



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492 010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Facultate de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

23.11.2025 în 30.09.2025

Hotărârea Consiliului de Administrație din 30.09.2025

În ședința Consiliului de Administrație din 30.09.2025 s-au analizat punctele cuprinse în următoarea ordine de zi:

Ședința Consiliului de Administrație – 30 Septembrie 2025

Ordine de zi:

1. Aprobarea modificărilor aduse la RU 44 – Regulament privind stabilirea taxelor.
2. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de Administrator patrimoniu grad III (S), în cadrul Serviciului Achiziții și Aprovizionare, cu atribuții de magazioner, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore, devenit vacant ca urmare a pensionării domnului Timișer Dănuț Dorel; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
3. Aprobarea scoaterii la concurs a unui post de Administrator financiar – cu atribuții de control financiar preventiv, în cadrul Direcției economice, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
4. Aprobarea intenției dnei prof.dr. Alina Rusu, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, de a reprezenta USAMVCN, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA 152, cu titlul Animal Assisted Services Vangaurd.
5. Aprobarea intenției dnei. Conf. dr. Rodica Sobolu, de a reprezenta USAMVCN, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA 152, destinat mobilităților individuale studențești.
6. Aprobarea intenției dnei prof.dr. Cristina Pocol de a reprezenta USAMVCN, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA 153, destinat mobilităților individuale ale studenților sub 26 de ani.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492 010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

7. Aprobarea acordării unei burse domnului drd. V. V., în cuantum similar cu cel al doctoranzilor de la frecvență buget, din fondurile Stațiunii Vinea Apoldia Maior, începând cu 01.10.2025, timp de 12 luni.
8. Aprobarea acordării unui spor salarial de 30 % pentru personalul angajat în cadrul SDE Ferma Cojocna, conform adresei nr. 23106/30.09.2025.

HOTĂRĂȘTE

Ședința Consiliului de Administrație – 30 Septembrie 2025

1. Se aprobă scoaterea la concurs a unui post de Administrator financiar – cu atribuții de control financiar preventiv, în cadrul Direcției economice, post pe perioadă nedeterminată și cu program zilnic de 8 ore; precum și condițiile de participare la concurs, comisiile de concurs și contestații, tematica, bibliografia și fișa postului.
2. Se aprobă intenția dnei prof.dr. Alina Rusu, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii, de a reprezenta USAMVCN, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA 152, cu titlul Animal Assisted Services Vangaurd.
3. Se aprobă intenția dnei. conf. dr. Rodica Sobolu, de a reprezenta USAMVCN, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA 152, destinat mobilităților individuale studențești.
4. Se aprobă intenția dnei prof.dr. Cristina Pocol de a reprezenta USAMVCN, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA 153, destinat mobilităților individuale ale studenților sub 26 de ani.
5. Se aprobă acordarea unei burse domnului drd. V. V., în cuantum similar cu cel al doctoranzilor de la frecvență buget, din fondurile Stațiunii Vinea Apoldia Maior, începând cu 01.10.2025, timp de 12 luni, conform adresei cu nr. 23084/30.09.2025.
6. Se aprobă acordarea unui spor salarial de 30 % pentru personalul angajat în cadrul SDE Ferma Cojocna, conform adresei nr. 23106/30.09.2025.

RECTOR

Prof. Dr. Cornel CĂTOI





UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 22390 din 23.09.2025

**Către,
Consiliul de Administrație al USAMV Cluj-Napoca,**

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați scoaterea la concurs a unui post unic vacant de
CONTROL FINANCIAR PREVENTIV - pe perioadă nedeterminată, program de lucru 8 ore, în
cadrul Direcției economice.

Denumirea postului: Administrator financiar- cu atribuții de control financiar preventiv

Fișa de post: Anexa 1

Bibliografie și tematică: Anexa 2

Propuneri privind componența comisiei:

1. COMISIA DE CONCURS:

Prof. dr. Cătoi Cornel – presedinte

Ec. Marian Aurelia– membru

Ec. Maricari Ioana– membru

Ec. Pop Simona – secretar

Membru supleant: Ec. Borodi Marinela

2. COMPONENTA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR:

Ec. Stan Alina – presedinte

Ec. Laslo Annamaria – membru

Ec. Fârțală Mariana – membru

Ec. Potra Monica –secretar

Membru supleant: Ec. Mihalca Anamaria

Tipul probelor:

