



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aprob,
Rector,
Prof. dr. CORNEL CĂTOI

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND PREVENȚIA ȘI ASIGURAREA RESPECTĂRII NORMELOR DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ ÎN CADRUL IOSUD – USAMV CLUJ NAPOCA

COD PO-127

EDIȚIA : I

REVIZIA 1

**STANDARDE DE REFERINȚĂ SR EN ISO 9001:2015
DIFUZAT ÎN REGIM CONTROLAT. EXEMPLAR NR. 1**

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Prof. Dr. Adela Pinte	Director CSUD	07. 2024	
1.2.	Verificat	Jurist Silvia Mihali	Consilier juridic		
1.3.	Analizat	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare		
1.4.	Avizat	Prof.dr.Andrea Bunea	Președinte Comisie de monitorizare		

Avertisment: Documentul de față este proprietatea USAMV Cluj-Napoca.
Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul Organizației
Copiile sunt numerotate și ținute sub control.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca		EDIȚIA I
				REVIZIA 1
		COD: PO-127		Pag. 2 din 24
				Exemplar nr. 1

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

[Pentru documentare se consulta pe site-ul DAC]

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	Elaborare completă procedură operațională PO-127 Ed.I	Elaborare procedură	Mai 2021
2.2.	Revizia 1	Revizie procedură operațională PO-127 Ed.II	Revizie procedură	Iulie 2024
2.3.	Revizia 2			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Structură	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare		IOSUD USAMVCN	Director CSUD			
3.2.	Informare		Școlile Doctorale IOSUD USAMVCN				
3.3.	Evidență		Secretariat IOSUD	Secretar IOSUD			
3.4.	Arhivare		DAC	Secretar DAC			
3.5.	Analiză		CM	Secretariat tehnic CM			
3.6.	Aprobare		CSUD	Director CSUD			
3.7.	Aprobare		Consiliul de Administrație	Rector			
3.8.	Utilizare		Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești	Toți membrii SDSAI			
3.9.	Utilizare		Școala Doctorală de Medicina Veterinară	Toți membrii SDMV			

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
		COD: PO-127	REVIZIA 1
			Pag. 3 din 24
			Exemplar nr. 1

4. Scopul procedurii

4.1. Cunoașterea de către toți membrii SDSAI și SDMV a principiilor de morală, etică și integritate academică în cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca;

4.2. Stabilirea modului în care se asigură respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca;

4.3. Stabilirea modului în care se aplică procedurile și mecanismele pentru prevenirea și sancționarea fraudelor în cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca.

5. Domeniul de aplicare

5.1. Procedura se referă la respectarea normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca;

5.2. Procedura este obligatorie și se utilizează de către toți membrii Școlilor Doctorale din cadrul USAMV Cluj-Napoca: conducători de doctorat, studenți – doctoranzi, Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat, Consiliile Școlilor doctorale, personalul aferent secretariatului IOSUD USAMV Cluj – Napoca;

5.3. Utilizatorii procedurii răspund de modul în care aplică și respectă prevederile prezentei proceduri.

6. Documente de referință

6.1. Reglementări internaționale:

SR-EN ISO 9001-2015. Sisteme de Management al Calității. Cerințe

SR EN ISO 9000: 2015- Sisteme de management a calității. Principii fundamentale și vocabular;

6.2. Legislație primară:

- Legea Învățământului Superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 305/2024 pentru aprobarea Codului Cadru de etică și deontologie universitară, MO nr. 327/2024
- Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare
- Legea nr. 8/1996 – privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată – MO 489/2018;
- Legea nr. 329/2006 – privind aprobarea OUG nr.123/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- OG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 87/2006, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- OG nr. 212/2002 – privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

6.3. Legislație secundară:

- Ordinul MEC nr. 5229/2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3998/2024 pentru aprobarea metodologiei referitoare la acordarea atestatului de abilitare;
- Ordinul MEN 5110/2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor

6.4. Legislație terțiară (alte documente, inclusiv reglementări interne ale institutiei)

- Carta USAMV Cluj-Napoca
- Codul de etică și deontologie universitară al USAMV Cluj-Napoca
- Manualul Sistemului de Management al Calității USAMV Cluj-Napoca
- Regulamentul intern RU 24 – Regulamentul Instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la USAMV Cluj-Napoca

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 4 din 24
			Exemplar nr. 1

- e) Regulamentul intern RU 24 a – Regulamentul de finalizare a studiilor universitare de doctorat la IOSUD USAMV Cluj-Napoca
- f) Regulamentul intern RU 48 – Regulamentul privind susținerea tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat
- g) Regulamentul intern RU 65 – Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Doctorale de Științe Agricole Inginerești.
- g) Regulamentul intern RU 66 – Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Doctorale de Medicină Veterinară

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată (conform SR EN ISO 9000: 2015)

7.1 Definiții ale termenilor (exemple)

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1.	Document	Informația împreună cu mediul său suport (SR EN ISO 9000: 2015)
2.	Procedură	Mod specificat de realizare a unei activități sau a unui proces. Procedurile pot fi documentate (scrise) sau nu.
3.	Procedura operațională	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unui sau mai multor compartimente dintr-o entitate publică (O 400/2015)
4.	Procedura de sistem	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate publică
5.	Sistem de management	Ansamblul de elemente corelate sau în interacțiune prin care se stabilesc politicile, obiectivele, precum și procesele prin care se realizează obiectivele (SR EN ISO 9000: 2015)
6.	Managementul calității	Managementul calității Management referitor la calitate (SR EN ISO 9000:2015)
7.	Studii universitare de doctorat	Ciclul superior de studii universitare a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor (OME 3020/2024)
8.	Student – doctorand	Studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat (OME 3020/2024)
9.	Conducător de doctorat	Cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile legale (OME 3020/2024)
10.	Program de studii universitare de doctorat	Totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat (OME 3020/2024)
11.	Teză de doctorat	Lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor (OME 3020/2024)
12.	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat	Instituția care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat (OME 3020/2024)
13.	Școală doctorală	Structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară (OME 3020/2024)
14.	Candidat abilitare	Persoană care îndeplinește standardele minimale identice cu standardele de acordare a titlului de profesor universitar, respectiv CS I, stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin al ministrului de resort
15.	Abilitare	Certificarea calității unei persoane de a conduce lucrări de doctorat (OME 3998/2024)

