



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

Nr. 2729 /07.02.2024

Ședința de Senat din data de 07.02.2024 a avut următoarea ordine de zi:

Ordinea de zi:

1. Adresa din partea Ministerul Educației prin care Carta universității a primit Aviz Favorabil.
2. Carta Universității actualizată.
3. Rezultatul alegerilor pentru funcția de Rector al USAMVCN.
4. Candidaturi depuse pentru CSDSAI.
5. Candidaturi depuse pentru membru în Senatul universitar.
6. Procedura privind confirmarea/validarea online a calității de student de către secretariatele din cadrul USAMV Cluj-Napoca a căror date de contact oficiale sunt înregistrate și validate la SNTFC „CFR Călători” SA.
7. Realocarea activităților didactice din Statele de funcții, disciplina *Elaborarea lucrărilor științifice, Prezentărilor orale și Posterelor*, poziția B1 SF/SDAI și poziția B1/ SF/SDSMV, de la domnul Prof.dr. Andrei Mihalca la domnul Prof.dr. Ioan Marcus.
8. Realocarea activităților din semestrul II, an universitar 2023-2024, din Statul de Funcții al Departamentului II – Științe tehnologice din cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii.
9. Modificarea comisiei pentru examenul de disertație, sesiunea februarie 2024, de la programul de studii masterale GNDA, din cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor.
10. Înființarea Pogramului de Internariat 2024-2025 „Internariat în dermatologie veterinară” în perioada martie 2024-septembrie 2025 precum și scoaterea la concurs a unui post în cadrul acestui program.
11. Propunerea unei burse lunare în valoare de 800 de lei în perioada 01.02.2024-30.06.2024 studenților cuprinși în anexă care vor participa la buna desfășurare a activităților suplimentare ce se desfășoară la Restaurantul studențesc în vederea servirii mesei și la locația de pe strada Calea Mănăstur.
12. Propunerea unei burse lunare în valoare de 900 de lei, din fondurile USAMV, pentru reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație.
13. Prelungirea, pe o perioadă de 1 an, a proiectului de cercetare și consultanță nr.6059 din 07.04.2017 cu titlul „Impactul diagnosticului radiologic și imagistic în cercetarea clinică la animale”, director de proiect prof. dr. Radu Lăcătuș.
14. Lista studenților care au aplicat pentru o mobilitate de studiu în cadrul Programului Erasmus+, proiect KA 131/2023, mobilități care se vor desfășura pe durata anului academic 2024-2025.
15. Numirea domnului șef lucr. dr. Cosmin Mureșan ca reprezentant a USAMV Cluj-Napoca în cadrul Proiectului Erasmus, KA2-Capacity Building.
16. Numirea domnului Prof.dr. Bogdan Sevestre ca reprezentant a USAMV Cluj-Napoca în cadrul Proiectului Erasmus Mundus Design Measures (EMDM).
17. Numirea doamnei Prof. dr. Păucean Adriana ca reprezentant a USAMV Cluj-Napoca în cadrul Proiectului Erasmus EDU-2024-PI-ALL-INNO.
18. Prezentarea echipei pentru scrierea aplicației KA171-2024, proiect destinat țărilor terțe neasociate.
19. Prezentarea listei cu personalul acceptat pentru efectuarea unei mobilități de formare în cadrul proiectului KA131-2023, proiect de mobilități individuale destinat țărilor membre și celor terțe asociate.
20. Propunerea ca data de 08 noiembrie să fie desemnată Ziua USAMVCN.
21. Desemnarea doamnei ing. Zbucea Florentina ca gestionar pentru microproducția stației pilot de lactate FSTA, precum și modificarea comisiilor de recepție a produselor finite.
22. Prelungirea pe o perioadă de 12 luni a contractului individual de muncă al domnului Hulujan Ionuț, asistent universitar pe perioadă determinată, poziția I12/B (S) la Disciplina de Entomologie, Departamentul 2 al Facultății de Agricultură USAMV Cluj-Napoca.



SENATUL UNIVERSITAR

23. Promovarea în grad superior de salarizare a doamnei Cismaru Iulia-Cristina având funcția de Secretar debutant (S) la Direcția Secretariate, secretariatul Facultății de Medicină Veterinară, din cadrul USAMV Cluj-Napoca.
24. Scoaterea la concurs a unui post de îngrijitoare clădiri în cadrul Serviciului Clădiri, pe perioadă nedeterminată și cu program de lucru de 8 ore; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
25. Teze de doctorat propuse spre validare.
26. Diverse.

După analiza punctelor de pe ordinea de zi, membrii senatori au votat următoarele

HOTĂRÂRI:

1. Se aprobă Carta USAMVCN 2024, modificată în acord cu adresa nr. 17 e-mail/8391/31.01.2024 înregistrată la USAMVCN cu nr. 2272/ 01.02.2024 din partea Ministerului Educației, prin care Carta universității a primit Aviz Favorabil.
2. Se validează alegerea domnului Prof. Dr. Cornel Cătoi în funcția de Rector al USAMV Cluj-Napoca.
3. Se avizează candidaturile depuse pentru funcția de membru în Consiliul Școlii Doctorale de Științe Agricole Inginerești, conducători doctorat.
4. Se avizează candidatura depusă pentru membru în Senatul universitar, studenți.
5. Se aprobă *Procedura privind confirmarea/validarea online a calității de student de către secretariatele din cadrul USAMV Cluj-Napoca a căror date de contact oficiale sunt înregistrate și validate la SNTFC „CFR Călători” SA.*
6. Se aprobă realocarea activităților didactice din Statele de funcții ale Școlilor doctorale, disciplina *Elaborarea lucrărilor științifice, Prezentărilor orale și Posterelor*, poziția B1 SF/SDAI și poziția B1/SF/SDSMV, de la domnul Prof.dr. Andrei Mihalca la domnul Prof.dr. Ioan Marcus.
7. Se aprobă realocarea activităților din semestrul II, an universitar 2023-2024, din Statul de Funcții al Departamentului II – Științe tehnologice din cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii, conform anexei.
8. Se aprobă modificarea comisiei pentru examenul de disertație, sesiunea februarie 2024, de la programul de studii masterale GNDA, din cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor.
9. Se aprobă înființarea Pogramului de Internariat 2024-2025 „Internariat în dermatologie veterinară” în perioada martie 2024-septembrie 2025 precum și scoaterea la concurs a unui post în cadrul acestui program.
10. Se aprobă acordarea unei burse lunare în valoare de 800 de lei în perioada 01.02.2024-30.06.2024 studenților cuprinși în anexă care vor participa la activități suplimentare ce se desfășoară la Restaurantul studențesc și la locația de pe Calea Mănăstur nr 3-5, în vederea servirii mesei.
11. Se aprobă acordarea unei burse lunare în valoare de 900 de lei, din fondurile USAMVCN, domnului Bota Alexandru Paul, Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație.
12. Se aprobă prelungirea, pe o perioadă de 1 an, a proiectului de cercetare și consultanță nr.6059 din 07.04.2017 cu titlul „Impactul diagnosticului radiologic și imagistic în cercetarea clinică la animale”, director de proiect prof. dr. Radu Lăcătuș.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492 010, Fax: +40-264-593.792

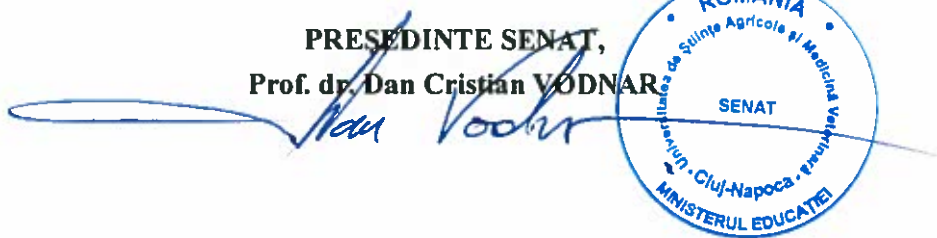
usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

13. Se aprobă lista studenților care au aplicat pentru o mobilitate de studiu în cadrul Programului Erasmus+, proiect KA 131/2023, mobilități care se vor desfășura pe durata anului academic 2024-2025.
14. Se aprobă numirea domnului șef lucr. dr. Cosmin Mureșan ca reprezentant a USAMV Cluj-Napoca în cadrul Proiectului Erasmus, KA2-Capacity Building.
15. Se aprobă numirea domnului Prof.dr. Bogdan Sevastre ca reprezentant a USAMV Cluj-Napoca în cadrul Proiectului Erasmus Mundus Design Measures (EMDM).
16. Se aprobă numirea doamnei Prof. dr. Păucean Adriana ca reprezentant a USAMV Cluj-Napoca în cadrul Proiectului Erasmus EDU-2024-PI-ALL-INNO.
17. Se aprobă validarea echipei pentru scrierea aplicației KA171-2024, proiect destinat țărilor terțe neasociate.
18. Se aprobă validarea listei cu personalul acceptat pentru efectuarea unei mobilități de formare în cadrul proiectului KA131-2023, proiect de mobilități individuale destinat țărilor membre și celor terțe asociate.
19. Se aprobă ca data de 08 noiembrie să fie desemnată Ziua USAMVCN.
20. Se aprobă desemnarea doamnei ing. Zbucea Florentina ca gestionar pentru microproducția stației pilot de lactate FSTA, precum și modificarea comisiilor de recepție a produselor finite.
21. Se aprobă prelungirea pe o perioadă de 12 luni a contractului individual de muncă al domnului Huluijan Ionuț, asistent universitar pe perioadă determinată, poziția I12/B (S) la Disciplina de Entomologie, Departamentul 2 al Facultății de Agricultură USAMV Cluj-Napoca.
22. Se aprobă promovarea în grad superior de salarizare a doamnei Cismaru Iulia-Cristina având funcția de Secretar debutant (S) la Direcția Secretariate, secretariatul Facultății de Medicină Veterinară, din cadrul USAMV Cluj-Napoca.
23. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de îngrijitoare clădiri în cadrul Serviciului Clădiri, pe perioadă nedeterminată și cu program de lucru de 8 ore; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
24. Se validează tezele de doctorat susținute până la data de 07.02.2024, conform anexei..
25. Membrii senatori au fost informați în legătură cu preluarea atribuțiilor Prorectoratului cu cercetarea de către doamna Prof. dr. Andrea Bunea, până la numirea prorectorilor conform Calendarului de alegeri, mandatul 2024-2029.
26. Membrii senatori au fost informați în legătură cu Memoriul cu nr. 2704/07.02.2024, înaintat Senatului universitar de către 7 cadre didactice din USAMVCN.

PRESEDINTE SENAT,

Prof. dr. Dan Cristian VODNAR





Carta USAMV Cluj-Napoca

Istoric

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca este o instituție de învățământ superior de stat, înființată în anul 1869. Existența ei este fundamentată de tradiția învățământului agronomic clujean care datează din secolul al XV-lea; în acea perioadă agricultura era predată în *trivium* de către călugării benedictini aflați pe actualul amplasament al campusului universității.

Actuala instituție este continuatoarea Institutului de Învățământ Agronomic Cluj-Mănăștur (1869-1906), a Academiei de Agricultură Cluj (1906-1929) și succesoare în drepturi patrimoniale a Academiei de Înalte Studii Agronomice (1929-1948) și a Institutului Agronomic (1948-1992).

Din anul 1992 instituția a funcționat sub denumirea de "Universitatea de Științe Agricole Cluj-Napoca", potrivit HG 812 publicată în Monitorul Oficial 337 din 29 decembrie 1992, iar din anul 1995, instituția poartă numele de "Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca", (denumită în continuare USAMVCN), conform HG nr. 586/28 iulie 1995.

USAMV CN este formată din șase facultăți, prezentate în ordinea înființării oficiale: Facultatea de Agricultură, Facultatea de Medicină Veterinară, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor, Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală, Facultatea de Silvicultură și Cadastru.

Sediul oficial al USAMVCN se află în Cluj-Napoca, Calea Mănăștur nr. 3-5, județul Cluj.

CAPITOLUL I

Articolul 1. Dispoziții generale

- (1) Carta este actul care stă la baza organizării și funcționării universității, care prin structura sa însumează drepturile și îndatoririle comunității universitare.
- (2) Carta universitară prezintă opțiunile majore ale comunității universitare din USAMVCN și se aplică în tot spațiul universitar.
- (3) Carta este elaborată în concordanță cu legislația în vigoare.
- (4) Carta universitară reglementează următoarele aspecte:



- a) Misiunea universității;
 - b) Modalitățile de desemnare și revocare din funcție a persoanelor care ocupă funcții de conducere sau care fac parte din structurile și organisme de conducere ale USAMVCN, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - c) Codul de etică și deontologie universitară;
 - d) Modul în care se realizează gestiunea și protecția resurselor USAMVCN;
 - e) Condițiile în care se constituie fondurile proprii și stabilirea destinației acestora și a condițiilor în care sunt utilizate;
 - f) Condițiile în care se pot încheia contracte cu instituțiile publice și cu alți operatori economici în vederea realizării unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă sau a creșterii nivelului de calificare a specialiștilor cu studii universitare;
 - g) Condițiile în care USAMVCN se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau cu alte organizații pentru îndeplinirea misiunii sale;
 - h) Modalitățile în care se pot construi, deține și folosi elementele aferente bazei materiale a USAMVCN, necesare educației și cercetării științifice;
 - i) Modalitățile în care se derulează acțiunile de cooperare internațională ale USAMVCN, încheierea de contracte și participarea la organizațiile europene și internaționale;
 - j) Modalitățile de colaborare dintre structurile de conducere ale USAMVCN și sindicatul USAMVCN, respectiv organizațiile studențești legal constituite;
 - k) modalitatea în care USAMVCN își îndeplinește rolul de bază din perspectiva educației la care se adăugă componenta de cercetare avansată;
 - l) alte aspecte considerate relevante de senatul universitar și care corespund legislației în vigoare.
- (5) a) Carta USAMVCN este completată cu regulamente, coduri și metodologii specifice.
- b) Carta universitară se elaborează și se adoptă de către senatul universitar, numai după dezbateră în comunitatea universitară.
- c) Carta universitară nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare, acestea fiind nule de drept.
- d) Carta universitară se adoptă numai după acordarea de către Ministerul Educației a avizului de legalitate asupra acesteia. Rezoluția privind avizul de legalitate se emite de către Ministerul Educației în termen de maximum 30 de zile de la data solicitării instituției de învățământ superior.
- e) În cazul în care termenul prevăzut la alin. (5) nu este respectat, carta universitară se consideră avizată potrivit procedurii aprobării tacite.
- (6) USAMVCN este o instituție de stat apolitică, având personalitate juridică.
- (7) USAMVCN se supune evaluării periodice de către instituții abilitate, potrivit legii.
- (8) Universitatea funcționează potrivit Cartei universitare, în acord cu prevederile Constituției României republicată, legislația națională, Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte acte normative elaborate de Ministerul Educației (denumit în continuare ME), care reglementează învățământul superior în România.
- (9) Spațiul universitar este format din totalitatea infrastructurii de învățământ, cercetare, servicii, și producție, reprezentată de clădiri, terenuri, stațiunea didactică experimentală, institute, centre și



laboratoare de cercetare, cămine, restaurant, club, infrastructură sportivă și de agrement, clinici, spital universitar, dotări folosite de USAMVCN atât în proprietate, în administrare, cât și în folosință. Spațiul universitar este inviolabil.

(10) Accesul în spațiul universitar este permis membrilor comunității academice fără nicio discriminare. Accesul persoanelor care nu fac parte din comunitatea universitară se aprobă de către Rector, Consiliul de Administrație sau conform prevederilor specifice în funcție de contractele sau convențiile încheiate de USAMVCN cu terți.

(11) Comunitatea universitară este constituită din studenți, personal didactic și de cercetare, personal didactic și de cercetare auxiliar și personal administrativ.

(12) Din comunitatea universitară fac parte și persoane cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare, prin hotărâre a senatului universitar.

(13) Membrii comunității universitare au drepturile și îndatoririle stabilite prin reglementările legale în vigoare, prin Carta universitară, și prin regulamentele USAMVCN. Este considerat spațiu universitar și mediul online, constând în platformele sau grupurile utilizate pentru activitățile didactice și extracurriculare și de cercetare organizate în cadrul universității. Spațiul universitar este inviolabil.

(14) Drepturile și obligațiile membrilor comunității academice sunt prevăzute în Codul de etică și deontologie universitară, document ce face parte integrantă din Cartă.

(15) Calitatea de membru al comunității academice USAMVCN poate fi retrasă de Rector pe baza legislației în vigoare sau de Senatul universității la propunerea Consiliului facultății, Comisiei de etică universitară și a Consiliului de Administrație pe baza legislației în vigoare.

(16) Universitatea satisface, în limita prevederilor legale și a resurselor existente, nevoile sociale de bază ale membrilor comunității universitare prin asigurarea unor bune condiții materiale de studiu și muncă, de protecție a muncii și de petrecere a timpului liber.

CAPITOLUL II

Articolul 2. Misiunea Universității

(1) Misiunea asumată de USAMVCN este cea de educație și cercetare avansată.

(2) Pentru realizarea misiunii asumate, universitatea este implicată în generarea de cunoaștere prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic și formarea profesională de nivel universitar. USAMVCN dezvoltă permanent dimensiunea antreprenorială prin concentrarea pe educația și activitatea antreprenorială a comunității proprii, pe contribuțiile pe care universitatea le prezintă mediului social și prin strategii de perfecționare în crearea întreprinderilor și schimbări în structura organizatorică.

(3) Universitatea, în cadrul misiunii asumate, promovează excelența în domeniul învățământului, cercetării, dezvoltării și inovării prin formare academică inițială, postuniversitară, prin educație pe tot parcursul vieții și integrare în circuitul de valori universale, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere.