1. Probă scrisă

2. Interviu

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare economice sau juridice;
- Cunoștințe temeinice în domeniul contabilității bugetare și ALOP;
- Minim 3 ani vechime în domeniu/specialitate;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA
Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România
Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- Cunoștințe temeinice în Sistemul electronic de raportare din sistemul public, platforma națională FOREXEBUG;
- Cunoștințe de operare pe calculator;
- Flexibilitate la program prelungit;
- Rezistența la stres

Cu mulțumiri,
Director economic,
Ec. Aurelia Marian



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Anexa 1

Universitate de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	A P R O B A T, Rector,
	Prof. Dr Cornel CĂTOI

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI Nr.

Anexa la Contractul Individual de Muncă înregistrat sub nr./.....

A. Informații generale privind postul	
1. Nivelul postului	Personal de execuție
2. Denumirea postului	Perioada nedeterminata
3. Gradul/Treapta profesional	
4. Scopul principal al postului	CONTROLUL FINANCIAR PREVENTIV
TITULAR	
MARCA	

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului	
1. Studii de specialitate	Economice sau juridice
2. Perfecționări	Pregatire profesionala in domeniu
3. Cunoștințe de operare pe calculator	Cunoștințe medii de operare (word, excel, power point)
4. Limbi străine	
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	Responsabilitate, integritate, punctualitate, flexibilitate, inițiativă, orientare spre nou, rezistență la stres, loialitate, capacitate de gândire analitică, capacitate de gândire creativă, perseverență în atitudine, stabilitate psihică și echilibru comportamental.
6. Cerințe specifice	- Vechime in domeniu/specialitatea studiilor: minim 3 ani



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

	- Cunostinte temeinice in domeniul contabilitatii bugetare si ALOP - Cunostinte temeinice in Sistemul electronic de raportare din sistemul public, platforma nationala FOREXEBUG
7. Timp de muncă, programul de lucru	Norma intreaga 8 ore/zi, 40 de ore/saptamana, in conditii normale de lucru, program de lucru 7.30-15.30 sau 8-16

C. Atribuțiile postului

A. Organizarea activității proprii;

- verificarea sistematica a angajamentelor legale si bugetare si incadrarea in limitele si destinatia creditelor bugetare si/sau de angajament , dupa caz, stabilite conform legii.
- verificarea legalitatii si regularitatii a operatiunilor supuse vizei de control financiar preventive.
- deschiderea si repartizarea de credite bugetare
- modificarea repartizarii pe trimestre si pe subdiviziuni ale clasificatiei bugetare a creditelor aprobate, inclusive prin virari de credite.
- ordonantarea cheltuielilor
- efectuarea de incasari in numerar
- constituirea veniturilor publice, in privinta autorizarii si a stabilirii titularilor de incasare
- reducerea, esalonarea sau anularea titlurilor de incasare
- recuperarea sumelor avansate si care ulterior au devenit necuvenite
- vanzarea, gajarea, concesionarea sau inchirierea bunurilor din domeniul privat al statului sau al institutiei
- concesionarea sau inchirierea bunurilor din domeniul public al statului sau al institutiei
- alte tipuri de operatiuni stabilite prin lege.
- verifica indeplinirea conditiilor legale pentru acordarea vizei CFP propriu pentru actiunile legale de angajarea, ordonantarea si lichidarea cheltuielilor bugetare
- efectueaza analiza economico-financiara a operatiunii in ceea cepriveste influentele financiare, respectarea principiilor de eficienta si economicitate, corectitudinea calculelor, respectarea reglementarilor si procedurilor legale
- in raport cu decizia luata privind acordarea/refuzul vizei CFP se va proceda astfel:
 - a) in cazul acordarii vizei CFP, se restituie documentele la structurile emitente si se face inscrierea acestora in Registrul de evidenta a operatiunilor supuse controlului financiar preventive



b) în cazul neîndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea vizei CFP, se urmează procedura prevăzută de reglementările în vigoare, pentru refuzul acordării vizei de control financiar preventive propriu.

- respecta procedurile operaționale privind organizarea și exercitarea activității de CFP, întocmeste periodic Raportul privind exercitarea controlului financiar preventive propriu.

