



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 24.043 din 07.10.2025

Hotărârea Consiliului de Administrație din 07.10.2025

În ședința Consiliului de Administrație din 07.10.2025 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea ordine de zi:

Ședința Consiliului de Administrație – 07 Octombrie 2025

Ordine de zi:

1. Aprobarea calendarului de ședințe pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare, an universitar 2025-2026, semestrul I.
2. Aprobarea modificărilor aduse la RU 44 – Regulament privind stabilirea taxelor.
3. Ca urmare a demisiei doamnei Lector Dr. Cristina Rus din CEAC USAMVCN, Consiliul de Administrație propune Senatului, conform RU49, Cap. IV, art.1, al. (b) înlocuirea doamnei Lector Dr. Cristina Rus cu doamna Șef lucrări Dr. Lucia Adina Truță.
4. Aprobarea modificării condițiilor în vederea scoaterii la concurs a unui post de Administrator patrimoniu grad III (S), în cadrul Serviciului Achiziții și Aprovizionare, cu atribuții de magazioner, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore, devenit vacant ca urmare a pensionării domnului Timișer Dănuț Dorel; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului, inițial postul a fost aprobat în Consiliul de Administrație din data de 22.07.2025.
5. Aprobarea modificării condițiilor în vederea scoaterii la concurs a unui post de Laborant cu sudii superioare grad II, în cadrul disciplinei de Nutriție Animală, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore, devenit vacant ca urmare a pensionării doamnei Dagău Mariana; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
6. Aprobarea participării dlui Prof.Dr. Marius Răzvan Ștefan în calitate de membru în comisia de îndrumare a drd. [REDACTED], înmatriculat în cadrul Școlii Doctorale la UTCN.
7. Ziua absolventului Târg de cariere ediția IV va avea loc în data de 29 octombrie 2025.
8. Aprobarea unei noi sesiuni de aplicații pentru studenții outgoing către țările membre și țările terțe asociate programului Erasmus (studiu și plasament) pentru semestrul 2 a anului academic 2025-2026, conform adresei nr. 23681/03.10.2025.
9. Aprobarea modificării echipei de management a proiectului *Perfecționarea cercetării clinice în afecțiunile chirurgicale la animalele de companie*, contract nr. 31159/05.12.2024, conform adresei nr. 23810/06.10.2025.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

10. Aprobarea încetării acordării bursei dnei Moraru Maria Cristina în cadrul proiectului *Perfecționarea cercetării clinice în afecțiunile chirurgicale la animalele de companie*, contract nr. 31159/05.12.2024, conform adresei nr. 23811/06.10.2025.
11. Aprobarea încetării CIM a numitului Pop Petru ca urmare a retragerii avizului pentru dotarea cu arme și muniții nr. 108498/TDP/27.07.2012, având în vedere adresa nr. 779490/04.09.2025, emisă de IPJ Cluj-Serviciul Arme, Explozivi și Substanțe periculoase, în conformitate cu dispozițiile art. 56 alin. 1 lit. g) din legea nr. 53/2003 privind Codul muncii.

HOTĂRĂȘTE

Ședința Consiliului de Administrație – 07 Octombrie 2025

1. Se aprobă calendarul de ședințe pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare, an universitar 2025-2026, semestrul I.
2. Se aprobă modificările aduse la RU 44 – Regulament privind stabilirea taxelor.
3. Ca urmare a demisiei doamnei Lector Dr. Cristina Rus din CEAC USAMVCN, Consiliul de Administrație propune Senatului, conform RU49, Cap. IV, art.1, al. (b) înlocuirea doamnei Lector Dr. Cristina Rus cu doamna Șef lucrări Dr. Lucia Adina Truță.
4. Se aprobă modificarea condițiilor în vederea scoaterii la concurs a unui post de Administrator patrimoniu grad III (S), în cadrul Serviciului Achiziții și Aprovizionare, cu atribuții de magazioner, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore, devenit vacant ca urmare a pensionării domnului Timișer Dănuț Dorel; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului, inițial postul a fost aprobat în Consiliul de Administrație din data de 22.07.2025.
5. Se aprobă modificarea condițiilor în vederea scoaterii la concurs a unui post de Laborant cu sudii superioare grad II, în cadrul disciplinei de Nutriție Animală, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore, devenit vacant ca urmare a pensionării doamnei Dagău Mariana; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
6. Se aprobă participarea dlui Prof.dr. Marius Răzvan Ștefan în calitate de membru în comisia de îndrumare a drd. [REDACTED] înmatriculat în cadrul Școlii Doctorale la UTCN.
7. Se aprobă ca Ziua absolventului Târg de cariere ediția IV să se organizeze în data de 29 octombrie 2025.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492 010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

8. Se aprobă o nouă sesiune de aplicații pentru studenții outgoing către țările membre și țările terțe asociate programului Erasmus (studiu și plasament) pentru semestrul 2 a anului academic 2025-2026, conform adresei nr. 23681/03.10.2025.
9. Se aprobă modificarea echipei de management a proiectului *Perfecționarea cercetării clinice în afecțiunile chirurgicale la animalele de companie*, contract nr. 31159/05.12.2024, conform adresei nr. 23810/06.10.2025.
10. Se aprobă încetarea acordării bursei dnei Moraru Maria Cristina în cadrul proiectului *Perfecționarea cercetării clinice în afecțiunile chirurgicale la animalele de companie*, contract nr. 31159/05.12.2024, conform adresei nr. 23811/06.10.2025.
11. Se aprobă încetarea CIM a numitului Pop Petru ca urmare a retragerii avizului pentru dotarea cu arme și muniții nr. 108498/TDP/27.07.2012, având în vedere adresa nr. 779490/04.09.2025, emisă de IPJ Cluj-Serviciul Arme, Explosivi și Substanțe periculoase, în conformitate cu dispozițiile art. 56 alin. 1 lit. g) din legea nr. 53/2003 privind Codul muncii.

RECTOR

Prof. Dr. Cornel CĂTOI





REGULAMENT PRIVIND STABILIREA TAXELOR

Art. 1. În USAMV Cluj-Napoca se percep taxe în conformitate cu prevederile legii învățământului superior nr. 199/2023 și a hotărârilor Senatului universitar.

Art. 2. Cuantumul taxelor ce se percep în USAMV Cluj-Napoca se stabilește anual de către Senatul universitar, la propunerea Consiliilor facultăților, aprobate de Consiliul de Administrație.

Art. 3. În calculul cuantumului taxelor referitoare la procesul de învățământ se va ține cont de cuantumul alocației bugetare și de principiul eficienței economice.

Art. 4. La stabilirea cuantumului taxelor referitoare la activitățile administrative se va avea în vedere acoperirea tuturor cheltuielilor efectuate.

Art. 5. La stabilirea cuantumului taxelor aplicabile studenților, în condițiile legii, se poate face fără calcularea oricărei cote de profit.