- (4) Universitatea asigură formarea academică de bază, prin studii de licență - ciclul I, a specialiștilor de înaltă calificare în domeniile fundamentale: agronomie, horticultură, silvicultură, zootehnie, medicină veterinară, biotehnologii, biologie, ingineria produselor alimentare, ingineria mediului, inginerie și management și inginerie geodezică. În cadrul colegiului terțiar nonuniversitar, universitatea asigură formare de tip învățământ.
- (5) Prin studiile de master - ciclul II, doctorat - ciclul III, postdoctorat și programele de formare **continuă profesională a adulților specialiștilor**, prin perfecționarea personalului didactic preuniversitar și a personalului academic propriu, universitatea se definește ca un participant activ la educația pe tot parcursul vieții și la reconversia profesională a forței de muncă.
- (6) USAMVCN prin funcțiile sale își propune să răspundă cerințelor economiei de piață, întreaga sa activitate fiind bazată pe principiul eficienței manageriale și financiare și asigurarea celor mai înalte standarde de calitate.
- (7) USAMVCN asigură condiții democratice de evoluție profesională, de creștere a prestigiului profesional, de participare la conducere, asigură transparența actului decizional, a implementării regulamentelor și strategiilor, a evaluării și calificării permanente.
- (8) Universitatea asigură condițiile respectării drepturilor de autor, militează împotriva oricăror forme de corupție, nepotism și plagiat și promovează moralitatea și relațiile de parteneriat între personalul angajat și studenți.
- (9) Activitatea didactică și de cercetare se bazează pe concepția potrivit căreia valorile cunoașterii sunt universale, iar procesul cunoașterii presupune evaluare și autoevaluare corectă, dialog constructiv și respect reciproc în exprimarea opiniilor.
- (10) Universitatea este atașată principiului gândirii libere, promovând libertățile academice, recunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, pluralismul ideologic, democrația și principiul supremației legii.
- (11) Educația și cercetarea științifică sunt libere de orice îngrădiri și condiționări ideologice politice sau religioase și promovează respectul față de lumea vie și față de mediul natural.
- (12) Sistemul de învățământ în spațiul universitar se bazează pe principiile educației centrate pe student și asigurării permanente a calității, pe respectarea libertății academice, a egalității de șanse, a echității, a transparenței și a dialogului cu partenerii sociali.
- (13) USAMVCN își dezvoltă continuu serviciile de educație și de cercetare academică internațională, cu deschidere spre toți cetățenii Uniunii Europene și din alte zone ale lumii.
- (14) Universitatea militează permanent pentru integrarea activă în Spațiul european al învățământului superior (EHEA) și în Spațiul european al cercetării (ERA) și pentru derularea de programe ale comunității europene, precum și a unor programe proprii ca extensii în spațiul european.
- (15) Pentru realizarea acestui obiectiv, universitatea realizează programe de studii, de cercetare și de dezvoltare instituțională în parteneriat cu instituții din străinătate, solicită acreditări din partea organismelor internaționale de evaluare instituțională, invită cadre didactice și cercetători de prestigiu din străinătate în calitate de cadre asociate sau invitate, propune experți proprii pentru organismele academice de evaluare internaționale, participă la rețele internaționale de dezvoltare academică, de cercetare și de dezvoltare regională, și promovează mobilitatea academică a cadrelor didactice, a studenților și a personalului administrativ.



(16) Serviciile de educație, de cercetare, de consultanță, de dezvoltare și de transfer tehnologic oferite de universitate sunt corelate permanent cu cerințele societății actuale, globalizate.

Articolul 3. Autonomia universitară

(1) USAMVCN funcționează pe baza autonomiei universitare, înțeleasă ca modalitate specifică de autoconducere, în acord cu Legea Învățământului Superior Nr. 199/2023, cu legislația în vigoare, pe baza prevederilor Cartei universitare, a regulamentelor și procedurilor proprii.

(2) Autonomia universitară se corelează cu principiul răspunderii personale și publice pentru calitatea activității didactice, de cercetare științifică și inovare, pentru calitatea activității administrative și cea a serviciilor care se desfășoară în spațiul universitar.

(3) Autonomia universitară se exercită la nivel organizatoric, didactic, științific, financiar-contabil, juridic și presupune următoarele activități desfășurate în acord cu legislația în vigoare:

- a) elaborarea Cartei și stabilirea misiunii universității;
- b) elaborarea strategiilor proprii de dezvoltare instituțională;
- c) organizarea și funcționarea propriilor structuri de conducere;
- d) organizarea alegerilor pentru funcțiile de conducere a universității;
- e) organizarea de structuri administrative pentru învățământ, pentru cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, pentru microproducție și servicii;
- f) elaborarea regulamentelor interne de activitate pentru toate structurile administrative, de învățământ, cercetare, dezvoltare, inovare și servicii ale universității;
- g) elaborarea regulamentelor proprii privind desfășurarea programelor de studii, a planurilor de învățământ și a programelor de cercetare, la toate ciclurile de învățământ;
- h) stabilirea modalităților proprii de evaluare a cadrelor didactice și a studenților și a metodelor de autoevaluare și asigurare a calității în învățământ, cercetare și servicii;
- i) stabilirea normelor interne privind selecționarea, promovarea și sancționarea cadrelor didactice și a celorlalte categorii de personal;
- j) stabilirea costurilor de operare a activității didactice și științifice și a cifrei optime de școlarizare;
- k) organizarea activității proprii de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic;
- l) libertatea de creație științifică, educațională, artistică și de transfer de cunoștințe;
- m) adoptarea unor criterii proprii de acordare a titlurilor didactice, științifice, de cercetare și onorifice;
- n) stabilirea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli în conformitate cu strategia universității;
- o) gestionarea, în limitele prevederilor legale și a răspunderii publice și personale, a resurselor financiare provenite de la bugetul de stat sau din alte surse, a proprietăților imobiliare și intelectuale ale universității;
- p) înființarea și organizarea unor structuri de cercetare, microproducție, servicii și consultanță în vederea obținerii de venituri suplimentare;
- q) stabilirea modului de acordare prin regulament a burselor, în limitele bugetului de stat și a posibilităților financiare ale universității;



- r) posibilitatea de închiriere a unor bunuri patrimoniale, pe bază de contract, în acord cu legislația în vigoare;
 - s) atragerea și utilizarea resurselor financiare extrabugetare, a donațiilor și sponsorizărilor;
 - t) libertatea documentării, a editării de publicații științifice și a funcționării propriei edituri;
 - u) organizarea de manifestări științifice cu participare națională și internațională;
 - v) stabilirea formelor de cooperare și asociere cu alte instituții, cu agenți economici și participarea la uniuni și consorții universitare naționale și internaționale;
 - w) organizarea și desfășurarea de activități economice, culturale și sportive, înființarea de fundații, asociații și societăți comerciale;
 - x) stabilirea și folosirea unor însemne și simboluri proprii;
 - y) exercitarea autorității în spațiul universitar prin asigurarea ordinii și disciplinei.
 - z) atragerea și utilizarea resurselor financiare extrabugetare, a donațiilor și sponsorizărilor.
- (4) Autonomia universitară se exercită cu condiția asumării răspunderii publice și personale care obligă comunitatea universitară:
- a) să respecte legislația în vigoare, Carta universitară și regulamentele ei, politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
 - b) să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la organizarea și evaluarea învățământului superior;
 - c) să respecte prevederile Codului de etică și deontologie universitară, aprobat de Senat;
 - d) să asigure eficiența managerială și eficiența utilizării fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional;
 - e) să asigure transparența tuturor deciziilor și acțiunilor întreprinse;
 - f) să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.
- (5) Universitatea, prin prezenta Cartă, își asumă documentele prevăzute de *The Lima Declaration on Academic Freedom and Autonomy of Institution of Higher Education* (1988), *The Magna Charta of European Universities* (1988), și aderă la *Declarația de la Bologna* (1999), la *Asociația Universităților Europene*, la *Asociația Internațională a Universităților*, la *Consortiul Universităților pentru Științele Vieții* (ICA) și la *Consortiului ICA din Centrul și Estul Europei* (CASSE), la *Asociația Universităților Francofone* (AUF) și la *Euromediterranean University* (EMUNI).

CAPITOLUL III

Articolul 4. Structura generală a universității

(1) Pentru îndeplinirea obiectivelor ce decurg din misiunea asumată, USAMVCN are în componență următoarele structuri organizatorice: facultăți, departamente, institute de cercetare, centre și laboratoare de cercetare, școli doctorale și postdoctorale, centrul de formare continuă și departamentul de învățământ la distanță și frecvență redusă, stațiuni didactice experimentale, clinică universitară veterinară, centre de consultanță, unități de microproducție și prestări de



servicii, serviciul proiecte și dezvoltare instituțională, centru de transfer tehnologic, departament pentru pregătirea personalului didactic, departament de asigurarea calității.

(2) În structura universității funcționează și serviciile tehnico-administrative pentru deservirea activității curente și a structurilor mai sus menționate.

(3) Structurile organizatorice ale Universității, funcționează pe baza legislației și a regulamentelor aprobate de Senatul universitar, în spiritul Cartei universitare.

(4) Structurile organizatorice ale universității pot fi modificate la solicitarea Consiliului de administrație, cu aprobarea Senatului.

(5) Pentru realizarea misiunii universității, a contractului managerial al universității, a contractului instituțional cu ME, pentru asigurarea criteriilor și standardelor de calitate, precum și pentru gestionarea eficientă a activităților de învățământ, cercetare și servicii, Rectorul universității poate propune noi structuri organizatorice sau poate solicita modificarea celor existente cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului.

(6) Universitatea poate înființa pe perioade determinate, în acord cu proiectele derulate, unități de cercetare distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care pot să aibă autonomie și statut propriu, aprobat de Senatul universitar.

(7) USAMVCN poate constitui consorții, inclusiv cu organizații de cercetare, dezvoltare și inovare și cu instituțiile/unitățile de spectacole, în baza unui contract de parteneriat, încheiat în forma autentică în care sunt stabilite drepturile și obligațiile fiecăreia dintre părți, conform legislației în vigoare.

(8) Universitatea poate înființa extensii universitare ca unități academice care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate, în alt spațiu geografic decât cel în care funcționează. Extensia se înființează și se desființează cu aprobarea senatului, la propunerea consiliului de administrație, și nu are personalitate juridică.

(9) Organizarea și funcționarea USAMVCN sunt prevăzute în regulamentul specific – ROF USAMVCN (RU1) și în Organigrama universității (RU2).

Articolul 5. Facultatea

(1) Facultatea reprezintă unitatea funcțională de bază a universității care elaborează și gestionează programe de studii și beneficiază de autonomie financiară până la nivel de departament. Facultatea poate include unul sau mai multe departamente, școli doctorale, școli postuniversitare, institute, stațiuni, clinici, laboratoare și extensii universitare, care sunt responsabile de organizarea programelor de studii pe tipuri și cicluri de studii universitare. Orice facultate se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea consiliului de administrație, cu aprobarea senatului universitar și prin hotărâre a Guvernului privind structura instituțiilor de învățământ superior, inițiată anual de Ministerul Educației.

(2) Facultatea corespunde unuia sau mai multor domenii de specializare și își desfășoară activitatea pe programe și cicluri de studii universitare, ani de studiu, grupe de studiu.

(3) Facultățile se individualizează prin condiții specifice de admitere și absolvire, programe de studiu, domenii de specializare și tematici de cercetare.



(4) Facultatea este condusă de Consiliul facultății, prezidat de Decan. Decanul și prodecanii numiți de decan participă de drept la ședințele Consiliului facultății.

(5) Planurile de învățământ aferente programele de studiu din cadrul facultății sunt validate de Consiliul facultății, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul universitar.

Articolul 6. Departamentul

(1) Departamentul se constituie ca structură organizatorică subordonată unei facultăți sau universității, având state de funcții proprii (personal didactic, didactic auxiliar, de cercetare și de microproducție).

(2) Departamentul facultății are un colectiv de cadre didactice și cercetători propriu și este condus de Consiliul departamentului, prezidat de Directorul de departament.

(3) Departamentul se constituie în baza unui domeniu de specializare și a unor activități didactice și de cercetare comune; putând avea cadre didactice și cercetători cu normă și activitate la facultăți diferite.

(4) Departamentul poate avea în componență centre sau laboratoare de cercetare, școli doctorale, școli postuniversitare și extensii universitare.

(5) Departamentul facultății se înființează, se organizează, se divizează, comasează sau se desființează la propunerea Consiliului facultății, cu avizul Consiliului de Administrație și hotărâre a Senatului universitar.

(6) Facultățile și departamentele pot avea regulamente de organizare și funcționare proprii aprobate de Senatul universitar în acord cu Regulamentul intern de funcționare, din anexa Cartei universitare.

(7) În scopul creșterii responsabilității și eficienței managementului academic, USAMVCN aplică descentralizarea activității academice, științifice și financiare la nivel de facultate și departamente.

(8) Gestiunea, protecția și dezvoltarea resurselor materiale și umane se face cu asumarea răspunderii individuale și colective, începând de la personalul angajat și student, continuând la nivel de disciplină, de departament, de facultate, până la nivel de universitate.

(9) Pentru derularea învățământului la distanță și cu frecvență redusă, în universitate funcționează un departament specializat- DIDFR (RU 16).

(10) Pentru formarea didactică inițială și continuă, în universitate funcționează Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic din cadrul Departamentului de Competențe Transversale (RU 18).

(11) Statele de funcții și planurile de învățământ ale departamentelor subordonate facultăților sunt aprobate de Consiliul facultății, de Consiliul de Administrație și de Senat. Statele de funcții și planurile de învățământ ale departamentelor subordonate direct universității sunt aprobate de Consiliul de Administrație și de Senat.



Articolul 7. Școlile doctorale și postdoctorale

- (1) Școlile doctorale și postdoctorale sunt structuri organizatorice ale USAMVCN care se individualizează prin condiții specifice de admitere și absolvire și prin programe de cercetare și studiu proprii.
- (2) Școlile doctorale sunt conduse de Consiliul școlii doctorale (ales conform legii) și un Director al școlii doctorale numit de Consiliul studiilor universitare de doctorat (CSUD).
- (3) Planurile de cercetare și învățământ ale unei Școli doctorale sunt elaborate de Consiliul școlii doctorale, avizate de CSUD și de Consiliul de Administrație, și sunt aprobate de Senatul universitar.

Capitolul IV.

Articolul 8. Conducerea USAMVCN – prevederi generale

- (1) Conducerea USAMVCN se exercită în spiritul eficienței manageriale și financiare, a răspunderii publice și respectării autonomiei universitare, a asigurării calității, transparenței și echității, precum și a libertăților studenților și a personalului academic.
- (2) Reprezentanții organizațiilor studenților și ai sindicatului personalului didactic și nedidactic din USAMVCN pot participa la activitatea tuturor structurilor de conducere din Universitate fie în calitate de membri aleși fie în calitate de invitați.
- (3) Structurile de conducere sunt: la nivelul USAMVCN - Senatul universitar și Consiliul de Administrație, iar la nivelul facultății – Consiliul facultății și Consiliul departamentului. Stațiunea Didactica și Experimentală este condusă de Consiliul Director subordonat Consiliului de Administrație, iar Institutele de cercetare sunt conduse de Consiliul Științific.
- (4) Structurile și funcțiile de conducere în USAMVCN sunt separate într-o structură deliberativă și de control – Senatul universitar și o structură executivă – Consiliul de Administrație.
- (5) Funcțiile de conducere în USAMVCN sunt următoarele: rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, la nivelul instituției de învățământ superior; decanul, prodecanii, la nivelul facultății; directorul de departament, la nivelul departamentului; director al CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector; directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.
- ~~Rector, Prorectori, Director general administrativ, Director CSUD (funcție asimilată cu cea de prorector), Director general administrativ, Director general administrativ adjunct la nivel de universitate, Decani și Prodecani la nivel de facultate, Director de departament la nivelul departamentului, Director al școli doctorale (funcție asimilată cu cea de director de departament), Director al stațiunii de cercetare și Secretar științific al institutului de cercetare.~~
- (6) Funcțiile de conducere nu se pot cumula.
- (7) Mandatul funcțiilor și structurilor de conducere este de cinci ani, suprapunându-se peste mandatul Rectorului.



Articolul 9 - Senatul universitar

- (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității.
- (2) Ședințele Senatului USAMVCN sunt conduse de Președinte. Președintele reprezintă Senatul USAMV în raporturile cu Rectorul.
- (3) Președintele Senatului USAMV coordonează Comisiile de specialitate ale Senatului.
- (4) Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele:
 - a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
 - b) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
 - c) aprobă misiunea instituției, aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
 - d) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
 - e) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
 - f) aprobă Codul de etică și deontologie universitară;
 - g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului aprobat prin ordin al ministrului educației;
 - h) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității la propunerea rectorului ~~/consiliului de administrație al universității;~~
 - i) încheie contractul de management cu rectorul;
 - j) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;
 - k) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;
 - l) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
 - m) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale scăzute, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- (5) Senatul universitar al USAMVCN este format pe principiul reprezentativității facultăților, departamentelor, ciclurilor de studii și a liniilor de predare; Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.
- (6) Structura senatului respectă principiul reprezentativității facultăților și departamentelor prin atribuirea de cote-părți proporționale cu numărul de membri, cadre didactice și cercetători, angajați pe perioadă nedeterminată în momentul alegerii efective.
- (7) Structura senatului respectă și principiul reprezentativității studenților, alocându-se cote părți fiecărei facultăți, fiecărui ciclu de studii și fiecărui program de studii.
- (8) Cotele părți vor fi stabilite înainte de alegeri, pe baza numărului persoanelor cu drept de vot din fiecare facultate și departament, respectiv pe baza numărului de studenți de la fiecare facultate, ciclul de studii și program de studii, raportate la ME la 1 octombrie a anului universitar în care se desfășoară alegerile.
- (9) Aceste cote și circumscripțiile electorale vor fi prevăzute în metodologia de alegeri elaborată/aprobată de Senatul universitar.



- (10) Toți membrii Senatului universitar sunt aleși prin vot universal, direct, secret și egal a tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulari, respectiv al studenților, conform cotelor și circumscripțiilor aprobate de Senat.
- (11) Mandatul membrilor Senatului este de cinci ani și poate fi reînnoit succesiv, prin alegere, în cazul cadrelor didactice. Pentru studenți, durata mandatului (mandatelor) în structurile de conducere este în acord cu Codul studentului, aprobat la nivel național.
- (12) Un membru al Senatului își păstrează calitatea dobândită dacă pe parcursul mandatului devine membru al altui departament sau al altei facultăți, dar își pierde calitatea dacă nu mai are norma de bază în universitate.
- (13) Calitatea de membru al Senatului se păstrează în cazul studenților care au absolvit un program de studii și au fost înmatriculați la un alt program de studii, cu respectarea prevederilor alin. (11).
- (14) Mandatul de membru al Senatului încetează în cazul studenților care ocupă prin concurs un post didactic sau de cercetare pe perioadă nedeterminată, își pierde calitatea de student sau prin demisie.
- (15) La vacantarea unui loc din Senatul universitar se organizează alegeri pentru ocuparea respectivului loc până la terminarea mandatului Senatului în funcțiune.
- (16) Senatul universitar este convocat de președintele senatului, rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar. Prin excepție, pentru probleme studențești, senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai senatului universitar.
- (17) Senatul universitar, își alege, prin vot secret, un Președinte care conduce ședințele și reprezintă Senatul în raport cu Rectorul.

Articolul 10. Consiliul de Administrație

- (1) Consiliul de Administrație al universității asigură, sub conducerea Rectorului sau a unei persoane desemnate de acesta (prorector), conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar.
- (2) Atribuțiile membrilor Consiliului de administrație sunt specificate în Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație (RU 6).
- (3) Consiliul de Administrație este format din Rector, Prorectori, ~~Director CSUD~~, Director general administrativ, Directorul general adjunct administrativ, Decani și ~~un~~ Reprezentant ~~al~~ studenților, ~~denumit Prefectul studenților~~. Un reprezentant al Sindicatului USAMVCN participă, în calitate de observator, la ședințele consiliului de administrație.
- (4) Rectorul numește Prorectorii și organizează concursul public pentru selectarea Decanilor.
- (5) ~~Prefectul~~ Reprezentantul studenților este ales prin vot universal, direct, egal și secret al tuturor studenților universității.
- (6) Candidaturile pentru funcția de ~~prefect~~ Reprezentant al studenților se depun conform metologiei de alegeri aprobate de Senat.
- (7) Membrii Consiliului de administrație, cu excepția Rectorului, Prorectorilor și ~~Prefectului~~ Reprezentantului Studenților sunt validați de Senat.



