



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

SENATUL UNIVERSITAR

Nr. 29002 /06.11.2024

Ședința de Senat din data de 06.11.2024 a avut următoarea ordine de zi:

1. Validarea rezultatelor alegerilor pentru locurile rămase vacante în Senat, mandatul 2024-2029, studenți.
2. Comisia și dosarul pentru acordarea titlului de Doctor Honoris Causa dlui Acad. Prof. Univ. Dr. Ioan-Aurel Pop.
3. RU 43- *Regulament privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții USAMV Cluj-Napoca.*
4. Scoaterea la concurs a unui post de medic veterinar grad III, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Clinicii Noi Animale de Companie.
5. Scoaterea la concurs a unui post de medic veterinar debutant, pe perioadă determinată, în cadrul Clinicii de Chirurgie și ATI.
6. Diverse.

După analiza punctelor de pe ordinea de zi, membrii senatori au votat următoarele

HOTĂRÂRI:

1. Se validează rezultatele alegerilor pentru locurile rămase vacante în Senatul universitar, mandatul 2024-2029, reprezentanți studenți. (Anexa 1)
2. Se aprobă comisia propusă pentru acordarea titlului de Doctor Honoris Causa dlui Acad. Prof. Univ. Dr. Ioan-Aurel Pop, Președintele Academiei Române.. (Anexa 2)
3. Se aprobă modificările aduse la RU 43- *Regulament privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții USAMV Cluj-Napoca.* (Anexa 3)
4. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de medic veterinar grad III, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Clinicii Noi Animale de Companie; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului. Postul a fost vacantat ca urmare a demisiei dlui Nicușor Oros. (Anexa 4)
5. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de medic veterinar debutant, pe perioadă determinată, în cadrul Clinicii de Chirurgie și ATI; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului. Postul a fost vacantat ca urmare a demisiei dnei Cosmina Andreea Dejesu. (Anexa 5)

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. dr. Dan Cristian VODNAR





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**Biroul Electoral al
Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca**

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Nr. înreg:

REGISTRATURA
Nr. 28913 din 05.11.2024

Către,

SENATUL UNIVERSITAR

Domnului Președinte Prof. Dr. Dan-Cristian VODNAR,

Stimate domnule președinte,

Vă înaintăm spre validare rezultatele pentru alegerea membrilor în Senatul universitar, locuri vacante, studenți, pentru mandatul 2024-2029.

Biroul Electoral al USAMV Cluj-Napoca a organizat alegerile în data de 04.11.2024, între orele 08:00-16:00, în clădirea ISV.

Rezultatul votului este:

FACULTATEA DE AGRICULTURĂ

- 1. CIONTEA SERGIU ȘTEFAN – 114 voturi**
- 2. REDNIC IOANA VALENTINA – 41 voturi**

FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ

- 1. IVANCIUC ALEXANDRU – 70 voturi**

FACULTATEA DE ZOOTEHNIE ȘI BIOTEHNOLOGII

- 2. MAGHEAR ANDRA ALBINUȚA – 56 voturi**

Alegerile desfășurate au respectat cadrul legal, iar rezultatul obținut este consemnat în Procesul - Verbal atașat.

Menționăm că pe adresa Biroului Electoral al USAMV Cluj-Napoca nu s-au înregistrat contestații cu privire la modul de organizare al alegerilor.

Președinte,
Dr. Jr. Mircea Adrian GRIGORAȘ



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28794 din 04.11.2024

Către,

Conducerea Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară

Aprobarea comisiei de acordare a titlului *Doctor Honoris Causa* domnului Acad. Prof. Univ. Dr. Ioan-Aurel Pop, după cum urmează:

- Rector Prof. Dr. Cornel Cătoi
- Președinte Senat Prof. Dr. Dan Cristian Vodnar
- Acad. Prof. Dr. Doru Pamfil
- Prorector Prof. Dr. Ioana Delia Pop
- Prorector Prof. Dr. Andrea Bunea

Rector,

Prof. Dr. Cornel Cătoi





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

**a propunerii de acordare a titlului onorific de Doctor Honoris Causa dlui Acad. Prof. Univ. Dr.
Ioan-Aurel Pop, Președintele Academiei Române**

Considerăm că domnul Academician Prof. univ. dr. Ioan Aurel Pop îndeplinește cerințele și criteriile prevăzute de Regulamentul privind Acordarea Titlurilor Onorifice pentru acordarea titlului onorific solicitat, așa cum rezultă din cele ce urmează:

- Este laureat al unor premii și distincții evidențiate în curriculum vitae atașat. (art. 4.2.1. RU 38);
- Este Președinte al Academiei Române și a altor academii europene. (art. 4.2.4. RU 38);
- A fost Rector al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca;
- Este o personalitate științifică și culturală cu recunoaștere internațională. (art. 4.2.3. RU 38)
- Este, alături de dl acad. Prof. dr. Doru Pamfil și dl prof. dr. Ioan Bolovan, coordonatorul volumului Tradiție și inovație în învățământul agricol din Transilvania-Istoria Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

Depunem alăturat înscrisurile care demonstrează îndeplinirea de către candidatul propus a cerințelor și criteriilor menționate mai sus.

05.11.2024

Rector,

Prof. dr. Cornel Cătoi



INFORMAȚII PERSONALE



Ioan-Aurel Pop

 București, Cluj-Napoca

 +40 21 312 27 60

 iapop@acad.ro

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

04/2018–Prezent

Președinte

Academia Română
Calea Victoriei nr. 125, 010071 București
www.acad.ro

2012–2020

Rector

Universitatea Babeș-Bolyai
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
www.ubbcluj.ro

1992–2018

Cercetător științific I și Director

Centrul de Studii Transilvane, din cadrul Fundației Culturale Române (ulterior Institutul Cultural Român), integrat din 2007 Filialei din Cluj-Napoca a Academiei Române
Str. Mihail Kogălniceanu nr. 12-14, et. V, 400084 Cluj-Napoca
<http://www.centruldestudiitransilvane.ro/>

Istoria naționalităților, istoria Transilvaniei, istoria medievală a României
Relațiile academice cu instituțiile de profil din lumea germană, franceză și italiană
Răspunderile administrative aferente funcției de director

1996–Prezent

Profesor universitar

Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babeș-Bolyai
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
<http://hiphi.ubbcluj.ro/>

Cursuri de paleografie latină, istoria Transilvaniei, istoria medievală a României
Conducerea de doctorate în domeniul istoriei (din 2000)

1992–1996

Conferențiar universitar

Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Cursuri de paleografie latină, istoria Transilvaniei, istoria medievală a României

1990–1992

Lector universitar

Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Cursuri și seminarii de paleografie latină, istoria Transilvaniei, istoria medievală a României

1984–1990

Asistent universitar

Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Seminarii de paleografie latină, istoria Transilvaniei, istoria medievală a României

1979–1984

Profesor

Liceul Industrial nr. 6, Cluj-Napoca
Predarea istoriei la clasele de liceu

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

1984–1989

Doctor în istorie

Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babeș-Bolyai
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca
<http://hiphi.ubbcluj.ro/>

Istorie medievală

1974–1979

Licență în istorie (șef de promoție)

Facultatea de Istorie și Filosofie, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca
Istorie medievală

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C2	C2	C2	C2	C2
franceză	C2	C2	C2	C2	C2
italiană	C2	C2	C2	C2	C2
germană	C1	C1	C1	C1	C2
maghiară	C1	C1	C1	B2	B2

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

Bune abilități de comunicare

Competențe
organizaționale/manageriale

Director și membru în mai multe proiecte colective de cercetare științifică naționale și internaționale (granturi și burse de cercetare CNCSIS, MEN, HESP și AR, finanțate de UE, Statul Român și fundația Soros); coordonator și organizator a mai multor conferințe internaționale și proiecte editoriale, implicând zeci de cercetători din țară și din străinătate; funcții de răspundere în sectorul științific (rector și director); editor al revistei *Transylvanian Review*, *cotată ISI* (Thomson-Reuters)

Competențele digitale

Utilizator experimentat de Windows, Microsoft Office

Alte competențe

Autor a peste 70 de cărți, ediții de izvoare istorice, tratate și manuale universitare, volume îngrijite și a peste 500 de studii, articole, recenzii, dări de seamă, cronici, prefețe etc. în volume separate și reviste de specialitate și publicații de cultură.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Distincții

Ordine și medalii

Ordinul Meritul Cultural în grad de Cavaler din partea Președintelui României (2010)

Ordinul de Onoare din partea Președintelui Republicii Moldova (2010)

Medalia „Crucea Transilvană” din partea Mitropoliei Clujului, Maramureșului și Sălajului (2014)

Comandor al Ordinului Militar de România (2014)

Ordinul Național „Steaua României” în grad de Cavaler (2015)

Medalia „Crucea Șaguniană pentru laici” din partea Mitropoliei Ardealului (2015)

Diploma „Meritul Academic” din partea Academiei Române (2015)

Medalia „Crucea Nordului pentru mireni” din partea Episcopiei Ortodoxe Române a Europei de Nord (2016)

