



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Hotărârea Consiliului de Administrație din 22.01.2024

În ședința Consiliului de Administrație din 22.01.2024 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA

Nr. 1540 din 22.01.2024

ORDINE DE ZI

1. Aprobarea acordării unui spor de 30% la salariul de bază pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic care ocupă funcții de conducere.
2. Aprobarea acordării, la propunerea șefului ierarhic superior, a unui spor de 30% la salariul de bază pentru personalul aflat în subordine care desfășoară activități suplimentare față de atribuțiile din fișa postului.
3. Aprobarea Calendarului de Acordarea a Gradației de Merit – C.F. PO-51, 2024.
4. Aprobarea promovării în grad superior de salarizare a domnului Ionescu Bogdan Nicolae, având funcția de tehnician veterinar debutant la Clinica de ecvine din cadrul USAMV Cluj-Napoca.
5. Aprobarea propunerii pentru comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a domnului Iuliu Ilea.
6. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de paza – portar, pentru o perioadă nedeterminată în campusul USAMV, ca urmare a pensionării domnului Dan Aurel; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
7. Aprobarea numirii domnului prof.dr. Teodor Rusu și a doamnei conf.dr. Adriana-Felicia Morea în funcția de Director de departament interimar din cadrul Facultății de Agricultură.
8. Aprobarea acordării a 25 de sticle de vin pentru evenimentul care va avea loc în data de 23.01.2024 la Biodiversitate, organizat de Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor cu ocazia aniversării carierei profesionale și acordării titlului de *Profesor emerit* doamnei prof.dr. Maria Tofană.
9. Aprobarea listelor cu studenții care au aplicat în sesiunea de aplicații destinată mobilităților de practică în cadrul proiectului KA 131-2023.
10. Aprobarea listelor cu studenții care au fost acceptați pentru a participa fizic în proiectele blended *Intensive Program* în cadrul programului Erasmus.
11. Aprobarea sprijinirii pentru desfășurarea, în amfiteatrele A1, A2, A3, A4, A5, ICHAT Albastru și ICHAT Verde), a următoarelor concursuri din cadrul UMF Cluj-Napoca: Admitere în perioada 20-21 iulie 2024, intervalul orar 07-20 și Rezidențiat în perioada 16-17 noiembrie 2024, intervalul orar 07-20.
12. Aprobarea fișei individuale de post pentru personalul de cercetare angajat pe perioadă nedeterminată.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

13. Aprobarea fișelor individuale de post pentru personalul de cercetare anagajat pe perioadă determinată.
14. Aprobarea fișelor individuale de post pentru personalul de cercetare anagajat pe perioadă determinată (Proiecte de cercetare).

În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație:

HOTĂRĂȘTE

1. Se aprobă acordarea unui spor de 30% la salariul de bază pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic care ocupă funcții de conducere. Sporul este acordat pe perioada ocupării acestor funcții.
2. Se aprobă acordarea, la propunerea șefului ierarhic superior, a unui spor de 30% la salariul de bază pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic aflat în subordine care desfășoară activități suplimentare față de atribuțiile din fișa postului.
3. Se aprobă Calendarul de Acordarea a Gradației de Merit – C.F. PO-51, 2024.
4. Se aprobă promovarea în grad superior de salarizare a domnului Ionescu Bogdan Nicolae, având funcția de tehnician veterinar debutant la Clinica de ecvine din cadrul USAMV Cluj-Napoca.
5. Se aprobă comisia de specialiști pentru susținerea publică a tezei de doctorat a domnului Iuliu Ilea.
6. Se aprobă scoaterea la concurs la concurs a unui post de paza – portar, pentru o perioadă nedetrminată în campusul USAMV, ca urmare a pensionării domnului Dan Aurel; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
7. Se aprobă numirea domnului prof.dr. Teodor Rusu și a doamnei conf.dr. Adriana-Felicia Morea în funcția de Director de departament interimar din cadrul Facultății de Agricultură.
8. Se aprobă acordarea a 25 de sticle de vin pentru evenimentul care va avea loc în data de 23.01.2024 la Biodiversitate, organizat de Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor cu ocazia aniversării carierei profesionale și acordării titlului de *Profesor emerit* doamnei prof.dr. Maria Tofană.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

9. Se aprobă listele cu studenții care au aplicat în sesiunea de aplicații destinată mobilităților de practică în cadrul proiectului KA 131-2023.
10. Se aprobă listele cu studenții care au fost acceptați pentru a participa fizic în proiectele blended *Intensive Program* în cadrul programului Erasmus.
11. Se aprobă sprijinirea pentru defșășurarea, în amfiteatrele A1, A2, A3, A4, A5, ICHAT Albastru și ICHAT Verde), a următoarelor concursuri din cadrul UMF Cluj-Napoca: Admitere în perioada 20-21 iulie 2024, intervalul orar 07-20 și Rezidențiat în perioada 16-17 noiembrie 2024, intervalul orar 07-20.
12. Se aprobă fișa individuală de post pentru personalul de cercetare anagajat pe perioadă nedeterminată.
13. Se aprobă fișa individuală de post pentru personalul de cercetare anagajat pe perioadă determinată.
14. Se aprobă fișa individuală de post pentru personalul de cercetare anagajat pe perioadă determinată (Proiecte de cercetare).
15. Se aprobă anularea facturilor emise pe doamna Secretar prorectorat dr. Sorina Dârjan, care reprezintă închirierea spațiului, respectiv cazare pentru evenimentul organizat de Asociația Bioagricultorilor din România Bioterra, a XVIII-a Conferință națională în data de 04.03.2023.
16. Se aprobă participarea USAMV Cluj-Napoca în calitate de co-organizator a concursului studențesc DigitalAgriChallenge.
17. Membrii Consiliului de Administrație au fost informați cu privire la rezultatele alegerilor generale organizate în data de 18.01.2024, pentru ocuparea locurilor în structurile și funcțiile de conducere din USAMV CN, mandatul 2024-2029.

RECTOR,
Prof. dr. Corneliu Cătoi

RECTORAT
MINISTERUL EDUCAȚIEI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1428 din 22.01.2024.

**CALENDAR ACORDARE GRADAȚIE DE MERIT- CF. PO-51
2024**

Interval	Activitate
8 martie 2024	Afișare rezultate finale – site DAC
8 - 12 martie 2024	Depunerea candidaturii la directorul de departament
13 – 15 martie 2024	Directorii de departament solicită de la DAC listele cu punctajele obținute în Fișele A și B/Fișa unică autoevaluare
18– 19 martie 2024	Analiza/aprobarea în departament și validarea dosarelor cadrelor didactice
20– 22 martie 2024	Analiza/aprobarea dosarelor în Consiliile Facultăților
25 martie 2024	Validarea dosarelor în Consiliul de Administrație
27 martie 2024	Validarea dosarelor în Senatul Universității

Observație: 4 gradații de merit (care expiră în acest an) alocate cadrelor didactice din Facultatea de Medicină Veterinară vor intra cu data de 01.08.2024. Toți colegii din cadrul Facultății de Medicină Veterinară vor candida conform calendarului de mai sus, chiar dacă intră cu data de 01.08.2024.

Sporul de performanță academică (pentru asistenți și șefii de lucrări/lectori) se va acorda în funcție de punctajele obținute în procesul autoevaluării, cu începere din 01.05.2024. Lista va fi întocmită/afișată de către DAC.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel Cătoi



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calcea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 31858 din 13.12.2023

Către,
Conducerea USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta vă rugăm să aprobați **promovarea în grad superior de salarizare a d-nei/d-lui Ionescu Bogdan Nicolae, funcția *tehnician veterinar debutant*** la clinica de ecvine, din cadrul USAMV Cluj Napoca. D-na/d-l Ionescu Bogdan Nicolae este salariată a universității începând din data de 11.01.2023

Promovarea în grad superior de salarizare a debutantului va consta în susținerea unui **interviu** conform HG 1336/2022.