(8) Încetarea/suspendarea mandatului înainte de termen a membrilor Consiliului de Administrație se face ca urmare a încetării/suspendării contractului de muncă, normă de bază, în cazul cadrelor didactice și cercetătorilor, a încetării contractului de studii cu universitatea sau depășirii perioadei maxime de mandat prevăzut de Codul studentului, în cazul studenților, la cerere sau prin demiterea de către Rector, cu consultarea Senatului în cazul prorectorilor, validată de Senat în cazul decanilor și a ~~prefectului~~ **Reprezentantului** studenților, pe baza incompatibilităților stabilite de lege, a neîndeplinirii atribuțiilor, a încălcării normelor de etică și deontologie universitară și a regulamentelor universității.

(9) Consiliul de administrație aprobă execuția bugetară și bilanțul anual.

Articolul 11. Consiliul facultății

(1) Consiliul facultății reprezintă structura de conducere cu rol decizional și deliberativ a facultății, și exercită controlul asupra activității Directorilor de departament, Decanului și Prodecanilor.

(2) Consiliul facultății aprobă anual raportul prezentat de Decan privind starea facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare.

(3) Consiliul facultății are în atribuții, o componență și o mărime stabilită de Regulamentul de organizare și funcționare a universității.

(4) Reprezentarea cadrelor didactice și cercetătorilor titulari în Consiliul facultății trebuie să fie de minimum 20% din numărul total, departamentele fiind reprezentate pe cote-părți.

(5) Reprezentanții studenților vor constitui minimum 25% din totalul membrilor Consiliului facultății. Membrii Consiliului facultății se aleg prin vot universal, direct, secret și egal, pe cote părți alocate programelor, liniilor și formațiilor de studiu.

(6) Consiliul facultății este prezidat de Decan. Decanul conduce ședințele Consiliului facultății și poate invita la ședințe și alte persoane care nu fac parte din Consiliul facultății.

(7) Consiliul facultății are următoarele atribuții:

- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
- c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii și deontologiei universitare la nivelul facultății.

Articolul 12. Consiliul departamentului

(1) Consiliul departamentului asigură conducerea departamentului și aplică hotărârile Senatului, ale Consiliului de administrație și ale Consiliului facultății.

(2) Consiliul departamentului este condus de Directorul de departament.

(3) Consiliul de departament are o reprezentare de minimum 30% din cadrele didactice și de cercetare cu drept de vot din departament.

(4) Se are în vedere alegerea în Consiliul de departament a minimum un înlocuitor al Directorului de departament (Director adjunct), un responsabil cu educația, unul cu cercetarea, unul cu



asigurarea calității și resursa umană, unul cu activități sociale și studenții și unul cu administrarea departamentului. (conform RU5)

(5) Membrii Consiliului departamentului sunt aleși, prin vot secret, direct și universal, la propunerea Directorului de departament și/sau a membrilor din departament și sunt validați de Consiliul facultății și Senatul Universitar.

Articolul 13. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat

(1) Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD) este structura organizatorică care conduce școlile doctorale și organizează studiile universitare de doctorat.

(2) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) este format din 11 membri dintre care Directorul selectat prin concurs, 6 conducători de doctorat aleși de toți conducătorii de doctorat din IOSUD, 3 doctoranzi aleși de către toți doctoranzii din IOSUD, și un conducător de doctorat din afara IOSUD.

(3) Atribuțiile CSUD sunt precizate prin Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (RU24).

(4) IOSUD-USAMVCN are ca reprezentant legal Rectorul.

Articolul 14. Consiliul școlii doctorale

(1) Consiliul școlii doctorale este structura organizatorică care conduce Școala doctorală.

(2) Consiliul are minimum trei conducători de doctorat, dintre care unul cu funcție de Director, un reprezentant al mediului științific sau socioeconomic și un reprezentant al doctoranzilor.

(3) Membrii Consiliului sunt aleși prin vot direct și secret de totalitatea conducătorilor de doctorat din școala doctorală, respectiv de totalitatea doctoranzilor pentru reprezentanții acestora.

(4) Directorul Școlii doctorale este votat de Consiliul studiilor universitare de doctorat (CSUD).

(5) Atribuțiile Consiliului școlii doctorale și a Directorului sunt precizate prin Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (RU 24) precum și prin regulamentele de organizare și funcționare a școlilor doctorale (RU 65, RU 66).

Articolul 15. Rectorul

(1) Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea operativă și executivă a universității.

(2) Rectorul este ordonatorul de credite al USAMVCN.

(3) În activitatea sa, Rectorul emite decizii, rezoluții și dă dispoziții, în condițiile legii.

(4) Rectorul are următoarele atribuții:

- a) propune spre aprobare senatului universitar misiunea instituției de învățământ superior;
- b) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management încheiat cu senatul Universitar;
- c) negociază și semnează contractul instituțional cu ME;
- c) încheie contractul de management cu senatul universitar;



- d) propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității;
 - e) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
 - f) prezintă senatului universitar, cel mai târziu în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, raportul privind starea instituției prevăzut în Art. 19 din Legea 199/2023;
 - g) conduce consiliul de administrație;
 - h) este Președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității din USAMVCN;
 - i) este Președintele Consiliului Director al Stațiunii Didactice și Experimentale a USAMVCN;
 - j) este reprezentantul legal al IOSUD;
 - k) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, carta universitară și legislația în vigoare.
- (5) Rectorul numește și eliberează din funcții, conform legii, personalul didactic și de cercetare, didactic auxiliar, precum și tehnic-administrativ.
- (6) Rectorul dispune înmatricularea și exmatricularea studenților conform legii și reglementărilor interne ale USAMVCN.
- (7) Soluționarea contestațiilor depuse de către candidații la admitere și studenții absolvenți, în cadrul examenelor de finalizare a studiilor, este de competența Rectorului sau a prorectorului de resort desemnat, care adoptă decizia pe baza raportului întocmit de către cadrele didactice implicate, având în vedere avizul decanului facultății respective.
- (8) Exercitarea prerogativei de reprezentare a USAMVCN prin semnătură poate fi delegată către prorectori.
- (9) Rectorul poate delega atribuțiile de reprezentant legal și ordonator de credite, în condițiile legilor în vigoare.
- (10) Rectorul propune spre aprobare Senatului USAMVCN proiecte de hotărâri referitoare la structura, funcționarea și strategia USAMVCN, în vederea realizării misiunii și a obiectivelor asumate.
- (11) Conform Legii 199/2023, durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate.
- (12) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (11) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.
- (13) Exercitarea interimară a funcției de rector nu se ia în considerare la numărarea mandatelor.
- (14) În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități.

Articolul 16. Prorectorul

- (1) Prorectorii îndeplinesc sarcinile atribuite de Rector prin fișa postului și acoperă toate domeniile de activitate din cadrul universității.
- (2) Rectorul numește prorectorii, pe baza consultării senatului universitar, avându-se în vedere ca prorectorii să fie numiți de la facultăți diferite.



- (3) Mandatul prorectorilor este de maximum cinci ani, suprapunându-se pe mandatul Rectorului.
- (4) Prorectorii conduc consiliile și structurile subordonate, conform organigramei, și propun spre aprobarea Rectorului/ Consiliului de Administrație cadrele didactice coordonatoare ale structurilor executive subordonate și confirmate prin Ordinul Rectorului.

Articolul 17. Directorul CSUD și Directorul Școlii Doctorale

- (1) Directorul CSUD are funcția de conducere asimilată celei de Prorector și face parte de drept din Consiliul de administrație. Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.
- (2) Directorul Școlii doctorale este votat de Consiliul studiilor universitare de doctorat (CSUD).

Articolul 18. Directorul General Administrativ și Directorul General Adjunct Administrativ

- (1) Directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ sunt membri de drept al Consiliului de administrație fiind selectați prin concurs organizat de rector sau prin acceptul rectorului de continuare a activității pe baza acordului scris de susținere a programul managerial al rectorului.
- (2) Directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ îndeplinesc sarcinile atribuite de rector și de Consiliul de Administrație precum și cele specificate în regulamentele interne.
- (3) Directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ răspund în fața Rectorului și a Consiliului de Administrație.

Articolul 19. Decanul

- (1) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății și prezintă consiliului facultății, anual, un raport privind starea facultății.
- (2) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale consiliului de administrație și senatului universitar.
- (3) Decanul se alege pe baza unui concurs organizat de rector în baza unei metodologii aprobate de Senat.
- (4) Decanul semnează cu rectorul un Contract de management al facultății, coordonează desfășurarea procesului de învățământ în facultate, semnează înmatricularea și exmatricularea studenților facultății, planurile de învățământ, statele de funcții, contractele de studii, foile matricolele, diplomele și atestatele, acordurile încheiate cu alte facultăți și coordonează politica de personal a facultății.
- (5) Decanul numește prodecanii. Se are în vedere numirea de către decan a trei prodecani care să acopere toate activitățile facultății.
- (6) Atribuțiile decanului și a prodecanilor sunt specificate în Regulamentul de organizare și funcționare a universității și se regăsesc în fișa postului.



Articolul 20. Prodecanul

- (1) Prodecanii numiți de către decan, asigură conducerea operativă a facultății alături de decan, și îndeplinesc sarcinile atribuite de decan și prorectorul de resort.
- (2) Unul dintre prodecani poate înlocui în absență Decanul.
- (3) Prodecanii sunt responsabili în fața rectorului, Consiliului de administrație, Consiliului facultății și a decanului.
- (4) Prodecanii pot fi membri ai Consiliul facultății, dacă au fost aleși, și participă la ședințele consiliului indiferent de calitatea de membru.
- (5) Durata mandatului prodecanului este de 5(cinci) ani. Mandatul prodecanului încetează înainte de termen în cazul demisiei, pierderii calității de titular în universitate, revocării de către Rector, la propunerea decanului avizată de Senatul universitar, în baza neîndeplinirii atribuțiilor, a încălcării normelor de etică și deontologie universitară și a regulamentelor universității.

Articolul 21. Directorul de departament

- (1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea executivă a departamentului.
- (2) În executarea acestor funcții este ajutat de Consiliul departamentului.
- (3) Directorul de departament este ales prin vot direct și secret de către cadrele didactice și de către cercetătorii titulari din departament, pentru un mandat de 5 ani. .
- (4) Mandatul Directorului de departament încetează înainte de termen în cazul demisiei, pierderii calității de titular în universitate, a revocării de către Rector urmare a votului majorității membrilor de departament sau la propunerea Decanului, propunere avizată de Consiliul facultății și de Senatul universitar, în baza neîndeplinirii atribuțiilor, a încălcării normelor de etică și deontologie universitară și a regulamentelor universității, precum și în orice alte situații prevăzute de lege.
- (5) Directorul de departament răspunde de implementarea planurilor de învățământ, de starea de funcții, de managementul financiar, de cercetarea și asigurarea calității departamentului, conform ROF USAMVCN.

Articolul 22. Modalitatea de alegere/desemnare în funcții și structuri de conducere

- (1) Pentru fiecare mandat, modalitatea de alegere/desemnare în funcții de conducere sau ca membru al structurilor de conducere ale USAMVCN este stabilită de legislația în vigoare care stă la baza Metodologiei de alegere a universității (RU5) valabile în momentul alegerii/desemnării.
- (2) Conform legii 199/2023, cu minimum 3 luni înainte de desemnarea a rectorului va fi organizat un referendum pentru stabilirea modalității de alegere, respectiv (a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales sau (b) prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.
- (3) Rectorul este desemnat conform modalității obținute prin rezultatul referendumului.



- (4) Metodologia proprie de organizare a referendumului universitar pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, aprobată de Senatul universitar se publică pe site-ul USAMVCN, cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia și se transmite la ME.
- (5) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității (BEU) format din membri ai comunității academice, conform regulamentului de alegeri al universității (RU5);
- (6) Acesta trebuie să fie imparțial și este responsabil de organizarea și desfășurarea referendumului universitar, cu desfășurarea procesului de alegere a funcțiilor și structurilor de conducere, precum și cu validarea rezultatelor acestuia.
- (7) Rectorul, indiferent de modalitatea desemnare, concurs sau prin vot, este confirmat prin Ordin al ME.
- (8) La USAMVCN, procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor respectă principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, cicluri de studii și linii de predare.
- (9) Membrii Senatului universitar sunt aleși prin vot universal, direct, secret și egal a tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, respectiv al studenților, din universitate, conform legii 199/2023, pe cote părți și circumscripții stabilite prin hotărârea Senatului. Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.
- (10) Membrii Consiliului Facultății sunt aleși prin vot universal, direct, secret și egal a tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, respectiv al studenților, din facultate, conform legii 199/2023, pe cote părți stabilite prin hotărârea Senatului. Consiliul facultății este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.
- (11) Membrii Consiliului departamentului sunt aleși, prin vot secret, direct și universal al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare pe perioadă nedeterminată din departament.
- (12) Membrii Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) sunt aleși prin vot direct și secret de către toți conducătorii de doctorat din IOSUD, respectiv de toți doctoranzii, pentru reprezentanții studenților.
- (13) Membrii Consiliului Școlii Doctorale sunt aleși prin vot direct și secret de toți conducătorii de doctorat din Școala respectivă, respectiv de toți doctoranzii, pentru reprezentanții studenților.
- (14) Rectorul numește prorectorii, pe baza consultării Senatului universitar, decanul numește prodecanii.
- (15) Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.
- (16) Decanii sunt selectați prin concurs organizat de rector, dintre candidaturile validate de consiliul facultăților, pe baza unei metodologii aprobate de Senat.
- (17) Postul de director general administrativ, precum și cel de director general adjunct administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al instituției de învățământ superior. Menținerea în funcție a directorului general administrativ și a directorului general adjunct administrativ se face pe baza acordului scris al acestora de susținere executivă a planului managerial al noului rector.
- (18) Directorul Școlii doctorale este ales de Consiliul studiilor universitare de doctorat (CSUD).



(19) Directorul de departament este ales prin vot direct și secret de către cadrele didactice și de către cercetătorii titulari din departament.

(20) Directorii și/sau secretarii științifici ai institutelor de cercetare, directorii stațiunilor didactice-experimentale și/sau-de cercetare sunt selectați prin concurs organizat de rector. ~~atunci când este cazul.~~

(21) Validarea procedurilor alegerilor și a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor și structurilor de conducere se face de către Senat.

(22) Dacă o funcție de conducere sau un loc în structurile de conducere se vacantează în timpul mandatului, aceasta se ocupă respectând legislația și metodologia proprie de alegeri, după maxim 3 luni de la vacanțare.

Articolul 23. Modalitatea de eliberare/revocare/demitere din funcțiile de conducere sau din calitatea de membru al structurilor de conducere

(1) Modalitățile de eliberare/revocare/demitere/ din funcțiile de conducere sau din calitatea de membru al structurilor de conducere ale USAMVCN este stabilită de legislația în vigoare, precum și de regulamentele universității.

(2) Eliberarea din funcție de conducere sau din calitatea de membru al structurilor de conducere ale USAMVCN se poate face la cererea persoanei în cauză, prin demisie, ca urmare a încetării contractului de muncă sau a contractului de studii, în cazul studenților, precum și ca urmare a indisponibilității/absenței din universitate pentru mai mult de 6 luni din cauze medicale sau mai mult de 1 an din diverse cauze (ex. an sabatic, stagii de specializare, funcții și demnități publice, suspendarea contractului de munca, etc.).

(3) Rectorul sau Decanii pot cere demisia sau revocarea persoanelor numite sau alese în funcții de conducere subordonate pe baza unor abateri de la etică universitară confirmate prin decizii ale Comisiei de Etică Universitară, pe baza unor incompatibilități prevăzute de lege sau codul de etică, cât și pe baza neîndeplinirii sarcinilor de serviciu sau a încălcării regulamentelor universității validată de Senat.

(4) Unui membru al structurilor de conducere ale USAMVCN îi încetează de drept mandatul dacă pe perioada unui an universitar lipsește nemotivat la mai mult de jumătate din ședințele structurii de conducere din care face parte. Participarea la ședințele/deciziile structurilor de conducere se poate realiza și prin intermediul mijloacelor electronice/online, în situații motivate.

(5) Pentru funcția devenită vacantă se organizează alegeri pe baza Metodologiei de alegeri în vigoare, în 30 zile de la data vacanțării.

(6) La sesizarea ministrului educației sau a senatului universitar, CNEMU verifică încălcarea dispozițiilor prevăzute la Art. 12 din Legea nr. 199/2023 și, în situația în care persoana în cauză se face vinovată, poate propune revocarea din funcția de rector, cu consultarea senatului universitar. Eliberarea din funcție se face prin Ordin al Ministrului Educației.

(7) În plus față de prevederile alin. (6), Rectorul poate fi suspendat în condițiile specificate prin contractul de management, la propunerea Senatului, cu votul majorității simple a membrilor comunității universitare cu drept de vot pentru funcția de rector, dacă rectorul a fost desemnat prin vot.



(8) Cadrele didactice și de cercetare titulare care beneficiază de rezervare de post în condițiile legii, nu pot exercita o funcție de conducere în universitate pe perioada rezervării postului. Funcția de conducere va fi asigurată, în funcție de caz, de durata rezeervării postului, prin interimat sau prin desemnarea altei persoane, conform prevederilor legale și a celor din regulamentul de alegeri (RU5).

(9) Nu pot fi desemnați pentru a ocupa funcții de conducere cadrele didactice pensionate, asociate, cu contract de muncă pe durată determinată, sau cele ale căror performanțe academice sunt evaluate anual în vederea prelungirii contractului, cu excepția funcțiilor de conducere pentru care se organizează concurs.

CAPITOLUL IV. Finanțare și patrimoniu

Articolul 24. Gestiunea și protecția bunurilor mobile și imobile ale universității

(1) Învățământul superior în USAMVCN este gratuit pentru locurile bugetate de MEN, pentru cifra de școlarizare aprobată de Guvern și cu taxă, în condițiile legii, a Regulamentului de admitere și în limita capacității de școlarizare aprobată de ARACIS, pentru fiecare specializare sau domeniu de studiu.

(2) Toate sursele financiare ale universității rezultate din activitățile de învățământ, cercetare-dezvoltare-inovare, producție, servicii, consultanță, activități comerciale sau bancare, donații, sponsorizări etc. sunt considerate venituri proprii.

(3) Veniturile proprii sunt folosite pentru susținerea procesului educațional și pentru dezvoltarea universității: asigurarea drepturilor salariale ale angajaților, stimularea personalului, realizarea investițiilor, dotărilor, reparațiilor capitale și curente, modernizării și reabilitării spațiilor de învățământ, cercetare și producție, susținerea cercetării interne, a mobilităților interne și externe, întreținerea echipamentelor și clădirilor, abonamente, realizarea unor servicii pentru buna desfășurare a proceselor didactice și administrative, achiziționarea și construirea de bunuri imobile, a materialelor didactice, microproducție și întreținere, acordarea burselor etc.

(4) Senatul universitar este abilitat, la propunerea Consiliului de Administrație, să decidă asupra constituirii fondurilor proprii, destinației acestora și condițiilor de utilizare.

(5) Finanțarea de bază asigurată de ME este multianuală și ea se repartizează conform principiului descentralizării și asumării răspunderii publice până la nivelul facultății și a departamentului.

