



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Hotărârea Consiliului de Administrație din 18.11.2024

În ședința Consiliului de Administrație din 18.11.2024 s-au analizat punctele cuprinse în

Următoarea

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 29778 din 18.11.2024

Ordine de zi:

1. Aprobarea solicitării doamnei Conf. Dr. Zorița Maria Diaconeasa, de a participa în comisiile de îndrumare a doctoranzilor și efectuarea de activități didactice în regim de plată cu ora în anul universitar 2024-2025, în cadrul Școlii doctorale de Fizică a Universității Babeș-Bolyai.
2. Aprobarea solicitării de prelungire a școlarității pe motive medicale, pentru studenta cu nr. matricol 8960, anul I, Medicină Veterinară, an universitar 2025-2026.
3. Aprobarea ca partea aferentă fondului de handicap ce depășește la finalul proiectului baremul maxim contractual, din cadrul proiectelor KA2, să fie suportată în cuantum de maxim 20%, din regia aferentă proiectelor Erasmus+ KA 131.
4. Aprobarea demarării procedurilor de promovare a personalului didactic auxiliar în anul 2024, conform art.3 l din Legea 153/2017 – Legea cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
5. Aprobarea solicitării doamnei Elena Daniela Zinveliu, angajată în funcția de Chimist I S, în cadrul Departamentului IV Medicină Veterinară, Disciplina de Medicală, de a continua activitatea până la vârsta de 65 ani, conform art.56, alin. I, Teza I din Legea nr. 53/2003.
6. Aprobarea solicitării Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor privind alocarea fondurilor necesare pentru echiparea laboratoarelor din sălile 36,33 și 22, situate în clădirea ICAR, Calea Florești, nr.64.
7. Aprobarea solicitării domnului Prof. Dr. Andrei Daniel Mihalca de a organiza evenimentele *Robie și Libertate: Experiența unui tânăr în temnițele comuniste chineze și prezentarea cărții Păturica Roz*, în data de 26 noiembrie 2024, de la ora 20:00 în Amfiteatrul Bleumarina - ISV, precum și *Prin sălbăticia Africii: povești, cercetări și fotografie*, în data de 3 decembrie 2024, de la ora 20:00 în Amfiteatrul Albastru al Facultății de Medicină Veterinară.
8. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de Administrator patrimoniu grad I – Inginer – Construcții civile, pe o perioadă nedeterminată, în cadrul Serviciului Tehnic; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
9. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de Administrator șef facultate, pe o perioadă nedeterminată, în cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
10. Aprobarea proiectului de cercetare aplicativă generator de venituri *Perfecționarea cercetării în afecțiunile chirurgicale la animale de companie*, director de proiect Conf. Dr. Ciprian Ober.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

11. Aprobarea acordării unei burse în cuantum de 3000lei/lună pentru membrii proiectului 5700/2017, Cofaru Alexandra și Murariu Raluca, pentru o perioadă de 1 an, începând cu luna decembrie 2024, din fondurile disponibile în cadrul proiectului.
12. Aprobarea acordării unui spor salarial de 30% domnului Dr. Adrian Silvestru, începând din luna noiembrie 2024, pentru asigurarea permanenței la clinica de ecvine, prin rotație și în regim OnCall.
13. Aprobarea organizării Congresului Anual AVER, eveniment dedicat profesioniștilor din domeniul medicinei veterinare, specializați în patologia, managementul și bunăstarea cailor, în perioada 22 – 24 noiembrie 2024, în cadrul USAMV Cluj-Napoca.
14. Aprobarea începerii activității de comercializare a produselor USAMV Cluj-Napoca, în cadrul magazinului situat la Poarta I, ca parte a activității economice a instituției.
15. Aprobarea propunerii Facultății de Silvicultură și Cadastru ca taxa de școlarizare pentru cursul postuniversitar *Managementul spațiului aerian pentru zboruri cu platforme UAS* să fie în cuantum de 4000 lei.
16. Aprobarea transferurilor/exmatriculărilor de la Școala Doctorală astfel:
 - I. Aprobarea **transferului** de la Prof. dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae la Prof. dr. Sima Rodica Maria, pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1176/2018), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2018, la forma cu frecvență, buget cu bursă – SDSAI.
 - II. Aprobarea **transferului** de la Prof. dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae la Prof. dr. Sima Rodica Maria, pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1485/2021), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă – SDSAI.
 - III. Aprobarea **transferului** de la Prof. dr. Papuc Ionel la Prof. dr. Cernea Mihai pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1717/2024), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2024, forma cu frecvență, buget cu bursă - SDMV
 - IV. Aprobarea **transferului de la forma de învățământ cu frecvență, buget, fără bursă, la forma cu frecvență, buget, cu bursă**, începând cu data de 01.01.2025, pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1468/2021), înmatriculată la data de 01.10.2021, conducător științific Prof. dr. Socaci Sonia Ancuța – SDSAI.
 - V. Aprobarea **transferului de la forma cu frecvență redusă, taxă la forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă** pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1699/2023), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2023 conducător de doctorat Prof. dr. Damian Aurel – SDMV.
 - VI. Aprobarea **transferului de la forma cu frecvență, buget, fără bursă la forma cu frecvență, buget, cu bursă** pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1454/2021), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, conducător de doctorat Prof. dr. Damian Aurel – SDMV.
 - VII. Aprobarea **exmatriculării** de la studii doctorat pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1516/2021), înmatriculat la data de de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Florian Teodora – SDSAI.
 - VIII. Aprobarea **exmatriculării** de la studii doctorat pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1515/2021), înmatriculată la data de



de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Florian Teodora – SDSAI.

- IX. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile de doctorat pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1494/2021), înmatriculat la data de de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Sava Camelia – SDSAI.
- X. Aprobarea **exmatriculării** de la studii doctorat pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1203/2018), înmatriculată la data de de 01.10.2018, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Vidican Roxana – SDSAI.
- XI. Aprobarea **exmatriculării** de la studii doctorat pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1525/2022), înmatriculat la data de de 01.10.2022, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Vidican Roxana – SDSAI.
- XII. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1217/2018), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XIII. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1304/2019), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.,
- XIV. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1296/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XV. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1268/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XVI. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1267/2019), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XVII. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1260/2018), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Conf.dr. Coman Mirela-Ana – SDSAI.
- XVIII. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1266/2019), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Paulette Laura Eugenia – SDSAI.
- XIX. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 986/2016), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2016 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Oltean Ion – SDSAI.



