

Curriculum vitae
Europass



POZIȚIE

Doctorand, Agronomie, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, România

Informații personale

Nume / Prenume

Hângan Ilie-Daniel

Adresă

Telefon

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

Sex

Experiența profesională

Perioada

2020-prezent

Funcția sau postul ocupat

Primar Comuna Bilbor

Activități și responsabilități principale

Administrarea activităților zilnice ale primăriei, implementarea și supravegherea proiectelor de dezvoltare, gestionarea bugetului local, reprezentarea intereselor comunității și asigurarea furnizării eficiente a serviciilor publice

Numele și adresa angajatorului

Comuna Bilbor

Tipul activității sau sectorul de activitate

Administrație publică locală

Perioada

2010-2020

Funcția sau postul ocupat

Cadru didactic preuniversitar

Activități și responsabilități principale

Desfășurarea activităților de predare, evaluarea și planificarea didactică, organizarea și coordonarea activităților extracurriculare, precum și asigurarea unui mediu educațional sigur și motivant pentru elevi

Numele și adresa angajatorului

Liceul Tehnologic Corbu, Județul Harghita

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ preuniversitar

Perioada

2009-2010

Funcția sau postul ocupat

Reprezentant comercial zonal

Activități și responsabilități principale

Gestionarea portofoliului de clienți, identificarea oportunităților de vânzare și atingerea obiectivelor de performanță.

Numele și adresa angajatorului	S.C. Perla Harghitei S.A																							
Tipul activității sau sectorul de activitate	Vânzari																							
Perioada	2007-2009																							
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic preuniversitar																							
Activități și responsabilități principale	Desfășurarea activităților de predare, evaluarea și planificarea didactică, organizarea și coordonarea activităților extracurriculare, precum și asigurarea unui mediu educațional sigur și motivant pentru elevi																							
Numele și adresa angajatorului	Liceul Tehnologic Corbu, Județul Harghita																							
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar																							
Educație și formare																								
2001-2006	Studii universitare, inginer silvic Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj Napoca																							
1997-2001	Studii liceale, tehnician silvic Grupul Școlar Sivic Gurghiu-Județul Mureș																							
Competențe personale																								
Engleză	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> <tr> <th>Ascultare</th> <th>Citire</th> <th>Participare la conversație</th> <th>Discurs oral</th> <th>Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>C1</td> <td>B2</td> <td>B2</td> <td>C1</td> </tr> <tr> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> <td>A2</td> </tr> </tbody> </table>				Înțelegere		Vorbire		Scriere	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	B2	C1	B2	B2	C1	A2	A2	A2	A2	A2
Înțelegere		Vorbire		Scriere																				
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă																				
B2	C1	B2	B2	C1																				
A2	A2	A2	A2	A2																				
Franceză																								
Limba maternă	Română																							

Competențe de comunicare

Comunicare interinstituțională: Abilități de a comunica eficient cu diverse instituții și organizații, menținând relații constructive și colaborative.

Comunicare publică: Capacitatea de a oferi informații clare și precise în fața publicului, organizarea și coordonarea întâlnirilor și evenimentelor, răspunzând prompt și adecvat întrebărilor și preocupărilor comunității.

Comunicare didactică: Elaborarea și prezentarea de materiale complexe într-un mod accesibil, adaptând stilul de comunicare pentru a facilita învățarea și înțelegerea conceptelor.

Instruire și formare: Conducerea de sesiuni de formare și instruire, utilizând metode interactive și materiale vizuale pentru a asigura participarea activă și învățarea eficientă.

Lucru în echipă: Colaborarea eficientă cu colegii și diverse echipe, menținând un mediu de lucru armonios și productiv printr-o comunicare deschisă și constructivă.

Prezentare și vorbire în public: Susținerea de prezentări și discursuri în fața audiențelor diverse, dezvoltând abilități de prezentare și vorbire în public prin expuneri clare și convingătoare.

Competențe organizaționale/manageriale

Planificare strategică: Capacitatea de a dezvolta și implementa planuri strategice pe termen lung, stabilind obiective clare și realiste și identificând resursele necesare pentru a atinge aceste obiective.

Coordonare de proiecte: Experiență în gestionarea și coordonarea proiectelor complexe, asigurându-mă că toate etapele proiectului sunt realizate la timp și în bugetul stabilit.

Luarea deciziilor: Aptitudini solide în procesul de luare a deciziilor, analizând date și informații pentru a lua decizii informate și eficiente.

Delegarea sarcinilor: Abilități de delegare eficientă a sarcinilor, alocând resursele și responsabilitățile în funcție de competențele și punctele forte ale echipei.

Gestionarea timpului: Capacitatea de a prioritiza și gestiona eficient timpul, organizând activitățile zilnice și proiectele pe termen lung pentru a asigura respectarea termenelor limită.

Managementul echipei: Competențe avansate în gestionarea echipelor, motivând și inspirând membrii echipei, rezolvând conflictele și încurajând colaborarea și comunicarea deschisă.

Monitorizare și evaluare: Abilități de monitorizare și evaluare a performanței proiectelor și echipelor, implementând măsuri de îmbunătățire și asigurând atingerea obiectivelor stabilite.

Gestionarea resurselor: Capacitatea de a gestiona eficient resursele disponibile, inclusiv bugetele, echipamentele și personalul, pentru a maximiza eficiența și productivitatea.

Rezolvarea problemelor: Aptitudini puternice în identificarea și rezolvarea problemelor, analizând cauzele și implementând soluții eficiente pentru a depăși obstacolele.