Propunere Comisie de examinare:

Președinte: Prof. Dr. Morar Iancu

Membri: Asistent Dr. Rus Mirela
Dr Bungardean Denisa

Secretar: Pop Simona

Membru supleant : Asist Dr. Daradics Sofia

Propunere Comisie de contestații:

Președinte: Conf. Dr. Crecan Cristian

Membri: Dr. Lupsan Alexandru
Dr. Popescu Maria

Secretar: Drd. Potra Monica

DIRECTOR DEPARTAMENT

Prof. Dr. Brudasca Florinel

RAPORTUL SALARIATULUI DEBUTANT

Autoritatea sau instituția publică: **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca;**

Compartimentul:

1. Numele și prenumele salariatului debutant: **Ionescu Bogdan Nicolae**

2. Funcția: **tehnician veterinar**

- 3. Perioada de desfășurare a activității în funcția contractuală de debutant: **de la 11.01.2023 la 12.12.2023**

- 4. Atribuțiile de serviciu - conform fișei postului: (se completează atribuțiile din fișa postului):

- -Asigharea igienei adăposturilor, a boxelor de internare din spitalul de ecvine
- Asigurarea bunei activități din clinicile de reproducție, chirurgie, medicala unde se efectuează consultațiile . Asigurarea necesarului de furaje, produse medicinale veterinare și a echipamentelor
- Pregătirea actului medical, pregătirea materialului didactic necesar desfășurării tuturor activităților clinice/didactice
- Recoltareude probe biologice și transmiterea lor la laborator, recepționarea rezultatelor Exploatarea, pregătirea și întreținerea aparaturii utilizate în laborato are și clinică;
- Curățarea și sterilizarea materialelor, a instrumentarului, utilizate la lucrări practice, activitățile clinice sau în activități de cercetare;
- Predarea deșeurilor cu potențial de risc biologic conform procedurilor interne ale USAMV; Asigurarea instrumentarului, a materialelor didactice și ordinii în sălile de activități didactice și de cercetare ladisciplinile amintite, pregătirea sălilor de operație și a anexelor acestora (curățenie, igienizare, dezinfecție);
- Păstrarea înregistrărilor adecvate in laborator privind substanțele și substanțele potențial periculoase, a reactivilor și inventarul acestora;
- Gestionarea bazei materiale a disciplinelor pe care le deservește in sensul asigurării bunei funcționări a aparaturii și a dispozitivelor necesare desfășurării lucrărilor de laborator pentru studenți și a intervențiilor chirurgicale.
- Participare la activități administrative, de învățământ, de consultanță și de cercetare;
- Răspunde de buna funcționare a aparaturii, instrumentarului, a spațiilor și de întregul inventar al Clinicii.
- Participă la solicitarea cadrelor didactice și personalului medical la intervenții chirurgicale, conținția și pregătirea animalelor pentru operații, protocoale terapeutice.
- Participă la toate activitățile ce se desfășoară in cadrul disciplinei de care aparține.

Indeplinesc toate sarcinile trasate de seful ierarhic superior, în concordanță cu nivelul de pregătire și a competențelor dobândite pe parcurs.

5. Activitățile desfășurate efectiv:

- curatarea și dezinfectarea boxelor și spațiilor in cadrul Spitalului deEcvine, clinicilor de medicala, reproducție, chirurgie, anestezie;
- deplasari pentru asigurarea furajelor și asternutului, manipularea și depozitarea lor;

- pregatirea materialelor pentru chirurgie, tratamente, schimbări bandaje,
- aprovizionarea clinicii cu produse din depozitul farmaceutic;
- recoltarea probelor, administrarea de tratamente a pacienților internati;
- abordarea, conținutul, manipularea, plimbarea și prezentarea pentru tratament sau investigații suplimentare a cailor;
- pregatirea instrumentarului în vederea sterilizării;
- sortarea corespunzătoare și predarea conform procedurilor a deșeurilor cu risc biologic;
- manipularea cu șaculul a cadavrelor ecvine, colete de mare volum, furajelor;
- întreținerea și reparații a spațiilor și bunurilor clinicii de Ecvine;
- participarea la vizite de dimineață în vederea prezentării raportului de gardă;
- îmbunătățirea spațiilor clinicii de Ecvine prin montare covoare de cauciuc, hranitori, paravane anti-vânt etc;
- manipularea cailor dificili în vederea creșterii complianței la tratament;
- chiropodie- întreținerea și pregătirea copitelor cailor pentru tratament;
- pregătirea cailor prin tundere, curățarea, antisepsie ;

6. Dificultăți întâmpinate pe parcurs: nu exista

7. Activități din afara instituției în care s-a implicat: nu exista

Data întocmirii:
12.12.2023

Semnătura:





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
Str. Mănăștur Nr.3-5, 400372 Cluj-Napoca, România
tel.+ 40-374-492.010; fax + 40-264-593.792
CSUD

ANEXA 5

APROBAT,

Sedința din data _____

Director CSUD,
Prof.dr. Adela Mariana PINTEA

A. Pinte
ORDINUL RECTORULUI

Nr. _____ / _____

Către,

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
Cluj-Napoca

Vă prezentăm spre aprobare, propunerea pentru comisia de specialiști
pentru susținerea publică a tezei de doctorat cu titlul:

**Studii privind entomofauna fitofagă din amenajările peisagistice ale
municipiului Cluj-Napoca în contextul schimbărilor climatice și a nivelului de
poluare**

Elaborată de domnul/~~doamna~~ Ilea Iuliu

doctorand înmatriculat la data de 1. Oct. 2018

DOMENIUL FUNDAMENTAL Științe Agricole Inginerești

DOMENIUL AGRONOMIE

PREȘEDINTE: 1. Prof. dr. **Vidican Mirela Roxana**, USAMV Cluj-Napoca

COND.ȘTIINȚIFIC 2. Prof. dr. **Oltean Ion**, USAMV Cluj-Napoca

REFERENȚI*: 3. Prof. dr. **Mitrea Ion**, Universitatea din Craiova

4. Prof. dr. **Tălmăciu Mihai**, Univ. de Științele Vieții, Iași

5. Conf. dr. **Fora Ciprian George**, Univ. de Științele Vieții, Timișoara

* Se va înscrie titlul științific, gradul didactic, specialitatea, instituția

Director Școala Doctorală,

Conducător științific,

Nume si prenume **prof. dr. Cristina Bianca Pocol**

Nume si prenume **prof. dr Oltean Ion**

Semnătura _____

Semnătura _____



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1100 din 17.01.2024

CĂTRE,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca

Subsemnatul ing. Nistor Jean, șef serviciu pază, solicit prin prezenta scoaterea la concurs a unui post de pază-PORTAR, pentru o perioadă nedeterminată în campusul USAMV, ca urmare a pensionării d-lui DAN AUREL.

Mulțumesc anticipat.

Șef Serviciu Pază
Ing. Jean Nistor

Dir.Gen.Adm.
Conf.Dr.Ing. Călin Safirescu

Post de pază –PORTAR

Campus - USAMV CLUJ-NAPOCA

A. Condiții specifice participare la concurs: -

- 12 clase cu bacalaureat
- Atestat agent de pază
- 5(cinci) ani vechime în pază
- Apt pentru programul de lucru 12/24-12/48

B. Probe de concurs:

- 1.Probă scrisă
2. Interviu

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă este de minim 50 de puncte .

C.Bibliografie: POST PORTAR

1.Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

2 Legea 40/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

HOTĂRÂRE nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

D.Tematica: POST PORTAR

LEGE nr. 333 din 8 iulie 2003 (*actualizata*)

CAP. I-CAP.X

Legea 40/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor. Lege nr.40/2010

Art. I-Art. III

HOTĂRÂRE nr. 301 din 11 aprilie 2012(*actualizată*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor (actualizată la data de 29 ianuarie 2016*)

Art. 1-Art. 18

Comisia de concurs:

Președinte:	Ing.Nistor Jean
Membrii:	Ing. Liana Pașca
	Ing.Bia Dorin
Secretar:	Potra Monica
Membru supleant:	Baciu Adriana
Secretar supleant:	Pop Simona

Comisia de soluționarea a contestațiilor

Președinte:	Ec.Dana Mureșan
Membrii:	Ing. Bara Calin
	Ing.Marian Florin
Secretar:	Potra Monica
Membru supleant:	Bura Alexandru
Secretar supleant:	Pop Simona



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Nistor Jean	Șef Serviciu pază		

A. Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Portar USAMV-campus, poarta1, camine, cantina
Poziția în COR	962909
Nivelul de instruire	10 clase
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Pază
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	
Postul imediat superior	Șef Serviciu pază
Postul imediat inferior	-

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _____ - _____

În timpul concediului este înlocuit de Țogorean Ștefan.