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 5 din 24
			Exemplar nr. 1

16.	Teză de abilitare	Prezentare documentată a realizărilor profesionale obținute ulterior conferirii titlului de doctor în știință, care probează originalitatea și relevanța contribuțiilor academice, științifice și profesionale și care anticipează o dezvoltare independentă a viitoarei cariere de cercetare și/sau universitare. (OME 3998/2024)
17.	Plagiatul	Prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale (HG 305/2024).
18.	Verificarea antiplagiat	Acțiunea de a controla lucrările de studii universitare de doctorat pentru a constata conformitatea cu standardele și normele de etică și integritate academică
19.	Auto-plagiat	Republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul (HG 305/2024).
20.	Coautor al unei publicații	Orice persoană nominalizată în lista de autori a unei publicații științifice (HG 305/2024).
21.	Confecționarea de rezultate sau date	Raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare (HG 305/2024).
22.	Falsificarea de rezultate sau date	Raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific (HG 305/2024).
23.	Program anti-plagiat	Software-uri pentru identificarea similitudinilor textuale, agreat de ME, pus la dispoziție de USAMV Cluj Napoca
24.	Sesizare	Atenționarea Comisiei de etică universitară asupra unor abateri de la etica universitară și de la etica activităților de cercetare, ca de exemplu: cazurile de plagiat sub toate formele sale etc., situații în care autorul sesizării nu se constituie parte vătămată.
25.	Reclamație	Se referă la cazurile de: hărțuire, discriminare, favoritism etc. în care există persoane lezate identificabile în mod direct, care sunt autoarele reclamațiilor
26.	Reclamant	Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)
27.	Raport de caz	Raport al comisiei de analiză ce cuprinde rezultatele cercetării efectuate
28.	Comisie de analiză	Consiliul Școlii Doctorale, CSUD, Comisia de etică a USAMV Cluj Napoca numește o comisie de analiză pentru cazul respectiv

7.2. Prescurtări (generale)

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	USAMV	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca
2.	ME	Ministerul Educației
3.	CNATDCU	Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare
4.	CNEMU	Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar
5.	CNECSDTI	Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării
6.	IOSUD	Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
7.	CSUD	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
8.	SDSAI	Școala Doctorală de Științe Agricole Inginerești
9.	CSDSAI	Consiliul Școlii Doctorale de Științe Agricole Inginerești

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 6 din 24
			Exemplar nr. 1

10.	SDMV	Școala Doctorală de Medicină Veterinară
11.	CSDMV	Consiliul Școlii Doctorale de Medicină Veterinară
12.	SIOSUD	Secretariat - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
13.	SMC	Sistem de Management al Calității
14.	MSMC	Manualul Sistemului de Management al Calității
15.	CM	Comisia de Monitorizare
16.	PO	Procedură de operațională
17.	RU	Regulament intern
18.	CE	Codul de etică
19.	CmE	Comisia de etică
20.	R	Registratura USAMV Cluj-Napoca
21.	r	Reclamant
22.	r'	Reclamat

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

Normele de etică și integritate academică sunt reglementate prin legislație națională Legea Învățământului Superior 199/2023; HG nr. 305/2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară; Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare și internă, respectiv în cadrul USAMV Cluj-Napoca prin Codul de etică și deontologie universitară (CE).

Normele de etică și deontologie universitară, respectiv abaterile de la acestea, conform HG nr. 305/2024, includ:

(a) Norme de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară

În activitatea didactică și de cercetare universitară, normele de etică și deontologie obligă personalul didactic și de cercetare:

- să raporteze rezultate sau date reale ale unei activități de cercetare-dezvoltare proprii;
- să raporteze date experimentale, date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive, ca rezultat al activității proprii;
- să se abțină de la orice activitate care îngreunează, împiedică sau sabotează activitatea didactică sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
- să respecte regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților și să dezvăluie situațiile de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
- să respecte confidențialitatea în evaluare;
- să se abțină de la orice faptă de discriminare, în cadrul evaluărilor, pe criteriile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- să fie obiectiv în derularea procedurilor de evaluare. În activitatea didactică, evaluarea și notarea performanțelor și realizărilor academice ale beneficiarilor direcți trebuie să respecte politicile de notare ale instituției de învățământ superior și criteriile de notare prestabilite;
- să nu plagieze, existând obligația de a indica toate sursele bibliografice utilizate;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 7 din 24
			Exemplar nr. 1

i) să respecte prevederile și procedurile legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;

j) să pună în aplicare sancțiunile stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;

k) să respecte specificul dogmatic și canonic al cultului fondator, în cazul învățământului confesional;

l) să respecte legislația în vigoare referitoare la cercetarea efectuată pe subiecți umani sau prin experimente desfășurate cu ajutorul animalelor și prin oricare alte elemente ce țin de etica cercetării;

m) să menționeze în rezultatele cercetării toate persoanele care și-au dat acordul și au fost implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației intelectuale, acestea urmând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta.

Abaterile de la normele de etică și deontologie universitară sunt :

a) confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;

b) falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;

c) îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității didactice sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avariarea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;

d) încălcarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților prevăzute la art. 20 și 21 și nedeazăluirea situațiilor de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;

e) nerespectarea confidențialității în evaluare;

f) discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii prevăzute la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) fraudarea evaluării;

h) plagiatul;

i) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară, prevăzute în prezentul act normativ și în codurile de etică și deontologie universitară, care fac parte din carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU;

j) nerespectarea specificului dogmatic și canonic al cultului fondator, în cazul învățământului confesional;

k) afectarea integrității procesului de evaluare prin nerespectarea metodelor de evaluare prevăzute în fișa disciplinei, precum și prin examinarea de către un cadru didactic a unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea, fără anunțarea prealabilă a conducerii facultății în vederea identificării unor posibile soluții care să garanteze integritatea evaluării.