Art. 6. Pentru stabilirea fiecărei taxe este necesară întocmirea unei note de fundamentare din partea compartimentului de specialitate. În parte va fi elaborată o procedură de calcul, de către structura care solicită perceperea taxei, procedură ce va fi supusă Consiliului de Administrație, spre aprobare.

Art. 7. Taxele care se achită periodic vor fi percepute cu penalizări de întârziere, în cazul depășirii termenului de plată, conform procedurii menționată la Art. 6.

Art. 8. Reduceri de taxe:

- a) În cazul în care la începutul anului universitar, până la data de 15 octombrie, se achită integral taxa de școlarizare, se aplică o reducere de 10% (nu se aplică la Facultatea de Medicină Veterinară în cazul studenților cu taxă de școlarizare în valută).
- b) Pentru personalul angajat, precum și pentru copiii personalului angajat, pensionat sau decedat pe perioada angajării la USAMV din Cluj-Napoca, cuantumul taxei de școlarizare se reduce cu 50%.
- c) Pentru personalul angajat USAMV CN pe durată nedeterminată și determinată (cu excepția cadrelor didactice asociate), personalul pensionat și copiii acestora, precum și pentru doctoranzii USAMV CN cu frecvență (indiferent de forma de finanțare - buget/taxă), doctoranzii USAMV CN la învățământ cu frecvență redusă (care pe baza activității de opt ore în universitate beneficiază de bursă din partea universității) precum și cursanții care urmează programul de internariat, rezidențiat (care pe baza activității în universitate beneficiază de bursă din partea Facultății de Medicină Veterinară) care frecventează cursurile modulului pedagogic, cuantumul taxelor DPPD se reduce cu 50%.
- d) Studenții admiși la învățământul cu taxă în lei la studii de licență sau master care provin din mediu rural, copiii absolvenților USAMV din Cluj-Napoca, justificată cu diplomă de absolvire a USAMV Cluj-Napoca a părintelui, în copie și original, precum și cei orfani, vor beneficia de o reducere a taxelor de școlarizare cu 20%, până la vârsta de 26 de ani.

- e) Candidații admiși pe locurile cu taxă și care au semnat contractul de studii vor achita 25% din taxa de școlarizare la Facultatea de Medicină Veterinară program de studii Medicină Veterinară în limba română, respectiv $\frac{1}{3}$ din taxa de școlarizare pentru programele de studiu Medicină Veterinară în limba engleză și franceză, și 10% din taxa de școlarizare la celelalte programe de studii, aceasta constituindu-se ca și garanție pentru înmatriculare. Taxa de școlarizare se poate achita în maxim patru tranșe.
- f) Candidații admiși pe locurile cu taxă și care au semnat contractul de studii, în urma glisării, vor beneficia de restituirea integrală a garanției pentru înmatriculare.
- g) Dacă un student îndeplinește mai multe condiții pentru scutirea de taxe, reducerea se aplică o singură dată numai la programele de studii în limba română și nu poate depăși 50% din taxă. Reducerea/scutirea de taxe nu se aplică pentru taxa de școlarizare în valută.
- h) Studenții români înmatriculați la programe de studii în limba română, proveniți din centrele de plasament vor fi scutiți de taxa de admitere și dacă vor deveni studenți vor primi burse care să acopere taxa de studii, taxele de cazare și masă. De asemenea, vor fi sprijiniți pentru angajare sezonieră sau cu fracțiune de normă.

Art.9. Taxele percepute în USAMV Cluj-Napoca vor fi afișate pe site-ul universității.

Art. 10. Prezentul regulament, însoțit de Anexa 1, a fost aprobat în ședințele Consiliului de Administrație din ~~02.09.2025, 08.09.2025~~ .10.2025 și în ședința de Senat din ~~12.09.2025~~ .10.2025 și înlocuiește regulamentul anterior, aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 07.04.2024 și în ședința de Senat din 07.04.2025.

RECTOR,
Prof. dr. Cornel CĂTOI

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. dr. Dan Cristian VODNAR

VIZAT Oficiul juridic,
Cons. jur. Silvia MIHALI

Anexa 1 la Regulamentul privind stabilirea taxelor (RU 44)

TAXELE
din cadrul USAMV CN începând cu anul universitar 2025-2026

Nr. crt.	Categoria taxelor percepute	Valoare (lei)
Cap. I. Taxe de admitere		
1	Taxa de admitere:	
	a) Pentru candidații înscriși la programele de studii, forma de învățământ cu frecvență (licență și master):	
	- Programele de studii de la Facultatea de Agricultură	100
	- Programele de studii de la Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	100
	- Programele de studii de la Facultatea de Silvicultură și Cadastru	100
	- Programele de studii de la Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii	100
	- Programele de studii de la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	100
	- Programele de studii de la Facultatea de Medicină Veterinară ¹ :	
	- Medicină Veterinară	200
	- Medicină Veterinară (în limba engleză)	200 euro
	- Medicină Veterinară (în limba franceză)	200 euro
	b) Pentru candidații înscriși la programele de studii, forma de învățământ la distanță (licență)	100
	c) Pentru candidații înscriși la doctorat , forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă:	150
	d) taxa de admitere pentru <i>candidații cetățeni străini pe cont propriu valutar</i> (din state non-UE și care nu fac parte din Spațiul Economic European sau din Confederația Elvețiană) ²	200 euro
2	Taxă pentru confirmarea locului la taxă (licență și master):	
	- Programele de studii de la Facultatea de Agricultură	10% din taxa anuală de școlarizare
	- Programele de studii de la Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	
	- Programele de studii de la Facultatea de Silvicultură și Cadastru	
	- Programele de studii de la Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii	
	- Programele de studii de la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	
	- Programele de studii din cadrul Departamentului ID (licență)	
	- Programele de studii de la Facultatea de Medicină Veterinară:	
	- Medicină Veterinară	25% din taxa anuală de școlarizare
	- Medicină Veterinară (în limba engleză)	1/3 din taxa anuală de școlarizare
	- Medicină Veterinară (în limba franceză)	
	- Programele de studii universitare de doctorat	25% din taxa anuală de școlarizare
Cap. II. Taxe privind activitatea didactică a studenților		
3	Taxa de înmatriculare (înregistrarea pentru prima dată într-un registru matricol a unui student). <i>Studenții români de pretutindeni bursieri ai statului român și studenții cetățeni non-UE bursieri ai statului român</i>	30
4	Taxa de reînmatriculare	500
5	Taxa de transfer (mobilitate definitivă):	
	a) de la USAMV Cluj-Napoca la altă universitate	50
	b) de la altă universitate la USAMV Cluj-Napoca	200