Ordinul „Palme Academiques” în grad de Cavaler din partea Republicii Franceze (2016)

Ordinul „Steaua Italiei”, în grad de Comandor din partea Republicii Italiene (2016)

Medalia „Meritul academic” din partea Academiei Române, Filiala Cluj-Napoca (2019)

Premii

Premiul *George Barițiu* al Academiei Române (1991)
Premiul de excelență al Institutului Eudoxiu Hurmuzachi pentru Românii de Pretutindeni (2011)
Premiul Media de Excelență, din partea ziarului „Gazeta de Cluj” (2011)
Premiul „Nicolae Iorga”, din partea Fundației Culturale Magazin Istoric (2017)
Marele Premiu „George Apostu” (2017)
Premiul Media de Excelență 2017, acordat de „Făclia” (2017)
Cetățean de onoare al Municipiului Gherla (2017)
Marele Premiu al Festivalului de Literatură și Colocville de Istorie „George Pop de Băsești” (2017)
Cetățean de onoare al Municipiului Cluj-Napoca (2018)
Cetățean de onoare al Municipiului București (2018)
Cetățean de onoare al Comunei Dumbrăveni, jud. Suceava (2018)
Premiul „Centenarul Marii Uniri” din partea Muzeului Național al Literaturii Române (2018)
Premiul „Nichita Stănescu” pentru Opera Omnia al Festivalului Internațional de Poezie „Nichita Stănescu”, ediția a XXXI-a, Ploiești (2019)
Cetățean de onoare al Municipiului Iași (2019)
Cetățean de onoare al Municipiului Baia Mare (2019)
Cetățean de onoare al județului Brașov (2020)

Visiting Professor

Visiting professor (bursier Fulbright) la Universitatea din Pittsburgh, PA, USA (1991-1992)
Visiting professor la INALCO din Paris (1998)
Visiting professor la Universitatea din Trento (2001)
Visiting professor la Universitatea Ca' Foscari din Veneția (2003-2007)

Doctor Honoris Causa

DHC al universităților din Alba Iulia, Timișoara, Oradea, Cahul, Galați, al Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, al Universității de Stat din Chișinău, al Universității Pedagogice „Ion Creangă” din Chișinău, al Universității „Petru Maior” din Târgu Mureș, al Universității din Craiova, al Academiei de Studii Economice din București, al Academiei Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu și al Universității Tehnice din Cluj-Napoca (Centrul Universitar Nord din Baia Mare)

Afilieri

Membru al unor instituții naționale și internaționale

Membru al Comisiei de istorie a relațiilor internaționale din cadrul Comitetului Internațional de Științe Istrice (Milano) din 1990
Membru corespondent al Academiei de Științe, Litere și Arte (Paris) din 1999
Membru corespondent al Academiei Române din 2001 și membru titular al Academiei Române din 2010
Membru al Institutului pentru Întâlniri Internaționale din Gorizia din 2005
Membru al Ateneo Veneto din 2005
Membru în Comitetul științific al Institutului pentru cercetări de istorie socială și religioasă din Vicenza, Italia din 2006
Membru al Academiei Europene de Științe și Artă (Salzburg) din 2013
Membru al *International and Adult Continuing Education* (IACE) Hall of Fame, din 2013
Membru în Colegiul Centrului European pentru Studii în Probleme Etnice al Academiei Române (2013)
Membru de Onoare al Academiei de Științe a Moldovei (2015)
Membru titular al *Accademia Nazionale Virgiliana* din Mantova (2015)
Membru titular cu drept de vot în Comitetul de monitorizare a Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020 (2016-2020)
Membru al Uniunii Scriitorilor (2017)
Membru în Consiliul Consultativ al Ministerului Educației Naționale (2018)
Copreședinte al Comisiei Naționale de fundamentare a Planului național de adoptare a monedei euro (2018)

Membru în colegii și consilii de redacție

Director din 1994 al Revistei *Transylvanian Review* a Centrului de Studii Transilvane al Academiei Române (cotată Thomson Reuters – ISI)

Membru în colectivul de redacție al revistei „Promemoria”, revista institutului de istorie socială

Președinte al colectivului de redacție al revistei *Articles. Creative Research and Art*, Haifa, Israel

Membru în colegiul editorial al Revistei de Politică Științei și Scientometrie

Membru în Consiliul științific al „Magazin istoric”

Membru în colegiul de redacție al revistei „Memoriile Secției de Științe Istorice și Arheologie”

Membru în colegiul științific al revistei „Analele Universității „Ovidius” din Constanța – Seria Istorie”

Membru în colegiul de redacție al revistei „Academica” a Academiei Române

Membru în colegiul de redacție al revistei „Zagreb”

Membru în colegiul de redacție al „Revistei de Istorie a Moldovei”

Membru al Comitetului Științific de Onoare al Colecției „Corpus membranarum Capuanarum”, publicată de Edizioni Scientifiche Italiane și Edizioni Palladio

Membru în comitetul de onoare permanent al Anuarului Institutului Român de Cultură și Cercetare Umanistică de la Veneția

Membru în consiliul științific al Anuarului Arhivelor Mureșene

Membru în colegiul de redacție al revistei „Akademos”

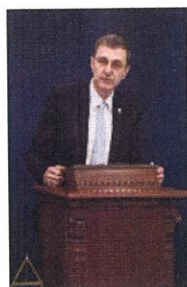
Membru în consiliul științific al revistei „Banatica”

Membru în colegiul de redacție al revistei „Acta Musei Napocensis” nr. 52/11/2015

Membru în comitetul științific al revistei „Synthesis”

[View](#)

Ioan-Aurel Pop



Membership Number: 5800
 Membership type: ORDINARY
 Section: [HISTORY & ARCHAEOLOGY](#)
 Elected: 2021
 Main Country of Residence: ROMANIA
 Homepage(s): http://hiphi.ubbcluj.ro/personal/ioan_aurel_pop.html
 ORCID: [0000-0002-2820-2654](https://orcid.org/0000-0002-2820-2654)

Present and Previous Positions

- 2018 - present President (Romanian Academy, Bucharest)
- 2012 - 2020: Rector ("Babes-Bolyai" University, Cluj-Napoca)
- 1999 - present day: University Professor PhD Habil. ("Babes-Bolyai" University, Faculty of History, Cluj-Napoca)
- 1996 - present day: University Professor PhD ("Babes-Bolyai" University, Faculty of History and Philosophy, Cluj-Napoca)
- 1993 - 2018: Research Professor PhD and director (Romanian Academy, Centre for Transylvanian Studies, Cluj-Napoca)
- 1992 - 1996: Associate Professor PhD ("Babes-Bolyai" University, Faculty of History and Philosophy, Cluj-Napoca)
- 1990 - 1992: Lecturer PhD ("Babes-Bolyai" University, Faculty of History and Philosophy, Cluj-Napoca)
- 1989 - 1990: Teaching Assistant PhD ("Babes-Bolyai" University, Faculty of History and Philosophy, Cluj-Napoca)
- 1984 - 1989: Teaching Assistant PhD candidate ("Babes-Bolyai" University, Faculty of History and Philosophy, Cluj-Napoca)
- 1979 - 1984: High-school Teacher (Cluj-Napoca)

Fields of Scholarship

- Late medieval crusading
- Late medieval and early modern culture and devotion
- Political (and social) elites in East-Central and South-Eastern Europe
- Medieval (Latin) paleography
- History of historical studies

Honours and Awards

- 2016 Commander of the "Star of Italy" Order of the Italian Republic
- 2016 Knight of the "Palme Académiques" Order of the French Republic
- 2015 Knight of the "Star of Romania" National Order of the Romanian Republic
- 2015 Member of the "Accademia Nazionale Virgiliana", Mantua
- 2013 Member of the European Academy of Sciences and Arts, Salzburg
- 2010 Romanian Order of Cultural Merit in the rank of Knight, awarded by the President of Romania
- 2005 Member of the "Ateneo Veneto", Venice
- 1999 Corresponding Member of the Academy of Sciences, Letters and Arts, Paris
- 1999 "George Bariu" Award of the Romanian Academy



REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ȘI A ALTOR FORME DE SPRIJIN MATERIAL PENTRU STUDENȚII USAMV CLUJ-NAPOCA

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, **Ordinul Ministrului Educației nr. 7296/24.10.2024 privind aprobarea cuantumurilor burselor pentru studenții înmatriculați la programe de studii universitare, organizate cu finanțare de la bugetul de stat, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat, în anul universitar 2024-2025, Ordinul Ministrului Educației și al Ministrului afacerilor externe nr. 6109/1816/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind acordarea burselor românilor de pretutindeni care studiază în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat din România**, care completează legislația în vigoare: Legea învățământului superior nr. 199/2023 actualizată, **Legea nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii**, **Legea nr. 127/2019 privind sistemul public de pensii**, Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, H.G. nr. 100/2011 privind acordarea unor măsuri de sprijin, H.G. nr. 769/2005 privind acordarea unor burse de studii unor studenți cu domiciliul în mediul rural, **Legea nr. 376/2004 privind bursele private**.