B. Obiectivele generale ale postului



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

6. Cerințe specifice

CONSEMNUL ȘI SARCINILE AGENTULUI DE PAZĂ

Curtea universității

- personalul din paza proprie este obligat să poarte uniforma de serviciu și însemnele distinctive numai în timpul efectuării serviciului;
- uniforma de serviciu, însemnele distinctive și echipamentul de protecție se vor purta îngrijit și se vor întreține în mod corespunzător;
- la intrarea în schimb controlează întreaga incintă a universității;
- organele de poliție și de control din conducerea universității (rector, director general administrativ) se întâmpină de către portar care va raporta după formula "domnule sunt paznicul, în timpul serviciului meu nu s-a întâmplat nimic deosebit";
- după terminarea programului la ora 20⁰⁰, verifică la fiecare clădire ușile și geamurile exterioare iar dacă sunt deschise anunță administratorul;
- în timpul serviciului patrulează prin incinta universității, asigurând paza bunurilor și valorilor va avea o atitudine politicoasă și o conduită fermă față de persoanele cu care intră în contact;
- legitimează toate persoanele străine pe care le întâlnește în incinta universității după terminarea programului ora 20⁰⁰;
- răspunde de tot ce se petrece în incinta universității;
- face curățenie pe sector, scările până în față la Rectorat;
- nu se prezintă la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nu consumă alcool în timpul serviciului;
- va consemna în procesul verbal toate evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului de pază anunțând șeful serviciului de pază;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent Pompierii, Poliția și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- se recomandă ca paznicii din curte să dețină câini de pază cu care vor patrula în incintă după ora 20.

Procedura de urmat de către agentul de pe curte – primavara și vara:

La ora 21.30 pune în funcțiune iluminatul din campus

1. Clădirea Rectoratului-verifică fiecare încăpere și etaj

- ușile să fie închise-luminile să fie închise
- armează mansarda unde se afla caseria , între orele 20.00-21.00
- inchide intrările in clădire
- dimineata la ora 05.00 dezarmează și deschide clădirea

2. La ora 20.00, inchide porțița de pe strada Marginașă.

3. Clădirile Pedologie, DPPD, Biblioteca, Aulă, ISV, Horticultura, Mecanizare, Medicina veterinară, Spitalul de urgență, Parazitologia, Zootehnia - verifică fiecare încăpere și etaj

- ușile să fie închise-luminile să fie închise
- inchide intrările in clădire

4. La ora 20.00, inchide porțița de la Mecanizare

5. Pe parcursul nopții vizualizează pe camerele video de la caserie și zonele unde sunt amplasate aceste camere video. Intervine acolo unde observă o situație neprevăzută (incendiu, efracție etc)



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

6. La ora 05.30 inchide iluminatul din campus.

7. La predarea postului, agentul de pază îi comunică verbal și scris dacă au fost probleme în timpul serviciului, are loc un schimb de informații între agenții de pază.

Procedura de urmat de către agentul de pe curte –toamna și iarna:

La ora 17.00 pune în funcțiune iluminatul din campus

1. Clădirea Rectoratului-verifică fiecare încăpere și etaj

-ușile să fie închise-luminile să fie închise

- armează mansarda unde se afla caseria, între orele 20.00-21.00

-inchide intrările în clădire

- dimineata la ora 05.00 dezarmează și deschide clădirea

2. La ora 20.00, inchide porțița de pe strada Marginașă.

3. Clădirile Pedologie, DPPD, Biblioteca, Aulă, ISV, Horticultura, Mecanizare, Medicina veterinară, Spitalul de urgență, Parazitologia, Zootehnia - verifică fiecare încăpere și etaj

-ușile să fie închise-luminile să fie închise

-inchide intrările în clădire

4. La ora 20.00, inchide porțița de la Mecanizare

5. Pe parcursul nopții vizualizează pe camerele video de la caserie și zonele unde sunt amplasate aceste camere video. Intervine acolo unde observă o situație neprevăzută (incendiu, efracție etc)

6. La ora 06.30 inchide iluminatul din campus.

7. La predarea postului, agentul de pază îi comunică verbal și scris dacă au fost probleme în timpul serviciului, are loc un schimb de informații între agenții de pază.

8. Dacă se depune zăpadă, agentul de pe curte are sarcina să curețe zăpada de pe treptele rectoratului și podul de la biblioteca nouă, să folosească mașina de impraștiat sare și nisip.

IMPORTANT: Efectuarea schimbului de tură se va face cu cel mult 15 minute înainte de ora din graficul aprobat, orice abatere de la programul stabilit se va face pe propria răspundere și cu sancțiunile stabilite de conducere.

În situații de neprevăzute (accidente casnice, decese, accidente auto etc.) care duc în imposibilitatea de a veni la serviciu se anunță în prealabil șeful serviciului pază. Cu acordul angajatului poate fi chemat la serviciu pentru a asigura paza la obiectivul unde lipsește portarul care are probleme grave de sănătate sau de altă natură.

Portarul poate fi mutat la obiectivul unde sunt probleme de efectiv sau de natură medicală.

Nerespectarea prezentelor sarcini de serviciu atrage după caz sancționarea personalului de pază în serviciu, iar după caz răspundere contravențională sau penală.

CONSEMNUL ȘI SARCINILE AGENTULUI DE PAZĂ

Poarta 1-principala, Poarta 2, Poarta ICHAT

- personalul din paza proprie este obligat să poarte uniforma de serviciu și însemnele distinctive numai în timpul efectuării serviciului;
- uniforma de serviciu, însemnele distinctive și echipamentul de protecție se vor purta îngrijit și se vor întreține în mod corespunzător;
- la intrarea în schimb controlează perimetrul postului, inclusiv barierele să fie funcționale, hirtie pentru tichete;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- organele de poliție și de control din conducerea universității (rector, director general administrativ) se întâmpină de către portar care va raporta după formula “domnule sunt paznicul, în timpul serviciului meu nu s-a întâmplat nimic deosebit”;
- răspunde de tot ce se petrece în incinta postului;
- nu se prezintă la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nu consumă alcool în timpul serviciului;
- va consemna în procesul verbal toate evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului de pază anunțând șeful serviciului de pază;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent Pompierii, Poliția și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- poarta 1 are program 24/24, la ora 22.00 se închide poarta și se deschide numai pentru urgențele medicale.
- Poarta 2 și ICHAT are program de la ora 06.-22.00, după care se închide și rămâne poarta 1 pentru intrare/iesire din campus.

IMPORTANT: Efectuarea schimbului de tură se va face cu cel mult 15 minute înainte de ora din graficul aprobat, orice abatere de la programul stabilit se va face pe propria răspundere și cu sancțiunile stabilite de conducere.

În situații de neprevăzute (accidente casnice, decese, accidente auto etc.) care duc în imposibilitatea de a veni la serviciu se anunță în prealabil șeful serviciului pază. Cu acordul angajatului poate fi chemat la serviciu pentru a asigura paza la obiectivul unde lipsește portarul care are probleme grave de sănătate sau de altă natură.

Portarul poate fi mutat la obiectivul unde sunt probleme de efectiv sau de natură medicală.

Nerespectarea prezentelor sarcini de serviciu atrage după caz sancționarea personalului de pază în serviciu, iar după caz răspundere contravențională sau penală.

CONSEMNUL ȘI SARCINILE AGENTULUI DE PAZĂ

Restaurant – Cantină

- personalul din paza proprie este obligat să poarte uniforma de serviciu și însemnele distinctive numai în timpul efectuării serviciului;
- uniforma de serviciu se va purta îngrijit și se va întreține în mod corespunzător;
- prezenta la serviciu se va face cu cel puțin 15 min mai devreme pentru predarea-primirea postului;
- păstrează curățenia în cabina portarului și sectorul aferent: fațada clădirii, holul de la intrare și aleile până la colțul cantinei;
- nu admite persoane străine în cabina portarului;
- nu părăsește postul decât pentru nevoi fiziologice și pentru efectuarea controlului în cămin, apă, gaz, lumină;
- organele de poliție și de control din conducerea universității (rector, prorector, decan, director) se întâmpină de către portar care va raporta după formula “domnule sunt portarul, în timpul serviciului meu nu s-a întâmplat nimic deosebit”;
- în cabină intră numai pentru servitul mesei și repaus la 2-3 ore în ore lipsite de aglomerație;
- va avea o atitudine politicoasă și o conduită fermă față de persoanele cu care intră în contact și mai ales cu studenții;
- legitimează toate persoanele străine care intră în cămin trecând în registru ora intrării și ieșirii, iar după ora 22⁰⁰ închide poarta, nepermițând accesul în cămin a persoanelor străine;
- pe perioada sederii în obiectiv a persoanelor străine se reține actul cu care se legitimează iar la ieșire din obiectiv se înmânează actul titularului, conform regulamentului de cămin;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- după plecarea acasă a personalului angajat se verifică în mod repetat la intervale de maxim 40 minute, întreaga incintă, uși geamuri exterioare iar dacă se constată efracție se sună la 112 Poliția pentru Centrul Universitar trecând în registrul de evidență a persoanelor străine ora plecării și întoarcerii la poartă;
- poarta de acces a autovehiculelor este automată și se intră doar cu telecomandă (telefonul) sau cu acordul agentului de pază.
- răspunde de aprinderea și stingerea luminilor în curte;
- răspunde de tot ce se petrece în perimetrul de activitate al postului;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent Pompierii, Poliția și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- va consemna în caietul de procese-verbale toate evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului anunțând șeful serviciului de pază;
- nu se prezintă la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nu consumă alcool în timpul serviciului;
- va păstra cu strictețe caietul cu procese-verbale, carnetul postului precum și toate actele postului.