¹ Taxă aplicată începând cu anul universitar 2024-2025

² Taxă aplicată începând cu anul universitar 2024-2025

	c) în interiorul USAMV Cluj-Napoca	200
6	Taxa anuală de școlarizare	
	a) Pentru studenții înscriși la programele de studii, forma de învățământ cu frecvență (licență și master):	
	- Programele de studii de la Facultatea de Agricultură	4500
	- Programele de studii de la Facultatea de Horticultură și Afaceri în Dezvoltare Rurală	4500
	- Programele de studii de la Facultatea de Silvicultură și Cadastru	4500
	- Programele de studii de la Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii	4500
	- Programele de studii de la Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor	4500
	- Programele de studii de la Facultatea de Medicină Veterinară:	
	- Medicină Veterinară	6500
	- Medicină Veterinară (în limba engleză)	8500 euro
	- Medicină Veterinară (în limba franceză)	8500 euro
	b) Pentru studenții înscriși la programele de studii, forma de învățământ la distanță (licență)	4000
	c) Pentru studenții înscriși la programele de studii universitare de doctorat	6000
	d) Ratele taxelor de școlarizare se achită conform prevederilor din Contractul de studii	
	e) Curs postuniversitar "Managementul spațiului aerian pentru zboruri cu platforme UAS" ³	4000
7	Taxa anuală de școlarizare pentru studenții străini pe cont propriu valutar (din state non-UE și care nu fac parte din Spațiul Economic European sau din Confederația Elvețiană)	
	- Învățământ tehnic, agronomic, științe:	
	- licență, master	3000 euro
	- postuniversitar	4000 euro
	- doctorat	4000 euro
	- Învățământ medical:	
	- Medicină Veterinară, în limba română	5000 euro
	- Medicină Veterinară (în limba engleză)	8500 euro
8	Susținerea examenului de finalizare studii pentru studenții străini pe cont propriu valutar de la învățământul cu frecvență redusă sau alte forme de învățământ conform legii:	
	- Învățământ tehnic, agronomic, științe:	
	- licență, master	300 euro
	- Învățământ medical:	
	- Medicină Veterinară, în limba română	400 euro
	- Medicină Veterinară (în limba engleză)	500 euro
9	Susținerea tezei de doctorat pentru studenții străini pe cont propriu valutar de la învățământul cu frecvență redusă sau alte forme de învățământ conform legii:	
	- Învățământ tehnic, agronomic, științe:	400 euro
	- Învățământ medical:	
	- Medicină Veterinară, în limba română	700 euro
	- Medicină Veterinară (în limba engleză)	800 euro
10	Taxa de școlarizare pentru studenții români de pretutindeni și cetățeni UE/SEE/Confederația Elvețiană, studenții români de pretutindeni care își pierd statutul de bursier al statului român și pentru studenții care au dobândit statutul de refugiat sau	identice cu taxele cetățenilor

³ Taxă aplicată începând cu anul universitar 2024-2025

	protecție subsidiară	români
11	Recuperarea unor activități practice ⁴ :	
	- absențe nemotivate lucrări practice	15/oră fizică
	- restanțe examen 3,4	100
	- reexaminări, examene creditate	200
	- examene de diferență	100
12	Taxă pentru repetarea examenului de finalizare studii (licență, disertație, absolvire)	200
13	Taxa de înscriere la examenul de finalizare a studiilor de către absolvenți din universitățile neacreditate	700
14	Taxă eliberare, la cerere, fișe discipline pentru un an de studiu	100 / an de studiu
15	Taxă eliberare, la cerere, fișa disciplinei solicitată individual	10
16	Taxă pentru adeverință de confirmare a perioadei de școlarizare/situație școlară, eliberată din secretariat, la cerere, foștilor studenți	50
17	Taxa pentru eliberare acte de studii (neridicate) mai vechi de 3 ani de la finalizarea studiilor	300
18	Taxa pentru eliberare în regim de urgență a unui act de studii: diplomă, certificat (maxim 10 zile lucrătoare de la depunerea cererii), numai în perioada 15.10-01.11 anul în curs	500
19	Taxa pentru eliberare, la cerere, a unei confirmări a datelor înscrise pe un act de studii	100
20	Taxa de eliberare a duplicatelor:	
	- carnet de student	15
	- legitimație de călătorie	15
	- legitimație de bibliotecă	15
	- foaia matricolă, supliment la diplomă	200
	- diplomă, certificat de studii	200
	- adeverința privind finalizarea studiilor 1200	200
21	Taxa pentru adeverința de autenticitate a actelor de studii, eliberată absolvenților, la cerere	50
22	Taxa adeverința necesară pentru emiterea Certificatului de conformitate pentru Colegiul Medicilor Veterinari, eliberată absolvenților, la cerere	50
23	Stocarea și păstrarea dosarelor de concurs a candidaților respinși, peste data de 20 decembrie a fiecărui an	120
Cap. III – Taxe Arhivă		
24	Cercetare arhivistică efectuată în vederea întocmirii unei adeverințe cu venituri (venituri brute, vechime, salarii, acord zilieri sau drepturi salariale acordate, altele decât din contractul individual de muncă), pe o perioadă de:	
	a) 1-6 ani	60
	b) 7-10 ani	100
	c) 11-15 ani	150
	d) 16-20 ani	200
	e) peste 20 ani	250
25	Taxă eliberare adeverință cu informații din arhivă din care să rezulte durata normală a studiilor, perioada acestora și faptul că acestea au fost urmate la zi	50
Cap. IV – Taxe doctorale și de Abilitare (cetățeni români, UE și care fac parte din Spațiul Economic European sau din Confederația Elvețiană)		
26	Taxă susținere publică a tezei de doctorat pentru studenții înmatriculați la taxă	2200

⁴ Taxe aplicate începând cu anul universitar 2025-2026

27	Taxă abilitare pentru cadre didactice care nu sunt în USAMV Cluj-Napoca, consorțiu USAMV sau în UUC (valoarea acestor taxe se pot modifica pe baza acordurilor de reciprocitate sau a convențiilor din cadrul consorțiului și IOSUD-urilor)	
	- Taxă procesare dosar	2000
	- Taxă susținere publică a tezei de abilitare	6000
28	Taxă susținere publică teză de abilitare pentru cadre didactice care sunt în consorțiu USAMV (fără USAMV Cluj-Napoca) sau în UUC	3500
29	Taxă susținere publică teză de abilitare pentru cadre didactice din USAMV Cluj-Napoca	Reducere 100% a taxei
Cap. V – Taxe Departament Competențe Transversale		
30	Taxă de școlarizare pentru formarea psihopedagogică:	
	- nivel de formare psihopedagogică – nivel I (30 de credite)	1500
	- nivel de formare psihopedagogică – nivel II (30 de credite)	1500
31	Taxa de școlarizare pentru studenții străini pe cont propriu valutar (din state non-UE și care nu fac parte din Spațiul Economic European sau din Confederația Elvețiană)	Echivalentul în euro a taxei de școlarizare pentru studenții români
	Taxă procesare dosare, colocvii de admitere grad didactic I	500
	Taxă procesare dosare, pregătirea pentru susținere grad didactic II	500
	Echivalare grad didactic I pe baza titlului științific de doctor	600
	Eliberare adeverință înscriere/situație școlară la solicitarea cursantului pentru cursurile postuniversitare nivel I și II	80
	Taxă eliberare atestat de limbă străină pentru licență, masterat, doctorat	50
32	Taxă obținere LA CERERE a certificatului de competență lingvistică de către:	
	- studenți, absolvenți și angajați ai USAMV Cluj-Napoca	50
	- studenți, absolvenți și angajați ai USAMV Cluj-Napoca în regim de urgență	100
	- participanți din afara USAMV Cluj-Napoca	100
33	- participanți din afara USAMV Cluj-Napoca în regim de urgență	150
	Duplicat certificat de competență lingvistică	50
Cap. VI – Taxe pentru Bibliotecă		
34	Taxa de eliberare a duplicat legitimație bibliotecă	15
35	Taxă pentru nerestituirea la termen a împrumuturilor (lei/zi/document)	1
36	Taxă pentru pierderea sau distrugerea documentelor împrumutate:	valoarea de inventar a documentului actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi la care se adaugă încă o dată prețul astfel calculat
37	Taxă abonament la Sala cu acces liber la raft pentru utilizatorii externi, persoane fizice, care nu beneficiază de gratuitate	50/an
	În cazul pierderii sau deteriorării legitimației emise se eliberează o nouă legitimație prin achitarea unei taxe	25
	Taxă de recuperare publicații pierdute sau deteriorate (lei/publicație)	Prețul actualizat + 2 ori prețul actualizat

