Sala Senatului	25.01.2024	Senat
	Publicarea rezultatelor alegerilor pentru membrii de Senat	Pagina web	25.01.2024	BEU
	Depunere candidaturi pentru funcția de Președinte al noului Senat	Rectorat	25-26.01.2024 Orele 8-12	Secretariat Rectorat. BEU

	Alegerea Președintelui Senatului universitar	Sala Senatului	29.01.2024	Comisia de vot
	Publicarea rezultatelor alegerilor pentru Președintele Senatului universitar	Pagina web	29.01.2024	BEU
6.	Alegerile pentru funcția de Rector al USAMVCN			
	Depunere candidaturi pentru funcția de Rector al USAMVCN	Rectorat	9-10.01.2024 Orele 8-12	Secretariat Rectorat. BEU
	Avizarea candidaturilor pentru funcția de Rector al USAMVCN de către Senatul universitar	Amfiteatrul Roșu	12.01.2024	Senat
	Dezbateri ale candidaților la funcția de Rector cu comunitatea universitară	Amfiteatre	12-30.01.2024	BEU
	Afișarea listelor de vot pentru alegerea Rectorului și a locului de votare	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a Rectorului USAMVCN - turul 1	Institutul de Științele Vieții	01.02.2024 orele 8:00-16:00	
	Afișarea rezultatelor votului pentru alegerea Rectorului USAMVCN - turul 1	Pagina web	02.02.2024	BEU
	Publicarea candidaților pentru alegerea Rectorului USAMVCN - turul al 2-lea (dacă este cazul)	Pagina web	02.02.2024	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a Rectorului USAMVCN - turul al 2-lea (dacă este cazul)	Institutul de Științele Vieții	05.02.2024 orele 8:00-16:00	BEU
	Afișarea rezultatelor votului pentru alegerea Rectorului USAMVCN – turul al 2-lea (dacă este cazul)	Pagina web	06.02.2024	BEU
	Validarea alegerilor pentru funcția de Rector al USAMVCN de către Senatul nou ales	Amfiteatrul Roșu	07.02.2024	Senat
	Transmiterea la ME a documentelor necesare validării Rectorului USAMVCN	Rectorat	08.02.2024	BEU
	Confirmarea Rectorului USAMVCN de către ministrul educației	ME	8.02-28.02.2024	ME
7.	Alegerea Prefectului studenților			
	Depunere candidaturi pentru funcția de Prefect al studenților	Rectorat	9-10.01.2024 orele 8:00 – 12:00	Secretariat Rectorat
	Avizarea candidaturilor pentru funcția de Prefect al Studenților de către Senatul universitar	Sala Senatului	12.01.2024	Senat
	Afișarea listelor de vot pentru alegerea Prefectului Studenților și a candidaturilor	Pagina web	12.01.2024	BEU
	Alegerea prin vot universal, direct, secret și egal a Prefectului Studenților	Institutul de Științele Vieții	22.01.2024 orele 8:00-16:00	BEU și Biroul secției de vot al studenților
	Validarea alegerilor pentru funcția de Prefect al Studenților și confirmarea rezultatului acestora de către Senatul universitar	Amfiteatrul Roșu	25.01.2024	Senat