B. Perfecționarea activității profesionale;

C. Aplicarea cerințelor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Universității;

D. Aplicarea și respectarea prevederilor legislației;

E. Aplicarea și respectarea normelor, procedurilor cu privire la elaborarea, avizarea, aprobarea, evidența, difuzarea, modificarea, arhivarea tuturor documentelor ce le utilizează;

F. Respectarea normelor de tehnica securității muncii și a normelor de pază contra incendiilor;

G. Manifestarea unei conduite profesionale (ce include obligatoriu politețe, solitudine) în relațiile cu colegii, cu toate persoanele cu care intră în contact;

H. Răspunde pentru păstrarea în bune condiții și utilizarea conformă a echipamentului și a aparaturii cu care lucrează;

I. Păstrarea confidențialității și a secretului de serviciu conform dispozițiilor legale în vigoare și a normelor/regulamentelor interne aprobate de universitate.

Pe linie de prevenirea și stingerea incendiilor are următoarele atribuții și responsabilități :

În domeniul sănătății și securității în muncă angajatul are următoarele obligații:

- să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea superiorilor ierarhici, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele și orice alte mijloace de lucru;
- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat superiorului ierarhic orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror cerințe sau măsuri dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

- să coopereze cu superiorii direcți și cu angajații Serviciului Intern de Prevenire și Protecție, atâta timp cât este necesar, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să dea relațiile solicitate inspectorilor de muncă și inspectorilor sanitari;
- să informeze superiorul direct în cazul în care identifică factori de risc și să ia măsurile corespunzătoare în cazul apariției unui pericol nou sau existent latent pentru siguranța sau sănătatea personalului din instituție;
- să aducă la cunoștință șefului direct accidentele suferite de propria persoană;
- să urmărească permanent și să informeze superiorul direct pentru a lua măsurile necesare în sensul menținerii echipamentelor utilizate și a mediului de muncă într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate în muncă;
- să informeze superiorul direct pentru oprirea procesului de muncă în cazul apariției unui pericol iminent;
- să scoată din circuitul de utilizare orice echipament de muncă dovedit ca fiind necorespunzător în urma încercărilor și să anunțe superiorul direct despre acesta;
- să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă conform planificării stabilite de angajator împreună cu furnizorul serviciilor de medicina muncii;

În domeniul apărării împotriva incendiilor angajatul are următoarele obligații:

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de rector sau de persoanele desemnate de acesta; să utilizeze, potrivit instrucțiunilor date de rector sau de persoanele desemnate de acesta, substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele de lucru;
- Să nu efectueze manevre și modificări nepermise ale mijloacelor tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să comunice, imediat rectorului ori persoanelor împuternicite de acesta orice situație pe care este îndreptățit să o considere un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;
- Să coopereze cu salariații desemnați de rector, atât cât îi permit cunoștințele și sarcinile sale, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt salariat aflat într-o situație de pericol.
- Salariații răspund potrivit legii pentru cunoașterea și aplicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, fiind obligați:
- Să participe la instructajele, exercițiile și aplicațiile practice de intervenție în caz de incendiu, avarii, accidente, calamități naturale și catastrofe pentru salvarea oamenilor, stingerea incendiilor și limitarea pagubelor;
- Să respecte regulile stabilite cu privire la fumat (să nu fumeze și să nu introducă țigări, chibrituri, brichete, alte materiale sau produse care ar putea produce incendii ori explozii), folosirea focului deschis și la executarea lucrărilor cu pericol.
- Să îndeplinească la termen măsurile din planul de apărare împotriva incendiilor și să anunțe de îndată șefii ierarhici în cazul sesizării unei urgențe de incendiu, explozii ori alte asemenea evenimente.
- Să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forță și mijloace proprii a oricărui incendiu.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

--

D. Sfera relațională a titularului postului	
1. Sfera relațională internă	
a) Relații ierarhice	Subordonat față de – Directorul economic
	Superior –
b) Relații funcționale	Toate compartimentele din cadrul USAMV Cluj-Napoca
c) Relații de control	
d) Relații de reprezentare	
2. Sfera relațională externă	
a) cu autorități și instituții publice	Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Finanțelor Publice
b) cu organizații internaționale	
c) cu persoane juridice private	potrivit atribuțiilor din fișa postului
3. Delegare de atribuții și competență	
Imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (CO, CIM, CFP, suspendare, etc.)	Atribuțiile din fișa postului vor fi îndeplinite de către persoana cu stampila de viza nr. 2 sau persoana numita pe perioada determinate prin Decizia ordonatorului de credite