(6) Veniturile proprii realizate de universitate, facultăți, departamente, institute de cercetare, stațiune didactică experimentală, școli doctorale etc. se utilizează conform reglementărilor în vigoare și hotărârilor Senatului universitar.

(7) Rectorul, prin contractul instituțional semnat cu ME și prin contractul managerial semnat cu Senatul universitar, este răspunzător pentru execuția bugetară anuală și pentru alocarea resurselor financiare.

(8) Rectorul poate alocă prioritar resurse financiare pentru infrastructură, materiale, formare profesională, deplasări etc. spre structurile organizatorice din domeniul învățământului și cercetării



evaluate ca fiind performante, recomandate de Consiliul de strategii universitare sau definite ca priorități în Programul strategic aprobat de Senat.

(9) Rectorul este abilitat, în limitele legii și regulamentelor universității, să angajeze universitatea în contracte de sponsorizare, donații, asocieri cu firme și unități private și de stat, să înființeze societăți comerciale sau unități de microproducție în vederea atragerii de resurse financiare suplimentare pentru bugetul universității.

(10) Pentru realizarea unor obiective de investiții sau pentru derularea unor proiecte, inclusiv cele cu cofinanțare europeană, Rectorul poate utiliza linii sau sisteme de creditare cu avizul Senatului universitar.

(11) Execuția bugetară anuală la nivel de universitate, facultăți și alte structuri cu buget propriu, se face publică prin rapoartele prezentate de Rector, Decani și Directorii de departamente și Director CSUD. Rapoartele, în funcție de gradul de adresabilitate, trebuie validate de Senat, de Consiliul facultății sau de plenul departamentului.

(12) USAMVCN are în patrimoniu bunuri mobile și imobile în domeniul public sau privat al statului, bunuri cu drept de administrare sau de folosință, precum și bunuri în domeniul privat al universității.

(13) Conform legislației, Senatul universitar poate aproba construirea, cumpărarea, donația, luarea în custodie sau închirierea de elemente aferente bazei materiale a universității, în vederea dezvoltării standardelor din educație și cercetare.

(14) USAMVCN își afirmă dreptul de proprietate, de administrare sau de folosință asupra tuturor bunurilor existente în patrimoniul său la data aprobării prezentei Carte de către ME și va milita pentru obținerea certificatelor de atestare a dreptului de proprietate cu respectarea dispozițiilor dreptului comun și a Legii învățământului superior nr. 199/2023.

CAPITOLUL V – Relații de colaborare academică, profesională, economică și culturală.

Articolul 25. Încheierea contractelor cu terți, asocieri, afilieri

(1) USAMVCN poate organiza în România sau în alte țări programe de studii comune, în cotutelă, cu alte instituții de învățământ superior din România sau din străinătate recunoscute/acreditate în statul de origine.

(2) Programele de studii organizate în alte țări vor respecta atât legislația românească în vigoare, cât și legislația din țara parteneră.

(3) USAMVCN poate înființa, în condițiile legii și cu aprobarea Senatului universitar, singură sau în asociere, societăți comerciale, fundații sau asociații, unități de învățământ preuniversitar, consorții pentru învățământ dual, spitale universitare, farmacii universitare, cu aprobarea senatului universitar, conform prevederilor legale, cu condiția ca ele să contribuie la creșterea performanțelor instituției și să nu influențeze negativ în niciun fel activitățile de învățământ și cercetare. Obiectul de activitate al societăților, asociațiilor și/sau fundațiilor trebuie să fie conex misiunii instituției de învățământ superior.



- (4) USAMVCN poate constitui consorții și clustere sau poate adera la unele existente în baza unui contract de parteneriat, conform legislației în vigoare și cu aprobarea Senatului, în baza unui contract de parteneriat, încheiat în forma autentică în care sunt stabilite drepturile și obligațiile fiecăreia dintre părți.
- (5) USAMVCN se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau de cercetare în vederea derulării unor activități educaționale, de cercetare-dezvoltare-transfer tehnologic, culturale și sportive, cu aprobarea Senatului universitar.
- (6) USAMVCN poate înființa, inclusiv în cadrul unor proiecte, pentru o perioadă determinată sau nedeterminată, structuri de cercetare sau de consultanță distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie și statute proprii, aprobate de senatul universitar.
- (7) În cazul realizării unor investiții comune în cadrul unui consorțiu universitar, contractele de parteneriat prevăd, pentru fiecare partener, cel puțin: contribuția la realizarea investiției, drepturile de folosință, împărțirea timpului de acces, cota-parte din acoperirea cheltuielilor pentru întreținerea și funcționarea obiectivului, cota-parte din eventualele venituri care se obțin din utilizarea investiției. Bunurile comune rezultate din activitățile desfășurate în cadrul consorțiului universitar se află în indiviziune pe întreaga perioadă a existenței consorțiului universitar, cu excepția bunurilor proprietate publică pentru care se aplică regimul juridic prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- (8) USAMCV poate prelua, în coordonare ori prin fuziune, potrivit prevederilor Legii nr. 25/2023 privind integrarea voluntară a organizațiilor de cercetare, dezvoltare și inovare din România în Spațiul European de Cercetare, precum și pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, organizații de cercetare, dezvoltare și inovare.
- (9) Încheierea unor acorduri cadru de cooperare națională sau internațională, afilierea la organizații europene sau internaționale sunt de competența Rectorului cu consultarea Consiliului de administrație.
- (10) Dacă acestea presupun angajarea financiară și/sau patrimonială a universității este necesară aprobarea Consiliului de administrație și a Senatului universitar; afilierea la organizații naționale, europene sau internaționale se aprobă de către Senat, la propunerea Rectorului.
- (11) Cedarea folosinței, închirierea, darea în custodie, accesul la folosință în comun a unor elementelor de patrimoniu/baza materială aflate în proprietatea universității în favoarea terților se va face doar în scopul creșterii performanțelor științifice și financiare ale universității, al dezvoltării învățământului superior național, cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului.

CAPITOLUL VI. Colaborarea în cadrul USAMVCN

Articolul 26. Colaborarea cu sindicatele, cu asociațiile profesionale/științifice și organizațiile studențești legal constituite.



- (1) Universitatea susține parteneriatul și colaborarea colegială între toate structurile proprii, precum și între acestea și persoane juridice conexe/afiliate (sindicate, asociații, societăți comerciale, clustere, spin-off-uri etc.) în vederea unei folosiri eficiente a resurselor dedicate educației, cercetării și transferului tehnologic.
- (2) Reprezentanți ai asociațiilor studenților din USAMVCN și ai sindicatului personalului didactic și nedidactic din USAMVCN participă la toate activitățile structurilor de conducere din Universitate.
- (3) Reprezentanții studenților sunt aleși și fac parte cu drept de vot din structurile în care au fost aleși. Reprezentanții sindicatului sunt invitați la toate ședințele structurilor de conducere și nu au drept de vot.
- (4) Studenții au reprezentanți în Comisia de etică universitară, Departamentul pentru asigurarea calității, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, Biroul electoral, Comisiile care se ocupă de cazări, precum și în alte comisii cu caracter social.
- (5) Pentru relația cu Sindicatul USAMVCN, în cadrul comisiei paritare, funcționează o comisie prezidată de Rector care răspunde prompt solicitărilor sindicatului de a organiza întâlniri în care să se discute doleanțele acestora și să se rezolve solicitările, în măsura în care legislația și bugetul universității permit.
- (6) Colaborarea dintre studenți și conducerea universității se materializează și prin organizarea în parteneriat și susținere financiară, în măsura în care bugetul universității o permite, a simpozioanelor științifice, a concursurilor, a activităților socio-culturale și sportive studențești.
- (7) Universitatea susține organizarea studenților în asociații, cluburi culturale și sportive, cercuri științifice, grupuri de voluntariat etc., precum și integrarea acestora în rețele naționale și internaționale.
- (8) Universitatea susține înființarea și funcționarea asociațiilor profesionale și științifice, a cluburilor culturale și sportive, a cercurilor științifice, a grupuri de voluntariat etc., precum și integrarea acestora în rețele naționale și internaționale.
- (9) Studenții pot participa la acțiuni de voluntariat, pentru care pot primi un număr suplimentar de credite de studii transferabile, precum și la alte activități specifice universității pentru care vor putea obține burse ocazionale sau alte stimulente, în condițiile stabilite de carta universitară sau de regulamente specifice.

CAPITOLUL VII

Articolul 27. Dispoziții finale

- (1) Carta USAMVCN, împreună cu Codul de etică și deontologie universitară, se adoptă după ce au fost dezbătute în comunitatea universitară și au fost aprobate de către Senatul universitar prin vot direct, cu majoritate simplă, cu participarea a cel puțin 2/3 din numărul membrilor Senatului.
- (2) Carta universitară este validată după primirea avizului de legalitate din partea ME.
- (3) În cazul neprimirii avizului de la ME în termen de 30 de zile de la data solicitării, Carta USAMVCN se consideră avizată conform principiului aprobării tacite.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- (4) Oricare dintre membrii titulari ai comunității universitare a USAMVCN poate propune modificarea/completarea Cartei, modificările urmând aceeași procedură folosită ca și la adoptare.
- (5) Prezenta Cartă USAMVCN a fost dezbătută în cadrul comunității universitare și a fost aprobată de către Senatul USAMVCN în data de ~~25.01.2024~~ 07.02.2024.
- (6) La data avizării de către Ministerul Educației se abrogă varianta anterioară a cartei universitare.

RECTOR,

Prof. Univ. Dr. Cornel CĂTOI

PREȘEDINTE SENAT,

~~Lector Dr. Mirela FĂRĂGĂU DRAGOȘ~~

Prof. Univ. dr. Dan C. VODNAR

VIZAT Oficiul Juridic,

Jr. Silvia MIHALI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Biroul Electoral al USAMVCN
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Nr. înreg:

REGISTRATURA
Nr. 2697 în 06.02.2024

Către,

SENATUL UNIVERSITAR

Domnului Președinte Prof.Univ.Dr. Dan Cristian VODNAR,

Stimate domnule Președinte,

Vă înaintăm spre validare rezultatele alegerilor pentru ocuparea funcției de rector al USAMV Cluj-Napoca, mandatul 2024 – 2029.

Biroul Electoral al USAMV Cluj-Napoca a organizat alegerile pentru ocuparea funcției de rector al USAMV Cluj-Napoca, în data de 01.02.2024, între orele 08,00 -16,00 la Institutul de Științele Vieții "Regele Mihai I al României", parter, holul central.

Alegerile desfășurate au respectat cadrul legal impus, iar rezultatele obținute sunt consemnate în Procesul - Verbal atașat.

Conform art. 127 (1) din RU5, este declarat ales în funcția de rector al USAMV Cluj-Napoca, *candidatul care întrunește majoritatea simplă, respectiv jumătate plus unu din numărul de voturi valabil exprimate.*

Rezultatul votului este:

Domnul Prof.Univ.Dr. Cornel CĂTOI a obținut un număr de 192 de voturi dintr-un total de 353 voturi valabil exprimate.

Domnul Prof.Univ.Dr. Leon MUNTEAN a obținut un număr de 161 de voturi dintr-un total de 353 voturi valabil exprimate.

Au participat la vot un număr de 364 electori, din totalul de 367 electori înscrși în listele de vot. Din totalul de 367 buletine de vot distribuite au fost anulate 11 voturi (10 voturi au fost anulate, 1 vot alb).

Biroului Electoral al USAMV Cluj-Napoca nu a înregistrat contestații cu privire la modul de organizare al alegerilor.

Biroului Electoral al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca îl declară ales în funcția de rector al USAMV Cluj-Napoca, mandatul 2024 - 2029, pe domnul Prof.Univ.Dr. Cornel CĂTOI.

Președinte,
Dr.Jr. Mircea Adrian GRIGORAȘ

Vicepreședinte,
Prof.Univ.Dr. Dan Ioan Vârban



Biroul Electoral al USAMV Cluj-Napoca
PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului alegerilor din data de 01.02.2024, organizate de Biroul Electoral al USAMV CN, pentru alegerea **RECTORULUI** din USAMV CN.

- a. numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale este de 367
- b. numărul total al alegătorilor prezenți este de 364
- c. numărul buletinelor de vot tiparite 404
- d. numărul buletinelor de vot distribuite 364
- e. numărul buletinelor de vot neîntrebuinate 37
- f. numărul total al voturilor valabil exprimate 353
- g. numărul total al voturilor albe 1
- h. numărul buletinelor de vot anulate 10
- i. numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat în parte:

1 CĂTOI CORNEL 192

2 MUNTEAN LEON 161

Constatăm că la data și ora încheierii prezentului Proces-Verbal, nu s-au primit contestații cu privire la modul de organizare a scrutinului la Institutul de Științele Vieții, secție unică de vot, pentru alegerea Rectorului USAMV CN.

Prezentul Proces-Verbal s-a încheiat azi **01.02.2024**, la ora 17.08, în 3 exemplare originale, unul pentru Senatul universitar, unul pentru Consiliul de Administrație, și unul pentru Biroul Electoral al USAMV Cluj-Napoca.

Membrii Biroului Electoral:

- 1. **Președinte** - Dr.Jr. Mircea Adrian GRIGORAȘ
- 2. **Vicepreședinte** - Prof.Dr. Dan Ioan VÂRBAN
- 3. **Membru** - Conf.Dr. Rodica POP
- 4. **Membru** - Conf.Dr. Jutka Eva DEAK
- 5. **Membru** - Prof.Dr. Adrian GAL
- 6. **Membru** - Prof.Dr. Stelian DĂRĂBAN
- 7. **Membru** - Prof.Dr. Crina MUREȘAN
- 8. **Membru** - Stud. Sergiu CIONTEA
- 9. **Membru** - Stud. Ramona Ioana STÎNGĂ

Membri supleanți ai Biroului Electoral

- Sef lucr. Adrian POP
- Conf Dr. Ileana ANDREICA
- Prof Dr. Vasile CIGHI
- Conf Dr. Cristian MAGDAS

Observatori delegați ai Ministerului Educației conform Ordinului de serviciu 46/GP/29.01.2024

DRĂGHICI CLARA MONICA

POPA ION FLORIN



Observatorii din cadrul USAMV CN

Șef lucr. dr. CEUCA Vasile

Prof. dr. BOGDAN Ileana

Șef lucr. dr. IEDERAN Cristian



**BIROUL ELECTORAL AL USAMV CLUJ-NAPOCA
PROCES-VERBAL**

**privind consemnarea rezultatului alegerilor universitare din data de 01.02.2024
organizat la USAMV CLUJ-NAPOCA
pentru alegerea rectorului**

a. Numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmite de Biroul Electoral al USAMV CN, cu verificarea respectării formulei: 367

pct. a $\geq$ pct. b

b. Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN. - 364

c. Numărul total al buletinelor de vot primite de la Biroul Electoral al USAMV CN obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN, cu verificarea respectării formulei: 367

pct. c $\geq$ pct. d + pct. e + pct. f + pct. g

d. Numărul total al buletinelor de vot neîntrebuțate și anulate, obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN. - 37

e. Numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN, cu verificarea respectării formulei: 353

pct. e $\leq$ [pct. b - (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h

f. Numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN. - 10

g. Numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN. - 1

h. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesul-verbal întocmit de Biroul Electoral al USAMV CN.

h1. Numărul de voturi valabil exprimate pentru candidatul CORNEL CĂTOI - 192

h2. Numărul de voturi valabil exprimate pentru candidatul LEON MUNTEAN - 161

i. Numărul total de voturi exprimate, necesar pentru validarea alegerii rectorului, este numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, cu verificarea respectării formulei: - 185

pct. b $\geq$ [(pct. a : 2) + 1]

j. Numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul alegerii rectorului (majoritatea simplă, respectiv jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate) - 185

Constatăm că la data și ora încheierii prezentului Proces-Verbal, nu s-au primit contestații cu privire la modul de organizare a scrutinului la Institutul de Științele Vieții, secție unică de vot, pentru alegerea Rectorului USAMV CN.

Membrii biroului electoral al USAMV CN:

1. **Președinte** - Dr.Jr. Mircea Adrian GRIGORAS
2. **Vicepreședinte** - Prof.Dr. Dan Ioan VÂRBAN
3. **Membru** - Conf.Dr. Rodica POP
4. **Membru** - Conf.Dr. Jutka Eva DEAK
5. **Membru** - Prof.Dr. Adrian GAL
6. **Membru** - Prof.Dr. Stelian DĂRĂBAN

OBSERVATORI:

Delegați ai Ministerului Educației
conform Ordinului de serviciu

46/GP/29.01.2024

DRĂGHICI CLARA MONICA

POPA ION FLORIN



7. **Membru** - Prof.Dr. Crina MUREȘAN
8. **Membru** - Stud. Sergiu CIONTEA
9. **Membru** - Stud. Ramona Ioana STÎNGĂ

[Handwritten signatures over the list of members]

Observatori USAMV CN

Șef lucr. dr. CEUCA Vasile

Prof. dr. BOGDAN Ileana

Șef lucr. dr. IEDERAN Cristian

[Handwritten signatures of the observers]

Membri supleanți ai Biroului Electoral

Sef lucr. Adrian POP

Conf Dr. Ileana ANDREICA

Prof Dr. Vasile CIGHI

Conf Dr. Cristian MAGDAS

[Handwritten signatures of the substitute members]



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel +40-374-492 010, Fax +40-264-593 792

usamvcluj.ro

Nr. 2.693/06.02.2024

Ședință CSUD, vot electronic 6 februarie 2024, ora 17.00

ORDINEA DE ZI:

I. Validarea candidaturilor pentru poziția de membru în Consiliul SDSAI: Prof.dr. Dezmirean Daniel Severus; Prof.dr. Pocol Cristina Bianca; Prof.dr. Vâtcă Sorin-Daniel.

HOTĂRÂRI

- I. Membrii consiliului CSUD validează în unanimitate candidaturile depuse pentru poziția de membru în Consiliul SDSAI: Prof.dr. Dezmirean Daniel Severus; Prof.dr. Pocol Cristina Bianca; Prof.dr. Vâtcă Sorin-Daniel.

Director CSUD,
Prof. dr. Adela Mariana PINTEA

A. Pinte



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 2401 din 06.02.2024

PRORECTORAT CERCETARE

Ședința Consiliului Cercetării Dezvoltării Inovării 6.02.2024

ORDINEA DE ZI

1. Validarea candidaturilor pentru membru în Consiliul SDSAI: Prof.dr. Dezmirean Daniel Severus, Prof.dr. Pocol Cristina Bianca, Prof.dr. Vâtcă Sorin Daniel.

HOTĂRÂREA nr. 5 din 6.02.2024

Membrii CCDI validează în unanimitate candidaturile depuse pentru poziția de membru în Consiliul SDSAI: Prof.dr. Dezmirean Daniel Severus, Prof.dr. Pocol Cristina Bianca, Prof.dr. Vâtcă Sorin Daniel.

