



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprob,
Rector,
Prof. dr. CORNEL CĂTOI

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT IN IOSUD-USAMVCN

COD PO-125

EDIȚIA : I

REVIZIA 1

STANDARDE DE REFERINȚĂ SR EN ISO 9001:2015
DIFUZAT ÎN REGIM CONTROLAT. EXEMPLAR NR. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1				
1.1.	Elaborat	Prof. dr. Adela Pinte	Director CSUD	07. 2024	
1.2.	Verificat	Jurist Silvia Mihali	Consilier juridic		
1.3.	Analizat	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare		
1.4.	Avizat	Prof.dr.Andrea Bunea	Președinte Comisie de monitorizare		

Avertisment: Documentul de față este proprietatea USAMV Cluj-Napoca.
Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul Organizației
Copiile sunt numerotate și ținute sub control.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN		EDIȚIA I
			REVIZIA 1
	COD: PO-125		Pag. 2 din 10
			Exemplar nr. 1

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

[Pentru documentare se consulta pe site-ul DAC]

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Elaborare procedură		04.2021
2.2.	Revizia 1			07.2024
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Structură	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Școala doctorală de Științe Agricole Inginerești				
3.2.	Aplicare	1	Școala doctorală de Medicină Veterinară				
3.3.	Informare		Prorectorat didactic FA, FHADR, FZB, FSV, FMV, FSTA				
3.4.	Evidență	1	Secretariat Școala Doctorală				
3.5.	Arhivare	1	DAC	Secretar DAC			
3.6.	Aprobat		CSUD CA				
3.7.			CA	Rector			

4. Scopul procedurii

Procedura descrie modul de evaluare și monitorizare internă a domeniilor, a școlilor doctorale și a IOSUD Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca (USAMVCN) și sprijină organismele abilitate în acțiunile de verificare/evaluare.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică domeniilor și școlilor doctorale din cadrul IOSUD USAMVCN în vederea evaluării interne și a monitorizării evoluției acestora.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN	EDIȚIA I
		REVIZIA 1
	COD: PO-125	Pag. 3 din 10
		Exemplar nr. 1

6. Documente de referință

6.1. Reglementări internaționale:

- SR-EN ISO 9001-2015. Sisteme de Management al Calității. Cerințe
- SR EN ISO 9000: 2015- Sisteme de management a calității. Principii fundamentale și vocabular;

6.2. Legislație primară:

- Legea Invatamantului Superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat
- Legea 87/2006 privind asigurarea calității educației (cu modificările și completările ulterioare);
- OUG 75/2011 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Legislație secundară:

- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare (în special articolele 10, 13 și 29);
- Ordinul Ministrului Educației 3651/2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluarea a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare, publicat în Monitorul Oficial al României, Nr. 414 din 20 aprilie 2021
- HG sau acte ale organismelor cu atribuții de reglementare și care sunt emise în aplicarea legilor și /sau ordonanțelor Guvernului

6.4. Legislație terțiară (alte documente, inclusiv reglementări interne ale institutiei)

- Manualul Calității;
- Carta USAMV CN;
- RU 24 Regulament instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la USAMV Cluj-Napoca
- RU65 - Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Științe Agricole Inginerești
- RU66 - Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul Școlii Doctorale de Medicină Veterinară

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată (conform SR EN ISO 9000: 2015)

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN		EDIȚIA I
			REVIZIA 1
	COD: PO-125		Pag. 4 din 10
			Exemplar nr. 1