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art.1. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca (USAMV Cluj-Napoca) acordă, în condițiile legii, următoarele categorii de **burse**:

A) din fondurile bugetare:

- a) burse pentru stimularea performanței academice (*performanță I, performanță II, performanță III*)
- b) burse sociale (*semestriale sau ocazionale*).

B) din venituri proprii:

- a) burse speciale, *mobilități*;
- b) burse de ajutor material;
- c) burse de formare profesională extracurriculară și implicare instituțională

C) din surse private oferite de terți

Art. 2. Beneficiază de bursă din fonduri bugetare studenții de la programele de licență și masterat, organizate la forma de învățământ cu frecvență care beneficiază de finanțarea studiilor de la buget, **inclusiv studenții români de pretutindeni**. Bursele din veniturile proprii se pot acorda tuturor categoriilor de studenți care întrunesc criteriile de acordare.

Art. 3. Bursele pentru doctoranzii de la forma de învățământ cu frecvență, cu finanțare de la buget, se vor acorda în baza reglementărilor specifice.

Art. 4. (1) Bursele din fondurile bugetare, indiferent de categorie, se acordă pe toata durata anului universitar, semestrial, respectiv 12 luni, cu excepția burselor sociale ocazionale și a burselor pentru studenții din ultimul an de studii.

(2) Acordarea burselor încetează la data pierderii calității de student (retragere/exmatriculare) sau a neîndeplinirii criteriilor de promovabilitate, după caz, în conformitate cu regulamentele de organizare și funcționare ale USAMV Cluj-Napoca.

(3) Studenților înmatriculați în ultimul an de studiu al ciclurilor de studiu licență sau master, care beneficiază de orice tip de bursă în ultimul semestru de studii al respectivului ciclu, li se va/vor acorda același tip de burse până la susținerea examenului de finalizare a studiilor în prima sesiune (inclusiv pe perioada examenului) din anul universitar curent.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), studenții înmatriculați în ultimul an de studiu pot beneficia de orice tip de bursă până la sfârșitul anului universitar curent, în situații temeinic justificate.

Art. 5. (1) Ordonarea studenților eligibili pentru **bursele de stimularea performanței academice** se va face după media ponderată (suma produselor dintre notele obținute la examene și numărul de credite al acestora, împărțită la totalul creditelor - 30/60).

(2) Pentru studenții care au avut bursă Erasmus+, care au promovat examenele în baza unor acorduri bilaterale de schimburi în străinătate se vor lua în calcul, pe baza foii matricole și a echivalării examenelor promovate, minimul de 30 de credite/semestru sau 60 credite/an obținute la disciplinele obligatorii și opționale.

(3) Evaluarea și creditele aferente modulului de pregătire pedagogică nu sunt luate în calcul, pentru calculul mediei ponderate.

(4) Acordarea **burselor de formare profesională extracurriculară și implicare instituțională** se va face în funcție de necesitățile universității, durata acestora fiind corelată strict de aceste nevoi. În acest sens se vor identifica la nivelul fiecărei structuri a universității pozițiile/posturile deficitare, compartimente/ servicii/ departamente care ulterior printr-o nota de fundamentare pot solicita acordarea acestui tip de bursă.

Art. 6. Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, forma de finanțare precum și nici accesul la burse din alte surse.

Art. 7. În limita fondurilor de la bugetul de stat, USAMV Cluj-Napoca poate acorda burse pentru stagii de studii universitare, în vederea susținerii mobilităților temporare efectuate în universități și instituții din țară și străinătate. Cuantumul acestor burse este stabilit de Senatul Universității, la propunerea Consiliului de Administrație (Anexa 1).

Art. 8. Operatorii economici, organizațiile nonguvernamentale sau persoanele fizice /persoanele juridice de drept privat pot acorda **burse private**, pe bază de contract, în condițiile Legii nr. 376/2004.

Art. 9. Personalități și fundații sau asociații naționale sau internaționale pot acorda, pe bază de concurs, **burse care să le poarte numele**.

Art 10. (1) În cadrul USAMVCN, responsabilități în atribuirea burselor revin Comisiei de burse pe universitate, Comisiei de burse pe facultate și Serviciului social.

(2) **Comisia de burse pe universitate** compusă din Prorector cu activități sociale și studențești (Președinte), Prodecanii sociali studențești din cadrul fiecărei facultăți, Reprezentant al Direcției Economice, Reprezentant al Serviciului social și Reprezentantul studenților (membri) are următoarele **responsabilități**:

- a) aprobă și monitorizează calendarul de acordare a burselor în cadrul USAMVCN;
- b) repartizează fondul de burse pe facultăți, proporțional cu numărul de studenți bugetați;
- c) face propuneri privind modificarea cuantumului burselor în funcție de fondurile alocate universității de la buget;
- d) aprobă listele cu studenții bursieri de la fiecare facultate;
- e) analizează și soluționează contestațiile care nu au fost rezolvate de Comisiile de burse pe facultăți;

(3) **Comisia de burse pe facultate** compusă din Prodecanul cu activități sociale și studențești (Președinte), secretar facultate, un reprezentant al studenților facultății în Senat, un reprezentant al studenților în Consiliul facultății și un reprezentant al Asociației studenților din facultate (membri), are următoarele **responsabilități**:

- a) respectarea calendarului de acordare a bursei stabilit de Comisia de burse pe universitate;
 - b) repartizarea fondului de burse pe ani de studiu și programe de studii/specializări, proporțional cu numărul de studenți bugetați;
 - c) colectează documentele justificative în vederea acordării unor categorii particulare de burse (performanță, sociale, speciale etc.);
 - d) întocmește listele cu studenții bursieri pe facultate;
 - e) propune Consiliului facultății media ponderată minimă pentru acordarea bursei de performanță III;
 - f) analizează și soluționează contestațiile;
- (4) **Serviciul social** are următoarele responsabilități în acordarea bursei:
- a) întocmește statele de plată a bursei;
 - b) transmite statele de plată către Direcția Economică pentru plata bursei;
 - c) verifică lunar încadrarea facultăților în fondurile alocate pentru repartizarea bursei.

CAPITOLUL II - Categorii de burse acordate de USAMVCN

Art. 11. (1) Fondurile pentru burse și protecție socială a studenților din instituțiile de învățământ superior de stat se acordă în limita bugetului alocat cu aceasta destinație, pe facultăți, în funcție de numărul de studenți înmatriculați la programele de studii la forma de învățământ cu frecvență, pe locuri fără taxă de studii, pe baza costului standard pentru fondul de burse și protecție socială.

(2) Fondul de burse alocat facultății este repartizat pe programe și ani de studii, proporțional cu numărul de studenți înmatriculați la programele de studii la forma de învățământ cu frecvență, pe locuri fără taxă de studii, pe baza costului standard pentru fondul de burse și protecție socială

(3) Fondul de burse alocat pentru fiecare facultate și pentru fiecare program de studiu/specializare se repartizează astfel:

- a) 10% pentru burse de performanță I;
- b) 10 % pentru burse de performanță II;
- c) 50% pentru burse de performanță III;
- d) 30% pentru burse sociale;

(4) Cuantumul categoriilor de burse se aprobă de Senatul USAMV Cluj-Napoca, la propunerea Consiliului de Administrație, după consultarea reprezentanților studenților din structurile de conducere, potrivit fondurilor disponibile și nevoilor identificate la nivelul comunității studențești, cu respectarea art. 149 alin. (26) din legea nr. 199/2023 a învățământului superior și în conformitate cu reglementările în vigoare (Anexa 1).

Art. 12. (1) **Bursele de performanță I** se acordă pe o perioadă de 12 luni începând cu anul II de studii. Acestea se vor repartiza prin concurs, pe bază de dosar, organizat de facultăți, studenților care îndeplinesc următoarelor **criterii minime:**

- a) integralist în anul universitar precedent, pentru care solicită bursa;
- b) medie ponderată de minim 9,50, obținută pe anul universitar de studii precedent (media fiind criteriul de performanță principal);
- c) participarea cu lucrare la simpozionul studențesc organizat de USAMVCN;
- d) participarea la activități de voluntariat organizate de USAMVCN;

(2) Constituie avantaj în acordarea acestui tip de bursă calitatea de membru în colective de cercetare, susținerea de lucrări științifice la simpozioane naționale și internaționale, publicarea de lucrări științifice în reviste prestigioase sau brevete de invenție.