	Transmiterea către ME și către Asociațiile studențești a documentelor necesare validării Prefectului Studenților	Rectorat	25.01.2024	BEU Rectorat
8.	Declanșarea alegerilor și numirilor pentru Consiliul de administrație	Sala Senatului	04.03.2024	Senat
	Publicarea anunțului privind concursul pentru selectarea Directorului CSUD în Monitorul Oficial	ME, MO, Pagina web alegeri	11.03.2024	CA, Rector
	Consultarea Senatului de către Rector privind numirea Prorectorilor	Sala Senatului	12.03.2024	Senat
	Numirea Prorectorilor de către Rector	Rector	12.03.2024	Rectorat
	Publicarea concursului pentru selectarea Decanilor și a concursului pentru selectarea Directorului Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD)	Pagina web	05.03.2024	Rectorat
	Înscrierea candidaților la concursul pentru ocuparea funcției de Decan	Rectorat	13-15.03.2024	Rectorat
	Înscrierea candidaților la concursul pentru ocuparea funcției de Director CSUD	Rectorat	8-10.05.2024	Rectorat
	Avizarea de către consiliile facultăților a candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la concurs pentru ocuparea funcției de Decan	Consiliul facultății	18.03.2024	CF
	Desfășurarea concursului pentru selectarea Decanilor	Rectorat	21.03.2024	Rector, Comisiile de concurs
	Desfășurarea concursului pentru funcția de Director CSUD	Rectorat	13.05.2024	Comisie Concurs
	Validarea rezultatului concursurilor pentru funcțiile de Decan	Sala Senatului	25.03.2024	Senat
	Numirea Decanilor	Rectorat	26.03.2024	CA, Rectorat
	Validarea rezultatului concursului pentru Director CSUD	Sala Senatului	14.05.2024	Senat
	Numirea Prodecanilor, validare de către Consiliile Facultăților și CA	Decanate, Sala Senatului	02.04.2024	Decani, CF, CA
	Validarea Prodecanilor de către Senatul universitar	Sala Senatului	03.04.2024	Senat
	Alegerea Directorilor Școlilor doctorale de către CSUD	CSUD	15.05.2024	Consiliul CSUD
	Constituirea Consiliului de Administrație al USAMV Cluj-Napoca	CA	26.03.2024	Rector
	Semnarea contractului de management între Rectorul și Senatul universității	Sala Senatului	29-30.04.2024	Rectorul și Președintele Senatului

Președintele Biroului Electoral al USAMVCN,
Prof. Dr. Dan VÂRBAN

Vicepreședinte al Biroului Electoral al USAMVCN,
Dr. Jr. Mircea Adrian GRIGORAȘ

Reprezentativitate studenți/Facultăți în Senatul Universitar

Nr. Crt.	Facultate	Număr studenți
1	Agricultură	3(2 licența +1 Master)
2	Medicină veterinară	4 (2 limba română, 1 limba franceză, 1 limba engleză)
3	Zootehnie și Biotehnologii	1
4	Știința și Tehnologia alimentelor	1
5	Horticultură și Afaceri în dezvoltare rurală	2 (D1-1 + D2-1)
6	Silvicultură și Cadastru	2 (1 licența + 1 Master)
7.	Școala Doctorală	1
TOTAL		14

Reprezentativitate studenți/Facultăți în Consiliile Facultăților

Nr. Crt.	Facultate	Număr studenți
1	Agricultură	4 (3 licența+1 master)
2	Medicină veterinară	8 (4 limba română, 2 limba franceză, 2 limba engleză)
3	Zootehnie și Biotehnologii	3 (2 locuri licența și 1 loc master)
4	Știința și Tehnologia alimentelor	3 (2 locuri licența și 1 loc master)
5	Horticultură și Afaceri în dezvoltare rurală	4 (D1-Licența1+Master1; D2-Licența + Master 2)
6	Silvicultură și Cadastru	2 (1 loc licență, 1 loc master)
TOTAL		24

Reprezentativitate Cadre didactice și Cercetători/Facultăți în Senatul Universitar

Nr. Crt.	Facultate	Număr cadre didactice și cercetători
1	Agricultură	6 (2 dep.1+2 dep.2+2 Dep.3)
2	Medicină veterinară	11 (2 Dep1, 2 Dep2, 3 Dep 3, 4 Dep.4)
3	Zootehnie și Biotehnologii	4 (2 locuri -D1 și 2 locuri - D2)
4	Știința și Tehnologia alimentelor	4 (2 locuri -D1 și 2 locuri - D2)
5	Horticultură și Afaceri în dezvoltare rurală	5 (D1-3 + D2-2)
6	Silvicultură și Cadastru	3 (D1 - 1 loc, D2 - 2 locuri)
7	DPPD și cercetători (cercetătorii care nu aparțin Facultăților)	2
TOTAL		35

Reprezentativitate Cadre didactice și Cercetători/Facultăți în Consiliile Facultăților

Nr. Crt.	Facultate	Număr cadre didactice și cercetători
1	Agricultura	12 (4 dep.1+5 dep.2+ 3 dep.3)
2	Medicină veterinară	22 (4 dep1, 4 dep2, 6 dep3, 8dep4)
3	Zootehnie și Biotehnologii	8 (4 locuri -D1 și 4 locuri D2)
4	Știința și tehnologia alimentelor	8 (4 locuri -D1 și 4 locuri - D2)
5	Horticultură și Afaceri în dezvoltare rurală	10 (D1- 5CD+1Cercet + D2- 4)
6	Silvicultură și Cadastru	6 (D1 - 3 locuri, D2 - 3 locuri)
TOTAL		66