PRORECTOR CU CERCETAREA
PROF. DR. ANDREA BUNEA

Ar Bunea

FRANCESCA-MARIA POP



ancesca.pop.maria@gmail.com



Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Calea Mănăstur nr. 3-5, 400372 Cluj-Napoca, România

Cluj-Napoca, 08/01/2023

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 2605 în 06.02.2024

Subiect: Candidatură reprezentant al studenților în Senatul USAMV

Stimatădoamnă/Stimate domnule,

Numele meu este Pop Francesca-Maria, sunt studentă a Facultății de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală, specializarea Inginerie și Management în Afaceri Agricole, anul IV și vă adresez cu bucurie această scrisoare de intenție, pentru funcția de reprezentant al studenților în Senatul USAMV.

În anul 2021-2022, am început și terminat primul meu mandat de Coordonator al Departamentului de Proiecte, în cadrul ligii studențești, Liga Studenților Științelor Vieții, prin care am coordonat principalele activități și proiecte ale acesteia. În anul 2022, am avut oportunitatea și dorința de a recandida pentru această funcție, începând cel de-al doilea meu mandat, din dorința de dezvoltare și reprezentare a studenților din această comunitate, încheiându-mi acest mandat în anul 2023.

Posibilitatea participării active în activitățile acestei Universități, mă motivează să candidez pentru funcția de reprezentant al studenților în Senatul Universității. Perseverența cât și dorința de a mă dezvoltă pe plan profesional, dar și pe cel personal sunt câteva calități care mă recomandă pentru acest rol. Empatia și lucrul în echipă, dezvoltat de-a lungul numeroaselor activități întreprinse de voluntariat, în cadrul Universității, dar și în afara ei, stau la baza personalității mele.

Reprezentarea studențească bazată pe profesionalism se va regăsi pe parcursul mandatului meu pentru funcția de reprezentant al studenților în Senatul USAMV.

Cu deosebită considerație,

Pop Francesca-Maria



DATE PERSONALE

NUME : Pop

PRENUME : Francesca-Maria

GEN : Feminin

CETĂȚENIE : română

E-MAIL : francesca.pop.maria@gmail.com

A

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Lucrător comercial

PREMIER RESTAURANTS ROMANIA S.R.L 19/06/2019 – 12/09/2019

LOCALITATE: Cluj-Napoca, România

SECTOR DE ACTIVITATE SAU DE ACTIVITATE : Alte activități de servicii

Activitatea principală: lucru sub coordonarea tuturor managerilor din restaurant pentru a menține și îmbunătăți nivelurile de Calitate, Servire și Curățenie din restaurantul McDonald', precum și pentru a atinge obiectivul Companiei de 100% satisfacere a clienților.

SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE :

- Servirea clienților: (comportament prietenos), amabil și serviabil; servire la casa de marcat rapidă și corectă, manifestarea de sensibilitate la nevoile speciale ale clienților; Activitatea de servire a clienților implică lucrul la casa de marcat, folosirea tuturor echipamentelor din linia de servire precum și înțelegerea și aplicarea tuturor metodelor/metodelor de control al calității specifice McDonald's.

- Pregătirea produselor : să pregătească și să prepare toate produsele oferite în meniul McDonald's conform cererii și cu atenție sporită asupra standardelor, procedurilor și calității folosind întreaga varietate de echipamente și instrumente din bucătărie; la aducerea materiilor prime din spațiile principale de depozitare, în bucătărie, va respecta standardele de manipulare și depozitare.

- Curățenie și igienă: să mențină nivelurile de curățenie și igienă care să depășească standardele cerute de legislație și să atingă standardele așteptate de clienți.

○ **Mașinist legătorie mecanică**

GPO GRAPHICS SRL 24/07/2020 – 08/10/2020

LOCALITATE: Cluj-Napoca, România <https://www.gpo.ro/> | E-mail de contact: office@gpo.ro

SECTOR DE ACTIVITATE SAU DE ACTIVITATE : Alte activități de servicii

SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE Finisare lucrari tipografice: broșare, spiralare, infoliere, ambalare, confectionare(pliante,reviste coperti tari, semne de carte), biguire coperti.

○ **Ajutor Bucatarie**

SC Madrione SRL 29/07/2021-1/10/2021

LOCALITATE: Cluj-Napoca, Romania ; sediul: Atelierului nr. 6

SARCINI SI RESPONSABILITATI SPECIFICE

- pregătirea materialelor prime
- pregătirea și repectarea meniurilor conform rețetelor
- curatenie
- decorarea produselor de patiserie

Lucrator comercial

ACAI CUP SRL 03.08.2022-09.08.2022

LOCALITATE: Cluj-Napoca, Romania; sediul: localitatea Feleacu, sat Feleacu nr. 6

SARCINI SI RESPONSABILITATI SPECIFICE

- pregătirea bauturilor specifice barului
- pregătirea barului înainte de eveniment
- servirea clientilor in timpul evenimentului

Lucrator comercial

BARS AND CATERING SRL 13.07.2022-18.07.2022

LOCALITATE: Cluj-Napoca, Romania; sediul: Str. Piezisa nr. 19, ap.11

SARCINI SI RESPONSABILITATI SPECIFICE



- Incasarea bauturilor specifice in cadrul evenimentului
- Inchiderea caselor de marcat la sfarsitul programului

○ Zilier

Smartpoint Consulting S.R.L 09/02/2021 – În curs

LOCALITATE: Bucuresti , România | <https://www.brandlink.ro/> | E-mail de contact: contact@brandlink.ro

Unitatea sau departamentul: Publicitate

Sector de afaceri sau de activitate: Alte activități de servicii

SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE

Activitatea care urmeaza sa fie prestata este cea stabilita la art.13, lit. e). din Legea 52/2011 republicata, respectiv desfasurarea cu caracter ocazional a activitatilor specifice domeniului publicitatii

○ Voluntar TIFF

ASOCIATIA FESTIVALULUI DE FILM TRANSILVANIA (AFFT) 20/05/2019 – 20/06/2019, 2020, 2021

Cluj-Napoca, România

SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE

Pregatirea locatiei/ salii de proiectie inainte de fiecare eveniment: montare roll-up, bannere,ziare,programe; mentinerea curateniei locatiei de care este responsabil pe toata perioada festivalului, implicarea in conferinte, Q&A, etc., asigurarea purtarii bratarilor si a biletelor de catre participanti pe toata perioada evenimentului, ajutarea colegiilor din departamentele Screening si Ticketing, supravegherea primelor minute de proiectie pentru asigurarea ca filmul ce se deruleaza functioneaza bine, atent ca nimeni sa nu filmeze pe durata derularii proiectiilor.

○ Voluntar Riuf

Grupul EDUCATIVA 10/09/2018 – 09/10/2018

Cluj-Napoca, România | E-mail de contact: dpo@educativa.group.ro

SARCINI ȘI RESPONSABILĂȚI SPECIFICE

- Promovarea evenimentului Riuf prin distribuirea de fluturasi promotionali
- Promovarea evenimentului prin prezentari in persoana/orale
- Sustinerea logistica a expozantilor in cadrul evenimentului
- Asigurarea materialelor de care exponantii au nevoie in cadrul standului expozitional
- Sustinerea logistica a vizitatorilor in cadrul evenimentului
- Asistarea vizitatorilor in procesul de inregistrare pentru eveniment
- Sustinerea logistica a organizatorilor in cadrul evenimentului
- Asistarea organizatorilor in activitatile de primire si inregistrare ale vizitatorilor la eveniment

Voluntar Untold

ASOCIATIA Untold 25/07/2018 – 06/08/2018, 2019, 2021, 2022

LOCALITATE: Cluj-Napoca

SARCINI ȘI RESPONSABILĂȚI SPECIFICE

- Suport echipei tehnice si de productie a festivalului
- Asigurarea retelei de indicatoare a festivalului
- Ansamblare si desamblare corturilor din zona de camping
- Montarea elementelor de siguranta din zona eveniment
- Asigurare apa si mancare altor voluntari

RESPONSABILITATI : participarea la intalnirile anuntate de catre Coordonator si Asistentului de Coordonator ,completarea formularelor de feedback, foarte bine informat cu privire la toate informatiile necesare legate de festival

Voluntar-IMO (INTERNATIONAL MATHEMATICAL OLYMPIAD)

Inspectoratul Scolar Judetean Cluj 06/07/2018 – 14/07/2018

Cluj-Napoca

SARCINI ȘI RESPONSABILĂȚI SPECIFICE

- Consilierea elevilor participanti la olimpiada in aspecte care tin de orientarea si deplasarea in municipiul Cluj-Napoca
- Ansamblarea materialelor pentru participanti
- Amenajarea spatiului pentru activitatile desfasurate in cadrul evenimentului

-Intampinarea, insotirea si indrumarea participantilor in spatiul destinat activitatilor/evenimentelor, pe toata durata olimpiadei IMO(olimpiada internationala de matematica)

Voluntar Jazz in the Park

ASOCIATIA BEYOND THE LINE PRODUCTION 02/05/2019 – 06/05/2019, 2021

Cluj-Napoca, România | E-mail de contact: salut@fapte.org

SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE

- Sampling materiale informative Concurs Jazz in the Park 2019
- Participarea la campania de fundraising a Fondului Jazz in the Park
- Asistenta si indrumare oferita trupelor participante
- Montarea logisticii necesare desfasurarii Concursului Jazz in the Park
- Demontarea logisticii prezente
- Activitati organizatorice si administrative ale Concursului Jazz in the Park 2019

Coordonator al Departamentului de Proiecte

LIGA STUDENTILOR STIINTELOR VIETII din cadrul USAMV Cluj-Napoca, 30/10/2021-in curs

Cluj-Napoca, Romania E-mail de contact: lssv.horticultura@gmail.com

SARCINI SI RESPONSABILITATI SPECIFICE

- organizarea si desfasurarea de proiecte specifice ale organizatiei
- implementarea de activitati, proiecte in cadrul organizatiei
- buna coordonare a voluntariilor in activitatile desfasurate

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Ultima forma de învățământ absolvita: liceu -Colegiul Național George Cosbuc

Localitate: Cluj-Napoca

Adresa: Avram Iancu nr. 70-72

Ocupatie actuala: studentă

Forma de invatamant: buget,zi

Unitate competenta: Facultatea de Horticultura si Afeceri in dezvoltare rurala ,USAMV Cluj-Napoca



Specializare: Industrie și Management în Dezvoltare rurală

Alte cursuri de specializare: Curs certificat de trainer în cadrul proiectului Training of Trainers (TOT) organizat de Uniunea Studenților din România (USR)

- Diploma de absolvire a învățământului gimnazial în anul 2016
- Certificat de absolvire a ciclului inferior al liceului anul 2018
- Certificat de competență lingvistică în limba engleză ,Nivel: B2
- Diploma de absolvire a liceului în anul 2020
- Certificat de competențe digitale , utilizator experimentat
- Atestat de competențe profesionale
- Certificat de competențe lingvistice de comunicare orală în limba română
- Diploma de bacalaureat

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limba maternă: română

Alte limbi:

engleză

Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	Scris
B2	C2	B2	B2	B2

Germană

Comprehensiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	Scris
B2	B2	B2	B2	B2

COMPETENȚE DIGITALE

-Navigare Internet; Utilizare bună a programelor de comunicare(mail messenger skype);Microsoft Word- nivel intermediar;Microsoft office word;Microsoft Word Microsoft Excel Power Point;Microsoft PowerPoint; O bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office; Google Drive ;Microsoft Word

Microsoft Office (Excel PowerPoint Word) - nivel intermediar; bună cunoaștere a sistemului de operare Windows; Internet Explorer Edge Mozilla Google Chrome

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Trainer

FRANCESCA-MARIA POP



francesca.pop.maria@gmail.com

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Calea Mănăştur 3-5, 400372 Cluj-Napoca, România , România

Cluj-Napoca, 8/01/2024

Subiect: Declarație pe proprie răspundere

Stimatădoamnă/Stimate domnule

Subsemnata Pop Francesca-Maria, studentă a Facultății de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală, specializarea Inginerie și Management în Afaceri Agricole, anul IV, declar pe propria răspundere faptul că nu am fost în structurile de conducere a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară.

Cu stimă,

Pop Francesca-Maria



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1838 din 26.01.2024

Procedură
privind confirmarea/validarea online a calității de student de către
secretariatele din cadrul USAMV Cluj-Napoca a căror date de contact oficiale
sunt înregistrate și validate la SNTFC „CFR Călători” SA

Această procedură se adresează secretariatelor din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.

1. În vederea confirmării/validării online a calității de student, SNTFC „CFR Călători” SA va transmite o solicitare către secretariatul facultății de la adresa de email: bileteonline@cfrcalatori.ro un mesaj cu textul: „Pentru activarea posibilității cumpărării online a biletelor pentru trenurile CFR Călători, conform prevederilor legale, vă rugăm, să ne confirmați calitatea de student care are dreptul de reducere/gratuitate la transport pentru: Nume ... Prenume ... CNP ... Pentru confirmare vă rugăm să accesați mai jos link-ul corespunzător. Pentru răspunsul afirmativ va fi nevoie să completați seria și numărul legitimației de student pentru reducere/gratuitate la transport”.
2. Confirmarea/validarea calității de student, inclusiv a seriei și numărului legitimației de student pentru reducere/gratuitate la transport se va efectua de către secretariat prin accesarea link-ului corespunzător răspunsului afirmativ.
3. Confirmarea calității de student se va efectua de către secretariat o singură dată pentru fiecare an universitar în parte.
4. La confirmarea în aplicația online a calității de student, la secțiunea „Este ultimul an universitar al studentului?” este obligatorie alegerea uneia dintre opțiunile de mai jos:

- ☐ Este an terminal¹
- ☐ Nu este an terminal

După confirmarea/validarea online a calității de student, o singură dată pentru fiecare an universitar, studenții vor avea posibilitatea să-și procure bilete/abonamente și online sau de la automatele CFR Călători din stații.

Prorector activități sociale și studențești
Prof.dr. Adrian Macri

Secretar șef universitate,
Ing. Teodora Pușcaș

¹ Se bifează pentru studenți aflați în ultimul an de studii, care au conform legii înscrierea “an terminal”, în dreptul vizei de valabilitate aplicată pe legitimația de student pentru reducere/gratuitate la transport de către secretariat, în funcție de înscrierea “an terminal” / viza aplicată pe verso legitimației de student pentru reducere/gratuitate la transport.

Către,
Conducerea USAMV Cluj Napoca

6
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1457 din 25.01.2024

Subsemnata Prof. dr. Pinteș Adela, în calitate de director CSUD, vă rog să aprobați realocarea orelor din Statele de funcții, disciplina Elaborarea lucrărilor științifice și prezentării lor orale și a posterelor, Poz. B1 SF/SDSAI și Poz. B1 SF/SDSMV, de la d-l Prof. dr. Mihalca Andrei la d-l Prof. dr. Marcus Ioan.

Această cerere vine în urma mailului primit din partea d-lui Prof. dr. Mihalca Andrei, care nu a mai putut să țină aceste ore.

Cu mulțumiri,

22.01.2024

Prof. dr. Adela Pinteș

Director CSUD

A. Pinteș



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1658 din 23.01.2024

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Vă comunicăm faptul că în ședința de Consiliu a Facultății de Zootehnie și Biotehnologii din data de 23.01.2024 s-a aprobat realocarea orelor din sem. II, an universitar 2023-2024, de la disciplina **Patologie animală** - Specializarea **Biotehnologii medical veterinare** și modificarea Statului de funcții al Departamentului II – Științe tehnologice, de la Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, astfel:

Nr. crt.	Cadrului didactic	Disciplina/ Specializarea	Poziția din statul de funcții/cod disciplină	Număr ore convenționale suplinate	Cadrul didactic căruia i se alocă orele
1.	Conf.dr. Cristina Hegedus	Patologie animală/BMV	Post vacant șef lucr., poziția II/B/8; cod 0309030108	2	Conf.dr. Adrian Cîmpean
2.	Conf.dr. Cristina Hegedus	Patologie animală/BMV	Post vacant asistent, poziția II/B/9; cod 0309030108	1,5	Conf.dr. Adrian Cîmpean

Cluj-Napoca, 23.01.2024

Prof.dr. Daniel S. Dezmirean



Nr. 1552/23.01.2024

Către,

**Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca**

Extras din Procesul Verbal

Încheiat în data de 23.01.2024, cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Vă rugăm să aprobați modificarea comisiei pentru examenul de disertație sesiunea februarie 2024 de la programul de studii de master GNDA, datorită incompatibilității doamnei Conf.univ.dr. Oana Lelia Pop cu un student înscris la examenul de disertație, după cum urmează:

Comisia de disertație pentru programul de studii GNDA:

1. Prof. univ.dr. Ramona Suharoschi - președinte
2. Prof. univ.dr. Adriana Păucean – membru
3. Conf. univ.dr. Laura Stan - membru
4. Conf. univ.dr. Anamaria Pop – membru
5. Șef.lucr. univ.dr. Andrei Borșa – membru
6. Conf.univ.dr. Liana Salanță – secretar

Solicitarea a fost avizată cu unanimitate de voturi de către membrii Consiliului Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, în ședința din data de 23.01.2024.





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Programul de internariat 2024-2025

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1545 din 23.01.2024

În conformitate cu:

- Legea Educației 199/2023;
- EU Directive 2005/36/EC on the Recognition of Professional Qualifications;
- Guidelines, requirements and main indicators for stage one (Ia) and stage two (Ib) – ECOVE – EAEVE/FVE, Budapesta 2012;
- European System of Evaluation of Veterinary Training (ESEVT – EAEVE/FVE) - Manual of Standard Operating Procedure, ESEVT LEIPZIG, 2023;

Denumirea programului: **Internariat în dermatologie veterinară**

Durata programului: 18 luni

Perioada: Martie 2024 – Septembrie 2025.

Statutul internului: student bursier

Nr. de locuri: 1

Selecția candidaților: concurs

Coordonator program: Prof. dr. Viorica Mircean

Metodologia de admitere

Înscrierea candidaților

Perioada de înscriere: 29 Februarie-2 Martie- 2024.

Dosarele se depun la registratura Universității până la ora 15.30.

Condiții de înscriere a candidaților:

- să posede diplomă de „Doctor medic veterinar” sau echivalent, eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată național pentru derularea unui program de medicină veterinară;
- să fie înscris în Colegiul Medicilor Veterinari din România (CMVR);
- să fie doctorand al USAMV Cluj-Napoca;
- să nu figureze în evidențele CMVR (sau echivalent național) cu sancțiuni disciplinare;
- să nu desfășoare concomitent activități clinice paralele care să genereze concurență neloială Facultății de Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (ex. activitate în clinici sau cabinete private);
- să cunoască limba română la nivel minim B2 (pentru candidații care nu au cetățenia română).

Acte necesare la dosar:

- Adresa de înaintare a dosarului (accesibilă pe site-ul FMV Cluj-Napoca – Spitalul de Urgență);
- Copie legalizată după diploma de absolvire a Facultății de Medicină Veterinară sau după adeverința de studii;
- Curriculum vitae;
- Adeverință medicală tip de la medicul de familie;
- Adeverință de la CMVR sau echivalent național;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



- Recomandare de la ultimul loc de muncă/practică
- Declarație pe proprie răspundere că în perioada stagiului de pregătire nu va desfășura în paralel activități cu profil medical-veterinar care să genereze concurență neloială Facultății de Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (ex. activitate în clinici sau cabinete private);
- Atestat de cunoaștere a limbii române (candidați străini)
- Adeverință privind calitatea de student doctorand al USAMV pe perioada desfășurării programului de internship;

Concursul

Selecția candidaților se va face prin concurs organizat la Facultatea de Medicină Veterinară Cluj-Napoca în data de 8.03.2024, ora 10⁰⁰.