(b) Norme de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică

În activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică, normele de etică și deontologie obligă toți membrii comunității academice la:

a) obținerea acordului unei persoane pentru includerea în lista de autori a unei publicații științifice;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 8 din 24
			Exemplar nr. 1

b) publicarea sau diseminarea unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate cu obținerea acordului tuturor autorilor;

c) scrierea de informații corecte și reale în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, respectiv în dosarele de candidatură pentru posturi didactice sau de cercetare;

d) acceptarea și menționarea în rezultatul cercetării ca autori doar a persoanelor care au participat efectiv la elaborarea acestuia, precum și menționarea tuturor persoanelor implicate, după obținerea acordului acestora, în activitatea de elaborare a cercetării.

Abaterile de la normele de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică sunt

a) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane, fără acordul acesteia;

b) publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;

c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice sau de cercetare;

d) neindicarea tuturor surselor utilizate;

e) omiterea unor persoane implicate în activitatea de elaborare a cercetării sau creației, acestea neputând să beneficieze de toate drepturile care decurg din aceasta;

f) omiterea menționării surselor de finanțare a proiectelor de cercetare în cazul tuturor rezultatelor din cadrul acelor proiecte.

(c) Norme de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere

În exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere, normele de etică și deontologie obligă personalul care exercită funcții de conducere la:

a) respectarea regimului juridic al răspunderii publice;

b) abținerea invocării funcției în vederea obținerii calității de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;

c) interzicerea folosirii autorității pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;

d) interzicerea folosirii autorității pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;

e) interzicerea obstrucționării activității comisiei de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;

f) respectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezentul cod și în codurile de etică și deontologie universitară;

g) punerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

Abaterile de la normele de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere includ:

a) încălcarea regimului juridic al răspunderii publice;

b) utilizarea abuzivă a funcției pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;

c) abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare- dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;

d) abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 9 din 24
			Exemplar nr. 1

e) obstrucționarea activității unei comisii de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;

f) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în lege și în codurile de etică și deontologie universitară, care fac parte din carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau, după caz, de CNEMU.

(d) Normele de etică și deontologie referitoare la respectarea ființei și demnității umane obligă membrii comunității academice la:

- respectarea dreptului la educație al beneficiarilor direcți;
- respectarea drepturilor tuturor membrilor comunității academice;
- abținerea de la agresiuni verbale, fizice și tratamente umilitoare atât asupra beneficiarilor direcți ai educației, cât și a celorlalți membri ai comunității academice;
- interzicerea solicitării, acceptării sau colectării unor sume de bani ori cadouri sau prestarea anumitor servicii în vederea obținerii de tratament preferențial sau alte avantaje;
- respectarea demnității beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și a prestigiului profesiei;
- recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere;
- interzicerea oricărei forme de exploatare, hărțuire de orice fel sau discriminare pe motive politice, de rasă, religie, sex, orientare sexuală, origine națională, statut marital, handicap și/sau condiție medicală, vârstă, cetățenie sau alte motive arbitrare sau personale;
- respect, onestitate, integritate, solidaritate, cooperare, cinste și corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială și relații colegiale

Abaterile de la normele de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane sunt următoarele:

- abaterile care lezează ocrotirea drepturilor beneficiarilor direcți ai dreptului la educație;
- abaterile care știrbesc demnitatea beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și prestigiul profesiei;
- abaterile care lezează recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere

(e) Norme de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți

În exercitarea calității de studenți, studenți-doctoranzi, cercetători postdoctoranzi sau cursanți, normele de etică și deontologie îi obligă la:

- respectarea drepturilor de autor ale altor persoane în lucrările elaborate;
- elaborarea și susținerea de lucrări originale de evaluare la nivel de disciplină și lucrări originale de finalizare a studiilor;
- respectarea normelor generale de etică și deontologie ale comunității universitare.

Abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți sunt următoarele:

- abaterile de la normele de etică și deontologie aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți
- afectarea integrității procesului de evaluare prin utilizarea de către persoanele evaluate a unor materiale folosite în procesul de evaluare care nu au fost elaborate de acestea sau utilizarea aceluiași materiale de către acestea pentru evaluări diferite, precum și prin nedivulgarea unei relații de rudenie până la gradul al III-lea inclusiv cu cadrul didactic evaluator

Conflictul de interese. Reprezintă conflict de interese următoarele situații:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
		COD: PO-127	REVIZIA 1
			Pag. 10 din 24
			Exemplar nr. 1

a) ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, în situația în care unul se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași instituție de învățământ superior;

b) participarea în calitate de membru în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs, în situația în care decizia vizează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv;

c) participarea în cadrul aceleiași comisii, constituită conform legii, a persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al III-lea inclusiv;

d) participarea unei persoane, care are calitatea de membru în comisii ale Ministerului Educației, la analizarea unei situații care are legătură cu instituția din care face parte ca membru al comunității academice.

8.2. Documente utilizate

8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- Sesizare sau Reclamație;
- Raport de caz

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

Sesizare/Reclamație

Sesizarea cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat/abilitare, denumită în continuare sesizare, trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

- să conțină date de identificare a persoanei fizice sau juridice care formulează sesizarea, respectiv: numele și prenumele, codul numeric personal (CNP), adresa de domiciliu, adresa de corespondență electronică, pentru persoanele fizice, și date de identificare și adresele oficiale ale instituției, asociației, organizației etc., pentru persoanele juridice, și semnătura incluse într-un document denumit Date_identificare_autor_sesizare;
- să conțină date de identificare a tezei de doctorat/Abilitare pentru care se face sesizarea: autor, titlul tezei, instituția care a eliberat diploma de doctor în baza respectivei teze de doctorat, incluse într-un document denumit Date_identificare_teza;
- să prezinte, anexat, copii ale documentelor consultate în baza cărora persoana fizică sau juridică formulează sesizarea, cu indicarea surselor de documentare și a datelor de identificare ale acestora (de exemplu: biblioteci, reviste, cărți publicate etc.), incluse într-un document/fișier/arhivă electronică denumit „Anexe”;
- să conțină o motivare argumentată a sesizării, cu exemple concrete privind nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională ori cu privire la existența plagiatului în cadrul tezei de doctorat în cauză, inclusă într-un document denumit „Motivație”.