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA
Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792
www.usamvcluj.ro



CA

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 26816 din 13.10.2023

Avînd în vedere prezența a 6 studenți Erasmus în semestrul I al anului universitar 2023-2024, care participă la cursurile specializării Comportamentul și bunăstarea animalelor (în limba engleză) alături de cei 22 studenți admiși la această specializare, prin prezenta solicităm aprobarea completării statelor de funcții a Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, din anul universitar 2023-2024, cu 1 grupă studenți pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice la disciplinele:

Conservational biology

Animal psychology

Zoology and comparative animal anatomy

Nr. crt.	Denumire post	Numele și prenumele	Disciplin a/ doctorand	Programul de studii	Număr ore activități didactice directe cu studenții							
					Total (media săpt.)	Curs			Seminarii / lucrări			
						Total ore curs	Sem. I	Sem. II	Nr. grupe	Total ore conv.	Sem. I	Sem. II
1	Asistent	SITAR CRISTIAN	0313010102 Conservational biology (2023- 2024)	Comportamentul și bunăstarea animalelor (limba engleză)	0,63	-	-	-	1	1,25	1	-
2	Asistent	RUSU ALINA SIMONA	0313010104 Animal psychology (2023-2024)	Comportamentul și bunăstarea animalelor (limba engleză)	1,25	-	-	-	1	1,25	2	-
3	Asistent	LATIU IOAN- CALIN	0313010105 Zoology and comparative animal anatomy (2023-2024)	Comportamentul și bunăstarea animalelor (limba engleză)	1,88	-	-	-	1	1,25	3	-

ROMÂNIA
DECAN
Prof. dr. Dănuț S. Dezmirean
FACULTATEA DE ZOOTEHNIE ȘI BIOTEHNOLOGII
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA
MINISTERUL EDUCAȚIEI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 1-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Nr. înreg. 26451 / 13.10.2023

Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

Către,

Conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca

Subsemnatul **Prof. Dr. Papuc Ionel**, angajat în cadrul USAMV, Cluj-Napoca, Facultatea de Medicină Veterinară, Departamentul 1, Disciplina de Anatomie Comparată, prin prezenta vă rog să-mi aprobați efectuarea de activități didactice în cadrul Școlii Doctorale de Fizică, UBB, Cluj-Napoca, în regim de plata cu ora în anul universitar 2023-2024.

Vă mulțumesc.

Data 13.10.2023

Prof. Dr. Papuc Ionel



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-264-596.384; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

APROBAT,

Ședința din data _____

Director CSUD,
Prof. dr. Adela Mariana PÎNTEA

ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare propunerea pentru comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul:

Evaluarea particularităților de interes ecologic și peisager a unor genotipuri de plante ornamentale și răspunsul lor la acțiunea unor factori de stres abiotic

Elaborată de d-ra ing. **Diana-Maria MIRCEA**
doctorand înmatriculat la data de 01.10.2020
DOMENIUL FUNDAMENTAL Științe Inginerești
DOMENIUL Horticultură

PREȘEDINTE:

1. Prof. dr. Cristina Bianca POCOL

COND. ȘTIINȚIFIC:

2. Prof. dr. Adriana F. SESTRĂȘ

3. Prof. dr. Oscar VICENTE

REFERENȚI*:

4. Prof. dr. Adrian C. ASĂNICĂ – USAMV București

5. Prof. dr. Răzvan I. TEODORESCU – USAMV București

6. Academician, Prof. dr. Doru PAMFIL – USAMV Cluj-Napoca

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

Director Școala Doctorală,

Prof. dr. Cristina Bianca POCOL

Conducători științifici (co-tutelă),

Prof. dr. Adriana F. SESTRĂȘ

Prof. dr. Oscar VICENTE



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăstur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-374-492.010; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

APROBAT.