Organizarea concursului:

Comisia de concurs va fi alcătuită din:

- Președinte: Prof. Dr. Fiț Nicodim

- Membrii:

1. Prof. Dr. Mircean Viorica

2. Conf. Dr. Györke Adriana

3. Șef. Lucr. Dr. Mirabela Dumitrache

- Membru supleant:

1. Conf. Dr. Magdaș Cristian

Selecția candidaților se va face în următoarele etape:

1. Analiza dosarelor de concurs. Rezoluția la această probă se va face cu „Admis” sau „Respins”. Rezultatul acestei probe va fi adus imediat la cunoștința candidatului.
2. Interviu. Această probă va consta în prezentarea de către candidat a unui memoriu din care să rezulte clar (a) experiența în domeniu, (b) motivația alegerii acestui tip de specializare și integrarea acesteia în planul de dezvoltare al carierei și (c) competențele profesionale (comunicare, muncă în echipă, evaluarea riscurilor, sensibilitate la suferința pacienților și sentimentele proprietarilor). Expunerea poate fi liberă sau poate fi sub formă de prezentare în Power Point și va fi urmată de întrebări și discuții. Punctajele acordate de fiecare membru al comisiei vor fi cuprinse între 1 și 10. Media punctajelor acordate va avea o pondere de 50% în nota finală.
3. Proba practică va consta în examinarea, diagnosticul și aplicarea conduitei terapeutice la un animal bolnav/necropsie. Se va urmări în special logica în abordarea practică a cazului clinic, manualitatea în efectuarea unor manopere medicale de rutină, capacitatea de comunicare și interrelaționare cu proprietarul animalului. Rezoluția la această probă se va face prin acordarea de note cuprinse între 1 și 10. Media punctajelor acordate de comisie va avea o pondere de 50% în nota finală.

Afișarea rezultatelor se va face în ziua concursului.

USAMV Cluj-Napoca va încheia un contract de studii cu persoana declarată admisă, în care se vor stipula drepturile și obligațiile părților.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calcea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Programul de pregătire:

1. **Pregătirea teoretică** va consta în (1) întâlniri periodice cu cadrele didactice specializate în activitatea clinică (din facultate și din exterior) și elaborarea de studii bibliografice (referate), conform calendarului elaborat de coordonatorul de program și a obiectivelor programului (Anexa 2)
- 2) Studiu de caz, prezentare de caz, publicarea și prezentarea a cel puțin a unui articol în reviste de specialitate.
2. **Pregătirea practică** va consta în efectuarea de stagii de pregătire interclinică în clinicile FMV, spitalul FMV Cluj Napoca și prin rotație conform Anexei 1.
3. **Activitate didactică** Internul are un rol activ în educația studenților. Internul poate fi antrenat ca lector în derularea cursurilor de formare profesională pentru medicii veterinari practicieni, în funcție de competențele dobândite.
4. **Clinică la Spitalul FMV Cluj-Napoca**, timp de 18 luni, **Martie 2024 – Septembrie 2025.**
5. **Participări la workshop-uri, școli de vară, conferințe și congrese.**
6. Pregătirea examenului de evaluare a competențelor acumulate: **Septembrie 2025.**

Evaluarea competențelor:

Cuantificarea rezultatelor activității din cadrul programului de Internariat se va face pe tot parcursul stagiului prin raportul de gardă zilnic și lunar, prezentări de caz și prezentări de referate bibliografice pe baza tematicii din Anexa 1.

Evaluarea finală va consta în susținerea în fața comisiei a unui raport final al stagiului de activitate și prezentarea unui caz clinic – **Septembrie 2025.**

Certificarea competențelor:

Finalizarea studiilor se va face printr-un raport final al stagiului și a unui subiect practic de prezentare a unui caz clinic pe care internul îl susține în fața unei comisii, stabilită de către coordonatorul de internariat și constituită din cadre didactice din domeniu. Expunerea raportului final al stagiului poate fi liberă sau poate fi sub formă de prezentare în Power Point și va fi urmată de întrebări și discuții. Calificativul în urma susținerii raportului final și a prezentării de caz poate fi "admis" sau "respins".

Rezultatul prezentării raportului final de stagiul și a cazului clinic se comunică în ziua susținerii acestuia sau cel târziu în ziua următoare, la avizierul Facultății sau a sălii de desfășurare a examenului și pe pagina Web proprie.

Absolvenții programului de „**Internariat în dermatologia veterinară**” care sunt validați de către comisie ca admiși la raportul final al stagiului și a susținerii cazului clinic vor primi un „Certificat de absolvire” eliberat de către FMV și USAMV Cluj-Napoca.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Cluj-Napoca,

23.01.2024

Coordonator program,

Prof. dr. Viorela Mircean

Decan,

Prof. Dr. Fit Nicodim



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calcea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Anexa 1.

Programul de pregătire, practică, rotație clinici intern:

Departament	Pondere
Dermatologie veterinară	În funcție de cazuistica prezentată la clinica de dermatologie
Boli parazitare	În funcție de cazuistica prezentată la clinica de dermatologie
Medicină internă	În funcție de cazuistica prezentată la clinica de dermatologie
Anatomie patologică	În funcție de cazuistica prezentată la clinica de dermatologie
Cercetare	Studii de incidență a unor afecțiuni dermatologice Studii de eficiență terapeutică a unor produse farmaceutice
Total	18 luni



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Anexa 2.

Obiectivele programului de instruire și formare profesională

Dermatologie veterinară – responsabili: Prof. Dr. Viorica Mircean; Conf. Dr. Györke Adriana; Șef. lucr. Dr. Dumitrache Mirabela; Dr. Ursache Aurora;

Obiective:

- Însușirea conduitei diagnosticului dermatologic;
- Efectuarea corectă a examenului dermatologic (identificare leziuni primare, secundare), topografiere leziuni, elaborare bilanț clinic, elaborare listă de diagnostice diferențiale);
- Alegerea și efectuarea examenelor complementare imediate (raclaj, citologie, lampa Wood etc.) și întârziate (examene: micologic, bacteriologic, antibiografe, teste hormonale, teste alergologice, etc);
- Participarea la elaborarea scrisorilor medicale (diagnostic, protocol de terapie, controale, etc);

Medicină Internă – responsabili: Prof. Mircean Mircea; Șef lucrări Dr. Codea Răzvan; Prof. Lăcătuș Radu;

Obiective:

- Efectuare de investigații paraclinice (examene hematologic, biochimice, dozări hormonale; investigații imagistice: ex. radiologic, ecografie, CT) pentru identificarea afecțiunilor sistemice cu exprimare cutanată sau a unor boli concurente;
- Participare la elaborarea rapoartelor medicale și a protocoalelor terapeutice;

Boli parazitare - responsabili: Prof. Dr. Viorica Mircean; Conf. Dr. Györke Adriana; Șef. lucr. Dr. Dumitrache Mirabela; Dr. Ursache Aurora;

Obiective:

- Efectuare de investigații parazitologice (din prelevate cutanate, din fecale, sânge, urină) prin metode clasice sau de biologie moleculară pentru identificarea afecțiunilor parazitologice cu exprimare cutanată sau a unor boli concurente;
- Participare la efectuarea investigațiilor, la interpretarea rezultatelor și la elaborarea protocoalelor terapeutice;

Anatomie patologică - responsabil Prof. Dr. Tăbăran Flaviu Alexandru; Șef lucrări Dr. Raluca Marica;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-192 010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 2486 în 05.02.2024

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj Napoca

Se propune acordarea unei burse lunare în valoare de 800 de lei în perioada 01.02.2024 - 30.06.2024 următorilor studenți care vor participa la buna desfășurare a activităților suplimentare ce se desfășoară la Restaurantul studențesc în vederea servirii mesei și la locația din strada Calea Manăștur nr. 3-5, așa cum s-a aprobat în ședința CA din data de 08.01.2024:

LT.1316		STA - IV CEPA
LT.9695		STA - I IPA
LT.91187		STA - IV CEPA

Vă mulțumim.

Văzut,

Prorector cu activități sociale și studențești
Prof.dr. Adrian MACRI

Întocmit,
Șef Serviciu Restaurant
Viorel TOBOȘI



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

12

PRORECTORAT CERCETARE

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1940 în 29.01.2024

Către

Consiliul de Administrație USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare solicitarea depusa de prof. dr. Radu Lăcătuș, Facultatea de Medicină veterinară, director proiect cercetare și consultanță, nr.6059 pentru prelungire pe o perioadă de 1 an a proiectului.

În cadrul sedinței CCDI din 26.01.2024 s-a avizat pozitiv solicitarea d-lui. prof. dr. Radu Lăcătuș, Facultatea de Medicină veterinară director proiect cercetare și consultanță, nr. 6059 din 07.04.2017 cu titlul *Impactul diagnosticului radiologic și imagistic în cercetarea clinică la animale* pentru prelungire pe o perioadă de 1 an.

PRORECTOR CERCETARE

Prof. dr. Dan C. Vodnar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1806 în 26.01.2024

PRORECTORAT CERCETARE

Ședința Consiliului Cercetării Dezvoltării Inovării 26.01.2024

ORDINEA DE ZI

1. Solicitare Prof. dr. Radu Lăcătuș, Facultatea de Medicină veterinară , director proiect cercetare și consultanță, nr.6059 pentru prelungire pe o perioadă de 1 an.

HOTĂRÂREA nr. 4 din 26.01.2024

Se aprobă solicitarea d-lui. Prof. dr. Radu Lăcătuș, Facultatea de Medicină veterinară director proiect cercetare și consultanță, nr. 6059 din 07.04.2017 cu titlul *Impactul diagnosticului radiologic și imagistic în cercetarea clinică la animale* pentru prelungire pe o perioadă de 1 an.

PRORECTOR CU CERCETAREA
PROF. DR. DAN C. VODNAR



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. înreg.

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1451 din 22.01.2024

Rector,

Prof. Dr. CĂTOI CORNEL

Prorector,

Prof. Dr. VODNAR DAN

Către,

Consiliul Cercetării Dezvoltării și Inovării USAMV, Cluj-Napoca

Subsemnatul prof. dr. **Lăcătuș Radu** în calitate de director al proiectului de cercetare și consultanță cu nr. 6059 din 07.04.2017 cu titlul „*Impactul diagnosticului radiologic și imagistic în cercetarea clinică la animale*”, prin prezenta vă rog să aprobați prelungirea valabilității proiectului pe o perioadă de 1 an.

Vă mulțumesc!

Data 22.01.2024

Director proiect,

Prof. Dr. LĂCĂTUȘ RADU



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1889 din 29.01.2024

Către Consiliul de Administrație USAMV CN.

Prin prezenta, vă supunem validării lista studenților care au aplicat pentru o mobilitate de studiu în cadrul Programului Erasmus+, mobilități care se vor desfășura pe durata anului academic 2024-2025 (Proiect KA131-2023) în țările membre și țerte asociate.

În anexă vă prezentăm rezultatele în urma interviurilor moderate de către responsabili de la fiecare facultate și referentul în învățământ din cadrul Departamentului Erasmus+.

Finanțarea mobilităților de studiu se va face în limita bugetului disponibil conform Hotărârii C.A. din data de 23.10.2023.

Cu respect,

Prof dr Roxana Vidican,

Departament Erasmus+



Erasmus+

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

***Lista studenti care au aplicat pentru mobilitati de studiu Erasmus+ pentru anul academic 2024-2025**

Sesiunea decembrie 2023

***a nu se publica sau transmite, contine date personale – numele si prenumele studentilor**

Nr matricol	cod matricol	Prenume declarat	Nume declarat	FACULTATEA
452	859329			Faculty of Science and Food Technology
436	823389			Faculty of Science and Food Technology
318	669432			Faculty of Science and Food Technology
314	233562			Faculty of Science and Food Technology
439	722596			Faculty of Science and Food Technology
214	603967			Faculty of Science and Food Technology
1001	701737			Faculty of Science and Food Technology
1142	321293			Faculty of Science and Food Technology
1143	883712			Faculty of Science and Food Technology
1211	539485			Faculty of Science and Food Technology
1193	852352			Faculty of Science and Food Technology
185	361518			Faculty of Science and Food Technology
3100	766625			Faculty of Agriculture
683	185792			Faculty of Agriculture
29	158327			Animal Science and Biotechnology
178	565260			Animal Science and Biotechnology
202	263829			Animal Science and Biotechnology
204	724133			Animal Science and Biotechnology
203	803617			Animal Science and Biotechnology
193	167152			Animal Science and Biotechnology
2	848936			Animal Science and Biotechnology
9	472218			Animal Science and Biotechnology
38	922212			Animal Science and Biotechnology
37	17428			Animal Science and Biotechnology
3355	541395			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3272	500268			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3247	838464			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3253	530878			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3349	438639			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3309	141841			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3341	193623			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3446	913118			Faculty of Horticulture and Business for Rural Development

3402	810441	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
322	104129	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
3333	464379	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development
LF58353	97311	Faculty of Veterinary Medicine
LF58383	713227	Faculty of Veterinary Medicine
8309	693820	Faculty of Veterinary Medicine
LF5368F	591408	Faculty of Veterinary Medicine
8354	43902	Faculty of Veterinary Medicine
8328	603667	Faculty of Veterinary Medicine
8289	1739	Faculty of Veterinary Medicine
8327	848155	Faculty of Veterinary Medicine
391	349786	Faculty of Veterinary Medicine
8282	794446	Faculty of Veterinary Medicine
8283	223121	Faculty of Veterinary Medicine
8316	353435	Faculty of Veterinary Medicine
8272	267778	Faculty of Veterinary Medicine
8274	296803	Faculty of Veterinary Medicine
58315	402963	Faculty of Veterinary Medicine
LF58352	788010	Faculty of Veterinary Medicine
8368	347761	Faculty of Veterinary Medicine
8301	247905	Faculty of Veterinary Medicine
LF58377	67155	Faculty of Veterinary Medicine
LF58374	849779	Faculty of Veterinary Medicine
8379	194651	Faculty of Veterinary Medicine
8268	592919	Faculty of Veterinary Medicine
394	303571	Faculty of Veterinary Medicine
8381	191406	Faculty of Veterinary Medicine
8386	394215	Faculty of Veterinary Medicine
8396	574046	Faculty of Veterinary Medicine
8326	113046	Faculty of Veterinary Medicine
445	291098	Faculty of Veterinary Medicine
421	793224	Faculty of Veterinary Medicine
8510	788282	Faculty of Veterinary Medicine
0071639	272792	Faculty of Veterinary Medicine
8472	631209	Faculty of Veterinary Medicine
8446	497042	Faculty of Veterinary Medicine
8477	291510	Faculty of Veterinary Medicine
8506	167546	Faculty of Veterinary Medicine
502	952531	Faculty of Veterinary Medicine
8564	597270	Faculty of Veterinary Medicine

569	294653		Faculty of Veterinary Medicine
8559	434951		Faculty of Veterinary Medicine
8422	525506		Faculty of Veterinary Medicine
1508	116850		Faculty of Forestry and Cadastre
1491	756268		Faculty of Forestry and Cadastre
1628	124573		Faculty of Forestry and Cadastre

Lista extras din platforma - studenti care au aplicat in sesiunea decembrie 2023
pentru o mobilitate de studiu Erasmus in anul academic 2024-2025 pag 1 /2

Nr.matricol	cod matricol		Nivel de studiu	An de studiu	Semestrul	optiune.1	obs
452	859329	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	Spain	corespunde criteriilor de selectie
436	823389	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	(Diethnes Panepistimio Ellados)	corespunde criteriilor de selectie
318	669432	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	Spain	corespunde criteriilor de selectie
314	233562	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	France	corespunde criteriilor de selectie
439	722596	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	(Diethnes Panepistimio Ellados)	corespunde criteriilor de selectie
214	603967	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	(Diethnes Panepistimio Ellados)	daca accepta univ un loc in plus
1001	701737	Faculty of Science and Food Technology	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Universiteit Gent, Belgium	corespunde criteriilor de selectie
1142	321293	Faculty of Science and Food Technology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	First semester	University of Bologna, Italy	corespunde criteriilor de selectie
1143	883712	Faculty of Science and Food Technology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	Second semester	Prague, Czechia	corespunde criteriilor de selectie
1211	539485	Faculty of Science and Food Technology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	First semester	ATHINON	corespunde criteriilor de selectie
1193	852352	Faculty of Science and Food Technology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	First semester	ATHINON	corespunde criteriilor de selectie
185	361518	Faculty of Science and Food Technology	Masters degree (ISCED 7)	1	First semester	Universitat de Barcelona, Spain	retras
3100	766625	Faculty of Agriculture	Masters degree (ISCED 7)	1	first semester	Bordeaux Sciences Agro, France	corespunde criteriilor de selectie
683	185792	Faculty of Agriculture	Bachelors degree (ISCED 6)	1	second semester	Spain	ne reprezentat
29	158327	Animal Science and Biotechnology	Masters degree (ISCED 7)	1	year	Greece	corespunde criteriilor de selectie
178	565260	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	second semester	University of Thessaly, Greece	corespunde criteriilor de selectie
202	263829	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	second semester	University of Thessaly, Greece	corespunde criteriilor de selectie
204	724133	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	second semester	Greece	corespunde criteriilor de selectie
203	803617	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	second semester	Universidade de Coimbra, Portugal	corespunde criteriilor de selectie
193	167152	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	2	first semester	Greece	corespunde criteriilor de selectie
2	848936	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	1	first semester	University of Padua, Italy	corespunde criteriilor de selectie
9	472218	Animal Science and Biotechnology	Bachelors degree (ISCED 6)	1	first semester	University of Padua, Italy	corespunde criteriilor de selectie
38	922212	Animal Science and Biotechnology	Masters degree (ISCED 7)	1	year	Eotvos Lorand University, Hungary	retras
37	17428	Animal Science and Biotechnology	Masters degree (ISCED 7)	1	year	Eotvos Lorand University, Hungary	rezerva, nu avem acord
3355	541395	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	4	second semester	Universidade de Lisboa, Portugal	corespunde criteriilor de selectie
3272	500268	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2	year	Universidade de Lisboa, Portugal	corespunde criteriilor de selectie
3247	838464	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2	first semester	Universidade do Porto, Portugal	corespunde criteriilor de selectie
3253	530878	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2	year	Italy	corespunde criteriilor de selectie
3349	438639	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	1	second semester	AKDENIZ	corespunde criteriilor de selectie
3309	141841	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	1	second semester	AKDENIZ	corespunde criteriilor de selectie
3341	193623	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	1	second semester	AKDENIZ	corespunde criteriilor de selectie
3446	913118	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2	year	Spain	corespunde criteriilor de selectie
3402	810441	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	2	second semester	Gissenheim University	corespunde criteriilor de selectie
322	104129	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	3	first semester	Wittenberg, Germany	retras
3333	464379	Rural Development	Bachelors degree (ISCED 6)	1	second semester	Universidade de Lisboa, Portugal	rezerva
LF58353	97311	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	University of Padua, Italy	corespunde criteriilor de selectie
LF58383	713227	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	University of Padua, Italy	corespunde criteriilor de selectie
8309	693820	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Hungary	corespunde criteriilor de selectie
LF5368F	591408	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Spain	corespunde criteriilor de selectie
8354	43902	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Madrid, Spain	corespunde criteriilor de selectie
8328	603667	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Hungary	corespunde criteriilor de selectie
8289	1739	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Hungary	corespunde criteriilor de selectie
8327	848155	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	first semester	Hungary	partenerului
391	349786	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Hungary	partenerului
8282	794446	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	first semester	Hungary	partenerului
8283	223121	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Hungary	partenerului