- XX. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1305/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Luca Emil – SDSAI.
- XXI. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1110/2017), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2017 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Luca Emil – SDSAI.
- XXII. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 992/2016), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2016 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXIII. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1112/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXIV. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1126/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXV. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1258/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXVI. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1028/2016), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Mireșan Vioara – SDSAI.
- XXVII. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1185/2018), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2018 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Mireșan Vioara – SDSAI.
- XXVIII. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1108/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, forma de învățământ cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Muste Sevastița – SDSAI.
- XXIX. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1131/2017), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Sestraș Radu Emil – SDSAI.
- XXX. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1092/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae – SDSAI.
- XXXI. Aprobarea exmatriculării de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1318/2019), înmatriculată la doctorat la data de



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- 01.10.2019, cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Măniușiu Dănuț Nicolae – SDSAI.
- XXXII. Aprobarea **exmatriculării** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1472/2021), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Tofană Maria – SDSAI.
- XXXIII. Aprobarea **exmatriculării** drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1692/2023), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2023, forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă conducător de doctorat Prof. dr. Bogdan Liviu – SDMV.
- XXXIV. Aprobarea **exmatriculării** drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1705/2023), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2023, forma cu frecvență redusă, taxă conducător de doctorat Prof. dr. Bogdan Liviu – SDMV.
- XXXV. Aprobarea **exmatriculării** drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1451/2021), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, forma cu frecvență, buget, cu bursă conducător de doctorat Prof. dr. Lăcătuș Radu – SDMV.
- XXXVI. Aprobarea **exmatriculării** drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1615/20220, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență redusă, taxă conducător de doctorat Prof. dr. Lăcătuș Radu – SDMV.
17. Informare cu privire la adresa nr. 29073/07.11.2024 din partea societății Columbus Active SRL.
18. Informare cu privire la adresa nr. 29570/14.11.2024 din partea societății OMV Petrom Marketing SRL.3
- În urma analizei punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul de Administrație:

HOTĂRĂȘTE

1. Se aprobă solicitarea doamnei Conf. Dr. Zorița Maria Diaconeasa, de a participa în comisiile de îndrumare a doctoranzilor și efectuarea de activități didactice în regim de plată cu ora în anul universitar 2024-2025, în cadrul Școlii doctorale de Fizică a Universității Babeș-Bolyai.
2. Se aprobă solicitarea de prelungire a școlarității pe motive medicale, pentru studenta cu nr. matricol 8960, anul I, Medicină Veterinară, an universitar 2025-2026.
3. Se aprobă ca partea aferentă fondului de handicap ce depășește la finalul proiectului baremul maxim contractual, din cadrul proiectelor KA2, să fie suportată în cuantum de maxim 20%, din regia aferentă proiectelor Erasmus+ KA 13 1.
4. Se aprobă demararea procedurilor de promovare a personalului didactic auxiliar în anul 2024, conform art.31 din Legea 153/2017 – Legea cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
5. Se aprobă solicitarea doamnei Elena Daniela Zinveliu, angajată în funcția de Chimist I S, în cadrul Departamentului IV Medicină Veterinară, Disciplina de Medicală, de a continua activitatea până la vârsta de 65 ani, conform art.56, alin. I, Teza I din Legea nr. 53/2003.
6. Se aprobă solicitarea din partea Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor privind alocarea fondurilor necesare pentru echiparea laboratoarelor din sălile 36,33 și 22, situate în clădirea ICAR, Calea Florești, nr.64.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

7. Se aprobă solicitarea domnului Prof. Dr. Andrei Daniel Mihalca de a organiza evenimentele *Robie și Libertate: Experiența unui tânăr în temnițele comuniste chineze și prezentarea cărții Păturica Roz*, în data de 26 noiembrie 2024, de la ora 20:00 în Amfiteatrul Bleumarina - ISV, precum și *Prin sălbăticia Africii: povești, cercetări și fotografie*, în data de 3 decembrie 2024, de la ora 20:00 în Amfiteatrul Albastru al Facultății de Medicină Veterinară.
8. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de Administrator patrimoniu grad I – Inginer – Construcții civile, pe o perioadă nedeterminată, cu experiență în muncă minim 3,5 ani în domeniul construcțiilor ca inginer, în cadrul Serviciului Tehnic; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
9. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de Administrator șef facultate, pe o perioadă nedeterminată, în cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
10. Se aprobă proiectul de cercetare aplicativă generator de venituri *Perfecționarea cercetării în afecțiunile chirurgicale la animale de companie*, director de proiect Conf. Dr. Ciprian Ober.
11. Se aprobă acordarea unei burse în cuantum de 3000lei/lună pentru membrii proiectului 5700/2017, Cofaru Alexandra și Murariu Raluca, pentru o perioadă de 1 an, începând cu luna decembrie 2024, din fondurile disponibile în cadrul proiectului.
12. Se aprobă acordarea unui spor salarial de 30% domnului Dr. Adrian Silvestru, începând din luna noiembrie 2024, pentru asigurarea permanenței la clinica de ecvine, prin rotație și în regim OnCall.
13. Se aprobă organizarea Congresului Anual AVER, eveniment dedicat profesioniștilor din domeniul medicinei veterinare, specializați în patologia, managementul și bunăstarea cailor, în perioada 22 – 24 noiembrie 2024, în cadrul USAMV Cluj-Napoca.
14. Se aprobă începerea activității de comercializare a produselor USAMV Cluj-Napoca, în cadrul magazinului situat la Poarta I, ca parte a activității economice a instituției.
15. Se aprobă propunerea Facultății de Silvicultură și Cadastru ca taxa de școlarizare pentru cursul postuniversitar *Managementul spațiului aerian pentru zboruri cu platforme UAS* să fie în cuantum de 4000 lei.
16. Se aprobă transferurile/exmatriculările de la Școala Doctorală astfel:
 - I. Se aprobă **transferul** de la Prof. dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae la Prof. dr. Sima Rodica Maria, pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1176/2018), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2018, la forma cu frecvență, buget cu bursă – SDSAI.
 - II. Se aprobă **transferul** de la Prof. dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae la Prof. dr. Sima Rodica Maria, pentru drd. [REDACTED], (Nr. matricol 1485/2021), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă – SDSAI.
 - III. Se aprobă **transferul** de la Prof. dr. Papuc Ionel la Prof. dr. Cernea Mihai pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1717/2024), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2024, forma cu frecvență, buget cu bursă - SDMV
 - IV. Se aprobă **transferul** de la forma de învățământ cu frecvență, buget, fără bursă, la forma cu frecvență, buget, cu bursă, începând cu data de 01.01.2025,



1468/2021), înmatriculată la data de 01.10.2021, conducător științific Prof.dr. Socaci Sonia Ancuța – SDSAI.

