



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 22398 din 24.09.2025

ANUNȚ

În conformitate cu H.G. nr.1336/08.11.2022, O.U.G. nr. 156/2024 art VII alin. (2), (3) și (7), Hotărârea Consiliului de Administrație al USAMV CN nr. 18107/22.07.2025 pct. 9 și Hotărârea Senatului USAMV CN nr. 18837/29.07.2025 pct. 26 Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca organizează concurs în data de **16.10.2025, ora 10,00** pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant **de execuție de secretar debutant (S) la Direcția Secretariate, Registratura universității**, pe perioadă **determinată**, până la revenirea titularului de post, 8 h/zi, în cadrul USAMV Cluj Napoca.

Dosarele se depun în intervalul **01.10.2025 - 08.10.2025, între orele 8,00- 14,00** la Registratura USAMV după verificarea lor prealabilă de către Serviciul Resurse Umane cam. 26 -USAMV Cluj-Napoca.

Informațiile privind concursul se afișează la avizier (Clădire Rectorat-USAMV str.Mănăstur nr.3-5, Parter), pe site-ul universității (www.usamvcluj.ro) și la Serviciu Resurse Umane cam. 26 – USAMV Cluj-Napoca, telefon 0374-492010, int. 237.

Condițiile de participare la concurs (conf.H.G. nr.1336/2022) sunt prezentate la punctul I.

Probe de concurs: **1.Probă scrisă 2. Interviu**

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă este de **50 puncte**.

I. Condiții de participare la concurs:

1. Condiții generale de participare la concurs:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

i) certificat medical conform OME/MS 4060/1502 din 2024;

2. Condiții specifice de participare la concurs:

- Nu se solicită vechime în muncă și în specialitate;
- Studii superioare de lungă durată, respectiv ciclul I studii universitare de licență;
- Cunoștințe avansate de operare pe calculator (Word, Excel, PowerPoint), baze de date;
- Abilități de comunicare și de secretariat.

3. Dosarul de concurs

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului de pe site-ul USAMV Cluj Napoca;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică; se vor prezenta și documentele originale;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberată de către medicul de familie, conform Ordinului Ministerului Educației nr. 4060/27.03.2024 și Ministerului Sănătății nr. 1502/20.03.2024;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, conform H.G. nr. 1336/2022;
- i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- j) curriculum vitae, model comun European;
- k) se vor prezenta și documentele în original, pentru conformitate.

II. Bibliografia și tematica

Tematica

1. Înregistrarea și circulația documentelor în USAMV Cluj-Napoca
2. Structura USAMV Cluj-Napoca
3. Organizarea și funcționarea Direcției Secretariate a USAMV Cluj-Napoca
4. Activitatea profesională a studenților în USAMV Cluj-Napoca
5. Acordarea burselor studentești în USAMV Cluj-Napoca

Bibliografia

1. Carta USAMV Cluj-Napoca
2. Legea nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare
3. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 214/23.05.1996.
4. Regulamentul USAMV Cluj-Napoca privind organizarea și funcționarea universității – RU 1.
5. Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Secretariate – RU 13.
6. Regulament USAMV Cluj-Napoca privind activitatea profesională a studenților, nivel de studii licență și master – RU 40.

7. Regulament USAMV Cluj-Napoca privind acordarea burselor - RU 43.

8. Regulament privind înregistrarea și circulația documentelor în USAMV Cluj-Napoca – RU 54.

III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a unui post de temporar vacant execuție, de secretar debutant (S) la Direcția Secretariate, Registratura universității, pe perioadă determinată, 8 h/zi, în cadrul USAMV Cluj Napoca.

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/Perioada	Ora	Sala
1.	Data limită de depunere a dosarelor	08.10.2025	14,00	Registratură USAMV CN
2.	Selecția dosarelor de înscriere	09.10.2025		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	10.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității
	Depunerea contestațiilor	13.10.2025	08.00-12,00	Registratura USAMV CN
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	14.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității
3.	Probă scrisă	16.10.2025	10,00	Clădire Rectorat Sala Senat USAMV CN
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	17.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității
	Depunerea contestațiilor	20.10.2025	08.00-12,00	Registratura USAMV CN
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	21.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității
4.	Proba interviu (conform planului stabilit de comisia de concurs)	22.10.2025	10,00	Clădire Rectorat USAMV CN sau Clădiri facultăți Campus Universitar
	Afișarea rezultatelor de la practică	23.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității
	Depunerea contestațiilor	24.10.2025	8,00-12,00	Registratura USAMV CN
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	27.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității
5.	Afișarea rezultatelor finale	28.10.2025	16,00	Avizierul și site-ul universității

***Locul de desfășurare a concursului** la clădirea Rectorat USAMV CN, str. Calea Mănăstur nr. 3-5, Cluj- Napoca



RECTOR,
Prof. univ. dr. Cornel CĂTOI
[Signature]

Sef serviciu Resurse Umane
Ec. Dana MUREȘAN
[Signature]