(3) În caz de medii egale departajarea se face ținând cont de punctajul obținut din activitățile extracurriculare, după cum urmează:

Categorii de activități punctate	Punctaj
<i>Simpozionul studențesc USAMVCN (condiție obligatorie)</i>	
Premiul I	100

Premiul al II-lea	80
Premiul al III-lea	60
Mențiune	40
Participare	20
<i>Voluntariat în cadrul USAMVCN (condiție obligatorie)</i>	
60 ore voluntariat	100
40-59 ore voluntariat	80
20-39 ore voluntariat	60
1-19 ore voluntariat	40
<i>Publicare articole</i>	
<i>Articol în publicații de specialitate internaționale</i>	
Autor principal	100
Coautor	100 puncte împărțite la numărul de autori
<i>Articol în publicații de specialitate naționale</i>	
Autor principal	80
Coautor	80 puncte împărțite la numărul de autori
<i>Sesiuni științifice internaționale</i>	
Premiul I	150
Premiul al II-lea	100
Premiul al III-lea	80
Mențiune	60
Participare	40
<i>Sesiuni științifice naționale</i>	
Premiul I	100
Premiul al II-lea	80
Premiul al III-lea	60
Mențiune	40
Participare	20
<i>Brevete înregistrate</i>	
Internaționale	200
Naționale	100

(4) În cazul în care, pe baza criteriilor stabilite, fondul de burse de performanță I din alocațiile bugetare nu este utilizat integral, partea nefolosită se alocă fondului de burse de performanță II și III, din cadrul aceleiași facultăți.

Art.13. (1) Bursele de performanță II și III se acordă studenților pe baza rezultatelor profesionale, după cum urmează:

- a) pentru semestrul I al anilor 2-6 de studiu, pe baza mediei ponderate obținute în anul universitar precedent;
 - b) pentru semestrul II, pe baza mediei ponderate de la finalul semestrului I al anului universitar curent.
- (2) **Bursa de performanță II** se acordă studenților bugetați care au obținut o medie ponderată mai mare sau egală cu 9.50 în sesiunea de examene precedentă semestrului/anului pentru care solicită bursă și nu se încadrează la bursa de performanță I.
- (3) **Bursa de performanță III** se acordă studenților bugetați care nu se încadrează la bursele de performanță I și II, dar au o medie ponderată mai mare decât cea minimă stabilită de Consiliul facultății.
- (4) Studenții din anul I licență și master nu beneficiază de bursă de performanță în primul semestru.

(5) La acordarea burselor de performanță nu se iau în considerare pentru calculul mediei ponderate, notele, respectiv creditele obținute la disciplinele facultative.

(6) În cazul mediilor egale, departajarea se va face pe baza următoarelor **criterii** (luate în considerare în ordinea prezentată):

- a) nota obținută la disciplina cu cele mai multe credite, iar dacă egalitatea persistă se vor lua în considerare următoarele discipline obligatorii în ordinea descrescătoare a creditelor;
 - b) media pe anul universitar precedent;
 - c) media de admitere la programele de licență sau master;
 - d) participare la simpozioane sau activități de voluntariat în semestrul/anul precedent;
- (7) Repartizarea de burse de performanță pe ani și programe de studii din cadrul facultății intră în responsabilitatea Comisiei de burse pe facultate. Fiecare an și specializare dintr-o facultate trebuie să beneficieze de cel puțin o bursă de performanță din alocațiile bugetare, cu excepția cazurilor în care cea mai mare medie din an și specializare este mai mică decât media minimă pentru bursele de performanță, stabilită de către Consiliul facultății.
- (8) În cazul în care, pe baza mediei stabilite, fondul de burse de performanță din alocațiile bugetare nu este utilizat integral, partea nefolosită se alocă fondului de burse sociale, din cadrul aceleiași facultăți.

Art.14. (1) Bursa socială poate avea caracter permanent (semestrială - pe întreaga durată a unui semestru universitar) sau ocazional (ocazională – o dată pe semestru, respectiv de două ori pe an).

(2) Nivelul bursei sociale semestriale nu poate fi mai mic decât quantumul minim al burselor sociale propuse anual de către CNFIS, ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare (art. 149 alin. (26) din legea nr. 199/2023 a învățământului superior). În stabilirea acestora trebuie să se țină cont de faptul că un număr cât mai mare de studenți să beneficieze de burse sociale.

(3) **Bursele sociale** se acordă, la cerere, pe durata legală a programului de studii, până la împlinirea vârstei de 35 de ani, în limita a 30% din fondul total de burse alocat facultății, studenților de la forma de finanțare buget, care dovedesc cu documente că se încadrează în următoarele categorii:

a) studenți orfani de unul sau ambii părinți, studenții care provin din familii monoparentale sau studenți proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale, în următoarea ordine de prioritate:

a.1. orfani de ambii părinți și studenți proveniți din centre de plasament care nu au realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie

a.2. orfani de un părinte a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie;

b) studenți care prezintă un certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și se află în evidențele dispensarului studențesc. Afecțiunile prevăzute de Ordinul Ministerului Educației nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență sunt: studenții bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale - pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulino-necesar, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiu F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, fără a

- se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie. Aceștia beneficiază de bursă socială medicală;
- c) studenții a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.
- (4) Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună.
- (5) Prin „persoană singură din familia monoparentală” se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:
- a) este necăsătorită;
 - b) este văduvă;
 - c) este divorțată;
 - d) al/a cărei/căru soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
 - e) al/a cărei/căru soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) al/a cărei/căru soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
 - g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).
- (6) Se asimilează termenului „familie” și persoana/ persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa/lor.
- (7) **Bursa socială ocazională** se acordă în quantum cel puțin egal cu bursa socială semestrială, stabilită de Senatul Universității, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă, astfel:
- a) bursa pentru ajutor social ocazional pentru **îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centre de plasament, studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă, un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar;
 - b) bursa pentru ajutor social ocazional de **maternitate**, care se acordă studentei sau studentului a cărei soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea de îmbrăcăminte copilului nou-născut și se acordă o singură dată pe parcursul unui an universitar pentru fiecare copil născut;
 - c) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de **deces**, care se poate acorda studentului/ei pentru decesul unui membru al familiei (soț, soție, copil). În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(e)/căsătorit(e) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/ succesorului legal o singură dată în cursul anului universitar.
- (8) Cererile pentru **bursele sociale semestriale și bursele ocazionale pentru îmbrăcăminte**, alături de actele doveditoare (Anexa 2), se depun la secretariatele facultăților conform calendarului de acordare a bursei stabilit de Comisia de Burse pe Universitate.
- (9) Cererile pentru **bursele sociale ocazionale de maternitate sau deces** se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la producerea evenimentului. (Anexa 5)
- (10) În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, USAMV Cluj-Napoca va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.
- (11) Pentru acordarea bursei sociale semestriale se vor utiliza criteriile prevăzute de legislația în vigoare.

(12) În cazul în care fondul pentru acordarea bursei sociale nu este utilizat în întregime, acesta se redistribuie pentru acordarea bursei de performanță.

Art.15. (1) USAMV Cluj-Napoca poate acorda **burse din venituri proprii** studenților implicați în activități extracurriculare în folosul universității (în Bibliotecă, Cantină, Cămine, Baza sportivă, ferme, laboratoare, clinici, activități organizatorice, activități de voluntariat etc.) și/sau studenților cu rezultate academice deosebite și/sau cu situație materială precară. Cuantumul acestor burse se stabilește anual de către Senat la propunerea Consiliului de Administrație al USAMV Cluj-Napoca. (Anexa 1).

(2) **Bursele speciale din venituri proprii**, acordate de către USAMVCN studenților români sau străini, buget sau taxă, acestea sunt de **8** categorii:

a) burse speciale pentru activitatea științifică, acordate ocazional, o dată pe semestru pentru studenți cu rezultate de cercetare deosebite: brevete de invenții sau articole publicate în reviste cotate ISI;

b) burse speciale pentru activitatea sportivă, destinate studenților cu rezultate remarcabile în competiții sportive naționale (exclusiv Agronomiada) și internaționale, se acordă ocazional, o dată pe semestru;

c) burse speciale pentru activitatea cultural-artistică, acordate ocazional pentru studenții care reprezintă USAMVCN în evenimente culturale și artistice. Se pot acorda o dată pe semestru;

d) burse speciale pentru activitate organizatorică, se acordă studenților implicați în organizarea de evenimente studențești în cadrul USAMV Cluj-Napoca, pe plan național sau internațional. Se acorda ocazional, o dată pe eveniment organizat;

e) burse speciale pentru activități în laboratoare, ferme, clinici, USAMV Cluj-Napoca

f) burse speciale pentru activități de voluntariat se acordă studenților implicați în activități de voluntariat organizate de către USAMV Cluj-Napoca o dată pe semestru;

g) burse speciale pentru studenții cu situație materială precară.

h) burse de formare profesională extracurriculară și implicare instituțională.

(3) Bursele speciale din venituri proprii pot fi cumulate cu bursele de performanță și sociale de la finanțarea bugetară.

(4) **Bursele private oferite de terți** se pot acorda studenților de către operatorii economici, organizațiile nonguvernamentale sau persoanele fizice/persoanele juridice pe bază de contract, sau alte forme de sprijin studenților, potrivit prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III – Dispoziții finale

Art. 16. (1) Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie (Anexa 3).

(2) Bursele pentru stimularea performanței academice pot să fie cumulate cu bursele sociale sau cu cele acordate din fondurile proprii ale USAMV Cluj-Napoca (Anexa 3)

Art. 17. Studenții care au solicitat întreruperea studiilor pentru un semestru sau mai multe semestre pot beneficia de bursă în baza rezultatelor obținute în ultimul semestru/an înaintea întreruperii.