Sesizările sau reclamațiile referitoare la alte abateri de la normele de etică și integritate academică vor conține:

- Date privind identificarea persoanei a cărei faptă este sesizată/reclamată;
- Perioada/data la care se consideră încălcarea normelor de etică și integritate academică, în activitatea de cercetare științifică;
- Tipul activității/faptei în legătură cu care a fost încălcate normele de etică și integritate academică;
- Descrierea faptei ce formează obiectul sesizării/reclamației;
- Dovezile pe care se sprijină sesizarea/reclamația;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
		COD: PO-127	REVIZIA 1
			Pag. 11 din 24
			Exemplar nr. 1

Raport de caz – cuprinde raportul comisiei de analiză, soluționare a sesizărilor/ reclamațiilor;

8.2.3. Circuitul documentelor

Denumirea documentului	Traseul documentelor	Operațiunile care se efectuează în legătură cu documentul
Sesizare/Reclamație	Reclamant Secretariat IOSUD Consiliul Școlii Doctorale	Întocmește și depune sesizarea/reclamația Înregistrează sesizarea/reclamația Verifică admisibilitatea sesizării/reclamației și demararează analiza cazului
Raport de caz	Consiliul Școlii Doctorale	Analizează cazul

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

Resursele materiale necesare desfășurării activității presupun existența unei platforme electronice, soft pentru verificare antiplagiat, precum și diferite mijloace fixe și obiecte de inventar (calculator, imprimantă, copiator, telefon ș.a.) și consumabile (hârtie, toner, articole de papetărie ș.a.).

8.3.2. Resurse umane

Resursele umane sunt asigurate de Directorul CSUD, directorii SDSAI și SDMV, Conducerea Școlii Doctorale, secretariatul IOSUD, conducătorii de doctorat, studenții-doctoranzi și Comisia de etică a USAMV Cluj-Napoca

8.3.3. Resurse financiare

Cheltuieli de achiziționare/ activare soft antiplagiat, cheltuieli materiale ocazionate cu desfășurarea și analiza cazului.

8.4. Modul de lucru

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

- Sesizările/reclamațiile referitoare la abateri de la etică și integritate academică se depun în termen de cel mult 30 de zile de la evenimentele care constituie obiectul acestora;
- Nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime;
- Sesizările/reclamațiile se depun la Secretariatul IOSUD USAMV Cluj-Napoca, pentru a fi analizate de către consiliile școlilor doctorale și CSUD;
- Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică de către CSUD persoanei care a depus-o, în termen de maximum 10 zile de la înregistrare.
- În cazul în care, sesizarea conține aspecte referitoare la abateri de la etică și integritate academică, ce nu sunt în competența CSDSAI, CSDMV sau CSUD, sesizările/reclamațiile se înaintează Comisiei de etică a USAMV Cluj-Napoca;
- Decizia cu privire la validitatea sesizării/reclamației, respectiv la demararea analizei cazului, se comunică de către comisia de etică a USAMV Cluj-Napoca celui care a depus-o în termen de maximum 30 de zile de la înregistrare. După încheierea procedurilor, raportul de caz va fi comunicat reclamantului;
- Soluționarea CSDSAI, CSDMV, CSUD, respectiv Raportul Comisiei de etică, se publică pe site-ul IOSUD USAMV Cluj-Napoca;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 12 din 24
			Exemplar nr. 1

- h. Reclamantul și reclamatul pot contesta soluția dată de către CSDSAI, CSDMV, CSUD sau Raportul de caz întocmit Comisia de etică, în termen de maximum 10 zile de la primirea soluției sau a raportului de caz;
- i. Contestația se va depune la Secretariatul IOSUD pentru CSUD sau la Registratura Universității, pentru Comisia de etică în maximum 10 zile;
- j. CSUD analizează contestația și decid modul de soluționare a acesteia în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia.
- k. CSUD soluționează contestația și comunică răspunsul de 30 de zile de la înregistrarea contestației;
- l. Secretariatul IOSUD va transmite contestația la Comisia de etică, prin Registratura universității, în termen de maximum 2 zile lucrătoare, atunci când obiectul contestației nu este în competența CSDSAI, CSDMV sau CSUD;
- m. Comisia de etică va soluționa contestația conform regulamentului propriu de funcționare;
- n. Sancțiunile privind abaterile de la etica și integritatea academică stabilite de către Comisia de etică și rămase definitive sunt puse în aplicare de către IOSUD-USAMV Cluj-Napoca în termen de 30 de zile de la stabilirea acestora;
- o. Decizia finală se publică pe site-ul IOSUD USAMV Cluj-Napoca.

8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

8.4.2.1. Măsurile de prevenire a abaterilor de la normele de etică și integritate academică și a fraudelor în cadrul tezelor de doctorat, tezelor de abilitare sau a lucrărilor științifice.

În contractul de studii doctorale, încheiat între părțile contractante (IOSUD USAMV Cluj-Napoca, conducător de doctorat, student doctorand) sunt reglementate drepturile și obligațiile părților cu privire la abaterile de la normele de etică și integritate academică, conform Regulamentelor Școlilor Doctorale și a Codului de etică al USAMV Cluj-Napoca. Școlile doctorale și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al USAMV Cluj-Napoca.

Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta sau în cadrul altor lucrări și publicații elaborate individual sau colectiv (Art 21 din OME 3020/2024; RU 24, RU 24a, RU 65, RU 66). Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat (text, grafic, tabel, fotografie). În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/răspunde în condițiile legii. Lipsa menționării sursei în textul lucrărilor și a tezei de doctorat se consideră plagiat și constituie o abatere gravă de la etica și conduita profesională în cercetarea științifică și activitatea universitară.

Studentii-doctoranzi din cadrul IOSUD USAMV Cluj-Napoca au acces, pe toată durata studiilor de doctorat, la cerere, și sub coordonarea conducătorului de doctorat, la sistemul electronic de verificare a gradului de similitudine a lucrărilor Sistemantiplagiat.ro. Toate lucrările științifice rezultate în urma programului de doctorat trebuie să fie verificate pentru gradul de similitudine înainte de a fi trimise spre publicare.

Conducătorul de doctorat și Școala doctorală au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 13 din 24
			Exemplar nr. 1

prevederilor legale și deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat și a redactării tezei de doctorat. Conducătorul de doctorat va înștiința Consiliul Școlii doctorale și CSUD și va propune sancționarea oricărei abateri de la normele de etică și deontologie științifică sau profesională. Conducătorul de doctorat răspunde în solidar cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor Art 21 din OME 3020/2024. Candidații care depun dosarele în vederea abilitării în IOSUD USAMV Cluj-Napoca trebuie să depună o declarație pe proprie răspundere că nu a comis abateri cu privire la normele de etică și deontologie pe parcursul carierei didactice sau de cercetare (RU 48).