Adaptabilitate și flexibilitate: Abilități de a mă adapta rapid la schimbări și de a gestiona situațiile neprevăzute, menținând o abordare flexibilă și orientată spre soluții.

Competențe dobândite la locul de muncă	<p>Gestionarea echipei: Am dobândit abilități avansate de management al echipei, inclusiv motivarea și inspirarea membrilor echipei, rezolvarea conflictelor și încurajarea colaborării eficiente.</p> <p>Planificare și organizare: Am învățat să dezvolt și să implementez planuri detaliate pentru proiecte și activități, stabilind obiective clare și gestionând resursele necesare pentru atingerea acestora.</p> <p>Luarea deciziilor: Am dezvoltat abilități de analiză și luare a deciziei, utilizând date și informații pentru a lua decizii informate și eficiente într-o varietate de situații.</p> <p>Comunicare eficientă: Am îmbunătățit abilitățile de comunicare verbală și scrisă, adaptându-mi stilul de comunicare pentru a fi eficient în interacțiunile cu colegii, superiorii și partenerii externi.</p> <p>Coordonarea proiectelor: Am gestionat și coordonat proiecte complexe, asigurându-mă că toate etapele sunt realizate conform planificării și în bugetul stabilit, menținând o monitorizare constantă a progresului.</p> <p>Managementul timpului: Am dezvoltat abilități solide de gestionare a timpului, prioritizând sarcinile și organizând activitățile zilnice și pe termen lung pentru a respecta termenele limită.</p> <p>Rezolvarea problemelor: Am învățat să identific și să analizez problemele apărute, dezvoltând soluții eficiente și implementând măsuri de prevenire pentru a evita reapariția acestora.</p> <p>Delegarea sarcinilor: Am dobândit abilități eficiente de delegare, alocând responsabilitățile și resursele în funcție de competențele și punctele forte ale membrilor echipei.</p> <p>Monitorizare și evaluare: Am acumulat experiență în monitorizarea și evaluarea performanței proiectelor și echipei, implementând măsuri de îmbunătățire pentru atingerea obiectivelor stabilite.</p> <p>Adaptabilitate: Am dezvoltat o capacitate crescută de adaptare la schimbări și de gestionare a situațiilor neprevăzute, menținând o abordare flexibilă și orientată spre soluții.</p> <p>Gestionarea resurselor: Am gestionat eficient resursele disponibile, inclusiv bugetele, echipamentele și personalul, pentru a maximiza eficiența și productivitatea.</p>
Competențe informaticе	<p>Am competențe în utilizarea suitei Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) și cunoștințe de operare a sistemului Windows. Sunt eficient în navigarea pe internet și utilizarea platformelor de email, precum și în gestionarea proiectelor prin software. Am experiență în colaborarea online folosind platforme ca Microsoft Teams și Google Meet și competențe de bază în editarea grafică cu Adobe Photoshop și Canva. Înțeleg principiile de bază ale securității informatică și am experiență în utilizarea platformelor de e-learning, precum Moodle și Google Classroom.</p>
Alte competențe	<p>Am dobândit competențe solide în comunicare interpersonală, negociere eficientă și gestionarea conflictelor. De asemenea, am experiență în coordonarea echipei și în implementarea strategiilor adaptabile în diferite medii de lucru.</p>
Permis de conducere	<p>Categoria B Permis de vânătoare categoria B</p>

Informații suplimentare

Publicații

1. ILIE DANIEL HÂNGAN, IONUȚ-BOGDAN HULUJAN*, TEODORA FLORIAN, ALINA MARIA TRUȚA*, ION OLTEAN, 2024, Assessing montane grassland and butterfly biodiversity to improve management strategies in locally significant conservation areas, Notulae Botanicae Horti Agrobotanici Cluj-Napoca, Volume 52, Issue 2, Article number 13794, DOI:10.15835/nbha52213794, IF 1.4.
 2. ILIE DANIEL HÂNGAN, IONUȚ-BOGDAN HULUJAN*, TEODORA FLORIAN, ION OLTEAN, 2022, Monitoring of Diurnal Pasture Lepidopterans Located in Bilbor Commune, Harghita County, Bulletin USAMV Cluj-Napoca, Agriculture, 79(2):8-17. DOI: 10.15835/buasvmcn-agr:2022.0029
 3. ILIE DANIEL HÂNGAN, IONUȚ-BOGDAN HULUJAN*, TEODORA FLORIAN, ION OLTEAN, 2022, Monitoring of Epigean Beetles from the Grassland Located in Bilbor, Harghita County, Bulletin USAMV Cluj-Napoca, Agriculture, 79(2):18-24. DOI: 10.15835/buasvmcn-agr:2022.0030
-
1. ILIE DANIEL HÂNGAN, IONUȚ-BOGDAN HULUJAN*, TEODORA FLORIAN, ION OLTEAN, 2022, Monitoring of Diurnal Pasture Lepidopterans Located in Bilbor Commune, Harghita County, The 21th International Conference "Life Sciences For Sustainable Development", 15rd– 17th September, 2022, Cluj-Napoca, Romania. SESSION 1: Agriculture
 2. ILIE DANIEL HÂNGAN, IONUȚ-BOGDAN HULUJAN*, TEODORA FLORIAN, ION OLTEAN, 2022, Monitoring of Epigean Beetles from the Grassland Located in Bilbor, Harghita County, The 21th International Conference "Life Sciences For Sustainable Development", 15rd– 17th September, 2022, Cluj-Napoca, Romania., SESSION 2: Environmental Protection