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

E. Fișa postului întocmită de:	
1. Nume/prenume	Marian Aurelia
2. Funcția	Director economic
3. Semnătura	
4. Data	

F. Am luat la cunoștință	
1. Nume/prenume	
2. Semnătura	
3. Data	

G. Contrasemnează	
1. Nume/prenume	Cornel CĂTOI
2. Funcția	RECTOR
3. Semnătura	
4. Data	



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăștur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

Anexa 2

Aprobat Rector,

Prof. univ. dr. Cornel Cătoi

BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ

pentru ocuparea postului de CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

• TEMATICĂ

- Finantarea invatamantului superior de stat;
- Elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli;
- Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice;
- Evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
- Exercitarea controlului financiar preventiv propriu;
- Raportari lunare si trimestriale in sistemul electronic national de raportare FOREXEBUG;
- Patrimoniul public si privat al institutiei publice;
- Monografii contabile pentru institutii publice;
- Masuri fiscal-bugetare pentru consolidarea sustenabilitatii financiare pe termen lung;

• BIBLIOGRAFIE

- 1) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- 2) Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- 3) OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor institutiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca

Tel: 0264-596.384, Fax: 0264-593.792

www.usamvcluj.ro

- 4) OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- 5) OMFP nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora;
- 6) Ordonanța nr. 119/1999 privind auditul intern și controlul financiar preventiv cu modificările și completările ulterioare.
- 7) OMFP 923/2014 pentru aplicarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.
- 8) ORDIN 517/21.04.2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului national de raportare – FOREXEBUG
- 9) LEGEA 227/08.09.2015 – CODUL FISCAL
- 10) LEGEA 199/2023- LEGEA EDUCATIEI NATIONALE cu modificările și completările ulterioare

Notă: Toată bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

CA

Către Conducerea USAMV Cluj-Napoca,
În atenția dlui Rector,
Prof. dr. Cornel Cătoi,

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
REGISTRATURA
Nr. 22568 din 25.09.2025

Prin prezenta vă supunem spre aprobare intenția dnei Prof dr. Alina Rusu, Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii de a reprezenta universitatea, în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus, acțiunea KA152 cu titlul: "Animal Assisted Services Vangaurd".

Proiectul are scopul de a mobiliza 20 de studenți din cadrul Facultății de Zootehnie și Biotehnologii. Pentru acest proiect USAMV-CN nu are nici o responsabilitate financiară.

Propunerea de proiect este coordonată de Asociația Animals for People – Stowaryszenie Zwerzeta, Polonia.

Intocmit,

Simona Oros, referent în învățământ, Biroul Erasmus

Validat,

Prof dr Marian Taulescu,

Prorector Relații Internaționale



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

CA

Către Conducerea USAMV CN,

În atenția d-lui Rector,

Prof dr Cornel Cătoi,

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 22658 din 26.09.2025

Prin prezenta vă supunem spre aprobare intenția d-nei Conf dr Rodica Sobolu, Facultatea de Silvicultură și Cadastru de a reprezenta universitatea în calitate de partener pentru o propunere de proiect ERASMUS, acțiunea KA152 destinat mobilităților individuale studentesti.

Pentru acest tip de proiect universitatea nu are nici o responsabilitate financiară.

Intocmit:

Simona Oros, referent în învățământ, Biroul Erasmus

Validat, Prof Dr Marian Taulescu

Prorector Relații Internaționale



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ CLUJ-NAPOCA

Calea Mănăstur 3-5, 400372, Cluj-Napoca, România

Tel: +40-374-492.010, Fax: +40-264-593.792

usamvcluj.ro

Universitatea de Științe Agricole
și Medicină Veterinară Cluj-Napoca

REGISTRATURA

Nr. 22.978 din 30.09.2015

Către Conducerea USAMV CN,

Prin prezenta vă supunem spre aprobare intenția d-nei Prof. dr. Cristina Pocol, Facultatea de Medicină Veterinară de a reprezenta universitatea în calitate de partener pentru o propunere de proiect Erasmus acțiunea KA153, destinat mobilităților individuale ale studenților sub 26 de ani.

Pentru acest tip de proiect universitatea nu are nici o raspundere din punct de vedere financiar.

Întocmit,

dr. Simona Oros, referent în învățământ, biroul Erasmus

Validat, Prof. Dr. Marian Taulescu

Prorector Relații Internaționale