- V. Se aprobă **transferul de la forma cu frecvență redusă, taxă la forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1699/2023), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2023 conducător de doctorat Prof. dr. Damian Aurel – SDMV.
- VI. Se aprobă **transferul de la forma cu frecvență, buget, fără bursă la forma cu frecvență, buget, cu bursă** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1454/2021), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, conducător de doctorat Prof. dr. Damian Aurel – SDMV.
- VII. Se aprobă **exmatricularea de la studii doctorat** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1516/2021), înmatriculat la data de de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Florian Teodora – SDSAI.
- VIII. Se aprobă **exmatricularea de la studii doctorat** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1515/2021), înmatriculată la data de de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Florian Teodora – SDSAI.
- IX. Se aprobă **exmatricularea de la studiile de doctorat** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1494/2021), înmatriculat la data de de 01.10.2021, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Sava Camelia – SDSAI.
- X. Se aprobă **exmatricularea de la studii doctorat** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1203/2018), înmatriculată la data de de 01.10.2018, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Vidican Roxana – SDSAI.
- XI. Se aprobă **exmatricularea de la studii doctorat** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1525/2022), înmatriculat la data de de 01.10.2022, la forma cu frecvență redusă, buget fără bursă, conducător științific Prof. dr. Vidican Roxana – SDSAI.
- XII. Se aprobă **exmatricularea de la studiile doctorale** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1217/2018), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2018 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XIII. Se aprobă **exmatricularea de la studiile doctorale** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1304/2019), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XIV. Se aprobă **exmatricularea de la studiile doctorale** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1296/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XV. Se aprobă **exmatricularea de la studiile doctorale** pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1268/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.



- XVI. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1267/2019), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Rusu Teodor – SDSAI.
- XVII. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1260/2018), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, taxă, conducător științific Conf.dr. Coman Mirela-Ana – SDSAI.
- XVIII. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1266/2019), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Paulette Laura Eugenia – SDSAI.
- XIX. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 986/2016), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2016 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Oltean Ion – SDSAI.
- XX. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1305/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Luca Emil – SDSAI.
- XXI. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1110/2017), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2017 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Luca Emil – SDSAI.
- XXII. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 992/2016), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2016 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXIII. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1112/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXIV. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1126/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXV. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1258/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Păcurar Ioan – SDSAI.
- XXVI. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1028/2016), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2016 forma cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Mireșan Voara – SDSAI.
- XXVII. Se aprobă **exmatricularea** de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1185/2018), înmatriculată la doctorat la



- data de 01.10.2018 forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr Mireșan Vioara – SDSAI.
- XXVIII. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1108/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, forma de învățământ cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Muste Sevastița – SDSAI.
- XXIX. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1131/2017), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Sestraș Radu Emil – SDSAI.
- XXX. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1092/2017), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2017, cu frecvență, buget, cu bursă, conducător științific Prof.dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae – SDSAI.
- XXXI. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1318/2019), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2019, cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Măniuțiu Dănuț Nicolae – SDSAI.
- XXXII. Se aprobă exmatricularea de la studiile doctorale pentru drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1472/2021), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă, conducător științific Prof.dr. Tofană Maria – SDSAI.
- XXXIII. Se aprobă exmatricularea drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1692/2023), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2023, forma cu frecvență redusă, buget, fără bursă conducător de doctorat Prof. dr. Bogdan Liviu – SDMV.
- XXXIV. Se aprobă exmatricularea drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1705/2023), înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2023, forma cu frecvență redusă, taxă conducător de doctorat Prof. dr. Bogdan Liviu – SDMV.
- XXXV. Se aprobă exmatricularea drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1451/2021), înmatriculată la doctorat la data de 01.10.2021, forma cu frecvență, buget, cu bursă conducător de doctorat Prof. dr. Lăcătuș Radu – SDMV.
- XXXVI. Se aprobă exmatricularea drd. [REDACTED] (Nr. matricol 1615/20220, înmatriculat la doctorat la data de 01.10.2022, forma cu frecvență redusă, taxă conducător de doctorat Prof. dr. Lăcătuș Radu – SDMV.
17. Membrii Consiliului de Administrație au fost informați cu privire la adresa nr. 29073/07.11.2024 din partea societății Columbus Active SRL.
18. Membrii Consiliului de Administrație au fost informați cu privire la adresa nr. 29570/14.11.2024 din partea societății OMV Petrom Marketing SRL, și au decis negocierea după evaluări ale unui expert ANEVAR în privința folosirii terenului pe termen lung și mediu, pentru activități de comercializare a produselor petroliere. În acest sens se va constitui o comisie de informare și negociere formată din:
- Prorector cu coordonarea administrativă și managementul proiectelor - Prof. Dr. Adrian Macri
- Director General administrativ - Conf. Dr. Călin Safirescu



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Consilier juridic - Ioana Dagău

Șef Serviciu Patrimoniu și Infrastructură - ing. Alexandru Bura

Director Economic - Ec. Aurelia Marian.

19. Se aprobă ca pentru toate proiectele de cercetare internă și serviciile furnizate de colectivele disciplinelor din cadrul USAMV CN, prin activitate economică, pe lângă regia de bază, se vor calcula consumurile privind utilitățile și amortizarea echipamentelor, pentru fiecare serviciu și/sau produs în parte.
20. Se aprobă organizarea manifestărilor științifice, profesionale, conferințelor, workshop-urilor după cum urmează:
 - cele organizate de USAMV Cluj-Napoca vor avea pentru aprobare un deviz privind costurile/cheltuielile de organizare;
 - cele organizate de asociații/societăți în parteneriat cu USAMV Cluj-Napoca vor suporta taxe din partea universității, în cazul în care se încasează taxe de participare.
21. Se aprobă ca manifestările științifice, profesionale, conferințele, workshop-urile etc., desfășurate în cadrul USAMV CN sau în parteneriat cu universitatea să aibă un afiș cu desfășurarea evenimentului, afiș care va fi postat obligatoriu pe site-ul universității atât în limba română cât și în limba engleză precum și pe paginile de social-media.
22. Se aprobă numirea doamnei Prof. Dr. Andrea Bunea, Prorector cu asigurarea calității, informatizare și imagine, pentru coordonarea activităților ce țin de platformele universității de social-media. Toate parolele de la conturile de social-media ale universității vor intra în subordinea Prorectorului de resort.
23. Se aprobă ca fondurile disciplinelor aflate la dispoziția acestora se vor folosi după cum stabilește fiecare disciplină în parte conform legislației în vigoare.
24. Se aprobă ca deplasările efectuate cu mașina personală, care depășesc 100 km (dus-întors), să aibă bon fiscal de carburant de pe traseul deplasării.
25. Se aprobă ca delegațiile interne să fie semnate de către Șeful de disciplină, Directorul de Departament și Decanul fiecărei facultăți respectiv delegațiile externe să fie semnate de către Prorector Relații Internaționale, Șeful de disciplină, Directorul de Departament și Decanul fiecărei facultăți.
26. Se aprobă acordarea depășirii cu 50% a cuantumului pentru cazări, din fondurile USAMV Cluj-Napoca atunci când un angajat reprezintă universitatea având delegație în acest sens, precum și când sumele se asigură din veniturile proprii ale disciplinelor / grupurilor de cercetare.
27. Se aprobă retragerea sporului din venituri proprii în cuantum de 30% , pentru o perioadă de o lună, domnului Ștefan Balica, angajat în funcția de portar la Serviciul Transport, Pază și Protecție în cadrul USAMV Cluj-Napoca, ca urmare a abaterii disciplinare.