7.1 Definiții ale termenilor (exemple)

Nr.crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Procedura formalizată	-Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru - realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice
2.	Procedura operationala	- procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfasoara la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate publica.
3.	Procedura de sistem	- procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfasoara la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate publica
4.	Activitate	- totalitatea atributiilor de o anumita natura care determina procese de munca cu un grad de omogenitate si similaritate ridicat; cunostintele necesare realizarii activitatii sunt din domenii limitate, personalul utilizat putand avea astfel o pregatire profesionala sensibil unitara; activitatea cuprinde atributii omogene ce revin compartimentelor entitatii publice
5.	Activitate procedurabila	- totalitatea atributiilor de o anumita natura care determina procese de munca cu un grad de complexitate si omogenitate ridicat, pentru care se pot stabili reguli si metode de lucru general valabile in vederea indeplinirii, in conditii de regularitate, eficacitate, economicitate si eficienta, a obiectivelor compartimentului/entitatii publice.
6.	Proces	- o succesiune de activitati logic structurate, organizate in scopul atingerii unor obiective definite, care utilizeaza resurse, adaugandu-le valoare.
7.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată
8.	Revizia în cadrul unei ediții	Actiunile de modificare, adaugare, suprimare sau altele asemenea, dupa caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei editii a procedurii operationale, actiuni care au fost aprobate si difuzate
9.	Indicator	expresie numerică ce caracterizează din punct de vedere cantitativ un fenomen sau un proces economic, social, financiar etc. sau îi definește evoluția în funcție de condițiile concrete de loc și timp și legătura reciprocă cu alte fenomene. Indicatorii se pot exprima în mărime absolută, medie sau relativă.

7.2. Prescurtări (generale)

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS/PO	Procedură formalizată
2.	P	Planificare
3.	E	Efectuare
4.	V	Verificare
5.	A	Aprobare
6.	Ap	Aplicare
7.	Ah	Arhivare
8.	CM	Comisia de Monitorizare
9.	RA	Responsabil de activitate
10.	PP	Proprietar de proces
11.	SC	Sef compartiment

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-125	Pag. 5 din 10
			Exemplar nr. 1

12.	SB	Sef birou
13.	RC	Regulament intern
14.	HS	Hotarare de Senat
15.	HCA	Hotarare Consiliu de Administratie
16.	D	Decizii (Consilii)
17.	CSUD	Consiliul studiilor universitare de doctorat
18.	IOSUD	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat
19.	SDSAI	Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești
20.	SDMV	Școala Doctorală de Medicină Veterinară
21.	CSD	Consiliul școlii doctorale
22.	SD	Student doctorand
23.	SSD	Secretariat Școală Doctorală

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

În cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca funcționează și sunt acreditate două școli doctorale: Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești (SDSAI) și Școala Doctorală de Medicină Veterinară (SDMV). Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești pregătește doctoranzi în domeniile: Agronomie, Horticultură, Zootehnie, Biotehnologii, și Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală, și Ingineria Produselor Alimentare. Școala Doctorală de Medicină Veterinară pregătește doctoranzi în domeniul Medicină Veterinară.

Programele de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD USAMVCN cuprind programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică. Programele de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD USAMVCN asigură formarea de competențe profesionale (în domeniile specifice) și de competențe transversale. În USAMVCN toate cursurile din planurile de învățământ ale școlilor doctorale (obligatorii și opționale) sunt noi și nu se regăsesc în planurile de învățământ ale programelor de licență sau de master proprii.

Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza, la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, pentru locuri bugetate și locuri cu taxă. Programul de lucru și obligațiile referitoare la frecvență/prezență în universitate sunt stabilite prin regulamentele Școlilor doctorale, conform legislației în vigoare. Școlile doctorale oferă informații corecte și actualizate privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

IOSUD USAMV Cluj-Napoca garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii și va asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind Programele de studii universitare de doctorat.

Senatul universitar poate hotărî, la propunerea CSUD și a Consiliului de Administrație, înființarea unor noi școli doctorale și/sau noi domenii de studii doctorale, dacă în universitate există cel puțin un program de studii universitare de licență și master în domeniul respectiv, și sunt îndeplinite condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Domeniile de doctorat, școlile doctorale și IOSUD USAMVCN sunt supuse evaluării externe periodice, la intervale de 5 ani. Evaluarea externă de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-125	Pag. 6 din 10
			Exemplar nr. 1

țară sau străinătate, pe baza performanțelor cuprinse în rapoartele de evaluare internă a domeniilor de doctorat, a școlilor doctorale și a IOSUD.