IOSUD USAMV Cluj-Napoca are dreptul de a lua măsuri, conform Codului de etică al USAMV Cluj-Napoca sau în baza recomandărilor organismelor abilitate, să emită recomandări sau analize care atestă încălcări ale normelor de deontologie etică și/sau profesională, atât pe perioada derulării studiilor de doctorat cât și pe întreaga perioadă de valabilitate a titlului de doctor obținut ca urmare a susținerii tezei de doctorat.

8.4.2.2. Teza de doctorat

Studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat. Școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând programul sistemantiplagiat.ro, recunoscut de MEN. Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către conducătorul de doctorat, de comisia de îndrumare și integritate academică și de o persoană desemnată de școala doctorală. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presusținerii și de persoana desemnată înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat. În situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele anterioare. Dacă raportul analizei de similitudine nu indică abateri de la normele de etică și deontologie, teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, însoțită de referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei; rezultatul analizei raportului de similitudini, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică. Secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

În perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la adresa de e-mail doctorat@usamvcluj.ro sau la registratura IOSUD USAMV CN. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis CSUD pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat. Dacă decizia CSUD este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat. În cazul în care CSUD invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 14 din 24
			Exemplar nr. 1

recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analizarea și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand.

b) să notifice abaterile constatate tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului “Nesatisfăcător”;

c) în cazul atribuirii calificativului “Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri iar în cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul “Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat. Hotărârea comisiei de doctorat se comunică în ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU. În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine. În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor. În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile prezentului regulament, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, doar după reluarea tuturor procedurilor, începând cu analiza de similitudine a tezei (OME 3020/2024).

În cazul în care membrii CNATDCU din cadrul unei comisii de evaluare a unei teze de doctorat constată nerespectarea standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, în cadrul tezei și/sau al activităților care au dus la realizarea acesteia, aceștia invalidează teza de doctorat, comunică aceste constatări celorlalți membri ai comisiei de evaluare și sesizează Consiliul general al CNATDCU pentru analiza responsabilității conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), poate sesiza în scris, prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 15 din 24
			Exemplar nr. 1

susținerii acesteia și de data acordării titlului de doctor. Sesizarea depusă trebuie să respecte condițiile prevăzute la punctul 8.2.2.

În cazul în care la CNATDCU este depusă o sesizare cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, Secretariatul tehnic al CNATDCU comunică IOSUD-USAMV Cluj-Napoca, inclusiv prin mijloace electronice, sesizarea anonimată. IOSUD trimite către CNATDCU datele solicitate pentru constituirea dosarului de analiză a sesizării, prevăzute în articolul 6 al Metodologiei privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat (OM 5229/2020).

IOSUD USAMV Cluj-Napoca informează oficial titularul diplomei de doctor despre existența unei sesizări privind teza de doctorat elaborată de acesta.

IOSUD analizează teza de doctorat existentă în biblioteca instituției, pe baza căreia s-a acordat titlul de doctor, în raport cu sesizarea, în conformitate cu procedurile interne.

În situația în care IOSUD confirmă încălcarea standardelor de calitate sau de etică profesională, transmite CNATDCU decizia privind propunerea de retragere a titlului, semnată de rector și avizată din punct de vedere juridic de universitate.

În cazul în care punctul de vedere al IOSUD USAMV Cluj-Napoca și/sau punctul de vedere al autorului tezei de doctorat, precum și punctul de vedere al conducătorului de doctorat nu sunt transmise în termen de maximum 30 de zile de la data publicării deciziei privind admiterea sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro, procesul de analiză a sesizării continuă la nivelul Consiliului general al CNATDCU conform prevederilor Metodologiei mai sus menționate din OM 5229/2020.

8.4.2.3. Teza de abilitare

Procesul de obținere a atestatului de abilitare se desfășoară conform prevederilor RU 48, cu respectarea normelor de etică și deontologie universitară. Candidatul trebuie să dea o declarație pe proprie răspundere că nu a comis abateri cu privire la normele de etică și deontologie.

În situația în care pe parcursul analizei dosarului de abilitare la nivelul IOSUD USAMV Cluj-Napoca se constată abateri de la normele de etică și deontologie, inclusiv plagiatul, procedura de abilitare este suspendată. Analiza va fi efectuată la nivelul CSUD, care poate solicita sprijinul Comisiei de etică a universității. Candidatul va fi informat asupra suspendării procesului și asupra rezultatului analizei.

8.4.2.4. Sesizările

Încălcările normelor de etică și deontologie universitară se verifică de comisiile de etică universitară. Orice persoană poate sesiza comisia de etică universitară din instituția de învățământ superior cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura instituției de învățământ, indiferent dacă aceasta este admisibilă sau inadmisibilă. Numărul de înregistrare va fi transmis către petenți, la adresa de contact menționată.

Pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod cumulativ următoarele:

- a) semnătura persoanei care formulează sesizarea;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 16 din 24
			Exemplar nr. 1

b) datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea: numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, adresa acesteia, precum și, după caz, adresa de corespondență, care poate fi și o adresă de poștă electronică;

c) o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie profesională, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.

Sesizările care nu îndeplinesc criteriile de admisibilitate menționate anterior sunt respinse ca inadmisibile de către comisiile de etică universitară. Autorului sesizării i se păstrează confidențialitatea identității pe toată durata procesului de analiză.

Sesizările/reclamațiile referitoare la abateri de la normele de etică și deontologie în cadrul studiilor universitare de doctorat din cadrul IOSUD USAMV Cluj Napoca, pot fi depuse în atenția CSDSAI, CSDMV sau direct Comisiei de etică universitară. Sesizările/reclamațiile referitoare la abaterile de la etica și integritatea academică se pot depune în cel mult 30 de zile de la săvârșirea faptelor care constituie obiectul acestora. Nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime. În cazul suspiciunii de plagiat într-o teză de doctorat, sesizarea poate fi depusă indiferent de data susținerii tezei sau de acordarea titlului de doctor. Comisiile de etică universitară analizează sesizările cu privire la plagiat, ținând cont de condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific al tezei de doctorat.