Rector,

Prof. Dr. Cornel Cătoi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Nr. înreg.

REGISTRATURA

Nr. 29608 din 15.11.2024

Rector,

Prof. Dr. Cornel CĂTOI

Către,

Consiliul de Administrație al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară,
Cluj-Napoca

Stimați Membri ai Consiliului de Administrație,

și

Către Senatul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară, Cluj-Napoca

Stimate Domnule Președinte, Stimați Membri și Senatului,

Subsemnata, Zorița Maria Diaconeasa, Conferențiar în cadrul Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, Departament II Știința Alimentelor, vă solicit prin prezenta aprobarea participării în comisiile de îndrumare a doctoranzilor și efectuarea de activități didactice în regim de plată cu ora în anul universitar 2024-2025, în cadrul Școlii Doctorale de Fizica a Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.

Menționez că implicarea mea profesională a fost solicitată de către Prof. Univ. Zoltán Bálint.

Vă mulțumesc!

Conf. Dr. Zorița Maria Diaconeasa

Cluj-Napoca,
15.11.2024

Președinte Senat,

Prof. Univ. Dan Cristian Vodnar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 29365 din 12.11.2024

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați prelungirea școlarității pe motive medicale, pentru studenta Copaci Melania-Maria, anul I, Medicină Veterinară, an universitar 2025-2026.

Solicitarea a fost aprobată în ședința de Consiliu a Facultății de Medicină Veterinară din data de 11.11.2024.

Cluj-Napoca,

12.11.2024

DECAN,
Prof.dr. Nicodim Fiț



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

CA

Catre conducerea USAMV Cluj-Napoca,

În atenția D-lui Rector Prof. Dr. Cornel Catoi

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28909 din 05.11.2024

Prin prezenta, va rog să aprobați pentru proiectele KA2 din cadrul programului Erasmus+ ca partea aferentă fondului de handicap ce depășește, la finalul proiectului, baremul maxim contractual să fie suportată, în cuantum de maxim 20 %, din regia aferentă proiectelor Erasmus+ KA131.

Cheltuielile neeligibile aferente contribuției angajatorului la fondul de handicap sunt determinate de modalitatea de calcul a acestuia, respectiv de modificările aparute pe parcursul desfășurării proiectului a valorilor (salariul minim pe economie ; numărul de norme întregi de muncă la nivel de universitate) din formula de calcul.

Validat,
Director economic,
ec. Marian Aurelia

Intocmit,
Administrator financiar,
Roxana Neamtu



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Nr. 29326 / 11.11.2024

Către ,

Consiliul de administratie al USAMVCN

Domnului Rector Prof.univ. Cornel CĂTOI

Va rugam sa aprobat demararea procedurilor de promovare a personalului didactic auxiliar in anul 2024, conform art. 31 din Legea 153/2017 - Legea-cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.

Efortul bugetar lunar estimat este de 8943 lei/luna, inclusiv contributia asiguratorie de munca.

Șef Serviciu Resurse Umane

Ec. Muresan Dana



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 29069 din 07-11-2024

Aprobat, Rector

Prof. Dr. Cornel Cătoi

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca,

D-lui Rector Prof.Dr. Cornel Cătoi

Subsemnata **Zinveliu Elena Daniela**, angajată în funcția de **Chimist I S** în cadrul **Departamentului IV Medicină Veterinară**, Disciplina de **Medicala**, prin prezenta vă rog să-mi aprobați continuarea activității până la vârsta de 65 ani, conform art.56, alin (1), Teza I din Legea nr. 53/2003, potrivit Deciziei Curții Constituționale nr. 387/2018, "condiții de vârstă standard" nu exclude posibilitatea femeii de a solicita continuarea executării contractului individual de muncă, în condiții identice cu bărbatul, respectiv până la împlinirea vârstei de 65 ani.

Cluj-Napoca

7 Noiembrie 2024

Cu mulțumiri,

Elena Zinveliu



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI
MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI TEHNOLOGIA
ALIMENTELOR**

Str. Mănăstur, nr. 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel.: 0264-596384 / int. 291; Fax: 0264-593792
<http://www.usamvcluj.ro>



**Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca**

REGISTRATURA

Nr. 29371 din 12.11.2024

Către Conducerea Universității USAMV Cluj-Napoca

Subsemnatul, Mureșan Ciprian, în numele Facultății de Știința și Tehnologia Alimentelor, vă adresez această solicitare privind alocarea fondurilor necesare pentru echiparea laboratoarelor din sălile 36, 33 și 22, situate în clădirea ICAR, Calea Florești, nr. 64.

În urma verificărilor realizate, am constatat că aceste laboratoare necesită, în regim de urgență, echiparea cu nise chimice care să corespundă standardelor de siguranță în vigoare. Lipsa acestor echipamente, precum și starea neconformă a unora dintre nișele existente, prezintă un risc major pentru sănătatea și securitatea atât a studenților, cât și a personalului didactic și didactic auxiliar implicat în activitățile desfășurate în aceste laboratoare.

Astfel, vă solicităm respectuos să luați în considerare alocarea sumelor necesare din fondurile universitare, pentru achiziția și instalarea niselor chimice, conform cerințelor de siguranță și de protecție a muncii. Această măsură este esențială pentru desfășurarea în condiții optime a activităților academice și pentru asigurarea unui mediu sigur pentru întreaga comunitate universitară.

Vă mulțumim anticipat pentru sprijinul acordat și rămânem disponibili pentru orice informații suplimentare necesare.

Cu stimă,

Mureșan Ciprian
Administrator patrimoniu

Mudura Elena
Decan

Data: 11.11.2024

Semnături:

Prof. Andrei Daniel Mihalca, DVM, PhD, DipECZM
Disciplina de Parazitologie și boli parazitare
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
Calea Mănăstur 3-5, Cluj-Napoca 400372, România
amihalca@usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 29418 din 12.11.2024

Cluj-Napoca, Romania
12 noiembrie 2024

Către Consiliul de Administrație USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta cerere, solicit aprobarea organizării în USAMV Cluj-Napoca a:

- evenimentului-prezentare „Robie și Libertate: Experiența unui tânăr în temnițele comuniste chineze” și prezentarea cărții Păturica Roz, invitat teol. Marius Balo în data de marți, 26 noiembrie 2024, de la ora 20:00 în Amfiteatrul Bleumarina, ISV.
- evenimentului-prezentare „Prin sălbăticia Africii: povești, cercetări și fotografie” în data de marți, 3 decembrie 2024, de la ora 20:00 în Amfiteatrul Albastru al FMV Cluj-Napoca.