Sistemul de criterii și metodologia de evaluare externă se stabilesc prin ordin al ministrului educației naționale, pe baza propunerilor comune ale ARACIS și CNATDCU. Criteriile de autoevaluare a școlii doctorale sunt cele precizate de către ministerul de resort. Domeniile de doctorat/școlile doctorale care după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare nu a trecut prin procesul de evaluare externă și nu a fost reacreditate își pierd acreditarea.

Evaluarea internă a domeniilor, a școlilor doctorale și a IOSUD se va face în conformitate cu Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare (Ordinul Ministrului Educației nr. 3651/2021, publicat în Monitorul Oficial al României, Nr. 414 din 20 aprilie 2021). IOSUD publică pe pagina web proprie raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.

8.2.Documente utilizate

- Structura Raportului de evaluare internă – Anexa 1
- Schema de flux a procesului – Anexa 2

8.3.Resurse necesare

- Resurse materiale: calculatoare, imprimante, birotică
- Resurse umane: conducători de doctorat, responsabili de domeniu, comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul școlilor doctorale, directorii școlilor doctorale, directorul CSUD, secretariatul școlii doctorale

8.4.Modul de lucru

IOSUD, prin Școlile doctorale, face evaluări interne periodice pe baza metodologiei în vigoare, urmărind asigurarea îndeplinirii indicatorilor de performanță privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității.

Evaluarea internă a IOSUD și a școlilor doctorale se va realiza anual, sub coordonarea directorului școlii doctorale. Pentru fiecare domeniu va fi desemnat un coordonator, care va asigura colectarea și centralizarea datelor la nivel de domeniu. Raportul de evaluare internă a IOSUD va avea structura precizată în Anexa 1. Datele vor fi prezentate în raport pe domenii și școli doctorale. Forma tabelor va fi pusă la dispoziție de către directorul CSUD. Raportul de evaluare va reflecta gradul de îndeplinire al indicatorilor la nivelul fiecărui domeniu de studii, și centralizat, pentru școala doctorală și va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional. Raportul de evaluare internă va fi înaintat spre analiză în fiecare an, până la data de 15 februarie, către comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul școlilor doctorale și către Departamentul de Asigurare a Calității (D.A.C). Pe baza rapoartelor întocmite de CEACSD se va face analiza SWOT și se vor propune măsurile remediale, pentru fiecare domeniu și pentru fiecare școală doctorală. După validarea de către D.A.C, raportul va fi aprobat în ședințele consiliilor școlilor doctorale (CSD) și în ședința CSUD. Raportul final IOSUD va fi prezentat Consiliului de Administrație și Senatului USAMVCN și va fi publicat pe site-ul instituției.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
 Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
 Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792
www.usamvcluj.ro

**Evaluarea și
monitorizarea internă a
studiilor universitare
de doctorat în IOSUD-
USAMVCN**

COD: PO-125

EDIȚIA I

REVIZIA 1

Pag. 7 din 10

Exemplar nr. 1

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr.	Compartimentul (postul) /Acțiunea (operațiunea)	I (Denumire structură)	II	III	IV
1.	IOSUD USAMVCN	E			
2.	Comisia de monitorizare		V		
3.	CEACSD		V		
4.	CSD			Ap	
5.	CSUD			Ap	
6.	CA			Ap	
7.	S			Ap	
8.	SSD				Ah

10. Anexe, Înregistrări, Arhivări

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Raport evaluare internă al IOSUD	Directorul CSUD	CSUD CA Senat	1	Public	SSD	permanent	

11. Cuprins

Nr.compo mente în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pag
	COPERTA	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4	Scopul procedurii	2
5	Domeniul de aplicare	2
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
8	Descrierea procedurii	5
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	7
10	Anexe, Înregistrări, Arhivări	7
11	Cuprins	7

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-125	Pag. 8 din 10
			Exemplar nr. 1