Sesizările/reclamațiile se depun sau se transmit la Secretariatul IOSUD, inclusiv prin mijloace electronice, care le va înregistra, pentru a fi analizate de către CSDSAI, CSDMV, în termen de 10 zile de la înregistrare. CSDSAI, CSDMV analizează sesizările/reclamațiile, în termen de 30 zile de la înregistrare. Soluția se comunică reclamantului. Reclamantul și reclamatul pot contesta rezoluția comunicată de CSDSAI, CSDMV, la CSUD în termen de maximum 10 zile de la comunicare. CSUD analizează contestația și decide modul de soluționare a acesteia în termen de 30 zile de la înregistrarea acesteia. Soluția se comunică reclamantului.

În cazul în care CSDSAI, CSDMV constată că sesizarea vizează abateri de la etica și integritatea academică, inclusiv plagiat, sesizarea va fi transmisă spre analiză comisiei de etică. Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept. Hotărârea comisiei de etică universitară reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, respectiv considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării.

Comisiile de etică universitară, de la nivelul instituțiilor de învățământ superior, cercetează existența abaterilor de la normele de etică și deontologie universitară și se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Deciziile comisiilor de etică se publică pe site-ul instituției în cadrul căreia funcționează comisia de etică.

În termen de 30 de zile de la comunicare, hotărârea de admitere sau de respingere a comisiei de etică poate fi contestată la CNATDCU, CNEMU sau Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, după caz. CNATDCU sau CNEMU, după caz, se pronunță prin decizie motivată în termen de 45 de zile calendaristice, care se comunică instituției de învățământ superior, comisiei de etică universitară.

În situația în care decizia CNATDCU sau CNEMU, după caz, este diferită de cea a comisiilor de etică de la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aceasta va fi pusă în aplicare de instituția de învățământ superior

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 18 din 24
			Exemplar nr. 1

În cazul revocării sau anulării diplomei de doctor, în termen de 30 de zile, instituția de învățământ superior face modificările în platforma RUNIDAS și în platforma de administrare a tezelor de doctorat gestionată de UEFISCDI.

În cazul în care CNEMU constată nerespectarea de către instituția de învățământ superior a obligațiilor prevăzute de prezenta lege, Ministerul Educației sesizează senatul universitar în termen de 30 de zile de la data constatării. Dacă în termen de 3 luni de la data sesizării senatului universitar instituția de învățământ superior nu a pus în aplicare decizia CNEMU, Ministerul Educației poate aplica, în funcție de gravitatea faptei, în baza unui raport al corpului de control al ministrului educației, una dintre măsurile prevăzute la art. 174 alin. (5) (legea 199/2023).

Ministerul Educației sau orice persoană fizică sau juridică poate sesiza CNEMU în legătură cu nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 12 (Legea 199/2023). În urma primirii unei astfel de sesizări, CNEMU are obligația de a investiga aspectele sesizate și de a răspunde sesizării în termen de maximum 3 luni.

Respectarea de către instituțiile de învățământ superior a obligațiilor prevăzute la art. 12 (Legea 199/2023) și a altor obligații legale aferente răspunderii publice, precum și respectarea de către acestea, respectiv CNEMU a obligațiilor prevăzute la art. 171—173 (Legea 199/2023) constituie un interes legitim public pentru orice persoană fizică sau juridică română. Nerespectarea acestor obligații poate fi atacată în contencios administrativ de către orice persoană fizică sau juridică română, potrivit legii.

Procedurile de verificare și analiză, precum și toate sesizările și acțiunile formulate conform prezentei secțiuni sunt supuse termenelor limitative, de decădere sau de prescripție prevăzute de prezenta lege și de legislația aplicabilă în materie.

Sancțiunile pentru nerespectarea eticii și deontologiei universitare stabilite de către Comisia de etică sunt puse în aplicare de către IOSUD USAMV Cluj-Napoca în termen de 30 de zile de la stabilirea acestora.

Decizia finală se publică pe site-ul IOSUD.

Sub jurisdicția Comisiei de etică intră toți angajații Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, inclusiv cercetătorii și cadrele didactice asociate, precum și studenții, masteranzii și doctoranzii. Sub jurisdicția Comisiei intră toate actele și activitățile care privesc Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, angajații acesteia sau alte persoane din comunitatea academică, referitor la abateri de la etica și deontologia universitară, precum și de la buna conduită în cercetarea științifică, cu excepția abaterilor disciplinare care intră sub incidența Codului muncii. Modalitățile de lucru și soluționare a sesizărilor sunt reglementate prin Regulamentul de funcționare al comisiei de etică.

8.4.2.5. Sancțiuni

În baza hotărârilor comisiilor de etică universitară, instituțiile de învățământ superior aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere. Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizia rectorului.

Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară sunt:

- avertismentul scris;
- retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- destituirea din funcția de conducere;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	
		EDIȚIA I	
		REVIZIA 1	
		COD: PO-127	Pag. 19 din 24 Exemplar nr. 1

- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
- f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

În baza hotărârilor comisiilor de etică universitare, instituțiile de învățământ superior aplică sancțiuni studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți. Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizia rectorului.

Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea;
- d) alte sancțiuni prevăzute de Codul de etică și deontologie universitară al instituției de învățământ superior.