Cap. VII – Tarife Editura AcademicPres

38	Tarif pentru servicii editoriale	200-300
39	Tarife standard pentru imprimare (preț / buc)	
	- Monocrom A4 1 față 80gr/m2	0,30 0,35
	- Monocrom A4 față/verso 80gr/m2	0,40 0,50
	- Monocrom A3 1 față 80gr/m2	0,60 0,75
	- Monocrom A3 față /verso 80gr/m2	0,80 0,95
	- Color A4, 1 față 80gr/m2	1,00 1,20
	- Color A4, față/verso 80gr/m2	1,50 1,80
	- Color A4, 1 față 250gr/m2	1,50 1,80
	- Color A4, față/verso 250gr/m2	2,00 2,40
	- Color A4, 1 față carton special	2,00 2,40
	- Color A4, 1 față/verso carton special	3,00 3,60
	- Color A3, 1 față, 80 gr/m2	2,00 2,40
	- Color A3, față/verso, 80 gr/m2	3,00 3,60
	- Color A3, 1 față, 250 gr/m2	3,00 3,60
	- Color A3, față/verso, 250 gr/m2	4,00 4,80
	- Color A3, 1 față, carton special	4,00 4,80
	- Color A3, 1 față, carton special	6,00 7,20
	- Laminare cu folie plic A4	2,00
	- Laminare cu folie plic A3	4,00

-	Printare + inscripționare CD	12,00
Tarifele pentru tipar și legătorie (carte, registre, fișe examen, rețetare etc.) – se calculează personalizat în funcție de: tarifele standard utilizate (A4, A3), de numărul de pagini color sau alb-negru și de alte materiale folosite în procesul de producție, acordându-se discounturi cuprinse între 10 % și 50 % în funcție de tiraj.		

Cap. VII – Taxe Cazare		
40	Tarife lunare de cazare pentru studenți, cu subvenție - lei/pat/lună	
	- cameră 2 locuri cu baie proprie (cămin Agronomia II)	470
	- cameră 2 locuri cu baie proprie (mansardă căminele VIII, XII, XV, parter căminul XII)	400
	- cameră 2 locuri cu baie proprie (etajele I, II și III cămin XII)	315
	- cameră 2 locuri fără baie proprie (cămin Agronomia I)	285
	- cameră 3 locuri fără baie proprie (cămin Agronomia I)	220
	- cameră 4, 5, 6 locuri fără baie proprie (căminele Agronomia I, VIII, XII)	200
	- cameră cu 4 locuri fără baie proprie, cu chiuvetă în cameră (cămin XV)	220
41	Tarife lunare de cazare pentru studenți, fără subvenție (inclusiv studenți străini) - lei/pat/lună	
	- cameră 2 locuri cu baie proprie (cămin Agronomia II)	630
	- cameră 2 locuri cu baie proprie (mansardă căminele VIII, XII, XV, parter căminul XII)	550
	- cameră 2 locuri cu baie proprie (etajele I, II și III cămin XII)	470
	- cameră 2 locuri fără baie proprie (cămin Agronomia I)	440
	- cameră 3 locuri fără baie proprie (cămin Agronomia I)	380
	- cameră 4, 5, 6 locuri fără baie proprie (căminele Agronomia I, VIII, XII)	360
	- cameră cu 4 locuri fără baie proprie, cu chiuvetă în cameră (cămin XV)	380
42	Tarife de cazare în camerele de oaspeți - lei/pat/noapte (cu TVA inclus)	
	- cazare pentru persoane din Consorțiul USAMV din România	gratuit
	- cazare invitați ai USAMV Cluj-Napoca la diverse activități didactice și științifice, simpozioane, conferințe, workshop-uri, mese rotunde etc.	gratuit
	- cazare pentru membri în comisii de doctorat, avansare, abilitare	gratuit
	- cazare pentru participanți la diverse activități didactice și științifice, simpozioane, conferințe, workshop-uri, mese rotunde etc., organizate de USAMV Cluj-Napoca	100 lei/pat/noapte
	- rude de gradul I sau II ale studenților, cazate în camere cu 3, 4, 5 paturi	60 lei/pat/noapte
	- cazare regim hotelier	150 lei/pat/noapte
Cap. VIII – Taxe Încirieri		
43	Înciriere Amfiteatre și spații pentru evenimente (tarif orar)*	
	- Aula Magna "Mihai Șerban"	600
	- Amfiteatrul "Regele Ferdinand" al ISV	450
	- Amfiteatrul "Regina Maria" al ISV	400
	- Amfiteatrul Roșu din clădirea Bibliotecii	450
	- holul de la parterul ISV, din fața Amfiteatrelor	50
	- Amfiteatrele A1, A2, A3, A4 și A5	200
	- săli de seminar	100
	- sălile de conferință de la Centrul de Cercetare pentru Biodiversitate**	200 500 euro/zi
	- camerele de la Centrul de Cercetare pentru Biodiversitate (lei/cameră/noapte)	200
	- parterul holului din clădirea Rectoratului (lângă Registratură) (lei/zi)	200
	- parterul holului din clădirea Rectoratului (lângă Registratură) (lei/săptămână, 5 zile lucrătoare)	800

**Personalul angajat beneficiază de o reducere de 50% din tarife și de gratuitate pentru activitățile științifice și culturale care privesc instituția*

*** 500 de euro/eveniment plus o garanție de 500 de euro pentru persoanele din afara universității. Pentru angajații universității sau foști absolvenți din USAMVCN (evenimente private, întâlniri de 10, 20, 30 de ani etc.) se va percepe un tarif de 100 de euro. Organizațiile studențești din USAMVCN care organizează evenimente sub egida de facultății sau a universității vor fi scutite de taxă. Situațiile deosebite vor fi analizate de către Consiliul de Administrație.*