Model

Anexa 1

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A IOSUD ANUL _____

1. INTRODUCERE:

- 1.1. Măsurile specifice de management al calității și de promovare a eticii și deontologiei profesionale
- 1.2. Structuri organizatorice și funcționarea lor: CSD/CSUD (link-uri către paginile web)
- 1.3. Evoluția numărului de conducători de doctorat (Tabel cu conducătorii pe domenii; Tabel cu abilitările și afiliările)
- 1.4. Evoluția numărului de studenți doctoranzi (Tabel cu numărul doctoranzi, pe domenii, pe forme, status : în stagiul, prelungiri, întreruperi)
- 1.5. Evoluția numărului de teze de doctorat susținute și a numărului de titluri de doctor acordate (Tabele)

2. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ – structuri instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare

- 2.1. Existența și actualitatea regulamentelor specifice (link-uri de acces)
- 2.2. Sistemul informatic de evidență a studenților doctoranzi și a parcursului lor academic
- 2.3. Sistemul de verificare a similitudinii
- 2.4. Infrastructură de cercetare – evidențierea echipamentelor de cercetare achiziționate în ultimul an (Tabel cu echipamentele/dotările, valoare de inventar și sursa de finanțare)
- 2.5. Acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior și de cercetare sau cu mediul economic încheiate în ultimul an (Tabel)
- 2.6. Cadrele didactice care susțin activități didactice în cadrul PSUA
- 2.7. Activitatea științifică și de cercetare a conducătorilor de doctorat

3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

- 3.1. Diversitatea candidaților la studiile universitare de doctorat și atractivitatea domeniului/școlii doctorale (Tabel cu structura candidaților, număr, proveniență; Tabel cu rata de abandon, inclusiv prin exmatriculare, la 3 ani de la înmatriculare)
- 3.2. Conținutul programului de studii universitare de doctorat – analiza rezultatelor învățării
- 3.3. Valorificarea rezultatelor cercetării doctorale (Tabel cu publicațiile doctoranzilor, brevete și participări la conferințe internaționale)
- 3.4. Calitatea tezelor de doctorat – teze invalidate, refăcute
- 3.5. Rezultatele și analiza chestionarelor de satisfacție aplicate doctoranzilor

4. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- 4.1. Existența și funcționare procedurilor interne de asigurare a calității (link-uri de acces spre proceduri și rezultatele evaluărilor interne)

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN	
		EDIȚIA I	
		REVIZIA 1	
		COD: PO-125	Pag. 9 din 10 Exemplar nr. 1

4.2. Modalități și instrumente specifice de creștere a competitivității și vizibilității activității de cercetare a doctoranzilor (inclusiv utilizarea resurselor financiare în acest scop)

4.3. Implicarea doctoranzilor în proiecte de cercetare (Tabel cu proiectele de cercetare care implică doctoranzi, surse de finanțare, perioada de finanțare)

4.4. Transparența informațiilor și accesul la resursele de învățare (se vor insera link-uri de acces spre paginile școlilor doctorale)

4.5. Gradul de internaționalizare (Tabel cu mobilitățile internaționale ale doctoranzilor, tabel cu doctoratele în cotutelă, cu referenți străini sau redactate într-o limbă de circulație internațională, cu experții străini invitați pentru a susține prelegeri, participarea la reuniuni și târguri educaționale)

5. ANALIZA SWOT. CONCLUZII ȘI PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

Analiza SWOT va lua în considerare datele colectate pentru indicatorii specifici și chestionarele de satisfacție aplicate doctoranzilor și conducătorilor de doctorat.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Evaluarea și monitorizarea internă a studiilor universitare de doctorat în IOSUD-USAMVCN	
	EDIȚIA I	
	REVIZIA 1	
	COD: PO-125	Pag. 10 din 10
		Exemplar nr. 1

ANEXA II SCHEMA DE FLUX A PROCESULUI

(Notă: Elementele de ieșire din amonte sunt intrări în aval)

Intrări Legi

Legea Învățământului Superior 199/2023
OM 3561/2021, RU 24
Carta USAMVCN.