În cazul nerespectării de către instituția de învățământ a standardelor minimale naționale stabilite potrivit art. 156 alin. (1) lit. a), a procedurilor administrative prevăzute la art. 69 și 71 sau a normelor de etică și deontologie universitară în obținerea documentelor și titlurilor universitare, Ministerul Educației, pe baza unui raport întocmit de CNATDCU, poate lua una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

Pentru nerespectarea normelor de etică și deontologie în obținerea documentelor și titlurilor universitare, Ministerul Educației, pe baza unui raport întocmit de CNATDCU, poate lua următoarele măsuri:

- a) atenționarea publică a instituției de învățământ superior cu privire la aspectele constatate;
- b) sesizarea instanței competente în vederea anulării rezultatelor concursului, respectiv a anulării atestatului de abilitare;
- c) sesizarea comisiei de etică universitară în vederea analizării modului în care și-au îndeplinit obligațiile legale angajații instituției de învățământ, inclusiv referenți sau conducători de doctorat care au coordonat elaborarea de teze de doctorat dovedite a fi plagiate, personalul implicat în organizarea concursurilor din instituția de învățământ superior sau a procedurii de acordare a atestatului de abilitare;
- d) suspendarea dreptului instituției de învățământ superior de a organiza susțineri de teze de abilitare pe o perioadă de la 1 la 3 ani;
- e) suspendarea dreptului instituției de învățământ superior de a organiza concursuri pentru ocuparea posturilor de conferențiar și profesor universitar pe o perioadă de la unu la 3 ani;
- f) retragerea acreditării domeniului din cadrul IOSUD, ceea ce implică retragerea dreptului IOSUD de a organiza concurs de admitere pentru selectarea de noi studenți-doctoranzi în domeniul respectiv;
- g) retragerea autorizației de funcționare provizorie a instituției de învățământ superior.

În cazul nerespectării normelor de etică și deontologie universitară de către instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale, Ministerul Educației poate lua gradual, în funcție de gravitatea faptelor, următoarele măsuri:

- a) monitorizarea pe o perioadă cuprinsă între 3 luni și un an a instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile ordinului ministrului educației privind constituirea comisiei de monitorizare. Din

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 20 din 24
			Exemplar nr. 1

comisia de monitorizare vor face parte cel puțin câte un reprezentant al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, denumită în continuare ARACIS, și al CNEMU;

b) dizolvarea structurilor de conducere responsabile, respectiv consiliul departamentului, consiliul facultății ori consiliul pentru studii universitare doctorale, sau eliberarea din funcție a rectorului după consultarea senatului universitar;

c) solicită ARACIS desfășurarea unei proceduri de evaluare externă a calității cu privire la respectarea standardelor și indicatorilor de performanță;

d) propune Guvernului inițierea unui proiect de hotărâre sau lege, după caz, de reorganizare sau desființare a instituției de învățământ superior în cauză.

În cazul nerespectării prevederilor legii 199/2023, precum și a normelor de etică și deontologie universitară de către instituția de învățământ superior, Ministerul Educației, după parcurgerea tuturor etapelor prevăzute la art. 172 alin. (13), poate lua una dintre următoarele măsuri, gradual, în funcție de gravitatea faptelor:

a) monitorizarea pe o perioadă cuprinsă între 3 luni și un an a instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile ordinului ministrului educației privind constituirea comisiei de monitorizare. Din comisia de monitorizare vor face parte cel puțin câte un reprezentant al ARACIS și al CNEMU;

b) dizolvarea structurilor de conducere responsabile, respectiv consiliul departamentului, consiliul facultății ori CSUD, sau eliberarea din funcție a rectorului după consultarea senatului universitar;

c) solicită ARACIS desfășurarea unei proceduri de evaluare externă a calității cu privire la respectarea standardelor și indicatorilor de performanță;

d) propune Guvernului inițierea unui proiect de hotărâre sau lege, după caz, de reorganizare sau desființare a instituției de învățământ superior în cauză.

În cazul în care există o decizie definitivă a CNATDCU de retragere a titlului de doctor în urma sesizărilor de plagiat, IOSUD-USAMV Cluj-Napoca, la propunerea CSUD, decide aplicarea următoarelor sancțiuni, alternativ sau simultan:

a) conducătorului de doctorat care a coordonat o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu i se vor aloca locuri pentru admiterea de noi doctoranzi pe o perioadă de 3 ani;

b) excluderea din IOSUD a conducătorului de doctorat care a coordonat două sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat;

c) suspendarea organizării procesului de admitere pentru domeniul de doctorat în care a fost coordonată o teză de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat pentru o perioadă de 2 ani.

d) referenții științifici care au făcut parte din comisiile de susținere publică a una sau mai multe teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu vor mai fi numiți în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat sau de abilitare pentru o perioadă de cel puțin 3 ani.

e) cadrele didactice sau cercetătorii care au făcut parte din comisiile de îndrumare ale doctoranzilor care au elaborat teze de doctorat cu decizie definitivă de retragere a titlului de doctor pentru plagiat nu vor mai fi nominalizați în comisii de îndrumare sau în comisii de susținere publică a tezelor de doctorat pentru o perioadă de 3 ani

Sancțiunile privind etica și deontologia universitară stabilite de Comisia de etică și rămase definitive sunt puse în aplicare de către conducătorul instituției sau de către consiliul de administrație, după caz, în termen de 45 de zile calendaristice de la data comunicării raportului. Sancțiunile se publică pe site-ul IOSUD USAMV Cluj-Napoca.

Nicio persoană care a fost sancționată pentru încălcarea *Codului de etică și deontologie universitară* nu poate ocupa posturi în structurile de conducere ale Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca.


MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca
Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-
593.792

www.usamvcluj.ro

**Prevenția și asigurarea
respectării normelor de etică
și integritate academică în
cadrul IOSUD – USAMV
Cluj Napoca**

COD: PO-127

EDIȚIA I

REVIZIA 1

Pag. 21 din 24

Exemplar nr. 1

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr	Compartimentul (postul) /Acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X
1	Depunere sesizare/reclamație	r/r'									
2	Înregistrare sesizare/reclamație		SIOSU D								
3	Decizie privind validitatea sesizării/reclamației, demararea analizei cazului		SIOSU D								
4	Analiză și soluționare sesizare/reclamație			CSUD CSDS AI CSDM V							
5	Înaintare către Comisia de etică a USAMV Cluj-Napoca				CSUD CSDS AI CSDM V						
6	Decizie privind validitatea sesizării/reclamației, demararea analizei cazului				CmE						
7	Comunicare - Raport de caz			CSUD CSDS AI CSDM V	CmE						
8	Afișarea pe site-ul IOSUD a deciziei comisiei de analiză					SIOSU D					
9	Depunere contestație						r/r'				
10	Înregistrare contestație							SIOSU D/ R			
11	Analizare contestație								CSUD CSDSAI CSDMV / CmE		
12	Comunică decizia finală									CSUD CSDS AI CSDM V/ CmE	
13	Afișează pe site-ul IOSUD decizia finală										SIOSU D