44	Închiriere Teren de fotbal (tarif orar)	
	- abonament lunar studenți/angajați USAMV Cluj-Napoca (în afara orelor gratuite) (minim 4 ore pe lună)	200
	- închiriere ocazională studenți/angajați USAMV Cluj-Napoca (în afara orelor gratuite)	240
	- abonament lunar persoane din afara USAMV Cluj-Napoca (minim 4 ore pe lună)	250
	- închiriere ocazională persoane din afara USAMV Cluj-Napoca	300
45	Închiriere Sală de sport (tarif orar)	
	- abonament lunar studenți/angajați USAMV Cluj-Napoca (în afara orelor gratuite) (minim 4 ore pe lună)	120
	- închiriere ocazională studenți/angajați USAMV Cluj-Napoca (în afara orelor gratuite)	160
	- abonament lunar persoane din afara USAMV Cluj-Napoca (minim 4 ore pe lună)	200
	- închiriere ocazională persoane din afara USAMV Cluj-Napoca	250
46	Închiriere Teren de tenis (tarif orar)	
	- abonament lunar studenți/angajați USAMV Cluj-Napoca (în afara orelor gratuite) (minim 8 ore pe lună)	50
	- închiriere ocazională studenți/angajați USAMV Cluj-Napoca (în afara orelor gratuite)	60
	- abonament lunar persoane din afara USAMV Cluj-Napoca (minim 8 ore pe lună)	80
	- închiriere ocazională persoane din afara USAMV Cluj-Napoca	100
47	Închiriere Sala de forță (tarif orar)	
	- abonament lunar studenți USAMV Cluj-Napoca	gratuit
	- abonament lunar angajați USAMV Cluj-Napoca	100
	- abonament lunar persoane din afara USAMV Cluj-Napoca	150
Cap. IX – Taxe parcare		
48	Tarif parcare / oră	15 Primele 30 minute sunt gratis



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

**CALENDAR PENTRU
APROBAREA SCOATERII LA CONCURS
A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE
AN UNIVERSITAR 2025-2026
SEM. I**

ȘEDINȚE	PERIOADA
DEPARTAMENT	13.10.2025 - 15.10.2025
CONSILIUL FACULTĂȚII	16.10.2025 - 17.10.2025
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE	20.10.2025
SENAT	24.10.2025

**RECTOR,
Prof. Dr. CORNEL CĂTOI**



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Nr. 21691/17.09.2025

Către,

Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Datorita modificarii fisei de post si a gradului profesional, prin prezenta vă rog sa reaprobat scoaterea la concurs a postului de *Administrator patrimoniu grad III (S)*, post vacant prin pensionarea dlui Timișer Dănuț Dorel, post pe perioadă nedeterminată, cu program zilnic de 8 ore, în cadrul Serviciului Achiziții și Aprovizionare, cu atribuții de magazioner.

Sef Serviciu interimar,

Ec. Codruta Baci Pop



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Către,
Conducerea USAMV Cluj-Napoca

Vă transmitem pentru aprobare tematica, bibliografia, condițiile de participare la concurs, tipul probelor, comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor, precum și fișa postului pentru ocuparea postului de **Administrator patrimoniu grad III (S)**, atribuții de magazioner în cadrul **Serviciului Achiziții și Aprovizionare**.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea garanțiilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autorităților și instituțiilor publice;
- HCM nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;

Tematica

1. Dispoziții generale (Cap. 1 Legea nr. 22/1969)
2. Condiții privind angajarea gestionarilor (Cap. 2 Legea nr. 22/1969)
3. Răspunderi (Cap. 4 și 5, art 24-27, 32-39 Legea nr. 22/1969)
4. HCM nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. Studii - absolvent studii superioare economice, inginerie
2. Vechime în muncă și specialitate : minim 6 luni

TIPUL PROBELOR

1. Scris
2. Interviu



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Comisia de concurs:

Președinte: Ec. Codruta Baci Pop
Membri: Ec. Sonia Adina Ghiran
Ing. Dorin Bia
Membru supleant: Ing. Sorin Potra
Secretar: Ec. Monica Potra
Secretar supleant: Ec. Simona Pop

Comisia de solutionare a contestatiilor

Președinte: Ec. Dana Mureșan
Membri: Ing. Mirela Tobosi
Ec. Alexandra Campean
Membru supleant: Ing. Toma Chiril Ștefănescu
Secretar: Ec. Monica Potra
Secretar supleant: Ec. Simona Pop

Șef serviciu interimar
Ec. Codruta Baci Pop

Avizat,
Șef serviciu Resurse Umane,
Ec. Dana Muresan



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitate de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	A P R O B A T, Rector,
	Prof. Dr Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI Nr.

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr./.....

A. Informații generale privind postul	
1. Nivelul postului	Personal de execuție
2. Denumirea postului	Administrator patrimoniu – Serviciul Achizitii si Aprovizionare
3. Gradul/Treapta profesional	III (S)
4. Scopul principal al postului	Intocmirea notelor de receptie, proceselor- verbale de receptie, bonuri de consum si bonuri de miscare.
TITULAR	
MARCA	

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	
1. Studii de specialitate	Superioare
2. Perfecționări	Formare continua/Cursuri de perfectionare
3. Cunoștințe de operare pe calculator	Cunoștințe medii de operare (word, excel, power point)
4. Limbi străine	
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	Responsabilitate, integritate, punctualitate, flexibilitate, inițiativă, orientare spre nou, rezistență la stres, loialitate, capacitate de gândire analitică, capacitate de gândire creativă, perseverență în atitudine, stabilitate psihică și



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

	echilibru comportamental.
6. Cerințe specifice	Absolvent studii superioare economice/inginerie, vechime în domeniul studiilor minim 6 luni
7. Timp de muncă, programul de lucru	8 ore pe zi, 5 zile pe săptămână, 8:00 – 16:00

C. Atribuțiile postului

A. Organizarea activității proprii;

B. Perfecționarea activității profesionale;

C. Aplicarea cerințelor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Universității;

D. Aplicarea și respectarea prevederilor legislației;

E. Aplicarea și respectarea normelor, procedurilor cu privire la elaborarea, avizarea, aprobarea, evidența, difuzarea, modificarea, arhivarea tuturor documentelor ce le utilizează;

F. Respectarea normelor de tehnica securității muncii și a normelor de pază contra incendiilor;

G. Manifestarea unei conduite profesionale (ce include obligatoriu politețe, solitudine) în relațiile cu colegii, cu toate persoanele cu care intră în contact;

H. Răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și a aparaturii cu care lucrează;

I. Păstrarea confidențialității și a secretului de serviciu conform dispozițiilor legale în vigoare și a normelor/regulamentelor interne aprobate de universitate.