Ambele evenimente se adresează comunității academice (studenți și personal) din USAMV Cluj-Napoca și participarea este gratuită.

Cu stimă,

Prof. Andrei Daniel MIHALCA, DVM, PhD, DipECZM

Președinte ECZM



Nr înregistrare: 29678 / 18.11.2024.

Către

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca,

Direcția de Investiții și Intreținere Infrastructură înaintează prezenta

SOLICITARE

Prin care vă rugăm să aprobați modificarea condițiilor pentru postul de **ADMINISTRATOR PATRIMONIU GRAD 1- INGINER – construcții civile**, pe perioadă nedeterminată, program de lucru 8 ore, în cadrul Serviciului Tehnic. Postul este necesar pentru desfășurarea eficientă a activităților de reparații și mentenanță din Campusul și Stațiunile Didactice ale USAMV Cluj-Napoca.

Denumirea postului: *INGINER – construcții civile*

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografie și tematică: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. Componența comisiei de concurs:

Președinte:	Ing. Iulia Velea
Membri:	Ing. Gheorghe Bondrea
	Ing. Calin Safirescu
Secretar:	Monica Potra
Membru supleant:	Ing. Liana Pașca
Secretar supleant:	Simona Pop

2. Componența comisiei de soluționare a contestațiilor:

Președinte:	Ing. Alexandru Bura
Membri	Ing. Liana Pașca
	Ing. Marian Florin



Secretar: Oltean Maria Garofita Alina

Membru supleant: Ing. Cristina Colciar

Secretar supleant: Monica Potra

Tipul probelor:

1. Probă scrisă
2. Interviu

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică în făptuirea justiției, de falsori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare tehnice, Facultatea de Construcții;
- Vechime în muncă ^{Exercență} Minim 10 ani în domeniul studiilor
- Carnet de conducere categoria B ^{35000 + 35000 = 70000 lei}

don
coastărilor, ca
siguranță.

Cu mulțumiri,

Director Investiții și Intreținere Infrastructură

Ing. Iulia VELEA

Șef Serviciu Tehnic,

Ing. Gheorghe BONDREA



Anexa nr. 2

Bibliografie și tematică:

1. Legea nr. 440 din 27 iunie 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Hotărârea nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare
5. Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
6. Hotărârea nr. 492 din 5 iulie 2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții, cu modificările și completările ulterioare
7. Hotărârea nr. 742 din 2018 pentru Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare
8. Hotărârea nr. 766 din 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
9. Legea nr. 213 din 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare
10. Legea nr. 401 din 2003 pentru modificarea și completarea Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
11. Carta USAMV Cap III – Structura generală a universității

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitate de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	A P R O B A T, Rector,
	Prof. Dr Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI Nr.

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr./.....

A. Informații generale privind postul	
1. Nivelul postului	Personal de execuție
2. Denumirea postului	ADMINISTRATOR PATRIMONIU - INGINER - CCIA
3. Gradul/Treapta profesional	Studii superioare – Studii Tehnice
4. Scopul principal al postului	Reparații și întreținere Patrimoniu USAMV
TITULAR	
MARCA	

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	
1. Studii de specialitate	Studii superioare – Studii Tehnice – Facultatea de Construcții
2. Perfecționări	
3. Cunoștințe de operare pe calculator	Cunoștințe de operare PC (word, excel, power point)
4. Limbi străine	Engleza, nivel mediu
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	Responsabilitate, integritate, punctualitate, flexibilitate, inițiativă, orientare spre nou, rezistență la stres, loialitate, capacitate de gândire analitică, capacitate de gândire creativă, perseverență în atitudine, stabilitate psihică și echilibru comportamental.



6. Cerințe specifice

Diploma inginer în construcții

C. Atribuțiile postului

- A. Organizarea activității proprii;
- B. Perfecționarea activității profesionale;
- C. Aplicarea cerințelor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Universității;
- D. Aplicarea și respectarea prevederilor legislației;
- E. Aplicarea și respectarea normelor, procedurilor cu privire la elaborarea, avizarea, aprobarea, evidența, difuzarea, modificarea, arhivarea tuturor documentelor ce le utilizează;
- F. Respectarea normelor de tehnica securității muncii și a normelor de pază contra incendiilor;
- G. Manifestarea unei conduite profesionale (ce include obligatoriu politețe, solitudine) în relațiile cu colegii, cu toate persoanele cu care intră în contact;
- H. Răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și a aparaturii cu care lucrează;
- I. Păstrarea confidențialității și a secretului de serviciu conform dispozițiilor legale în vigoare și a normelor/regulamentelor interne aprobate de universitate.

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

În domeniul sănătății și securității în muncă angajatul are următoarele obligații:

- să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea superiorilor ierarhici, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele și orice alte mijloace de lucru;
- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat superiorului ierarhic orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror cerințe sau măsuri dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și



condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;

- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să dea relațiile solicitate inspectorilor de muncă și inspectorilor sanitari;
- să informeze superiorul direct în cazul în care identifică factori de risc și să ia măsurile corespunzătoare în cazul apariției unui pericol nou sau existent latent pentru siguranța sau sănătatea personalului din instituție;
- să aducă la cunoștință șefului direct accidentele suferite de propria persoană;
- să urmărească permanent și să informeze superiorul direct pentru a lua măsurile necesare în sensul menținerii echipamentelor utilizate și a mediului de muncă într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate în muncă;
- să informeze superiorul direct pentru oprirea procesului de muncă în cazul apariției unui pericol iminent;
- să scoată din circuitul de utilizare orice echipament de muncă dovedit ca fiind necorespunzător în urma încercărilor și să anunțe superiorul direct despre acesta;
- să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă conform planificării stabilite de angajator împreună cu furnizorul serviciilor de medicina muncii;

În domeniul apărării împotriva incendiilor angajatul are următoarele obligații:

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;



- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Sa informeze de indata, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea si stingerea cu forte si mijloace proprii a oricarui incendiu.

Obiectivele generale ale postului

1. Dezvoltarea, întreținerea/mentenanța, repararea întregului patrimoniu aparținând USAMV Cluj-Napoca și Stațiunilor didactice.
2. Activitate de autorizare pentru construcțiile din patrimoniul universității, precum și cele ce urmează a fi construite, în conformitate cu dispozițiile prevăzute de Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Hot. nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații, HG 907/2016.

Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

- Monitorizează și îndrumă lucrările de reparații și mentenanță ale clădirilor asigurate de terți;
- Urmărește respectarea dispozițiilor legale prevăzute de Legea 10/1995, Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Hot. nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații, pentru construcțiile din patrimoniu universității, dispozițiile legale privind activitatea desfășurată în cadrul Serviciului tehnic, hotărârile și actele normative interne (Carta, regulamentele universității, etc).
- Urmărește și coordonează procesul de reabilitare, întreținere tehnică, dezvoltare și modernizare a clădirilor din patrimoniul USAMV CN;
- Urmărește starea tehnică a imobilelor din întreg patrimoniul USAMV CN;
- Coordonează activitatea personalului subordonat din cadrul Serviciului Tehnic;
- Urmărește procesul, de asigurare, în parametri corespunzători, a utilităților aferente imobilelor din campus și stațiuni;
- Întocmește notele de fundamentare pentru investiții noi, reparații capitale, consolidări și reabilitări în vederea obținerii de fonduri de la Bugetul de Stat, justifică sumele cheltuite la capitolul Cheltuieli de capital și lucrări de investiții;



- Întocmește propunerile de plan pentru lucrările de investiții necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ precum și cele pentru reparații capitale și curente, prezentându-le spre aprobare și avizare structurilor de conducere a universității;
- Urmărește ca lucrările să fie realizate în condițiile tehnico-economice stabilite prin aprobările și avizele legale, precum și de îndeplinirea față de constructor a obligațiilor contractuale care revin Serviciului tehnic.
- Coordonează activitatea desfășurată de dirigenții de șantier;
- Aduce, la cunoștința conducerii universității asupra eventualelor abateri/nereguli;
- Asigură participarea delegaților din Serviciul tehnic în comisiile de recepții pentru diversele materiale, utilaje pe baza solicitărilor primite de la diverse departamente din cadrul universității;
- Avizează instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor noi achiziționate, de către universitate/facultate în vederea exploatării acestora la parametrii descriși în fișele tehnice ale acestora, fără afectarea sau periclitarea instalațiilor interioare aferente construcțiilor deservite.
- Coordonează activitatea desfășurată pe șantiere la diverse investiții ale universității.
- Urmărește și controlează ca șantierele să fie asigurate cu forță de muncă, materiale și utilajele necesare realizării lucrărilor și aduce la cunoștința universității, orice încălcare a dispozițiilor legale în acest sens;
- Verifică situațiile de lucrări întocmite de constructori sau terți confruntând cantitățile de materiale și lucrări înscrise, cu cele rezultate din măsurătorile executate pe teren;
- Verifică stadiul de realizare a lucrărilor, comparativ cu graficele de execuție aprobate, prezintă periodic conducerii universității situația realizărilor pe obiective și propune corectarea eventualelor diferențe constatate;
- Întocmește antemăsurătorile și calculațiile de preț pentru lucrările care se execută cu personal propriu
- Verificarea ofertelor de lucrări care stau la baza achizițiilor
- Identifică și propune soluții tehnice cât mai avantajoase din punct de vedere al raportului calitate/preț pentru lucrările, produsele, serviciile ce urmează a fi contractate/achiziționate;
- Întocmește caietele de sarcini și orice alte documente necesare Serviciului de achiziții și aprovizionare pentru procedura de achiziție.
- Întocmește și transmite, Planul Anual de Achiziții Publice (PAAP) solicitat de către Serviciului de achiziții și aprovizionare, în termen de 30 de zile de la solicitare.
- Asigură asistență tehnică și pentru lucrările efectuate în cadrul stațiunilor didactice aferente universității;
- Raportează date ce aparțin Serviciului tehnic la solicitările Ministerului Educației
- Va avea o conduită demnă față de toți colegii, corespunzătoare universității și instituțiilor de învățământ superior.
- Întocmește referatele de necesitate, caietele de sarcini, centralizarea ofertelor și orice alte documente necesare demarării de achiziții.



D. Sfera relațională a titularului postului	
1. Sfera relațională internă	
a) Relații ierarhice	Subordonat față de – Sef serviciu tehnic, Director Investitii si Intreținere Infrastructură, Director General Administrativ
	Superior – Sef formație muncitori
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	Audit intern, Control Financiar - Preventiv
d) Relații de reprezentare	Conform listei sarcinilor delegate
2. Sfera relaționară externă	
a) cu autorități și instituții publice	potrivit atribuțiilor din fișa postului
b) cu organizații internaționale	potrivit atribuțiilor din fișa postului
c) cu persoane juridice private	potrivit atribuțiilor din fișa postului
3. Delegare de atribuții și competență	
Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Atribuțiile din fișa postului vor fi îndeplinite de către Sef Serviciu Tehnic

E. Fișa postului întocmită de: Sef Serviciu Tehnic	
1. Nume/prenume	
2. Funcția	
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

F. Am luat la cunoștință	
1. Nume/prenume	
2. Semnătura	
3. Data	

G. Contrasemnează	
1. Nume/prenume	
2. Funcția	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 29714 din 18.11.2024

În atenția Consiliului de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Stimate dle Rector,
Prof. Dr. Cornel Cătoi

Prin prezenta vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a postului de Administrator șef facultate, pe perioadă nedeterminată, cu program de lucru de 8 ore/zi în cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii ca urmare a vacanței postului cu 01.10.2024.

Propunerea a fost avizată în Ședința Consiliului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii din data de 28.10.2024.

Anexăm:

- Propunere comisii concurs și contestații;
- Condiții specifice de participare;
- Bibliografie și tip probe concurs;
- Fișa postului.

Cluj Napoca, 07.11.2024

DECAN,
Prof. dr. Daniel S. Dezmirean





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ADMINISTRATOR-SEF FACULTATE

- Vechime minim 10 ani în funcții de conducere administrative în instituții publice /societăți comerciale/companii naționale sau internaționale, societăți private, alte entități.
- Studii: studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de inginer, nivel 5;
- Cursuri de perfecționare naționale și internaționale sau domeniul administrativ, constituie avantaj;
- Apartență la asociații profesionale din domeniul zootehnic și/sau biotehnologic, agricol;
- Atestat de limba engleză nivel B.