Lista extras din platforma - studenti care au aplicat in sesiunea decembrie 2023
pentru o mobilitate de studiu Erasmus in anul academic 2024-2025 pag 2 /2

8316	353435	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Second semester	Spain	corespunde criteriilor de selectie
8272	267778	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Hungary	partenerului
8274	296803	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Pharmaceutical Science Brno,	corespunde criteriilor de selectie
58315	402963	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Pharmaceutical Science Brno,	corespunde criteriilor de selectie
LF58352	788010	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Hungary	partenerului
8368	347761	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Second semester	Poland	corespunde criteriilor de selectie
8301	247905	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Universidad de Cordoba, Spain	corespunde criteriilor de selectie
LF58377	67155	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	University of Bari, Italy	corespunde criteriilor de selectie
LF58374	849779	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	University of Bari, Italy	corespunde criteriilor de selectie
8379	194651	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Second semester	Poland	corespunde criteriilor de selectie
8268	592919	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Estonia	corespunde criteriilor de selectie
394	303571	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	University of Wroclaw, Poland	corespunde criteriilor de selectie
8381	191406	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Second semester	Poland	corespunde criteriilor de selectie
8386	394215	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Second semester	Estonia	corespunde criteriilor de selectie
8396	574046	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Hungary	corespunde criteriilor de selectie
8326	113046	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	4	first semester	Spain	corespunde criteriilor de selectie
445	291098	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	Full academic year	Universite Liege	corespunde criteriilor de selectie
421	793224	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	Full academic year	Universite Liege	corespunde criteriilor de selectie
8510	788282	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Estonia	corespunde criteriilor de selectie
0071639	272792	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Lubin university	corespunde criteriilor de selectie
8472	631209	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	first semester	Estonia	corespunde criteriilor de selectie
8446	497042	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Poland	corespunde criteriilor de selectie
8477	291510	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Poland	corespunde criteriilor de selectie
8506	167546	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Poland	corespunde criteriilor de selectie
502	952531	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2	First semester	accepta	corespunde criteriilor de selectie
8564	597270	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	2	First semester	Wroclaw University	corespunde criteriilor de selectie
569	294653	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	1	Full academic year	Spain	corespunde criteriilor de selectie
8559	434951	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Estonia	rezerva
8422	525506	Faculty of Veterinary Medicine	Bachelors degree (ISCED 6)	3	First semester	Poland	rezerva
1508	116850	Faculty of Forestry and Cadastre	Bachelors degree (ISCED 6)	4	Full academic year	Italy	corespunde criteriilor de selectie
1491	756268	Faculty of Forestry and Cadastre	Bachelors degree (ISCED 6)	4	First semester	Spain	retras
1628	124573	Faculty of Forestry and Cadastre	Bachelors degree (ISCED 6)	2	Second semester	Universiteit Gent, Belgium	corespunde criteriilor de selectie



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

14

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

DEPARTAMENTUL

Nr. 1888 din 29.01.2025

Către Consiliul de Administrație,

Prin prezenta vă supun spre informare intenția dlui prof. Cosmin Muresan, Facultatea de Medicina Veterinara de a reprezenta universitatea noastră în cadrul unui proiect Erasmus, KA2-Capacity Building. Mentionez că rolul universității noastre este de partener, coordinator fiind Universitatea Tehnica a Moldovei, Republica Moldova.

Atasez emailul cu informațiile primite.

Cu respect,
dr. Simona Oros,
referent în învățământ- Departament Erasmus



Erasmus+

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Propunere Proiect cu R Moldova

Inbox



Cosmin Muresan

to me

Thu, 25 Jan, 14:09 (3 days ago)



Translate to English



Buna ziua,

prin prezentul email doresc sa educ la cunostinta faptul ca am fost invitat sa particip in calitate de partener, de catre colegii de la Universitatea Tehnica a Moldovei, la un proiect Erasmus + CBHE 2024 intitulat EDUVET (Capacity building in the field of higher education). Aplicatia va include un consorțiu format din mai multe tari, din cate am inteles.

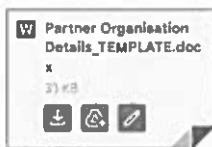
Ca urmare a acestei invitatii, am rugamintea de a fi de acord cu participarea mea ca si reprezentant institutional, in cadrul acestui proiect, si cu furnizarea informatiilor necesare, care sunt cerute de catre colegii responsabili de scrierea aplicatiei.

Atasez acestui email un print screen al invitatiei si un document cu cateva date solicitate de catre reprezentantul UTM, Dr. Olesea Sirbu, Vice-rector pt Relatii Internationale, Adademia de Studii Economice a Moldovei.

In cazul in care sunt necesare informatii suplimentare, va rog sa ma contactati.

Va multumesc.

2 attachments • Scanned by Gmail



Erasmus+



15
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1989 din 29.01.2024

Către Consiliul de Administrație,

Prin prezenta, vă trimitem spre informare intenția dlui prof dr Bogdan Sevastre de a reprezenta USAMV CN în calitate de partener în cadrul Proiectului Erasmus Mundus Design Measures (EMDM) cu titlul propus " Erasmus Mundus Joint Master on Animal welfare and Protection

Vă mulțumesc,

Prof dr Roxana Vidican, Coordonator Instituțional

Departament Erasmus+



Erasmus+

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Erasmus USAMV Cluj Napoca
<erasmus@usamvcluj.ro>

Aplicatie Proiect Erasmus mundus

1 message

Mon, Jan 22, 2024 at
3:53 PM

Bogdan Sevastre <bogdan.sevastre@usamvcluj.ro>

To: Erasmus USAMV Cluj Napoca <erasmus@usamvcluj.ro>

In atenția Biroului ERASMUS al USAMV Cluj,

Sunt *Bogdan Sevastre* si dori sa aplica din partea USAMV Cluj ca partener într-un program *Erasmus Mundus Design Measures (EMDM)* cu titlul (provizoriu) "*Erasmus Mundus Joint Masters on Animal Welfare and Protection*"
Proiectul va fi depus de *Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (UTAD)*
Coordonator Nuno Henrique Franco, Portugalia, avand ca si parteneri universitatea noastra si Aristotle University Thessaloniki, Grecia.
Scopul acestei aplicații este constituirea unui grup de lucru pentru o aplicație de Erasmus Mundus Joint Masters.

Mai multe detalii (preliminare despre proiect sunt disponibile in fișierul atașat).

Va mulțumesc mult!

Al Dumneavoastra,

Bogdan Sevastre

--

Bogdan SEVASTRE,
DVM, M.Sc., PhD habil.

Professor, Department of Pathophysiology
Faculty of Veterinary Medicine, UASVM Cluj Napoca,
Calea Manastur 3-5; 400372 Cluj-Napoca, ROMANIA
Phone: 0040 374 492010 / 123
Fax: 0040 264 593792
E-mail: bogdan.sevastre@usamvcluj.ro
<https://www.researchgate.net/profile/Bogdan-Sevastre>
<https://www.linkedin.com/in/bogdan-sevastre>



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1990 din 29.01.2024

Către Consiliul de Adminitratie,

Prin prezenta vă supun spre informare intenția dna prof Paucean Adriana, Facultatea de Stiinta si Tehnologia Alimentelor de a reprezenta universitatea noastră în cadrul unui proiect Erasmus EDU-2024-PI-ALL -INNO. Mentionez că rolul universității noastre este de partener, coordonator fiind Patronatul din Industria de Morarit si panificatie (ROMPAN).

Atașez emailul cu informațiile primite.

Cu respect,
dr. Simona Oros,
referent în învățământ- Departament Erasmus



Erasmus+

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

intrebare » Inbox x



Adriana Paucean
to me ▾

11:24 AM (3 hours ago) ☆ ↶ ⋮

Images are not displayed. Display images below - Always display images from adriana.paucean@usamvcluj.ro

Translate to English



Draga Simona,

Colaboratorul nostru Patronatul Roman din Industria de morarit si panificatie (ROMPAN) doreste sa depuna un nou proiect de tip ERASMUS-EDU-2024-PI-ALL-INNO cu un numar extins de parteneri, dupa cum urmeaza

- University for Life Sciences "Regele Mihai I" Timisoara - Romania
- University for Agricultural Sciences and Veterinary Medicine Cluj-Napoca - Romania
- UNIVERSITA DELLA CALABRIA - Italy
- UNIVERSITA DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO - Italy
- EESTI MAAULIKOOL - Estonia
- SVEUCILISTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU - Croatia
- AGENCE NATIONALE DE LA SECURITE SANITAIRE DE L ALIMENTATION DE L ENVIRONNEMENT ET DU TRAVAIL - ANSES - France
- SVEUCILISTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU, PREHRAMBENO-TEHNOLOSKI FAKULTET OSIJEK- UNIVERSITY OF OSIJEK FACULTY OF FOOD TECHNOLOGY - Croatia

Bugetul estimat care ar reveni USAMV Cluj ar fi de 100.000 euro, cu mentiunea ca in functie de aprobarea CE poate suferi ajustari.

Mentionez ca in momentul de fata ROMPAN cere acordul partenerilor pentru a participa la proiect.



Erasmus+

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 2459 din 05.02.2024.

Către Consiliul de Adminsitrație,

Prin prezenta, vă supun validării echipa pentru scrierea aplicației KA171-2024,
proiect destinat țărilor terțe neasociate, data limită trimitere aplicație 20 februarie 2024.

Regiunea 1

Borsa Andrei	STA	Albania	Agricultural University of Tirana BUJQESOR I TIRANES
Chiciudean Daniel	HADR	Kosovo	University of Prishtina
Chiciudean Daniel	HADR	Albania	Agricultural University of Tirana
Deak Georgiana	MV	Bosnia & Herzegovina	University of Sarajevo
Matei Florica	SC	Albania	Agricultural University of Tirana (AUT)
Matei Florica	SC	Albania	Polytechnic University of Tirana
Melega Iulia	MV	Kosovo	University of Prishtina

Regiunea 2

Borsa Andrei	STA	Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei
Borsa Andrei	STA	Ucraina	Bila Tsverka
Borsa Andrei	STA	Ucraina	Ternopil Ivan Puluj National Technical University
Călugăr Anamaria	HADR	Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei
Chiciudean Daniel	HADR	Ucraina	Ternopil Ivan Puluj



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Deak Georgiana	MV	Algeria	Chadli Bendjedid El Tarf University
Dezmirean Daniel	FZB	Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei
Muresan Cosmin	MV	Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei
Niculae Mihaela	MV	Armenia	Armenian National Agrarian University
Pașca Claudia	FZB	Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei
Stan Laura	STA	Georgia	Tesau - Iakob Gogebashvili Telavi State University
Stan Laura	STA	Moldova	Universitatea Tehnică a Moldovei

Regiunea 3

Ober Ciprian	MV	Israel	Koret School of Veterinary Medicine
Pall Eموke	MV	Algeria	University of Tiaret Algeria
Sarpataki Orsolya	MV	Iordania	Joedan University of science and Technology
Suharoschi Ramona	STA	Morocco	Hassan II Univ
Suharoschi Ramona	STA	Tunisia	Sfax University

Regiunea 5

Pop Cristina Daniela	MV	India	Tamil Nadu Veterinary and Animal Sciences University
Rus Luciana Catalina	MV	India	Tamil Nadu Veterinary and Animal Sciences University
Stan Laura	STA	Thailanda	Chiang Mai Univ
Stan Laura	STA	Thailanda	Suranaree Univ
Suharoschi Ramona/Stana Laura	STA	Thailanda	Suranaree Univ



Regiunea 9

Mihalca Andrei Daniel	MV	Zimbabwe	University of Zimbabwe
Muresan Alexandra	MV	Africa de Sud	University of Pretoria
Pop Cristina Daniela	MV	GHANA	Kwame NKRUMAH Univ of Science and Technology
Ungur Andrei	MV	Africa de Sud	University of Pretoria

Regiunea 10

Chis Simona	STA	Colombia	Universitatea de La Sabana (ULS)
Chis Simona	STA	Ecuador	Facultad de Ciencia y Ingenieria de los Alimentos
Cuibus Lucian	STA	Argentina	Universidad Nacional de Rosario (UNC), Facultad de Ciencias Bioquimicas Y Farmaceuticas
Cuibus Lucian	STA	Mexic	Institution: Universidad Autónoma Chapingo, Department of Ingeniería Agroindustrial,
Deak Georgiana	MV	Costa Rica	Universidad de Costa Rica, San Jose
Martau Adrian	STA	Costa Rica	Centro Nacional De Innovaciones Biotecnológicas (CENIBiot) San Jose, Costa Rica
Niculae Mihaela	MV	Chile	UNIVERSIDAD AUSTRAL DE CHILE
Salanță Lili	STA	Mexic	Autonomous University of the State of Hidalgo
Suharoschi Ramona	STA	Argentina	Universidad Nacional de Rio Cuarto, Facultad de Ciencias Ex, Fco.Qcas y Nat.
Suharoschi Ramona	STA	Chile	Univ of Chile
Suharoschi Ramona	STA	Mexic	CIQA



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Regiunea 11

Niculae Mihaela	MV	Cuba	Universidad Agraria de La Habana "Fructuoso Rodríguez Pérez"
Pop Oana Lelia	STA	Cuba	Facultad de Agronomía, UNAH Galería entre los Edificios I,J,K yL, Carretera Tapaste y Autopista Nacional km 23 1, 2, San José de las Lajas, Cuba

Regiunea 12

Bel Lucia	MV	SUA	University of Georgia
Chiciudean Daniel	HADR	SUA	University of Georgia
Pop Oana Lelia/ Suharoschi Ramona	STA	SUA	PennUni
Stan Laura	STA	SUA	Kansas State Univ
Stan Laura	STA	SUA	University of Texas San Antonio

Cu respect,

Prof dr Roxana Vidican,

Coordonator Instituțional Erasmus+



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 2458 din 05.02.2024

Către Consiliul de Administrație,

Prin prezenta, vă supun validării lista celor acceptați pentru efectuarea unei
mobilități de formare în cadrul Programului Erasmus, în cadrul proiectului KA131-2023,
proiect de mobilități individuale destinat țărilor membre și celor terțe asociate.

Prenume	Nume	Facultate de origine	Universitate gazda
Alexandra-Antonia	Cucu	Faculty of Veterinary Medicine	University of Bari, Italy
Camelia Diana	Pop	Faculty of Veterinary Medicine	University of Bari, Italy
Diana Mona	Hot	Departament Calitate	University of Bari, Italy
Florin Dumitru	Bora	Faculty of Horticulture and Business for Rural Development	University of Turin, Italy
Rodica	Margaoan	Faculty of Veterinary Medicine	University of Naples Federico II, Italy
Maria-Lorena	Balauca	BRI	Universidad Politecnica de Valencia, Spain
Mihail	Rotaru	Faculty of Science and Food Technology	Aristotle University of Thessaloniki, Greece
Alexandra	Cret	Faculty of Veterinary Medicine	University of Liege, Belgium
Simona Nicoleta	Oros	Department Erasmus	Izmir University of Economics, Turkey
Cosmina-Andreea	Dejesu	Faculty of Veterinary Medicine	University of Veterinary and Pharmaceutical Science Brno, Czechia
Anda Elena	Tanislav	Faculty of Science and Food Technology	Universidad Miguel Hernandez de Elche, Spain
Maricari	Ioana Loredana	Serviciu Contabilitate	Universidad Politecnica de Valencia, Spain
Daria	Fenesan	Faculty of Veterinary Medicine	Universidade de Lisboa, Portugal
Ciprian	Muresan	Faculty of Science and Food Technology	Dicle (Tigris) University, Turkey
Ioan-Doru	Muresan	Faculty of Science and Food Technology	Dicle (Tigris) University, Turkey



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Prenume	Nume	Facultate de origine	Universitate gazda
Alexandra-Raluca	Borsa	Faculty of Science and Food Technology	Mendel University of Agriculture and Forestry, Czechia
Alin Raoul	Roman	Faculty of Agriculture	Wageningen University, Netherlands
Oana Florina	Onit	Serviciul Imagine si marketing	Tartu University, Estonia
Nicusor Valentin	Oros	Faculty of Veterinary Medicine	Universidad Complutense de Madrid, Spain

Cu respect,

Prof. dr Roxana Vidican,

Coordonator Instituțional Erasmus+



Nr 1614 / 23.01.2024

Către,
Consiliul de Administrație al USAMV din Cluj-Napoca
Senatul USAMV din Cluj-Napoca

Extras din Procesul Verbal

Încheiat în data de 23.01.2024 cu ocazia ședinței Consiliului
Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor

Consiliul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor a avizat cu unanimitate de voturi desemnarea doamnei ing. Zbucea Florentina ca gestionar pentru microproducția stației pilot de lactate FSTA și modificarea comisiilor de recepție a produselor finite după cum urmează:

Stația pilot de lapte

- Șef lucr. dr. Delia Michiu
- Administrator patrimoniu Ciprian Mureșan
- Laborant Alina Rîșco

Stația pilot de panificație

- Conf.dr. Simona Maria Man
- Administrator patrimoniu Ciprian Mureșan
- Tehnician Mihaela Miclăuș



Decan,
Prof. univ. dr. Elena MIUDURA



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Agricultură

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj Napoca

Tel: 0264-596.881, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 1654 din 23.01.2024

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Consiliul Facultății de Agricultură, întrunit la data de 23.01.2024, a avizat cu unanimitate de voturi solicitarea d-nului Prof.dr. Bunescu Horia de prelungire a contractului individual de muncă al domnului Huluijan Ionuț, asistent universitar pe perioadă determinată poziția II/B/2 la Disciplina Entomologie, Departamentul II al Facultății de Agricultură USAMV Cluj-Napoca, pentru o perioadă de 12 luni.

Decan,

Prof.dr. Roxana Vidican,



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj Napoca

Tel. 0264-596 304, Fax. 0264-593 792

www.usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 2358 din 02.02.2024

Către,

Conducerea USAMV Cluj Napoca

Prin prezenta vă rugăm să aprobați **promovarea în grad superior de salarizare** a doamnei **Cismaru Iulia-Cristiana**, având funcția **Secretar debutant (S)** la Direcția Secretariate, secretariatul Facultății de Medicină Veterinară, din cadrul USAMV Cluj Napoca.

Menționez că doamna **Cismaru Iulia-Cristiana** este salariată a universității începând din data de 02.08.2023.

Promovarea în grad superior de salarizare a debutantului va consta în susținerea unui **interviu** conform HG 1336/2022.