Art. 18. Studenții care au fost înmatriculați pe locuri cu taxă și au fost glisați pe loc bugetat beneficiază de orice categorie de bursă, după media obținută în anul precedent.

Art. 19. Acordarea bursei încetează de la data la care studentul bursier se retrage de la studii sau este exmatriculat.

Art. 20. (1) Studenții pot contesta, în scris, decizia Comisiei de burse pe facultate, la Decanatul facultății, în termen de **24** ore de la afișarea listelor provizorii cuprinzând studenții bursieri.

(2) Comisia de burse pe facultate soluționează contestația în termen de 2 zile de la înregistrare. După soluționarea contestațiilor, Comisia de burse pe facultate va comunica rezultatul deliberării prin afișarea listelor finale pe facultate

(3) Studenții pot contesta decizia *Comisiei de burse pe facultate* prin depunerea unei contestații la Comisia de burse pe universitate, în termen de **24** de ore de la afișarea listelor finale pe facultate. Comisia de burse pe universitate va comunica în scris rezultatul deliberării, în maxim 24 ore.

Art. 21. (1) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează până la împlinirea vârstei de 26 de ani. La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) În situația în care personalul USAMV Cluj-Napoca are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, rectorul sesizează situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul USAMV Cluj-Napoca nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale.

(4) După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

Art. 22.(1) Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de solicitanți se face de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află situați beneficiarii, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către aceștia.

(2) În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în unul dintre tipurile de burse oferite:

- a) cererea solicitantului, care conține și declarația pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei; (Anexa 4)
- b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- c) copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul;
- d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 10 alin. (9) lit. b).

(3) Pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei, așa cum sunt precizate la alin. (2), este necesar acordul olograf al studentului și membrilor familiei, după caz, privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei.

Art. 23. (1) Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 04.11.2024 și în ședința Senatului USAMV Cluj-Napoca din data de xx.11.2024.

(2) Orice alte dispoziții contrare prezentului Regulament se abrogă.

RECTOR,
Prof.Dr. Cornel CĂTOI

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. dr. Dan Cristian VODNAR

Cuantumul bursei acordate studenților USAMVCN

1. Burse din fondurile bugetare:

1.1 *Burse pentru stimularea performanței academice:*

- 1.1.1 *Bursă performantă I* – ~~1500~~ 1600 RON;
- 1.1.2 *Bursă performantă II* – ~~1200~~ 1300 RON;
- 1.1.3 *Bursă performantă III* – ~~1000~~ 1100 RON.

1.2. *Burse sociale:*

- 1.2.1. *Bursă socială semestrială* – ~~900~~ 1000 RON;
- 1.2.2. *Bursă socială ocazională* – ~~900~~ 1000 RON;

2. Burse din venituri proprii:

2.1 *Burse speciale:*

- 2.1.1. *Bursă specială activitate științifică* – 800 RON;
- 2.1.2. *Bursă specială activitate sportivă* – 800 RON;
- 2.1.3. *Bursă specială activitate cultural artistică* – 800 RON;
- 2.1.4. *Bursă specială activitate extracurriculară* – 800 RON;
- 2.1.5. *Bursă specială activitate organizatorică* – 800 RON;
- 2.1.6. *Bursă specială pentru activități de voluntariat* – 800 RON.
- 2.1.7. *Bursă specială de ajutor material* – 800 RON.
- 2.1.8. *Bursa specială de formare profesională extracurriculară și implicare instituțională* - 1200 RON

3. Bursele private oferite de terți

- în cuantumul stabilit de către terți.

Acte necesare obținerii diverselor categorii de burse

I. Bursă de performanță I:

- 1) Cerere tip, conform Anexei 5, vizată de către secretariatul facultății
- 2) Adeverință participare sau premiu obținut la simpozionul studențesc USAMV Cluj-Napoca;
- 3) Adeverință voluntariat în cadrul departamentelor, birourilor și serviciilor USAMV Cluj-Napoca;
- 4) Documente care să ateste calitatea de membru în colective de cercetare, susținerea de lucrări științifice la simpozioane naționale și internaționale, publicarea de lucrări științifice în reviste prestigioase sau brevete de invenție (facultative);

II. Bursă socială, studenți orfani de ambii părinți

- 1) cerere tip, conform Anexei 4, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copii ale certificatelor de deces ale părinților;
- 4) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș (pe ultimele 12 luni anterioare cererii);
 - b) adeverința de venit net (pe ultimele 12 luni anterioare cererii);
- 5) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
- 6) documente care să ateste și veniturile neimpozabile, chiar dacă acestea nu vor fi luate în calcul la stabilirea venitului minim pe membru de familie

III. Bursă socială, studenți orfani de un părinte și studenții proveniți din familii monoparentale

- 1) cerere tip, conform Anexei 4, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate student și părinte
- 3) copie după certificatul de deces ale părintelui;
- 4) certificate de naștere și adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- 5) Copie după hotărârea de divorț, în cazul în care părinții sunt divorțați;
- 6) Hotărâre judecătorească în cazul în care unul din părinți este declarat dispărut;
- 7) Act doveditor în cazul în care unul din părinți este arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 zile sau execută o pedeapsă privată de libertate și nu participă la întreținerea familiei;
- 8) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș (pe ultimele 12 luni anterioare cererii);
 - b) adeverința de venit net (pe ultimele 12 luni anterioare cererii) pentru student și părinte;
- 9) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale: terenuri agricole, păduri, etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pe ultimele 12 luni anterioare cererii (document obligatoriu pentru părinte, pentru student și frații majori care urmează o facultate și sunt în grija părintelui);

- 10) declarație pe propria răspundere, dată de părintele în viață, care nu obține nici un fel de venit, (perioada luată în calcul: ultimele 12 luni anterioare cererii);
- 11) documente care să ateste și veniturile neimpozabile, chiar dacă acestea nu vor fi luate în calcul la stabilirea venitului minim pe membru de familie.
- 12) **Ancheta socială** – în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.
13. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Anexa 6, completat de către membrii de familie

IV. Bursă socială, studenți proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial:

- 1) cerere tip, conform Anexei 4, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind situația în care se află:
 - a) adeverință din care să rezulte faptul că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
 - b) copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;
- 4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
 - a) adeverință de venit net pentru perioada luată în calcul (ultimele 12 luni anterioare cererii);
 - b) documente justificative de la Administrația Financiară (ANAF) privind **veniturile nete** obținute din activități autorizate pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
- 5) documente care să ateste și veniturile neimpozabile, chiar dacă acestea nu vor fi luate în calcul la stabilirea venitului minim pe membru de familie.

V. Burse sociale pentru motive medicale:

- 1) cerere tip, conform Anexei 5, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) certificat medical eliberat de un medic specialist, altul decât medicul de familie în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul (care a promovat examenul de specialitate în domeniul diagnosticului sau medic primar cu competențe în domeniul diagnosticului), respectiv Certificat de încadrare în grad de handicap permanent grav sau accentuat. În certificatul medical prezentat de student se va menționa în mod obligatoriu încadrarea diagnosticului în categoriile de boli specificate la art. 14, alineatul (3), punctul b). Certificatul medical eliberat de medicul specialist (tip A5) trebuie vizat/confirmat că diagnosticul se regăsește în lista bolilor pentru care se acordă bursa medicală de cabinetul medical studențesc aflat în campus.

VI. Burse sociale pentru venituri lunare sub cuantumul venitului minim net pe economie, studenți sub 26 ani:

- 1) cerere tip, conform Anexei 4, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copii ale buletinelor/ cărților de identitate ale părinților;
- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor/ cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- 5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- 6) declarație pe propria răspundere a unuia dintre părinți pentru membrii majori ai familiei fără discernământ sau copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;

- 7) documente justificative privind *veniturile studenților* titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și *ale părinților și a fraților majori* care urmează o facultate și sunt în grija părintelui, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru ultimele 12 luni anterioare cererii;
 - b) adeverință de venit net pentru ultimele 12 luni anterioare cererii;
- 8) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit
- 9) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați, se completează cu adeverință/cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
- 10) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate pentru ambii părinți și student, frații majori care urmează o facultate și sunt în grija părintelui (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pentru ultimele 12 luni anterioare cererii;
- 11) **Ancheta socială** – în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.
- 12) documente care să ateste și veniturile neimpozabile, chiar dacă acestea nu vor fi luate în calcul la stabilirea venitului minim pe membru de familie.
- 13) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Anexa 6, completat de către membrii de familie

VII. Burse sociale pentru venituri lunare sub cuantumul venitului minim net pe economie, studenți cu vârsta cuprinsă între 26 și 35 ani:

- 1) cerere tip, conform Anexei 4, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
 - b) adeverință de venit net (pe ultimele 12 luni anterioare cererii);
- 4) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
- 5) **Ancheta socială** – în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri;
- 6) Declarație pe propria răspundere a studentului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr.5).
- 7) documente care să ateste și veniturile neimpozabile, chiar dacă acestea nu vor fi luate în calcul la stabilirea venitului minim pe membru de familie
- 8) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal, Anexa 6, completat de către membrii de familie

VIII. Bursă socială pentru familiile de studenți:

1. *studenții căsătoriți, ambii cu vârsta până în 35 de ani și care nu obțin venituri proprii* vor depune documentele menționate la alineatul (5) pentru familia din care provine fiecare soț, la care se adaugă:
 - a) copie a certificatului de căsătorie;
 - b) adeverință de student pentru celălalt soț;
 - c) copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);

2. student/ă căsătorit/ă, soția/ soțul nefiind studentă/ student: vor depune documentele prezentate la alineatul (5) pentru familia din care provine studentul, **dacă acesta nu obține venituri personale** sau similar cu documentele enumerate pentru soț, **dacă studentul obține venituri personale**, copie a certificatului de căsătorie, copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul); pentru soț/ soție se adaugă:

- a) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- b) adeverința de venit net, cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș. pentru lunile care se iau în considerare, etc.
- c) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
- d) declarație pe propria răspundere, a soțului/ soției care nu este student/ studentă, din care să reiasă că nu are sau nu mai are și alte venituri decât cele declarate, după caz;
- e) declarație pe propria răspundere a studentului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr.5).