Sedința din data _____

Director CSUD.
Prof.dr. Adela Mariana PINTEA
A. Pintea
ORDINUL RECTORULUI
Nr. _____ / _____

Către,

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști
pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul „*THE ASSESSMENT OF
THE IN VITRO BIOACCESSIBILITY OF CAROTENOIDS FROM FOOD
MATRICES - THE EFFECT OF LIPID ADDITION AND CAROTENOIDS
ENCAPSULATION*”

Elaborată de doamna GHERASIM C. ELENA-CRISTINA (DEZMEREAN)
doctorand înmatriculat la data de 1.10.2018

DOMENIUL FUNDAMENTAL: ȘTIINȚE INGINEREȘTI

DOMENIUL: BIOTEHNOLOGII

PREȘEDINTE: 1. PROF. DR. CRISTINA BIANCA POCOL

COND.ȘTIINȚIFIC 2. PROF. DR. ADELA MARIANA PINTEA

REFERENȚI*: 3. PROF. DR. DANIELA HANGANU, UMF CLUJ-NAPOCA

4. PROF. DR. SIMONA IOANA VICAȘ, UNIV. ORADEA

5. PROF. DR. ANDREA BUNEA, USAMV CLUJ-NAPOCA

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

Director Școala Doctorală,

Conducător științific,

Nume si prenume

Prof. Dr. Cristina Bianca Pocol

Semnătura _____

Nume si prenume

Prof. Dr. Adela Mariana Pintea

Semnătura _____

Către Consiliul de Administrație și Senatul USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul Prof. Andrei Daniel Mihalca, în calitate de Director/Responsabil de proiect al proiectelor

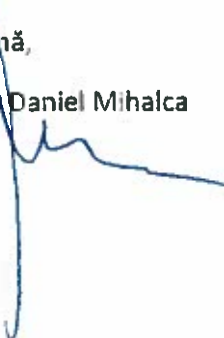
- OC/EFSA/BIOHAW/2022/01 Wildlife and One Health: wildlife ecology, health surveillance and interaction with livestock, human population and environment
- GP/EFSA/ALPHA/2021/04 nSupport to the Veterinary Services of Romania to investigate potential risk factors for African Swine Fever incursion in commercial pig herd

Solicit completarea echipei de implementare astfel:

- În proiectul OC/EFSA/BIOHAW/2022/01:
 - Bel Lucia Victoria
 - Mechouk Noureddine
 - Rabei Ștefan
 - Cârstolovean Andrada
 - Cocian Adrian
 - Mitrea Ioana
 - Iani Andreea
- În proiectul GP/EFSA/ALPHA/2021/04
 - Bel Lucia Victoria

Cu stimă,

Andrei Daniel Mihalca





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Către,

Conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Subsemnatul, prof. dr. Cornel Cătoi, în calitate de Rector, vă rog să aprobați demararea procedurilor pentru realizarea următoarelor investiții în cadrul USAMV CN, *după cum urmează*:

- ✓ Studiu de fezabilitate privind „Eficientizarea energetică și crearea premiselor independenței energetice a USAMVCN” în valoare de 125 mii lei, în vederea depunerii proiectului conform Ghid solicitant privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum* aferent apelului de proiecte pentru solicitanții din sectorul public, din cadrul „Programului-cheie 1” *Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, Fondul pentru modernizare în cadrul Programului-cheie nr. 1 - Surse regenerabile de energie și stocarea energiei*, valoare estimată a obiectivului de investiție 30.000.000 lei;
- ✓ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) pentru “Pavilion IV Aula „Mihai Șerban”, în valoare de 190 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat din PR NV 2021-2027 referitor la *Sprijinirea eficienței energetice în clădirile publice, inclusiv clădiri de patrimoniu*, a cărui obiectiv de investiții nu va depăși valoarea maximă eligibilă de 20.000.000 euro, respectiv 99.276.000 lei (curs euro=4,9638), la care se adaugă cofinanțarea proprie de 2%;
- ✓ Studiu de fezabilitate/ Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) pentru „Investiții în pomicultură pentru dezvoltarea Stațiunii de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca, în valoare de 150 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat prin PS PAC 2023-2027 *Investiții în exploatații pomicole în vederea Dezvoltării Stațiunii de Cercetare Horticolă Cluj-Napoca*;
- ✓ Studiu de fezabilitate (S:F)/Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.) pentru „Modernizare fermă Zootehnică Cojocna”, în valoare de 150 mii lei, în vederea depunerii proiectului finanțat prin PS PAC 2023-2027: *Investiții în sectorul zootehnic în vederea modernizării Fermei Zootehnice Cojocna*;

Cu mulțumiri,
Prof. dr. Cornel Cătoi