IMPORTANT: Efectuarea schimbului de tură se va face cu cel mult 15 minute înainte de ora din graficul aprobat, orice abatere de la programul stabilit se va face pe propria răspundere și cu sancțiunile stabilite de conducere.

În situații de neprevăzute (accidente casnice, decese, accidente auto etc.) care duc în imposibilitatea de a veni la serviciu se anunță în prealabil șeful serviciului pază. Cu acordul angajatului poate fi chemat la serviciu pentru a asigura paza la obiectivul unde lipsește portarul care are probleme grave de sănătate sau de altă natură.

Portarul poate fi mutat la obiectivul unde sunt probleme de efectiv sau de natură medicală.

Nerespectarea prezentelor sarcini de serviciu atrage după caz sancționarea personalului de pază în serviciu, iar după caz răspundere contravențională sau penală.

CONSEMNUL ȘI SARCINILE AGENTULUI DE PAZĂ CĂMINE

- personalul din paza proprie este obligat să poarte uniforma de serviciu și însemnele distinctive numai în timpul efectuării serviciului;
- uniforma de serviciu se va purta îngrijit și se va întreține în mod corespunzător;
- prezenta la serviciu se va face cu cel puțin 15 min mai devreme pentru predarea-primirea postului;
- păstrează curățenia în cabina portarului și sectorul aferent: fațada clădirii, holul de la intrare, nu admite persoane străine în cabina portarului;
- nu părăsește postul decât pentru nevoi fiziologice și pentru efectuarea controlului în cămin, apă, gaz, lumină;
- organele de poliție și de control din conducerea universității (rector, prorector, decan, director) se întâmpină de către portar care va raporta după formula "domnule sunt portarul, în timpul serviciului meu nu s-a întâmplat nimic deosebit";
- în cabină intră numai pentru servitul mesei și repaus la 2-3 ore în ore lipsite de aglomerație;
- va avea o atitudine politicoasă și o conduită fermă față de persoanele cu care intră în contact și mai ales cu studenții;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- legitimează toate persoanele străine care intră în cămin trecând în registru ora intrării și ieșirii, iar după ora 22⁰⁰ închide poarta, nepermițând accesul în cămin a persoanelor străine;
- pe perioada sederii în obiectiv a persoanelor străine se retine actul cu care se legitimează iar la ieșire din obiectiv se inmanează actul titularului, conform regulamentului de cămin;
- intrarea în cămin se face pe baza cardului de acces primit de la administrator.
- după plecarea acasă a personalului angajat se verifică în mod repetat la intervale de maxim 40 minute, întreaga incintă, uși geamuri exterioare iar dacă se constată efracție se sună la 112 Poliția pentru Centrul Universitar trecând în registrul de evidență a persoanelor străine ora plecării și întoarcerii la poartă;
- vineri, sâmbătă și duminică noaptea agentul de serviciu va aduna gunoiul din oficiu.
- răspunde de tot ce se petrece în perimetrul de activitate al postului;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent Pompierii, Poliția și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- va consemna în caietul de procese-verbale toate evenimentele deosebite petrecute în timpul serviciului anunțând șeful serviciului de pază;
- nu se prezintă la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nu consumă alcool în timpul serviciului;
- va păstra cu strictețe caietul cu procese-verbale, carnetul postului precum și toate actele postului.

IMPORTANT: Efectuarea schimbului de tură se va face cu cel mult 15 minute înainte de ora din graficul aprobat, orice abatere de la programul stabilit se va face pe propria răspundere și cu sancțiunile stabilite de conducere.

În situații de neprevăzute (accidente casnice, decese, accidente auto etc.) care duc în imposibilitatea de a veni la serviciu se anunță în prealabil șeful serviciului pază. Cu acordul angajatului poate fi chemat la serviciu pentru a asigura paza la obiectivul unde lipsește portarul care are probleme grave de sănătate sau de altă natură.

Portarul poate fi mutat la obiectivul unde sunt probleme de efectiv sau de natură medicală.

Nerespectarea prezentelor sarcini de serviciu atrage după caz sancționarea personalului de pază în serviciu, iar după caz răspundere contravențională sau penală.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- A. Organizarea activității proprii;
- B. Perfecționarea activității profesionale;
- C. Aplicarea cerințelor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Universității;
- D. Aplicarea și respectarea prevederilor legislației;
- E. Aplicarea și respectarea normelor, procedurilor cu privire la elaborarea, avizarea, aprobarea, evidența, difuzarea, modificarea, arhivarea tuturor documentelor ce le utilizează;
- F. Respectarea normelor de tehnica securității muncii și a normelor de pază contra incendiilor;
- G. Manifestarea unei conduite profesionale (ce include obligatoriu politețe, sollicitudine) în relațiile cu colegii, cu toate persoanele cu care intră în contact;
- H. Răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și a aparaturii cu care lucrează;
- I. Păstrarea confidențialității și a secretului de serviciu conform dispozițiilor legale în vigoare și a normelor/regulamentelor interne aprobate de universitate.

De completat detaliat atribuțiile

C. Sfera relațională a titularului postului titularului postului	
1. Sfera relațională internă	
a) Relații ierarhice	Subordonat față de – Sef paza, administrator ferma, director ferma, director general ,rector.
	Superior – nu este cazul
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	Nu este cazul
d) Relații de reprezentare	
2. Sfera relațională externă	
a) cu autorități și instituții publice	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

b) cu organizații internaționale	
c) cu persoane juridice private	potrivit atribuțiilor din fișa postului
3. Delegare de atribuții și competență	
Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Atribuțiile din fișa postului vor fi îndeplinite de către

D. Fișa postului întocmită de:	
1. Nume/prenume	NISTOR JEAN
2. Funcția	SEF SERVICIU PAZA
3. Semnătura	
4. Data	

E. Am luat la cunoștință	
1. Nume/prenume	
2. Semnătura	
3. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

F. Contrasemnează	
1. Nume/prenume	Cornel CĂTOI
2. Funcția	RECTOR
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Agricultură

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1190 din 17.01.2024

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Consiliul Facultății de Agricultură întrunit la data de 17.01.2024 a avizat, cu unanimitate de voturi, *Directorii de departament - interimari*, până la încheierea mandatului în curs:

Departament I - Științe Tehnice și Științele Solului

1. Prof. dr. Teodor Rusu

Departament II - Cultura plantelor

2. Conf.dr. Adriana-Felicia Morea

Decan,
Prof.dr. Roxana VJDIĆAN





Nr. 1229/18-01-2024

**Către,
Conducerea USAMVCN**

Vă rugăm să aprobați 25 sticle de vin pentru evenimentul organizat de Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor cu ocazia aniversării carierei profesionale și acordării titlului de Profesor Emerit doamnei Tofană Maria, care va avea loc în data de 23 ianuarie 2024 la Biodiversitate.

Evenimentul va reuni 100 participanți din Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, universitatea noastră și universități partenere din România.

Program:

1. Deschiderea evenimentului;
2. Discurs autobiografic;
3. Degustare vinuri din podgoria „Apoldia Maior”;
4. Discuții.



Decan,
Prof.univ.dr. Elena Mudura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492 010, Fax: +40-264-593 792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA

Nr. 1415 din 22.01.2024

Către Consiliul de Administrație,

Vă transmitem spre validare listele cu studentii care au aplicat in sesiunea de aplicatii destinata mobilitatilor de practica in cadrul proiectului Ka131-2023.