Venitul mediu net pe membru al familiei se calculează conform algoritmului: pentru familiile de studenți în care unul dintre soți are venituri, iar celălalt nu, venitul lunar net mediu se calculează ca medie între venitul membrului familiei și venitul mediu net al familiei din care provine membrul familiei care nu are venituri salariale; **pentru familiile de studenți în care ambii soți au venituri**, venitul lunar net mediu se calculează ca medie între veniturile celor doi soți.

IX. Burse de ajutor social ocazional pentru maternitate

1) *Studente mame:*

- a) cerere tip, conform Anexei 5, vizată de către secretariatul facultății;
- b) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- c) copie a certificatului de naștere al copilului.

2) *Studenții ale căror soții nu realizează alte venituri decât bursele* vor depune următoarele documente:

- a) cerere tip, conform Anexei 5, vizată de către secretariatul facultății;
- b) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- c) copie a buletinului/ cărții de identitate al/ a soției;
- d) copie a certificatului de căsătorie;
- e) copie a certificatului de naștere al copilului;
- f) documente justificative privind veniturile proprii și ale soției, după caz:
 - i. cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru ultimele 12 luni anterioare depunerii cererii;
 - ii. adeverința de venit net pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
- g) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
- h) declarație pe propria răspundere, a soției studentului, din care să reiasă că nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate;
- i) declarație pe propria răspundere a studentului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 5).

X. Bursă socială ocazională în caz de deces:

- 1) cerere tip, conform Anexei 5, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copie a certificatului de căsătorie;
- 4) copie a certificatului de naștere;
- 5) copie a certificatului de deces;
- 6) membrul familiei (rudenie de grad I) va depune la dosar și documente justificative privind veniturile:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
 - b) adeverință de venit net (dacă este cazul) etc.;
 - c) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, etc., conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal) pe ultimele 12 luni anterioare cererii;
 - d) declarație pe propria răspundere sau de forma Anexei nr.5, după caz, din care să reiasă că nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate.

XI. Bursa de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte

Se poate acorda, la cerere (Anexa 5) , în cuantum lunar al unei burse de ajutor social, semestrial, studenților cu unul sau ambii părinți decedați, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centrele de plasament sau studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în ultimele 12 luni un venit net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național.

Documentele necesare sunt cele precizate pentru studenții care solicită burse sociale pentru venituri lunare sub cuantumul venitului minim net pe economie, studenți cu vârstă cuprinsă între 26 și 35 ani:

XII. Burse de formare profesională extracurriculară și implicare instituțională

Se adresează tuturor studenților de la licență/master, la cerere, în funcție de cerințele/resursele și nevoile universității.

Anexa 3

Tipuri de burse și posibilități de cumulare ale acestora

Tip de bursa	Bursa performanță I	Bursă performanță II	Bursă performanță III	Bursă socială semestrială	Bursă socială ocazională îmbrăcăminte și încălțăminte	Bursă socială ocazională maternitate	Bursă socială ocazională deces	Bursă stagii studii	Bursă specială venituri proprii	Bursă ajutor material venituri proprii	Burse private oferite de terți
Bursa performanță I		X	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bursă performanță II	X		X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bursă performanță III	X	X		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bursă socială semestrială	✓	✓	✓		X	✓	✓	✓	✓	X	✓
Bursă socială ocazională îmbrăcăminte și încălțăminte	✓	✓	✓	X		✓	✓	✓	✓	X	✓
Bursă socială ocazională maternitate	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
Bursă socială ocazională deces	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
Bursă stagii studii	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓

Bursă specială venituri proprii	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓
Bursă ajutor material venituri proprii	✓	✓	✓	x	x	✓	✓	✓	✓		✓
Burse private oferite de terți	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

✓ Se pot cumula

x – Nu se pot cumula

Cerere pentru acordarea burselor sociale

Secretariatul Facultății de _____

Confirmăm datele referitoare la înmatriculare,

Nume și prenume secretar: _____

Semnătura: _____

Data: _____

Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____, student(ă) la buget/ taxa al (a) Facultății de _____, **specializarea** _____

_____ în anul _____ de studiu, grupa _____, media _____, număr de credite _____, CNP _____, BI/ CI seria _____, nr. _____ nr. matricol _____, rog să binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul universitar 20____-20____, a bursei _____.

Solicit această bursă având în vedere următoarele motive: _____

I.) În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar pe propria răspundere că toate veniturile nete cu caracter permanent obținute de către membrii familiei pe ultimele 12 luni anterioare depunerii cererii sunt următoarele:

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii (lei/ lună)
A.	Venituri realizate (total: A=1+2+3+4+5+6+)		
	Venituri nete totale, cu caracter permanent pe ultimele 12 luni anterioare cererii, obținute după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.		
1.	Salarii nete totale		
2.	Pensii		
3.	Venituri din spații proprii închiriate		
4.	Venituri din agricultură		
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
B.	Numărul persoane - total, din care aflate în întreținere:		
1.	Numărul elevilor		
2.	Numărul studenților		
3.	Numărul copiilor preșcolari		

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii (lei/ lună)
4.	Numărul altor membri ai familiei aflați în întreținere legală		
C.	Venitul net mediu/ membru de familie (C = A/B)		

II.) Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente:

-
-
-
-
-

III.) Am luat la cunoștință faptul că USAMVCN virează bursele în conturile personale de card.

IV.) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

V.) Am luat cunoștință că completarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.

În vederea procesării cererii respectiv verificării veniturilor declarate și realizate de către toți membrii familiei, prin prezenta, **subsemnatul/subsemnata respectiv membrii de familie declarăm că suntem de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal** potrivit dispozițiilor legale prevăzute în Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

Am luat la cunoștință și suntem de acord că procesarea acestor date are drept scop stabilirea de drepturi cuvenite (acordarea unei burse), verificarea de către USAMV Cluj-Napoca a veniturilor declarate și ulterior, virarea sumelor aferente bursei, pe perioada cuvenită.

Cererea va purta semnătura **în original a tuturor declaranților** (student, membrii de familie).

Data,

Semnătura student,

Semnătură membru/membri familie,

Notă: Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: "Declarația necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ sau unei instituții de stat, ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Cerere pentru acordarea burselor de excelență olimpică I/internațională/ performanță I /de studiu/masterat didactic/învățământ dual/speciale/de performanță sportivă/ ajutor material*/ocazională*/medicală*/specială de formare profesională extracurriculară și implicare instituțională

Secretariatul Facultății de _____

Confirmăm datele referitoare la înmatriculare,

Nume și prenume secretar: _____

Semnătura: _____

Data: _____

Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____, student(ă) la buget/ taxa al (a) Facultății de _____
_____ **specializarea**

_____ linia de studiu _____ în anul _____ de
studiu, grupa _____, media _____, număr de credite _____,
CNP _____, BI/ CI seria _____, nr. _____ nr. matricol _____,
rog să binevoiți a-mi aproba acordarea, în anul universitar 20____-20____, a
bursei _____.

Solicitez această bursă având în vedere următoarele motive: _____

I.) Pentru justificare, anexez următoarele documente:

-
-
-
-

Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

II.) Am luat la cunoștință faptul că USAMVCN virează bursele în conturile personale de card.

În eventualitatea că dosarul depus pentru bursa de ajutor social va fi aprobat, mă angajez să aduc extrasul de cont bancar.