Componența Comisiei de concurs:

Președinte: Prof. dr. Daniel S. Dezmirean
Membri: Prof. dr. Marius Zăhan
Prof. dr. Stelian Dărăban
Secretar: Pop Simona
Secretar supleant: Potra Monica

Membru supleant: Conf. dr. Cristian Coroian

Componența Comisiei de contestație:

Președinte: Prof. dr. Andrea Bunea
Membri: Șef lucr. dr. Adriana Urcan
Prof. dr. Camelia Răducu
Secretar: Potra Monica
Secretar supleant: Pop Simona

Membru supleant: Conf.dr. Radu Constantinescu

07.11.2024

Prof. dr. Daniel S. Dezmirean





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Post ADMINISTRATOR ȘEF FACULTATE
Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

TEMATICĂ

1. Legea educației naționale nr 199/2023 cu modificările și completările ulterioare
2. Carta USAMV Cluj-Napoca din 2024
3. Regulament de organizare și funcționare a USAMV Cluj (RU1)
4. Regulament de ordine interioara (RU3)
5. Zootehnie generală și sisteme de producții animaliere
6. Biotehnologie generală

BIBLIOGRAFIE

- 1) Legea educatiei naționale nr 199/2023 cu modificările și completările ulterioare
- 2) Carta USAMV Cluj-Napoca din 2024
- 3) Regulament de organizare și funcționare a USAMV Cluj (RU1)
- 4) Regulament de ordine interioara (RU3)
- 5) Nicolae Marcu, Daniel Mierlita, 2006,Zootehnie Generala si Alimentatie – Ed. Digital
Data
- 6) Butiuc-Keul, A., 2014, Biotehnologie generală, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca

Probele de concurs constau în:

1. Proba scrisa;
2. Interviu;

Data,
07.11.2024

DECAN,
Prof. dr. Daniel S. Dezmirean



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitate de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	A P R O B A T, Rector,
Direcția	Prof. Dr Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI Nr.....

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr. _____/_____

A. Informații generale privind postul	
1. Nivelul postului	Personal de conducere
2. Denumirea postului	Administrator Șef facultate
3. Gradul/Treapta profesional	
4. Scopul principal al postului	Asigură administrarea patrimoniului Facultății de Zootehnie și Biotehnologii. Organizează și răspunde de promovarea programelor de studii din facultate în relația cu liceele și mediul de afaceri. Răspunde de organizarea, planificarea și controlul activităților administrative de la nivel de facultate și biobaze didactice și experimentale și participă activ la evenimentele organizate de facultate. Asigură aprovizionarea și monitorizarea achizițiilor, integritatea spațiilor de patrimoniu, evidența echipamentelor, materiilor prime sau a altor bunuri care aparțin facultății.
5.	
TITULAR	
MARCA	

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	
1. Studii de specialitate	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de inginer, nivel 5 (absolvent de studii tehnice constituie avantaj)



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

2. Perfecționări	Formare continuă
3. Cunoștințe de operare pe calculator	Cunoștințe medii de operare (word, excel, power point) și a mediilor sociale de comunicare online
4. Limbi străine	Engleza (B2)
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	1. Abilități manageriale Abilități de comunicare, negociere, interacțiune, comunicare scrisă/orală,) și a mediilor de comunicare online. Cunoașterea limbii engleze cel puțin la nivel mediu (B2) Competențe și abilități în domeniul managementului (organizare, conducere și coordonare), permis de conducere cat. B 2. Aptitudini necesare: Spirit de responsabilitate, analiză tehnică, gestionarea sarcinilor cu flexibilitate, punctualitate, operativitate, inițiativă, capacitate de efort, corectitudine, exactitate, interes, exigență, rațional și echilibrat comportamental 3. utilizare a computerului (Word, Excel, PPT), Office Microsoft, social media, baza de date,etc.)
6. Cerințe specifice	- Vechime minim 10 ani în funcții de conducere administrative în societăți comerciale/companii naționale sau internaționale, instituții publice, societăți private, alte entități. - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de inginer, nivel 5 (absolvent de studii tehnice constituie avantaj)
7. Timp de muncă, program de lucru	8 ore/zi (program 8,00 – 16,00)

C. Atribuțiile postului (se vor completa și cu sarcinile suplimentare în acord cu OUG nr. 115/2023, în cazul angajaților care primesc indemnizație de doctorat și sarcinile suplimentare care justifică acordarea acesteia).



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

1. Răspunde de bună funcționare și întreținere a clădirilor și instalațiilor pentru utilități aferente și comunică urgent șefului direct toate defecțiunile sesizate.
2. Face propuneri administrative către conducerea facultății.
3. Colaborează cu personalul didactic și didactic auxiliar din facultate pentru îndeplinirea hotărârilor Consiliului Facultății pe plan administrativ și întocmirea orarului.
4. Răspunde de asigurarea curățeniei spațiului verde, parcurilor, aleilor, trotuarelor, în jurul clădirilor, de întreținerea uneltelor, mașinilor și utilajelor folosite de FZB.
5. Participă activ la activitatea de promovare a programelor de studii din FZB la nivelul liceelor și mediului de afaceri.
6. Urmărește periodic consumul de materiale, necesare întreținerii spațiilor facultății și încadrarea în bugetul alocat.
7. Gestionează și răspunde de păstrarea unor bunuri de inventar ale FZB, pe care le poate repartiza pe sub-inventar și ține evidența acestora.
8. Poate face propuneri de completare a inventarului deteriorat sau casat, cât și propuneri de casare a celor ce nu mai pot fi folosite la solicitarea gestionarilor din FZB. Centralizează pe facultate propunerile de casare venite din partea gestionarilor de la discipline.
9. Asigură consultanță în elaborarea deciziilor luate de către conducerea facultății în domeniul administrării și pe domeniile de studii din FZB.
10. Răspunde de accesul în toate spațiile facultății, făcând verificări periodice asupra stării acestora și asigură accesul în aceste spații la solicitarea personalului din conducere, în situații motivate.
11. Pregătește documentații pentru hotărârile conducerii facultății în conformitate cu legislația în vigoare. Redactează referate de necesitate, materiale de corespondență interne și cu terți;
12. Execută hotărârile/deciziile pe domeniul de competență, controlează executarea hotărârilor/deciziilor de către terți, evaluează executarea acestora și raportează decanului situația în maxim 30 de zile calendaristice de la emitere.
13. Ține evidența la zi a achizițiilor și situației financiare a facultății.
14. Răspunde de îndeplinirea promptă, eficientă și corectă a sarcinilor de serviciu.
15. Aduce la cunoștința șefului direct orice problemă deosebită cu care se confruntă.
16. Urmărește gestionarea eficientă a resurselor facultății (spații, echipamente, personal didactic auxiliar și nedidactic etc.)



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

17. Sub autoritatea decanului coordonează persoanele care lucrează în administrarea facultății și personalul auxiliar (modul de organizare, repartizarea sarcinilor, metode de lucru, administrarea și controlul gestiunilor).
18. Gestionează relația facultății cu firmele sau alte categorii de colaboratori ai FZB în special pentru activitățile practice și practica studenților.
20. Verifică, coordonează și supraveghează activitatea personalului care deservește întreținerea spațiilor facultății.
21. Asistă decanul în analize, execuții și raportări bugetare.
22. Realizează prognoze financiare anuale pentru realizarea planului operațional și strategic al facultății.
23. Realizează planul anual de achiziții pe baza propunerilor primite din departamentele.
24. Prezintă anual un raport în fața consiliului facultății privind starea facultății, din punct de vedere administrativ.
25. Respectă programul de lucru, ordinea și disciplina la locul de muncă.