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

În domeniul sănătății și securității în muncă angajatul are următoarele obligații:

- să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea superiorilor ierarhici, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele și orice alte mijloace de lucru;
- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat superiorului ierarhic orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror cerințe sau măsuri dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să dea relațiile solicitate inspectorilor de muncă și inspectorilor sanitari;
- să informeze superiorul direct în cazul în care identifică factori de risc și să ia măsurile corespunzătoare în cazul apariției unui pericol nou sau existent latent pentru siguranța sau sănătatea personalului din instituție;
- să aducă la cunoștință șefului direct accidentele suferite de propria persoană;
- să urmărească permanent și să informeze superiorul direct pentru a lua măsurile necesare în sensul menținerii echipamentelor utilizate și a mediului de muncă într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate în muncă;
- să informeze superiorul direct pentru oprirea procesului de muncă în cazul apariției unui pericol iminent;
- să scoată din circuitul de utilizare orice echipament de muncă dovedit ca fiind necorespunzător în urma încercărilor și să anunțe superiorul direct despre acesta;
- să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă conform planificării stabilite de angajator împreună cu furnizorul serviciilor de medicina muncii;

În domeniul apărării împotriva incendiilor angajatul are următoarele obligații:

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
 - Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
 - Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:
 - Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
 - Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
 - Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
 - Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu.
-
- Primește mărfurile și constată dacă calitatea și cantitatea corespunde cu datele înscrise în actele de livrare și în comanda sau contract;
 - Participă alături de comisia de recepție la recepția produselor primite și consemnează sub semnatura calitatea și cantitatea, data livrării. Dacă constată diferențe între calitatea, cantitatea primită și cele înscrise în actele de livrare, întocmește un proces-verbal în care va semna lipsa sau deficiențele constatate;
 - Sesizează șeful de serviciu apariția unor cauze care să favorizeze deprecierea unor materiale și ia măsuri pentru înlăturarea acestora;
 - Sesizează șeful de serviciu constatarea unor lipsuri sau plusuri în gestiunea sa;
 - Asigură păstrarea în bune condiții a materialelor aflate în magazine;
 - Întocmește Notele de recepție și Bonurile de consum aferente materialelor, obiectelor de inventar și mijloacelor fixe;
 - Scanează și arhivează documentele înainte de predarea lor la contabilitate;
 - Se ocupă de distribuirea materialelor, obiectelor de inventar și mijloacelor fixe către gestiunile departamentelor din universitate;
 - Se preocupă continuu de perfecționarea pregătirii profesionale;
 - Respectă regulamentele în vigoare ale universității și procedurile specifice postului;
 - Execută și alte sarcini specifice postului, compatibile cu pregătirea profesională.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
 Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
 Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

D. Sfera relațională a titularului postului	
1. Sfera relațională internă	
a) Relații ierarhice	Subordonat față de: Sef Serviciu – Serviciul Achizitii si Aprovizionare
	Superior – nu este cazul
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	Nu este cazul
d) Relații de reprezentare	Nu e cazul
2. Sfera relaționară externă	
a) cu autorități și instituții publice	
b) cu organizații internaționale	
c) cu persoane juridice private	potrivit atribuțiilor din fișa postului
3. Delegare de atribuții și competență	
Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Atribuțiile din fișa postului vor fi îndeplinite de către: Administrator patrimoniu din cadrul Serviciului Achizitii si Aprovizionare.

E. Fișa postului întocmită de:	
1. Nume/prenume	
2. Funcția	
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

F. Am luat la cunoștință	
1. Nume/prenume	
2. Semnătura	
3. Data	

G. Contrasemnează	
1. Nume/prenume	
2. Funcția	
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA
Nr. 23.507 din 02.10.2025

Către,

Departamentul de Producții animale și Siguranță alimentară

Consiliul Facultății de Medicină Veterinară

Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca

Prin prezenta, în calitate de coordonator al disciplinei de Nutriție animală, Facultatea de Medicină Veterinară, Departamentul II,

Vă rog să aprobați scoateră la concurs a unui post de Laborant cu Studii Superioare - gr II, post vacant prin pensionarea doamnei Dagău Mariana, post pe perioadă nedeterminată, cu program zilnic de 8 ore, în cadrul disciplinei de Nutriție Animală.

Cluj-Napoca

02.10.2025

Coordonator disciplină

Prof.dr. Adrian Macri

Aprobat CF. 03.10.2025

decon,

Prof dr. Nicodim Ft,



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa nr. 1

Aprobat
Rector,
Prof. Dr. Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI PENTRU POSTUL DIDACTIC-AUXILIAR SI NEDIDACTIC

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr.

Șef ierarhic superior Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Prof Dr. Macri Adrian	Coordonator disciplină		

A.Elemente de identificare a postului	
Denumirea postului	Laborant cu studii superioare
Poziția în COR	235906
Nivelul de instruire	Superioare (licență)
Compartiment/Departament/Direcție Birou	Disciplina de Nutriție animală
Nivelul postului: (de conducere / de execuție)	De execuție
TITULAR	USAMV Cluj-Napoca
MARCA	
Nivelul ierarhic - Poziția postului în cadrul instituției	Laborant cu studii superioare – grad II
Postul imediat superior	Coordonator disciplină
Postul imediat inferior	Nu este cazul

Numărul de persoane din subordine (acolo unde este cazul): _____ 0 _____

În timpul concediului este înlocuit/ă de _____ laborant studii superioare din FMV _____.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

B. Obiectivele generale ale postului	
Îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor astfel încât activitățile specifice să fie îndeplinite în cele mai bune condiții., 8 ore/zi, munca în ture.	
C. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților postului	
Preocuparea pentru îmbunătățirea activității profesionale Perfecționarea metodicii de lucru cu aparatura nou achiziționată pentru activitatea didactică, de servicii și de cercetare; Participarea la buna funcționare a laboratoarelor de Nutriție Animală prin pregătirea materialelor necesare desfășurării activităților practice. Gestiunea patrimoniului disciplinei la care activează și preocupări pentru păstrarea și funcționarea acestuia, îmbunătățirea ei. Gestionarea bazei materiale la disciplina de Nutriție Animală pe care o deservește în sensul asigurării bunei funcționări a aparaturii și a dispozitivelor necesare desfășurării lucrărilor de laborator pentru studenți, servicii și pentru contractile de cercetare. Implicarea în realizarea acțiunilor în sprijinul activității didactice și științifice organizate de Universitate, Facultate, departament și Discipline. La nivel de discipline: - pregătirea materialelor necesare realizării lucrărilor de laborator; - asigurarea reactivilor și alte materiale didactice necesare desfășurării lucrărilor practice - participă la preluarea probelor și prelucrarea lor în vederea determinării compoziției chimice brute a nutrețurilor destinate animalelor; - activitate de realizare pe calculator a materialelor didactice: lucrări științifice, cărți și diverse rapoarte întocmite la disciplină; - participarea la activitățile de servicii și cercetare contractată în cadrul colectivelor pentru realizarea proiectelor existente la discipline. - participă la activități de la extensia facultății din Jucu și campus Facultate de Medicină Veterinară în funcție de solicitarea cadrului ierarhic superior La nivel de departament: - întocmește actele necesare păstrării corecte a gestiunii disciplinei; - preluarea de la serviciul de aprovizionare a universității a materialelor ce reprezintă necesarul disciplinei; - răspunde la solicitările conducerii Facultății și Universității pentru sprijinirea organizării și desfășurării unor acțiuni de interes general; - respectă normele de securitatea muncii și paza contra incendiilor.	