În vederea procesării cererii de către USAMV Cluj-Napoca, **subsemnatul/subsemnata declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal** potrivit dispozițiilor legale prevăzute în Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

Data,

Semnătura,

Notă: Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: "Declarația necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ sau unei instituții de stat, ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a), _____, având CNP _____, BI / CI seria _____, nr. _____, în calitate de membru de familie (părinte, frate, soră, tutore) al studentului/(ei) _____, sunt de acord cu verificarea, cu ajutorul platformei PatrimVen, a veniturilor declarate în dosarul de bursă socială/ocazională depus la Facultatea de _____, programul de studii _____,

În vederea procesării dosarului de bursă depus, respectiv a verificării veniturilor declarate și realizate, prin prezenta, subsemnatul(a) **declar că sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal**, potrivit dispozițiilor legale prevăzute în Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

Am luat la cunoștință și sunt de acord că procesarea acestor date are drept scop verificarea de către reprezentanții Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca a veniturilor declarate în cerere în vederea acordării drepturilor cuvenite (acordarea unei burse), potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Data _____	Numele și prenumele, ¹ _____
	Semnătura, _____

¹ Acordul de prelucrare va fi datat și semnat olograf și va fi depus în original la dosar



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Rector,
Prof. Dr. Cornel Cătoi

Președinte Senat,

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 27771 din 24.10.2024

Către,

Conducerea Facultății de Medicină Ceterinară
Consiliul de Administrație și Senat USAMV Cluj-Napoca

Vă rugăm să aprobați modificările aduse fisei postului Medic Veterinar Grad III, pe perioada ndeterminata, in ture, eliberat in urma demisiei dlui. Nicusor Oros, dupa cum sunt mentionate in Anexa 1 si scoatera acestuia la concurs. Mentionam ca activitatea se va desfasura preponderent in cadrul Clinicii Noi Animale de Companie (NAC).

Cu considerație,

Coordonator Clinica Chirurgie si ATI
Conf. Dr. Ciprian Andrei Ober

Aprobat CF din data de 30.10.2024

Decan,
Prof. Dr. Nicodim Topa



Condiții de participare la concursul pentru postul de medic veterinar:

1. Condiții generale de participare la concurs:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice participare la concurs:

1. Dovada a experienței în domeniul animalelor exotice și salbatice (stagiu, internship, cursuri)
2. Document ce atestă calitatea de medic veterinar (atestat de libera practică)

Tematică pentru concurs:

- Urgențe Noi Animale de Companie
 - Staza gastro intestinală la iepure
 - Dispnee la pasari
 - Fracturi deschise rozatoare
 - Distocie la pasari
 - Distocie reptile
- Recoltare probe (sânge, urina, exudate, aspirat) la noile animale de companie
- Administrare substanțe la speciile noi animale de companie
- Intervenții chirurgicale electivă (ovariectomie/ovariohisterectomie/orhidectomie) la speciile NAC
- Particularități anatomice și fiziologice ce influențează anestezia la speciile NAC

Bibliografie pentru concurs:

- Meyer J., Donnelly T (2012) – Clinical Veterinary Advisor: Birds and Exotic Pets, Ed. Elsevier
- Oana, C. Peștean, C. Ober (2016) – Propedeutică chirurgicală veterinară, Risoprint, Cluj-Napoca



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcuj.ro



Propunere de Comisie pentru concursul postului de medic veterinar:

Președinte: Conf. Dr. Ciprian Ober

Membrii: Conf. Dr. Lucia Bel

Sef. Lucr. Dr. Iulia Melega

Membru supleant: Asist. Dr. Carmen Turcu

Propunere de Comisie pentru soluționarea contestațiilor:

Președinte: Conf. Dr. Cosmin Pestean

Membrii: Asist. Dr. Madalina Dragomir

Sef. Lucr. Dr. Sarpataki Orsolya

Decan FMV,

Director Departament III,

**Coordonator
Disciplina Chirurgie și ATI,**

Prof. Dr. Nicodim Fiț

Prof. Dr. Flaviu Tabaran

Conf. Dr. Ciprian A. Ober

Cluj-Napoca 24.10.2024



Anexa nr. 1

Aprobat

Rector,

Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.....

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Ciprian A. Ober	Conf., coordonator disciplină		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Medic veterinar grad III
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	Superioare (licență)
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Disciplina Chirurgie și ATI / Cresterea și patologia Noilor Animale de Companie/ Departamentul III Științe Clinice și Paraclinice, F.M.V. Cluj-Napoca
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	U.S.A.M.V. CLUJ- NAPOCA
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Medic veterinar grad III
Postul imediat superior	Coordonator disciplină
Postul imediat inferior	Tehnician

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): 0



În timpul concediului este înlocuit/ă de: Intern.

B. Obiectivele generale ale postului

- Înregistrarea cazuisticii primite la Clinica NAC în documentele scriptice și electronice.
- Tratatamentul ambulator și al cazurilor internate în cadrul Spațiului Clinicii NAC din cadrul FMV.

C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului

- Asigurarea tratamentelor curente în timpul programului didactic la solicitarea cadrului didactic aflat în clinică.
- Asigură prin rotație tratamentele curente ale cazuisticii aferente Clinicii NAC – animale salbatice, în afara programului didactic.
- Înregistrarea cazuisticii în registrul de consultații și în sistemul electronic de evidență.
- Efectuează examenul clinic general, stabilește un diagnostic prezumptiv, întocmește foaia de observație clinică pentru animalele consultate.
- Colaborează cu cadrele didactice și internii în vederea stabilirii diagnosticului pozitiv și a conduitei terapeutice adecvate.
- Efectuează tratamentele curente la cazurile internate conform protocoalelor terapeutice indicate în foaia de observație clinică.
- Efectuează intervenții chirurgicale, conform protocoalelor stabilite alături de colegii din disciplină.
- Participă la consultarea, tratarea și internarea animalelor venite pentru intervenții în cadrul Clinicii NAC – animale salbatice.
- Întocmește referatele de necesitate și le predă în timp util personalului Depozitului Farmaceutic din cadrul FMV
- Ține evidența stocurilor de medicamente și consumabile, completându-le periodic pe măsura consumului acestora și informează imediat coordonatorul disciplinei asupra oricărei nereguli constatate.
- Participă la instructaje și traininguri pentru dobândirea de competențe în domeniul patologiilor Noilor Animale de Companie și animalelor salbatice.
- Sprijină și participă activ la toate activitățile din cadrul disciplinei.
- Supraveghează și ia măsuri în vederea menținerii curățeniei în sălile de consultații ale Clinicii NAC – animale salbatice.
- Colaborează cu personalul didactic, medicii interni și doctoranzii din cadrul FMV Cluj-Napoca în spiritul colegialității și al deontologiei profesionale.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului

1. Cerințe educaționale și experiență

Studii de specialitate	Da
------------------------	----

Experiență în specialitate	Da
----------------------------	----

2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	Da
Aptitudini	Punctualitate, colegialitate, muncă în echipă.

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de: Coordonator disciplină Superior pentru: nu este cazul
Relații funcționale	Posturi cu care colaborează: Cadre didactice, personal auxiliar.
Relații de control	Nu este cazul.
Relații de reprezentare	Nu este cazul.
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate – nu este cazul.

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Medic veterinar grad III
Locul desfășurării muncii	Disciplina de Chirurgie și ATI/ Creșterea și Patologia NAC, F.M.V. Cluj-Napoca
Mijloace și materiale cu care lucrează	Aparatură specifică, instrumentar specific, computer, medicamente, probe biologice.
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore/zi, în ture, 40 ore / săptămână
Condiții fizice de muncă	ușoare
Condiții materiale	bune
Riscuri implicate de post	zoonotice
Mijloace de deplasare	Mașină personală, transport în comun, pe jos.
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare
--

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegeă:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Coordonator disciplină: Cprian Andrei Ober	Salariat Prenume, Nume:
Data:	Data:
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Rector,
Prof. Dr. Cornel Cătoi

Președinte Senat,

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 28240 din 29.10.2024

Către,

Conducerea Facultății de Medicină Veterinară
Consiliul de Administrație și Senat USAMV Cluj-Napoca

Vă rugăm să aprobați modificările aduse fișei postului Medic Veterinar Debutant, pe perioada determinată, în tură, eliberat în urma demisiei d-nei. Cosmina Andreea Dejesu, după cum sunt menționate în Anexa 1 și scoaterea acestuia la concurs. Menționez că activitatea se va desfășura preponderant în cadrul Clinicii de Chirurgie și ATI și la nevoie în Spitalul de Urgență din cadrul FMV.

Cu considerație,

Coordonator Clinica Chirurgie și ATI
Conf. Dr. Ciprian Andrei Ober

Data: 28.10.2024

Aprobat în CF din data de 30.10.2024.

Decan,

Prof. Dr. Nicodim Tob.