10. Anexe, Înregistrări, Arhivări

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
			Pag. 22 din 24
		COD: PO-127	Exemplar nr. 1

1.	Formular F-PS-54-01	IOSUD	Rector USAMV Cluj Napoca	1	Conform listei de difuzare	DAC	Caracter permanent până la o nouă ediție/revizie	
2.	Reclamații/sesizări	r	SIOSUD CmE	1	-	SIOSUD	nedeterminată	
3.	Contestații	r/r'	SIOSUD CmE	1	-	SIOSUD		
4.	Soluție	CSUD CSDSAI CSDMV	CSUD	1	Site-ul IOSUD	SIOSUD	nedeterminată	
5.	Raport de caz	CmE	CmE	1	Site-ul IOSUD	SIOSUD	nedeterminată	

11. Cuprins

Nr.compon ente în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pag
	COPERTA	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4	Scopul procedurii	3
5	Domeniul de aplicare	3
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
8	Descrierea procedurii	6
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	21
10	Anexe, Înregistrări, Arhivări	22
11	Cuprins	22

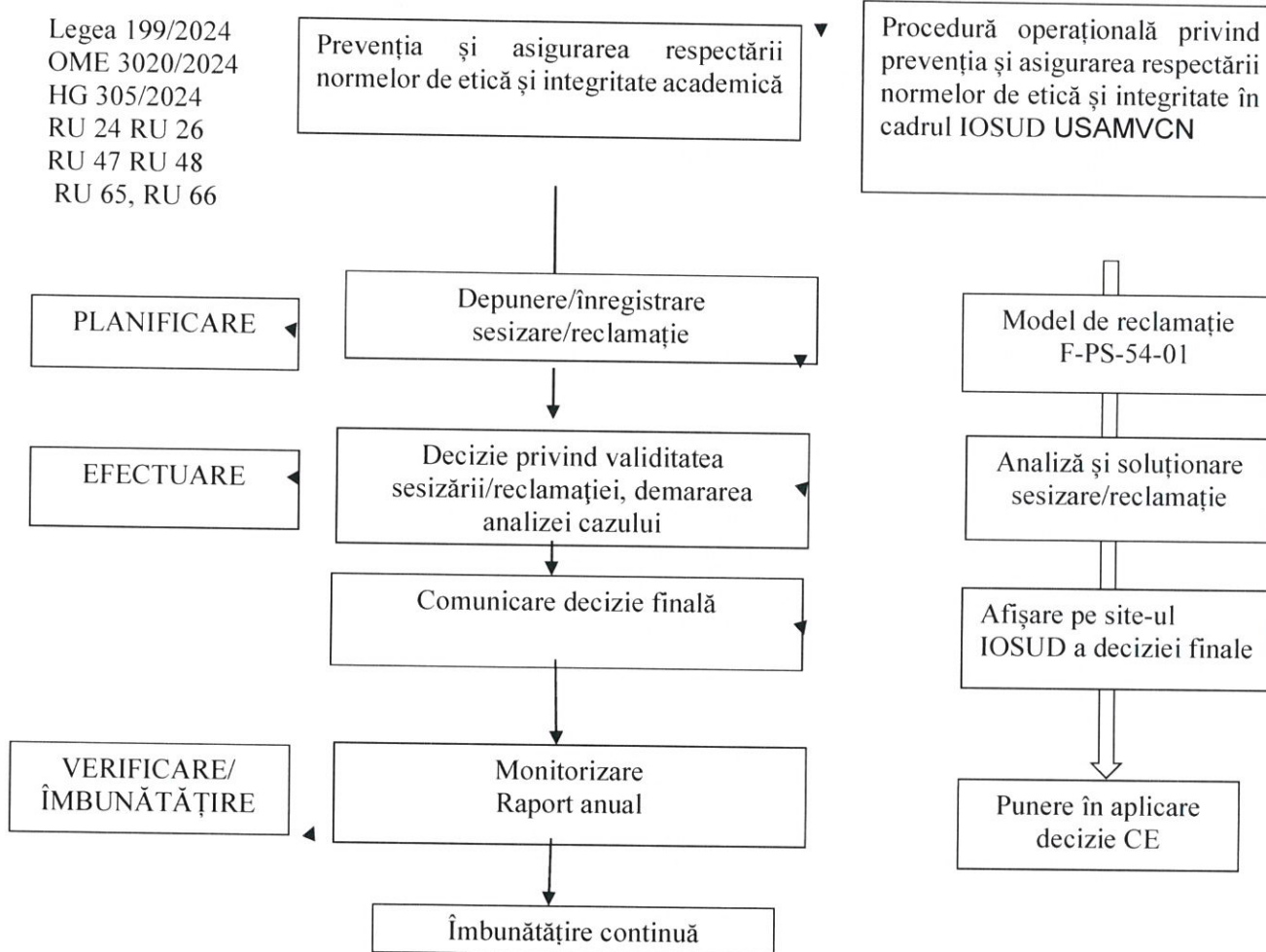
	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 23 din 24
			Exemplar nr. 1

ANEXA I SCHEMA DE FLUX A PROCESULUI

(Notă: Elementele de ieșire din amonte sunt intrări în aval)

Intrări

Ieșiri



	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca Tel: 0264-596.384 int. 352, Fax: 0264-593.792 www.usamvcluj.ro	Prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD – USAMV Cluj Napoca	EDIȚIA I
			REVIZIA 1
		COD: PO-127	Pag. 24 din 24
			Exemplar nr. 1

ANEXA II
FORMULAR - F-PS-54-01

Model de reclamație

Subsemnatul/a

CNP

Relația cu universitatea:

a) Student/a, forma de învățământ/an:

.....

b) Cadru didactic:

.....

c) Personal administrativ:

.....

d) Colaborator:

.....

e) Altele:

.....

Date de contact:

Adresa email:

Număr de telefon:

Adresă:

Data depunerii reclamației:

Declar următoarele:

Declarația conține date privitoare la derularea evenimentelor relevante (dată, loc, eventuali martori), numele și relația cu universitatea a persoanei/persoanelor reclamate. Dacă există martori, se vor preciza numele acestora, și în măsura în care este posibil, date de contact, calitatea acestora în universitate (studenți, cadre didactice, personal secretarial și de administrație, colaboratori etc.).

Semnătura