D. Condiții specifice privind ocuparea postului	
1. Cerințe educaționale și experiență	
Studii de specialitate	Studii superioare în domeniile Științe biologice și biomedicale, Chimie, Chimie-biologie, Inginerie



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

	Genetică, Biotehnologii, Agricultură, Zootehnie, Horticultură, Tehnologii alimentare
Experiență în specialitate	Minim doi ani
2. Cunoștințe, deprinderi și alte particularități individuale	
Cunoștințe (operare PC)	DA
Aptitudini	Colegialitate, punctualitate, lucrul în echipă

E. Relaționarea titularului postului	
1. Internă:	
Relații ierarhice	Subordonat față de coordonatorul de disciplină, director departament, predecani și decan Superior pentru - nu este cazul
Relații funcționale	Posturi cu care colaborează: personalul didactic și auxiliar discipline FMV, studenții
Relații de control	Nu este cazul
Relații de reprezentare	Nu este cazul
2. Externă	
Delegarea de atribuții și competență	conform listei sarcinilor delegate - Nu este cazul

F. Condiții de muncă	
Statutul angajatului	Laborant cu studii superioare FMV
Locul desfășurării muncii	Disciplina de Nutriție Animală FMV
Mijloace și materiale cu care lucrează	Papetărie, computer și alta aparatură de specialitate
Timpul de muncă, programul de lucru	8 ore /zi, în ture, de luni până vineri, 40 de ore/săptămână
Condiții fizice de muncă	ușoare
Condiții materiale	bune
Riscuri implicate de post	chimice
Mijloace de deplasare	Pe jos, transport în comun
Efectuarea de ore suplimentare de lucru: la nevoie și numai la convocarea șefului ierarhic superior, pe baza aprobării date de către conducerea instituției	

G. Evaluare conform procedurii în vigoare

H. Lista sarcinilor delegate*



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Funcția care delegă:

Nr. crt.	Atribuția delegată	Competența aferentă	Responsabilitatea asumată	Subordonatul delegat

**se completează numai de către personalul de conducere și face parte integrantă din fișa postului.*

G. Sancțiuni primite de angajat

Nr. crt.	Motivul sancțiunii	Data	Sancțiunea primită	Rector / Director	Observații

NOTĂ: De exactitatea datelor trecute în fișa postului răspunde rectorul.

Director departament /Șef compartiment Macri Adrian	Salariat Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



RESPONSABILITĂȚI PRIVIND SECURITATEA ÎN MUNCĂ PRECUM ȘI SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

Pe linie de SSM are următoarele sarcini și îndatoriri specifice:

- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, echipamente de transport și alte mijloace de producție.
- Să utilizeze corect EIP și după utilizare să-l înapoieze sau să-l pună la locul destinat pentru păstrare.
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii în special ale mașinilor, aparaturilor, uneltelor.
- Să comunice imediat angajatorului/și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștința conducătorului de muncă sau angajatorului accidente suferite de propria persoană.
- Să coopereze cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, atât timp, cât este necesar pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor.
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora.
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de munca și inspectorii sanitari.

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor.
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor.
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor.
- Să respecte legislația în vigoare cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Alertează serviciul de pază al U.S.A.M.V. în cazul unor incidente cu violență în incinta S.U. și anunță imediat prin apelare la 112, cazurile de accidentare a personalului sau clienților, apariția de incendii sau alte calamități.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu.

Decan Facultatea de Medicină Veterinară Prof.univ. Dr. Nicodim Iosif FIȚ	Salariat Prenume Nume
Data	Data
	Am luat la cunoștință
Semnătura	Semnătura



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



TEMATICA PENTRU POSTUL DE LABORANT CU STUDII SUPERIOARE ÎN
CADRUL DISCIPLINEI DE NUTRIȚIE ANIMALĂ LA FACULTATEA DE MEDICINĂ
VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

1	Norme specifice de protecție a muncii în laboratoarele de Nutriție Animală și Controlul Calității Nutrețurilor Noțiuni privind instalarea și dotarea laboratoarelor de Nutriție Animală (compartimentare, activități, aparatură, sticlărie, instrumentar) Sterilizarea prin agenți fizici: căldură umedă și uscată
2	Metode de evaluare a calității nutrețurilor destinate animalelor Tehnica determinării clorurilor din furaje și nutrețuri Tehnica de determinare a amoniacului din nutrețuri Tehnica determinării ureei din nutrețuri Tehnica determinării prospețimii grăsimii – aciditatea grăsimii
3	Metode de evaluare a calității nutrețurilor destinate animalelor Aprecierea caracterelor organoleptice ale furajelor examinate (nutrețuri verzi, fânuri, silozuri, concentrate, suculente, nutrețuri fibroase groșiere)
4	Pregătirea probelor pentru analize (predesicare, marunțire, macinare, tăiere, etichetare flacoane)
5	Determinarea compoziției chimice brute a diferitelor probe de nutrețuri sau fecale: - Determinarea substanței uscate - Determinarea proteinei brute prin metoda Kjeldahl - Determinarea extractului eterat – metoda Soxhlet - Determinarea celulozei brute – metoda Weende - Determinarea substanțelor minerale- calcinare - Determinarea substanțelor extractive neazotate
6	Prepararea reactivilor/soluțiilor necesari diverselor determinări enunțate la punctul 5

Bibliografie:

1. Dancea, Z. (2010), Nutriție animală și elemente de nutriție a omului, Ed. TODESCO, Cluj-Napoca.
2. Adrian Macri, Andrei Szakacs (2014) ANIMAL NUTRITION - Handbook of practical activity. AcademicPres,
3. Macri Adrian (2020)- **Biologia plantelor: manual didactic.** - Cluj-Napoca, Colorama, 2020



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



4. Hatieganu, V., Dancea, Z. (1981, 1984), Lucrări practice la bazele nutriției și controlul sanitar-veterinar al furajelor, Tipo Agronomia, Cluj-Napoca.

Coordonator disciplină,
Prof. Univ. Dr. Macri Adrian



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



**PROBELE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DE LABORANT CU
STUDII SUPERIOARE ÎN CADRUL DISCIPLINEI DE NUTRIȚIE ANIMALĂ LA
FACULTĂȚII DE MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

1. Probă scrisă. Se vor da subiecte din tematica de concurs.
2. Interviu. Această probă va consta în interviuarea candidatului astfel încât să rezulte clar experiența în domeniu, motivația alegerii acestui tip de activități, aptitudini socio-profesionale (comunicare, muncă în echipă, evaluarea riscurilor etc.).