Condiții de participare la concursul pentru postul de medic veterinar Disciplina Chirurgie și ATI:

1. Condiții generale de participare la concurs:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice participare la concurs:

1. Document ce atesta calitatea de medic veterinar (atestat de libera practica)
2. Nu e nevoie de experiență în domeniu

Tematică pentru concurs:

Anestezia la animale - Principii generale

Obiectivele anesteziei la animale

Sistematizarea anesteziei

Anestezia locală și regională

Structura anestezicelor locale

Mecanismul de acțiune

Factori care influențează blocajul nervos

Efectele sistemice și toxice ale anestezicelor locale

Mijloace de realizare a anesteziei locale și regionale

Tehnici de anestezie locală

Anestezia spinală

Anestezia regională

Anestezia paravertebrală

Blocajul nervilor capului

Blocajul nervilor trunchiului

Blocajul nervilor membrelor

Anestezia generală

Deziderate și etape

Anestezia generală injectabilă

Neuroplegia și tranchilizarea



- Neurolepticele fenotiazinice
- Neuroleptice butirofenonice
- Tranchilizante benzodiazepinice
- Anticolinergice
- Barbiturice
- Non-barbiturice
- Narcoza inhalatorie
 - Generalități
 - Modalități de realizare a narcozei inhalatorii
 - Anestezice gazoase
 - Anestezice inhalatorii
- Generalități
 - Factorii care influențează concentrația alveolară a anestezicelor inhalatorii
 - Mecanismul de acțiune al substanțelor narcoce
 - Halotanul
 - Isfluranul
 - Sevofluranul
 - Monitorizarea anesteziei
 - Generalități
 - Monitorizarea cardiovasculară și respiratorie
 - Generalități
 - Electrocardiografia
 - Presiunea arterială
 - Debitul cardiac
 - Presiunea venoasă centrală
 - Monitorizarea oxigenării
 - Monitorizarea ventilației
 - Monitorizarea aparatului urinar și a temperaturii corporale
- Anestezia generală la ecvine
 - Generalități
 - Pregătiri preanestezice
 - Preanestezia și imobilizarea în poziție patrupedală
 - Inducția narcozei
 - Intubarea endotraheală
 - Menținerea anesteziei
 - PIVA
 - TIVA
 - Monitorizarea
 - Revenirea din anestezie
- Anestezia generală la rumegătoare
 - Generalități



Pregătiri preanestezie
Preanestezia
Inducția narcozei
Intubarea endotraheală
Menținerea anesteziei generale
Monitorizarea anesteziei
Revenirea din anestezie
Anestezia generală la suine
Preanestezia și inducția anesteziei
Intubarea endotraheală
Menținerea anesteziei
Anestezia generală la câine
Pregătiri preanestezice
Preanestezia
Inducția anesteziei
Intubarea endotraheală
Menținerea narcozei
Revenirea din anestezie
Anestezia generală la pisică
Pregătiri preanestezice
Preanestezia
Inducția narcozei
Intubarea endotraheală
Menținerea anesteziei
Anestezia pacienților cu afecțiuni hepatice
Anestezia pacienților cu afecțiuni renale
Anestezia pacienților cu afecțiuni cardiovasculare
Anestezia pacienților cu afecțiuni respiratorii
Anestezia pacienților cu afecțiuni gastrointestinale
Dilatația gastrică / volvulus
Sindromul de colică la ecvine
Anestezia pacienților cu afecțiuni urinare
Anestezia pacienților cu afecțiuni neurologice
Anestezia pacienților cu epilepsie (convulsii)
Anestezia pacienților cu tumori craniene, traume cefalice și disfuncții ale SNC
Anestezia pacienților cu afecțiuni ale măduvei spinării
Anestezia pacienților cu afecțiuni oftalmologice
Blocantele neuromusculare
Anestezia în operația de cezariană
Analgezia generală
Generalități



Elemente de fiziologie a nocicepției și percepere a durerii

Opioide

Morfina
Oximorfona
Hidromorfona
Petidina
Fentanyl
Nalaxona
Buprenorfina
Butorfanolul
Agoniștii 2 adrenergici
Xilazina
Medetomidina
Dexmedetomidina
Detomidina
Alfa-2 antagoniștii

Antiinflamatoare nesteroidiene

Cicloxexaminice/agenți disociativi

Accidente și complicații în timpul anesteziei

Resuscitarea cardio-pulmonară
Bradycardia
Tahicardia
Hipotensiunea
Fibrilația ventriculară

Bibliografie pentru concurs:

1. Liviu Oana, Cosmin Peștean, Ciprian Ober, 2011, Ghid de anestezie și analgezie veterinară, Ed. Risoprint Cluj-Napoca.
2. Kurt A. Grimm Leigh A. Lamont William J. Tranquilli Stephen A. Greene Sheilah A. Robertson, 2015, Veterinary Anesthesia and Analgesia: The Fifth Edition of Lumb and Jones, John Wiley & Sons

Propunere de Comisie pentru concursul postului de medic veterinar:

Președinte: Conf. Dr. Cosmin Peștean

Membrii: Asist. Dr. Madalina Dragomir



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Facultatea de Medicină Veterinară

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro



Sef. Lucr. Dr. Iulia Melega
Membru supleant: Conf. Dr. Lucia Bel

Propunere de Comisie pentru soluționarea contestațiilor:

Președinte: Conf. Dr. Ciprian Ober
Membrii: Sef Lucr. Dr. Calin Repeuc
Asist. Dr. Stefana Muresan

Decan FMV,

Director Departament III,

**Coordonator
Disciplina Chirurgie și ATI,**

Prof. Dr. Nicodim Fiț

Prof. Dr. Flaviu Tabaran

Conf. Dr. Ciprian A. Ober

Cluj-Napoca 28.10.2024



Anexa nr. 1

Aprobat

Rector,

Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL

DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.....

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Ciprian A. Ober	Conf., coordonator disciplină		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Medic veterinar grad debutant (S)
Poziția în COR	
Nivelul de instruire	Superioare (licență)
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Disciplina Chirurgie și ATI / Cresterea și patologia Noilor Animale de Companie/ Departamentul III Științe Clinice și Paraclinice, F.M.V. Cluj-Napoca
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	U.S.A.M.V. CLUJ- NAPOCA
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Medic veterinar grad III
Postul imediat superior	Coordonator disciplină
Postul imediat inferior	Tehnician

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): 0



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

În timpul concediului este înlocuit/ă de: Intern.

B. Obiectivele generale ale postului
Înregistrarea și aplicarea unor protocoale de anestezie, analgezie și reanimare la cazurile primite la FMV. Tratamente chirurgicale, monitorizare și terapie intensivă la pacienții internați în cadrul Spitalului din FMV.
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului
- Asigurarea serviciilor de chirurgie, anestezie, analgezie și reanimare la pacienții din Clinica de Chirurgie. - Înregistrarea cazuisticii în registrul de consultații și în sistemul electronic de evidență. - Tratamentul, monitorizarea și supravegherea animalelor internate. - Internarea și supravegherea animalelor supuse tratamentului chirurgical și nu numai. - Efectuează examenul clinic general, stabilește un diagnostic prezumptiv, întocmește foaia de observație clinică pentru animalele ce vor fi supuse intervențiilor chirurgicale. - Colaborează cu medicii din clinicile facultății în vederea stabilirii diagnosticului, terapiei și a eficienței procedurilor de terapie. - Efectuează tratamentele curente la cazurile internate conform protocoalelor terapeutice indicate în foaia de observație clinică. - Participă la consultarea, tratarea și internarea animalelor venite pentru intervenții în cadrul clinicii. - Răspunde de supravegherea și efectuarea tratamentelor. - Efectuează instructajul periodic de protecție a muncii cu personalul ajutător și studenții implicați în activitatea Clinicii de Chirurgie. - Colaborează cu personalul didactic, medicii consultanți, medicii interni și doctoranzii în spiritul colegialității și al deontologiei profesionale. - Sprijină și participă activ la toate activitățile din cadrul disciplinei. - Ține evidența încasărilor și a cazuisticii prin sistemul electronic al facultății. - Răspunde de buna funcționare a aparaturii, instrumentarului, a spațiilor din Disciplina de Chirurgie și ATI. - Supraveghează și ia măsuri în vederea menținerii curățeniei în incinta clinicii. - Participă la solicitarea cadrelor didactice la unele intervenții chirurgicale, pregătirea și conțința animalelor pentru operații. - Participă la toate activitățile ce se desfășoară în cadrul disciplinei de care aparține.

D. Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	Da
Experiență în specialitate	Nu
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC, limbi străine, etc.)	Da



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Aptitudini	Punctualitate, colegialitate, muncă în echipă.
------------	--

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de: Coordonator disciplină Superior pentru: nu este cazul
Relații funcționale	Posturi cu care colaborează: Cadre didactice, personal auxiliar.
Relații de control	Nu este cazul.
Relații de reprezentare	Nu este cazul.
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate – nu este cazul.

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Medic veterinar debut
Locul desfășurării muncii	Disciplina de Chirurgie și ATI/ Creșterea și Patologia NAC, F.M.V. Cluj-Napoca
Mijloace și materiale cu care lucrează	Aparatură specifică, instrumentar specific, computer, medicamente, probe biologice.
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore/zi, în ture, 40 ore / săptămână
Condiții fizice de muncă	ușoare
Condiții materiale	bune
Riscuri implicate de post	zoonotice
Mijloace de deplasare	Mașină personală, transport în comun, pe jos.
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*

Funcția care delegează:				
Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Coordonator disciplină: Cprian Andrei Ober	Salariat Prenume, Nume:
Data: 28.10.2024	Data:
	Am luat la cunoștință
Semnătura 	Semnătura 