D. Sfera relațională a titularului postului titularului postului

1. Sfera relațională internă

a) Relații ierarhice	Subordonat față de Director departament; DECAN
	Superior – nu este cazul
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	Nu este cazul
d) Relații de reprezentare	-

2. Sfera relațională externă

-

a) cu autorități și instituții publice

b) cu organizații internaționale

c) cu persoane juridice private

potrivit atribuțiilor din fișa postului

3. Delegare de atribuții și competență



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Nu este cazul
--	---------------

E. Fișa postului întocmită	
1. Nume/prenume	
2. Funcția	
3. Semnătura	
4. Data	

F. Am luat la cunoștință:	
1. Nume/prenume	
2. Funcția	
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 29559 din 14.11.2024

Extras din Ordinea de zi a Ședinței CCDI

data 12.11.2024

Analiza Proiectul de cercetare aplicativa generator de venituri *Perfecționarea cercetării clinice în afecțiunile chirurgicale la animale de companie*, Director Conf. dr. Ciprian Ober Medicină Veterinară (documente atasate - Formularul de aplicatie si cele 3 fise de evaluare completate)

Extras din HOTĂRÂREA NR. 17 din 12.11.2024

Se avizează pozitiv si se votează în unanimitate favorabil Proiectul de cercetare aplicativa generator de venituri *Perfecționarea cercetării clinice în afecțiunile chirurgicale la animale de companie* , Director Conf. dr. Ciprian Ober Medicină Veterinară.

Prorector cu coordonarea activităților de cercetare, dezvoltare, inovare

Prof.univ.dr.Vlad Mureșan

Se transmite spre aprobare Consiliului Facultății de Medicină Veterinară

Aprobat în CF din 18.11.2024.

decon,
Prof. dr. Nicodim Fîl



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Cluj-Napoca, 13.XI.2024

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 29459 din 13.11.2024

În atenția Consiliului FMV Cluj-Napoca,

Prin prezenta, prof. dr. Iuliu Scurtu, cadru didactic în cadrul Facultății de Medicină Veterinară, Departamentul IV și director al proiectului 5700/2017, rog aprobarea unei burse în cuantum de 3000 lei/lună pentru membrii proiectului Cofaru Alexandra și Murariu Raluca, pe o perioadă de 1 an de zile, începând din luna decembrie 2024, din fondurile disponibile în cadrul proiectului.

În speranța unui răspuns favorabil vă asigurăm cu toată considerația.

Cu apreciere,

Prof. Dr. Iuliu Scurtu

Aprobat în CF din 18.11.2024.

Decan,

Prof. dr. Nicodim Fiț



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ**

Departamentul IV Clinici : Clinica de ecvine **Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca**

REGISTRATURA
Nr. 29626 din 15.11.2024

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca, Facultatea de Medicină Veterinară

Subsemnatul, Prof Dr. Morar Iancu, în calitate de coordonator al Clinicii de Ecvine a Facultății de Medicină Veterinară Cluj Napoca, vă rog să aprobați acordarea unui spor salarial de 30% Dlui Dr. Adrian Silvestru, medic angajat din fonduri proprii, începând cu luna Noembrie 2024, pentru asigurarea permanenței la clinica de ecvine, prin rotație și în regim On Call, împreună cu celelalte cadre implicate în activitățile acestei clinici.

Coordonator Clinica Ecvine

Prof. Dr. Morar Iancu

Cluj Napoca

15.11.2024

Approbat în CF din 18.11.2024.

Decan,

Prof.-dr. Nicodim Fit,



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 29638 din 15.11.2024

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ

În atenția Consiliului Facultății de Medicină Veterinară

Subsemnatul, Crecan Cristian, în calitate de președinte al Asociației Veterinare Ecvine din România (AVER), vă adresez respectuos această solicitare în vederea organizării Congresului Anual AVER, eveniment dedicat profesioniștilor din domeniul medicinei veterinare, specializați în patologia, managementul și bunăstarea cailor.

Perioada desfășurării evenimentului este 22.11 – 24.11.2024.

Locația workshopului va fi Clinica de Reproducție a Facultății de Medicină Veterinară, iar prelegerile teoretice se vor desfășura în Amfiteatrul Regele Ferdinand (Institutul de Științele Vieții). Estimăm prezența a aproximativ 100 de participanți.

Evenimentul va include un workshop și mai multe prezentări teoretice, respectiv adunarea generală a asociației, programul este atașat.

Beneficii ale organizării congresului ar fi promovarea facultății ca centru de excelență în educație și cercetare pentru medicina ecvină, oportunitatea de a include cadrele didactice și studenții în eveniment și dezvoltarea relațiilor dintre instituții relevante în domeniu.

Ne angajăm să colaborăm îndeaproape cu reprezentanții facultății pentru organizarea acestui eveniment în cele mai bune condiții și să respectăm toate reglementările interne privind utilizarea spațiilor și resurselor instituției.

Vă mulțumim anticipat pentru sprijinul acordat.

Cu respect,

Crecan Cristian,

Președinte AVER

Data

15.11.2024



Aprobat în CF din 13.11.2024.

Acron,

Prof. dr. Nicodim Fit

CA
convenționale de care se s-a cerut
aceste lucru

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 29564 din 14.11.2024

Către,
Conducerea USAMV CN

Subsemnata Coleiaș Maria-Cristina, având
funcția de Șef Serviciu - SPPVA, în cadrul
USAMV CN, vă adresez respectuos următoarea cerere:

Prin prezenta, solicit aprobarea conducerii
pentru începerea activității de comercializare a
produselor USAMV CN, în cadrul magazinului situat
la Poarta I (str. Cămină Măgăstăruș, 3-5), ca parte
a activității economice a instituției noastre.

Vă rog să analizați această solicitare și să
aprobati demarșarea acestei inițiative.

Vă mulțumesc anticipat pentru atenția
acordată.

Cu considerație,
Șef serv. SPPVA - Cristina Coleiaș
(Bustur

14.11.2024.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: +40-374-492.010 Fax +40-264-593.792

usamvcluj.ro



Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 29683 din 18.11.2024

Către,

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta, vă înaintăm spre aprobare propunerea Facultății de Silvicultură și Cadastru ca taxa de școlarizare pentru cursul postuniversitar " Managementul spațiului aerian pentru zboruri cu platforme UAS" să fie în valoare de 4000 lei.

Această propunere a fost avizată cu unanimitate de voturi în ședința Consiliului facultății din data de 18.11.2024.

CONSILIUL FACULTĂȚII DE SILVICULTURĂ ȘI CADASTRU

Decan,

Prof. univ. dr. ing. Tudor SĂLĂGEAN

CLUJ-NAPOCA,

18.11.2024