Studentii care au aplicat pentru o astfel de mobilitate vor beneficia de mobilitatea de practica dupa regula „primul venit, primul servit”, luandu-se in considerare data primirii pe email a contractului/conventiei de practica „learning agreement” la erasmus@usamvcluj.ro pana la epuizarea bugetului.

Dupa epuizarea bugetului, in continuare studentii pot sa beneficieze de mobilitate de practica pana la finalizarea perioadei de implementare a proiectului cu grant 0 (fara finantare din fonduri EU Europene). Conform regulamentului intern de functionare, studentii care participa la mobilitati de practica in cadrul Programului Erasmus nu trebuie sa aiba si conventia de practica intre facultate si organizatia primitoare, acest document fiind reprezentat de learning agreement.

Cu respect,

Prof dr Roxana Vidican,
Coordonator institutional Erasmus+

NR CRT	COD	NR MATRICOL	GEN	TIP	FACULTATE	NIVEL STUDIU	AN DE STUDIU
1	78701	8195	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
2	90049	356	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
3	636501	8098	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
4	447648	8448	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
5	807177	8454	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
6	218311	332	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
7	335501	8564	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
8	418504	8149	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
9	983216	314	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1
10	71832	8091	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
11	211501	8484	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
12	664281	8046	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
13	96577	7905	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6

14	872394	7942	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
15	891098	0066773	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
16	509174	1598/2022	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
17	352971	LF5.334	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
18	559842	38	Male	Student	Animal Science and Biotechnology	Masters degree (ISCED 7)	1
19	555804	394	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
20	122436	8122	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
21	323251	1674/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
22	869663	7903	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
23	28630	8171	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
24	78691	8108	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
25	597042	8092	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
26	51278	7889	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6

27	577250	LF57897	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
28	918123	1327	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	4
29	15895	37	Female	Student	Animal Science and Biotechnology	Masters degree (ISCED 7)	1
30	812847	8015	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
31	840933	8002	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
32	814064	7973	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
33	857247	F57906	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
34	572398	7939	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
35	401681	LF57881	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
36	173837	8680	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	1
37	955705	LF5.327	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
38	601145	7911	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
39	907533	833	Male	Student	Faculty of Agriculture	Bachelors degree (ISCED 6)	2
40	742265	8730	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2

41	468562	8606	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
42	947558	204	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	2
43	79574	202	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	2
44	206724	8251	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
45	439025	8072	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
46	21192	1696/2023	Male	Student	Other	Doctoral degree (ISCED 8)	1
47	65192	LF58608	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
48	779193	LF58607	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
49	55411	8464	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
50	215378	LF57875	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
51	857852	7163	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
52	376311	1537/2022	Male	Student	Faculty of Agriculture	Doctoral degree (ISCED 8)	1
53	332949	8478	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
54	139632	1428/2021	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	3

55	973470	1457/2021	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	3
56	615850	1687/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
57	467216	8232	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
58	492996	1594/2022	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	2
59	546102	8103	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
60	384489	LF58079	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
61	312068	LF58242	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
62	506523	070095	Female	Student	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	1
63	201403	8677	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
64	305204	8039	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
65	427352	8731	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
66	16321	7963	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
67	950548	7556	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6

68	368732	8679	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	1
69	763459	8462	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
70	302282	1337/2020	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	4
71	486433	8047	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
72	3638	701091920031	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
73	654760	8759	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
74	470330	1597/2022	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	2
75	233861	1592/2022	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	2
76	644169	8755	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
77	403111	7886	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
78	816340	1588	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
79	106443	322	Male	Student	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	3
80	730078	1682/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1

81	712931	7958	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
82	449081	8084	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
83	891822	8753	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
84	241230	8547	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
85	210796	1574/2022	Female	Student	Animal Science and Biotechnology	Doctoral degree (ISCED 8)	2
86	785944	7907	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
87	77592	8550	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
88	292917	8144	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
89	290600	8138	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
90	241192	8215	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
91	83836	LF58221	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
92	768749	7966	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
93	447152	8113	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
94	882176	274	Male	Student	Faculty of Agriculture	Bachelors degree (ISCED 6)	1

95	797935	193	Male	Student	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	2
96	859219	401	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
97	708521	8471	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
98	839257	7908	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
99	419779	LF58498	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
100	60338	1668	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
101	429022	1681/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
102	591397	1669	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
103	771915	1345/2020	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	4
104	920290	8172	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
105	454339	1491	Male	Student	Faculty of Forestry and Cadastre	Bachelors degree (ISCED 6)	4
106	561074	8124	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
107	570115	8461	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
108	233512	8226	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5

109	35838	8549	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
110	515367	8025	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Masters degree (ISCED 7)	5
111	677768	57883	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
112	679214	1672/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
113	669019	1599	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	2
114	838118	3402	Male	Student	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2
115	412236	8205	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Masters degree (ISCED 7)	5
116	143724	8463	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
117	860491	3505	Female	Student	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2
118	187117	7913	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
119	947435	7925	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
120	800139	8760	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
121	845604	29	Female	Student	Animal Science and Biotechnology	Masters degree (ISCED 7)	1

122	960460	185	Male	Student	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1
123	742121	8330	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
124	587973	8545	Prefer not to respond.	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
125	360831	7872	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Not applicable	5
126	466451	8543	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
127	374738	8029	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
128	629066	390	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Not applicable	4
129	192534	1587/2022	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	2
130	519382	8506	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
131	356402	LF58483	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
132	675415	8359	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
133	912781	1638/2023	Male	Student	Faculty of Agriculture	Doctoral degree (ISCED 8)	1
134	642892	1448/2021	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	3
135	250786	7975	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6

136	509757	8743	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
137	372628	8474	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
138	730710	1591/2022	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	2
139	97436	1646/2023	Female	Student	Animal Science and Biotechnology	Doctoral degree (ISCED 8)	1
140	941383	1386	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	3
141	651765	8316	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
142	3531	1673/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
143	568277	7874	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
144	403837	7885	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
145	65453	LF58353	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
146	661120	8089	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
147	840453	8307	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
148	705511	1677/2023	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1

149	434700	8640	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2
150	744158	2758349	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
151	38928	1666/2023	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Doctoral degree (ISCED 8)	1
152	758432	8123	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5
153	139582	8326	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4
154	85222	1688	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
155	719042	7891	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
156	293848	1332	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	4
157	7679	1643/2023	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Doctoral degree (ISCED 8)	1
158	11723	1662	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Doctoral degree (ISCED 8)	1
159	142870	8505	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3
160	861598	1670/2023	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1
161	865502	8248	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	5

162	211455	318	Male	Student	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1
163	842231	452	Female	Student	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1
164	209844	7987	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
165	813654	1358	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	4
166	298302	7677	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
167	218330	7950	Female	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	6
168	179342	1621/2022	Male	Student	Faculty of Veterinary Medicine	Doctoral degree (ISCED 8)	1



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492 010, Fax: +40-264-593 792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA

Nr. 1414 din 22.01.2024.

Către Consiliul de Administrație,

Vă transmitem spre validare listele cu studenții care au fost acceptați pentru a participa fizic în proiectele blended Intensive Program în cadrul programului Erasmus, în care universitatea noastră este partener.

Cod proiect: Code of BIP 2023-1-FR01-HED-KA131-000115542-1

Titlu proiect: Cap`Pable2

Organizație coordonatoare: MFR LESNEVEN F BREST32, Franța

Responsabil pentru efectuarea selecției la USAMV CN: Prof. dr. Felix Arion

FACULTATE	COD APLICATIE	NR. MATRICOL	SPECIALIZARE	NIVEL DE STUDIU
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	255144	387	IMIT	licenta
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	598849	383	IMIT	licenta
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	743085	28	IMAIA	licenta
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	491863	11	IM	licenta
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	13368	769	Agribusiness	master
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	665248	818	Agribusiness	master
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	264658	819	Agribusiness	master
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	715121	372	IMIT	licenta
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	75745	848	Agribusiness	master
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	299550	58	IMAA	licenta

Mobilitatea de studiu a studenților se va finaliza cu acumularea a 5 ECTS care vor fi echivalate cu disciplina/disciplinele aferente din planul de învățământ al fiecărui student.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Cod proiect: 2022-1-FR01-KA131- HED-000059376-1

Organizație coordonatoare: L'Institut Agr F PARIS 487

Responsabil pentru efectuarea selecției: Prof. dr Dan Vodnar

FACULTATE	COD APLICATIE	NR MATRICOL	SPECIALIZARE	NIVEL DE STUDIU
Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	299550	58	IMAA	licenta
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	51743		MCA	master
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	20600	848	MCA	master
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	1743	1413	FSTA	doctorat
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	4763	1569	FSTA	doctorat
Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	54665	1462/2021	FSTA	doctorat

Mobilitatea de studiu a studenților se va finaliza cu acumularea a 3 ECTS care vor fi echivalate cu disciplina/disciplinele/activitățile aferente din planul de învățământ/individual al fiecărui student.