Cluj-Napoca, 02.10 .2025

Coordonator disciplină,
Prof. Univ. Dr. Macri Adrian



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro



**COMISIILE PENTRU CONCURSUL DE LABORANT CU STUDII SUPERIOARE ÎN
CADRUL DISCIPLINEI DE NUTRIȚIE ANIMALĂ LA FACULTATEA DE MEDICINĂ
VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA**

Comisia pentru concurs

- Președinte: Prof. Univ. Dr. Macri Adrian
- Membrii: Conf. Univ. Dr. Szakacs Andrei Radu
Conf. Univ. Dr. Daina Sorana

Membrii supleanți: Conf. Univ. Dr. Pesten Cosmin
Conf.dr. Borzan Mihai

Comisia pentru contestații

- Președinte: Prof. Univ. Dr. Sanda Andrei
- Membrii: Prof. Univ. Dr. Ștefanuț Laura Cristina
Conf. Dr. Cimpean Andrian

Membrii supleanți: Conf. Univ. Dr. Blaga-Petrea Anamaria
Șef lucr. Dr. Borda Cristin

Secretar: Administrator financiar Potra Monica

Condiții specifice de participare la concurs:

- vechime în muncă și specialitate minim doi ani
- studii superioare în domeniu : Studii superioare în domeniile Științe biologice și biomedicale, Chimie, Chimie-biologie, Inginerie Genetică, Biotehnologii, Agricultură, Zootehnie, Horticultură, Tehnologii alimentare
- constituie avantaj deținerea titlului de doctor
- cunoaștințe operare PC

Cluj-Napoca, 02.10.2025

Coordonator disciplină,
Prof. Univ. Dr. Macri Adrian



Către Conducerea USAMV CN,
În atenția dlui Rector,
Prof. dr. Cornel Cătoi

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 23.681 în 03.10.2025

Aprobat,
Rector,

Prin prezenta vă supunem spre aprobare o noua sesiune de aplicatii pentru studenti outgoing catre tarile membre si tarile terte asociate programului Erasmus (studiu si plasament) pentru semestrul 2 a anului academic 2025-2026.

Masura este necesara pentru a putea angaja bugetul primit pentru realizarea numarului de mobilitati aprobat de Agentia Nationala.

Calendarul pentru sesiunea de aplicații destinată mobilităților de studiu și parctică studențești, în țările membre și Asociate Programului Erasmus, pentru anul academic 2025-2026, semestrul 2 precum și criteriile și comisiile pentru selecție raman la fel ca si pentru sesiunea precedenta.

Toate elementele au fost aprobate de către responsabilii academici si membrii CRID pentru Erasmus.

Calendar sesiune aplicații mobilități

6.10.2025 - 16.10.2025 aplicații online

17.10.2025-19.10.2025 interviuri pe facultati (fiecare responsabil academic va stabili interviurile, ca studentii să știe exact când au interviul, cum se desfășoară (online sau onsite) și locația (sala)

20.10.2025 Rezultate parțiale (pe email)

21.10.2025 Contestații și rezoluții

22.10.2025 Rezultate finale

Criterii (cf PO33)

Studentul USAMV (outgoing):

Criterii de eligibilitate pentru participare:

Pot participa la selecție studenții/masteranzii/doctoranzii înmatriculați la zi/fara frecventa la Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara, la buget sau taxă, indiferent de nationalitate, varsta sau sex , cu mentiunea ca studenții din anul I licență pot participa la selecții pentru stagii de studiu care se vor desfășura în anul academic următor celui în care are loc selecția; pentru plasamente studentii din anul I selectati pot pleca in mobilitate in acelasi an academic.





Pentru plasamentele destinate absolvenților, pentru a fi eligibili, studenții trebuie să fie înmatriculați în timpul ultimului an de studii. Un student poate efectua mai multe astfel de mobilități, timp de un an de la absolvire.

Aplicația este în mediul online, pe o platformă destinată și trebuie să conțină

- Scrisoare de motivație; (se compune în aplicație)
- Adeverință că este înmatriculat; (pe care să fie menționat numărul matricol)
- Copie carte de identitate, (sau pasaport, rezidență)
- Certificat lingvistic (se acceptă orice tip de certificat, obligatoriu pt universitățile care cer acest document)

Criterii de selecție – punctaj mobilități de studiu punctajul minim pt a fi admis este 5

Criteriul	Punctaj	Observatii
Integralist	1 pct	În momentul aplicării
Cunostințe lingvistice	3 pct	În funcție de nivelul declarat
Concordanța programului de studii	2 pct	
Dosar complet	1 pct	Cu toate actele menționate în anunț
Motivația pentru aplicare	1 pct	Scrisoare de intenție, interviu
Alte activități (participări conferințe, voluntariat)	2 pt	Se iau în considerare activitățile ce pot fi demonstrate
Total punctaj	10 puncte	

Criterii de departajare:

- Anul de studiu (anul mai mare are prioritate)
- Media (pe sem/an)
- Experiența Erasmus+ /international

Criterii de selecție plasamente – pentru mobilitățile de practică, singurul criteriu este bugetul disponibil pentru această categorie, mobilitățile vor fi angajate pe măsura ce partenerul validează contractele de practică (learning agreement for traineeship)

Toți studenții care beneficiază sau se încadrează în categoria celor cu oportunități reduse (burse sociale) conform reglementărilor naționale primesc din fonduri EU Erasmus un sprijin financiar în valoare de 250 EUR/lunar pe întreaga perioadă a mobilității, măsura implementată pentru asigurarea șanselor egale și a incluziunii





Comisii

Selecție mobilități de studiu:

Președinte: Prof dr. Marian Taulescu, Prorector Relații Internaționale

Membri: Conf. Dr Andreea Ona, PhD, Facultatea de Agricultură,
Sef lucrări Chis Maria Simona, Faculty of Food Science and Technology
Prof dr Rodica Sima, Faculty of Horticulture and Business in Rural
Development

Asist univ Cristina Daniela Pop, Facultatea de Medicină veterinară

Prof. dr Adriana Criste, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii

Conf. Dr Rodica Sobolu, PhD, Facultatea de Silvicultură și cadastru

Secretar: dr Simona Oros, Biroul Erasmus

Comisia contestații mobilități de studiu:

Președinte: Prof. Ramona Suharoschi, responsabil E+

Membri: Prof. dr .Florin Păcurar, PhD, prodecan academic Facultatea de Agricultură
Prof dr Marius Zăhan, PhD, prodecan academic Facultatea de Zootehnie și
Biotehnologii

Prof dr Florica Matei, PhD, Facultatea de Silvicultură și Cadastru

Prof dr Diana E. Dumitras, Facultatea de Horticultura și Dezvoltare Rurală

Prof dr Teodora Coldea, PhD, Facultatea de Știința și Tehnologia Alimentelor

Cosmin Pestean, Facultatea de Medicină Veterinară

Secretar, Ec. Roxana Neamțu

Întocmit,

dr. Simona Oros, referent în învățământ

Validat,

Prof. dr. Marian Taulescu, Prorector Relații Internaționale