Propunere Comisie de examinare:

Președinte: Teodora Pușcaș

Membri: Camelia Diana Pop
Antonia Alexandra Cucu

Secretar: Simona Pop

Propunere Comisie de contestații:

Președinte Aurica Cătinaș

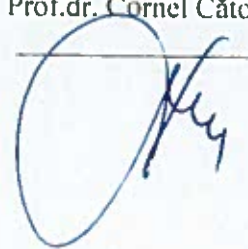
Membri: Camelia Gabriela Racz
Ungureanu Mădălina Paula

Secretar: Simona Pop

Secretar șef universitate,
Ing. Teodora Pușcaș

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
SERVICIUL CLĂDIRI

Aprobat,
RECTOR
Prof.dr. Cornel Cătoi



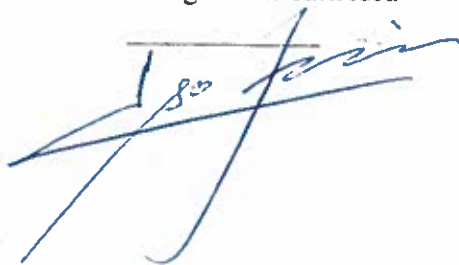
Nr. 1394 / 22.01.2024

Către,

CONDUCEREA USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă solicităm scoaterea la concurs a unui post de îngrijitoare clădiri în cadrul Serviciului Clădiri, devenit vacant ca urmare a pensionării d-nei Pop Elvira începând cu data de 21.01.2024, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore, cu activitate în două schimburi în funcție de necesități.

Director General Administrativ
Conf.dr.ing. Călin Safirescu



Serviciul Clădiri
Ing. Liana Pașca



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINA VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
SERVICIUL CLĂDIRI

Către,

CONDUCEREA USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta vă transmitem propunerea privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a unui post de îngrijitoare clădiri în cadrul Serviciului Clădiri.

A. Propuneri privind Componența comisiilor:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte	- Șef serviciu Liana Aurora Pașca
Membrii	- Director Iulia Velea
	- Șef serviciu Constantin Florea Boșcor
Membru supleant	- Șef serviciu Jean Nistor
Secretar	- Ec. Monica Potra

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte	- Șef serviciu Dana Mureșan
Membrii	- Șef serviciu Codruța Pop
	- Ec. Anca Șeușan
Membru supleant	- Șef serviciu Ioana Maricari
Secretar	- Ec. Monica Potra

B. Tipul probelor de concurs sunt: probă scrisă, probă practică și interviu.

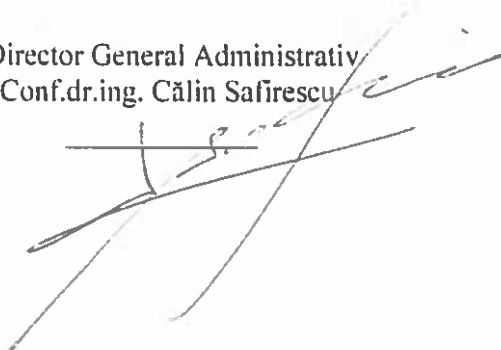
C. Condiții specifice de participare la concurs

1. Studii necesare: studii generale
2. Vechime în muncă: nu necesită vechime
3. Apt pentru lucrul la înălțime

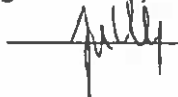
D. Bibliografia și tematica

1. Fișa Postului:
 - Atribuții și responsabilități
2. Noțiuni fundamentale de igienă:
 - Curățenia
 - Dezinfecția
3. Regulament de Ordine interioară al USAMVCN - RU 3:
 - Drepturile și obligațiile USAMVCN și ale salariaților săi
 - Obligații de disciplină muncii ale salariaților USAMVCN
 - Abaterea disciplinară
4. Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă pentru îngrijitoare clădiri IP-SSM-II:
 - Cerințe generale
 - Substanțe utilizate la curățenie
 - Curățenia geamurilor, pereților și plafoanelor
 - Utilizare aspiratorului
5. Legea nr.319/2006 – a securității și sănătății în muncă, actualizată:
 - Cap.IV- Obligațiile lucrătorilor
6. Legea nr.307/2006 – privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată:
 - Art.22- Obligațiile salariatului
7. Modul de utilizare al stingătoarelor de incendiu

Director General Administrativ
Conf.dr.ing. Călin Safirescu



Serviciul Clădiri
Ing. Liana Pașca



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitate de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	A P R O B A T, Rector,
Serviciul Clădiri	Prof. Dr Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI Nr.

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr. /

A. Informații generale privind postul	
1. Nivelul postului	Funcție de execuție
2. Denumirea postului	INGRIJITOR CLĂDIRI
3. Gradul/Treapta profesional	
4. Scopul principal al postului	Execută și întreține curățenia și igiena în sectorul care i-a fost repartizat
TITULAR	
MARCA	

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	
1. Studii de specialitate	Studii generale
2. Perfecționări	Curs de igienă
3. Cunoștințe de operare pe calculator	Nu este cazul
4. Limbi străine	Nu este cazul
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	Spirit de responsabilitate, atenție, operativitate, spirit de organizare și rigoare, promptitudine, capacitate de efort, adaptabilitate, corectitudine, exactitate, interes, inițiativă, disciplină, echilibru comportamental.
6. Cerințe specifice	Disponibilitate de a lucra peste orele de program la cerere



C. Atribuțiile postului

1. Asigură și răspunde de efectuarea curățeniei și dezinfecției pe sectorul repartizat, efectuând operațiunile de curățenie a pardoselilor, geamurilor, ușilor, pereților, mobilierului, obiectelor sanitare, din toate încăperile (săli de curs, săli de seminar, amfiteatre, laboratoare, clinici veterinare, sală de sport, bibliotecă, camere de oaspeți etc.), inclusiv holuri, casa scărilor, grupuri sanitare, scări exterioare.
2. Asigură curățenia în jurul clădirilor, pe trotuare și spațiul verde, pe sectorul repartizat.
3. Asigură curățirea de zăpadă și gheață a scărilor exterioare și a trotuarelor din jurul clădirii, în perioada de iarnă și participă la adunarea frunzelor din parcul universității primăvara și toamna.
4. Colectează pe categorii deșeurile reciclabile de pe sectorul de activitate și le depun la locul de depozitare, conform instrucțiunii de lucru.
5. Cunoaște și răspunde de respectarea cu strictețe a regulilor de igienă.
6. Preia pe semnătură materialele de curățenie și igienă, justifică și răspunde de folosirea acestora.
7. Cunoaște caracteristicile materialelor de curățenie și respectă instrucțiunile de utilizare.
8. Răspunde de îndeplinirea promptă și corectă a sarcinilor de serviciu.
9. În timpul lucrului utilizează echipamentul de protecție din dotare (halat, cizme de cauciuc, mănuși unică folosință etc.).
10. Asigură efectuarea curățeniei în perioada sesiunilor studențești, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică, conform programării.
11. Aduce urgent la cunoștința șefului direct toate defecțiunile apărute pe sectorul de activitate la instalațiile electrice, apă-canal și de gaz.
12. Respectă programul de lucru, ordinea și disciplina la locul de muncă.
13. Își însușește și respectă instrucțiunile și normele SSM și SU specifice locului de muncă.
14. Respectă regulamentele în vigoare ale universității și procedurile specifice postului.
15. Execută și alte sarcini specifice postului date de șefii ierarhici superiori, precum și sarcini de interes general pentru universitate.

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă

a) Relații ierarhice	Subordonat față de – șef serviciu clădiri, director gen. adm., rector
	Superior – nu este cazul
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	Nu este cazul
d) Relații de reprezentare	Nu este cazul

2. Sfera relațională externă



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

a) cu autorități și instituții publice	Nu este cazul
b) cu organizații internaționale	Nu este cazul
c) cu persoane juridice private	Nu este cazul
3. Delegare de atribuții și competență	
Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Nu este cazul

E. Fișa postului întocmită de:	
1. Nume/prenume	Ing. Liana-Aurora PAȘCA
2. Funcția	Sef serviciu clădiri
3. Semnătura	
4. Data	

F. Am luat la cunoștință	
1. Nume/prenume	
2. Semnătura	
3. Data	

G. Contrasemnează	
1. Nume/prenume	Conf.dr.ing. Călin SAFIRESCU
2. Funcția	Director General Administrativ
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstir 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel 0264-596.384, Fax 0264-591.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr.3

Anexă la fișa postului

cuprinzând responsabilitățile în domeniul sănătății, securității în muncă și apărării împotriva incendiilor

Nume si prenume angajat

Funcția

Locul muncii

În domeniul sănătății și securității în muncă angajatul are următoarele obligații:

- să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea superiorilor ierarhici, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele și orice alte mijloace de lucru;
- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat superiorului ierarhic orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror cerințe sau măsuri dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să dea relațiile solicitate inspectorilor de muncă și inspectorilor sanitari;
- să informeze superiorul direct în cazul în care identifică factori de risc și să ia măsurile corespunzătoare în cazul apariției unui pericol nou sau existent latent pentru siguranța sau sănătatea personalului din instituție;
- să aducă la cunoștință șefului direct accidentele suferite de propria persoană;
- să urmărească permanent și să informeze superiorul direct pentru a lua măsurile necesare în sensul menținerii echipamentelor utilizate și a mediului de muncă într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate în muncă;
- să informeze superiorul direct pentru oprirea procesului de muncă în cazul apariției unui pericol iminent;
- să scoată din circuitul de utilizare orice echipament de muncă dovedit ca fiind necorespunzător în urma încercărilor și să anunțe superiorul direct despre acesta;
- să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă conform planificării stabilite de angajator împreună cu furnizorul serviciilor de medicina muncii;

În domeniul apărării împotriva incendiilor angajatul are următoarele obligații:

- să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de conducerea instituției;
- să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de superiorul direct sau persoane specializate, după caz;
- să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;
- să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor;
- să coopereze cu salariații desemnați de conducerea instituției, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.

Angajator,
RECTOR,
Prof.dr. Cornel Cătoi

Luat la cunoștință,
Angajat,
Semnătura _____
Data _____

TEZE DE DOCTORAT PENTRU VALIDARE SENAT**07 Februarie 2024****ȘCOALA DOCTORALĂ DE MEDICINĂ VETERINARĂ****1. Drd. COTUȚIU D.C. VLAD-DAN**

Către

Ministerul Educației,

Doamnei Ministru Ligia Deca

26
Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA

Nr. 2404 în 04.02.2024

Senatul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj Napoca,

Domnului Presedinte Prof Dr Dan Vodnar

MEMORIU

Prin care solicităm constatarea invalidității votului, precum și a invalidității mandatelor privind reprezentanții studenților în cadrul Senatului Universității și, pe cale de consecință, solicităm refacerea procedurii de votare atât cu privire la Senatul Universității, cât și cele cu privire la funcția de rector, având în vedere nelegalitatea candidaturii dl. Prof. dr. Cornel Cătoi la funcția de rector al USAMV, precum și nelegalitatea procedurii de votare.

Prin prezentul memoriu, dorim să atragem atenția asupra unor grave neconformități din cadrul procesului electoral recent desfășurat la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca(USAMV), care afectează legalitatea și legitimitatea alegerilor atât a reprezentanților studenților cât și a alegerilor pentru funcția de rector.

Aceste neconformități se referă la : 1) candidatura nelegală a dlui Cornel Cătoi pentru un al treilea mandat de rector și 2) nelegalitatea procedurii de vot pentru alegerea rectorului, cauzată de vicierea procedurii de vot pentru alegerea reprezentanților studenților (peste 400 de studenți cu drept de vot nefiind incluși pe listele de vot și nu și-au putut exercita votul) .

I. Nelegalitatea Candidaturii lui Cornel Cătoi

Conform dispozițiile legale cuprinse în art. 138 al. 5 din Legea nr. 199/2023, respectiv în art. 8 al. 2 din Metodologia-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aprobată prin Ordinul de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior nr. 6227/2023, se stipulează clar că un rector poate deține funcția pentru un număr maxim de două mandate astfel :

Art. 138 alin.5) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate.

(6) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (5) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendări.

Această norma legală asigură o rotație a conducerii și previne monopolizarea puterii într-o instituție de învățământ superior. În cazul lui Cornel Cătoi, care a deținut deja această funcție pentru două mandate consecutive, 2016 – 2020; 2020 – 2024, o nouă candidatură contravine în mod direct prevederilor legale.

Persistența aceleiași persoane într-o poziție de conducere peste limita legal stabilită duce la centralizarea puterii și la diminuarea transparenței și responsabilității în cadrul universității. Aceasta contravine atât spiritului unei guvernante democratice și participative, esențială în mediul academic cât dispozițiilor legale mai sus menționate.

Se poate observa că interdicția de a ocupa mai mult de două mandate în funcția de rector este prevăzută în ambele legi, atât cea veche 1/2011, cât și Legea nouă a învățământului superior nr. 199/2023. Faptul că mandatul este în legea nouă de 5 ani, mai mare cu un an decât în vechea lege, nu are nicio relevanță asupra limitării numărului de mandate, mai ales atât timp cât legiuitorul a prevăzut expres faptul că „În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (5) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete...”

La fel s-a întâmplat cu modificarea duratei mandatului Președintelui României prin revizuirea din 2003. Nimeni nu a încercat să susțină atunci că o persoană care a avut două mandate de 4 ani, conform Constituției vechi, poate să mai aibă încă două mandate de 5 ani sub Constituția nouă, iar a se interpreta în sens contrar nu este în spiritul legii.

II. Nelegalitatea Procedurii de Vot a reprezentanților studenților cauzată de excluderea a peste 400 de studenți de pe listele de vot.

Conform rapoartelor, peste 400 de studenți nu au fost incluși pe listele de votare pentru alegerea reprezentanților studenților. Această omisiune constituie o încălcare gravă a drepturilor studenților de a participa la procesul decizional universitar.

Excluderea unui segment semnificativ al comunității universitare nu doar că subminează integritatea alegerilor, dar și contravine principiilor de bază ale reprezentării echitabile și ale participării democratice.

Absența unui număr semnificativ de votanți are un impact direct asupra rezultatului alegerilor, reprezentanții astfel „aleși” neputând fi considerați drept reprezentativi pentru toți alegătorii, astfel că în la desemnarea acestora, nu s-au luat în calcul opiniile și convingerile unui număr mare de votanți cu drept de vot.

Astfel au fost încălcate majoritatea principiilor generale privind alegerile, asumate în mod expres de către USAMV, respectiv principiul legalității, principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare, principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării, principiul respectării normelor etice și deontologice și principiul participării studenților în luarea deciziilor.

Conform art. 105 din Regulamentul privind procesul de constituire și de alegere a structurii și funcțiilor de conducere la nivelul USAMV Cluj-Napoca pentru mandatul 2024-2029, *Pentru asigurarea reprezentativității candidaților pentru Senatul universitar, aceștia vor fi aleși de către toate cadrele didactice titulare, toți cercetătorii, respectiv toți studenții, prin vot direct și secret pe cotele alocate.*

La alegerea celor 38 de reprezentanți ai studenților nu au putut participa „toti studentii” fiind excluși peste 400 de studenți cu drept de vot de pe listele electorale, fiind astfel profund viciat întreg procesul electoral al alegerii reprezentanților studenților.

Pe cale de consecință mandatul celor 38 de reprezentanți ai studenților este un mandat nul, obținut în urma vicierei procedurii de vot și în urma lipirii unui număr semnificativ de studenți de dreptul la vot.

Este irelevant motivul și/sau cauza (intenție sau eroare) pentru care peste 400 de studenți nu s-au regăsit pe listele de vot, cert este însă că omiterea a peste 400 de persoane cu drept de vot pe listele electorale este profund nelegală, încălcând dispozițiile art. 105 din Regulament.

Odată constatată vicierea votului și rezultatul votului (desemnarea celor 38 de reprezentanți) devine la fel de nelegală întreaga procedură de vot și rezultatul acestui vot, lipsind de legitimitate pe toți cei 38 de reprezentanți desemnați.

Din moment ce este invalidat mandatul celor 38 de reprezentanți ai studenților devin nule toate activitățile desfășurate de aceștia și este nul și votul exprimat de cei 38 de reprezentanți nelegitimi în cadrul procesului electoral de vot al candidaților la funcția de rector.

Intrucât conform rezultatelor (parțiale) ale acestui proces electoral viciat, diferența de voturi dintre cei doi candidați la funcția de rector a fost de doar 30 de voturi (mai mică decât numărul voturilor nevalabil exprimate - 38), este cert că nelegalitatea alegerii reprezentanților studenților (și nelegalitatea voturilor exprimate de aceștia) a avut o directă și semnificativă influență asupra rezultatului alegerilor funcției de rector.

Intrucât votul a fost secret este imposibil de a determina care sunt voturile exprimate de cei 38 de reprezentanți nelegitimi, fiind astfel imposibil de determinat dacă voturile nule ar fi fost în favoarea unui candidat sau a celuilalt, însă pentru stabilirea nelegalității rezultatului și invalidarea rezultatului alegerilor este suficient a se constata că numărul reprezentanților a căror vot este viciat (38), este mai mare decât diferența de voturi care a determinat (aparent) șoarta alegerilor (30).

Ori pentru a exprima un vot valabil, era absolut necesar ca reprezentanții studenților să exprime votul numai dacă au fost și desemnați în mod valid în urma unui proces electoral legal (nu prin excluderea

a peste 400 de votanti) cu respectarea normelor aplicabile privind asigurarea si garantarea accesului la vot a tuturor studentilor.

Accesul la vot este cel mai de baza element al oricarui proces electoral, ori odata ingradit insasi dreptul la vot a unui numar atat de mare de persoane, este evident ca intreg procesul electoral este unul nelegal, aspect ce determina nelegitimitatea tuturor celor alesi.

Consider că desemnarea rectorului USAMV este invalida :

1) atât din cauza nelegalității desemnării aceleiasi persoane pentru al treilea mandat,

2) cât și datorita vicerii grave a procesului electoral (prin excluderea unui numar de peste 400 de studenti de pe listele de vot, determinand astfel rezultate invalide ale alegerilor reprezentantilor studentilor si determinand invalidarea alegerilor rectorului Universitatii).

Avand in vedere cele de mai sus, solicit:

- a) Invalidarea/anularea mandatului dl. Cornel Cătoi pentru un al treilea mandat pentru funcția de rector, ca urmare a încălcării prevederilor legale privind limitarea la 2 mandate (incalcarea art. 138 alin. 5 si 6 – „O persoana nu poate ocupa functia de rector pentru mai mult de doua mandate”).
- b) Invalidarea/anularea mandatului reprezentantilor studentilor pentru nerespectarea art. 105 din Regulament fiind interzis dreptul la vot a peste 400 de studenti care nu au fost inclusi pe listele de vot,
- c) Reluarea/rafacerea procesului de alegere/desemnare a reprezentantilor studentilor dupa includerea tuturor persoanelor cu drept de vot (tuturor studentilor) pe listele de vot
- d) Reluarea/refacerea alegerilor pentru functia de rector, dupa alegerea valida a reprezentantilor studentilor,
- e) Intrucat nelegalitatea alegerii si nelegitimitatea votului exprimat de reprezentanti (nelegitimi ai studentilor), au influențat rezultatul final, invalidarea alegerilor pentru funcția de rector si organizarea unor noi alegeri, în conformitate cu standardele legale și etice ale procesului electoral universitar.

Cu stimă,