Vă mulțumesc.

Prof. dr Roxana Vidican

Coordonator instituțional Program Erasmus+

CAP'ABLE PARTNERSHIP INFO

Title : Cap'Able2

BIP ID : 2023-1-FR01-KA131-HED-000115542-1

Objectives :

The operational objectives are to lead a common project for further cooperation. The teaching objectives are to deepen our student's understanding of the Common Agricultural Policy (CAP), and develop their cultural, economical and technical skills.

Method and outcomes :

Practical studies (investigations conducted on farms), video making, English speaking practice, video conference, games, quizzes, project platform.

Virtual start date : 20/09/2023

Virtual end date : 26/01/2024

Physical start date : 12/02/2024

Physical end date : 16/02/2024

Duration : 5 days

Virtual Component Timing : Before

Virtual component description :

Ireo Lesneven will provide teaching material including English and Agricultural policy courses and activities, students and staff will regularly gather online to share results of investigations conducted. The students will prepare topics ahead of the virtual meetings and share their results.

Physical component description :

Farms and company visits within the agricultural sector, technical expert conferences about the implementation of the CAP, Oral presentations, cultural visits and cross cultural activities.

ECTS : 5

Partnership :

Coordinator : MFR Ireo Lesneven - F BREST 32 -- melanie.cazuc@ireo.org

Partner 1 : Krizevci College of Agriculture - HR KRIZEVC01 - vpapic@vguk.hr

Partner 2 : UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE OF CLUJ-NAPOCA - RO CLUJNAP04 - erasmus@usamvcluj.ro

Blended
Intensive
Programme
ERASMUS+

Crossing perspectives
about eggs:



From October 2023 to February 2024

ERASMUS- PARTNERS



ASSOCIATED PARTNERS



OVERALL PROGRAM SCHEDULE

Dates to save	What for?	Who?	Where?
16th October 2:00 pm – 3:00 pm	Introduction of the BIP program	BIP team - Prof. Françoise Nau	https://institut-agro.zoom.us/j/96548413764?pwd=aE54ZW9raHhyeFdEZWRtUUUs3VnZhUT09
25th October 2:00-3:00 pm & 26th October 2:00 – 5:00 pm	On-line activity N°1: Methodology for team working	Dr. Adrienn VargánéTóth Hungarian University of Agriculture and Life Sciences (HU)	Link Zoom (to be created)
6th November 1:00 pm – 2:00 pm	Launch of the on-line activity N°2: Preparing an e-poster (main features of the egg sector)	Prof. Françoise Nau L'Institut Agro Rennes-Angers (FR)	
4th December 1:00 pm – 2:00 pm	Launch of the on-line activity N°3: Practical work at home	Prof. Zlatko Janječić University of Zagreb (HR) Prof. Dan Cristian Vodnar University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine of Cluj Napoca (RO)	
8th January 1:00 pm – 2:00 pm	Launch of the on-line activity N°4: Preparation of a debate (analysis of housing systems)	Dr. Vincent Guyonnet FFI Consulting Ltd (CA)	
5th February 9:00 pm to 10th February 2:00 pm	Physical Mobility in Rennes	BIP Team	L'Institut Agro 65, rue de Saint-Brieuc Rennes - France
26th February 2:00 pm – 4:00 pm	Final seminar on-line: • Answer some technical questions of applicants about the different lectures given during the week; Evaluation of the program by applicants and exchanges with the BIP team (1h)	BIP Team	Link Zoom (to be created)

	• Knowledge evaluation (Multiple Choice Questions) (1h)		
--	--	--	--

RECTORAT

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratmf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF

UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 947 din 16.01.2024

Nr. 777/12.01.2024

Către

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

În atenția domnului rector Prof. dr. Cornel Cătoi

Stimate domnule rector,

Prin prezenta vă rugăm, să ne sprijiniți pentru desfășurarea, în amfiteatrele dumneavoastră (A1, A2, A3, A4, A5, ICHAT Albăstru și ICHAT Verde), a următoarelor concursuri :

- ADMITERE în perioada 20-21 iulie 2024, intervalul orar 07-20
- REZIDENTIAT în perioada 16-17 noiembrie 2024, intervalul orar 07-20

Mulțumindu-vă pentru înțelegere și colaborare, vă asigur de înalta mea considerație.

Cu deosebită considerație,

Rector,

Prof. dr. Anca Dana Buzoianu



Red. A. Miron



Aprobat,

Rector Prof.Dr. Cornel Cătoi

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI

Cercetare – perioadă nedeterminată

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

A. Date de identificare a postului

NUME ȘI PRENUME: _____

FUNCȚIA DIDACTICĂ/TITLUL ȘTIINȚIFIC _____

FACULTATEA/ INSTITUTUL DE _____

DEPARTAMENTUL/ COMPARTIMENT _____

Poziția în COR/Cod (se completează de DRU) _____

B. Relații organizaționale

1. Ierarhice: este subordonat Responsabilul laboratorului/compartimentului/departamentului/ centrului de cercetare/ Directorului de institut/ Rector/ Prorector cercetare

2. De colaborare: cercetători, cadre didactice, organizații studențești

C. Obiectivul postului : desfășurarea activității de cercetare în acord **Legea Invatamantului Superior Nr. 199/2023 și** cu misiunea, **valorile și obiectivele** Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.

D. Responsabilități și sarcini

1. Activități de cercetare științifică în acord cu standardele de calitate aplicate în universitate. Aceste activități se desfășoară respectând orarul activităților stabilite pentru anul universitar în curs.

2. Publică anual în calitate de prim autor unul sau mai multe articole (document type Article sau Review) în Reviste ISI cu factor de impact cumulat de minim 2.

3. Activități complementare desfășurate în facultate/universitate (Directorului de institut /Responsabilului de compartiment cercetare/ Rector/ Prorector cercetare)

4. Respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare.

5. Respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii.



6. Redactează și depune în competițiile interne, naționale și/sau internaționale proiecte de cercetare, în toate situațiile în care este eligibil ca director/responsabil de proiect având în vedere nevoile laboratorului/unității de cercetare (minim 1 propunere /an).

7. Atrage anual, prin contracte de cercetare (director de proiect/responsabil din partea USAMV CN), sau prin prestări servicii, o sumă care prin regia care revine instituției sa-l asigure minim plata cheltuielilor salariale.

8. Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă.

9. Realizează instruirea începătorilor pentru însușirea tehnicilor și metodelor utilizate în activitatea de cercetare.

10. Nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune și se asigură că cele lăsate în operare peste noapte și zilele libere, atunci când este cazul, sunt corespunzător protejate;

11. Execută toate activitățile de cercetare desemnate de Responsabilul laboratorului/ compartimentului/ departamentului/ centrului de cercetare sau de directorul proiectului în care activează

12. Comunică rezultatele cercetării prin publicații ISI, BDI și participări la conferințe.

13. Efectuează activități de prestări servicii în cadrul contractelor cu mediul economic.

14. Respectarea procedurilor aplicabile domeniului de activitate, a normelor de securitate și sănătate în muncă; respectarea normelor reglementate prin regulamentele și procedurile Universității.

15. ~~Aplicarea normelor de etică și deontologie profesională în acord cu prevederile Cartei Universității și cu regulamentele adoptate la nivelul Universității.~~ **Respectarea prevederilor Cartei USAMV Cluj-Napoca, Codului de Etică și Deontologie universitară, Ghidului de Egalitate de Gen precum și a Regulamentelor, Procedurilor, Hotărârilor Facultății, Consiliului de Administrație, Senatului Universității.**

E. Criterii de evaluare a performanțelor profesionale (conform Procedurii de autoevaluare a activității didactice și de cercetare PO-18, **procedurii de evaluare colegială PO 60, procedurii de evaluare de către directorul de departament (asimilat cu șef ierarhic superior) PO 61.**

F. Programul de lucru

Programul de lucru (40 de ore/ săptămână) este reglementat conform statului de funcții, **prin atribuții obiective și cuantificabile și necesită deținerea diplomei de doctor în domeniul postului.**

G. Delegare (înlocuitori, sarcini delegate):

Suplinirea temporară se realizează cu respectarea normelor interne și persoana/ persoanele care înlocuiesc temporar titularul de post vor fi consemnate în Situația recuperării orelor, anexată Cererii/



Ordinului (de deplasare). Delegarea sarcinilor specifice postului se poate face temporar și doar cu aprobarea scrisă a Directorului de institut sau șefului ierarhic superior.

H. Atribuții privind respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor:

- Insușirea și aplicarea corectă a legislației în vigoare, normelor generale și specific de sănătate și securitate și a diferitelor proceduri în conformitate cu specificul locului de muncă ;
- Participarea la instruirea periodică privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor ;
- Desfășurarea activității la locul de muncă respectând normele de sănătate și securitate în muncă, normele P.S.I., regulile de sănătate și igienă individuală la locul de muncă ;
- Cunoașterea factorilor de risc și bolilor profesionale specifice locului de muncă ;
- Identificarea pericolelor care apar la locul de muncă și raportarea acestor pericole persoanei competente să ia măsuri, conform procedurilor specifice locului de muncă ;
- Acordarea primului ajutor ;
- Respectarea procedurilor de urgență și de evacuare ;
- Cunoașterea și aplicarea procedurilor de urgență și evacuare la nevoie ; utilizarea echipamentului de intervenție conform normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor P.S.I. ;
- Respectarea planului de evacuare a instituției în caz de urgență.

NOTĂ : Toate activitățile cuprinse în Fișa individuală a postului sunt obligatorii pentru fiecare cercetător. Suma totală a orelor de muncă dintr-o normă de cercetare este de 40 de ore pe săptămână.

G. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegează:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

Aprobat, Director Institut	Intocmit, Responsabil laborator/ compartiment/	Director RU Dana Mureșan	Salariat Prenume Nume
---------------------------------------	---	-------------------------------------	----------------------------------



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

	departament/ centru cercetare		
Data	Data	Data	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura	Semnătura	Semnătura



Aprobat,

Rector Prof.Dr. Cornel Cătoi

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI –

De cercetare – perioadă determinată (Proiecte de cercetare)

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

A. Date de identificare a postului

NUME ȘI PRENUME: _____

FUNCȚIA DIDACTICĂ/TITLUL ȘTIINȚIFIC _____

FACULTATEA/ INSTITUTUL DE _____

DEPARTAMENTUL/ COMPARTIMENT _____

Poziția în COR/Cod (se completează de DRU) _____

B. Relații organizaționale

1. Ierarhice: este subordonat Director/Responsabil de proiect / Directorului de institut/ Prorector cercetare / Rector

2. De colaborare: (se stabilește de către directorul de proiect)

C. Obiectivul postului : desfășurarea activității de cercetare în acord cu **Legea Învățământului Superior Nr. 199/2023** și cu misiunea, **valorile și obiectivele** Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.

D. Responsabilități și sarcini (se stabilesc de către directorul de proiect)

1. Respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare.
2. Respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii.
3. Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă.
4. Nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune și se asigură că cele lăsate în operare peste noapte și zilele libere, atunci când este cazul, sunt corespunzător protejate;
5. Respectarea procedurilor aplicabile domeniului de activitate, a normelor de securitate și sănătate în muncă; respectarea normelor reglementate prin regulamentele și procedurile Universității.



6. Aplicarea normelor de etică și deontologie profesională în acord cu prevederile Cartei Universității și cu regulamentele adoptate la nivelul Universității. **Respectarea prevederilor Cartei USAMV Cluj-Napoca, Codului de Etică și Deontologie universitară, Ghidului de Egalitate de Gen precum și a Regulamentelor, Procedurilor, Hotărârilor Facultății, Consiliului de Administrație, Senatului Universității.**

E. Criterii de evaluare a performanțelor profesionale (conform Procedurii de autoevaluare a activității didactice și de cercetare PO-18)

F. Programul de lucru

Programul de lucru (..... de ore/ săptămână) este reglementat conform contractului de munca, **prin atribuții obiective și cuantificabile și necesită deținerea diplomei de doctor în domeniul postului.**

G. Delegare (înlocuitori, sarcini delegate):

Suplinirea temporară se realizează cu respectarea normelor interne și persoana/ persoanele care înlocuiesc temporar titularul de post vor fi consemnate în Situația recuperării orelor, anexată Cererii/ Ordinului (de deplasare). Delegarea sarcinilor specifice postului se poate face temporar și doar cu aprobarea scrisă a Directorului de proiect.

H. Atribuții privind respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor:

- Insușirea și aplicarea corectă a legislației în vigoare, normelor generale și specific de sănătate și securitate și a diferitelor proceduri în conformitate cu specificul locului de muncă ;
- Participarea la instruirea periodică privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor ;
- Desfășurarea activității la locul de muncă respectând normele de sănătate și securitate în muncă, normele P.S.I., regulile de sănătate și igienă individuală la locul de muncă ;
- Cunoașterea factorilor de risc și bolilor profesionale specifice locului de muncă ;
- Identificarea pericolelor care apar la locul de muncă și raportarea acestor pericole persoanei competente să ia măsuri, conform procedurilor specifice locului de muncă ;
- Acordarea primului ajutor ;
- Respectarea procedurilor de urgență și de evacuare ;
- Cunoașterea și aplicarea procedurilor de urgență și evacuare la nevoie ; utilizarea echipamentului de intervenție conform normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor P.S.I. ;
- Respectarea planului de evacuare a instituției în caz de urgență.

NOTĂ : Toate activitățile cuprinse în Fișa individuală a postului sunt obligatorii pentru fiecare cangajat



G. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegeă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

Aprobat, Prorector cercetare	Intocmit, Director de proiect	Director RU Dana Mureșan	Salariat Prenume Nume
Data	Data	Data	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura	Semnătura	Semnătura



Aprobat,

Rector Prof.Dr. Cornel Cătoi

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI

Cercetare – perioadă determinată

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

A. Date de identificare a postului

NUME ȘI PRENUME: _____

FUNCȚIA DIDACTICĂ/TITLUL ȘTIINȚIFIC _____

FACULTATEA/ INSTITUTUL DE _____

DEPARTAMENTUL/ COMPARTIMENT _____

Poziția în COR/Cod (se completează de DRU) _____

B. Relații organizaționale

1. Ierarhice: este subordonat Responsabilul laboratorului/compartimentului/departamentului/ centrului de cercetare/ Directorului de institut/ Rector/ Prorector cercetare

2. De colaborare: cercetători, cadre didactice, organizații studențești

C. Obiectivul postului : desfășurarea activității de cercetare în acord **Legea Invatamantului Superior Nr. 199/2023 și** cu misiunea, **valorile și obiectivele** Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.

D. Responsabilități și sarcini

1. Activități de cercetare științifică în acord cu standardele de calitate aplicate în universitate. Aceste activități se desfășoară respectând orarul activităților stabilite pentru anul universitar în curs.

2. Publică anual în calitate de prim autor unul sau mai multe articole (document type Article sau Review) în Reviste ISI cu factor de impact cumulat de minim 2.

3. Activități complementare desfășurate în facultate/universitate (Directorului de institut /Responsabilului de compartiment cercetare/ Rector/ Prorector cercetare)

4. Respectă etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare.

5. Respectă drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitate convenite cu colaboratorii și finanțatorii cercetării, în condițiile legii.



6. Redactează și depune în competițiile interne, naționale și/sau internaționale proiecte de cercetare, în toate situațiile în care este eligibil ca director/responsabil de proiect având în vedere nevoile laboratorului/unității de cercetare (minim 1 propunere /an).

7. Atrage anual, prin contracte de cercetare (director de proiect/responsabil din partea USAMV CN), sau prin prestări servicii, o sumă care prin regia care revine instituției sa-l asigure minim plata cheltuielilor salariale.

8. Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate în cadrul proiectelor de cercetare la care participă.

9. Realizează instruirea începătorilor pentru însușirea tehnicilor și metodelor utilizate în activitatea de cercetare.

10. Nu lasă fără supraveghere, în timpul programului de lucru, echipamentele sau instalațiile în funcțiune și se asigură că cele lăsate în operare peste noapte și zilele libere, atunci când este cazul, sunt corespunzător protejate;

11. Execută toate activitățile de cercetare desemnate de Responsabilul laboratorului/ compartimentului/ departamentului/ centrului de cercetare sau de directorul proiectului în care activează

12. Comunică rezultatele cercetării prin publicații ISI, BDI și participări la conferințe.

13. Efectuează activități de prestări servicii în cadrul contractelor cu mediul economic.

14. Respectarea procedurilor aplicabile domeniului de activitate, a normelor de securitate și sănătate în muncă; respectarea normelor reglementate prin regulamentele și procedurile Universității.

15. ~~Aplicarea normelor de etică și deontologie profesională în acord cu prevederile Cartei Universității și cu regulamentele adoptate la nivelul Universității.~~ **Respectarea prevederilor Cartei USAMV Cluj-Napoca, Codului de Etică și Deontologie universitară, Ghidului de Egalitate de Gen precum și a Regulamentelor, Procedurilor, Hotărârilor Facultății, Consiliului de Administrație, Senatului Universității.**

E. Criterii de evaluare a performanțelor profesionale (conform Procedurii de autoevaluare a activității didactice și de cercetare PO-18, **procedurii de evaluare colegială PO 60, procedurii de evaluare de către directorul de departament (asimilat cu sef ierarhic superior) PO 61.**

F. Programul de lucru

Programul de lucru (40 de ore/ săptămână) este reglementat conform statului de funcții, **prin atribuții obiective și cuantificabile și necesită deținerea diplomei de doctor în domeniul postului.**

G. Delegare (înlocuitori, sarcini delegate):

Suplinirea temporară se realizează cu respectarea normelor interne și persoana/ persoanele care înlocuiesc temporar titularul de post vor fi consemnate în Situația recuperării orelor, anexată Cererii/



Ordinului (de deplasare). Delegarea sarcinilor specifice postului se poate face temporar și doar cu aprobarea scrisă a Directorului de institut sau șefului ierarhic superior.

H. Atribuții privind respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, de prevenire și stingere a incendiilor:

- Insușirea și aplicarea corectă a legislației în vigoare, normelor generale și specific de sănătate și securitate și a diferitelor proceduri în conformitate cu specificul locului de muncă ;
- Participarea la instruirea periodică privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor ;
- Desfășurarea activității la locul de muncă respectând normele de sănătate și securitate în muncă, normele P.S.I., regulile de sănătate și igienă individuală la locul de muncă ;
- Cunoașterea factorilor de risc și bolilor profesionale specifice locului de muncă ;
- Identificarea pericolelor care apar la locul de muncă și raportarea acestor pericole persoanei competente să ia măsuri, conform procedurilor specifice locului de muncă ;
- Acordarea primului ajutor ;
- Respectarea procedurilor de urgență și de evacuare ;
- Cunoașterea și aplicarea procedurilor de urgență și evacuare la nevoie ; utilizarea echipamentului de intervenție conform normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor P.S.I. ;
- Respectarea planului de evacuare a instituției în caz de urgență.

NOTĂ : Toate activitățile cuprinse în Fișa individuală a postului sunt obligatorii pentru fiecare cercetător. Suma totală a orelor de muncă dintr-o normă de cercetare este de 40 de ore pe săptămână.

G. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegeă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

Aprobat, Director Institut	Intocmit, Responsabil laborator/ compartiment/	Director RU Dana Mureșan	Salariat Prenume Nume
---------------------------------------	---	-------------------------------------	----------------------------------



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

	departament/ centru cercetare		
Data	Data	Data	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura	Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1324 din 19.01.2024

Către

Conducerea USAMV Cluj Napoca,

Prin prezenta, Sorina Dârjan, secretar prorectorat, vă informez că pentru evenimentul organizat de Asociația Bioagricultorilor din România Bioterra, a XVIII –a Conferință națională în data de 4 martie 2023, am depus o solicitare pentru organizarea evenimentului la Biodiversitate cu închirierea sălii de evenimente și a șase camere. Având în vedere că organizatorii, din cauza numărului mare de participanți, au schimbat locația, cu aprobarea conducerii universității, de la Biodiversitate în Aula Universității, cu scutire de taxă închiriere, actele întocmite de serviciul financiar pentru plata închirierii sălii Biodiversitate și camerelor de oaspeți nu au mai fost anulate din omiterea subsemnatei de a anunța serviciul financiarul. Menționez că Sala și camerele de la Biodiversitate nu au fost folosite cu ocazia acestui eveniment.

În consecință vă rog să aprobați anularea actelor emise de serviciul financiar pentru plata a 690,30 lei pentru închiriere sală și camere oaspeți Biodiversitate, pentru evenimentul organizat de Asociația Bioagricultorilor din România Bioterra, a XVIII-a Conferință națională în data de 4 martie 2023.

Cu respect,

Secretar prorectorat
Dr. Sorina Dârjan



Asociația Bioagricultorilor "Bioterra"
407281, Luna de Sus, nr. 376, jud. Cluj
Tel 0040264266606
E-mail: bioterra@internet.ro

Către CA

Aprobat 8.01.2023

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRARILĂ
Nr. 32.278 din 15.12.2022

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Stimate domnule Rector CORNEL CĂTOI,

Asociația Bioagricultorilor din România BIOTERRA organizează cea de-a XVIII-a Conferință națională cu participare internațională a bioagricultorilor.

Vă rugăm respectuos, Domnule Rector, să aprobați ca și în acest an Conferința să se desfășoare în Aula „Mihai Șerban” a USAMV Cluj-Napoca, în data de 04 Martie 2023, între orele 8.00 – 18.00.

Asociația BIOTERRA nu poate suporta plata eventualei chirii, dar vă rugăm, Domnule Rector, să aveți în vedere că cca. 30 de invitați sunt din cadrul USAMV (cadre didactice, doctoranzi, masteranzi în anii I și II Bioagricultură, studenți)

În acest sens, vă rugăm să aprobați următoarele:

- Închirierea Aulei „Mihai Șerban”, pentru ziua de 04.03.2023, între orele 8 00 - 18.00, pentru lucrările în plen.
- sălile A6 și A7 pentru workshop-uri în data de 04.03.2023, orele 14.00–18.00
- holul Aulei pentru expoziție în data de 04.03.2023, orele 8.00–17.00

Cu deosebită stimă,

Director executiv,
Dr. ing. Albert Imre

Tel 0264 266606 Albert Imre



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1473 din 22.01.2024

Cerere

**Pentru aprobarea participării în calitate de co-organizator la concursul studențesc
DigitalAgriChallenge**

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul Prof. dr. Mugurel Jitea, în calitate de Decan al Facultății de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală,

solicit prin prezenta aprobarea participării Universității noastre în calitate de co-organizator a concursului studențesc DigitalAgriChallenge. Competiția este susținută financiar de AgroVIR, unul dintre cei mai importanți furnizori de software independent de gestionare a fermei. Această competiție reprezintă o excelentă oportunitate de dezvoltare a abilităților practice și digitale ale studenților și totodată o oportunitate de promovare a universității, prin: utilizarea de către echipele de studenți a unui soft real de management al fermei, întâlnirea unor lideri ai afacerilor agribusiness de top din țară și străinătate, valoarea totală a premiilor oferite de către partenerul din mediul economic este de 4.500 euro (contribuție financiară AgroVIR).

La concurs se vor putea înscrie echipe de studenți din cadrul tuturor facultăților USAMV Cluj-Napoca precum și studenți din cadrul universităților de științe agricole din țară.

Prima etapă a competiției se va desfășura on-line, timp de 4 săptămâni, în perioada 18.03-08.04.2024: studenții vor lucra în software-ul de management al companiei AgroVIR cu date reale din ferme partenere. După runda de calificare, cele mai bune 5 echipe vor fi calificate la faza față în față a competiției, desfășurată în perioada 25-26 aprilie 2024 în cadrul și cu sprijinul USAMV Cluj-Napoca, unde studenții se vor întâlni și vor fi mentorați de jucători cheie ai agriculturii.

Solicităm astfel, ca Usamv Cluj-Napoca să asigure:

- în perioada 25-26 aprilie 2024 un spațiu pentru desfășurarea competiției și pentru întâlnirile cu profesioniștii din domeniul agricol (aproximativ 50 persoane) – propunem Centrul de Cercetări pentru Biodiversitate
- cazarea, în perioada 24-27 aprilie 2024 în spațiile disponibile ale USAMV – contra cost sau pe bază de reciprocitate - pentru aproximativ 25 de persoane: 5 organizatori de la firma parteneră AgroVIR, 20 de studenți de la celelalte universități din țară.

Vă mulțumesc anticipat,

Cluj-Napoca

Prof. dr. Jitea Mugurel

22.01.2024